



ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.02.2026 № 54

Великий Новгород

О внесении изменений в постановление Правительства Новгородской области от 29.12.2023 № 629

Правительство Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Новгородской области от 29.12.2023 № 629 «О государственной программе Новгородской области «Развитие культуры и архивного дела Новгородской области»:

1.1. Исключить в подпунктах 1.2, 1.3, 1.6 слова «муниципальных районов,», «, поселений области»;

1.2. Исключить подпункты 1.4, 1.5, 1.8;

1.3. Дополнить подпунктами 1.9, 1.10 следующего содержания:

«1.9. Порядок предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных округов, городского округа на модернизацию муниципальных учреждений культуры;

1.10. Порядок предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных округов, городского округа на модернизацию учреждений культуры, включая создание детских культурно-просветительских центров на базе учреждений культуры.»;

1.4. Заменить в двадцать четвертом абзаце раздела «IV. Задачи государственного управления, способы их эффективного решения в сфере культуры на территории Новгородской области» Стратегических приоритетов государственной программы Новгородской области «Развитие культуры и архивного дела Новгородской области», утвержденных названным постановлением, слово «населением» на слова «числом жителей»;

1.5. В Порядке предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов, поселений области на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов, поселений области, реализующим полномочия в сфере культуры, в населенных пунктах с числом жителей до 50 тыс. человек, утвержденном названным постановлением:

1.5.1. Исключить в названии, первом абзаце пункта 1 слова «муниципальных районов,», «, поселений области»;

1.5.2. Изложить в пункте 3 третий абзац в редакции:

«наличие муниципальных программ и (или) структурных элементов муниципальных программ или правовых актов муниципального образования области (в случае если субсидия предоставляется вне рамок муниципальных программ), содержащих перечень мероприятий (результатов), при реализации которых возникают расходные обязательства муниципального образования области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия.»;

1.5.3. Изложить пункт 5 в редакции:

«5. Распределение субсидий между бюджетами муниципальных образований области рассчитывается по формуле:

$$C_{pi} = \frac{N_{pi}}{N_p} \times C, \text{ где:}$$

- C_{pi} – объем средств, причитающийся бюджету i -го муниципального образования области на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры;
- N_{pi} – количество зданий, в которых располагаются дома культуры, находящихся в муниципальной собственности i -го муниципального образования области по состоянию на 01 января года, предшествующего планируемому году предоставления субсидии;
- N_p – общее количество зданий, в которых располагаются дома культуры, находящихся в муниципальной собственности муниципальных образований области по состоянию на 01 января года, предшествующего планируемому году предоставления субсидии;
- C – общий объем субсидии, предусмотренный на соответствующий финансовый год на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.»;

1.5.4. В пункте 9:

1.5.4.1. Изложить четвертый, четырнадцатый абзацы в редакции:

«Для получения субсидий органы местного самоуправления муниципальных образований области представляют в министерство в установленный срок заявку в системе электронного документооборота органов исполнительной власти Новгородской области.»;

«копии муниципальных программ и (или) структурных элементов муниципальных программ или правовых актов муниципального образования области (в случае если субсидия предоставляется вне рамок муниципальных программ), при реализации которых возникают расходные обязательства муниципального образования области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия.»;

1.5.4.2. Исключить девятнадцатый, двадцатый абзацы;

1.5.5. Изложить подпункт 10.1, пункты 12, 16, 17 в редакции:

«10.1. Министерство принимает и регистрирует документы, указанные в настоящем пункте, в системе электронного документооборота органов исполнительной власти Новгородской области в день поступления или в первый рабочий день, следующий за выходным или нерабочим праздничным днем, в случае поступления документов в выходной либо нерабочий праздничный день.»;

«12. Муниципальное образование области вправе отказаться от получения субсидии до заключения соглашения.

Письменный мотивированный отказ от получения субсидии направляется Администрацией муниципального образования области в министерство в срок, указанный в первом абзаце настоящего пункта.

В случае неподписания соглашения Администрацией муниципального образования области в срок, предусмотренный пунктом 13 настоящего Порядка, или получения министерством письменного отказа от получения субсидии до заключения соглашения министерство своим приказом отменяет ранее принятое решение о предоставлении субсидии не позднее чем по истечении 5 рабочих дней со дня истечения указанного срока либо со дня поступления отказа от получения субсидии и направляет Администрации муниципального образования области любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение, соответствующее уведомление не позднее чем по истечении 5 рабочих дней со дня принятия приказа.

Средства субсидии, высвободившиеся в связи с принятием решения об отмене ранее принятого решения о предоставлении субсидии, предоставляются бюджету муниципального образования области в случае прохождения дополнительного отбора в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка.

В целях предоставления средств субсидии, указанных в четвертом абзаце настоящего пункта, министерство направляет Администрации соответствующего муниципального образования области уведомление любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение, не позднее чем по истечении 10 рабочих дней со дня определения победителей отбора.

Соглашение заключается в порядке, предусмотренном пунктом 13 настоящего Порядка.

Средства субсидии, высвободившиеся в связи с принятием решения об отмене ранее принятого решения о предоставлении субсидии, в случае не прохождения муниципальным образованием области дополнительного отбора в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка, в перераспределении не участвуют.»;

«16. Администрация муниципального образования области представляет в министерство в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» отчеты по соглашению, указанному в пункте 13 настоящего Порядка:

об осуществлении расходов бюджета муниципального образования области, источником финансового обеспечения которых является субсидия, – не позднее четвертого рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, в котором была получена субсидия, по форме, определенной соглашением;

о достижении значений результата использования субсидии – ежегодно не позднее седьмого рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом, по форме, определенной соглашением.

Оценка эффективности использования субсидии осуществляется министерством путем сравнения фактически достигнутых значений результата использования субсидии со значениями результата использования субсидии, указанными в соглашении.

Результат использования субсидии и его значения устанавливаются соглашением, заключенным между министерством и Администрацией муниципального образования области.

17. В случае если Администрацией муниципального образования области по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения предусмотренных соглашением обязательств по достижению значений результата использования субсидии и до первой даты представления отчетности о достижении значений результата использования субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем субсидии, подлежащий возврату в областной бюджет, и срок возврата указанных средств определяются в соответствии с положениями пунктов 18-21 Правил № 612.

