



ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.08.2018 № 333-п

г. Новосибирск

О внесении изменений в постановление Правительства Новосибирской области от 12.05.2014 № 190-п

Правительство Новосибирской области **п о с т а н о в л я е т**:

Внести в постановление Правительства Новосибирской области от 12.05.2014 № 190-п «Об установлении Порядка формирования и утверждения списков участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан Российской Федерации, проживающих в сельской местности в Новосибирской области, в том числе молодых семей и молодых специалистов, и Порядка выдачи свидетельств о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности» (далее – постановление) следующие изменения:

1. В преамбуле слова «федеральной целевой программы «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15.07.2013 № 598 «О федеральной целевой программе «Устойчивое развитие сельских территорий на 2014-2017 годы и на период до 2020 года» заменить словами «Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717».

2. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на временно исполняющего обязанности первого заместителя Председателя Правительства Новосибирской области Знаткова В.М.».

3. Приложение № 1 к постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

4. В приложении № 2 к постановлению:

1) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Порядок выдачи свидетельств о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности (далее –

Свидетельство) разработан в соответствии с Типовым положением о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам Российской Федерации, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам (далее – Типовое положение), предусмотренным приложением № 1 к Правилам предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов, являющимся приложением № 13 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717»;

2) абзац первый пункта 2 дополнить словами «Свидетельство вручается в течение 15 рабочих дней с даты подписания соглашения.»;

3) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. В случае изменения паспортных данных, численного состава семьи, стоимости строительства, приобретения жилья, способа улучшения жилищных условий гражданина или года предоставления социальной выплаты министерством осуществляется замена Свидетельства на основании заявления гражданина с приложением документов, предусмотренных пунктами 19 и 38 Типового положения, подтверждающих эти обстоятельства, представленного в администрацию муниципального района Новосибирской области, выдавшую Свидетельство, в течение 15 рабочих дней с даты регистрации указанного заявления.

В случае утраты или порчи Свидетельства министерством оформляется дубликат Свидетельства на основании заявления гражданина, представленного в администрацию муниципального района Новосибирской области, выдавшую Свидетельство, в течение 15 рабочих дней с даты регистрации указанного заявления.

Вручение Свидетельств в случаях, указанных в настоящем пункте, осуществляется администрациями муниципальных районов Новосибирской области.»;

4) дополнить пунктом 6 следующего содержания:

«6. В случаях, предусмотренных пунктом 15 Порядка формирования и утверждения списков участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан Российской Федерации, проживающих в сельской местности в Новосибирской области, в том числе молодых семей и молодых специалистов, установленного настоящим постановлением, гражданам выдаются Свидетельства в порядке, предусмотренном пунктом 2 настоящего Порядка.».

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Новосибирской области
от 07.08.2018 № 333-п

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Правительства
Новосибирской области
от 12.05.2014 № 190-п

ПОРЯДОК
формирования и утверждения списков участников мероприятий
по улучшению жилищных условий граждан Российской Федерации,
проживающих в сельской местности в Новосибирской области,
в том числе молодых семей и молодых специалистов
(далее – Порядок)

I. Общие положения

1. Порядок формирования и утверждения списков участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан Российской Федерации, проживающих в сельской местности в Новосибирской области, в том числе молодых семей и молодых специалистов (далее – граждане, молодые семьи и молодые специалисты, мероприятия по улучшению жилищных условий), разработан в соответствии с Типовым положением о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья гражданам Российской Федерации, проживающим в сельской местности, в том числе молодым семьям и молодым специалистам (далее – Типовое положение), предусмотренным приложением № 1 к Правилам предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, в том числе молодых семей и молодых специалистов (далее – Правила), являющимся приложением № 13 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2013-2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 (далее – Программа), Положением о предоставлении субсидий в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований по строительству (приобретению) жилья, предоставляемого молодым семьям и молодым специалистам по договору найма жилого помещения, являющимся приложением № 2 к Правилам (далее – Положение о предоставлении субсидий).

