



ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.01.2026 № 32

Великий Новгород

**Об утверждении Правил предоставления и методики распределения
иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных
образований Новгородской области на реализацию проектов в сфере
организации отдыха детей и их оздоровления**

В соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 139.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 8¹ областного закона от 06.03.2009 № 482-ОЗ «О межбюджетных отношениях в Новгородской области» Правительство Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления и методику распределения иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований Новгородской области на реализацию проектов в сфере организации отдыха детей и их оздоровления.

2. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

**Губернатор
Новгородской области**



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 274C92E17CC2DADL64894FBF004A4D1F
Владелец: Дронов Александр Валентинович
Действителен с 15.10.2025 по 08.01.2027
Дата подписания: 28.01.2026

А.В. Дронов

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Новгородской области
от 28.01.2026 № 32

ПРАВИЛА

предоставления и методика распределения иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований Новгородской области на реализацию проектов в сфере организации отдыха детей и их оздоровления

1. Настоящие Правила и методика регламентируют процедуру предоставления и распределения из областного бюджета иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований Новгородской области (далее муниципальное образование области) на реализацию проектов в сфере организации отдыха детей и их оздоровления (далее иной межбюджетный трансферт).

2. Общий объем иных межбюджетных трансфертов устанавливается областным законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период.

3. Иные межбюджетные трансферты предоставляются в целях поддержки развития муниципальных организаций отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия стационарного типа, расположенных на территории Новгородской области, на реализацию проекта в сфере организации отдыха детей и их оздоровления (далее проект) по одному из направлений:

развитие и создание условий для инклюзивного отдыха и оздоровления детей с ограниченными возможностями;

развитие патриотического воспитания детей;

развитие здорового образа жизни детей;

развитие духовно-нравственного воспитания детей.

4. Министерство образования Новгородской области (далее министерство) как главный распорядитель средств областного бюджета осуществляет предоставление иных межбюджетных трансфертов в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства, на цели, указанные в пункте 3 настоящих Правил и методики.

5. Министерство принимает решение о проведении конкурсного отбора для предоставления иных межбюджетных трансфертов (далее отбор) путем принятия приказа о проведении отбора и не позднее 2 рабочих дней до даты начала приема заявок о предоставлении иных межбюджетных трансфертов (далее заявка), размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информационное сообщение об отборе, в котором указываются даты начала и окончания приема заявок, место и время приема заявок.

6. Критериями отбора муниципальных образований области для предоставления иных межбюджетных трансфертов являются:

наличие правового акта и (или) проекта правового акта муниципального образования области, предусматривающего перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется иной межбюджетный трансферт;

наличие муниципальных организаций отдыха детей и их оздоровления сезонного или круглогодичного действия стационарного типа;

наличие проекта, разработанного организацией отдыха детей и их оздоровления, по одному из направлений, указанных в пункте 3 настоящих Правил и методики.

7. Условием предоставления иного межбюджетного трансферта является заключение Администрацией муниципального образования области с министерством соглашения о предоставлении иного межбюджетного трансферта (далее соглашение) в соответствии с пунктом 14 настоящих Правил и методики.

8. Для предоставления иного межбюджетного трансферта Администрация муниципального образования области направляет в министерство заявку с использованием системы электронного документооборота органов исполнительной власти Новгородской области (далее СЭД ОИВ Новгородской области) по форме согласно приложению к настоящим Правилам и методике с приложением следующих документов:

копии правового акта и (или) проекта правового акта муниципального образования области, предусматривающего перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется иной межбюджетный трансферт;

копии проекта, разработанного организацией отдыха детей и их оздоровления, по одному из направлений, указанных в пункте 3 настоящих Правил и методики.

9. Министерство принимает и регистрирует заявки посредством СЭД ОИВ Новгородской области не позднее одного рабочего дня, следующего за днем их поступления.