Освобождение муниципальных образований области от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 18 Правил № 612, производится в соответствии с пунктом 23 Правил № 612.»;

1.6. В Порядке предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов, городского округа, поселений области на поддержку отрасли культуры, утвержденном названным постановлением:

1.6.1. Исключить в названии слова «муниципальных районов», «поселений области»;

1.6.2. В пункте 1:

1.6.2.1. Исключить слова «муниципальных районов», «поселений области»;

1.6.2.2. Дополнить абзацем следующего содержания:

«В настоящем Порядке под муниципальными учреждениями культуры, находящимися на территориях сельских поселений, понимаются муниципальные учреждения культуры (их обособленные подразделения), расположенные на территориях сельских населенных пунктов и рабочих поселков, входящих в состав муниципальных образований области, на территориях которых преобладает деятельность, связанная с производством и переработкой сельскохозяйственной продукции. Перечень сельских населенных пунктов и рабочих поселков на территории Новгородской области определяется министерством культуры и туризма Новгородской области (далее министерство).»;

1.6.3. Заменить в подпункте 2.1 слова «библиотек муниципальных образований» на «муниципальных библиотек»;

1.6.4. Исключить подпункт 2.4;

1.6.5. Изложить в пункте 2.5 первый абзац в редакции:

«2.5. Региональных проектов, обеспечивающих достижение показателей и результатов федерального проекта «Семейные ценности и инфраструктура культуры», по оснащению образовательных организаций в сфере культуры (детских школ искусств по видам искусств и профессиональных образовательных организаций, находящихся в ведении органов местного самоуправления муниципальных образований области в области культуры (далее ДШИ, училища))»;

1.6.6. Изложить пункт 3 в редакции:

«3. Общий объем средств, предусмотренный областным законом об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период на предоставление субсидий бюджету i-го муниципального образования области, определяется по формуле:

$$C_i = C_{1i} + C_{2i} + C_{3i} + C_{5i}, \text{ где:}$$

- C_i – общий объем субсидии, предоставляемый бюджету i-го муниципального образования области на реализацию мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;
- C_{1i} – объем субсидии, предоставляемый бюджету i-го муниципального образования области на реализацию мероприятий по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов;
- C_{2i} – объем субсидии, предоставляемый бюджету i-го муниципального образования области на реализацию мероприятий по государственной поддержке лучших работников муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений;
- C_{3i} – объем субсидии, предоставляемый бюджету i-го муниципального образования области на реализацию мероприятий по государственной поддержке лучших муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений;

C_{5i} – объем субсидии, предоставляемый бюджету i -го муниципального образования области на реализацию мероприятий по оснащению образовательных организаций в сфере культуры (ДШИ, училища) музыкальными инструментами, оборудованием и материалами (далее приобретение музыкальных инструментов, оборудования и материалов).»;

1.6.7. Изложить в пункте 6 третий абзац в редакции:

«наличие муниципальных программ и (или) структурных элементов муниципальных программ или правовых актов муниципального образования области (в случае если субсидия предоставляется вне рамок муниципальных программ), содержащих перечень мероприятий (результатов), при реализации которых возникают расходные обязательства муниципального образования области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия»;

1.6.8. В пункте 7:

1.6.8.1. Заменить в третьем абзаце слова «министерством культуры и туризма Новгородской области (далее министерство)» на слово «министерством»;

1.6.8.2. Изложить пятый абзац в редакции:

«Условиями предоставления субсидий на реализацию мероприятий по государственной поддержке лучших работников муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, и государственной поддержке лучших муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений, являются:»;

1.6.8.3. Дополнить после пятого абзаца абзацами следующего содержания:

«наличие муниципальных программ и (или) структурных элементов муниципальных программ или правовых актов муниципального образования области (в случае если субсидия предоставляется вне рамок муниципальных программ), содержащих перечень мероприятий (результатов), при реализации которых возникают расходные обязательства муниципального образования области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

заключение соглашения в соответствии с пунктом 12 Правил № 612.»;

1.6.9. Исключить пункт 8;

1.6.10. Изложить в пункте 8¹ двадцать третий абзац в редакции:

«наличие муниципальных программ и (или) структурных элементов муниципальных программ или правовых актов муниципального образования области (в случае если субсидия предоставляется вне рамок муниципальных программ), содержащих перечень мероприятий (результатов), при реализации которых возникают расходные обязательства муниципального образования области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия»;

1.6.11. В пункте 11:

1.6.11.1. Изложить четвертый, четырнадцатый, двадцать седьмой абзацы в редакции:

«Для получения субсидий органы местного самоуправления муниципальных образований области представляют в министерство в установленный срок заявку в системе электронного документооборота органов исполнительной власти Новгородской области.»;

«К заявке прилагаются копии муниципальных программ и (или) структурных элементов муниципальных программ или правовых актов муниципального образования области (в случае если субсидия предоставляется вне рамок муниципальных программ), при реализации которых возникают расходные обязательства муниципального образования области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия.»;

«копии муниципальных программ и (или) структурных элементов муниципальных программ или правовых актов муниципального образования области (в случае если субсидия предоставляется вне рамок муниципальных программ), при реализации которых возникают расходные обязательства муниципального образования области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия.»;

1.6.11.2. Исключить седьмой, восьмой, пятнадцатый, семнадцатый-двадцать третий абзацы;

1.6.12. Изложить подпункт 12.1 в редакции:

«12.1. Принимает и регистрирует документы, указанные в пункте 11 настоящего Порядка, в системе электронного документооборота органов исполнительной власти Новгородской области в день поступления или в первый рабочий день, следующий за выходным или нерабочим праздничным днем, в случае поступления документов в выходной либо нерабочий праздничный день.»;

1.6.13. В пункте 13:

1.6.13.1. Заменить в третьем абзаце слова «пунктах 6-8¹» на «пунктах 6, 7, 8¹»;

1.6.13.2. Заменить в четвертом абзаце слова «третьем, четвертом абзацах пункта 8» на «шестом абзаце пункта 7»;

1.6.14. Дополнить пункт 15 абзацем следующего содержания:

«Обязательным условием, включаемым в соглашение о предоставлении средств, указанных в пятом абзаце настоящего пункта, является установление результатов использования субсидии и их значений в соответствии с подпунктом 11.3 Правил № 612.»;

1.6.15. Изложить пункты 16, 19, 20 в редакции:

«16. Муниципальное образование области вправе отказаться от получения субсидии до заключения соглашения.

Письменный мотивированный отказ от получения субсидии направляется Администрацией муниципального образования области в

министерство в срок, указанный в первом абзаце настоящего пункта.

В случае неподписания соглашения Администрацией муниципального образования области в срок, предусмотренный пунктом 15 настоящего Порядка, или получения министерством письменного отказа от получения субсидии до заключения соглашения министерство своим приказом отменяет ранее принятое решение о предоставлении субсидии не позднее чем по истечении 5 рабочих дней со дня истечения указанного срока либо со дня поступления отказа от получения субсидии и направляет Администрации муниципального образования области любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение, соответствующее уведомление не позднее чем по истечении 5 рабочих дней со дня принятия приказа.

Средства субсидии, высвободившиеся в связи с принятием решения об отмене ранее принятого решения о предоставлении субсидии, предоставляются бюджету муниципального образования области в случае прохождения дополнительного отбора в соответствии с пунктами 6, 7, 8¹ настоящего Порядка.

