



КОМИТЕТ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

15.06.2026

№ 108-ОД

Мурманск

Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на выполнение государственных работ государственным областным автономным учреждением, подведомственным Комитету молодёжной политики Мурманской области

В соответствии с Методическими рекомендациями по расчету нормативных затрат на оказание (выполнение) государственными областными учреждениями Мурманской области государственных услуг (работ), утвержденных приказом Министерства финансов Мурманской области и Министерства экономического развития Мурманской области от 30.10.2015 № 96Н/ОД-107 (в редакции приказов от 29.12.2017 № 124Н/ОД-102, от 23.11.2018 № 129Н/ОД-112, от 30.12.2019 № 203Н/ОД-184) и на основании письма Министерства финансов Мурманской области от 15.05.2026 № 36-02/948-МЧ, письма Министерства развития Арктики и экономики Мурманской области от 01.06.2026 № 04-04/2199-СП,
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения нормативных затрат на выполнение государственных работ государственным областным автономным учреждением, подведомственным Комитету молодёжной политики Мурманской области (далее – Порядок).

2. Установить, что положения настоящего Порядка применяются к правоотношениям, возникающим при формировании государственного задания, начиная с государственного задания на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов.

3. Признать утратившим силу приказ Комитета молодёжной политики Мурманской области от 16.12.2022 № 235-ОД.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Председатель

М.С. Чернышева

СОГЛАСОВАНО
Министерством финансов
Мурманской области письмом
от 15.05.2026 № 02-07/1552-ЕВ

Приложение
к приказу Комитета
молодежной политики
Мурманской области
от 15.06.2026 № 108-ОД

СОГЛАСОВАНО
Министерством развития
Арктики и экономики
Мурманской области письмом
от 01.06.2026 № 04-04/2199-СП

УТВЕРЖДЕН
Приказом Комитета
молодежной политики
Мурманской области
от 15.06.2026 № 108-ОД

**Порядок определения нормативных затрат на выполнение
государственных работ государственным областным автономным
учреждением, подведомственным Комитету молодежной политики
Мурманской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определения нормативных затрат на выполнение государственных работ государственным областным автономным учреждением (далее – Учреждение), в отношении которого Комитет молодежной политики Мурманской области является учредителем (далее соответственно – Порядок, Комитет) разработан в целях определения нормативных затрат на выполнение государственных работ включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам (далее - общероссийские базовые перечни), и (или) в региональный перечень государственных (муниципальных) услуг и работ Мурманской области (далее - региональный перечень).

1.2. Порядок определения нормативных затрат разработан на основании Положения о формировании государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ) в отношении государственных областных учреждений и финансовом обеспечении выполнения государственного задания, утвержденного постановлением Правительства Мурманской области от 11.09.2015 № 392-ПП, в соответствии с Методическими рекомендациями по расчету нормативных затрат на оказание (выполнение) государственными областными учреждениями Мурманской области государственных услуг (работ), утвержденными приказом Министерства финансов Мурманской области и Министерства экономического развития Мурманской области от 30.10.2015 № 96Н/ОД-107 (в редакции приказов от 29.12.2017 № 124Н/ОД-

102, от 23.11.2018 № 129Н/ОД-112, от 30.12.2019 № 203Н/ОД-184).

1.3. Порядок определения нормативных затрат утверждается для государственных работ, включенных в общероссийские базовые перечни и (или) в региональный перечень, и содержит:

1) методику расчета:

- нормативных затрат на выполнение государственной работы;
- затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество Учреждения.

2) порядок изменения нормативных затрат.

1.4. Нормативные затраты на выполнение государственных работ, затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество Учреждения, на очередной финансовый год и на плановый период, рассчитанные с соблюдением настоящего Порядка, не могут приводить к превышению объема бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о бюджете на очередной финансовый год и плановый период на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

Объем субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на выполнение государственных работ на соответствующий финансовый год (R) определяется по формуле:

$$R = \sum N_w \times V_w + N^{yn} - D, \text{ где:}$$

$\sum N_w$ – сумма нормативных затрат на единицу каждой w -й государственной работы, рассчитанных в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка;

V_w – объем (количество единиц) w -й государственной работы, установленный государственным заданием;

N^{yn} – затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество Учреждения, определяемые в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка;

D – планируемый объем доходов от платной деятельности, связанной с выполнением государственных работ в рамках государственного задания, рассчитанный в соответствии с пунктом 1.5 настоящего Порядка.

