



ГУБЕРНАТОР МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.08.2026

№ 109-ПГ

Мурманск

Об Оперативном штабе Мурманской области по реализации мер, предусмотренных Указом Президента Российской Федерации от 19.10.2022 № 757

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 19.10.2022 № 757 «О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 года № 756», на основании распоряжения Губернатора Мурманской области от 25.10.2023 № 324-РГ «О создании Оперативного штаба Мурманской области по реализации мер, предусмотренных Указом Президента Российской Федерации от 19.10.2022 № 757, и о внесении изменений в распоряжение Губернатора Мурманской области от 20.10.2022 № 325-РГ» **п о с т а н о в л я ю:**

утвердить прилагаемое Положение об Оперативном штабе Мурманской области по реализации мер, предусмотренных Указом Президента Российской Федерации от 19.10.2022 № 757.

**Губернатор
Мурманской области**

А. Чибис

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Губернатора
Мурманской области
от 31.08.2026 № 109-ПГ

**Положение об Оперативном штабе Мурманской области
по реализации мер, предусмотренных Указом Президента Российской
Федерации от 19.10.2022 № 757**

1. Оперативный штаб Мурманской области по реализации мер, предусмотренных Указом Президента Российской Федерации от 19.10.2022 № 757 (далее - Оперативный штаб), является постоянно действующим координационным органом, организующим на территории Мурманской области взаимодействие государственных органов Мурманской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Мурманской области и организаций, осуществляющих хозяйственную деятельность, в целях реализации мер, предусмотренных Указом Президента Российской Федерации от 19.10.2022 № 757 «О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 г. № 756» (далее - Указ № 757), а также иными федеральными правовыми актами, принимаемыми в целях обеспечения общественной безопасности.

2. Оперативный штаб в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, правовыми актами Губернатора и Правительства Мурманской области, а также настоящим Положением.

3. Основными функциями Оперативного штаба являются:

3.1. Принятие решений:

- о проведении мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- о реализации мер для удовлетворения потребностей Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований, органов и нужд населения;

- о реализации мер по усилению охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности, охраны военных, важных государственных и специальных объектов, объектов, обеспечивающих жизнедеятельность населения, функционирование транспорта, коммуникаций и связи, объектов энергетики, а также объектов, представляющих повышенную опасность для жизни и здоровья людей и для окружающей природной среды;

- о введении особого режима работы объектов, обеспечивающих функционирование транспорта, коммуникаций и связи, объектов энергетики, а также объектов, представляющих повышенную опасность для жизни и здоровья людей и для окружающей природной среды.

3.2. Рассмотрение запросов пользователей воздушного пространства и выдача разрешений на полеты беспилотных гражданских воздушных судов на территории Мурманской области в соответствии с Порядком выдачи Оперативным штабом Мурманской области по реализации мер, предусмотренных Указом Президента Российской Федерации от 19.10.2022 № 757, разрешений на полеты беспилотных гражданских воздушных судов, утвержденным постановлением Губернатора Мурманской области.

3.3. Рассмотрение иных вопросов, если принятие по ним решений необходимо для достижения цели создания Оперативного штаба.

4. Состав Оперативного штаба формируется из представителей Министерства обороны Российской Федерации, руководителей соответствующих территориальных органов Министерства внутренних дел Российской Федерации, Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, а также представителей органов публичной власти Мурманской области и организаций.

Персональный состав Оперативного штаба утверждается распоряжением Губернатора Мурманской области.

5. В состав Оперативного штаба входят председатель, заместитель председателя, иные члены Оперативного штаба, далее совместно именуемые – члены Оперативного штаба, и секретарь.

Председателем Оперативного штаба является Губернатор Мурманской области. В отсутствие председателя Оперативного штаба его обязанности исполняет заместитель председателя Оперативного штаба.

Секретарь Оперативного штаба уведомляет в установленном порядке его членов о дате, месте, повестке дня и времени проведения заседания Оперативного штаба с представлением материалов для заседания, ведет протокол заседания Оперативного штаба, а также обеспечивает контроль исполнения протокольных решений заседаний Оперативного штаба, проводит анализ представленных сведений. О проделанной работе секретарь Оперативного штаба докладывает Председателю Оперативного штаба и уведомляет членов Оперативного штаба.

