



ПРАВИТЕЛЬСТВО НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.10.2024 № 521

Великий Новгород

О внесении изменений в постановление Правительства Новгородской области от 07.04.2014 № 206

Правительство Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в постановление Правительства Новгородской области от 07.04.2014 № 206 «О мерах по реализации подпрограммы «Ипотечное жилищное кредитование в Новгородской области» государственной программы Новгородской области «Развитие жилищного строительства на территории Новгородской области на 2019-2025 годы»:

1.1. Изложить заголовок к тексту, преамбулу в редакции:

«О мерах по реализации государственной программы Новгородской области «Развитие строительства на территории Новгородской области»;

«В целях реализации государственной программы Новгородской области «Развитие строительства на территории Новгородской области»;

1.2. В пункте 1:

1.2.1. Исключить четвертый абзац;

1.2.2. Дополнить абзацем следующего содержания:

«Порядок предоставления социальной выплаты за счет средств областного бюджета на компенсацию (возмещение) части расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья гражданам, указанным в статье 5³ областного закона от 02.04.2008 № 282-ОЗ «О государственной поддержке отдельных категорий граждан, участвующих в строительстве и приобретении жилых помещений, в сфере ипотечного жилищного кредитования в Новгородской области».»;

1.3. Изложить Порядок предоставления социальных выплат за счет средств областного бюджета на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение

(строительство) жилья, а также на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам), утвержденный названным постановлением, в прилагаемой редакции (приложение № 1 к постановлению);

1.4. Изложить Порядок предоставления социальных выплат за счет средств областного бюджета на частичное или полное погашение предоставленного ипотечного жилищного кредита (займа) в случае рождения (усыновления) ребенка, утвержденный названным постановлением, в прилагаемой редакции (приложение № 2 к постановлению);

1.5. Признать утратившим силу Порядок предоставления социальных выплат за счет средств областного бюджета на компенсацию (возмещение) части расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья, утвержденный названным постановлением;

1.6. Изложить Порядок предоставления социальной выплаты за счет средств областного бюджета на компенсацию (возмещение) расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья гражданам, указанным в статье 5¹ областного закона от 02.04.2008 № 282-ОЗ «О государственной поддержке отдельных категорий граждан, участвующих в строительстве и приобретении жилых помещений, в сфере ипотечного жилищного кредитования в Новгородской области», утвержденный названным постановлением, в прилагаемой редакции (приложение № 3 к постановлению);

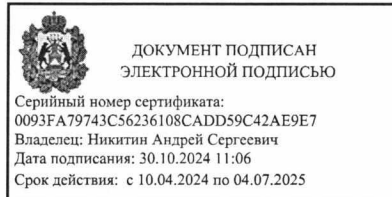
1.7. Изложить Порядок предоставления социальной выплаты за счет средств областного бюджета на компенсацию (возмещение) части расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья гражданам, указанным в статье 5² областного закона от 02.04.2008 № 282-ОЗ «О государственной поддержке отдельных категорий граждан, участвующих в строительстве и приобретении жилых помещений, в сфере ипотечного жилищного кредитования в Новгородской области», утвержденный названным постановлением, в прилагаемой редакции (приложение № 4 к постановлению);

1.8. Дополнить Порядком предоставления социальной выплаты за счет средств областного бюджета на компенсацию (возмещение) части расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья гражданам, указанным в статье 5³

областного закона от 02.04.2008 № 282-ОЗ «О государственной поддержке отдельных категорий граждан, участвующих в строительстве и приобретении жилых помещений, в сфере ипотечного жилищного кредитования в Новгородской области», в прилагаемой редакции (приложение № 5 к постановлению).

2. Опубликовать постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).»

**Губернатор
Новгородской области**



А.С. Никитин

Приложение № 1
к постановлению Правительства
Новгородской области
от 30.10.2024 № 521

«УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Новгородской области
от 07.04.2014 № 206

ПОРЯДОК

предоставления социальных выплат за счет средств областного бюджета на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья, а также на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)

1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с предоставлением социальных выплат за счет средств областного бюджета на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья, а также на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам) (далее социальные выплаты) в процентном отношении к расчетной стоимости жилого помещения, устанавливает размер предоставляемых социальных выплат, порядок предоставления социальных выплат заемщикам, участвующим в государственной программе Новгородской области «Развитие строительства на территории Новгородской области» (далее государственная программа), в соответствии с областным законом от 02.04.2008 № 282-ОЗ «О государственной поддержке отдельных категорий граждан, участвующих в строительстве и приобретении жилых помещений, в сфере ипотечного жилищного кредитования в Новгородской области» (далее закон о государственной поддержке).

2. Социальные выплаты предоставляются на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья, а также при наличии имеющейся задолженности по полученному ипотечному жилищному кредиту (займу) и отсутствии просроченной задолженности по уплате очередных платежей по ипотечному жилищному кредиту (займу) на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам), за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по данным кредитам (займам).

3. Правом на получение социальной выплаты обладают граждане, являющиеся заемщиками, указанные в части 2 статьи 5 закона о государственной поддержке, соответствующие требованиям статьи 5 закона о государственной поддержке и ранее не реализовавшие право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иных денежных выплат за счет средств федерального, областного или местного бюджетов, за исключением социальной выплаты на частичное или полное погашение предоставленного ипотечного жилищного кредита (займа) в случае рождения (усыновления) ребенка, предусмотренной четвертым абзацем части 1 статьи 4 закона о государственной поддержке.

В целях установления соответствия указанным требованиям среднедушевой доход семьи определяется за 6 календарных месяцев, предшествовавших месяцу обращения за получением социальной выплаты. При трудовом стаже менее 6 календарных месяцев при условии, что в указанный период времени гражданин или член его семьи не осуществлял трудовую деятельность по следующим причинам: очное обучение, уход за ребенком, нахождение на регистрационном учете в органах службы занятости, сумма совокупного дохода семьи определяется исходя из полученного дохода и времени, отработанного на последнем месте работы.

При определении суммы совокупного дохода семьи учитываются доходы граждан, полученные ими в результате осуществления предпринимательской деятельности, полученные в качестве вознаграждения за выполнение трудовых обязанностей (по основному месту работы и по месту работы по совместительству), выполненную работу, оказанную услугу, за вычетом налога на доходы физических лиц. Получаемые членом семьи алименты учитываются в совокупном доходе семьи, а выплачиваемые членом семьи алименты исключаются из его дохода.

Доходы либо иные денежные средства (далее уровень доходов) должны быть достаточными для получения ипотечного жилищного кредита (займа) на рыночных условиях или оплаты стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты. Достаточность уровня доходов определяется региональным оператором государственной программы (далее региональный оператор) в соответствии со стандартом ипотечного кредитования, утверждаемым акционерным обществом «ДОМ.РФ» и размещенным на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Социальные выплаты предоставляются заемщикам региональным оператором в пределах средств областного бюджета, предусмотренных на соответствующие цели в областном бюджете в текущем финансовом году.

5. Министерство строительства, архитектуры и имущественных отношений Новгородской области (далее министерство) на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещает информацию о региональном операторе (место нахождения, режим работы, контактные телефоны).

6. Размер социальной выплаты составляет 30 процентов расчетной стоимости приобретаемого жилого помещения для гражданина и (или) семей, не имеющих детей, и 35 процентов расчетной стоимости приобретаемого жилого помещения для семей, имеющих одного ребенка или более, а также для неполных семей, состоящих из одного родителя и одного ребенка или более, в пределах размера общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты (33 кв.м – для одиноких граждан, 42 кв.м – на семью из 2 человек, по 18 кв.м – на каждого члена семьи при численности семьи 3 и более человек).

7. Расчетная стоимость приобретаемого жилого помещения определяется исходя из средней рыночной стоимости 1 кв.м общей площади жилого помещения по Новгородской области, утверждаемой уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, на дату утверждения министерством списка получателей социальных выплат с учетом размера общей площади жилого помещения, определяемого в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, и в последующем не подлежит индексации.

В случае если фактическая стоимость 1 кв.м общей площади приобретаемого жилого помещения меньше расчетной стоимости 1 кв.м общей площади жилого помещения, размер социальных выплат определяется исходя из фактической стоимости 1 кв.м общей площади приобретаемого жилого помещения.

В случае если размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, превышает размер общей площади приобретаемого жилого помещения, расчетная стоимость приобретаемого жилого помещения определяется исходя из размера общей площади приобретаемого жилого помещения.

Оплата расчетной стоимости приобретаемого жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, осуществляется за счет средств гражданина.

8. Приобретаемое жилое помещение:

оформляется в общую собственность гражданина, получившего социальную выплату, и всех членов его семьи, за исключением случаев получения социальных выплат на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам);

должно отвечать установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства, быть благоустроенным применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором приобретается жилое помещение.

9. Гражданин, претендующий на получение социальной выплаты (далее гражданин), или его представитель представляет региональному оператору следующие документы:

9.1. Заявление о предоставлении социальной выплаты по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее заявление) в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается гражданину или его представителю с указанием даты и времени принятия заявления и приложенных к нему документов);

9.2. Согласие гражданина (его представителя) на обработку персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

9.3. Копии документов, удостоверяющих личность гражданина и каждого члена его семьи (с одновременным предъявлением оригиналов):

копию паспорта либо иного документа, удостоверяющего личность гражданина;

копию свидетельства о рождении ребенка – для несовершеннолетних, не достигших 14-летнего возраста (при наличии детей);

9.4. Документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства (пребывания) гражданина и членов его семьи;

9.5. Копии документов, удостоверяющих личность и полномочия представителя гражданина (в случае представления документов представителем гражданина);

9.6. Для состоящих на учете нуждающихся в жилых помещениях – выписку из решения органа местного самоуправления о признании гражданина нуждающимся в жилом помещении;

9.7. Документы, подтверждающие доходы гражданина за последние 6 месяцев до дня подачи заявления, а в случае наличия заключенного брака – документы, подтверждающие доходы его супруги (супруга):

справку о доходах и суммах налога физического лица;

налоговую декларацию о доходах с отметкой налогового органа о принятии декларации либо ее копию, заверенную в установленном законодательством Российской Федерации порядке, – для лиц, занимающихся предпринимательской деятельностью;

справку о состоянии расчетов (доходах) по налогу на профессиональный доход – для лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

книгу (выписку из книги) учета доходов индивидуального предпринимателя, применяющего патентную систему налогообложения либо ее копию, заверенную в установленном законодательством Российской Федерации порядке, – для индивидуальных предпринимателей, перешедших на патентную систему налогообложения;

9.8. Копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации (о присвоении идентификационного номера налогоплательщика (ИНН)) гражданина и его супруги (супруга) с одновременным предъявлением оригинала;

9.9. Документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета гражданина и его супруги (супруга);

9.10. Копию трудовой книжки (копию трудового договора) и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, гражданина и его супруги (супруга);

9.11. Копию патента, выданного налоговым органом, – для индивидуальных предпринимателей, перешедших на патентную систему налогообложения;

9.12. Справку о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход – для лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

9.13. Выписку из Единого государственного реестра недвижимости о наличии или отсутствии зарегистрированных прав на жилые помещения у гражданина и членов его семьи и справку о наличии (отсутствии) сведений о зарегистрированных правах на жилые помещения у гражданина и членов его семьи из органа, уполномоченного осуществлять регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним до вступления в силу Федерального закона от 21 июля 1997 года № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»;

9.14. Копии документов, подтверждающих состав семьи (в том числе свидетельство о заключении брака (на неполную семью не распространяется), решение суда об усыновлении (удочерении), решение суда о признании лица членом семьи), с одновременным предъявлением оригиналов;

9.15. Документы, подтверждающие получение или уплату алиментов, в случае получения или уплаты алиментов;

9.16. Документы, подтверждающие достаточность уровня доходов для получения ипотечного жилищного кредита (займа) на рыночных условиях или оплаты стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Подтвердить наличие доходов, денежных средств или возможность их привлечения для оплаты стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, возможно помимо документов, предусмотренных подпунктами 9.7, 9.13 настоящего Порядка, следующими документами:

документом, подтверждающим наличие у гражданина либо члена (членов) семьи вкладов в кредитных организациях;

копией государственного сертификата на материнский (семейный) капитал с приложением справки о состоянии финансовой части лицевого счета лица, имеющего право на дополнительные меры государственной поддержки;

копией заключения о рыночной стоимости транспортных средств, находящихся в собственности гражданина, членов (члена) семьи, произведенного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10. Копии документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, представляемые с одновременным предъявлением оригинала, после проверки их соответствия оригиналу заверяются лицом, принимающим документы, оригиналы документов в тот же день возвращаются гражданину (его представителю). Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представляемых документах, возлагается на гражданина.