Результаты расчетов финансового обеспечения выполнения государственного задания утверждаются Комитетом по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку.

1.5. В случае если Учреждением предусмотрено взимание платы за выполнение государственной работы в рамках государственного задания в соответствии с законодательством Российской Федерации, объем

финансового обеспечения выполнения государственного задания (R) подлежит уменьшению на величину D, которая рассчитывается как произведение объема государственной работы, предусмотренной государственным заданием к выполнению на платной основе, и среднего значения размера платы (цены, тарифа), установленного в государственном задании. При отсутствии утвержденных цен (тарифов) используются значения, определенные нормативными правовыми актами.

1.6. При определении нормативных затрат на выполнение государственной работы не учитываются:

а) субсидии на иные цели, предоставленные Учреждению из областного бюджета в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в том числе на финансовое обеспечение затрат, не носящих постоянного характера;

б) бюджетные инвестиции;

в) публичные обязательства Мурманской области перед физическим лицом, подлежащие исполнению Учреждением от имени исполнительного органа субъекта Российской Федерации в денежной форме;

г) публичные обязательства Мурманской области перед работниками, заключившими (расторгнувшими) трудовые договоры о работе в организациях, расположенных в районах Крайнего Севера и финансируемых из средств областного бюджета, подлежащие исполнению Учреждением от своего имени в денежной форме:

- оплата стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска (отдыха) и обратно;

- компенсация расходов, связанных с переездом как из других регионов Российской Федерации, так и к новому месту жительства в пределах территории Российской Федерации.

1.7. Результаты расчетов нормативных затрат на выполнение государственных работ утверждаются Комитетом по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

1.8. Нормативные затраты, определяемые в соответствии с настоящим Порядком, учитываются при формировании обоснований бюджетных ассигнований областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.9. Перечень и значения натуральных норм, используемых для расчета нормативных затрат (материальные, технические, трудовые ресурсы), приводятся в Приложении № 3 к настоящему Порядку.

1.10. Нормативные затраты на выполнение работы рассчитываются на работу в целом или в случае установления в государственном задании показателей объема выполнения работы - на единицу объема работы (Приложение № 4).

Перечень затрат, включаемых в расчет нормативных затрат на

выполнение государственных работ устанавливается в соответствии с Приложением № 5.

2. Порядок расчета нормативных затрат на выполнение государственной работы

2.1. Нормативные затраты на выполнение w -й государственной работы (N_w) рассчитываются по следующей формуле:

$$N_w = N_{wот} + N_{wmз} + N_{wиз} + N_{wобщ}, \text{ где:}$$

$N_{wот}$ - затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников Учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении w -той государственной работы;

$N_{wmз}$ - затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе выполнения w -той государственной работы, с учетом срния полезного использования, а также затраты на аренду указанного имущества;

$N_{wиз}$ - иные затраты, непосредственно связанные с выполнением w -той государственной работы;

$N_{wобщ}$ - затраты на общехозяйственные нужды на выполнение w -й государственной работы.

2.2. Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников Учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении w -той государственной работы, (N_{wOT}) рассчитываются по следующей формуле:

$$N_{wOT} = \sum d (n_{idot} \times R_{idot}), \text{ где:}$$

n_{idot} - значение натуральной нормы рабочего времени, затрачиваемого d -м работником Учреждения, принимающим непосредственное участие в выполнении w -той государственной работы;

R_{idot} - размер повременной оплаты труда (с учетом окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера) с начислениями на выплаты по оплате труда d -го работника Учреждения, принимающего непосредственное участие в выполнении w -той государственной работы.

Размер повременной оплаты труда с начислениями на выплаты по оплате труда d -го работника Учреждения, принимающего непосредственное участие в выполнении w -той государственной работы, определяется исходя из годового фонда оплаты труда и годового фонда

рабочего времени указанного работника.

2.3. Затраты на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе выполнения w -той государственной работы, с учетом срока полезного использования, а также затраты на аренду указанного имущества, (Nw^{M3}) рассчитываются по следующей формуле:

$$Nw^{M3} = \sum_k ((n_{ikm3} \times R_{ikm3} / T_{kmb}), \text{ где:}$$

n_{ikm3} - значение натуральной нормы k -го вида материального запаса/особо ценного движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе выполнения w -той государственной работы;

R_{ikm3} - стоимость k -го вида материального запаса/особо ценного движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе выполнения w -той государственной работы, в соответствующем финансовом году;

T_{km3} - срок полезного использования k -го вида материального запаса/особо ценного движимого имущества.

