



ПРАВИТЕЛЬСТВО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.07.2026

№ 451-ПП

Мурманск

Об утверждении Правил предоставления из областного бюджета субсидии на возмещение недополученных доходов, возникших в связи с производством (реализацией) тепловой энергии потребителям по регулируемым тарифам на территории Мурманской области во втором полугодии 2025 года

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», в целях реализации Закона Мурманской области от 13.12.2013 № 1697-01-ЗМО «О льготных тарифах на тепловую энергию (мощность), теплоноситель в Мурманской области» Правительство Мурманской области **п о с т а н о в л я е т**:

утвердить прилагаемые Правила предоставления из областного бюджета субсидии на возмещение недополученных доходов, возникших в связи с производством (реализацией) тепловой энергии потребителям по регулируемым тарифам на территории Мурманской области во втором полугодии 2025 года.

Губернатор
Мурманской области

А. Чибис

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Мурманской области
от 24.07.2026 № 451-ПП

**Правила предоставления из областного бюджета субсидии
на возмещение недополученных доходов, возникших в связи
с производством (реализацией) тепловой энергии потребителям
по регулируемым тарифам на территории Мурманской области
во втором полугодии 2025 года**

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1. Настоящие Правила определяют цель, условия и порядок предоставления из областного бюджета субсидии на возмещение недополученных доходов, возникших в связи с производством (реализацией) тепловой энергии потребителям по регулируемым тарифам на территории Мурманской области во втором полугодии 2025 года (далее - Субсидия).

2. Субсидия предоставляется в целях возмещения недополученных доходов, возникших в связи с производством (реализацией) тепловой энергии потребителям по регулируемым тарифам на территории Мурманской области во втором полугодии 2025 года, утвержденным Комитетом по тарифному регулированию Мурманской области (далее – Комитет) за установленный период.

Способ предоставления субсидии - возмещение недополученных доходов.

Субсидия предоставляется в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Поддержка ресурсоснабжающих организаций» государственной программы Мурманской области «Развитие энергетики и коммунального хозяйства», утвержденной постановлением Правительства Мурманской области от 19.12.2024 № 907-ПП.

3. Министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Мурманской области (далее - Министерство) осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год.

Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период или сводной бюджетной росписью, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства как получателя бюджетных средств на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил.

4. В настоящих Правилах используется понятие:

- установленный период - второе полугодие 2025 года.

5. Право на получение Субсидии в соответствии с настоящими Правилами имеют теплоснабжающие организации (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, организаций, единственным учредителем которых является Российская Федерация, а также организаций, использующих при производстве тепловой энергии в качестве топлива мазут (единственным учредителем которых не является Мурманская область) или работающих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии источниками тепловой энергии с установленной генерирующей мощностью производства электрической энергии 25 мегаватт и более), соответствующие следующим критериям:

- осуществляющие продажу потребителям и (или) теплоснабжающим организациям произведенной или приобретенной тепловой энергии (мощности) по тарифам на тепловую энергию, утвержденным Комитетом;

- имеющие экономически обоснованный тариф, указанный в протоколе заседания Правления Комитета, превышающий утвержденный(ые) для организации Комитетом тариф(ы) на тепловую энергию.

6. Субсидия предоставляется по результатам отбора, способом проведения которого является запрос предложений, направленных участниками отбора исходя из соответствия юридических лиц критериям отбора получателей субсидии, установленным пунктом 5 настоящих Правил (далее - отбор).

7. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до главного распорядителя бюджетных средств.

2. Порядок проведения отбора получателей Субсидии

8. Организацию и проведение отбора Министерство осуществляет в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

Объявление о проведении отбора размещается в системе «Электронный бюджет» не позднее 5-го дня, следующего за днем издания приказа Министерства о проведении отбора.