11. От имени гражданина документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, могут быть поданы одним из дееспособных членов его семьи.

12. Региональный оператор осуществляет прием заявлений и документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, в этот же день вносит запись в книгу учета заявлений граждан на предоставление социальных выплат за счет средств областного бюджета на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья, а также на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам), оформленную согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее книга учета), с присвоением порядкового номера с учетом очередности их поступления. Книга учета должна быть пронумерована, прошита и заверена оттиском печати регионального оператора (при наличии печати).

13. Региональный оператор в срок не более 20 рабочих дней со дня приема документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка:

13.1. Рассматривает документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, представленные для получения социальной выплаты;

13.2. Проводит проверку достаточности уровня доходов гражданина и членов его семьи для получения ипотечного жилищного кредита (займа) на рыночных условиях или оплаты стоимости жилья в части, превышающей размер предоставления социальной выплаты, в случае предоставления социальной выплаты на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья;

13.3. Проверяет наличие имеющейся задолженности по полученному в рамках государственной программы ипотечному жилищному кредиту (займу) и отсутствие просроченной задолженности по уплате очередных платежей в случае предоставления социальной выплаты на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам);

13.4. Принимает решение о включении либо об отказе во включении гражданина в список претендентов на получение социальных выплат за счет средств областного бюджета на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья, а также на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам) в форме заключения;

13.5. Формирует список претендентов на получение социальных выплат за счет средств областного бюджета на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья, а также на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (далее список претендентов на получение социальных выплат). Очередность включения граждан в список претендентов на получение социальных выплат определяется датой и порядковым номером заявления, указанными региональным оператором в книге учета.

14. В течение 20 рабочих дней со дня принятия решения о включении либо об отказе во включении гражданина в список претендентов на получение социальных выплат региональный оператор уведомляет гражданина (его представителя) о принятом решении любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение уведомления. Возврат документов производится по требованию гражданина (его представителя) почтовым отправлением с уведомлением о вручении или путем вручения документов лично.

15. Основаниями для отказа во включении гражданина в список претендентов на получение социальных выплат являются:

непредставление документов либо представление неполного комплекта документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка;

представление документов, не соответствующих требованиям пункта 9 настоящего Порядка;

выявление в представленных документах недостоверных сведений;

несоответствие гражданина требованиям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка.

16. Повторное обращение гражданина (его представителя) с заявлением о предоставлении социальной выплаты допускается в том же порядке после устранения оснований для отказа во включении гражданина в список претендентов на получение социальных выплат, предусмотренных пунктом 15 настоящего Порядка.

17. В случае если в период со дня обращения гражданина (его представителя) с заявлением о предоставлении социальной выплаты до даты утверждения региональным оператором списка претендентов на получение социальных выплат гражданин заключил брак, рассмотрение документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, происходит исходя из даты регистрации брака, но регистрационный номер и дата подачи заявления в книге учета не подлежат изменению, и очередность рассмотрения остается прежней. При этом претендент на получение социальной выплаты в течение 60 календарных дней со дня заключения брака обязан представить региональному оператору документы на всех членов семьи согласно пункту 9 настоящего Порядка, за исключением копий свидетельств о рождении детей, для определения суммы среднедушевого дохода семьи и нуждаемости в жилых помещениях на дату заключения брака.

18. Региональный оператор в течение 3 месяцев со дня поступления денежных средств на счет регионального оператора при подготовке предложений министерству по включению граждан в список получателей социальных выплат за счет средств областного бюджета на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья, а также на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам) (далее предложения) исходя из очередности граждан, включенных в список претендентов на получение социальных выплат, объема поступивших средств областного бюджета и предварительного расчета размера денежных средств, необходимых для предоставления социальной выплаты на каждого претендента:

18.1. Запрашивает у претендентов на получение социальных выплат:

18.1.1. Документы, указанные в подпунктах 9.4, 9.13 настоящего Порядка, для граждан, имеющих намерение использовать социальную выплату на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья;

18.1.2. Документы, указанные в подпункте 9.10 настоящего Порядка, для подтверждения отнесения граждан к категориям граждан, указанным в пунктах 1-3 части 2 статьи 5 закона о государственной поддержке;

18.1.3 Договор займа (кредитный договор), информационный расчет ежемесячных платежей (график платежей), договор купли-продажи недвижимого имущества для граждан, имеющих намерение использовать социальную выплату на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам);

18.2. Направляет в министерство:

18.2.1. Список претендентов на получение социальных выплат;

18.2.2. Предложения по включению граждан в список получателей социальных выплат за счет средств областного бюджета на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья, а также на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам), сформированные исходя из очередности граждан, включенных в список претендентов на получение социальных выплат, объема поступивших средств областного бюджета и предварительного расчета размера денежных средств, необходимых для предоставления социальной выплаты на каждого претендента. Предложения оформляются по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

18.2.3. Документы, указанные в пункте 9, подпункте 18.1 настоящего Порядка, в отношении граждан, включенных в список претендентов на получение социальных выплат, указанных в предложениях;

18.2.4. Заключение, указанное в подпункте 13.4 настоящего Порядка, о возможности предоставления социальной выплаты гражданам, указанным в предложениях.

19. Претендент на получение социальной выплаты после направления в его адрес региональным оператором запроса о представлении документов, указанных в подпунктах 18.1.1-18.1.3 настоящего Порядка, в случае отсутствия возможности представить требуемые документы в течение 60 календарных дней со дня направления запроса вправе в этот же срок обратиться с письменным заявлением в свободной форме о переносе срока и о планируемом сроке представления документов, при этом срок представления документов не должен превышать 6 месяцев со дня обращения с указанным заявлением. Копия заявления с указанием даты принятия заявления и отметкой о согласовании срока представления

документов возвращается региональным оператором претенденту на получение социальной выплаты лично в день обращения или в течение 10 календарных дней со дня поступления направляется почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

20. Региональный оператор исключает гражданина из списка претендентов на получение социальных выплат в период подготовки предложения по включению граждан в список получателей социальных выплат по следующим основаниям:

непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, предусмотренных подпунктами 18.1.1-18.1.3 настоящего Порядка, в течение 60 календарных дней с даты регистрации почтового отправления с запросом регионального оператора о представлении документов, указанных в подпункте 17.1 настоящего Порядка;

несоответствие гражданина требованиям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка;

отказ регионального оператора в предоставлении ипотечного жилищного кредита (займа);

истечение срока представления гражданином документов, установленного в соответствии с пунктом 19 настоящего Порядка.

21. Региональный оператор в течение срока, указанного в первом абзаце пункта 18 настоящего Порядка, и при наличии оснований, предусмотренных пунктом 20 настоящего Порядка, принимает решение об исключении гражданина из списков претендентов на получение социальных выплат в форме заключения и вносит в список претендентов на получение социальных выплат соответствующие изменения.

В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения об исключении гражданина из списка претендентов на получение социальных выплат региональный оператор уведомляет гражданина о принятом решении любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение уведомления.

22. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня получения от регионального оператора документов, указанных в подпункте 18.2 настоящего Порядка:

22.1. Рассматривает их и формирует список получателей социальных выплат за счет средств областного бюджета на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья, а также на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам) по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку (далее список получателей социальных выплат), издает приказ о его утверждении и (или) принимает решение в форме приказа об отказе во включении граждан в

список получателей социальных выплат. Очередность включения граждан в список получателей социальных выплат определяется номером, указанным региональным оператором в списке претендентов на получение социальных выплат;

22.2. Направляет региональному оператору копию приказа об утверждении списка получателей социальных выплат с приложением списка получателей социальных выплат и (или) мотивированные решения об отказе во включении граждан в данный список.

23. Региональный оператор в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, указанных в подпункте 22.2 настоящего Порядка, уведомляет гражданина о принятом министерством решении в письменном виде любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение уведомления.

24. Основанием для отказа во включении гражданина в список получателей социальных выплат является несоответствие гражданина требованиям статьи 5 закона о государственной поддержке.

25. Гражданин вправе обжаловать решение регионального оператора об отказе во включении в список претендентов на получение социальных выплат и (или) решение министерства об отказе во включении в список получателей социальных выплат в соответствии с законодательством Российской Федерации.

26. Право гражданина на получение социальной выплаты удостоверяется свидетельством о предоставлении социальных выплат по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку (далее свидетельство), которое выдается региональным оператором на основании приказа министерства об утверждении списка получателей социальных выплат. Свидетельство действует в течение одного года с даты утверждения списка получателей социальных выплат.

27. Региональный оператор в течение 10 рабочих дней со дня обращения гражданина о выдаче свидетельства производит оформление и выдачу свидетельства гражданину, включенному в список получателей социальных выплат.

28. Для перечисления социальной выплаты гражданин, включенный в список получателей социальных выплат, в течение срока действия свидетельства представляет региональному оператору следующие документы:

28.1. Заявление на перечисление социальной выплаты с указанием реквизитов банковского счета владельца свидетельства;

28.2. Свидетельство;

28.3. Копию договора купли-продажи жилого помещения;

28.4. Справку кредитора об остатке текущей задолженности и отсутствии просроченной задолженности по уплате очередных платежей по ипотечному жилищному кредиту (займу), отсутствии просроченной задолженности по оплате штрафов, пеней, примененных за невнесение и задержку внесения очередных платежей по погашению ипотечного жилищного кредита (займа), полученную не ранее 10 календарных дней до дня представления заявления на перечисление социальной выплаты (для граждан, имеющих намерение использовать социальную выплату на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам));

28.5. Копии документов, подтверждающих оплату приобретаемого жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре купли-продажи жилого помещения должны быть указаны реквизиты свидетельства и банковского счета, на который будет перечисляться социальная выплата, а также определен порядок оплаты приобретаемого на основании этого договора жилого помещения.

Копии указанных документов представляются с одновременным предъявлением оригиналов, после проверки их соответствия оригиналу заверяются лицом, принимающим документы, оригиналы документов возвращаются гражданину. Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представляемых документах, возлагается на гражданина.

29. Региональный оператор в течение 3 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 28 настоящего Порядка, рассматривает их и перечисляет социальную выплату на банковский счет владельца свидетельства.

Владелец свидетельства обязан со дня поступления социальной выплаты на его банковский счет в течение 30 календарных дней единовременно и в полном объеме перевести денежные средства в счет погашения текущего ипотечного жилищного кредита (займа).

30. В случае если по истечении срока действия свидетельства гражданин, включенный в список получателей социальных выплат, не воспользовался правом его получения, региональный оператор письменно информирует министерство о данном факте в течение 10 рабочих дней со дня его выявления.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления информации, указанной в первом абзаце настоящего пункта, от регионального оператора издает приказ об исключении гражданина из списка получателей социальных выплат и направляет копию указанного приказа региональному оператору.