В целях предоставления средств субсидии, указанных в четвертом абзаце настоящего пункта, министерство направляет Администрации соответствующего муниципального образования области уведомление любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение не позднее чем по истечении 10 рабочих дней со дня принятия решения об отмене ранее принятого решения о предоставлении субсидии (в случае предоставления субсидии, указанной в подпункте 2.1 настоящего Порядка) или со дня определения победителей конкурса (в случае предоставления субсидий, указанных в подпунктах 2.2, 2.3, 2.5 настоящего Порядка).

Соглашение заключается в порядке, предусмотренном пунктом 15 настоящего Порядка.

Средства субсидии, высвободившиеся в связи с принятием решения об отмене ранее принятого решения о предоставлении субсидии, в случае не прохождения муниципальным образованием области дополнительного отбора в соответствии с пунктами 6, 7, 8¹ настоящего Порядка в перераспределении не участвуют.»;

«19. Администрация муниципального образования области представляет в министерство в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» отчеты по соглашению, указанному в пункте 15 настоящего Порядка:

об осуществлении расходов бюджета муниципального образования области, источником финансового обеспечения которых является субсидия, – не позднее четвертого рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом,

в котором была получена субсидия, по форме, определенной соглашением;

о достижении значений результатов использования субсидии – ежегодно не позднее седьмого рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом, по форме, определенной соглашением.

Результаты использования субсидии их значения устанавливаются соглашением, заключенным между министерством и Администрацией муниципального образования области.

Оценка эффективности использования субсидии осуществляется министерством путем сравнения установленных значений результатов использования субсидии и значений данных результатов, фактически достигнутых по итогам отчетного периода.

20. В случае если Администрацией муниципального образования области по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения предусмотренных соглашением обязательств по достижению значений результата использования субсидии и до первой даты представления отчетности о достижении значений результата использования субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем субсидии, подлежащий возврату в областной бюджет, и срок возврата указанных средств определяются в соответствии с положениями пунктов 18-21 Правил № 612.

Освобождение муниципальных образований области от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 18 Правил № 612, производится в соответствии с пунктом 23 Правил № 612.»;

1.6.16. Исключить приложение к Порядку предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов, городского округа, поселений области на поддержку отрасли культуры;

1.7. Признать утратившим силу Порядок предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов, городского округа, поселений области на поддержку творческой деятельности и техническое оснащение детских и кукольных театров, утвержденный названным постановлением;

1.8. Признать утратившим силу Порядок предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов, городского округа, поселений области на развитие сети учреждений культурно-досугового типа, утвержденный названным постановлением;

1.9. В Порядке предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов, городского округа, поселений области на техническое оснащение муниципальных музеев,

утвержденном названным постановлением:

1.9.1. Исключить в названии, первом абзаце пункта 1 слова «муниципальных районов», «поселений области»;

1.9.2. Изложить в пункте 3 третий абзац в редакции:

«наличие муниципальных программ и (или) структурных элементов муниципальных программ или правовых актов муниципального образования области (в случае если субсидия предоставляется вне рамок муниципальных программ), содержащих перечень мероприятий (результатов), при реализации которых возникают расходные обязательства муниципального образования области, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии»;

1.9.3. Изложить пункт 7 в редакции:

«7. Объем субсидии, причитающийся бюджету i -го муниципального образования области, рассчитывается по формуле:

$$V_i = \frac{C_i}{C} \times V, \text{ где:}$$

- V_i – объем субсидии, причитающийся бюджету i -го муниципального образования области;
- C_i – объем средств на техническое оснащение i -го муниципального музея, включенного в заявку Новгородской области на предоставление субсидии, прошедшую отбор в Министерстве культуры Российской Федерации на соответствующий финансовый год;
- C – общий объем средств на техническое оснащение муниципальных музеев, включенных в заявку Новгородской области на предоставление субсидии, прошедшую отбор в Министерстве культуры Российской Федерации на соответствующий финансовый год;
- V – общий объем субсидии, предусмотренный на техническое оснащение муниципальных музеев в текущем финансовом году в областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.»;

1.9.4. В пункте 9:

1.9.4.1. Изложить четвертый, пятый абзацы в редакции:

«Для получения субсидий администрации муниципальных образований области представляют в министерство в установленный срок заявку в системе электронного документооборота органов исполнительной власти Новгородской области, подписанную Главой муниципального образования области (должностным лицом, уполномоченным на подписание заявки), и прилагаемые к заявке документы.

К заявке прилагаются копии муниципальных программ и (или) структурных элементов муниципальных программ или правовых актов муниципального образования области (в случае если субсидия предоставляется вне рамок муниципальных программ), при реализации которых возникают расходные обязательства муниципального образования

области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия.»;

1.9.4.2. Исключить шестой, седьмой абзацы;

1.9.5. Изложить подпункт 10.1, пункты 13, 14, 16 в редакции:

«10.1. Принимает и регистрирует документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, в системе электронного документооборота органов исполнительной власти Новгородской области в день поступления или в первый рабочий день, следующий за выходным или нерабочим праздничным днем, в случае поступления документов в выходной либо нерабочий праздничный день;»;

«13. Муниципальное образование области вправе отказаться от получения субсидии до заключения соглашения.

Письменный мотивированный отказ от получения субсидии направляется Администрацией муниципального образования области в министерство в срок, указанный в первом абзаце настоящего пункта.

В случае неподписания соглашения Администрацией муниципального образования области в срок, предусмотренный пунктом 12 настоящего Порядка, или получения министерством письменного отказа от получения субсидии до заключения соглашения министерство своим приказом отменяет ранее принятое решение о предоставлении субсидии не позднее чем по истечении 5 рабочих дней со дня истечения указанного срока либо со дня поступления отказа от получения субсидии и направляет Администрации муниципального образования области любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение, соответствующее уведомление не позднее чем по истечении 5 рабочих дней со дня принятия приказа.

Средства субсидии, высвободившиеся в связи с принятием решения об отмене ранее принятого решения о предоставлении субсидии, предоставляются бюджету муниципального образования области в случае прохождения отбора в Министерстве культуры Российской Федерации на соответствующий финансовый год дополнительной заявки Новгородской области на предоставление субсидии в отношении муниципальных музеев.

Министерство направляет Администрации соответствующего муниципального образования области уведомление любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение не позднее чем по истечении 10 рабочих дней со дня получения министерством информации о прохождении или об отказе в прохождении дополнительной заявки Новгородской области на предоставление субсидии отбора в Министерстве культуры Российской Федерации.

Соглашение заключается в порядке, предусмотренном пунктом 12 настоящего Порядка.