Стоимость (цена, тариф) материальных запасов, особо ценного движимого имущества, работ, учитываемых при определении базового норматива затрат на выполнение w -й государственной работы, определяется на основании информации о рыночных ценах (тарифах) на идентичные планируемым к приобретению материальные запасы, объекты особо ценного движимого имущества, работы и услуги, а при их отсутствии - на однородные материальные запасы, объекты особо ценного движимого имущества, работы, с учетом основных подходов, установленных постановлениями Правительства Мурманской области об основных направлениях налоговой и бюджетной политики Мурманской области на очередной финансовый год и плановый период.

2.4. Иные затраты, непосредственно связанные с выполнением w -той государственной работы ($Nw^{инз}$) рассчитываются по следующей формуле:

$$Nw^{инз} = \sum (n_{lинз} \times R_{инз} / T_{lинз}), \text{ где:}$$

$n_{lинз}$ - значение натуральной нормы l -го вида ресурса, потребляемого (используемого) в процессе выполнения w -той государственной работы и не учтенного в затратах на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников Учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении w -той государственной работы, и затратах на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе выполнения w -той государственной работы, с

учетом срока полезного использования, а также затраты на аренду указанного имущества;

Ринз - стоимость 1-го вида ресурса, потребляемого (используемого) в процессе выполнения w-той государственной работы и не учтенного в затратах на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников Учреждения, принимающих непосредственное участие в выполнении w-той государственной работы, и затратах на приобретение материальных запасов и особо ценного движимого имущества, потребляемых (используемых) в процессе выполнения w-той государственной работы, с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи), в соответствующем финансовом году;

T1инз - срок полезного использования 1-го вида ресурса.

Стоимость 1-го вида ресурса, потребляемого (используемого) в процессе выполнения w-той государственной работы определяется в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка.

2.5. Общая сумма затрат на общехозяйственные нужды Учреждения ($\Sigma_{\text{общ}}$) определяется как сумма всех затрат и рассчитывается для выполнения w-ой государственной работы по следующей формуле:

$$Nw_{\text{общ}} = Nw_{\text{ку}} + Nw_{\text{сни}} + Nw_{\text{усл}} + Nw_{\text{ту}} + Nw_{\text{от2}} + Nw_{\text{пнз}}, \text{ где:}$$

$Nw_{\text{ку}}$ – затраты на коммунальные услуги для выполнения w-ой государственной работы;

$Nw_{\text{сни}}$ – затраты на содержание объектов недвижимого имущества, используемого для выполнения w-ой государственной работы;

$Nw_{\text{усл}}$ – затраты на приобретение услуг связи для выполнения w-ой государственной работы;

$Nw_{\text{ту}}$ – затраты на приобретение транспортных услуг для выполнения w-ой государственной работы;

$Nw_{\text{от2}}$ – затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении работы (административно-управленческий, вспомогательный и прочий персонал);

$Nw_{\text{пнз}}$ – затраты на прочие общехозяйственные нужды.

2.6. Затраты на коммунальные услуги ($Nw_{\text{ку}}$) рассчитываются по формуле:

$$Nw_{\text{ку}} = \sum (Nw_{\text{тк}} \times R_{\text{тк}}), \text{ где:}$$

$Nw_{\text{тк}}$ – значение натуральной нормы потребления г-го вида коммунальных услуг (электроснабжение, теплоснабжение, водоснабжение,

водоотведение, обращение с ТКО и др.) на выполнение w-й работы;

$R_{wгкy}$ – стоимость (цена, тариф) г-го вида коммунальных услуг в соответствующем финансовом году.

В составе затрат учитываются следующие виды коммунальных услуг:

- электроснабжение;
- теплоснабжение;
- водоснабжение (горячее, холодное) и водоотведение;
- обращение с твердыми коммунальными отходами.

2.7. Затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения работы, а также затраты на аренду указанного имущества ($N_{wsни}$) рассчитываются по формуле:

$$N_{wsни} = \Sigma (N_{wрсни} \times R_{wрсни}), \text{ где:}$$

$N_{wрсни}$ – значение натуральной нормы потребления р-го вида работ по содержанию объектов недвижимого имущества (охрана, текущий ремонт, уборка, техническое обслуживание и т.п.);

$R_{wрсни}$ – стоимость (цена, тариф) р-го вида работ в соответствующем финансовом году.

