

Правительство Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.07.2022

№ 577

Об учреждении гранта Правительства Нижегородской области на поддержку научных исследований на базе (с участием) организаций высшего образования и утверждении порядка его предоставления в 2022 году из областного бюджета в форме субсидии

В соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Учредить грант Правительства Нижегородской области на поддержку научных исследований на базе (с участием) организаций высшего образования.

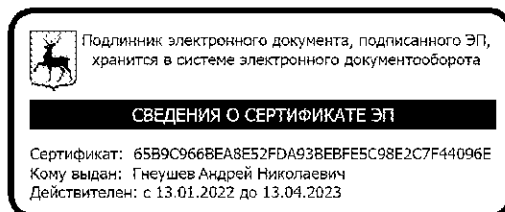
2. Установить предельный размер гранта Правительства Нижегородской области на поддержку научных исследований на базе (с участием) организаций высшего образования – 1 000 000 рублей.

3. Предоставить грант Правительства Нижегородской области на поддержку научных исследований на базе (с участием) организаций высшего образования федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Приволжский исследовательский медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

4. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления гранта Правительства Нижегородской области на поддержку научных исследований на базе (с участием) организаций высшего образования в 2022 году из областного бюджета в форме субсидии.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

И.о.Губернатора



А.Н.Гнеушев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Нижегородской области
от 22.07.2022 № 577

ПОРЯДОК
предоставления гранта Правительства Нижегородской области
на поддержку научных исследований на базе (с участием)
организаций высшего образования в 2022 году
из областного бюджета в форме субсидии

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492, регулирует предоставление гранта Правительства Нижегородской области на поддержку научных исследований на базе (с участием) организаций высшего образования из областного бюджета в форме субсидии (далее – грант) и содержит общие положения о предоставлении гранта, условия и порядок предоставления гранта, требования к отчетности, а также требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления гранта и ответственность за их нарушение.

1.2. Грант предоставляется в рамках реализации мероприятия «Поддержка образовательных организаций высшего образования и научных организаций, действующих на территории Нижегородской области, способствующая социально-экономическому развитию региона» подпрограммы «Развитие профессионального образования» государственной программы «Развитие образования Нижегородской области», утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 30 апреля 2014 г. № 301 (далее – государственная программа), для достижения непосредственного результата государственной программы.

1.3. Грант предоставляется министерством образования, науки и молодежной политики Нижегородской области (далее – Министерство), осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год на цель, установленную в пункте 1.1 настоящего Порядка (далее – лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта).

1.4. Получателем гранта является федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Приволжский исследовательский медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет), определенное постановлением Правительства Нижегородской области.

1.5. Сведения о гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» (далее – единый портал) при формировании проекта закона Нижегородской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (проекта закона Нижегородской области о внесении изменений в закон Нижегородской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период).

2. Условия и порядок предоставления гранта

2.1. Грант предоставляется на цель, установленную в пункте 1.1 настоящего Порядка.

К направлениям расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, относятся расходы, непосредственно связанные с реализацией программ развития Университета.

2.2. Условия предоставления гранта:

1) наличие соглашения о предоставлении гранта, заключенного между Министерством и Университетом в порядке, установленном в пункте 2.10 настоящего Порядка (далее – соглашение);

2) согласие Университета на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок, установленных в пункте 4.1 настоящего Порядка;

3) соблюдение Университетом запрета приобретения за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

4) включение в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению:

– на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок, установленных в пункте 4.1 настоящего Порядка;

– на соблюдение запрета приобретения за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.3. Требования, предъявляемые к Университету:

Университет на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения должен соответствовать следующим требованиям:

1) Университет не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Университету другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Университета;

3) Университет не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

4) Университет не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Нижегородской области на цель, установленную в пункте 1.1 настоящего Порядка.

2.4. Для получения гранта Университет представляет в Министерство подписанное руководителем Университета или лицом, уполномоченным действовать от имени Университета, заявление о предоставлении гранта, составленное по форме, установленной в приложении к настоящему Порядку (далее – заявление).

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия устава Университета, заверенная в установленном порядке;

2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за 5 дней до даты представления заявления;

3) документы, подтверждающие соответствие Университета требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка:

– справка об отсутствии запрашиваемой информации в реестре дисквалифицированных лиц в отношении руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера Университета, составленная по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 31 декабря 2014 г. № НД-7-14/700@;

– справка, составленная в произвольной форме, подписанная руководителем Университета и заверенная печатью Университета, подтверждающая, что:

Университет не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Университета не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

Университет не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

Университет не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цель, установленную пунктом 1.1 настоящего Порядка.

4) смета расходов, заверенная руководителем Университета или лицом, уполномоченным действовать от имени Университета.

2.5. Заявление с документами, указанными в пункте 2.4 настоящего Порядка (далее – документы), в день их поступления в Министерство подлежит регистрации Министерством в порядке, установленном в Инструкции по делопроизводству в органах исполнительной власти Нижегородской области и их структурных подразделениях, утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 28 декабря 2018 г. № 912.