II. Порядок включения граждан в списки участников мероприятий по улучшению жилищных условий

2. Гражданин, в случае если соблюдаются условия, предусмотренные пунктами 3, 4 Типового положения, представляет в администрацию муниципального района Новосибирской области (далее – администрация) по месту жительства до 1 мая года, предшествующего планируемому, заявление и документы, предусмотренные пунктами 19 и 20 Типового положения.

Кроме того, в соответствии с подпунктом е) пункта 19 Типового положения в срок, установленный в настоящем пункте, представляются следующие документы:

1) копии архитектурно-строительного проекта, сметы расходов на строительство жилого дома и разрешения на строительство (в случае выбора в качестве способа улучшения жилищных условий – строительство жилья);

2) копия предварительного договора купли-продажи жилого помещения с указанием его стоимости и площади (в случае выбора в качестве способа улучшения жилищных условий – приобретение жилья);

3) копия предварительного договора на участие в долевом строительстве жилых домов (квартир) в сельской местности с указанием стоимости и площади объекта долевого строительства (в случае выбора в качестве способа улучшения жилищных условий – участие в долевом строительстве жилья).

Гражданин обеспечивает наличие собственных и (или) заемных средств в размере не менее 30 процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья, определяемой в соответствии с пунктом 13 Типового положения, а также средств, необходимых для строительства (приобретения) жилья в случае, предусмотренном пунктом 18 Типового положения.

3. Администрация проверяет правильность оформления документов, указанных в пункте 19 Типового положения, достоверность содержащихся в них сведений и формирует список граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат с учетом требований к очередности, предусмотренных пунктами 5 и 6 Типового положения, по форме, утверждаемой министерством сельского хозяйства Новосибирской области (далее – министерство). При выявлении недостоверной информации, содержащейся в этих документах, органы местного самоуправления возвращают их заявителю с указанием причин возврата.

4. Список, предусмотренный пунктом 3 Порядка, направляется администрацией в министерство ежегодно до 1 июня года, предшествующего планируемому, с приложением копии утвержденной органом местного самоуправления муниципального района Новосибирской области муниципальной программы «Устойчивое развитие сельских территорий муниципального района Новосибирской области на 2014-2017 годы и на период до 2020 года» и перечня инвестиционных проектов в сфере агропромышленного комплекса, реализуемых в населенных пунктах, расположенных в сельской местности муниципального района Новосибирской области, по форме, утверждаемой министерством.

III. Порядок включения молодых семей и молодых специалистов в списки участников мероприятий по улучшению жилищных условий

5. Молодые семьи и молодые специалисты, в случае если соблюдаются условия, предусмотренные пунктами 3, 32, 33 и 34 Типового положения, представляют в администрацию по месту жительства до 1 мая года, предшествующего планируемому, заявления и документы, предусмотренные пунктами 38 и 39 Типового положения.

Молодые специалисты, изъявившие желание улучшить жилищные условия, соответствующие условиям подпункта б) пункта 34 Типового положения, представляют в администрацию по месту жительства до 1 ноября года, предшествующего планируемому, заявления и документы, предусмотренные пунктом 38 и 39 Типового положения.

Кроме того, в соответствии с подпунктом и) пункта 38 Типового положения в сроки, установленные в настоящем пункте, представляются следующие документы:

1) копии архитектурно-строительного проекта, сметы расходов на строительство жилого дома и разрешения на строительство (в случае выбора в качестве способа улучшения жилищных условий – строительство жилья);

2) копия предварительного договора купли-продажи жилого помещения с указанием его стоимости и площади (в случае выбора в качестве способа улучшения жилищных условий – приобретение жилья);

3) копия предварительного договора на участие в долевом строительстве жилых домов (квартир) в сельской местности с указанием стоимости и площади объекта долевого строительства (в случае выбора в качестве способа улучшения жилищных условий – участие в долевом строительстве жилья).

Молодая семья, молодой специалист обеспечивает наличие собственных и (или) заемных средств в размере не менее 30 процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья, определяемой в соответствии с пунктом 13 Типового положения, а также средств, необходимых для строительства (приобретения) жилья в случае, предусмотренном пунктом 18 Типового положения.

