



ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

12.05.2026 № 404-рг

Великий Новгород

О создании межведомственной рабочей группы по вопросам опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан, помощи семьям с детьми и профилактике социального сиротства

1. В целях повышения эффективности межведомственного взаимодействия органов и организаций системы профилактики социального сиротства создать межведомственную рабочую группу по вопросам опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан, помощи семьям с детьми и профилактике социального сиротства.
2. Утвердить прилагаемые Положение о межведомственной рабочей группе по вопросам опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан, помощи семьям с детьми и профилактике социального сиротства и ее состав.
3. Опубликовать распоряжение на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

**Губернатор
Новгородской области**



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 274C92E17CC2DADA64894FBF004A4D1F
Владелец Дронов Александр Валентинович
Действителен с 15.10.2025 по 08.01.2027
Дата подписания: 12.05.2026

А.В. Дронов

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Правительства
Новгородской области
от 12.05.2026 № 404-рг

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной рабочей группе по вопросам опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан, помощи семьям с детьми и профилактике социального сиротства

1. Межведомственная рабочая группа по вопросам опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан, помощи семьям с детьми и профилактике социального сиротства (далее межведомственная рабочая группа) является коллегиальным совещательным органом, созданным в целях обеспечения эффективного межведомственного взаимодействия при осуществлении деятельности по вопросам опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан, профилактики социального сиротства.

2. Межведомственная рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законодательством Новгородской области, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами межведомственной рабочей группы являются:
анализ состояния, определение направлений и перспектив развития профилактики социального сиротства и системы помощи семьям с детьми в Новгородской области;

координация и повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления городского округа, муниципальных округов Новгородской области (далее органы местного самоуправления), организаций, работающих с несовершеннолетними гражданами, по вопросам опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан, профилактики социального сиротства и помощи семьям с детьми в Новгородской области;

проведение анализа и оценки организационных мероприятий по решению вопросов опеки и попечительства над несовершеннолетними, профилактики социального сиротства и помощи семьям с детьми в Новгородской области;

выявление причин и условий, способствующих нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних граждан;

принятие решений о мониторинге и оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления по вопросам опеки и попечительства над несовершеннолетними, профилактики социального сиротства и помощи семьям с детьми;

инициирование мероприятий, направленных на устранение проблем, возникающих при решении вопросов опеки и попечительства над несовершеннолетними гражданами, профилактики социального сиротства, помощи семьям с детьми;

подготовка предложений по совершенствованию правового регулирования вопросов опеки и попечительства над несовершеннолетними гражданами, профилактики социального сиротства, помощи семьям с детьми в Новгородской области.

4. Межведомственная рабочая группа для выполнения возложенных на нее задач имеет право:

запрашивать и получать от органов местного самоуправления, организаций необходимые материалы и информацию по вопросам, относящимся к компетенции межведомственной рабочей группы;

приглашать на свои заседания представителей органов местного самоуправления, общественных объединений, некоммерческих и иных организаций;

проводить заседания межведомственной рабочей группы в формате консилиума с целью коллегиального обсуждения случая для принятия комплексного решения, выработки оптимального плана действий.

5. Состав межведомственной рабочей группы формируется в количестве не менее 9 человек и утверждается распоряжением Правительства Новгородской области.

В состав межведомственной рабочей группы входят руководитель межведомственной рабочей группы, заместитель руководителя межведомственной рабочей группы, секретарь межведомственной рабочей группы и члены межведомственной рабочей группы.

6. Руководство деятельностью межведомственной рабочей группы осуществляет руководитель межведомственной рабочей группы. В случае отсутствия руководителя межведомственной рабочей группы или по его поручению функции руководителя межведомственной рабочей группы исполняет заместитель руководителя межведомственной рабочей группы.

7. Руководитель межведомственной рабочей группы:

определяет дату, время, место и форму проведения заседания межведомственной рабочей группы;

ведет заседание межведомственной рабочей группы;

утверждает повестку дня заседания межведомственной рабочей группы и подписывает протокол заседания межведомственной рабочей группы.