Средства субсидии, высвободившиеся в связи с принятием решения об отмене ранее принятого решения о предоставлении субсидии, в случае получения министерством информации об отказе в прохождении отбора в Министерстве культуры Российской Федерации, в перераспределении не участвуют.

14. Администрация муниципального образования области представляет в министерство в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» отчеты по соглашению, указанному в пункте 12 настоящего Порядка:

об осуществлении расходов бюджета муниципального образования области, источником финансового обеспечения которых является субсидия, – не позднее четвертого рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, в котором была получена субсидия, по форме, определенной соглашением;

о достижении значений результатов использования субсидии – ежегодно не позднее седьмого рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом, по форме, определенной соглашением.

Оценка эффективности использования субсидии осуществляется министерством на основе сравнения фактически достигнутого значения и установленного соглашением планового значения результата предоставления субсидии.

Результат использования субсидии и его значения устанавливаются соглашением, заключенным между министерством и Администрацией муниципального образования области.»;

«16. В случае если Администрацией муниципального образования области по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения предусмотренных соглашением обязательств по достижению значений результата использования субсидии и до первой даты представления отчетности о достижении значений результата использования субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем субсидии, подлежащий возврату в областной бюджет, и срок возврата указанных средств определяются в соответствии с положениями пунктов 18-21 Правил № 612.

Освобождение муниципальных образований области от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 18 Правил № 612, производится в соответствии с пунктом 23 Правил № 612.»;

1.9.6. Исключить приложение к Порядку предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов, городского округа, поселений области на техническое оснащение муниципальных музеев;

1.10. В Порядке предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Новгородской области на создание модельных муниципальных библиотек, утвержденном названным постановлением:

1.10.1. Изложить пункт 1 в редакции:

«1. Настоящий Порядок регламентирует предоставление и распределение из областного бюджета бюджетам муниципальных

образований Новгородской области (далее муниципальное образование области) субсидий в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при реализации региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Семейные ценности и инфраструктура культуры», входящего в состав национального проекта «Семья», и предусматривающих мероприятия, связанные с созданием модельных муниципальных библиотек, путем модернизации деятельности муниципальных библиотек, включающей создание комфортной среды, направленной на удовлетворенность потребностей населения (с учетом потребностей маломобильных групп населения) и на повышение качества предоставляемого ими библиотечно-информационного обслуживания, а также культурно-просветительской деятельности (далее субсидия).»;

1.10.2. В пункте 5:

1.10.2.1. Изложить шестой абзац в редакции:

«обеспечение возможности формирования и поддержки деятельности дискуссионных клубов, кружков и консультационных пунктов и регулярного проведения культурно-просветительских и социально значимых мероприятий для всех возрастных групп пользователей муниципальной библиотеки и населения, обслуживаемых ею»;

1.10.2.2. Исключить седьмой абзац;

1.10.3. Изложить в пункте 10 второй абзац в редакции:

«наличие муниципальных программ и (или) структурных элементов муниципальных программ или правовых актов муниципального образования области (в случае если субсидия предоставляется вне рамок муниципальных программ), содержащих перечень мероприятий (результатов), при реализации которых возникают расходные обязательства муниципального образования области, в целях софинансирования которых представляются субсидии»;

1.10.4. В пункте 11:

1.10.4.1. Изложить четвертый, пятый абзацы в редакции:

«Для получения субсидий администрации муниципальных образований области, в которых имеются отобранные библиотеки, представляют в министерство в установленный срок заявку в системе электронного документооборота органов исполнительной власти Новгородской области, подписанную Главой муниципального образования области (должностным лицом, уполномоченным на подписание заявки).

К заявке прилагаются копии муниципальных программ и (или) структурных элементов муниципальных программ или правовых актов муниципального образования области (в случае если субсидия

предоставляется вне рамок муниципальных программ), при реализации которых возникают расходные обязательства муниципального образования области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия.»;

1.10.4.2. Исключить шестой, седьмой абзацы;

1.10.5. Изложить подпункт 12.1, пункты 14, 17, 18 в редакции:

«12.1. Принимает и регистрирует документы, указанные в пункте 11 настоящего Порядка, в системе электронного документооборота органов исполнительной власти Новгородской области в день поступления или в первый рабочий день, следующий за выходным или нерабочим праздничным днем, в случае поступления документов в выходной либо нерабочий праздничный день;»;

«14. Муниципальное образование области вправе отказаться от получения субсидии до заключения соглашения.

Письменный мотивированный отказ от получения субсидии направляется Администрацией муниципального образования области в министерство в срок, указанный в первом абзаце настоящего пункта.

В случае неподписания соглашения Администрацией муниципального образования области в срок, предусмотренный пунктом 13 настоящего Порядка, или получения министерством письменного отказа от получения субсидии до заключения соглашения министерство своим приказом отменяет ранее принятое решение о предоставлении субсидии не позднее чем по истечении 5 рабочих дней со дня истечения указанного срока либо со дня поступления отказа от получения субсидии и направляет Администрации муниципального образования области любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение, соответствующее уведомление не позднее чем по истечении 5 рабочих дней со дня принятия приказа.

Средства субсидии, высвободившиеся в связи с принятием решения об отмене ранее принятого решения о предоставлении субсидии, предоставляются бюджету муниципального образования области в случае включения муниципальной библиотеки, расположенной на территории соответствующего муниципального образования области в перечень победителей отбора, содержащийся в решении Министерства культуры Российской Федерации об объявлении победителей отбора.

Министерство направляет Администрации соответствующего муниципального образования области уведомление не позднее чем по истечении 10 рабочих дней со дня принятия решения Министерства культуры Российской Федерации об объявлении победителей отбора любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение.

Соглашение заключается в порядке, предусмотренном пунктом 13 настоящего Порядка.

Средства субсидии, высвободившиеся в связи с принятием решения об отмене ранее принятого решения о предоставлении субсидии, в случае не включения муниципальной библиотеки, расположенной на территории соответствующего муниципального образования области, в перечень победителей отбора, содержащийся в решении Министерства культуры Российской Федерации об объявлении победителей отбора, в перераспределении не участвуют.»;

«17. Администрация муниципального образования области представляет в министерство в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» отчеты по соглашению, указанному в пункте 13 настоящего Порядка:

об осуществлении расходов бюджета муниципального образования области, источником финансового обеспечения которых является субсидия, — не позднее четвертого рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, в котором была получена субсидия, по форме, определенной соглашением;

о достижении значений результатов использования субсидии — ежегодно не позднее седьмого рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом, по форме, определенной соглашением.

Оценка эффективности использования субсидии осуществляется министерством на основе сравнения фактически достигнутого значения и установленного соглашением планового значения результата предоставления субсидии.

Результат использования субсидии и его значения устанавливаются соглашением, заключенным между министерством и Администрацией муниципального образования области.