Члены Оперативного штаба обладают правом голоса по его решениям. Секретарь Оперативного штаба не является членом Оперативного штаба и не обладает правом голоса по его решениям.

6. Оперативный штаб проводит работу в форме очных или заочных заседаний, в том числе в формате видео-конференц-связи. Заседания Оперативного штаба проводятся по мере необходимости.

Дата, время и форма проведения заседания Оперативного штаба определяются председательствующим. При принятии решения о проведении заседания Оперативного штаба в заочной форме члены Оперативного штаба уведомляются об этом с указанием срока, в который они должны в письменной форме представить мнение по вопросу, вынесенному на рассмотрение Оперативного штаба.

В случае невозможности участия члена Оперативного штаба в заседании Оперативного штаба в очной форме (в том числе в формате видео-конференц-связи) на заседании Оперативного штаба может присутствовать лицо, исполняющее его обязанности по основному месту работы. Данное лицо обладает правом голоса по решениям Оперативного штаба.

7. На заседания Оперативного штаба могут приглашаться представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов Мурманской области, органов местного самоуправления Мурманской области, иных организаций, эксперты, не являющиеся членами Оперативного штаба.

Участники заседания и члены Оперативного штаба не вправе разглашать информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, полученную в рамках заседания.

Заседание Оперативного штаба считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов. Заседание Оперативного штаба в заочной форме считается правомочным, если более половины членов Оперативного штаба представили в указанный в уведомлении срок в письменной форме мнение по вопросу, вынесенному на рассмотрение Оперативного штаба.

Все вопросы деятельности Оперативного штаба, прямо не урегулированные настоящим Положением, решаются на заседаниях Оперативного штаба путем обсуждения и достижения общего согласия. По спорным вопросам окончательное решение принимается председательствующим на заседании Оперативного штаба.

8. Для изучения отдельных вопросов при Оперативном штабе могут создаваться рабочие группы, которые в своей деятельности руководствуются настоящим Положением. Итоги заседаний оформляются секретарем(ями) рабочей(их) группы (групп) в виде протокола, который подписывается председателем рабочей группы или его заместителем. Подписанный протокол направляется членам рабочей группы и представляется Председателю Оперативного штаба для информирования.

9. Решения Оперативного штаба принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании его членов при очном формате проведения заседания (в том числе в формате видео-конференц-связи) и большинством голосов членов Оперативного штаба, выраженных письменным мнением, при заочной форме проведения заседания Оперативного штаба.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на Оперативном штабе.

10. Решение Оперативного штаба оформляется протоколом, который подписывается председателем или заместителем председателя Оперативного штаба, председательствующим на заседании Оперативного штаба.

Копия протокола в течение трех рабочих дней направляется членам Оперативного штаба, принявшим участие в заседании Оперативного штаба, приглашенным лицам, принявшим участие в заседании Оперативного штаба. Выписки из протокола в течение трех рабочих дней направляются лицам, в отношении которых приняты решения на заседании Оперативного штаба.

11. Организационно-техническое, документационное обеспечение деятельности Оперативного штаба осуществляет Министерство региональной безопасности Мурманской области.

Инициатор внесения вопроса в повестку заседания Оперативного штаба осуществляет информационное обеспечение предлагаемого к рассмотрению вопроса, вносит предложения по докладчикам, проектам решений.

12. Решения Оперативного штаба, принятые в рамках его компетенции, являются обязательными для исполнения исполнительными органами Мурманской области, органами местного самоуправления, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, осуществляющими деятельность на территории Мурманской области, иными органами, в том числе коллегиальными, организациями, осуществляющими деятельность на территории Мурманской области, гражданами, зарегистрированными по месту жительства (месту пребывания) и (или) находящимися на территории Мурманской области.

Решения Оперативного штаба, затрагивающие права неопределенного круга лиц и (или) рассчитанные на многократное или постоянное применение, оформляются нормативными правовыми актами Губернатора Мурманской области, подготовку и сопровождение которых осуществляет в установленном порядке исполнительный орган Мурманской области согласно его сфере деятельности.