10. Для рассмотрения и оценки поступивших заявок, определения победителя отбора создается конкурсная комиссия, состав которой утверждается приказом министерства.

Конкурсная комиссия состоит из председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии и 4 членов конкурсной комиссии.

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа членов конкурсной комиссии.

Председатель конкурсной комиссии организует работу конкурсной комиссии и ведет ее заседания.

Заместитель председателя конкурсной комиссии исполняет обязанности председателя конкурсной комиссии в его отсутствие или по его поручению.

В случае отсутствия секретаря конкурсной комиссии (в период его отпуска, командировки, временной нетрудоспособности или по иным причинам) его обязанности возлагаются председателем конкурсной комиссии либо лицом, исполняющим обязанности председателя конкурсной комиссии, на одного из членов конкурсной комиссии.

Конкурсная комиссия в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок проводит заседание конкурсной комиссии, на котором рассматривает представленные администрациями муниципальных образований области документы на соответствие критериям отбора и требованиям, указанным в пунктах 3, 6, 8 настоящих Правил и методики, а также на соблюдение срока подачи заявки, указанного в информационном сообщении об отборе, и принимает решение о допуске или об отказе в допуске к участию в отборе, а также оценивает проекты, предоставленные в составе заявок, допущенных к участию в отборе.

Каждый проект оценивается членом конкурсной комиссии с присвоением от 1 до 10 баллов по каждому из критериев:

- актуальность и социальная значимость проекта;
- соответствие мероприятий проекта его целям и задачам;
- оригинальность подхода к созданию проекта;
- практическая значимость реализации проекта.

Итоговые баллы, присвоенные проекту, представленному в составе заявки, рассчитываются конкурсной комиссией как среднее арифметическое значение между баллами, присвоенными каждым членом конкурсной комиссии, проводившим оценку, которое округляется до целого числа по правилам математического округления. Максимальная сумма баллов – 40.

Победителем отбора является один проект, представленный в составе заявки, набравший наибольшее количество баллов.

В случае если по результатам отбора два и более проекта набрали наибольшее равное количество баллов, то победителем отбора признается проект, представленный в составе заявки, поступившей в министерство ранее.

По результатам рассмотрения и оценки заявок секретарем конкурсной комиссии оформляется протокол заседания конкурсной комиссии (далее протокол), который в день заседания конкурсной комиссии подписывается председательствующим на заседании конкурсной комиссии и секретарем конкурсной комиссии.

Протокол представляется в министерство в течение одного рабочего дня со дня его подписания.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня поступления протокола с учетом решения конкурсной комиссии принимает решение о предоставлении иных межбюджетных трансфертов либо об отказе в предоставлении иных межбюджетных трансфертов, которое оформляется приказом министерства.

11. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня принятия приказа о предоставлении иных межбюджетных трансфертов либо об отказе в предоставлении иных межбюджетных трансфертов уведомляет администрации муниципальных образований области о принятом решении путем направления копии приказа министерства, указанного в пункте 10 настоящих Правил и методики, почтовым отправлением или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения уведомления.

Решение об отказе в предоставлении иных межбюджетных трансфертов принимается министерством в случаях:

несоответствия муниципального образования области критериям отбора, указанным в пункте 6 настоящих Правил и методики;

несоблюдения требований, установленных пунктами 3, 8 настоящих Правил и методики;

представления неполного пакета документов, указанных в пункте 8 настоящих Правил и методики;

нарушения срока подачи заявки, указанного в информационном сообщении об отборе;

если проект, представленный в составе заявки, в соответствии с решением конкурсной комиссии не признан победителем отбора.

Решение об отказе в предоставлении иного межбюджетного трансферта может быть обжаловано Администрацией муниципального образования области в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Распределение иных межбюджетных трансфертов бюджету муниципального образования области утверждается нормативным правовым актом Правительства Новгородской области.

13. Средства иного межбюджетного трансферта распределяются бюджету муниципального образования области на реализацию проекта,

прошедшего отбор и набравшего наибольшее количество баллов, но не более размера иного межбюджетного трансферта, предусмотренного в областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период.

