



Правительство Нижегородской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.09.2021 № 827

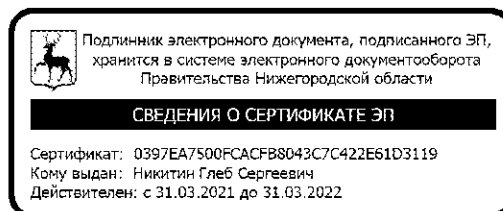
Об утверждении Правил приглашения и отбора независимых экспертов, включаемых в составы конкурсных и аттестационных комиссий государственных органов Нижегородской области

В соответствии с частью 8² статьи 22, частью 10² статьи 48 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», частью 4¹ статьи 7 Закона Нижегородской области от 10 мая 2006 г. № 40-З «О государственной гражданской службе Нижегородской области» Правительство Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые Правила приглашения и отбора независимых экспертов, включаемых в составы конкурсных и аттестационных комиссий государственных органов Нижегородской области.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Губернатор



Г.С.НИКИТИН

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Нижегородской области
от 18.09.2021 № 827

**ПРАВИЛА
ПРИГЛАШЕНИЯ И ОТБОРА НЕЗАВИСИМЫХ ЭКСПЕРТОВ,
ВКЛЮЧАЕМЫХ В СОСТАВЫ КОНКУРСНЫХ И
АТТЕСТАЦИОННЫХ КОМИССИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫХ
ОРГАНОВ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок приглашения и отбора департаментом государственного управления и государственной службы Нижегородской области независимых экспертов, включаемых в составы конкурсных и аттестационных комиссий, образуемых в государственных органах Нижегородской области (далее - комиссии), из числа представителей научных, образовательных и других организаций, являющихся специалистами в соответствующих областях и видах профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих Нижегородской области, по вопросам кадровых технологий и государственной гражданской службы Нижегородской области (далее - независимые эксперты).

2. Независимыми экспертами могут быть граждане Российской Федерации, имеющие высшее образование и, как правило, не менее 4 лет стажа работы в областях и видах профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих Нижегородской области (далее - гражданские служащие), по вопросам кадровых технологий и государственной гражданской службы Нижегородской области (далее - гражданская служба).

3. Департаментом государственного управления и государственной службы Нижегородской области из числа граждан, указанных в пункте 2 настоящих Правил, осуществляется формирование и ведение реестра независимых экспертов, рекомендуемых для включения в составы конкурсных и аттестационных комиссий государственных органов Нижегородской области (далее - реестр).

Реестром предусматривается классификация информации о независимых экспертах по областям и видам профессиональной служебной деятельности гражданских служащих, вопросам кадровых технологий и гражданской службы, в которых данные лица являются специалистами.

4. Для формирования и обновления реестра департамент государственного управления и государственной службы Нижегородской области осуществляет приглашение независимых экспертов посредством направления запросов о представлении кандидатур независимых экспертов в научные, образовательные и другие организации (далее - организации) или государственные органы и органы местного самоуправления, являющиеся учредителями этих организаций (далее - органы).

5. Сведения о кандидатуре независимого эксперта, включаемого в состав комиссии, направляются в департамент государственного управления и государственной службы Нижегородской области по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня поступления в организацию или орган запроса, указанного в пункте 4 настоящих Правил.

6. Руководители организаций и органов вправе направить предложения о кандидатурах независимых экспертов в департамент государственного управления и государственной службы Нижегородской области в инициативном порядке по форме, предусмотренной приложением 1 к настоящим Правилам.

7. Не допускается направление сведений о кандидатуре независимого эксперта без его согласия, предусмотренного приложением 1 к настоящим Правилам, а также без согласия руководителя организации, представителем которой будет являться данное лицо.

8. Департаментом государственного управления и государственной службы Нижегородской области осуществляется рассмотрение сведений, указанных в пунктах 5 и 6 настоящих Правил, в течение 30 календарных дней со дня их поступления.

9. По итогам рассмотрения сведений о кандидатурах независимых экспертов департамент государственного управления и государственной службы Нижегородской области:

вносит в реестр сведения о кандидатурах независимых экспертов, соответствующих положениям пункта 2 настоящих Правил;

обеспечивает информирование руководителей организаций и органов, которыми были направлены сведения, указанные в пунктах 5 и 6 настоящих Правил, о включении (невключении) независимых экспертов в реестр посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы.

Основанием для не включения кандидатуры независимого эксперта в реестр является несоответствие требованиям, установленным пунктами 2 и 7 настоящих Правил.