9. Объявление должно содержать следующую информацию:

- срок проведения отбора;
- дату начала подачи и окончания приема предложений (заявок) участников отбора (далее - заявка), при этом дата окончания приема заявок участников отбора не может быть ранее 5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства как главного распорядителя бюджетных средств;
- результат предоставления Субсидии, а также характеристику результата;
- требования к участникам отбора, установленные пунктом 11 настоящих Правил, которым участник отбора должен соответствовать на дату рассмотрения заявки и заключения соглашения, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;
- критерии отбора, установленные пунктом 5 настоящих Правил;
- порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктом 12 настоящих Правил;
- порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора, порядок возврата заявок на доработку, порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;
- доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в сети Интернет;
- правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с настоящим разделом;
- порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- объем распределяемой Субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера Субсидии, установленный Правилами, правила распределения Субсидии, предоставляемой победителю (победителям) по результатам отбора;
- срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен(ны) подписать соглашение;
- условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся(мися) от заключения соглашения;
- срок размещения протокола подведения итогов отбора в системе «Электронный бюджет», который не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя(ей) отбора.

Доступ желающих принять участие в отборе к системе «Электронный бюджет» обеспечивается посредством использования ими федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее - ЕСИА).

Взаимодействие Министерства с участниками отбора в системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием документов в электронной форме.

10. Внесение изменений в объявление о проведении отбора осуществляется не позднее наступления даты окончания приема заявок участников отбора с соблюдением следующих условий:

срок подачи участниками отбора заявок продлевается таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;

при внесении изменений в объявление о проведении отбора изменение способа отбора получателей субсидий не допускается;

в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки;

участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы «Электронный бюджет».

11. Участник отбора на дату рассмотрения заявок и заключения соглашения должен соответствовать следующим требованиям:

- участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- участник отбора не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Мурманской области на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил;

- участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Мурманской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Мурманской областью;

- участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

12. Заявка для участия в отборе должна содержать информацию об участнике отбора:

- полное и сокращенное наименование участника отбора, являющегося юридическим лицом;

- основной государственный регистрационный номер участника отбора;

- идентификационный номер налогоплательщика;

- код причины постановки на учет в налоговом органе;

- юридический адрес участника отбора;

- номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты;

- информацию о руководителе юридического лица;

- информацию о соответствии участника отбора требованиям, установленным пунктом 5 настоящих Правил.

К заявке прилагаются следующие документы:

а) предложение (заявка) за установленный период, в соответствии с приложением № 2 к Правилам;

б) копия постановления и выписки из протокола заседания правления Комитета об установлении участнику отбора тарифов на услуги в связи с производством (реализацией) тепловой энергии;

в) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, в соответствии с приложением № 3 к Правилам;

г) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную налоговым органом (в том числе подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью) не ранее чем за 30 дней до дня представления предложения (заявки) в Министерство;

д) форма федерального статистического наблюдения № 46-ТЭ (полезный отпуск) «Сведения о полезном отпуске (продаже) тепловой энергии отдельным категориям потребителей» за каждый месяц отчетного периода в формате шаблонов ФГИС ЕИАС с приложением:

- расшифровки объемов реализованной тепловой энергии в соответствии с вышеуказанной формой федерального статистического наблюдения в разбивке по категориям потребителей, в соответствии с приложением № 4 к Правилам, согласованной Комитетом в части тарифного регулирования;

- отчета об объеме тепловой энергии, реализованной потребителям в установленном периоде, в соответствии с приложением № 5 к Правилам, согласованного Комитетом в части объемов тепловой энергии, учтенных в тарифе при определении плановых выпадающих доходов от установления льготных тарифов;

е) справка участника отбора, подтверждающая его соответствие требованиям, установленным пунктом 11 настоящих Правил, в соответствии с приложением № 6 к Правилам;

ж) справка об отсутствии получения денежных средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил, в соответствии с приложением № 7 к Правилам;

з) согласие получателя Субсидии на осуществление Министерством в отношении него проверки соблюдения порядка и условий предоставления Субсидии, а также органами государственного финансового контроля проверки соблюдения получателем Субсидии порядка и условий предоставления Субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации по форме, установленной приложением № 8 к Правилам;

