



Правительство Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.08.2025

№ 561

О внесении изменений в постановление Правительства Нижегородской области от 15 мая 2018 г. № 345

Правительство Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т**:

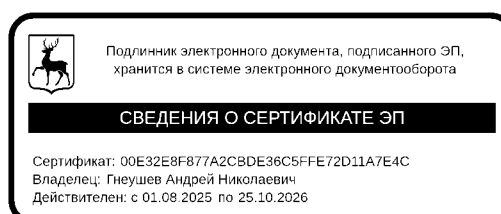
1. Внести в постановление Правительства Нижегородской области от 15 мая 2018 г. № 345 «О межведомственной комиссии по защите прав и законных интересов граждан, пострадавших от действий (бездействия) застройщиков, привлекающих денежные средства граждан для строительства многоквартирных домов на территории Нижегородской области», следующие изменения:

1.1. Положение о межведомственной комиссии по защите прав и законных интересов граждан, пострадавших от действий (бездействия) застройщиков, привлекающих денежные средства граждан для строительства многоквартирных домов на территории Нижегородской области, утвержденное постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2. Состав межведомственной комиссии по защите прав и законных интересов граждан, пострадавших вследствие неисполнения застройщиками обязательств по строительству многоквартирных домов на территории Нижегородской области, утвержденный постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

И.о.Губернатора



А.Н.Гнеушев

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к постановлению Правительства
Нижегородской области
от 25.08.2025 № 561

«УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Нижегородской области
от 15 мая 2018 г. № 345

Положение о межведомственной комиссии по защите прав и законных интересов граждан, пострадавших от действий (бездействия) застройщиков, привлекающих денежные средства граждан для строительства многоквартирных домов на территории Нижегородской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность межведомственной комиссии по защите прав и законных интересов граждан, пострадавших от действий (бездействия) застройщиков, привлекающих денежные средства граждан для строительства многоквартирных домов на территории Нижегородской области (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия является коллегиальным совещательным органом, созданным при Правительстве Нижегородской области для координации деятельности и обеспечения взаимодействия территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов Нижегородской области, органов местного самоуправления Нижегородской области, общественных объединений и организаций по вопросам оказания содействия гражданам, чьи денежные средства привлечены для строительства многоквартирных домов на территории Нижегородской области и права которых нарушены вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения застройщиками принятых на себя обязательств по строительству многоквартирных домов, а также для разработки предложений (рекомендаций) по указанным вопросам.

1.3. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Нижегородской

области и иными нормативными правовыми актами Нижегородской области, а также настоящим Положением.

1.4. Для целей настоящего Положения под гражданами, пострадавшими от действий (бездействия) застройщиков, привлекающих денежные средства граждан для строительства многоквартирных домов на территории Нижегородской области, понимаются граждане, денежные средства которых привлечены в установленном Федеральным законом от 30 декабря 2004 г. № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (далее – Закон № 214-ФЗ) порядке для строительства многоквартирных домов, а также граждане, денежные средства которых привлечены для строительства многоквартирных домов иным способом и права которых нарушены.

1.5. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет инспекция государственного строительного надзора Нижегородской области.

2. Задачи Комиссии

Задачами Комиссии являются:

2.1. Всестороннее изучение причин и условий, которые привели к нарушениям прав и законных интересов граждан, пострадавших от действий (бездействия) застройщиков, привлекающих денежные средства граждан для строительства многоквартирных домов на территории Нижегородской области, подготовка предложений (рекомендаций) по их устранению, а также по недопущению их появления в дальнейшем при строительстве на территории Нижегородской области многоквартирных домов с привлечением денежных средств граждан.

2.2. Формирование единой позиции по вопросам оказания гражданам, пострадавшим от действий (бездействия) застройщиков, привлекающих денежные средства граждан для строительства многоквартирных домов на территории Нижегородской области, содействия в защите их прав и законных интересов, в том числе требующим межведомственного взаимодействия.

2.3. Выработка региональных мер по защите прав и законных интересов граждан, пострадавших от действий (бездействия) застройщиков,

привлекающих денежные средства граждан для строительства многоквартирных домов на территории Нижегородской области.

3. Права Комиссии

Для решения возложенных задач и осуществления функций Комиссия имеет право:

3.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов Нижегородской области, органов местного самоуправления Нижегородской области, общественных объединений и организаций материалы и информацию, необходимые для деятельности Комиссии.

3.2. Приглашать для участия в заседаниях Комиссии представителей застройщиков, осуществляющих строительство многоквартирных домов, а также должностных лиц территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов Нижегородской области, органов местного самоуправления Нижегородской области, общественных объединений и организаций по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

3.3. Привлекать экспертов и специалистов для решения вопросов, входящих в компетенцию Комиссии.