Региональный оператор в течение 10 рабочих дней со дня получения копии приказа министерства об исключении гражданина из списка получателей социальных выплат уведомляет гражданина о принятом решении любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение уведомления.

В случае исключения гражданина из списка получателей социальных выплат, гражданин вправе повторно представить документы для получения социальной выплаты в соответствии с настоящим Порядком.

31. Региональный оператор осуществляет ведение реестров выданных и оплаченных свидетельств, подготовку и направление до 10 числа месяца, следующего за отчетным, в министерство ежемесячной информации об использовании средств областного бюджета, направленных на предоставление социальных выплат на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья, а также на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам), по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку.

32. Контроль за целевым использованием средств областного бюджета, направляемых на предоставление социальных выплат в рамках государственной программы, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Порядку предоставления социальных выплат за счет средств областного бюджета на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья, а также на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)

(наименование регионального оператора государственной программы Новгородской области «Развитие строительства на территории Новгородской области»)

от гражданина (ки) _____

(фамилия, имя, отчество
(при наличии))

документ, удостоверяющий личность, _____

(вид документа, серия, номер,

_____ ,
кем и когда выдан)

проживающего (ей) по адресу _____

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении социальной выплаты

Прошу включить в список получателей социальных выплат за счет средств областного бюджета на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья, а также на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам) семью в составе:

супруг _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

супруга _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

дети _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

С Порядком предоставления социальных выплат за счет средств областного бюджета на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья, а также на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам), утвержденным постановлением Правительства Новгородской области, ознакомлен (а).

(подпись) _____ (И.О. Фамилия гражданина)

« ____ » _____ 20 ____ года

Заявление и прилагаемые к нему документы приняты.

(время, дата)

(Должность лица, принявшего заявление) _____ (подпись) _____ (И.О. Фамилия)

Приложение № 2

к Порядку предоставления социальных выплат за счет средств областного бюджета на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья, а также на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)

КНИГА

учета заявлений граждан на предоставление социальных выплат за счет средств областного бюджета на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья, а также на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)

[illegible]

Приложение № 3

к Порядку предоставления социальных выплат за счет средств областного бюджета на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья, а также на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)

СПИСОК

претендентов на получение социальных выплат за счет средств областного бюджета на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья, а также на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина	Место работы гражданина	Дата подачи заявления о предоставлении социальной выплаты
1	2	3	4

Руководитель регионального оператора государственной программы
Новгородской области «Развитие строительства на территории
Новгородской области»

М.П.
(при наличии)

_____ (подпись)

И.О. Фамилия

Приложение № 4

к Порядку предоставления социальных выплат за счет средств областного бюджета на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья, а также на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)

ПРЕДЛОЖЕНИЯ

по включению граждан в список получателей социальных выплат за счет средств областного бюджета на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья, а также на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)

№ п/п	Дата включения в список пре- тендентов на получение социальных выплат	Коли- чество членов семьи (чел.)	Фамилия, имя, отчество (при наличии) гражда- нина	Данные документа, удостоверяю- щего личность		Число, месяц, год рождения	Расчетная стоимость жилья			Размер социальной выплаты (тыс.руб.)	Примечание
				серия, номер	кем, когда выдан		стоимость 1 кв.м (тыс.руб.)	размер общей площади жилого помещения на семью, с учетом которого опре- деляется размер социальной выплаты (кв.м)	всего (тыс.руб.)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Руководитель регионального оператора государственной программы
Новгородской области «Развитие строительства на территории
Новгородской области»

М.П.
(при наличии)

(подпись)

И.О. Фамилия

Приложение № 5

к Порядку предоставления социальных выплат за счет средств областного бюджета на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья, а также на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)

СПИСОК

получателей социальных выплат за счет средств областного бюджета на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья, а также на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)

[illegible]

Приложение № 6

к Порядку предоставления социальных выплат за счет средств областного бюджета на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья, а также на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)

СВИДЕТЕЛЬСТВО

о предоставлении социальных выплат

« _____ » _____ 20 ____ года
№ _____

Настоящим свидетельством удостоверяется, что в соответствии с приказом министерства строительства, архитектуры и имущественных отношений Новгородской области от _____ № _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения гражданина)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения супруга (супруги))

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения детей)

является (являются) получателем (ями) социальной выплаты в размере _____ руб.

(цифрами и прописью)

Указанные средства направляются гражданином (ами) на _____

Свидетельство дает право на получение социальных выплат за счет средств областного бюджета на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья либо на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам) в рамках государственной программы Новгородской области «Развитие строительства на территории Новгородской области» и действует в течение одного года с даты утверждения списка получателей социальных выплат.

Свидетельство действительно до « _____ » _____ 20__ года (включительно).

Дата выдачи « _____ » _____ 20__ года _____
(подпись получателя)

 (должность) _____ И.О. Фамилия
 (подпись)
 М.П.
 (при наличии)

Оборотная сторона свидетельства

(заполняется сотрудником регионального оператора государственной программы Новгородской области «Развитие строительства на территории Новгородской области» при перечислении социальной выплаты)

Отметка об оплате

Договор, на основании которого произведена оплата, _____

 (номер, дата)

Сумма по договору _____ (руб.)

Дата перечисления	Получатель	Сумма перечисления

Всего _____ руб.

 (должность) _____ И.О. Фамилия
 (подпись)
 М.П.
 (при наличии)

« _____ » _____ 20 ____ года

Приложение № 7

к Порядку предоставления социальных выплат за счет средств областного бюджета на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья, а также на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)

ИНФОРМАЦИЯ

об использовании средств областного бюджета, направленных на предоставление социальных выплат на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья, а также на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)

Период	Количество граждан, обратившихся с заявлением о предоставлении социальной выплаты за отчетный период (чел.)	Рассмотрено заявлений за отчетный период (шт.)	Включено граждан в списки получателей социальных выплат за отчетный период (чел.)	Денежные средства, поступившие из областного бюджета для предоставления социальных выплат в отчетном периоде (тыс.руб.)	Произведено социальных выплат в отчетном периоде (тыс.руб.)
1	2	3	4	5	6

Руководитель регионального оператора государственной программы
Новгородской области «Развитие строительства на территории
Новгородской области»

М.П.
(при наличии)

И.О. Фамилия»
(подпись)

Приложение № 2
к постановлению Правительства
Новгородской области
от 30.10.2024 № 521

«УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Новгородской области
от 07.04.2014 № 206

ПОРЯДОК

предоставления социальных выплат за счет средств областного бюджета на частичное или полное погашение предоставленного ипотечного жилищного кредита (займа) в случае рождения (усыновления) ребенка

1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с предоставлением социальных выплат за счет средств областного бюджета на частичное или полное погашение предоставленного ипотечного жилищного кредита (займа) в случае рождения (усыновления) ребенка (далее социальные выплаты) в процентном отношении к расчетной стоимости жилого помещения, устанавливает размер предоставляемых социальных выплат, порядок предоставления социальных выплат заемщикам, участвующим в государственной программе Новгородской области «Развитие строительства на территории Новгородской области» (далее государственная программа), в соответствии с областным законом от 02.04.2008 № 282-ОЗ «О государственной поддержке отдельных категорий граждан, участвующих в строительстве и приобретении жилых помещений, в сфере ипотечного жилищного кредитования в Новгородской области» (далее закон о государственной поддержке).

2. Социальные выплаты при наличии имеющейся задолженности по полученному ипотечному жилищному кредиту (займу), отсутствии просроченной задолженности по уплате очередных платежей по ипотечному жилищному кредиту (займу), отсутствии просроченной задолженности по оплате штрафов, пеней, примененных за невнесение и задержку внесения очередных платежей по погашению ипотечного жилищного кредита (займа), предоставляются на частичное или полное погашение предоставленного ипотечного жилищного кредита (займа) в случае рождения (усыновления) ребенка на основе заключенных кредитных договоров (договоров займа), подтверждающих участие в государственной программе, с учетом всех требований настоящего Порядка.

3. Правом на получение социальной выплаты обладают все заемщики в случае рождения (усыновления) ребенка после предоставления гражданину ипотечного жилищного кредита (займа) на основе заключенных кредитных договоров (договоров займа), подтверждающих участие в государственной программе.

4. Социальные выплаты предоставляются заемщикам региональным оператором государственной программы (далее региональный оператор) в пределах средств областного бюджета, предусмотренных на соответствующие цели в областном бюджете в текущем финансовом году.

5. Размер социальных выплат составляет 5 процентов расчетной стоимости приобретенного жилого помещения, но не более оставшейся суммы основного долга по полученному ипотечному жилищному кредиту (займу) и процентов по нему.

6. Расчетная стоимость приобретенного жилого помещения определяется исходя из средней расчетной стоимости 1 кв.м общей площади жилого помещения, рассчитанной государственным учреждением «Региональный центр по ценообразованию в строительстве Новгородской области» на квартал, предшествующий дате приобретения жилого помещения, в отношении жилых помещений, приобретенных до 01 июля 2011 года.

Расчетная стоимость приобретенного жилого помещения определяется исходя из средней рыночной стоимости 1 кв.м общей площади жилого помещения, утвержденной уполномоченным федеральным органом исполнительной власти на дату приобретения жилого помещения, в отношении жилых помещений, приобретенных после 01 июля 2011 года.

Расчетная стоимость приобретенного жилого помещения определяется с учетом размера общей площади жилого помещения и в последующем не подлежит индексации.

Размер общей площади жилого помещения, с учетом которого определяется размер социальной выплаты, составляет 33 кв.м – для одиноких граждан, 42 кв.м – на семью из 2 человек и по 18 кв.м на одного человека для семьи численностью 3 и более человек. Состав (количество членов) семьи определяется на дату приобретения жилого помещения.

В случае если фактическая стоимость 1 кв.м общей площади приобретенного жилого помещения меньше средней расчетной стоимости 1 кв.м общей площади жилого помещения, размер социальных выплат определяется исходя из фактической стоимости 1 кв.м общей площади приобретенного жилого помещения.

В случае если размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с настоящим пунктом, превышает размер общей площади приобретенного жилого помещения, расчетная стоимость приобретенного жилого помещения определяется исходя из размера общей площади приобретенного жилого помещения.

7. Гражданин, претендующий на получение социальной выплаты (далее гражданин), или его представитель представляет региональному оператору следующие документы:

7.1. Заявление о предоставлении социальной выплаты по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее заявление) в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается гражданину или его представителю с указанием даты и времени принятия заявления и приложенных к нему документов);

7.2. Копии документов, удостоверяющих личность гражданина, а также рожденного (усыновленного) ребенка (с одновременным предъявлением оригиналов):

копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина;

копию свидетельства о рождении (усыновлении) ребенка;

7.3. Документы, подтверждающие регистрацию рожденного (усыновленного) ребенка по месту жительства одного из родителей (усыновителей). В случае смерти рожденного (усыновленного) ребенка до дня регистрации по месту жительства одного из родителей (усыновителей) представляется копия свидетельства о смерти ребенка;

7.4. Копию свидетельства о заключении брака (на неполную семью не распространяется) с одновременным предъявлением оригинала;

7.5. Справку кредитора об остатке текущей задолженности и отсутствии просроченной задолженности по уплате очередных платежей по ипотечному жилищному кредиту (займу), отсутствии просроченной задолженности по оплате штрафов, пеней, примененных за невнесение и задержку внесения очередных платежей по погашению ипотечного жилищного кредита (займа), полученную не ранее чем за 10 календарных дней до дня представления заявления;

7.6. Копии документов, удостоверяющих личность и полномочия представителя гражданина (в случае подачи заявления представителем гражданина);

7.7. Согласие гражданина (его представителя) на обработку персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

8. Копии документов, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, представляемые с одновременным предъявлением оригинала, после проверки их соответствия оригиналу заверяются лицом, принимающим документы, оригиналы документов в тот же день возвращаются гражданину (его представителю). Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представляемых документах, возлагается на гражданина.