и) справка по обеспечению участником отбора взыскания дебиторской задолженности за реализованную (отпущенную) тепловую энергию в судебном порядке (с даты принятия искового заявления судом) и (или) в порядке исполнительного производства в соответствии с действующим законодательством в следующих объемах: не менее 50 % задолженности со сроком возникновения от 6 до 12 месяцев, не менее 80 % задолженности со сроком возникновения свыше 12 месяцев по состоянию на месяц подачи заявки, в соответствии с приложением № 9 к Правилам;

к) копия (копии) документа (документов), подтверждающего (подтверждающих) полномочия руководителя участника отбора и (или) иного лица на осуществление действий от имени участника отбора, заверенная руководителем участника отбора или уполномоченным представителем участника отбора и печатью участника отбора;

л) размер Субсидии, согласование Комитетом которого подтверждает соответствие участника отбора критериям, указанным в пункте 5 настоящих Правил, в соответствии с приложением № 10 к Правилам;

м) информация о достигнутом результате в соответствии с приложением № 11 к настоящим Правилам с приложением документов, подтверждающих зону деятельности теплоснабжающей организации.

13. Заявки на участие в отборе формируются участниками отбора в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора.

Заявки формируются в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора.

Министерству запрещается требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 11 настоящих Правил, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию Министерству по собственной инициативе.

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 11 настоящих Правил, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» (по данным государственных информационных систем), в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки), в установленный пунктом 19 настоящих Правил срок для рассмотрения заявок.

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 11 настоящих Правил, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» осуществляется путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Сформированная заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

Датой представления заявки считается день подписания заявки участником отбора с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Документы, электронные копии, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть

зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технических средств.

14. Участник отбора несет ответственность за недостоверность документов, сведений в документах, представляемых в адрес Министерства, в соответствии с действующим законодательством.

15. До даты окончания срока приема заявок участники отбора вправе представить изменения в заявку путем формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки.

16. Участник отбора вправе отозвать свою заявку в любое время до даты окончания приема заявок посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявок, которое подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью участника отбора.

После отзыва заявки участник отбора до дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, вправе повторно подать заявку.

17. Любой участник отбора вправе до момента окончания срока приема заявок направить в Министерство запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Срок начала и окончания приема запросов о разъяснении положений объявления: со дня размещения объявления в системе «Электронный бюджет» и не позднее чем за 1 рабочий день до окончания срока подачи заявок на участие в отборе.

Министерство в ответ на запрос направляет разъяснение положений объявления в срок не более 1 рабочего дня со дня поступления запроса путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений объявления не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

18. После окончания срока приема заявок Министерству открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к заявкам для их рассмотрения.

Формирование протокола вскрытия заявок на едином портале и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя (уполномоченного им лица) Министерства в системе «Электронный бюджет», а также размещение указанного протокола на едином портале осуществляются автоматически не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

19. Министерством в течение 30 рабочих дней осуществляется рассмотрение заявок на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям и проверка представленных участниками документов на предмет отсутствия оснований для отклонения.

Порядок ранжирования поступивших заявок определяется исходя из очередности поступления заявок.

20. Формирование протокола подведения итогов отбора на едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) отбора и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя (уполномоченного им лица) Министерства в системе «Электронный бюджет», а также размещение указанного протокола на едином портале осуществляются автоматически не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

21. Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первых версий протокола рассмотрения заявок и протокола подведения итогов отбора путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений.

22. Протокол подведения итогов содержит следующую информацию:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему Субсидии.

23. Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки являются:

- несоответствие участника отбора критериям и требованиям, установленным пунктом 5 и пунктом 11 настоящих Правил соответственно;
- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;
- несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренным настоящими Правилами;
- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленной участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящими Правилами требованиям, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;
- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

24. В случае уменьшения Министерству в период проведения отбора лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в заявленном в объявлении о проведении отбора объеме, принимается решение об отмене проведения отбора.