3.4. Заслушивать доклады и отчеты членов Комиссии о результатах выполнения поручений в рамках деятельности Комиссии.

3.5. Вносить в установленном порядке на рассмотрение Правительства Нижегородской области предложения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии и требующим принятия правовых актов Нижегородской области.

4. Функции Комиссии

Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами выполняет следующие функции:

4.1. Проводит анализ осуществления на территории Нижегородской области строительства многоквартирных домов в соответствии с Законом № 214-ФЗ.

4.2. Рассматривает сведения, содержащиеся в реестре многоквартирных домов, строящихся на территории Нижегородской

области с привлечением денежных средств граждан, ведение которого осуществляется исполнительным органом Нижегородской области, уполномоченным на осуществление государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости в соответствии с Законом № 214-ФЗ, в установленном им порядке (далее – Реестр многоквартирных домов), в целях выявления многоквартирных домов, строительство которых осуществляется с нарушением сроков, установленных примерными графиками реализации проектов строительства (далее – потенциально проблемные объекты).

4.3. Рассматривает информацию о многоквартирных домах, включенных в Единый реестр проблемных объектов в соответствии со статьей 23.1 Закона № 214-ФЗ, а также о многоквартирных домах, застройщиками-банкротами которых денежные средства граждан привлечены в нарушение норм Закона № 214-ФЗ, и разрабатывает предложения по возможным вариантам восстановления прав граждан, пострадавших от действий (бездействия) застройщиков, привлекающих денежные средства граждан для строительства многоквартирных домов на территории Нижегородской области, в соответствии с действующим федеральным и региональным законодательством.

4.4. Рассматривает информацию и материалы исполнительного органа Нижегородской области, уполномоченного на осуществление государственного контроля (надзора) в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости в соответствии с Законом № 214-ФЗ, в целях предоставления рекомендаций о целесообразности применения предусмотренных законодательством мер воздействия к застройщикам потенциально проблемных объектов.

4.5. Рассматривает материалы, подготовленные исполнительным органом Нижегородской области, уполномоченным на предоставление мер государственной поддержки гражданам, пострадавшим от действий (бездействия) застройщиков, привлекающих денежные средства граждан для строительства многоквартирных домов, и некоммерческим организациям, созданным лицами, пострадавшими от действий (бездействия) таких застройщиков, на территории Нижегородской области, для принятия решения об определении конкретных мер, направленных на защиту и восстановление прав указанных граждан.

4.6. Обеспечивает взаимодействие территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов

Нижегородской области, органов местного самоуправления Нижегородской области, общественных объединений и организаций по вопросам определения мер, необходимых для завершения строительства объектов, указанных в пунктах 4.2 и 4.3 настоящего Положения, вводу их в эксплуатацию.

4.7. Оказывает информационно-консультационную помощь гражданам, пострадавшим от действий (бездействия) застройщиков, привлекающих денежные средства граждан для строительства многоквартирных домов на территории Нижегородской области, по вопросам, возникающим в процессе защиты их прав и законных интересов.

4.8. Подготавливает предложения, направленные на совершенствование законодательных механизмов защиты прав и законных интересов граждан, пострадавших от действий (бездействия) застройщиков, привлекающих денежные средства граждан для строительства многоквартирных домов на территории Нижегородской области.

4.9. Рассматривает иные вопросы в пределах компетенции Комиссии.

5. Состав Комиссии

5.1. Состав Комиссии утверждается постановлением Правительства Нижегородской области.

5.2. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, ответственного секретаря Комиссии и членов Комиссии.

5.3. В состав Комиссии входят представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов Нижегородской области, органов местного самоуправления Нижегородской области.

5.4. Председатель Комиссии:
руководит работой Комиссии;
председательствует на заседаниях Комиссии;
назначает заседания и утверждает повестку дня заседаний Комиссии;
вносит на рассмотрение Комиссии предложения по изменению состава Комиссии;

подписывает протоколы заседаний Комиссии и иные документы по вопросам компетенции Комиссии.

5.5. Заместитель председателя Комиссии выполняет полномочия председателя Комиссии в случае отсутствия председателя Комиссии либо по его поручению.