9. От имени гражданина документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, могут быть поданы одним из дееспособных членов его семьи.

10. Региональный оператор осуществляет прием заявлений и документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, в этот же день вносит запись в книгу учета заявлений на предоставление социальных выплат за счет средств областного бюджета на частичное или полное погашение предоставленного ипотечного жилищного кредита (займа) в случае рождения (усыновления) ребенка, оформленную согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее книга учета), с присвоением порядкового номера с учетом очередности их представления. Книга учета должна быть пронумерована, прошита и заверена оттиском печати регионального оператора (при наличии печати).

11. Региональный оператор в течение 15 рабочих дней со дня приема документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка:

11.1. Рассматривает документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, представленные для получения социальной выплаты;

11.2. Проверяет наличие имеющейся задолженности по полученному в рамках государственной программы ипотечному жилищному кредиту (займу), отсутствие просроченной задолженности по уплате очередных платежей по ипотечному жилищному кредиту (займу), отсутствие просроченной задолженности по уплате штрафов, пеней, примененных за невнесение и задержку внесения очередных платежей по погашению ипотечного жилищного кредита (займа);

11.3. Принимает решение о включении либо об отказе во включении гражданина в список претендентов на получение социальных выплат за счет средств областного бюджета на частичное или полное погашение предоставленного ипотечного жилищного кредита (займа) в случае рождения (усыновления) ребенка (далее список претендентов на получение социальных выплат) в форме заключения.

12. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о включении либо об отказе во включении гражданина в список претендентов на получение социальных выплат региональный оператор уведомляет гражданина (его представителя) о принятом решении любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение уведомления.

В случае принятия решения об отказе во включении гражданина в список претендентов на получение социальных выплат возврат документов производится по требованию гражданина (его представителя) почтовым отправлением с уведомлением о вручении или путем вручения документов лично.

13. Основаниями для отказа во включении гражданина в список претендентов на получение социальных выплат являются:

13.1. Несоблюдение требований, указанных в пункте 3 настоящего Порядка;

13.2. Непредставление документов либо представление неполного комплекта документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка;

13.3. Представление документов, не соответствующих требованиям пункта 7 настоящего Порядка;

13.4. Наличие в представленных документах недостоверных сведений.

14. Повторное обращение гражданина (его представителя) с заявлением о предоставлении социальной выплаты допускается в том же порядке после устранения оснований для отказа во включении гражданина в список претендентов на получение социальных выплат, предусмотренных пунктом 13 настоящего Порядка.

15. Региональный оператор не реже одного раза в 3 месяца формирует список претендентов на получение социальных выплат за счет средств областного бюджета на частичное или полное погашение предоставленного ипотечного жилищного кредита (займа) в случае рождения (усыновления) ребенка по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку и представляет его на рассмотрение в министерство строительства, архитектуры и имущественных отношений Новгородской области (далее министерство) вместе с указанными в пункте 7 настоящего Порядка документами, представленными гражданами (их представителями). Очередность включения граждан в список претендентов на получение социальных выплат определяется датой и порядковым номером заявления, указанными региональным оператором в книге учета.

16. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения от регионального оператора списка претендентов на получение социальных выплат и документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка:

16.1. Рассматривает их и формирует список получателей социальных выплат за счет средств областного бюджета на частичное или полное погашение предоставленного ипотечного жилищного кредита (займа) в случае рождения (усыновления) ребенка по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку (далее список получателей социальных выплат), издает приказ о его утверждении и (или) принимает решение в форме приказа об отказе во включении граждан в список получателей социальных выплат. Очередность включения граждан в список получателей социальных выплат определяется номером, указанным региональным оператором в списке претендентов на получение социальных выплат;

16.2. Направляет региональному оператору копию приказа об утверждении списка получателей социальных выплат с приложением списка получателей социальных выплат и (или) мотивированные решения об отказе во включении граждан в данный список.

17. Основанием для отказа во включении граждан в список получателей социальных выплат является их несоответствие требованиям пункта 2 настоящего Порядка.

18. Региональный оператор в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, указанных в подпункте 16.2 настоящего Порядка, направляет уведомление гражданину о принятом министерством решении любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение уведомления.

19. Гражданин вправе обжаловать решение регионального оператора об отказе во включении в список претендентов на получение социальной выплаты и (или) решение министерства об отказе во включении в список получателей социальных выплат в соответствии с законодательством Российской Федерации.

20. Для перечисления социальной выплаты гражданин, включенный в список получателей социальных выплат, в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления регионального оператора о включении его в список получателей социальных выплат обращается к региональному оператору с заявлением о перечислении социальной выплаты с указанием реквизитов расчетного счета для перечисления социальной выплаты.

21. Региональный оператор в течение 10 рабочих дней со дня получения заявления гражданина о перечислении социальной выплаты осуществляет перечисление средств на расчетный счет получателя. Получатель обязан в течение 30 календарных дней со дня поступления социальной выплаты на его расчетный счет единовременно и в полном объеме перевести денежные средства в счет погашения текущего ипотечного жилищного кредита (займа).

22. Региональный оператор осуществляет ведение реестров предоставления социальных выплат, подготовку и направление в министерство до 10 числа месяца, следующего за отчетным, ежемесячной информации об использовании средств областного бюджета, направленных на предоставление социальных выплат на частичное или полное погашение предоставленного ипотечного жилищного кредита (займа) в случае рождения (усыновления) ребенка по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

23. Контроль за целевым использованием средств областного бюджета, направленных на предоставление социальных выплат в рамках государственной программы, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Порядку предоставления социальных выплат
за счет средств областного бюджета на частичное
или полное погашение предоставленного
ипотечного жилищного кредита (займа)
в случае рождения (усыновления) ребенка

(наименование регионального оператора
государственной программы Новгородской области
«Развитие строительства на территории
Новгородской области»)

от гражданина (ки) _____
(фамилия, имя, отчество
(при наличии))

документ, удостоверяющий личность, _____

(вид документа, серия, номер,

кем и когда выдан)

проживающего (ей) по адресу _____

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении социальной выплаты

Прошу включить в список получателей социальных выплат за счет
средств областного бюджета на частичное или полное погашение
предоставленного ипотечного жилищного кредита (займа) в случае рождения
(усыновления) ребенка семью в составе:

супруг _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

супруга _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

дети _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

ребенок, родившийся (усыновленный) после предоставления ипотечного
жилищного кредита (займа) _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

свидетельство о рождении _____ выдано _____

зарегистрирован _____

С Порядком предоставления социальных выплат за счет средств областного бюджета на частичное или полное погашение предоставленного ипотечного жилищного кредита (займа) в случае рождения (усыновления) ребенка, утвержденным постановлением Правительства Новгородской области, ознакомлен (а).

(подпись)

(И.О. Фамилия гражданина)

« _____ » _____ 20 ____ года

Заявление и прилагаемые к нему документы приняты.

(время, дата)

(Должность лица,
принявшего заявление)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Приложение № 2

к Порядку предоставления социальных выплат за счет средств областного бюджета на частичное или полное погашение предоставленного ипотечного жилищного кредита (займа) в случае рождения (усыновления) ребенка

КНИГА

учета заявлений на предоставление социальных выплат за счет средств областного бюджета на частичное или полное погашение предоставленного ипотечного жилищного кредита (займа) в случае рождения (усыновления) ребенка

[illegible]

Приложение № 3

к Порядку предоставления социальных выплат за счет средств областного бюджета на частичное или полное погашение предоставленного ипотечного жилищного кредита (займа) в случае рождения (усыновления) ребенка

СПИСОК

претендентов на получение социальных выплат за счет средств областного бюджета на частичное или полное погашение предоставленного ипотечного жилищного кредита (займа) в случае рождения (усыновления) ребенка

№ п/п	Данные о претенденте на получение социальной выплаты					Стои- мость приобре- тенного жилого помеще- ния (руб.)	Площадь приобре- тенного жилого помеще- ния (кв.м)	Факти- ческая стои- мость 1кв.м жилья (руб.)	Сред- няя расчет- ная стои- мость 1кв.м жилья (руб.)	Расчетный размер социальной выплаты (руб.)	Фактичес- кий размер социаль- ной выплаты (руб.)
	фамилия, имя, отчество (при наличии) претендента на получение социальной выплаты	численность семьи на дату приобретения жилого поме- щения	основания для получения социальной выплаты								
			дата рождения (усынов- ления) ребенка	номер и дата кре- дитного договора (договора займа)	задолжен- ность по ипотеч- ному жилищ- ному кредиту (займу) (руб.)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Руководитель регионального оператора государственной программы
Новгородской области «Развитие строительства на территории
Новгородской области»

М.П.
(при наличии)

(подпись)

И.О. Фамилия

Приложение № 4

к Порядку предоставления социальных выплат за счет средств областного бюджета на частичное или полное погашение предоставленного ипотечного жилищного кредита (займа) в случае рождения (усыновления) ребенка

СПИСОК

получателей социальных выплат за счет средств областного бюджета на частичное или полное погашение предоставленного ипотечного жилищного кредита (займа) в случае рождения (усыновления) ребенка

[illegible]

Приложение № 5

к Порядку предоставления социальных выплат за счет средств областного бюджета на частичное или полное погашение предоставленного ипотечного жилищного кредита (займа) в случае рождения (усыновления) ребенка

ИНФОРМАЦИЯ

об использовании средств областного бюджета, направленных на предоставление социальных выплат на частичное или полное погашение предоставленного ипотечного жилищного кредита (займа) в случае рождения (усыновления) ребенка

Период	Количество граждан, обратившихся с заявлением о предоставлении социальной выплаты за отчетный период (чел.)	Рассмотрено заявлений за отчетный период (шт.)	Включено граждан в списки получателей социальных выплат за отчетный период (чел.)	Денежные средства, поступившие из областного бюджета для предоставления социальных выплат в отчетном периоде (тыс.руб.)	Произведено социальных выплат в отчетном периоде (тыс.руб.)

Руководитель регионального оператора государственной программы
Новгородской области «Развитие строительства на территории
Новгородской области»

М.П.
(при наличии)

(подпись)

И.О. Фамилия»

Приложение № 3
к постановлению Правительства
Новгородской области
от 30.10.2024 № 521

«УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Новгородской области
от 07.04.2014 № 206

ПОРЯДОК

предоставления социальной выплаты за счет средств областного бюджета на компенсацию (возмещение) части расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья гражданам, указанным в статье 5¹ областного закона от 02.04.2008 № 282-ОЗ «О государственной поддержке отдельных категорий граждан, участвующих в строительстве и приобретении жилых помещений, в сфере ипотечного жилищного кредитования в Новгородской области»

1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с предоставлением социальной выплаты за счет средств областного бюджета на компенсацию (возмещение) части расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья на период не более 15 лет со дня предоставления ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья (далее социальная выплата), устанавливает размер предоставляемых социальных выплат, порядок предоставления социальных выплат гражданам, указанным в статье 5¹ областного закона от 02.04.2008 № 282-ОЗ «О государственной поддержке отдельных категорий граждан, участвующих в строительстве и приобретении жилых помещений, в сфере ипотечного жилищного кредитования в Новгородской области» (далее закон о государственной поддержке), участвующим в государственной программе Новгородской области «Развитие строительства на территории Новгородской области» (далее государственная программа).