Объявление об отмене отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной

квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (иного уполномоченного им лица).

Объявление об отмене отбора размещается на официальном сайте Министерства в сети Интернет и на едином портале не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора.

Отбор получателей субсидии считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене.

25. Отбор признается несостоявшимся в случае отсутствия заявок на участие в отборе или если по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

3. Условия и порядок предоставления Субсидии

26. Условиями предоставления Субсидии являются:

- соответствие получателей субсидии критериям, установленным пунктом 5, и требованиям к получателям Субсидии, установленным пунктом 11 настоящих Правил;
- представление получателями субсидии документов, установленных пунктом 12 настоящих Правил;
- заключение между Министерством и получателем Субсидии соглашения в форме электронного документа с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности).

27. Основаниями для отказа получателям Субсидии в предоставлении Субсидии являются:

- несоответствие представленных получателем Субсидии документов требованиям, установленным пунктом 12 раздела 2 настоящих Правил, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- несоответствие получателей Субсидии условиям предоставления Субсидии, установленным пунктом 26 настоящих Правил;
- установление факта недостоверности представленной получателями Субсидии информации.

28. Расчет размера Субсидии для получателя Субсидии выполняется в соответствии с Методикой расчета размера субсидии из областного бюджета на возмещение недополученных доходов, возникших в связи с производством (реализацией) тепловой энергии потребителям по регулируемым тарифам на территории Мурманской области, в соответствии с приложением № 1 к Правилам.

29. Министерство осуществляет подготовку проекта соглашения в системе «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Мурманской области, в течение 5 рабочих дней с даты подписания протокола подведения итогов отбора в системе «Электронный бюджет».

Получатель субсидии подписывает соглашение в системе «Электронный бюджет» усиленной квалифицированной электронной цифровой подписью в течение 3 рабочих дней с момента получения соглашения.

В случае неподписания соглашения победителем отбора в течение пяти рабочих дней победитель отбора считается уклонившимся от заключения соглашения, что является основанием для отказа в предоставлении Субсидии.

30. В соглашение включаются в обязательном порядке следующие условия:

- в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в соглашении, согласовываются новые условия соглашения, либо соглашение расторгается при недостижении согласия по новым условиям;

- согласие на проведение Министерством проверок соблюдения получателем Субсидии условий и порядка предоставления Субсидии, и органами государственного финансового контроля Мурманской области проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, заключаются в системе «Электронный бюджет» в соответствии с типовыми формами, утвержденными Министерством финансов Мурманской области.

31. На основании заключенного соглашения Министерство не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении Субсидии, по результатам рассмотрения документов перечисляет Субсидию на счета, открытые получателями Субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

32. Порядок изменения или расторжения соглашения о предоставлении Субсидии в случае реорганизации юридического лица, являющегося получателем Субсидии:

- при реорганизации получателя Субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

- при реорганизации получателя Субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя Субсидии, являющегося юридическим лицом, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем Субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, и

возврате неиспользованного остатка Субсидии в бюджет Мурманской области.

33. Достигнутый результат предоставления Субсидии: в заявленных муниципальных образованиях Мурманской области произведена (реализована) тепловая энергия по льготным тарифам.

Характеристикой результата предоставления Субсидии является количество муниципальных образований в Мурманской области, в которых организацией произведена (реализована) тепловая энергия по льготным тарифам (ед.). Дата достижения и значение характеристик результата устанавливаются в соглашении.

4. Требования к отчетности, осуществлению контроля за соблюдением условий и порядка предоставления Субсидии и ответственности за их нарушение

34. Получатель Субсидии не позднее 15-го календарного дня, следующего за днем получения Субсидии, представляет в Министерство отчет о достижении значения результата предоставления Субсидии в форме электронного документа с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

35. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня получения отчета о достижении результата предоставления Субсидии осуществляет проверку и принятие отчетности. В случае выявления некорректного заполнения, представления не в полном объеме сведений Министерство отклоняет отчет. В течение 3 рабочих дней со дня отклонения отчета получателем Субсидии производится корректировка и повторное представление отчетности.