5.6. Ответственный секретарь Комиссии:

формирует повестку заседания Комиссии с учетом предложений, рекомендаций и заключений рабочей группы, также по поручению председателя Комиссии и его заместителей;

обеспечивает членов Комиссии материалами по обсуждаемым вопросам;

оповещает членов Комиссии о созыве очередного заседания Комиссии;

информирует членов Комиссии о повестке заседания Комиссии за три рабочих дня до его проведения;

оформляет протокол заседания Комиссии;

доводит конкретные поручения Комиссии до исполнителей;

направляет копии протоколов заседаний Комиссии и выписки из них членам Комиссии и лицам, принявшим участие в заседании Комиссии, по их требованию;

организует хранение протоколов заседаний Комиссии.

5.7. Члены Комиссии:

участвуют в заседаниях Комиссии и в обсуждении рассматриваемых вопросов;

вносят предложения в повестку дня заседания Комиссии по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;

участвуют в выработке и принятии решений Комиссии.

6. Организация деятельности рабочей группы

6.1. В целях надлежащей организации работы при Комиссии создается постоянно действующая рабочая группа, которая обеспечивает подготовку и предварительное рассмотрение вопросов, вносимых на заседание Комиссии, а также рассмотрение отдельных вопросов, входящих в компетенцию Комиссии, по ее поручению.

6.2. В состав рабочей группы входят представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов Нижегородской области, органов местного самоуправления Нижегородской области.

6.3. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.

6.4. Решения рабочей группы оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании рабочей группы.

6.5. Заседания Рабочей группы проходят в очной форме путем непосредственного присутствия на заседании Рабочей группы или путем использования видео-конференц-связи, а также с использованием иных технических средств связи, позволяющих вести обсуждение в режиме реального времени без нахождения членов оргкомитета в месте проведения заседания Рабочей группы. Факт участия членов Рабочей группы в заседании посредством видео-конференц-связи, а также иных технических средств связи, позволяющих обеспечить общение в режиме реального времени, отражается в протоколе заседания Рабочей группы.

При необходимости, по решению руководителя рабочей группы может быть проведено заочное заседание рабочей группы. При проведении заочного заседания рабочей группы не позднее чем за 5 дней до даты заседания членам рабочей группы направляются материалы к заседанию и опросные листы с указанием срока предоставления заполненных опросных листов.

По каждому вопросу повестки заочного заседания рабочей группы секретарем рабочей группы составляется отдельный опросный лист, который содержит:

- фамилию, имя и отчество (при наличии) члена рабочей группы;
- формулировку рассматриваемого вопроса и формулировку предлагаемого решения;
- варианты голосования.

Заполненные опросные листы направляются членами рабочей группы секретарю рабочей группы посредством электронного документооборота или, в случае отсутствия технической возможности, - по электронной почте. Член рабочей группы может приложить к опросному листу свои замечания (предложения).

Секретарь рабочей группы осуществляет подсчет голосов и оформление результатов голосования заочного заседания рабочей группы.

6.6. Первоначальный состав рабочей группы утверждается решением Комиссии из состава ее членов.

В случае изменения состава рабочей группы состав утверждается руководителем рабочей группы.

6.7. Рабочая группа выполняет следующие функции:

6.7.1. Формирует перечень вопросов, подлежащих включению в повестку заседания Комиссии.

6.7.2. Осуществляет предварительное изучение материалов, представленных для рассмотрения на заседании Комиссии территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами Нижегородской области, органами местного самоуправления Нижегородской области, общественными объединениями, организациями, гражданами, пострадавшими от действий (бездействия) застройщиков, привлекающих денежные средства граждан для строительства многоквартирных домов на территории Нижегородской области (далее – органы, организации, объединения), по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

6.7.3. Заслушивает мнения и предложения соответствующих органов, организаций, объединений и формирует предложения, заключения и рекомендации для рассмотрения на заседании Комиссии.

6.7.4. Запрашивает у соответствующих органов, организаций, объединений, а также иных лиц дополнительную информацию и материалы, необходимые для принятия решений Комиссией.

6.7.5. Представляет на заседание Комиссии пакет обосновывающих документов, предложения, рекомендации и проект заключения по рассмотренным вопросам.

6.7.6. Вносит предложения на Комиссию о повторном рассмотрении вопроса или отмене ранее принятых решений Комиссии.

6.7.7. Вырабатывает предложения и рекомендации по организации работы Комиссии, органов, организаций, объединений по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии.

6.7.8. Выполняет иные функции по поручению Комиссии.

6.8. Рабочая группа подконтрольна и подотчетна в своей деятельности Комиссии.

7. Регламент деятельности Комиссии

7.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается председателем Комиссии, а в его отсутствие - заместителем председателя Комиссии.