8. Секретарь межведомственной рабочей группы обеспечивает:

разработку проекта повестки дня заседания межведомственной рабочей группы, представление его на утверждение руководителю межведомственной рабочей группы не позднее чем за 7 рабочих дней до дня проведения заседания межведомственной рабочей группы;

информирование членов межведомственной рабочей группы, иных лиц, приглашаемых на заседание межведомственной рабочей группы, устно по телефону или письменно посредством электронной почты о дате, времени, месте и форме проведения заседания межведомственной рабочей группы не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания межведомственной рабочей группы;

подготовку и сбор документов, необходимых для проведения заседания межведомственной рабочей группы, а также направление данных документов и повестки дня заседания межведомственной рабочей группы, утвержденной руководителем межведомственной рабочей группы, членам межведомственной рабочей группы посредством электронной почты не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания межведомственной рабочей группы;

подсчет голосов членов межведомственной рабочей группы при принятии решений межведомственной рабочей группы, подготовку, подписание протокола заседания межведомственной рабочей группы и его представление на подписание председательствующему на заседании межведомственной рабочей группы не позднее 5 рабочих дней со дня проведения заседания межведомственной рабочей группы;

направление членам межведомственной рабочей группы копий протокола заседания межведомственной рабочей группы посредством электронной почты не позднее 7 рабочих дней со дня подписания протокола заседания межведомственной рабочей группы председательствующим на заседании межведомственной рабочей группы.

9. В случае отсутствия секретаря межведомственной рабочей группы (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность) его функции осуществляет по решению руководителя межведомственной рабочей группы или заместителя руководителя межведомственной рабочей группы один из членов межведомственной рабочей группы.

10. Протоколы заседаний межведомственной рабочей группы хранятся в министерстве образования Новгородской области.

11. Протоколы хранятся у секретаря межведомственной рабочей группы в течение 2 лет со дня проведения заседания межведомственной рабочей группы.

12. Заседания межведомственной рабочей группы проводятся в очной форме или путем использования видео-конференц-связи.

13. Заседание межведомственной рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов межведомственной рабочей группы.

14. Решения межведомственной рабочей группы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов межведомственной рабочей группы.

15. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена межведомственной рабочей группы, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания межведомственной рабочей группы, он обязан до начала заседания межведомственной рабочей группы в устной форме уведомить об этом председательствующего на заседании межведомственной рабочей группы. В таком случае соответствующий член межведомственной рабочей группы не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

В целях настоящего Положения понятия личной заинтересованности и конфликта интересов используются в значении, приведенном в Федеральном законе от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Правительства
Новгородской области
от 12.05.2026 № 404-рг

СОСТАВ

межведомственной рабочей группы по вопросам опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан, помощи семьям с детьми и профилактике социального сиротства

- | | |
|------------------|---|
| Тимофеева А.В. | – заместитель Губернатора Новгородской области, руководитель межведомственной рабочей группы |
| Ефимова Т.А. | – Уполномоченный по правам ребенка в Новгородской области, заместитель руководителя межведомственной рабочей группы (по согласованию) |
| Фильченкова Н.А. | – начальник отдела опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан министерства образования Новгородской области, секретарь межведомственной рабочей группы |

Члены межведомственной рабочей группы:

- | | |
|----------------|--|
| Володин А.В. | – заместитель руководителя Администрации Губернатора Новгородской области – начальник управления Администрации Губернатора Новгородской области по вопросам безопасности |
| Карпов В.О. | – заместитель министра здравоохранения Новгородской области |
| Семёнова С.В. | – министр труда, семейной и социальной политики Новгородской области |
| Уральская Н.Г. | – первый заместитель министра образования Новгородской области |
| Яковлев В.Н. | – министр здравоохранения Новгородской области |
| Яковлев Д.Н. | – министр образования Новгородской области |
-