Принятие отчетности получателя субсидии Министерством осуществляется в системе «Электронный бюджет» путем подписания отчетов усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (или иного уполномоченного им лица).

36. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем Субсидии порядка и условий предоставления Субсидии, органы государственного финансового контроля Мурманской области осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

37. В случае выявления нарушений получателем Субсидии условий и порядка предоставления Субсидии Министерство в течение 30 календарных дней со дня выявления нарушений направляет получателю Субсидии уведомление о возврате полученных денежных средств на лицевой счет Министерства с указанием причин и сумм возврата.

38. Возврат средств Субсидии осуществляется получателем Субсидии на лицевой счет Министерства в случаях:

- нарушения условий, установленных при предоставлении Субсидии, в том числе выявленных по фактам проверок, проведенных главным

распорядителем как получателем бюджетных средств и органами государственного финансового контроля Мурманской области. В данном случае Субсидия возвращается получателем Субсидии в полном объеме;

- использования в расчетах Субсидии недостоверных данных (сведений, показателей) - в размере разности между ранее полученными средствами Субсидии и объемом средств Субсидии, установленным Министерством в процессе перерасчета с использованием достоверных данных (сведений, показателей).

39. Возврат средств Субсидии в случаях, указанных в пункте 38 настоящих Правил, осуществляется получателем Субсидии в следующем порядке:

- в течение 10 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о необходимости возврата выделенных бюджетных средств получателю Субсидии направляется соответствующее письменное требование об обеспечении возврата незаконно полученных средств областного бюджета с указанием нарушений, сумм и сроков возврата;

- получатель Субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного требования обязан перечислить в областной бюджет указанную в требовании сумму средств.

40. В случае невозврата или возврата в неполном объеме средств Субсидии в установленные сроки их взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Методика расчета размера субсидии из областного бюджета
на возмещение недополученных доходов, возникших в связи
с производством (реализацией) тепловой энергии потребителям
по регулируемым тарифам на территории Мурманской области
во втором полугодии 2025 года**

1. Размер субсидии для получателя субсидии определяется по следующей формуле:

$$S = (S_{\text{пр}} + S_{\text{н}}) - S_{\text{ф}}, \text{ где:}$$

S - размер субсидии i -го получателя субсидии;

$S_{\text{пр}}$ - размер субсидии i -го получателя субсидии по группе потребителей «потребители (кроме населения)»;

$S_{\text{н}}$ - размер субсидии i -го получателя субсидии по группе потребителей «население»;

$S_{\text{ф}}$ - размер субсидии, полученный в целях финансового обеспечения затрат, связанных с производством (реализацией) тепловой энергии потребителям по регулируемым тарифам на территории Мурманской области за установленный период.

2. Размер субсидии i -го получателя субсидии по группе потребителей «потребители (кроме населения)» определяется по следующей формуле:

$$S_{\text{пр}} = (T_{\text{эо}} - T_{\text{у.пр}}) * V_{\text{пр}}, \text{ где:}$$

$T_{\text{эо}}$ - экономически обоснованный тариф i -го получателя субсидии, указанный в протоколе заседания Правления Комитета по тарифному регулированию Мурманской области (далее – Комитет) (рублей за 1 Гкал, без НДС);

$T_{\text{у.пр}}$ - тариф i -го получателя субсидии по группе потребителей «потребители (кроме населения)», установленный Комитетом (рублей за 1 Гкал, без НДС);

$V_{\text{пр}}$ – объем реализованной тепловой энергии по группе потребителей «потребители (кроме населения)» за установленный период по данным i -го получателя субсидии, но не более принятого Комитетом планового объема на установленный период при установлении тарифов (Гкал).