2.6. Министерство:

2.6.1. В срок не позднее 10-го рабочего дня, следующего за датой регистрации документов, рассматривает их на предмет соответствия требованиям, указанным в пунктах 2.3 и 2.4 настоящего Порядка, и:

- при наличии оснований для отказа в предоставлении гранта, указанных в пункте 2.7 настоящего Порядка, принимает решение об отказе в предоставлении гранта;

- при отсутствии оснований для отказа в предоставлении гранта, указанных в пункте 2.7 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении гранта.

Решение оформляется приказом Министерства.

2.6.2. В срок не позднее 3-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения, направляет Университету письменное уведомление о принятом решении:

- в случае принятия решения об отказе в предоставлении гранта – с указанием причины отказа;

- в случае принятия решения о предоставлении гранта – с указанием сроков заключения соглашения в соответствии с пунктом 2.10 настоящего Порядка.

2.7. Основания для отказа Университету в предоставлении гранта:

- несоответствие Университета требованиям, установленным в пункте 2.3 настоящего Порядка;
- несоответствие представленных документов требованиям, установленным в пункте 2.4 настоящего Порядка, и (или) непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- установление факта недостоверности представленной информации.

2.8. Объем бюджетных ассигнований на предоставление гранта устанавливается законом Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (законом Нижегородской области о внесении изменений в закон Нижегородской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период).

Источником финансового обеспечения субсидии являются средства областного бюджета.

Размер гранта определяется исходя из потребности Университета в бюджетных средствах на основании сметы расходов, представленной в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка, но не может превышать предельный размер гранта, установленный постановлением Правительства Нижегородской области.

2.9. В случае нарушения условий предоставления гранта грант подлежит возврату в доход областного бюджета на основании:

- предписания органа государственного финансового контроля, содержащего информацию о выявленных в пределах компетенции органа государственного финансового контроля нарушениях условий предоставления гранта и требование о возврате в доход областного бюджета гранта в установленные в предписании сроки или в течение 30 календарных дней со дня его получения, если срок не указан в предписании;
- требования Министерства, содержащего информацию о выявленных в пределах компетенции Министерства нарушениях условий предоставления гранта и требование о возврате в доход областного бюджета гранта в установленные в требовании сроки или в течение 30 календарных дней со дня его получения, если срок не указан в требовании.

Предписание органа государственного финансового контроля (требование Министерства) направляется в срок не позднее 10-го рабочего дня со дня установления соответствующего факта нарушения.

2.10. Грант предоставляется на основании соглашения, заключенного между Министерством и Университетом в срок не позднее 21-го календарного дня со дня предоставления документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка.

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, установленной приказом министерства финансов Нижегородской области

от 29 декабря 2020 г. № 292 (далее – приказ министерства финансов Нижегородской области).

В соглашение включаются:

- условия, указанные в подпунктах 2–4 пункта 2.2 настоящего Порядка;
- условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ранее доведенных до Министерства лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;

- положение о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки гранта, при принятии Министерством по согласованию с министерством финансов Нижегородской области решения о наличии потребности в указанных средствах или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности в порядке и сроки, определенные в пункте 2.14 настоящего Порядка;

- обязательство Университета по достижению значения результата предоставления гранта.

В случае изменения обстоятельств, послуживших основанием для заключения соглашения, Университет обязан уведомить о данных изменениях Министерство с приложением соответствующих документов.

2.11. Результатом предоставления гранта является реализация мероприятий в рамках программы развития образовательной организации высшего образования (единиц).

Результат предоставления гранта соответствует результату государственной программы и типу результатов предоставления субсидии «Проведение научно-исследовательских (опытно-конструкторских) работ, реализация проекта внедрения новой технологии (в том числе информационной)», определенному в соответствии с Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 сентября 2021 г. № 138н.

Показатели, необходимые для достижения результата предоставления гранта, не устанавливаются.

Значения результата предоставления гранта устанавливаются в соглашении.

Университет обеспечивает достижение результата предоставления гранта на 31 декабря года предоставления гранта.

2.12. Грант не подлежит казначейскому сопровождению.

2.13. Перечисление гранта осуществляется на основании соглашения по графику, установленному в соглашении.

Грант перечисляется по следующей классификации расходов бюджетов Российской Федерации: КВСР 074, КФСР 0708, КЦСР 01 3 16 24110, КВР 600.

Грант перечисляется на расчетный счет, открытый Университетом в российских кредитных организациях.

2.14. Остатки гранта, не использованные Университетом в отчетном финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет в срок не позднее первых 10 рабочих дней текущего финансового года путем перечисления денежных средств на лицевой счет Министерства.

При наличии потребности в указанных средствах Университет вправе в срок, установленный в абзаце первом настоящего пункта, обратиться в Министерство о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные остатки гранта.