10. Представитель нанимателя - руководитель государственного органа Нижегородской области, не находящегося на кадровом обслуживании в департаменте государственного управления и государственной службы Нижегородской области, не позднее чем за 45 календарных дней до формирования составов комиссий или изменения их составов, в том числе в связи с истечением 3-летнего срока пребывания независимого эксперта в составе комиссии (комиссий), направляет в департамент государственного управления и государственной службы Нижегородской области запрос о приглашении независимого эксперта (независимых экспертов), включаемого в состав комиссии (комиссий), без указания его персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

11. Департамент государственного управления и государственной службы Нижегородской области осуществляет отбор независимого эксперта (независимых экспертов), являющегося специалистом в областях и видах профессиональной служебной деятельности гражданских служащих, по вопросам кадровых технологий и гражданской службы, которые указаны в

запросе представителя нанимателя - руководителя государственного органа Нижегородской области, не находящегося на кадровом обслуживании в департаменте государственного управления и государственной службы Нижегородской области, и с учетом согласия независимого эксперта на включение в состав комиссии (комиссий) соответствующего государственного органа Нижегородской области не позднее 30 календарных дней со дня получения запроса этого представителя нанимателя направляет в государственный орган Нижегородской области сведения о независимом эксперте (независимых экспертах).

При необходимости формирования или изменения состава конкурсной и аттестационной комиссии государственного органа Нижегородской области, находящегося на кадровом обслуживании в департаменте государственного управления и государственной службы Нижегородской области, департамент государственного управления и государственной службы Нижегородской области осуществляет отбор независимого эксперта (независимых экспертов), являющегося специалистом в областях и видах профессиональной служебной деятельности гражданских служащих, по вопросам кадровых технологий и гражданской службы, с учетом специфики деятельности государственного органа Нижегородской области, и с учетом согласия независимого эксперта на включение в состав комиссии (комиссий) соответствующего государственного органа Нижегородской области подготавливает проекты правовых актов государственного органа Нижегородской области о формировании или изменении составов конкурсной и аттестационной комиссии государственного органа Нижегородской области, находящегося на кадровом обслуживании в департаменте государственного управления и государственной службы Нижегородской области.

12. Государственные органы Нижегородской области, не находящиеся на кадровом обслуживании в департаменте государственного управления и государственной службы Нижегородской области, информируют департамент государственного управления и государственной службы Нижегородской

области об исключении из состава комиссии (комиссий) независимого эксперта (независимых экспертов) в течение 10 рабочих дней после принятия такого решения.

Департамент государственного управления и государственной службы Нижегородской области в течение 10 рабочих дней со дня получения информации об исключении независимого эксперта из состава комиссии (комиссий) обеспечивает внесение изменений в реестр и информирование об этом независимого эксперта и организации, представителем которой является данное лицо.

При изменении состава конкурсной и аттестационной комиссии государственного органа Нижегородской области, находящегося на кадровом обслуживании в департаменте государственного управления и государственной службы Нижегородской области, департамент государственного управления и государственной службы Нижегородской области в течение 10 рабочих дней со дня исключения независимого эксперта из состава комиссии (комиссий) обеспечивает внесение изменений в реестр и информирование об этом независимого эксперта и организации, представителем которой является данное лицо.

13. Организации или органы информируют департамент государственного управления и государственной службы Нижегородской области об отзыве лица, рекомендованного для включения в состав комиссии (комиссий) в качестве независимого эксперта, в случае принятия такого решения руководителем организации, представителем которой является данное лицо, с обоснованием такого отзыва.

Департамент государственного управления и государственной службы Нижегородской области в течение 10 рабочих дней со дня получения информации об отзыве независимого эксперта уведомляет об этом государственный орган Нижегородской области, не находящийся на кадровом обслуживании в департаменте государственного управления и государственной службы Нижегородской области, в состав комиссии (комиссий) которого

включен этот независимый эксперт, и вносит соответствующие изменения в реестр.

Департамент государственного управления и государственной службы Нижегородской области в течение 10 рабочих дней со дня получения информации об отзыве независимого эксперта из состава конкурсной или аттестационной комиссии государственного органа Нижегородской области, кадровое обслуживание которого осуществляет департамент государственного управления и государственной службы Нижегородской области, вносит соответствующие изменения в реестр и, при необходимости, обеспечивает актуализацию составов конкурсной и аттестационной комиссии государственного органа Нижегородской области, кадровое обслуживание которого осуществляет департамент государственного управления и государственной службы Нижегородской области, с учетом настоящих Правил.

14. С согласия независимого эксперта допускается его пребывание в составе комиссии (комиссий) после увольнения из организации, представителем которой является данное лицо, в пределах 3-летнего срока с момента первого включения данного независимого эксперта в состав комиссии (комиссий).

15. Повторное включение независимого эксперта в состав комиссии (комиссий) может быть осуществлено не ранее чем через 3 года после окончания срока пребывания в соответствующей комиссии (комиссиях).