6. Молодые семьи и молодые специалисты, изъявившие желание улучшить жилищные условия, в порядке, предусмотренном Положением о предоставлении субсидий, в случае если соблюдаются условия, предусмотренные пунктом 2 Положения о предоставлении субсидий, представляют в администрацию по месту жительства до 1 мая года, предшествующего планируемому, заявления и документы, предусмотренные пунктом 4 Положения о предоставлении субсидий.

7. Документами, подтверждающими наличие у гражданина, члена молодой семьи или молодого специалиста и (или) членов их семей собственных и (или) заемных средств в размере части стоимости строительства (приобретения) жилья, не обеспеченной за счет средств социальной выплаты, в соответствии с подпунктом в) пункта 19 и подпунктом з) пункта 38 Типового положения, являются:

1) справка о состоянии банковского счета в кредитной организации;

- 2) договор займа;
- 3) кредитный договор;
- 4) гарантийное письмо кредитной организации о предоставлении кредита (займа) или выписка из решения уполномоченного органа кредитной организации (заимодавца) о предоставлении кредита (займа);
- 5) акт оценки незавершенного строительства индивидуального жилого дома;
- 6) предварительный договор о предоставлении займа юридическим или физическим лицом на строительство (приобретение) жилья;
- 7) государственный сертификат на материнский (семейный) капитал;
- 8) свидетельство о праве собственности на объект недвижимости, средства от продажи которого могут учитываться в качестве собственных средств, направляемых на оплату строящегося (приобретаемого) жилья.

8. Администрация проверяет правильность оформления документов, указанных в пункте 38 Типового положения и пункте 4 Положения о предоставлении субсидий, достоверность содержащихся в них сведений. При выявлении недостоверной информации, содержащейся в этих документах, органы местного самоуправления возвращают их заявителю с указанием причин возврата и формирует списки:

1) молодых семей и молодых специалистов, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, с учетом требований к очередности, предусмотренных пунктами 36 и 37 Типового положения, по форме, утверждаемой министерством;

2) молодых семей и молодых специалистов, подлежащих обеспечению жильем по договору найма жилого помещения, с учетом требований к очередности, предусмотренных пунктами 36 и 37 Типового положения, по форме, утверждаемой министерством.

9. Списки, предусмотренные пунктом 8 Порядка, направляются администрацией в министерство ежегодно до 1 июня года, предшествующего планируемому, с приложением копии утвержденной органом местного самоуправления муниципального района Новосибирской области муниципальной программы «Устойчивое развитие сельских территорий муниципального района Новосибирской области на 2014-2017 годы и на период до 2020 года» и перечня инвестиционных проектов в сфере агропромышленного комплекса, реализуемых в населенных пунктах, расположенных в сельской местности муниципального района Новосибирской области, по форме, утверждаемой министерством.

IV. Порядок формирования и утверждения сводного списка участников мероприятий – получателей социальных выплат и получателей жилья по договору найма жилого помещения по Новосибирской области на очередной финансовый год (далее – сводный список на очередной финансовый год) и сводные списки на плановый период (далее – сводные списки на плановый период)

10. Министерство в срок до 1 сентября года, предшествующего

планируемому, на основании представленных администрацией списков, предусмотренных пунктами 3 и 8 Порядка, утверждает приказом сводный список на очередной финансовый год и сводные списки на плановый период по форме, предусмотренной приложением № 6 к Порядку отбора государственных программ субъектов Российской Федерации (подпрограмм государственных программ Российской Федерации), направленных на устойчивое развитие сельских территорий, утвержденному приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 11.02.2015 № 48 «Об утверждении порядка отбора государственных программ субъектов Российской Федерации (подпрограмм государственных программ Российской Федерации), направленных на устойчивое развитие сельских территорий».