3. Размер субсидии i -го получателя субсидии по группе потребителей «население» определяется по следующей формуле:

$$S_{\text{н}} = (T_{\text{эо}} - T_{\text{у.н/к}}) * V_{\text{н}}, \text{ где:}$$

Т_{эо} - экономически обоснованный тариф i-го получателя субсидии, указанный в протоколе заседания Правления Комитета (рублей за 1 Гкал, без НДС);

Т_{у.н} - тариф i-го получателя субсидии по группе потребителей «население», установленный Комитетом (рублей за 1 Гкал, с НДС);

V_н - объем реализованной тепловой энергии по группе потребителей «население» за установленный период, по данным i-го получателя субсидии, но не более принятого Комитетом планового объема на установленный период при установлении тарифов (Гкал);

k - коэффициент, отражающий ставку налога на добавленную стоимость, применяемую получателем субсидии.

4. При освобождении получателя субсидии от налога на добавленную стоимость значение коэффициента k в формуле пункта 3 настоящей Методики применяется равным 1.

5. В случае если общий размер субсидии получателями субсидии, определенный в соответствии с настоящими Правилами, превышает объем нераспределенных средств, предусмотренных в областном бюджете на указанные цели, размер субсидии для i-го получателя субсидии определяется по следующей формуле:

$$S_i = S_{\text{общ}} \times (S / S_{\text{общ}}), \text{ где:}$$

S_i - размер субсидии i-го Получателя субсидии;

$S_{\text{общ}}$ - общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Мурманской области на соответствующий финансовый год на указанные цели;

S - размер субсидии получателя субсидии, определенный в соответствии с пунктом 1 настоящих Правил;

$S_{\text{общ}}$ - размер субсидии получателей субсидии, рассчитанный по заявкам на получение субсидии, определенный в соответствии с пунктом 1 настоящих Правил.

**Предложение (заявка)
на участие в отборе**

(наименование участника отбора (полное/сокращенное))

ИНН/КПП _____

ОГРН _____

Юридический
адрес _____

Номер контактного телефона, почтовый адрес, адрес электронной
почты _____

в лице _____
(должность, Ф.И.О. руководителя участника отбора)

просит предоставить из областного бюджета субсидию в целях возмещения недополученных доходов, возникших в связи с производством (реализацией) тепловой энергии потребителям по регулируемым тарифам на территории Мурманской области во втором полугодии 2025 года в размере запрашиваемой субсидии в соответствии с Правилами предоставления из областного бюджета субсидии на возмещение недополученных доходов, возникших в связи с производством (реализацией) тепловой энергии потребителям по регулируемым тарифам на территории Мурманской области во втором полугодии 2025 года, утвержденными постановлением Правительства Мурманской области от «__» _____ 202__ г. № __ (далее - Правила).

1. Размер запрашиваемой субсидии за установленный период, руб.:

(сумма цифрой и прописью)

2. Значение результата предоставления субсидии:

Наименование значения результата предоставления субсидии	Значение показателя
Количество муниципальных образований в Мурманской области, в которых организацией произведена (реализована) тепловая энергия по льготным тарифам	

Руководитель участника отбора:

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)

**Согласие
на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной
сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой
участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора,
связанной с соответствующим отбором**

Наименование участника отбора _____
полное (сокращенное)

в лице _____

_____,
(должность, Ф.И.О. руководителя участника отбора)
действующего на основании _____

ИНН/КПП _____

Юридический адрес _____

согласен на публикацию (размещение) в информационно-
телекоммуникационной сети Интернет информации о

(наименование участника отбора)

как участнике отбора на предоставление из областного бюджета субсидии на возмещение недополученных доходов, возникших в связи с производством (реализацией) тепловой энергии потребителям по регулируемым тарифам на территории Мурманской области во втором полугодии 2025 года, о подаваемой заявке и иной информации, связанной с соответствующим отбором.