Осуществление расходов, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные остатки гранта, возможно при принятии Министерством по согласованию с министерством финансов Нижегородской области решения о наличии потребности в указанных средствах. Указанное решение принимается в срок не позднее 1 февраля текущего финансового года.

3. Требования к отчетности

3.1. Университет представляет в Министерство:

- отчетность об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант (с приложением заверенных копий документов, подтверждающих произведенные расходы) – ежеквартально, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом;
- отчетность о достижении значения результата предоставления гранта – в срок не позднее 15-го числа месяца, следующего за годом предоставления гранта.

Отчетность предоставляется по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной приказом министерства финансов Нижегородской области, и установленным соглашением.

3.2. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления дополнительной отчетности.

3.3. Университет несет ответственность за недостоверность сведений, указанных в отчетности.

3.4. Министерство на основании отчетности, представленной в соответствии с абзацем третьим пункта 3.1 настоящего Порядка, оценивает эффективность предоставления гранта путем сопоставления, фактически достигнутого Университетом значения результата предоставления гранта с плановым значением результата предоставления гранта, установленным соглашением.

Предоставление гранта признается эффективным в случае достижения Университетом планового значения результата предоставления гранта, установленного в соглашении.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий и порядка предоставления гранта и ответственность за их нарушение

4.1. В отношении Университета и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении гранта, осуществляются проверки:

- Министерством в части соблюдения ими порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта;

- органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. За нарушение условий и порядка предоставления гранта устанавливаются следующие меры ответственности:

4.2.1. В случае нарушения условий и порядка предоставления гранта, установленных настоящим Порядком и соглашением, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органами государственного финансового контроля, грант и (или) средства, полученные лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, в полном объеме возвращаются в доход областного бюджета в порядке, установленном пунктом 2.9 настоящего Порядка.

4.2.2. В случае недостижения значений результата предоставления гранта получатель гранта возвращает грант в части, пропорциональной величине недостижения установленного соглашением значения результата предоставления гранта, в доход областного бюджета в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, в течение 30 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства.

4.2.3. Иные меры ответственности, предусмотренные статьями 15.14, 15.15.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

4.3. Неисполнение обязательств по возврату гранта и (или) средств, полученных лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, установленных подпунктами 4.2.1, 4.2.2 пункта 4.2 настоящего Порядка, является основанием для взыскания указанных бюджетных средств в судебном порядке.

Приложение
к Порядку предоставления гранта
Правительства Нижегородской
области на поддержку научных
исследований на базе (с участием)
организаций высшего образования
в 2022 году из областного бюджета
в форме субсидии

Заявление
о предоставлении гранта

(указывается полное наименование учреждения в соответствии с
учредительными документами)

Прошу предоставить грант Правительства Нижегородской области на поддержку научных исследований на базе (с участием) организаций высшего образования из областного бюджета в форме субсидии (далее – грант) в рамках реализации подпрограммы «Развитие профессионального образования» государственной программы «Развитие образования Нижегородской области», утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 30 апреля 2014 г. № 301.

ИНН _____
КПП _____
ОКТМО _____
Почтовый адрес: _____
Адрес электронной почты _____
ФИО и контактный телефон исполнителя _____

По состоянию на дату регистрации заявления соответствие требованиям, установленным Порядком предоставления гранта Правительства Нижегородской области на поддержку научных исследований на базе (с участием) организаций высшего образования в 2022 году из областного бюджета в форме субсидии, утвержденным постановлением Правительства Нижегородской области от «__» _____ 2022 г. № _____, (далее – Порядок) подтверждаю.

Выражаю согласие на осуществление министерством образования, науки и молодежной политики Нижегородской области и органами государственного финансового контроля проверок, установленных пунктом 3.1 Порядка.

Обязуюсь:

- 1) достигнуть значение результата предоставления гранта;
- 2) своевременно представлять в министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области отчетность, указанную в

пункте 3.1 Порядка, с приложением документов, подтверждающих осуществление расходов на цель, указанную в пункте 1.1 Порядка;

3) соблюдать запрет приобретения за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

4) включить в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении гранта, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по данным договорам (соглашениям):

- на осуществление министерством образования, науки и молодёжной политики Нижегородской области и органами государственного финансового контроля проверок, указанных в пункте 3.1 Порядка;

- на соблюдение запрета на приобретение за счет полученных средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

Достоверность информации, указанной в заявлении и представленных документах, подтверждаю.

Банковские реквизиты для перечисления гранта:

Наименование кредитной организации или отделения Центрального банка Российской Федерации _____

БИК _____

Корреспондентский счет _____

Расчетный счет _____

К заявлению прилагаются:

N п/п	Наименование документов	Количество	
		экземпляров	страниц
1.			
2.			
3.			

Руководитель (уполномоченное лицо)		
« _____ » _____ 20 ____ г.	(подпись)	(расшифровка подписи)