2. Социальная выплата при наличии имеющейся задолженности по полученному ипотечному жилищному кредиту (займу), отсутствии просроченной задолженности по уплате очередных платежей по ипотечному жилищному кредиту (займу), отсутствии просроченной задолженности по оплате штрафов, пеней, примененных за невнесение и задержку внесения очередных платежей по погашению ипотечного жилищного кредита (займа), предоставляется на компенсацию (возмещение) части расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом)

при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья на период не более 15 лет со дня заключения кредитного договора (договора займа), подтверждающего участие в государственной программе.

Объем компенсации (возмещения) части расходов по уплате процентов определяется как разница начисленных расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) по процентной ставке, указанной в кредитном договоре (договоре займа), и процентной ставки, сниженной на 4 процентных пункта, но не ниже 1,5 процента.

3. Правом на получение социальной выплаты обладают граждане, являющиеся заемщиками, указанные в статье 5¹ закона о государственной поддержке, соответствующие требованиям указанной статьи закона о государственной поддержке и ранее не реализовавшие право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иных денежных выплат за счет средств федерального, областного или местного бюджетов, за исключением социальной выплаты на частичное или полное погашение предоставленного ипотечного жилищного кредита (займа) в случае рождения (усыновления) ребенка, предусмотренной четвертым абзацем части 1 статьи 4 закона о государственной поддержке, обратившиеся за получением социальной выплаты до 31 декабря 2024 года (включительно).

4. Социальная выплата предоставляется заемщику региональным оператором государственной программы (далее региональный оператор) в пределах средств областного бюджета, предусмотренных на соответствующие цели в областном бюджете в текущем финансовом году, в виде возмещения расходов при оплате процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу) в соответствии с информационным расчетом ежемесячных платежей, являющимся неотъемлемой частью кредитного договора (договора займа), путем ежемесячного перечисления денежных средств на счет заемщика, открытый в кредитной организации, после проведения заемщиком оплаты очередного платежа по ипотечному жилищному кредиту (займу).

5. Приобретаемое жилое помещение должно отвечать установленным санитарным и техническим требованиям, быть благоустроенным применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором приобретается жилое помещение.

6. Гражданин, претендующий на получение социальной выплаты (далее гражданин), или его представитель представляет региональному оператору следующие документы:

6.1. Заявление о предоставлении социальной выплаты по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее заявление) в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается гражданину или его представителю с указанием даты и времени принятия заявления и приложенных к нему документов);

6.2. Согласие гражданина (его представителя) на обработку персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

6.3. Копии документов, удостоверяющих личность гражданина и каждого члена его семьи (с одновременным предъявлением оригиналов):

копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина;

копию свидетельства о рождении ребенка – для несовершеннолетних, не достигших 14-летнего возраста (при наличии детей);

6.4. Копию диплома о высшем медицинском образовании;

6.5. Копию трудовой книжки (копию трудового договора) и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

6.6. Ходатайство министерства здравоохранения Новгородской области о включении гражданина в список получателей социальных выплат на компенсацию (возмещение) части расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья в произвольной форме.

6.7. Копии документов, удостоверяющих личность и полномочия представителя (в случае представления документов представителем гражданина).

7. Копии документов, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, представляемые с одновременным предъявлением оригинала, после проверки их соответствия оригиналу заверяются лицом, принимающим документы, оригиналы документов в тот же день возвращаются гражданину (его представителю). Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представляемых документах, возлагается на гражданина.

8. Региональный оператор осуществляет прием заявлений и документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, в этот же день вносит запись в книгу учета заявлений граждан на предоставление социальных выплат за счет средств областного бюджета на компенсацию (возмещение) части расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья, оформленную согласно

приложению № 2 к настоящему Порядку (далее книга учета), с присвоением порядкового номера с учетом очередности их поступления. Книга учета должна быть пронумерована, прошита и заверена оттиском печати регионального оператора (при наличии печати).

9. Региональный оператор в течение 15 рабочих дней со дня приема документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка:

9.1. Рассматривает документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, представленные для получения социальных выплат;

9.2. Принимает решение о включении либо об отказе во включении гражданина в список претендентов на получение социальных выплат за счет средств областного бюджета на компенсацию (возмещение) части расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья (далее список претендентов на получение социальных выплат) в форме заключения.

10. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о включении либо об отказе во включении гражданина в список претендентов на получение социальных выплат региональный оператор направляет уведомление гражданину (его представителю) о принятом решении любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение уведомления.

В случае принятия решения об отказе во включении гражданина в список претендентов на получение социальных выплат возврат документов производится по требованию гражданина (его представителя) почтовым отправлением с уведомлением о вручении или путем вручения документов лично.

11. Основаниями для отказа во включении гражданина в список претендентов на получение социальных выплат являются:

11.1. Непредставление документов либо представление неполного комплекта документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка;

11.2. Представление документов, не соответствующих требованиям пункта 6 настоящего Порядка;

11.3. Выявление в представленных документах недостоверных сведений;

11.4. Несоответствие условиям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка.

12. Повторное обращение гражданина (его представителя) о предоставлении социальной выплаты допускается в том же порядке после устранения оснований для отказа во включении гражданина в список претендентов на получение социальных выплат, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка.

13. Региональный оператор ежемесячно до 10 числа каждого месяца формирует список претендентов на получение социальных выплат за счет средств областного бюджета на компенсацию (возмещение) части расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку и представляет его на рассмотрение в министерство здравоохранения Новгородской области (далее министерство) вместе с указанными в пункте 6 настоящего Порядка документами, представленными гражданами или их представителями. Очередность включения граждан в список претендентов на получение социальных выплат определяется датой и порядковым номером заявления, указанными региональным оператором в книге учета.

14. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения от регионального оператора списка претендентов на получение социальных выплат и документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка:

14.1. Рассматривает их и формирует список получателей социальных выплат за счет средств областного бюджета на компенсацию (возмещение) части расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку (далее список получателей социальных выплат), издает приказ о его утверждении и (или) принимает решение в форме приказа об отказе во включении граждан в список получателей социальных выплат. Очередность включения граждан в список получателей социальных выплат определяется номером, указанным региональным оператором в списке претендентов на получение социальных выплат;

14.2. Направляет региональному оператору копию приказа об утверждении списка получателей социальных выплат с приложением списка получателей социальных выплат и (или) мотивированные решения об отказе во включении граждан в данный список.

15. Региональный оператор в течение 10 рабочих дней со дня получения документов, указанных в подпункте 14.2 настоящего Порядка, уведомляет гражданина (его представителя) о принятом министерством решении в письменной форме любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение уведомления.

16. Основаниями для отказа во включении гражданина в список получателей социальных выплат являются:

выявление в представленных документах недостоверных сведений;
несоответствие гражданина требованиям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка.

17. Гражданин вправе обжаловать решение регионального оператора об отказе во включении в список претендентов на получение социальных выплат и (или) решение министерства об отказе во включении в список получателей социальных выплат в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Включение гражданина в список получателей социальных выплат является основанием для перечисления региональным оператором социальных выплат на расчетный счет получателя.

19. Гражданин, включенный в список получателей социальных выплат, ежемесячно представляет региональному оператору для получения социальных выплат копии документов, подтверждающих факт оплаты очередного платежа по ипотечному жилищному кредиту (займу), и справки кредитора об остатке основного долга и отсутствии просроченной задолженности за текущий период.

20. Региональный оператор ежемесячно:

в период с 05 по 20 число каждого месяца проверяет наличие проведенных гражданином очередных платежей по полученным ипотечным жилищным кредитам (займам) и отсутствие просроченной задолженности по оплате штрафов, пеней, примененных за невнесение или задержку внесения очередных платежей по погашению ипотечного жилищного кредита (займа);

определяет размер социальных выплат в соответствии с информационным расчетом ежемесячных платежей;

осуществляет перечисление социальных выплат на расчетные счета граждан до 30 числа каждого месяца;

готовит информацию об использовании средств областного бюджета, направленных на предоставление социальных выплат на компенсацию (возмещение) части расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья, по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку, представляет ее в министерство строительства, архитектуры и имущественных отношений Новгородской области до 10 числа месяца, следующего за отчетным;

при наличии оснований, предусмотренных пунктом 21 настоящего Порядка, приостанавливает перечисление очередной части социальной выплаты.

21. Основаниями для приостановления перечисления региональным оператором очередной части социальной выплаты являются:

непогашенная просроченная задолженность по уплате очередного платежа, штрафов, пеней;

непредставление документов либо представление неполного комплекта документов, указанных в пункте 19 настоящего Порядка.

О приостановлении перечисления региональным оператором очередной части социальной выплаты региональный оператор уведомляет гражданина любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение уведомления, в течение 5 рабочих дней со дня выявления основания для приостановления перечисления очередной части социальной выплаты.

Перечисление очередной части социальной выплаты в случае устранения оснований для приостановления перечисления региональным оператором очередной части социальной выплаты осуществляется региональным оператором до 30 числа месяца, следующего за месяцем погашения задолженности по уплате очередных платежей, штрафов и пеней и (или) представления недостающих документов, указанных в пункте 19 настоящего Порядка.

22. Исключение граждан из списка получателей социальных выплат и прекращение предоставления социальных выплат осуществляются в случаях:

наличия на протяжении 3 месяцев задолженности по уплате очередного платежа, штрафов, пеней;

расторжения или прекращения действия кредитного договора (договора займа), заключенного с гражданином, которому предоставляется социальная выплата;

расторжения получателем социальной выплаты трудового договора с медицинской организацией, подведомственной министерству;

наличия выявленных недостоверных сведений в документах, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

Региональный оператор письменно информирует министерство о случаях, указанных во втором-пятом абзацах настоящего пункта, в течение 5 рабочих дней со дня их наступления.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления такой информации издает приказ об исключении гражданина из списка получателей социальных выплат и направляет его копию региональному оператору.

Региональный оператор в течение 5 рабочих дней со дня получения копии приказа министерства об исключении гражданина из списка получателей социальных выплат уведомляет гражданина о принятом решении любым доступным способом, позволяющим подтвердить его получение.

23. Контроль за целевым использованием средств областного бюджета, направленных на предоставление социальных выплат в рамках государственной программы, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Порядку предоставления социальной выплаты за счет средств областного бюджета на компенсацию (возмещение) части расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья гражданам, указанным в статье 5¹ областного закона от 02.04.2008 № 282-ОЗ «О государственной поддержке отдельных категорий граждан, участвующих в строительстве и приобретении жилых помещений, в сфере ипотечного жилищного кредитования в Новгородской области»

(наименование регионального оператора государственной программы Новгородской области «Развитие строительства на территории Новгородской области»)

от гражданина (ки)

(фамилия, имя, отчество
(при наличии))

документ, удостоверяющий личность,

(вид документа, серия, номер,

кем и когда выдан)

проживающего (ей) по адресу

телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении социальной выплаты

Прошу включить в список получателей социальных выплат за счет средств областного бюджета на компенсацию (возмещение) части расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

С Порядком предоставления социальной выплаты за счет средств областного бюджета на компенсацию (возмещение) расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение

(строительство) жилья гражданам, указанным в статье 5¹ областного закона от 02.04.2008 № 282-ОЗ «О государственной поддержке отдельных категорий граждан, участвующих в строительстве и приобретении жилых помещений, в сфере ипотечного жилищного кредитования в Новгородской области», утверждаемым постановлением Правительства Новгородской области, ознакомлен (а).

(подпись)

(И.О. Фамилия гражданина)

« ____ » _____ 20 ____ года

Заявление и прилагаемые к нему документы приняты.