7.2. Заседания Комиссии проходят в очной форме путем непосредственного присутствия на заседании Комиссии или путем

использования видео-конференц-связи, а также с использованием иных технических средств связи, позволяющих вести обсуждение в режиме реального времени без нахождения членов оргкомитета в месте проведения заседания Комиссии. Факт участия членов Комиссии в заседании посредством видео-конференц-связи, а также иных технических средств связи, позволяющих обеспечить общение в режиме реального времени, отражается в протоколе заседания Комиссии.

При необходимости, по решению председателя Комиссии может быть проведено заочное заседание Комиссии. При проведении заочного заседания Комиссии не позднее чем за 5 дней до даты заседания членам Комиссии направляются материалы к заседанию и опросные листы с указанием срока предоставления заполненных опросных листов.

По каждому вопросу повестки заочного заседания Комиссии секретарем Комиссии составляется отдельный опросный лист, который содержит:

- фамилию, имя и отчество (при наличии) члена Комиссии;
- формулировку рассматриваемого вопроса и формулировку предлагаемого решения;
- варианты голосования.

Заполненные опросные листы направляются членами Комиссии секретарю Комиссии посредством электронного документооборота или, в случае отсутствия технической возможности, - по электронной почте. Член Комиссии может приложить к опросному листу свои замечания (предложения).

Секретарь Комиссии осуществляет подсчет голосов и оформление результатов голосования заочного заседания Комиссии.

7.3. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины от установленного числа членов Комиссии.

7.4. Повестка заседания Комиссии формируется ответственным секретарем Комиссии на основании решений рабочей группы и представленных материалов.

7.5. Материалы к заседанию Комиссии рассылаются ответственным секретарем членам Комиссии и приглашенным лицам не позднее чем за 5 рабочих дней до дня его проведения.

7.6. На заседания Комиссии по решению председателя Комиссии могут быть приглашены лица, не являющиеся членами Комиссии, для обсуждения отдельных вопросов повестки дня заседания Комиссии.

Приглашенные лица не участвуют в голосовании при принятии Комиссией решений.

7.7. Председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, ответственный секретарь Комиссии и члены Комиссии принимают участие в заседаниях Комиссии с правом голоса.

Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании Комиссии.

При равном числе голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

7.8. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии и ответственным секретарем Комиссии.

7.9. Протоколы заседаний Комиссии подлежат постоянному хранению у ответственного секретаря Комиссии.

8. Прекращение деятельности Комиссии и рабочей группы

Комиссия и рабочая группа прекращают свою деятельность на основании постановления Правительства Нижегородской области.».

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к постановлению Правительства
Нижегородской области
от 25.08.2025 № 561

«УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Нижегородской области
от 15 мая 2018 г. № 345

Состав

**межведомственной комиссии по защите прав и законных интересов
граждан, пострадавших от действий (бездействия) застройщиков,
привлекающих денежные средства граждан для строительства
многоквартирных домов на территории Нижегородской области**

Никитин Глеб Сергеевич	- Губернатор Нижегородской области, председатель комиссии
Морозов Сергей Эдуардович	- заместитель Губернатора Нижегородской области, заместитель председателя комиссии
Пинегина Мария Васильевна	- начальник инспекции государственного строительного надзора Нижегородской области, ответственный секретарь комиссии
Члены межведомственной комиссии:	
Ахметшин Айрат Саатович	- руководитель следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Нижегородской области (по согласованию)
Баринов Сергей Анатольевич	- министр имущественных и земельных отношений Нижегородской области
Груничев Дмитрий Евгеньевич	- министр строительства Нижегородской области
Каргин Иван Николаевич	- Заместитель Председателя Правительства Нижегородской области

- | | |
|-----------------------------------|--|
| Кислицина
Оксана Анатольевна | - Уполномоченный по правам человека в Нижегородской области (по согласованию) |
| Куренков
Михаил Александрович | - и.о. министра энергетики и жилищно-коммунального хозяйства нижегородской области |
| Кучеренко
Наталия Сергеевна | - руководитель управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области (по согласованию) |
| Левин
Максим Федорович | - начальник Управления экономической безопасности и противодействия коррупции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации (по согласованию) |
| Литвиненко
Леонид Дагобертович | - директор государственно-правового департамента Нижегородской области |
| Макурин
Антон Анатольевич | - заместитель руководителя управления Федеральной налоговой службы по Нижегородской области (по согласованию) |
| Степина
Наталя Александровна | - заместитель руководителя Главного управления Федеральной службы судебных приставов по Нижегородской области (по согласованию) |
| Сулима
Ольга Юрьевна | - министр финансов Нижегородской области |
| Шалабаев
Юрий Владимирович | - глава города Нижнего Новгорода (по согласованию) |
| Штейн
Оксана Яковлевна | - руководитель управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Нижегородской области (по согласованию)». |
-