18. В случае если Администрацией муниципального образования области по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения предусмотренных соглашением обязательств по достижению значений результата использования субсидии и до первой даты представления отчетности о достижении значений результата использования субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем субсидии, подлежащий возврату в областной бюджет, и срок возврата указанных средств определяются в соответствии с положениями пунктов 18-21 Правил № 612.

Освобождение муниципальных образований области от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 18 Правил № 612, производится в соответствии с пунктом 23 Правил № 612.»;

1.10.6. Исключить приложение к Порядку предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований Новгородской области на создание модельных муниципальных библиотек;

1.11. Признать утратившим силу Порядок предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов, городского округа, поселений области на модернизацию муниципальных библиотек, утвержденный названным постановлением;

1.12. Дополнить Порядком предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных округов, городского округа на модернизацию муниципальных учреждений культуры, Порядком предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных округов, городского округа на модернизацию учреждений культуры, включая создание детских культурно-просветительских центров на базе учреждений культуры, в прилагаемой редакции (приложение к постановлению).

2. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

**Губернатор
Новгородской области**



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 274C92E17CC2DADA64894FBF004A4D1F

Владелец: Дронов Александр Валентинович

Действителен с 15.10.2025 по 08.01.2027

Дата подписания: 11.02.2026

А.В. Дронов

Приложение
к постановлению Правительства
Новгородской области
от 11.02.2026 № 54

«УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Новгородской области
от 29.12.2023 № 629

ПОРЯДОК
предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных
округов, городского округа на модернизацию муниципальных
учреждений культуры

1. Настоящий Порядок регламентирует предоставление и распределение из областного бюджета бюджетам муниципальных округов, городского округа (далее муниципальное образование области) субсидий в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при реализации региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Семейные ценности и инфраструктура культуры», входящего в состав национального проекта «Семья», и предусматривающих модернизацию муниципальных учреждений культуры (далее субсидии) путем реализации мероприятия по модернизации учреждений культурно-досугового типа в населенных пунктах с численностью населения до 500 тыс.человек.

2. В настоящем Порядке под модернизацией учреждений культурно-досугового типа в населенных пунктах с численностью населения до 500 тыс.человек понимается капитальный ремонт учреждений культурно-досугового типа в населенных пунктах с численностью населения до 500 тыс.человек, находящихся в муниципальной собственности.

3. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований области в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства культуры и туризма Новгородской области (далее министерство) как получателя средств областного бюджета.

Предельный уровень софинансирования объема расходных обязательств муниципальных образований области, в целях софинансирования которых из областного бюджета предоставляется субсидия, устанавливается в размере 99,0 %.

4. Общий объем средств, предусмотренный для предоставления субсидий, а также распределение субсидий между бюджетами муниципальных образований области утверждается областным законом об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.

В распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями области, утвержденное областным законом об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период, могут быть внесены изменения нормативными правовыми актами Правительства Новгородской области без внесения изменений в областной закон об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период в случаях, предусмотренных частью 3 статьи 7 областного закона от 06.03.2009 № 482-ОЗ «О межбюджетных отношениях в Новгородской области».

5. Субсидии не предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований области, возникающих при выполнении работ по разработке проектной документации на модернизацию учреждений культурно-досугового типа в населенных пунктах с численностью населения до 500 тыс.человек (далее учреждения культурно-досугового типа).

6. Субсидии муниципальным образованиям области предоставляются при соблюдении следующих условий:

6.1. Наличие муниципальных программ и (или) структурных элементов муниципальных программ или правовых актов муниципального образования области (в случае если субсидия предоставляется вне рамок муниципальных программ), содержащих перечень мероприятий (результатов), при реализации которых возникают расходные обязательства муниципального образования области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

6.2. Заключение соглашения в соответствии с пунктом 12 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований области, утвержденных постановлением Правительства Новгородской области от 26.12.2018 № 612 (далее Правила № 612).

7. Критериями предоставления субсидий муниципальным образованиям области являются:

7.1. Наличие гарантийного письма муниципального образования области о последующем профильном использовании учреждения культурно-досугового типа;

7.2. Наличие муниципальных учреждений культурно-досугового типа, включенных в заявку Новгородской области на предоставление субсидии, прошедшую отбор в Министерстве культуры Российской Федерации на соответствующий финансовый год (далее отобранные учреждения).

8. Объем субсидии, причитающийся бюджету *i*-го муниципального образования области, рассчитывается по формуле:

$$V_i = \frac{C_i}{C} \times V, \text{ где:}$$

- V_i – объем субсидии, причитающийся бюджету i -го муниципального образования области;
- C_i – сметная стоимость капитального ремонта отобранного учреждения;
- C – общая сметная стоимость капитального ремонта отобранных учреждений;
- V – общий объем субсидии, предусмотренный для предоставления в текущем финансовом году в областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.

9. Органом исполнительной власти Новгородской области, уполномоченным на предоставление субсидий, является министерство.

10. Министерство принимает решение о проведении отбора муниципальных образований области для предоставления субсидии путем издания приказа о проведении отбора, который содержит форму заявки о предоставлении субсидии (далее заявка), сведения о датах начала и окончания приема заявок, месте и времени приема заявок.

Министерство не позднее 2 рабочих дней до дня проведения отбора размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информационное сообщение об отборе, которое содержит сведения о датах начала и окончания приема заявок, месте и времени приема заявок, а также форму заявки.

Министерство принимает заявки в течение 3 рабочих дней со дня начала приема заявок.

Для получения субсидий администрации муниципальных образований области, в которых имеются отобранные учреждения, представляют в министерство в установленный срок заявку в системе электронного документооборота органов исполнительной власти Новгородской области, подписанную Главой муниципального образования области (должностным лицом, уполномоченным на подписание заявки).

К заявке прилагаются:

копии муниципальных программ и (или) структурных элементов муниципальных программ или правовых актов муниципального образования области (в случае если субсидия предоставляется вне рамок муниципальных программ), при реализации которых возникают расходные обязательства муниципального образования области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

копия гарантийного письма муниципального образования области о последующем профильном использовании отобранного учреждения.

Наличие в представленных документах исправлений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, не допускается.

11. Министерство:

11.1. Принимает и регистрирует документы, указанные в пункте 10 настоящего Порядка, в системе электронного документооборота органов исполнительной власти Новгородской области в день поступления или в первый рабочий день, следующий за выходным или нерабочим праздничным днем, в случае поступления документов в выходной либо нерабочий праздничный день;

11.2. В течение 5 рабочих дней со дня окончания приема заявок осуществляет отбор муниципальных образований области и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом министерства;

11.3. В течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии направляет в администрации муниципальных образований области копии приказа о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, заверенные министерством.

12. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается министерством в следующих случаях:

- нарушение срока подачи заявки и прилагаемых к заявке документов;
- несоблюдение условия, указанного в подпункте 6.1 настоящего Порядка;
- несоответствие муниципального образования области критериям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка;

- представление неполного пакета документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка;

- несоответствие представленных муниципальным образованием области документов требованиям, установленным в пункте 10 настоящего Порядка.

Администрация муниципального образования области вправе обжаловать отказ в предоставлении субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого министерством с Администрацией муниципального образования области. Соглашение подготавливается (формируется) и заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» по форме, аналогичной установленной Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с пунктом 12 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 года № 999 (далее Правила), и должно содержать в том числе условия, указанные в подпункте л(1) пункта 10 Правил.

Соглашение, указанное в первом абзаце настоящего пункта, должно быть заключено в соответствии с требованиями, указанными в подпунктах л(3), л(4) пункта 10 Правил.

Министерство заключает соглашение с Администрацией муниципального образования области не позднее тридцатого дня со дня вступления в силу соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, заключенного между Правительством Новгородской области и Министерством культуры Российской Федерации.

Внесение изменений в соглашение осуществляется в соответствии с требованиями Правил № 612.

14. Муниципальное образование области вправе отказаться от получения субсидии до заключения соглашения.

Письменный мотивированный отказ от получения субсидии направляется Администрацией муниципального образования области в министерство в срок, указанный в первом абзаце настоящего пункта.

В случае неподписания соглашения Администрацией муниципального образования области в срок, предусмотренный пунктом 13 настоящего Порядка, или получения министерством письменного отказа от получения субсидии до заключения соглашения министерство своим приказом отменяет ранее принятое решение о предоставлении субсидии не позднее чем по истечении 5 рабочих дней со дня истечения указанного срока либо со дня поступления отказа от получения субсидии и направляет Администрации муниципального образования области любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение, соответствующее уведомление не позднее чем по истечении 5 рабочих дней со дня принятия приказа.

Средства субсидии, высвободившиеся в связи с принятием решения об отмене ранее принятого решения о предоставлении субсидии, предоставляются бюджету муниципального образования области в случае прохождения отбора в Министерстве культуры Российской Федерации на соответствующий финансовый год дополнительной заявки Новгородской области на предоставление субсидии в отношении муниципальных учреждений культурно-досугового типа.

Министерство направляет Администрации соответствующего муниципального образования области уведомление любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение не позднее чем по истечении 10 рабочих дней со дня получения министерством информации о прохождении или об отказе в прохождении дополнительной заявки Новгородской области на предоставление субсидии отбора в Министерстве культуры Российской Федерации.

Соглашение заключается в порядке, предусмотренном пунктом 13 настоящего Порядка.

Средства субсидии, высвободившиеся в связи с принятием решения об отмене ранее принятого решения о предоставлении субсидии, в случае получения министерством информации об отказе в прохождении отбора в Министерстве культуры Российской Федерации, в перераспределении не участвуют.

15. Перечисление субсидии осуществляется на единые счета, открытые в Федеральном казначействе для учета операций со средствами бюджетов муниципальных образований области, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем поступления финансовых средств на счет министерства.

16. В случае если объем бюджетных ассигнований, предусмотренный в бюджете муниципального образования области на финансовое обеспечение расходных обязательств в текущем финансовом году, меньше установленного для муниципального образования области уровня софинансирования, то размер субсидии уменьшается до соответствующего уровня софинансирования.

Размер бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования области на финансовое обеспечение расходных обязательств может быть увеличен против установленного соглашением в одностороннем порядке, что не влечет обязательств по увеличению размера предоставляемых субсидий.

17. Администрация муниципального образования области представляет в министерство в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» отчеты по соглашению, указанному в пункте 13 настоящего Порядка:

об осуществлении расходов бюджета муниципального образования области, источником финансового обеспечения которых является субсидия, — не позднее четвертого рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, в котором была получена субсидия, по форме, определенной соглашением;

о достижении значений результатов использования субсидии — ежегодно не позднее седьмого рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом, по форме, определенной соглашением.

Оценка эффективности использования субсидий осуществляется министерством на основании сравнения фактически достигнутого значения результата использования субсидии и установленного соглашением планового значения результата использования субсидии.

Результат использования субсидии и его значения устанавливаются соглашением, заключенным между министерством и Администрацией

муниципального образования области.

18. В случае если Администрацией муниципального образования области по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения предусмотренных соглашением обязательств по достижению значений результата использования субсидии и до первой даты представления отчетности о достижении значений результата использования субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем субсидии, подлежащий возврату в областной бюджет, и срок возврата указанных средств определяются в соответствии с положениями пунктов 18-21 Правил № 612.

Освобождение муниципальных образований области от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 18 Правил № 612, производится в соответствии с пунктом 23 Правил № 612.

19. Субсидии имеют целевое значение и не могут быть использованы на другие цели.

В случае нарушения муниципальным образованием области целей предоставления субсидии, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

20. Не использованные на 01 января текущего финансового года субсидии подлежат возврату в доход областного бюджета в порядке, установленном пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход областного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, устанавливаемом министерством финансов Новгородской области.

21. Контроль за соблюдением муниципальными образованияами области условий предоставления субсидий осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Новгородской области
от 29.12.2023 № 629

ПОРЯДОК

предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных округов, городского округа на модернизацию учреждений культуры,

включая создание детских культурно-просветительских центров на базе учреждений культуры

1. Настоящий Порядок регламентирует предоставление и распределение из областного бюджета бюджетам муниципальных округов, городского округа (далее муниципальное образование области) субсидий в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при реализации региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Семейные ценности и инфраструктура культуры», входящего в состав национального проекта «Семья», и предусматривающих модернизацию учреждений культуры (далее субсидии) путем реализации следующих мероприятий:

1.1. Создание детских культурно-просветительских центров на базе учреждений культуры (далее детские центры);

1.2. Поощрение библиотек по итогам проведения ежегодного Всероссийского конкурса среди библиотек для выявления лучших практик работы (далее поощрение библиотек).

2. В настоящем Порядке используются понятия в том же значении, что и в Правилах предоставления и распределения субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на модернизацию учреждений культуры, включая создание детских культурно-просветительских центров на базе учреждений культуры (приложение № 43 к государственной программе Российской Федерации «Развитие культуры», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 317) (далее Правила).

3. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств, предусматривающих модернизацию следующих учреждений культуры:

3.1. В отношении реализации мероприятий по созданию детских центров:

3.1.1. Муниципальные музеи, библиотеки, учреждения культурно-досугового типа (в том числе дома и дворцы культуры, дома народного творчества, клубы, центры культурного развития, этнокультурные центры, центры культуры и досуга, центры традиционной культуры, дома фольклора, дома и центры ремесел, дома досуга, культурно-досуговые и культурно-спортивные центры);

3.1.2. Филиалы и структурные подразделения учреждений культуры, указанных в подпункте 3.1.1 настоящего Порядка;

3.2. В отношении реализации мероприятий по поощрению библиотек:

3.2.1. Муниципальные библиотеки;

3.2.2. Филиалы и структурные подразделения библиотек, указанных в подпункте 3.2.1 настоящего Порядка.