(время, дата)

(Должность лица,
принявшего заявление)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

--	--

Приложение № 3

к Порядку предоставления социальной выплаты за счет средств областного бюджета на компенсацию (возмещение) части расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья гражданам, указанным в статье 5¹ областного закона от 02.04.2008 № 282-ОЗ «О государственной поддержке отдельных категорий граждан, участвующих в строительстве и приобретении жилых помещений, в сфере ипотечного жилищного кредитования в Новгородской области»

СПИСОК

претендентов на получение социальных выплат за счет средств областного бюджета на компенсацию (возмещение) части расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) претендента и членов его семьи	Место работы претендента	Дата подачи заявления
1	2	3	4

Руководитель регионального оператора государственной программы
Новгородской области «Развитие строительства на территории
Новгородской области»

М.П.
(при наличии)

_____ (подпись)

И.О. Фамилия

Приложение № 4

к Порядку предоставления социальной выплаты за счет средств областного бюджета на компенсацию (возмещение) части расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья гражданам, указанным в статье 5¹ областного закона от 02.04.2008 № 282-ОЗ «О государственной поддержке отдельных категорий граждан, участвующих в строительстве и приобретении жилых помещений, в сфере ипотечного жилищного кредитования в Новгородской области»

СПИСОК

получателей социальных выплат за счет средств областного бюджета на компенсацию (возмещение) части расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) получателя и членов его семьи	Место работы получателя
1	2	3

Приложение № 5

к Порядку предоставления социальной выплаты за счет средств областного бюджета на компенсацию (возмещение) части расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья гражданам, указанным в статье 5¹ областного закона от 02.04.2008 № 282-ОЗ «О государственной поддержке отдельных категорий граждан, участвующих в строительстве и приобретении жилых помещений, в сфере ипотечного жилищного кредитования в Новгородской области»

ИНФОРМАЦИЯ

об использовании средств областного бюджета, направленных на предоставление социальных выплат на компенсацию (возмещение) части расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья

Период	Количество граждан, обратившихся с заявлением о предоставлении социальной выплаты за отчетный период (чел.)	Рассмотрено заявлений за отчетный период (шт.)	Включено граждан в списки получателей социальных выплат за отчетный период (чел.)	Денежные средства, поступившие из областного бюджета для предоставления социальных выплат в отчетном периоде (тыс.руб.)	Произведено социальных выплат в отчетном периоде (тыс.руб.)
1	2	3	4	5	6

Руководитель регионального оператора государственной программы
Новгородской области «Развитие строительства на территории
Новгородской области»

М.П.
(при наличии)

_____ (подпись)

И.О. Фамилия»

Приложение № 4
к постановлению Правительства
Новгородской области
от 30.10.2024 № 521

«УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Новгородской области
от 07.04.2014 № 206

ПОРЯДОК

предоставления социальной выплаты за счет средств областного бюджета на компенсацию (возмещение) части расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья гражданам, указанным в статье 5² областного закона от 02.04.2008 № 282-ОЗ «О государственной поддержке отдельных категорий граждан, участвующих в строительстве и приобретении жилых помещений, в сфере ипотечного жилищного кредитования в Новгородской области»

1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с предоставлением социальной выплаты за счет средств областного бюджета на компенсацию (возмещение) части расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья на весь срок кредитования со дня предоставления ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья на территории Новгородской области (далее социальная выплата), устанавливает размер предоставляемых социальных выплат, порядок предоставления социальных выплат гражданам, указанным в статье 5² областного закона от 02.04.2008 № 282-ОЗ «О государственной поддержке отдельных категорий граждан, участвующих в строительстве и приобретении жилых помещений, в сфере ипотечного жилищного кредитования в Новгородской области» (далее закон о государственной поддержке), участвующим в государственной программе Новгородской области «Развитие строительства на территории Новгородской области» (далее государственная программа).

2. Социальная выплата при наличии имеющейся задолженности по полученному ипотечному жилищному кредиту (займу), отсутствии просроченной задолженности по уплате очередных платежей по ипотечному жилищному кредиту (займу), отсутствии просроченной задолженности по оплате штрафов, пеней, примененных за невнесение и задержку внесения очередных платежей по погашению ипотечного жилищного кредита (займа), предоставляется на компенсацию (возмещение) части расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом)

на весь срок кредитования со дня заключения кредитного договора (договора займа), заключенного в период с 13 ноября 2022 года по 31 декабря 2024 года (включительно), подтверждающего участие в государственной программе.

Объем компенсации (возмещения) части расходов по уплате процентов определяется как разница начисленных расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) по процентной ставке, указанной в кредитном договоре (договоре займа), и процентной ставки, сниженной на 3 процентных пункта, но не ниже 1,5 процента.

3. Правом на получение социальной выплаты обладают граждане, являющиеся работниками аккредитованных организаций, осуществляющих деятельность в области информационных технологий, являющиеся заемщиками, соответствующие требованиям статьи 5² закона о государственной поддержке, которым оказана государственная поддержка путем возмещения кредитным и иным организациям недополученных доходов по жилищным (ипотечным) кредитам (займам), выданным работникам аккредитованных организаций, осуществляющих деятельность в области информационных технологий, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2022 года № 805 «Об утверждении Правил предоставления субсидий из федерального бюджета акционерному обществу «ДОМ.РФ» в виде вклада в имущество акционерного общества «ДОМ.РФ», не увеличивающего его уставный капитал, на цели возмещения кредитным и иным организациям недополученных доходов по жилищным (ипотечным) кредитам (займам), выданным работникам аккредитованных организаций, осуществляющих деятельность в области информационных технологий, и Правил возмещения кредитным и иным организациям недополученных доходов по жилищным (ипотечным) кредитам (займам), выданным работникам аккредитованных организаций, осуществляющих деятельность в области информационных технологий», и ранее не реализовавшие иное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иных денежных выплат за счет средств федерального, областного или местного бюджетов.

4. Социальная выплата предоставляется заемщику региональным оператором государственной программы (далее региональный оператор) в пределах средств областного бюджета, предусмотренных на соответствующие цели в областном бюджете в текущем финансовом году, в виде компенсации (возмещения) части расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) на весь срок кредитования в соответствии с информационным расчетом ежемесячных платежей, являющимся неотделимой частью кредитного договора (договора займа),

путем ежемесячного перечисления денежных средств на расчетный счет заемщика, открытый в кредитной организации, после проведения заемщиком оплаты очередного платежа по ипотечному кредиту (займу).

5. Приобретаемое жилое помещение должно отвечать установленным санитарным и техническим требованиям, быть благоустроенным применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором приобретается жилое помещение.

6. Гражданин, претендующий на получение социальной выплаты (далее гражданин), или его представитель представляет региональному оператору следующие документы:

6.1. Заявление о предоставлении социальной выплаты по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее заявление) в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается гражданину или его представителю с указанием даты и времени принятия заявления и приложенных к нему документов);

6.2. Согласие гражданина (его представителя) на обработку персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

6.3. Копии документов, удостоверяющих личность гражданина (с одновременным предъявлением оригиналов);

6.4. Копию трудовой книжки (копию трудового договора) и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

6.5. Справку о доходах и суммах налога физического лица, подтверждающую доход гражданина за 3 календарных месяца, предшествовавших дате заключения кредитного договора (договора займа), для гражданина в возрасте от 36 лет до 50 лет (включительно);

6.6. Документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства гражданина;

6.7. Реквизиты расчетного счета и актуальный график платежей для перечисления социальной выплаты.

6.8 Копии документов, удостоверяющих личность и полномочия представителя гражданина (в случае представления документов, представителем гражданина).

7. Копии документов, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, представляемые с одновременным предъявлением оригинала, после проверки их соответствия оригиналу заверяются лицом, принимающим документы, оригиналы документов в тот же день возвращаются гражданину (его представителю). Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представляемых документах, возлагается на гражданина.

8. Региональный оператор осуществляет прием заявлений и документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, в этот же день вносит запись в книгу учета заявлений граждан на предоставление социальных выплат за счет средств областного бюджета на компенсацию (возмещение) части расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья, оформленную согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее книга учета), с присвоением порядкового номера с учетом очередности поступления заявлений. Книга учета должна быть пронумерована, прошита и заверена оттиском печати регионального оператора (при наличии печати).

9. Региональный оператор в течение 2 рабочих дней со дня приема документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка:

9.1. Рассматривает документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, представленные для получения социальной выплаты;

9.2. Принимает решение о включении либо об отказе во включении гражданина в список претендентов на получение социальных выплат за счет средств областного бюджета на компенсацию (возмещение) части расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья (далее список претендентов на получение социальных выплат) в форме заключения;

9.3. Формирует список претендентов на получение социальных выплат за счет средств областного бюджета на компенсацию (возмещение) части расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку и представляет его на рассмотрение в министерство цифрового развития и информационно-коммуникационных технологий Новгородской области (далее министерство) вместе с указанными в пункте 6 настоящего Порядка документами, представленными гражданами или их представителями. Очередность включения граждан в список претендентов на получение социальных выплат определяется датой и порядковым номером заявления, указанным региональным оператором в книге учета.

10. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о включении либо об отказе во включении гражданина в список претендентов на получение социальных выплат региональный оператор направляет уведомление гражданину о принятом решении любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение уведомления.

В случае принятия решения об отказе во включении гражданина в список претендентов на получение социальных выплат возврат документов производится по требованию гражданина (его представителя) почтовым отправлением с уведомлением о вручении или путем вручения документов лично.

11. Основаниями для отказа во включении гражданина в список претендентов на получение социальных выплат являются:

11.1. Непредставление документов либо представление неполного комплекта документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка;

11.2. Представление документов, не соответствующих требованиям пункта 6 настоящего Порядка;

11.3. Выявление в представленных документах недостоверных сведений;

11.4. Отказ в предоставлении ипотечного жилищного кредита (займа);

11.5. Несоответствие условиям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка.

12. Повторное обращение гражданина (его представителя) с заявлением о предоставлении социальной выплаты допускается после устранения оснований для отказа во включении гражданина в список претендентов на получение социальных выплат, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка.

13. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня получения от регионального оператора списка претендентов на получение социальных выплат и документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка:

13.1. Рассматривает их и формирует список получателей социальных выплат за счет средств областного бюджета на компенсацию (возмещение) части расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку (далее список получателей социальных выплат), издает приказ о его утверждении и (или) принимает решение в форме приказа об отказе во включении граждан в список получателей социальных выплат. Очередность включения граждан в список получателей социальных выплат определяется номером, указанным региональным оператором в списке претендентов на получение социальных выплат;

13.2. Направляет региональному оператору копию приказа об утверждении списка получателей социальных выплат и список получателей социальных выплат и (или) мотивированные решения об отказе во включении граждан в данный список.

14. Региональный оператор в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в подпункте 13.2 настоящего Порядка, уведомляет гражданина (его представителя) о принятом министерством решении любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение уведомления.

15. Основаниями для отказа во включении гражданина в список получателей социальных выплат являются:

выявление в представленных документах недостоверных сведений;

несоответствие гражданина требованиям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка.

16. Гражданин вправе обжаловать решение регионального оператора об отказе во включении в список претендентов на получение социальных выплат и (или) решение министерства об отказе во включении в список получателей социальных выплат в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Включение гражданина в список получателей социальных выплат является основанием для перечисления региональным оператором социальных выплат на расчетный счет получателя.

18. Гражданин, включенный в список получателей социальных выплат, ежемесячно представляет региональному оператору для перечисления социальной выплаты копии документов, подтверждающих факт оплаты очередного платежа по ипотечному жилищному кредиту (займу), и справки кредитора об остатке основного долга и отсутствии просроченной задолженности за текущий период.