Формирование сводного списка на очередной финансовый год и сводных списков на плановый период осуществляется с учетом требований к очередности, предусмотренных пунктами 5, 6, 36 и 37 Типового положения, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете Новосибирской области на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства на указанные цели, а также средств местных бюджетов Новосибирской области и внебюджетных источников, указанных в бюджетной заявке Новосибирской области на предоставление субсидии из федерального бюджета на реализацию мероприятий Программы.

11. Администрации не позднее 1 декабря года, предшествующего планируемому, направляют в министерство уточненные списки:

1) граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, по форме, утверждаемой министерством, с приложением копий документов, предусмотренных пунктом 2 Порядка, заверенных администрацией;

2) молодых семей и молодых специалистов, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, по форме, утверждаемой министерством, с приложением копий документов, предусмотренных пунктом 5 Порядка, заверенных администрацией;

3) молодых семей и молодых специалистов, изъявивших желание улучшить жилищные условия по договору найма жилого помещения, по форме, утверждаемой министерством, с приложением копий документов, предусмотренных пунктом 6 Порядка, заверенных администрацией.

12. В уточненные списки, предусмотренные подпунктами 2 и 3 пункта 11 Порядка, включаются также молодые специалисты, соответствующие условиям подпункта б) пункта 34 Типового положения, подавшие заявления с 1 мая до 1 ноября года, предшествующего планируемому.

13. Министерство на основании уточненных списков в соответствии с требованиями к очередности, предусмотренными пунктами 5, 6, 36 и 37 Типового положения, вносит изменения в сводный список на очередной финансовый год с учетом объема бюджетных ассигнований, предусмотренного министерству в рамках закона Новосибирской области об областном бюджете Новосибирской области на очередной финансовый год и плановый период на

мероприятия по улучшению жилищных условий. Указанные изменения вносятся в сводный список на очередной финансовый год в течение 30 рабочих дней с момента заключения соглашения о предоставлении субсидий из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, заключаемому между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

14. Министерство направляет администрациям выписки из сводного списка на очередной финансовый год в течение 10 рабочих дней с момента внесения изменений в сводный список на очередной финансовый год, предусмотренных пунктом 13 Порядка, для доведения до сведения граждан, молодых семей и молодых специалистов информации о включении их в указанный сводный список.

15. В случае если объем бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, установленных министерству на соответствующий финансовый год на реализацию мероприятия по улучшению жилищных условий, недостаточен для предоставления социальной выплаты участнику мероприятия по улучшению жилищных условий, получившему свидетельство о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение жилья) в сельской местности (далее – свидетельство), предусмотренное пунктом 18 Порядка, в текущем году в полном объеме, участник включается с его согласия в сводный список на очередной финансовый год для предоставления социальной выплаты либо оставшейся части социальной выплаты, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете Новосибирской области на очередной финансовый год и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства на указанные цели, а срок действия свидетельства, предусмотренный пунктом 12 Типового положения, продлевается на 1 год.

16. Граждане, молодые семьи и молодые специалисты исключаются из сводного списка на очередной финансовый год в случаях:

1) подачи заявления об отказе от участия в реализации мероприятий по улучшению жилищных условий;

2) несоблюдения условий, предусмотренных пунктами 3, 4, 32, 33 и 34 Типового положения, пунктом 2 Положения о предоставлении субсидий;

3) выявления в представленных ими документах сведений, не соответствующих действительности;

4) выявления неправомερных действий должностных лиц администраций муниципальных районов Новосибирской области при решении вопроса о включении заявителей в списки, указанные в пунктах 3, 8 и 11 Порядка.

17. В случае исключения граждан, молодых семей и молодых специалистов из сводного списка на очередной финансовый год по основаниям, предусмотренным пунктом 16 Порядка, в сводный список на очередной финансовый год включаются граждане, молодые семьи или молодые специалисты с учетом требований к очередности, предусмотренных пунктами 5, 6, 36 и 37 Типового положения, в пределах бюджетных ассигнований, доведенных до муниципальных образований Новосибирской области.

18. На основании утвержденного сводного списка на очередной финансовый год министерство оформляет Свидетельства по форме, предусмотренной приложением № 1 к Типовому положению.

_____».