4. Субсидии предоставляются:

4.1. В отношении реализации мероприятий по созданию детских центров на:

текущий ремонт, в том числе визуальное оформление предоставленных для создания детских центров помещений (в том числе на закупку расходных материалов);

приобретение оборудования, технических средств и прочих основных средств, необходимых для осуществления работы детских центров (включая доставку, погрузочно-разгрузочные работы, монтаж, установку и пусконаладочные работы), в соответствии с целями детского центра по профилю деятельности учреждения культуры;

приобретение оборудования, технических средств и объектов для формирования доступной среды с учетом потребностей маломобильных групп населения и лиц с ограниченными возможностями здоровья (адаптированный вход, аппарель, бордюрный пандус (съезд), визуальные средства информации, подъемная платформа, система радиоинформирования и ориентирования лиц с нарушением зрения, тактильно-контрастные наземные и напольные указатели, текстофон, оборудование для тифлокомментирования и сурдоперевода и другие), включая доставку, монтаж, демонтаж, установку, погрузочно-разгрузочные работы, пусконаладочные работы и обслуживание;

создание мультимедийного контента для организации работы в детском центре с использованием программного обеспечения, приобретаемого в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в части предоставления национального режима;

приобретение программного обеспечения, технического и технологического оборудования, необходимых для оснащения детских центров, включая доставку, монтаж, демонтаж и погрузочно-разгрузочные работы;

обеспечение профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников учреждений культуры, непосредственно осуществляющих деятельность в детских центрах;

4.2. В отношении реализации мероприятий по поощрению библиотек на:
текущий ремонт помещений библиотеки;

приобретение оборудования и технических средств, необходимых для деятельности библиотеки (включая доставку, погрузочно-разгрузочные работы, монтаж, установку и пусконаладочные работы);

приобретение специального программного обеспечения для создания информационных и презентационных материалов, кино-, видео-, аудио- и фотопродукции, а также мультимедийной продукции;

пополнение фондов библиотеки новыми книжными и периодическими изданиями;

приобретение оборудования, технических средств и объектов для формирования доступной среды с учетом потребностей маломобильных групп населения и лиц с ограниченными возможностями здоровья (адаптированный вход, аппарель, бордюрный пандус (съезд), визуальные средства информации, подъемная платформа, система радиоинформирования и ориентирования лиц с нарушением зрения, тактильно-контрастные наземные и напольные указатели, текстофон, оборудование для тифлокомментирования и сурдоперевода и другие), включая доставку, монтаж, демонтаж, установку, погрузочно-разгрузочные работы, пусконаладочные работы и обслуживание;

приобретение мебели (включая доставку, погрузочно-разгрузочные работы, монтаж, установку и пусконаладочные работы);

декорирование помещений и обеспечение навигации;

обеспечение профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников библиотеки.

5. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований области в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства культуры и туризма Новгородской области (далее министерство) как получателя средств областного бюджета.

Предельный уровень софинансирования объема расходных обязательств муниципальных образований области, в целях софинансирования которых из областного бюджета предоставляется субсидия, устанавливается в размере 99,0 %.

Общий объем средств, предусмотренный для предоставления субсидий, а также распределение субсидий между бюджетами муниципальных образований области утверждаются областным законом об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.

В распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями области, утвержденное областным законом об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период, могут быть внесены изменения нормативными правовыми актами Правительства Новгородской области без внесения изменений в областной закон об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период в случаях, предусмотренных частью 3 статьи 7 областного закона от 06.03.2009 № 482-ОЗ «О межбюджетных отношениях в Новгородской области».

6. Субсидии муниципальным образованиям области предоставляются при соблюдении следующих условий:

6.1. Наличие муниципальных программ и (или) структурных элементов муниципальных программ или правовых актов муниципального образования области (в случае если субсидия предоставляется вне рамок муниципальных программ), содержащих перечень мероприятий (результатов), при реализации которых возникают расходные обязательства муниципального образования области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

6.2. Заключение соглашения о предоставлении субсидии (далее соглашение) в соответствии с пунктом 12 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Новгородской области, утвержденных постановлением Правительства Новгородской области от 26.12.2018 № 612 (далее Правила № 612).

7. Критерием отбора муниципальных образований области для предоставления субсидии является включение учреждения культуры, расположенного на территории соответствующего муниципального образования области, в решение Министерства культуры Российской Федерации об объявлении победителей отбора субъектов Российской Федерации для предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Семейные ценности и инфраструктура культуры», входящего в состав национального проекта «Семья», и предусматривающих модернизацию учреждений культуры (далее отбор, решение об объявлении победителей отбора, отобранные учреждения, отобранные детские центры, отобранные библиотеки).

8. Объем субсидии, причитающийся бюджету i -го муниципального образования области, рассчитывается по формуле:

$$V_i = V_{1i} + V_{2i}, \text{ где:}$$

- V_i – объем субсидии, предоставляемый бюджету i -го муниципального образования области на модернизацию учреждений культуры;
- V_{1i} – объем субсидии, предоставляемый бюджету i -го муниципального образования области на мероприятие по созданию детских центров на соответствующий финансовый год;
- V_{2i} – объем субсидии, предоставляемый бюджету i -го муниципального образования области на мероприятие по поощрению библиотек на соответствующий финансовый год.

Объем субсидии на реализацию мероприятия по созданию детских центров, причитающийся бюджету i -го муниципального образования

области, рассчитывается по формуле:

$$V_{1i} = T_1 \times n_1, \text{ где:}$$

- T_1 – размер средств на мероприятие по созданию детских центров на соответствующий финансовый год в соответствии с Правилами;
- n_1 – количество отобранных детских центров в муниципальном образовании области.

Объем субсидии на реализацию мероприятия по поощрению библиотек, причитающийся бюджету i -го муниципального образования области, рассчитывается по формуле:

$$V_{2i} = T_2 \times n_2, \text{ где:}$$

- T_2 – размер на мероприятие по поощрению библиотек на соответствующий финансовый год в соответствии с Правилами;
- n_2 – количество отобранных библиотек в муниципальном образовании области.

9. Органом исполнительной власти Новгородской области, уполномоченным на предоставление субсидий, является министерство.

10. Министерство принимает решение о проведении отбора муниципальных образований области для предоставления субсидии путем издания приказа о проведении отбора, который содержит форму заявки о предоставлении субсидии (далее заявка), сведения о датах начала и окончания приема заявок, месте и времени приема заявок.