Руководитель _____

(подпись, печать)

(расшифровка подписи)

Приложение № 4 к Правилам

Расшифровка объемов реализованной тепловой энергии в соответствии с формой федерального статистического наблюдения № 46-ТЭ (полезный отпуск)
«Сведения о полезном отпуске (продаже) тепловой энергии отдельным категориям потребителей»
в период с 1 июля по 31 декабря 2025 года включительно

[illegible]

[illegible]

	(при необходимости)											
декабрь	декабрь, 2025											
декабрь	корректировки за _____ г., учтенные в форме № 46-ТЭ (при необходимости)											
Итого:					-	-	x	-	x	-	x	-
...	...											
...	...											
Итого:												

Руководитель _____ Ф.И.О.

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Комитета по тарифному
регулированию Мурманской области
в части тарифного регулирования

_____ Ф.И.О.

**Отчет об объеме реализованной тепловой энергии
в период с _____ по _____ года включительно**

Теплоисточник и вид используемого топлива	Плановый объем тепловой энергии, принятый Комитетом по тарифному регулированию Мурманской области при установлении тарифов, Гкал			Объем реализованной тепловой энергии потребителям по утвержденным Комитетом тарифам на установленный период, в соответствии с расшифровкой объемов реализованной тепловой энергии на основании формы федерального статистического наблюдения № 46-ТЭ (полезный отпуск) «Сведения о полезном отпуске (продаже) тепловой энергии отдельным категориям потребителей» (без учета корректировок за предыдущие периоды), Гкал		
	Всего	в том числе по группе потребителей «потребители (кроме населения)»	в том числе по группе потребителей «население»	Всего	в том числе по группе потребителей «потребители (кроме населения)»	в том числе по группе потребителей «население»
	0			0		
	0			0		
ИТОГО	0	0	0	0	0	0

Руководитель _____ Ф.И.О.

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Комитета по тарифному
регулированию Мурманской области _____ Ф.И.О.

**Справка участника отбора
о соответствии требованиям**

Наименование участника отбора _____
полное (сокращенное)

в лице _____,
(должность, Ф.И.О. руководителя участника отбора)

подтверждает, что по состоянию на дату рассмотрения заявки:

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;
- не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Мурманской области на цели, указанные в пункте 2 раздела 1 Правил;
- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;
- не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими

организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Мурманской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Мурманской областью;

- не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

Руководитель участника отбора:

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)

Справка
об отсутствии получения денежных средств из областного бюджета

по состоянию на «_____» _____ *месяца* _____ год*

Участник отбора _____
(наименование получателя субсидии полное /сокращенное)
в лице _____

действующего на основании _____
 (реквизиты устава юридического лица,
 свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя,
 паспорта физического лица, доверенности)

не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами в целях возмещения недополученных доходов, возникших в связи с производством (реализацией) тепловой энергии потребителям по регулируемым тарифам на территории Мурманской области во втором полугодии 2025 года.

Руководитель _____
(подпись, печать) (расшифровка подписи)

Гл. бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

***На 1-е число месяца, следующего за установленным периодом.**

Согласие

Наименование участника отбора _____
полное (сокращенное)

в лице _____
(должность, Ф.И.О. руководителя участника отбора)

действующего на основании _____

ИНН/КПП

Юридический адрес

согласен на осуществление Министерством энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Мурманской области в отношении него проверки соблюдения порядка и условий предоставления из областного бюджета субсидии на возмещение недополученных доходов, возникших в связи с производством (реализацией) тепловой энергии потребителям по регулируемым тарифам на территории Мурманской области во втором полугодии 2025 года, в соответствии с постановлением Правительства Мурманской области от «__»____202_ г. № _____, и органами государственного финансового контроля Мурманской области проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Руководитель

(подпись, печать)

(расшифровка подписи)

Справка
по обеспечению взыскания дебиторской задолженности

ПО СОСТОЯНИЮ НА « _____ » _____ год¹

месяц

(Полное наименование участника отбора / сокращенное)

Наименование	Дебиторская задолженность, рублей	Из нее взыскивается в судебном порядке и (или) в порядке исполнительного производства		Процент взыскания, в соответствии с пп «ж» пункта 12 Правил
		рублей	%	
Дебиторская задолженность за реализованную (отпущенную) тепловую энергию свыше 6 месяцев, том числе:				
- со сроком возникновения от 6 до 12 месяцев				
- со сроком возникновения свыше 12 месяцев				

Гл. бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель

(подпись, печать)

(расшифровка подписи)

¹ По состоянию на первое число месяца подачи заявления.