19. Региональный оператор ежемесячно:

в период с 05 по 20 число каждого месяца проверяет наличие проведенных гражданином очередных платежей по полученным ипотечным жилищным кредитам (займам) и отсутствие просроченной задолженности по оплате штрафов, пеней, примененных за невнесение или задержку внесения очередных платежей по погашению ипотечного жилищного кредита (займа);

определяет размер социальных выплат в соответствии с информационным расчетом ежемесячных платежей;

осуществляет перечисление социальных выплат на расчетные счета граждан до 30 числа каждого месяца;

при наличии оснований, предусмотренных пунктом 20 настоящего Порядка, приостанавливает перечисление очередной части социальной выплаты.

20. Основаниями для приостановления перечисления региональным оператором очередной части социальной выплаты являются:

непогашенная просроченная задолженность по уплате очередного платежа, штрафов, пеней;

непредставление документов либо представление неполного комплекта документов, указанных в пункте 18 настоящего Порядка.

О приостановлении перечисления региональным оператором очередной части социальной выплаты региональный оператор извещает гражданина любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение извещения, в течение 5 рабочих дней со дня выявления основания для приостановления перечисления очередной части социальной выплаты.

Перечисление очередной части социальной выплаты в случае устранения оснований для приостановления перечисления региональным оператором очередной части социальной выплаты осуществляется региональным оператором до 30 числа месяца, следующего за месяцем погашения задолженности по уплате очередных платежей, штрафов и пеней и (или) представления недостающих документов, указанных в пункте 18 настоящего Порядка.

21. Исключение граждан из списка получателей социальных выплат и прекращение предоставления социальных выплат осуществляются в случаях:

наличия на протяжении 3 месяцев задолженности по уплате очередного платежа, штрафов, пеней;

расторжения или прекращения действия кредитного договора (договора займа), заключенного с гражданином, которому предоставляется социальная выплата;

расторжения получателем социальной выплаты трудового договора с организацией, указанной в статье 5² закона о государственной поддержке, и непредставления сведений по истечении 3 месяцев о трудоустройстве в эту же или иную организацию, соответствующую условиям, указанным в статье 5² закона о государственной поддержке. Обязанность по представлению региональному оператору документов о прекращении трудового договора не позднее чем в течение 3 месяцев со дня увольнения возлагается на гражданина;

наличия выявленных недостоверных сведений в документах, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

Региональный оператор письменно информирует министерство о случаях, указанных во втором-пятом абзацах настоящего пункта, в течение 5 рабочих дней со дня их наступления.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления такой информации издает приказ об исключении гражданина из списка получателей социальных выплат и направляет его копию региональному оператору.

Региональный оператор в течение 2 рабочих дней со дня получения копии приказа министерства об исключении гражданина из списка получателей социальных выплат уведомляет гражданина о принятом решении любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение уведомления.

22. Региональный оператор ежеквартально готовит информацию об использовании средств областного бюджета, направленных на предоставление социальных выплат на компенсацию (возмещение) части расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья, представляет ее в министерство строительства, архитектуры и имущественных отношений Новгородской области до 10 числа месяца, являющегося последним месяцем квартала по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

23. Контроль за целевым использованием средств областного бюджета, направленных на предоставление социальных выплат в рамках государственной программы, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Порядку предоставления социальной выплаты за счет средств областного бюджета на компенсацию (возмещение) части расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья гражданам, указанным в статье 5² областного закона от 02.04.2008 № 282-ОЗ «О государственной поддержке отдельных категорий граждан, участвующих в строительстве и приобретении жилых помещений, в сфере ипотечного жилищного кредитования в Новгородской области»

(наименование регионального оператора
государственной программы Новгородской области
«Развитие строительства на территории
Новгородской области»)

от гражданина (ки)

(фамилия, имя, отчество
(при наличии))

документ, удостоверяющий личность, _____

(вид документа, серия, номер,
кем и когда выдан)

проживающего (ей) по адресу _____

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении социальной выплаты

Прошу включить в список получателей социальных выплат за счет средств областного бюджета на компенсацию (возмещение) части расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья на территории Новгородской области

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

С Порядком предоставления социальной выплаты за счет средств областного бюджета на компенсацию (возмещение) части расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья гражданам, указанным в статье 5² областного закона от 02.04.2008 № 282-ОЗ «О государственной поддержке отдельных категорий граждан, участвующих в строительстве и приобретении жилых помещений, в сфере ипотечного жилищного кредитования в Новгородской области», утвержденным постановлением Правительства Новгородской области, ознакомлен (а)

(подпись)

(И.О. Фамилия гражданина)

« ____ » _____ 20 ____ года

Заявление и прилагаемые к нему документы приняты.

(время, дата)

(Должность лица,
принявшего заявление)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Приложение № 2

к Порядку предоставления социальной выплаты за счет средств областного бюджета на компенсацию (возмещение) части расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья гражданам, указанным в статье 5² областного закона от 02.04.2008 № 282-ОЗ «О государственной поддержке отдельных категорий граждан, участвующих в строительстве и приобретении жилых помещений, в сфере ипотечного жилищного кредитования в Новгородской области»

КНИГА

учета заявлений граждан на предоставление социальных выплат за счет средств областного бюджета на компенсацию (возмещение) части расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья

[illegible]

Приложение № 3

к Порядку предоставления социальной выплаты за счет средств областного бюджета на компенсацию (возмещение) части расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья гражданам, указанным в статье 5² областного закона от 02.04.2008 № 282-ОЗ «О государственной поддержке отдельных категорий граждан, участвующих в строительстве и приобретении жилых помещений, в сфере ипотечного жилищного кредитования в Новгородской области»

СПИСОК

претендентов на получение социальных выплат за счет средств областного бюджета на компенсацию (возмещение) части расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина	Место работы гражданина	Дата подачи заявления
1	2	3	4

Руководитель регионального оператора государственной программы
Новгородской области «Развитие строительства на территории
Новгородской области»

М.П.
(при наличии)

_____ (подпись)

И.О. Фамилия

Приложение № 4

к Порядку предоставления социальной выплаты за счет средств областного бюджета на компенсацию (возмещение) части расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья гражданам, указанным в статье 5² областного закона от 02.04.2008 № 282-ОЗ «О государственной поддержке отдельных категорий граждан, участвующих в строительстве и приобретении жилых помещений, в сфере ипотечного жилищного кредитования в Новгородской области»

СПИСОК

получателей социальных выплат за счет средств областного бюджета на компенсацию (возмещение) части расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина	Место работы гражданина
1	2	3

Приложение № 5

к Порядку предоставления социальной выплаты за счет средств областного бюджета на компенсацию (возмещение) части расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья гражданам, указанным в статье 5² областного закона от 02.04.2008 № 282-ОЗ «О государственной поддержке отдельных категорий граждан, участвующих в строительстве и приобретении жилых помещений, в сфере ипотечного жилищного кредитования в Новгородской области»

ИНФОРМАЦИЯ

об использовании средств областного бюджета, направленных на предоставление социальных выплат на компенсацию (возмещение) части расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья

Период	Количество граждан, обратившихся с заявлением о предоставлении социальной выплаты за отчетный период (чел.)	Рассмотрено заявлений за отчетный период (шт.)	Включено граждан в списки получателей социальных выплат за отчетный период (чел.)	Денежные средства, поступившие из областного бюджета для предоставления социальных выплат в отчетном периоде (тыс.руб.)	Произведено социальных выплат в отчетном периоде (тыс.руб.)
1	2	3	4	5	6

Руководитель регионального оператора государственной программы
Новгородской области «Развитие строительства на территории
Новгородской области»

М.П.
(при наличии)

(подпись)

И.О. Фамилия»

Приложение № 5
к постановлению Правительства
Новгородской области
от 30.10.2024 № 521

«УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Новгородской области
от 07.04.2014 № 206

ПОРЯДОК

предоставления социальной выплаты за счет средств областного бюджета на компенсацию (возмещение) части расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья гражданам, указанным в статье 5³ областного закона от 02.04.2008 № 282-ОЗ «О государственной поддержке отдельных категорий граждан, участвующих в строительстве и приобретении жилых помещений, в сфере ипотечного жилищного кредитования в Новгородской области»

1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с предоставлением социальной выплаты за счет средств областного бюджета на компенсацию (возмещение) части расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья на весь срок кредитования со дня предоставления ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья на территории Новгородской области (далее социальная выплата), устанавливает размер предоставляемых социальных выплат, порядок предоставления социальных выплат гражданам, указанным в статье 5³ областного закона от 02.04.2008 № 282-ОЗ «О государственной поддержке отдельных категорий граждан, участвующих в строительстве и приобретении жилых помещений, в сфере ипотечного жилищного кредитования в Новгородской области» (далее закон о государственной поддержке), участвующим в государственной программе Новгородской области «Развитие строительства на территории Новгородской области» (далее государственная программа).

2. Социальная выплата при наличии имеющейся задолженности по полученному ипотечному жилищному кредиту (займу), отсутствии просроченной задолженности по уплате очередных платежей по ипотечному жилищному кредиту (займу), отсутствии просроченной задолженности по оплате штрафов, пеней, примененных за невнесение и задержку внесения очередных платежей по погашению ипотечного жилищного кредита (займа), предоставляется на компенсацию (возмещение) части расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) на весь срок кредитования со дня заключения кредитного договора (договора займа), подтверждающего участие в государственной программе.

Объем компенсации (возмещения) части расходов по уплате процентов определяется как разница начисленных расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) по процентной ставке, указанной в кредитном договоре (договоре займа), и процентной ставки, сниженной на 3 процентных пункта, но не ниже 1,5 процента.

3. Правом на получение социальной выплаты обладают граждане, являющиеся работниками организаций, обладающих статусом участника проекта создания инновационного научно-технологического центра «Интеллектуальная электроника – Валдай», являющиеся заемщиками, соответствующие требованиям статьи 5³ закона о государственной поддержке и ранее не реализовавшие иное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иных денежных выплат за счет средств федерального, областного или местного бюджетов.

4. Социальная выплата предоставляется заемщику региональным оператором государственной программы (далее региональный оператор) в пределах средств областного бюджета, предусмотренных на соответствующие цели в областном бюджете в текущем финансовом году, в виде компенсации (возмещения) части расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) на весь срок кредитования в соответствии с информационным расчетом ежемесячных платежей, являющимся неотделимой частью кредитного договора (договора займа), путем ежемесячного перечисления денежных средств на расчетный счет заемщика, открытый в кредитной организации, после проведения заемщиком оплаты очередного платежа по ипотечному кредиту (займу).

5. Приобретаемое жилое помещение должно отвечать установленным санитарным и техническим требованиям, быть благоустроенным применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором приобретается жилое помещение.

6. Гражданин, претендующий на получение социальной выплаты (далее гражданин), или его представитель представляет региональному оператору следующие документы:

6.1. Заявление о предоставлении социальной выплаты по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее заявление) в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается гражданину или его представителю с указанием даты и времени принятия заявления и приложенных к нему документов);

6.2. Согласие гражданина (его представителя) на обработку персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

6.3. Копии документов, удостоверяющих личность гражданина (с одновременным предъявлением оригиналов);

6.4. Копию трудовой книжки (копию трудового договора) и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

6.5. Реквизиты расчетного счета и актуальный график платежей для перечисления социальной выплаты;

6.6. Копии документов, удостоверяющих личность и полномочия представителя гражданина (в случае представления документов представителем гражданина).

7. Копии документов, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, представляемые с одновременным предъявлением оригинала, после проверки их соответствия оригиналу заверяются лицом, принимающим документы, оригиналы документов в тот же день возвращаются гражданину или его представителю. Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представляемых документах, возлагается на гражданина.