Иной межбюджетный трансферт не может превышать объема денежных средств, указанных в заявке муниципального образования области.

14. Предоставление иного межбюджетного трансферта бюджету муниципального образования области осуществляется на основании соглашения, заключаемого между министерством и Администрацией муниципального образования области не позднее 30 дней со дня вступления в силу указанного в пункте 12 настоящих Правил и методики нормативного правового акта Правительства Новгородской области.

Соглашение должно содержать следующие положения:

сведения об объеме иного межбюджетного трансферта, предоставляемого бюджету муниципального образования области;

целевое назначение иного межбюджетного трансферта;

порядок, условия и сроки перечисления иного межбюджетного трансферта;

порядок осуществления контроля за исполнением условий соглашения;

ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

сроки, формы и порядок представления отчетности об осуществлении расходов бюджета муниципального образования области, источником финансового обеспечения которых является иной межбюджетный трансферт;

сведения об органе местного самоуправления муниципального образования области, на который возлагаются функции по исполнению (координации исполнения) соглашения и представлению отчетности;

значение результата использования иного межбюджетного трансферта и его значение на каждый год предоставления иного межбюджетного трансферта;

иные условия, регулирующие порядок предоставления иного межбюджетного трансферта, определяемые по соглашению сторон.

Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Новгородской области.

15. Администрация муниципального образования области представляет в министерство отчетность по форме и в сроки, определенные соглашением.

16. Иной межбюджетный трансферт перечисляется на единые счета, открытые в Федеральном казначействе для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации для последующего перечисления в бюджет муниципального образования области, в течение 10 рабочих дней со дня поступления средств на счет министерства при наличии заключенного соглашения.

17. Результат использования иного межбюджетного трансферта и его значение на каждый год предоставления иного межбюджетного трансферта по муниципальному образованию области устанавливаются соглашением.

Оценка эффективности использования иного межбюджетного трансферта осуществляется министерством на основании сравнения планируемых и достигнутых муниципальным образованием области значений результата использования иного межбюджетного трансферта.

18. Иной межбюджетный трансферт имеет целевое назначение и не может быть использован на другие цели.

19. В случае нецелевого использования иного межбюджетного трансферта, в том числе невозврата в установленном порядке муниципальным образованием области средств в областной бюджет, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

20. Не использованный по состоянию на 01 января текущего финансового года иной межбюджетный трансферт подлежит возврату в доход областного бюджета в порядке, установленном пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае если неиспользованный остаток иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, не перечислен в доход областного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, определяемом министерством финансов Новгородской области.

В соответствии с решением министерства о наличии потребности в ином межбюджетном трансферте, не использованном в отчетном финансовом году, согласованным с министерством финансов Новгородской области, принятым в соответствии с Порядком принятия главными администраторами средств областного бюджета решений о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных из областного бюджета в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, за исключением межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Президента Российской Федерации, не использованных в отчетном финансовом году, утвержденным постановлением Правительства Новгородской области от 11.01.2017 № 3, средства в объеме, не превышающем остатка иных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета муниципального образования области, которому они были ранее

предоставлены для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных иных межбюджетных трансфертов.

21. Контроль за расходованием иного межбюджетного трансферта осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение

к Правилам предоставления и методике распределения иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований Новгородской области на реализацию проектов в сфере организации отдыха детей и их оздоровления

Министерство образования
Новгородской области

ЗАЯВКА

о предоставлении иного межбюджетного трансферта бюджету

_____ (наименование муниципального округа, городского округа Новгородской области)

на реализацию проекта в сфере организации отдыха детей и их оздоровления.

Наименование проекта в сфере организации отдыха детей и их оздоровления	Объем денежных средств (руб.)

К заявке прилагаются следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____

Должность _____

М.П. _____

_____ (подпись)

И.О. Фамилия _____