Размер субсидии за установленный период _____

Полное наименование участника отбора _____
в соответствии с Правилами, утвержденными постановлением Правительства Мурманской области от « _____ » _____ 20__ № _____

Установленный период	Расположение теплоисточника и вид используемого топлива	Вид теплоносителя	Тзо - экономически обоснованный тариф для получателя субсидии, указанный в протоколе заседания Правления Комитета по тарифному регулированию Мурманской области (далее - Комитет) (рублей за 1 Гкал, без НДС)	Ту.пр - тариф для получателя субсидии по группе потребителей «потребители (кроме населения)», установленный Комитетом (рублей за 1 Гкал, без НДС)	Упр - объем реализованной тепловой энергии по группе потребителей «потребители (кроме населения)» в отчетный период, за который предоставляется субсидия, по данным получателя субсидии (не более принятого Комитетом), (Гкал)**	Спр - размер субсидии получателю субсидии по группе потребителей «потребители (кроме населения)»	Ту.н - тариф для получателя субсидии по группе потребителей «население», установленный Комитетом (рублей за 1 Гкал, с НДС)	Ун - объем реализованной тепловой энергии по группе потребителей «население» за отчетный период, за который предоставляется субсидия, по данным получателя субсидии (не более принятого Комитетом) (Гкал)***	Сн - размер субсидии получателю субсидии по группе потребителей «население»	Размер субсидии (рублей, коп.)	Размер субсидии, полученный в целях финансового обеспечения затрат, связанных с производством (реализацией) тепловой энергии потребителям по регулируемым тарифам на территории Мурманской области за установленный период	Итого размер субсидии за установленный период, (руб., коп.)
1	2	3	4	5	6	7=(4-5)*6	8	9	10=(4-8/к)*9	11=7+10	12	13=11-12
с 01.07.2025 по 31.12.2025												
Итого:			х	х	0,00	0,00	х	0,00	0,00	0,00	0,0	0,00

* Получатель субсидии находится на _____
(указывается система налогообложения)

**** Указывается в соответствии с п. 2 Методики расчета размера субсидии (приложение к Правилам).**

***** Указывается в соответствии с п. 3 Методики расчета размера субсидии (приложение к Правилам).**

Руководитель

(подпись, печать)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО

Председатель

Комитета по тарифному

регулированию Мурманской области

(подпись, печать)

(расшифровка подписи)

Информация о достигнутом результате

Наименование участника отбора _____
полное (сокращенное)

в лице _____,
(должность, Ф.И.О. руководителя участника отбора)

действующего на основании _____

ИНН/КПП _____

Юридический адрес _____

сообщает, что в соответствии с пунктом 33 Правил предоставления из областного бюджета субсидии на возмещение недополученных доходов, возникших в связи с производством (реализацией) тепловой энергии потребителям по регулируемым тарифам на территории Мурманской области во втором полугодии 2025 года, утвержденных постановлением Правительства Мурманской области от «___» _____ г. № _____, во втором полугодии 2025 года в _____ муниципальных образований
(указывается кол-во муниципальных образований)

в Мурманской области,

в том числе:

1. (указывается наименование муниципального образования).
2. (указывается наименование муниципального образования).
3. (указывается наименование муниципального образования).
- 4.....

_____ (указывается теплоснабжающая организация-участник отбора)
произведена (реализована) тепловая энергия по льготным тарифам.

Приложение: (указываются документы, подтверждающие зону деятельности теплоснабжающей организации).

Руководитель _____
(подпись, печать) (расшифровка подписи)
