



МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

(Минприроды МО)

П Р И К А З

МПР Мурманской области

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 30-2026-20
от 27.07.2026

27.07.2026

№ 280

г. Мурманск

Об утверждении Порядка ведения реестра охотников, участвовавших в проведении учёта охотничьих ресурсов и (или) биотехнических мероприятий в общедоступных охотничьих угодьях Мурманской области, Положения о комиссии по организации приёма ведомостей зимнего маршрутного учёта и (или) объёма выполненных биотехнических мероприятий и формы согласия на обработку персональных данных

Во исполнение ст. 31 Федерального закона от 24.07.2009 № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», пункта 3 Порядка проведения жеребьевки разрешений на добычу лося (приложение к Закону Мурманской области от 12.07.2011 № 1378-01-ЗМО «О порядке распределения разрешений на добычу охотничьих ресурсов между физическими лицами, осуществляющими охоту в общедоступных охотничьих угодьях на территории Мурманской области»), Положения о Министерстве природных ресурсов и экологии Мурманской области, утверждённого постановлением Правительства Мурманской области от 18.04.2013 № 196-ПП (в редакции постановления Правительства Мурманской области от 29.04.2026 № 244-ПП),
п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения реестра охотников, участвовавших в проведении учёта охотничьих ресурсов и (или) биотехнических мероприятий в общедоступных охотничьих угодьях Мурманской области.

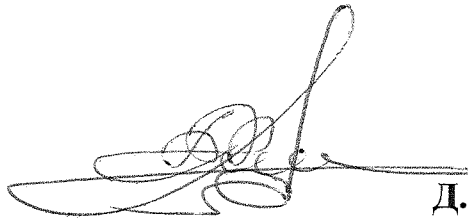
2. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по организации приёма ведомостей зимнего маршрутного учёта и (или) объёма выполненных биотехнических мероприятий.

3. Утвердить прилагаемую форму согласия на обработку персональных данных.

4. Признать утратившим силу приказ Министерства природных ресурсов, экологии и рыбного хозяйства Мурманской области от 10.01.2024 № 3 «Об установлении Порядка ведения реестра охотников, участвовавших в проведении учёта охотничьих ресурсов и (или) биотехнических мероприятий в общедоступных охотничьих угодьях Мурманской области».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра природных ресурсов и экологии Мурманской области, курирующего вопросы охоты и сохранения охотничьих ресурсов.

**Министр природных ресурсов
и экологии Мурманской области**



Д.А. Банников

УТВЕРЖДЕН

Приказом Министерства природных
ресурсов и экологии Мурманской
области

от 27.07.2026 № 280

**Порядок ведения реестра охотников, участвовавших в проведении учета
охотничьих ресурсов и (или) биотехнических мероприятий в
общедоступных охотничьих угодьях Мурманской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила ведения реестра охотников, осуществивших учёт численности охотничьих ресурсов методом зимнего маршрутного учёта и (или) биотехнические мероприятия в общедоступных охотничьих угодьях Мурманской области (далее – Реестр).

1.2. Реестр ведётся Министерством природных ресурсов и экологии Мурманской области (далее – Министерство) в электронном виде.

1.3. В Реестр включаются следующие сведения о физическом лице, выполнившем учётные и (или) биотехнические мероприятия (далее – заявитель):

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты основного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ);
- серия и номер охотничьего билета (при наличии);
- адрес места жительства;
- контактный телефон.

1.4. Основанием для включения заявителя в Реестр является акт оценки выполнения мероприятий, составленный комиссией по организации приёма ведомостей зимнего маршрутного учёта и (или) объёма выполненных биотехнических мероприятий (далее – Комиссия) в соответствии с Положением о Комиссии, при наличии надлежащим образом оформленного согласия заявителя на обработку его персональных данных.

1.5. В течение 30 рабочих дней со дня составления акта оценки Министерство принимает решение о включении заявителя в Реестр или об отказе во включении. В случае не включения заявителя в Реестр, в течение 15 рабочих дней ему направляется мотивированный отказ посредством почтового отправления.

1.6. Основаниями для отказа во включении в Реестр являются:

- представление недостоверных и/или неполных сведений в ведомостях зимнего маршрутного учёта либо их несоответствие установленной форме;
- несоответствие выполненных биотехнических мероприятий видам, составу и порядку проведения, утверждённым приказом Минприроды России от 17.03.2025 № 106 «Об утверждении Требований к видам и составу

биотехнических мероприятий, а также к порядку их проведения в целях сохранения охотничьих ресурсов»;

- несоответствие места и объёма выполненных мероприятий утверждённым учётным и (или) биотехническим мероприятиям в общедоступных охотничьих угодьях Мурманской области;

- отсутствие согласия на обработку персональных данных, оформленного в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Заявитель вправе обжаловать решение об отказе во включении в Реестр в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

##

Нами, комиссией в составе:

составлен настоящий акт о том, что гражданином

дата и место рождения

место регистрации

место жительства

ПОЧТОВЫЙ АДРЕС _____

контактный номер телефона

адрес электронной почты _____

паспорт _____, выдан " ____ " _____ г.