Министерство не позднее 2 рабочих дней до дня проведения отбора размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информационное сообщение об отборе, которое содержит сведения о датах начала и окончания приема заявок, месте и времени приема заявок, а также форму заявки.

Министерство принимает заявки в течение 3 рабочих дней со дня начала приема заявок.

Для получения субсидий администрации муниципальных образований области, в которых имеются отобранные учреждения, представляют в министерство в установленный срок заявку в системе электронного документооборота органов исполнительной власти Новгородской области, подписанную Главой муниципального образования области (должностным лицом, уполномоченным на подписание заявки).

К заявке прилагаются копии муниципальных программ и (или) структурных элементов муниципальных программ или правовых актов муниципального образования области (в случае если субсидия предоставляется вне рамок муниципальных программ), при реализации которых возникают расходные обязательства муниципального образования

области, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия.

Наличие в представленных документах исправлений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание, не допускается.

11. Министерство:

11.1. Принимает и регистрирует документы, указанные в пункте 10 настоящего Порядка, в системе электронного документооборота органов исполнительной власти Новгородской области в день поступления или в первый рабочий день, следующий за выходным или нерабочим праздничным днем, в случае поступления документов в выходной либо нерабочий праздничный день;

11.2. В течение 5 рабочих дней со дня окончания приема заявок осуществляет отбор муниципальных образований области и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом министерства;

11.3. В течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии направляет в администрации муниципальных образований области копии приказа о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, заверенные министерством.

12. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается министерством в следующих случаях:

нарушение срока подачи заявки и прилагаемых к заявке документов;
несоблюдение условия, указанного в подпункте 6.1 настоящего Порядка;
несоответствие муниципального образования области критерию, указанному в пункте 7 настоящего Порядка;

представление неполного пакета документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка;

несоответствие представленных муниципальным образованием области документов требованиям, установленным в пункте 10 настоящего Порядка.

Администрация муниципального образования области вправе обжаловать отказ в предоставлении субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого министерством с Администрацией муниципального образования области. Соглашение подготавливается (формируется) и заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» по форме, аналогичной установленной Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с пунктом 12 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов

Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 года № 999 (далее Правила № 999), и должно содержать в том числе условия, указанные в подпункте л(1) пункта 10 Правил № 999.

Соглашение, указанное в первом абзаце настоящего пункта, должно быть заключено в соответствии с требованиями, указанными в подпунктах л(3), л(4) пункта 10 Правил № 999.

Министерство заключает соглашение с Администрацией муниципального образования области не позднее тридцатого дня со дня вступления в силу соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, заключенного между Правительством Новгородской области и Министерством культуры Российской Федерации.

Внесение изменений в соглашение осуществляется в соответствии с требованиями Правил № 612.

14. Муниципальное образование области вправе отказаться от получения субсидии до заключения соглашения.

Письменный мотивированный отказ от получения субсидии направляется Администрацией муниципального образования области в министерство в срок, указанный в первом абзаце настоящего пункта.

В случае неподписания соглашения Администрацией муниципального образования области в срок, предусмотренный пунктом 13 настоящего Порядка, или получения министерством письменного отказа от получения субсидии до заключения соглашения министерство своим приказом отменяет ранее принятое решение о предоставлении субсидии не позднее чем по истечении 5 рабочих дней со дня истечения указанного срока либо со дня поступления отказа от получения субсидии и направляет Администрации муниципального образования области любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение, соответствующее уведомление не позднее чем по истечении 5 рабочих дней со дня принятия приказа.

Средства субсидии, высвободившиеся в связи с принятием решения об отмене ранее принятого решения о предоставлении субсидии, предоставляются бюджету муниципального образования области в случае включения учреждения культуры, расположенного на территории соответствующего муниципального образования области в перечень победителей отбора, содержащийся в решении Министерства культуры Российской Федерации об объявлении победителей отбора.

Министерство направляет Администрации соответствующего муниципального образования области уведомление не позднее чем по истечении 10 рабочих дней со дня принятия решения Министерства

культуры Российской Федерации об объявлении победителей отбора любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение.

Соглашение заключается в порядке, предусмотренном пунктом 13 настоящего Порядка.

Средства субсидии, высвободившиеся в связи с принятием решения об отмене ранее принятого решения о предоставлении субсидии, в случае не включения учреждения культуры, расположенного на территории соответствующего муниципального образования области, в перечень победителей отбора, содержащийся в решении Министерства культуры Российской Федерации об объявлении победителей отбора, в перераспределении не участвуют.

15. Перечисление субсидии осуществляется на единые счета, открытые в Федеральном казначействе для учета операций со средствами бюджетов муниципальных образований области, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем поступления финансовых средств на счет министерства.

16. В случае если объем бюджетных ассигнований, предусмотренный в бюджете муниципального образования области на финансовое обеспечение расходных обязательств в текущем финансовом году, меньше установленного для муниципального образования области уровня софинансирования, то размер субсидии уменьшается до соответствующего уровня софинансирования.

Размер бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования области на финансовое обеспечение расходных обязательств может быть увеличен против установленного соглашением в одностороннем порядке, что не влечет обязательств по увеличению размера предоставляемых субсидий.

17. Администрация муниципального образования области представляет в министерство в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» отчеты по соглашению, указанному в пункте 13 настоящего Порядка:

об осуществлении расходов бюджета муниципального образования области, источником финансового обеспечения которых является субсидия, — не позднее четвертого рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, в котором была получена субсидия, по форме, определенной соглашением;

о достижении значений результатов использования субсидии — ежегодно не позднее седьмого рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом, по форме, определенной соглашением.

Оценка эффективности использования субсидий осуществляется министерством на основании сравнения фактически достигнутого значения результата использования субсидии и установленного соглашением планового значения результата использования субсидии.

Результат использования субсидии и его значения устанавливаются соглашением, заключенным между министерством и Администрацией муниципального образования области.

18. В случае если Администрацией муниципального образования области по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения предусмотренных соглашением обязательств по достижению значений результата использования субсидии и до первой даты представления отчетности о достижении значений результата использования субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем субсидии, подлежащий возврату в областной бюджет, и срок возврата указанных средств определяются в соответствии с положениями пунктов 18-21 Правил № 612.

Освобождение муниципальных образований области от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 18 Правил № 612, производится в соответствии с пунктом 23 Правил № 612.

19. Субсидии имеют целевое назначение и не могут быть использованы на другие цели.

В случае нарушения муниципальным образованием области целей предоставления субсидии к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

20. Не использованные на 01 января текущего финансового года субсидии подлежат возврату в доход областного бюджета в порядке, установленном пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход областного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, устанавливаемом министерством финансов Новгородской области.

21. Контроль за соблюдением муниципальными образованияами области условий предоставления субсидий осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.»