16. Формирование и ведение реестра, а также информационное взаимодействие между департаментом государственного управления и государственной службы Нижегородской области, организациями, органами и независимыми экспертами, предусмотренные пунктами 5 - 7 абзацами вторым и третьим пункта 9 и пунктами 11 - 13 настоящих Правил, осуществляются с использованием федеральной государственной информационной системы в области государственной службы.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Правилам приглашения и
отбора независимых экспертов,
включаемых в составы конкурсных
и аттестационных комиссий
государственных органов
Нижегородской области
(форма)

**Сведения
о кандидатуре независимого эксперта, включаемого в составы
конкурсной и (или) аттестационной комиссий государственного органа
Нижегородской области**

(фамилия, имя и отчество (при наличии))

1. Дата рождения _____

2. Сведения об образовании _____

(направление подготовки (специальность), квалификация)

(наименование образовательной организации, год окончания)

3. Тематика научной и образовательной деятельности

4. Сведения об ученой степени, ученом звании _____

5. Сведения о наградах, почетных званиях _____

6. Сведения об участии в конкурсных и (или) аттестационных комиссиях федеральных государственных органов, государственных органов Нижегородской области, органов местного самоуправления, организаций с указанием срока _____

7. Место работы на дату подачи настоящих сведений _____

8. Сведения о наличии, как правило, не менее 4 лет стажа работы в областях и

видах профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих Нижегородской области, по вопросам кадровых технологий и государственной гражданской службы Нижегородской области:

Месяц и год		Должность с указанием организации	Области и виды профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих Нижегородской области, вопросы кадровых технологий и государственной гражданской службы Нижегородской области
поступления	ухода		

9. Сведения о месте жительства (пребывания), номер мобильного телефона, адрес электронной почты _____

10. Сведения о готовности к участию в работе конкурсной и (или) аттестационной комиссий государственных органов Нижегородской области:

- конкурсная комиссия
 аттестационная комиссия
 конкурсная и аттестационная комиссии

(наименование государственного органа Нижегородской области)

11. Дополнительные сведения (на усмотрение кандидата) _____

12. Наименования государственных органов, в которых независимый эксперт готов принимать участие в составе конкурсной (аттестационной) комиссии без предварительного согласования _____

Дополнительные сведения (на усмотрение кандидата) _____

Подтверждаю достоверность и полноту настоящих сведений и свое согласие на их внесение в реестр независимых экспертов, рекомендуемых для включения в составы конкурсных и аттестационных комиссий государственных органов Нижегородской области, на проведение в отношении меня проверочных мероприятий и обработку моих персональных данных (в том числе автоматизированную обработку) лицами, имеющими доступ к указанному реестру, а также выражаю свое согласие на размещение моих персональных данных (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность) на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы.

(подпись)

(фамилия, имя и отчество (при наличии) лица, рекомендованного в качестве независимого эксперта - представителя организации)

«__» _____

20__ г.

(подпись)

(должность, фамилия, имя и отчество (при наличии) руководителя организации, представителем которой будет являться независимый эксперт, согласовавшего кандидатуру)

«__» _____

20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Правилам приглашения и
отбора независимых экспертов,
включаемых в составы конкурсных
и аттестационных комиссий
государственных органов
Нижегородской области
(форма)

**Запрос
о приглашении независимого эксперта (независимых экспертов),
включаемого в составы конкурсной и (или) аттестационной комиссий
государственного органа Нижегородской области**

Прошу предоставить сведения о независимом эксперте (независимых экспертах) для включения в составы конкурсной и (или) аттестационной комиссий _____

_____ (наименование государственного органа Нижегородской области)

_____ (адрес места нахождения конкурсной и аттестационной комиссий
государственного органа Нижегородской области)

соответствующем следующим требованиям:

1. _____
(описание требований к каждому независимому эксперту с указанием областей и видов профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих Нижегородской области, вопросов кадровых технологий и государственной гражданской службы Нижегородской области)
2. _____
(описание требований к каждому независимому эксперту с указанием областей и видов профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих Нижегородской области, вопросов кадровых технологий и государственной гражданской службы Нижегородской области)
3. _____
(описание требований к каждому независимому эксперту с указанием областей и видов профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих Нижегородской области, вопросов кадровых технологий и государственной гражданской службы Нижегородской области)

Указанные сведения прошу предоставить до _____

_____ (с учетом даты планируемого заседания конкурсной или аттестационной комиссии государственного органа Нижегородской области)

_____ (представитель нанимателя)	_____ (подпись) <*>	_____ (фамилия, имя и отчество (при наличии))
« ____ » _____	20 ____ г.	

<*> При направлении запроса в электронной форме, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы в области государственной службы, он может быть подписан простой электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью представителя нанимателя.