В составе затрат учитываются:

- охрана объектов недвижимости (включая вневедомственную охрану, обеспечение пожарной безопасности, мониторинг систем охранно-пожарной сигнализации);
- содержание недвижимого имущества (дератизация, дезинсекция, эксплуатационные расходы, техническое обслуживание инженерных систем, подготовка к сезонной эксплуатации и т.п.);
- текущий ремонт недвижимого имущества;
- содержание прилегающей территории (уборка, вывоз снега, озеленение);
- обслуживание и уборка помещений, зданий.

2.8. Затраты на приобретение услуг связи (N_{wyc}) рассчитываются по формуле:

$$N_{wyc} = \Sigma (N_{wnyc} \times R_{wnyc}), \text{ где:}$$

N_{wnyc} – значение натуральной нормы потребления п-го вида услуг связи (телефонная связь, доступ в Интернет, почтовая связь и др.);

R_{wnyc} – стоимость (цена, тариф) п-го вида услуг связи в соответствующем финансовом году.

В составе затрат учитываются:

- услуги телефонной связи (местной, внутризоновой, междугородней и международной);

- абонентская плата за предоставление выделенного доступа к сети Интернет;

- услуги связи по передаче данных;
- услуги почтовой связи;
- услуги мобильной связи (при обосновании необходимости);
- прочие услуги связи.

2.9. Затраты на приобретение транспортных услуг (Nw_{ty}) рассчитываются по формуле:

$$Nw_{ty} = \sum (Nw_{qty} \times Rw_{qty}), \text{ где:}$$

Nw_{qty} – значение натуральной нормы потребления q -го вида транспортных услуг (наем транспортных средств, доставка грузов);

Rw_{qty} – стоимость (цена, тариф) q -го вида транспортных услуг в соответствующем финансовом году.

В составе затрат учитываются:

- наем транспортных средств для перевозки участников мероприятий, доставки материальных ценностей;
- услуги по доставке грузов (почтовые, курьерские службы).

2.10. Затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении w -й государственной работы (административно-управленческий, вспомогательный и прочий персонал), (Nw_{ot2}) рассчитываются по формуле:

$$Nw_{ot2} = (Nw_{ot} \times k), \text{ где:}$$

Nw_{ot} – затраты на оплату труда работников, непосредственно участвующих в выполнении w -й работы (рассчитанные в соответствии с п. 2.2);

k – коэффициент, отражающий соотношение фонда оплаты труда административно-управленческого и вспомогательного персонала к фонду оплаты труда основного персонала (устанавливается на основании штатного расписания или нормативным методом);

При отсутствии утвержденного норматива k допускается определять указанные затраты прямым счетом на основе штатного расписания и фактического времени, затрачиваемого на обеспечение выполнения данной работы (пропорционально трудозатратам или иному показателю).

2.11. Затраты на прочие общехозяйственные нужды ($Nw_{пнз}$) рассчитываются по формуле:

$$Nw_{пнз} = \sum (Nw_{lпнз} \times Rw_{lпнз}), \text{ где:}$$

$Nw_{1пнз}$ – значение натуральной нормы потребления 1-го вида прочих товаров, работ, услуг, необходимых для общехозяйственных нужд (канцелярские товары, хозяйственные расходы, услуги по охране труда, повышению квалификации, медицинские осмотры, подписка, программное обеспечение и т.п.);

$Rw_{1пнз}$ – стоимость (цена, тариф) 1-го вида товаров, работ, услуг в соответствующем финансовом году.

В состав затрат на прочие общехозяйственные нужды могут включаться (но не ограничиваясь):

- приобретение канцелярских товаров, хозяйственных принадлежностей, моющих средств;
- услуги по охране труда (специальная оценка условий труда, обучение);
- медицинские осмотры работников (периодические);
- повышение квалификации и профессиональная подготовка работников (непосредственно не связанных с выполнением работы);
- подписка на периодические издания, приобретение справочной литературы;
- оплата услуг в области информационных технологий (приобретение и сопровождение программного обеспечения, не относящегося к основному процессу);
- государственные пошлины, сборы, платежи в бюджеты;
- расходы на командировки работников административно-управленческого персонала (в части, относящейся к обеспечению деятельности);
- услуги по рекламе, полиграфия (для информационного сопровождения деятельности);
- прочие аналогичные расходы, необходимые для обеспечения выполнения государственных работ.

3. Порядок расчета затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество Учреждения

3.1. В объем финансового обеспечения выполнения государственного задания включаются затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество Учреждения.