8. Региональный оператор осуществляет прием заявлений и документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, в этот же день вносит запись в книгу учета заявлений граждан на предоставление социальных выплат за счет средств областного бюджета на компенсацию (возмещение) части расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья, оформленную согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее книга учета), с присвоением порядкового номера с учетом очередности их поступления. Книга учета должна быть пронумерована, прошита и заверена оттиском печати регионального оператора (при наличии печати).

9. Региональный оператор в течение 2 рабочих дней со дня приема документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка:

9.1. Рассматривает документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, представленные для получения социальной выплаты;

9.2. Принимает решение о включении либо об отказе во включении гражданина в список претендентов на получение социальных выплат за счет средств областного бюджета на компенсацию (возмещение) части расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья (далее список претендентов на получение социальных выплат) в форме заключения;

9.3. Формирует список претендентов на получение социальных выплат за счет средств областного бюджета на компенсацию (возмещение) части расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья на весь срок кредитования со дня предоставления ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья на территории Новгородской области по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку и представляет его на рассмотрение в министерство промышленности и торговли Новгородской области (далее министерство) вместе с указанными в пункте 6 настоящего Порядка документами, представленными гражданами или их представителями. Очередность включения граждан в список претендентов на получение социальных выплат определяется датой и порядковым номером заявления, указанным региональным оператором в книге учета.

10. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о включении либо об отказе во включении гражданина в список претендентов на получение социальных выплат региональный оператор направляет уведомление гражданину (его представителю) о принятом решении любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение уведомления.

В случае принятия решения об отказе во включении гражданина в список претендентов на получение социальных выплат вместе с уведомлением о принятом решении гражданину возвращаются представленные им региональному оператору документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка.

11. Основаниями для отказа во включении гражданина в список претендентов на получение социальных выплат являются:

11.1. Непредставление документов либо представление неполного комплекта документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка;

11.2. Представление документов, не соответствующих требованиям пункта 6 настоящего Порядка;

11.3. Выявление в представленных документах недостоверных сведений;

11.4. Отказ в предоставлении ипотечного жилищного кредита (займа);

11.5. Несоответствие условиям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка.

12. Повторное обращение гражданина (его представителя) с заявлением о предоставлении социальной выплаты допускается в том же порядке после устранения оснований для отказа во включении гражданина в список претендентов на получение социальных выплат, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка.

13. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня получения от регионального оператора списка претендентов на получение социальных выплат и документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка:

13.1. Рассматривает их и формирует список получателей социальных выплат за счет средств областного бюджета на компенсацию (возмещение) части расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья, а также на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам) по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку (далее список получателей социальных выплат), издает приказ о его утверждении и (или) принимает решение в форме приказа об отказе во включении граждан в список получателей социальных выплат. Очередность включения граждан в список получателей социальных выплат определяется номером, указанным региональным оператором в списке претендентов на получение социальных выплат;

13.2. Направляет региональному оператору копию приказа об утверждении списка получателей социальных выплат и список получателей социальных выплат и (или) мотивированные решения об отказе во включении граждан в данный список.

14. Региональный оператор в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в подпункте 13.2 настоящего Порядка, уведомляет гражданина (его представителя) о принятом министерством решении любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение уведомления.

15. Основаниями для отказа во включении гражданина в список получателей социальных выплат являются:

выявление в представленных документах недостоверных сведений;

несоответствие гражданина требованиям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка.

16. Гражданин вправе обжаловать решение регионального оператора об отказе во включении в список претендентов на получение социальных выплат и (или) решение министерства об отказе во включении в список получателей социальных выплат в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Включение гражданина в список получателей социальных выплат является основанием для перечисления региональным оператором социальных выплат на расчетный счет получателя.

18. Гражданин, включенный в список получателей социальных выплат, ежемесячно представляет региональному оператору для перечисления социальной выплаты копии документов, подтверждающих факт оплаты

очередного платежа по ипотечному жилищному кредиту (займу), и справки кредитора об остатке основного долга и отсутствии просроченной задолженности за текущий период.

19. Региональный оператор ежемесячно:

в период с 05 по 20 число каждого месяца проверяет наличие проведенных гражданином очередных платежей по полученным ипотечным жилищным кредитам (займам) и отсутствие просроченной задолженности по оплате штрафов, пеней, примененных за невнесение или задержку внесения очередных платежей по погашению ипотечного жилищного кредита (займа), очередного страхового взноса (далее штраф, пени);

определяет размер социальных выплат в соответствии с информационным расчетом ежемесячных платежей;

осуществляет перечисление социальных выплат на расчетные счета граждан до 30 числа каждого месяца;

при наличии оснований, предусмотренных пунктом 20 настоящего Порядка, приостанавливает перечисление очередной части социальной выплаты.

20. Основаниями для приостановления перечисления региональным оператором очередной части социальной выплаты являются:

непогашенная просроченная задолженность по уплате очередного платежа, штрафов, пеней;

непредставление документов либо представление неполного комплекта документов, указанных в пункте 18 настоящего Порядка.

О приостановлении перечисления региональным оператором очередной части социальной выплаты региональный оператор извещает гражданина любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение извещения в течение 5 рабочих дней со дня выявления основания для приостановления перечисления очередной части социальной выплаты.

Перечисление очередной части социальной выплаты в случае устранения оснований для приостановления перечисления региональным оператором очередной части социальной выплаты осуществляется региональным оператором до 30 числа месяца, следующего за месяцем погашения задолженности по уплате очередных платежей, штрафов и пеней и (или) представления недостающих документов, указанных в пункте 18 настоящего Порядка.

21. Исключение граждан из списка получателей социальных выплат и прекращение предоставления социальных выплат осуществляются в случаях:

наличия на протяжении 3 месяцев задолженности по уплате очередного платежа, штрафов, пеней;

расторжения или прекращения действия кредитного договора (договора займа), заключенного с гражданином, которому предоставляется социальная выплата;

расторжения получателем социальной выплаты трудового договора с организацией, указанной в статье 5³ закона о государственной поддержке, и непредставления сведений по истечении 3 месяцев о трудоустройстве в организацию, соответствующую условиям, указанным в статье 5³ закона о государственной поддержке. Обязанность по представлению региональному оператору документов о прекращении трудового договора не позднее чем в течение 3 месяцев со дня увольнения возлагается на гражданина;

наличия выявленных недостоверных сведений в документах, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

Региональный оператор письменно информирует министерство о случаях, указанных во втором-пятом абзацах настоящего пункта, в течение 5 рабочих дней со дня их наступления.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления такой информации издает приказ об исключении гражданина из списка получателей социальных выплат и направляет его копию региональному оператору.

Региональный оператор в течение 2 рабочих дней со дня получения копии приказа министерства об исключении гражданина из списка получателей социальных выплат уведомляет гражданина о принятом решении любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение уведомления.

22. Региональный оператор ежеквартально готовит информацию об использовании средств областного бюджета, направленных на предоставление социальных выплат на компенсацию (возмещение) части расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья, представляет ее в министерство строительства, архитектуры и имущественных отношений Новгородской области до 10 числа месяца, являющегося последним месяцем квартала, по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

23. Контроль за целевым использованием средств областного бюджета, направленных на предоставление социальных выплат в рамках государственной программы, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Порядку предоставления социальной выплаты за счет средств областного бюджета на компенсацию (возмещение) части расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья гражданам, указанным в статье 5³ областного закона от 02.04.2008 № 282-ОЗ «О государственной поддержке отдельных категорий граждан, участвующих в строительстве и приобретении жилых помещений, в сфере ипотечного жилищного кредитования в Новгородской области»

(наименование регионального оператора государственной программы Новгородской области «Развитие строительства на территории Новгородской области»)

от гражданина (ки) _____

(фамилия, имя, отчество
(при наличии))

документ, удостоверяющий личность, _____

(вид документа, серия, номер,

кем и когда выдан)

проживающего (ей) по адресу _____

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении социальной выплаты

Прошу включить в список получателей социальных выплат за счет средств областного бюджета на компенсацию (возмещение) части расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья на территории Новгородской области

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

С Порядком предоставления социальной выплаты за счет средств областного бюджета на компенсацию (возмещение) части расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на

приобретение (строительство) жилья гражданам, указанным в статье 5³ областного закона от 02.04.2008 № 282-ОЗ «О государственной поддержке отдельных категорий граждан, участвующих в строительстве и приобретении жилых помещений, в сфере ипотечного жилищного кредитования в Новгородской области», утверждаемым постановлением Правительства Новгородской области, ознакомлен (а).

(подпись)

(И.О. Фамилия гражданина)

« ____ » _____ 20 ____ года

Заявление и прилагаемые к нему документы приняты.

(время, дата)

(Должность лица,
принявшего заявление)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Приложение № 2

к Порядку предоставления социальной выплаты за счет средств областного бюджета на компенсацию (возмещение) части расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья гражданам, указанным в статье 5³ областного закона от 02.04.2008 № 282-ОЗ «О государственной поддержке отдельных категорий граждан, участвующих в строительстве и приобретении жилых помещений, в сфере ипотечного жилищного кредитования в Новгородской области»

КНИГА

учета заявлений граждан на предоставление социальных выплат за счет средств областного бюджета на компенсацию (возмещение) части расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья

[illegible]

Приложение № 3

к Порядку предоставления социальной выплаты за счет средств областного бюджета на компенсацию (возмещение) части расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья гражданам, указанным в статье 5³ областного закона от 02.04.2008 № 282-ОЗ «О государственной поддержке отдельных категорий граждан, участвующих в строительстве и приобретении жилых помещений, в сфере ипотечного жилищного кредитования в Новгородской области»

СПИСОК

претендентов на получение социальных выплат за счет средств областного бюджета на компенсацию (возмещение) части расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина	Место работы гражданина	Дата подачи заявления
1	2	3	4

Руководитель регионального оператора государственной программы
Новгородской области «Развитие строительства на территории
Новгородской области»

М.П.
(при наличии)

_____ (подпись)

И.О. Фамилия

Приложение № 4

к Порядку предоставления социальной выплаты за счет средств областного бюджета на компенсацию (возмещение) части расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья гражданам, указанным в статье 5³ областного закона от 02.04.2008 № 282-ОЗ «О государственной поддержке отдельных категорий граждан, участвующих в строительстве и приобретении жилых помещений, в сфере ипотечного жилищного кредитования в Новгородской области»

СПИСОК

получателей социальных выплат за счет средств областного бюджета на компенсацию (возмещение) части расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина	Место работы гражданина
1	2	3

Приложение № 5

к Порядку предоставления социальной выплаты за счет средств областного бюджета на компенсацию (возмещение) части расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья гражданам, указанным в статье 5³ областного закона от 02.04.2008 № 282-ОЗ «О государственной поддержке отдельных категорий граждан, участвующих в строительстве и приобретении жилых помещений, в сфере ипотечного жилищного кредитования в Новгородской области»

ИНФОРМАЦИЯ

об использовании средств областного бюджета, направленных на предоставление социальных выплат на компенсацию (возмещение) части расходов заемщика по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом) при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилья

Период	Количество граждан, обратившихся с заявлением о предоставлении социальной выплаты за отчетный период (чел.)	Рассмотрено заявлений за отчетный период (шт.)	Включено граждан в списки получателей социальных выплат за отчетный период (чел.)	Денежные средства, поступившие из областного бюджета для предоставления социальных выплат в отчетном периоде (тыс.руб.)	Произведено социальных выплат в отчетном периоде (тыс.руб.)
1	2	3	4	5	6

Руководитель регионального оператора государственной программы
Новгородской области «Развитие строительства на территории
Новгородской области»

М.П.
(при наличии)

_____ И.О. Фамилия»
(подпись)