охотничий билет серия №

выдан " _____ " _____

(наименование органа, выдавшего охотничий билет)

проведены следующие мероприятия:

[illegible]

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Министерства природных
ресурсов и экологии Мурманской
области

от 27.04.2026 № 280

**Положение о комиссии по организации приёма ведомостей зимнего
маршрутного учёта и (или) объёма выполненных биотехнических
мероприятий**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по организации приёма ведомостей зимнего маршрутного учёта и (или) объёма выполненных биотехнических мероприятий (далее – Комиссия) образуется Министерством природных ресурсов и экологии Мурманской области (далее – Министерство) для оценки материалов, представленных заявителями, и составления актов оценки выполнения мероприятий.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Мурманской области, приказами Минприроды России, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами.

2. Состав и порядок формирования Комиссии

2.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря, обладающего правом голоса, и членов Комиссии. Общее количество членов Комиссии должно быть не менее трёх человек.

2.2. Состав Комиссии утверждается приказом Министерства. В состав Комиссии включаются должностные лица структурных подразделений Министерства, а также по согласованию – представители иных органов и организаций.

2.3. Заседания Комиссии проводятся после завершения работ по выполнению зимнего маршрутного учёта и (или) биотехнических мероприятий, в течении 40 рабочих дней. Заседание считается правомочным, если на нём присутствует не менее половины членов Комиссии.

2.4. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих членов. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

3. Функции и полномочия Комиссии

3.1. Комиссия:

- принимает от охотников ведомости зимнего маршрутного учёта и документы, подтверждающие выполнение биотехнических мероприятий;
- проверяет полноту и достоверность представленных сведений;
- оценивает соответствие выполненных мероприятий установленным требованиям;
- составляет акт оценки выполнения мероприятий по форме, утверждённой Министерством;
- принимает решение о включении охотника в Реестр, о чем делается соответствующая запись в акте оценки выполнения мероприятий. В случае не включения охотника в Реестр в течение 15 рабочих дней ему направляется мотивированный отказ посредством почтового отправления

3.2. Комиссия имеет право запрашивать у заявителей дополнительные материалы и пояснения, необходимые для объективной оценки.

4. Порядок работы Комиссии

4.1. Организацию работы Комиссии осуществляет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

4.2. Секретарь Комиссии ведёт делопроизводство, извещает членов Комиссии о заседаниях, готовит проекты актов и иные документы.

4.3. Акты оценки подписываются всеми присутствующими членами Комиссии. Один экземпляр акта вручается заявителю под подпись или направляется почтовым отправлением с уведомлением, второй остаётся в Министерстве.

УТВЕРЖДЕНА
Приказом Министерства природных
ресурсов и экологии Мурманской
области
от 24.07.2026 № 280

ФОРМА СОГЛАСИЯ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

дата и место рождения: _____,

документ, удостоверяющий личность: _____,
(вид, серия, номер)

выдан _____,
(кем и когда)

зарегистрирован(ная) по адресу: _____

проживающий(ая) по адресу: _____

контактный телефон: _____

адрес электронной почты: _____

в соответствии со статьёй 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своём интересе даю согласие Министерству природных ресурсов и экологии Мурманской области (юридический адрес: 183032, г. Мурманск, пр. Кольский, д. 1) на обработку моих персональных данных, указанных в акте оценки выполнения мероприятий, в целях включения меня в реестр охотников, участвовавших в проведении учёта охотничьих ресурсов и (или) биотехнических мероприятий, а также для распределения разрешений на добычу охотничьих ресурсов в соответствии с Законом Мурманской области от 12.07.2011 № 1378-01-ЗМО.

Перечень обрабатываемых персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии); дата рождения; реквизиты документа, удостоверяющего

личность; серия и номер охотничьего билета (при наличии); адрес места жительства; контактный телефон.

Обработка персональных данных включает: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных; действия, совершаемые с использованием средств автоматизации или без их использования.

Срок действия согласия: бессрочно до момента моего письменного отзыва.

Настоящее согласие может быть отозвано мной путём подачи письменного заявления в Министерство. В случае отзыва согласия Министерство обязано прекратить обработку моих персональных данных и уничтожить их в течение 30 дней со дня получения отзыва, если иное не предусмотрено законодательством.

Я ознакомлен(а) с тем, что в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона №152-ФЗ данное согласие является конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным.

_____ (дата)	_____ (подпись)	/ _____ / (расшифровка подписи)
-----------------	--------------------	------------------------------------