В случае если Учреждение выполняет государственные работы для физических и юридических лиц за плату сверх установленного государственного задания, а также осуществляет иную приносящую доход деятельность (далее — платная деятельность), затраты, указанные в абзаце первом настоящего пункта, рассчитываются с применением коэффициента

платной деятельности.

Коэффициент платной деятельности (КПД) определяется по следующей формуле:

$$\text{КПД} = \frac{V_{\text{ПД(ПЛАН)}}}{V_{\text{СУБСИДИИ(ПЛАН)}} + V_{\text{ПД(ПЛАН)}}}, \text{ где:}$$

$V_{\text{ПД(ПЛАН)}}$ – объем доходов от платной деятельности, планируемых к получению в очередном финансовом году с учетом информации об объемах выполняемых государственных работ в отчетном финансовом году, о получении (прекращении действия) лицензий, иных разрешительных документов на осуществление указанной деятельности, об изменении размера платы (тарифов, цены) за выполняемую государственную работу. Объем планируемых доходов от платной деятельности для расчета коэффициента платной деятельности определяется за вычетом из указанного объема доходов налога на добавленную стоимость в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах операции по реализации государственных работ признаются объектами налогообложения;

$V_{\text{СУБСИДИИ(ПЛАН)}}$ – планируемый объем субсидии на очередной финансовый год и плановый период, рассчитанный без применения коэффициента платной деятельности.

При расчете коэффициента платной деятельности не учитываются поступления в виде целевых субсидий, предоставляемых из федерального бюджета и (или) областного бюджета, грантов, пожертвований, прочих безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, а также средства, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества Мурманской области, переданного в аренду (безвозмездное пользование), и в виде платы, взимаемой с потребителя в рамках установленного государственного задания.

4. Порядок изменения нормативных затрат

4.1. Нормативные затраты на выполнение государственных работ, затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество Учреждения, на текущий финансовый год подлежат изменению (увеличению и (или) уменьшению) в случаях:

- внесения изменений в нормативные правовые и иные акты, устанавливающие требования к выполнению государственных работ, которые влекут изменения потребностей в объеме бюджетных ассигнований;

- увеличения затрат на оплату труда и начисления на выплаты по

оплате труда работников Учреждения;

- изменения состава объектов недвижимого или особо ценного движимого имущества Учреждения;

- изменения размера затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество Учреждения в соответствии с изменениями, вносимыми в действующее законодательство.

4.2. При утверждении нормативных затрат на выполнение государственных работ на очередной финансовый год и плановый период ранее утвержденные значения на плановый период могут быть изменены.

При изменении нормативных затрат на выполнение государственных работ не допускается уменьшение субсидии, предоставляемой на финансовое обеспечение выполнения государственного задания в течение срока его выполнения без соответствующего изменения государственного задания.

Утверждаю

(подпись, Ф.И.О. руководителя Комитета)

Результаты расчетов финансового обеспечения выполнения государственного задания на ____ год

Наименование государственного учреждения	Нормативные затраты на выполнение государственных работ, руб.	Объем платы за выполнение государственных работ, установленных государственным заданием, руб.	Затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложе- ния, руб. ¹	Итого объем финансового обеспечения выполнения государственного задания, руб.
1	2	3	4	5 = 2- 3 + 4
Учреждение				
Всего				

¹ В случае если Учреждение оказывает платную деятельность согласно пункту 1.5 настоящего порядка, то к данному приложению прилагаются расчеты.

Приложение № 2
к Порядку

Утверждаю

(подпись, Ф.И.О. руководителя Комитета)

Результаты расчетов нормативных затрат на выполнение государственных работ на ____ год

руб./год

Наименование государственной работы	Уникальный номер реестровой записи	Нормативные затраты на выполнение работы			
		Всего	В том числе:		
			Затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением работы (Nwот)	Затраты на коммунальные услуги и на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания, а также затраты на аренду указанного имущества	
				Nwку	Nwснп
1	2	3	4	5	6
Работа № 1					
Работа № 2					

Приложение № 3
к Порядку

Значения натуральных норм, используемых для расчета нормативных затрат на выполнение государственных работ

Наименование натуральной нормы	Единица измерения ¹	Значение натуральной нормы ²	Примечание ³
1	2	3	4
Наименование работы ⁴			
Уникальный номер реестровой записи ⁵			
Единица измерения показателя объема выполнения государственной работы ⁶			
1. Работники, непосредственно связанные с выполнением работы			
2. Материальные запасы и особо ценное движимое имущество, потребляемые (используемые) в процессе выполнения работы			
3. Иные натуральные нормы, непосредственно связанные с выполнением работы			
4. Коммунальные услуги			
5. Содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания			

6. Содержание объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания
7. Услуги связи
8. Транспортные услуги
9. Работники, которые не принимают непосредственного участия в выполнении работы
10. Прочие общехозяйственные нужды

¹ Указывается единица, используемая для измерения натуральной нормы (единицы, штуки, Гкал, кВт-ч., куб.м, кв.м, комплекты, штатные единицы, часы и другие единицы измерения).

² Указываются значения натуральных норм, установленных стандартами выполнения работ в соответствующей сфере деятельности (в случае их отсутствия указываются значения натуральных норм, определенные для государственной работы, выполняемой государственным учреждением, по методу наиболее эффективного учреждения, по медианному или иному методу).

³ В обязательном порядке указывается источник значения натуральной нормы (нормативный правовой акт (вид, дата, номер)), утверждающий стандарт выполнения работы в соответствующей сфере деятельности, а при его отсутствии слова «Метод наиболее эффективного учреждения», «Медианный метод» или «Иной метод».

⁴ Указывается наименование государственной работы в соответствии с региональным перечнем.

⁵ Уникальный номер реестровой записи государственной работы в соответствии с региональным перечнем.

⁶ Единица измерения указывается в соответствии с реестровой записью общероссийских базовых перечней или регионального перечня государственных услуг и работ.

Приложение № 4

к Порядку

Результаты расчетов объемов нормативных затрат на выполнение государственных работ на ____ год

Наименование государственной работы (уникальный номер реестровой записи из ведомственного перечня)	Объем государственной работы	Нормативные затраты на выполнение государственной работы (руб.)	Итого по государственной работе (тыс. руб.)
1	2	3	$4 = 2 \times 3 / 1000$
Работа 1			
Работа 2			
Работа 3			

Приложение № 5
к Порядку

Перечень затрат, включаемых в расчет нормативных затрат на выполнение государственных работ

на _____ год

Наименование государственного учреждения

Наименование государственной работы

Уникальный номер реестровой записи из общероссийских базовых перечней и регионального перечня

План показателя объема государственной работы на _____ год (шт.)	
---	--

№ п/п	Наименование	Затраты, непосредственно связанные с оказанием государственных работ, руб.	Затраты на общехозяйственные нужды, руб.	Итого затрат, руб.
1	2	3	4	5
1	211.00 - Заработная плата			
2	212.00 - Прочие выплаты			

	212 01- Командировочные расходы			
	212 02 - Меры социальной поддержки			
	212 99 - Прочие выплаты (оплата мед.комиссии при приеме на работу)			
№ п/п	Наименование	Затраты, непосредственно связанных с оказанием государственных работ, руб.	Затраты на общехозяйственные нужды, руб.	Итого затрат, руб.
3	213.00 - Начисления на выплаты по оплате труда			
4	221.00 - Услуги связи			
5	222.00 - Транспортные услуги			
	222 01 - Командировочные расходы			
	222 99 - Другие расходы			
6	223.00 - Коммунальные услуги			
7	224.00 - Арендная плата за пользование имуществом			
8	225.00 - Работы, услуги по содержанию имущества			
	225 01 - Содержание в чистоте помещений, зданий, дворов			
	225 02 - Ремонт (текущий, капитальный)			
	225 04 - Обеспечения функционирования и поддержка мультисервисных сетей			
	225 99 - Другие расходы по содержанию имущества			
9	226.00 - Прочие работы, услуги			
	226 03 - Вневедомственная охрана			
	226 04 - Командировочные расходы			
	226 05 - Услуги в области информационных технологий			
	226 99 - Другие работы по прочим работам, услугам			
10	310.00 - Увеличение стоимости основных средств, относящихся к			

	особо ценному движимому имуществу			
	31 004 - Компьютерная техника, оргтехника			
	31 005 - Бытовая техника, мебель			
	31 099 - Другие расходы на увеличение стоимости			
№ п/п	Наименование	Затраты, непосредственно связанных с оказанием государственных работ, руб.	Затраты на общехозяйственные нужды, руб.	Итого затрат, руб.
11	340.00 - Увеличение стоимости материальных запасов			
	340 01 - Медикаменты и перевязочные средства			
	340 02 - Продукты питания			
	340 03 - Горюче-смазочные материалы			
	340 04 - Мягкий инвентарь			
	340 99 - Другие расходы на увеличение стоимости материальных запасов			
	ИТОГО			
	Сумма затрат на единицу работы, руб.			