

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 23.07.2026

№ 449-ПП

Мурманск

Об утверждении Порядка предоставления субсидии из областного бюджета публично-правовой компании «Роскадастр»

В соответствии с пунктом 24 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 30.12.2021 № 448-ФЗ «О публично-правовой компании «Роскадастр», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.04.2026 № 501 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок предоставления из бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов) субсидий публично-правовой компании, и типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета) субсидии публично-правовой компании» Правительство Мурманской области **п о с т а н о в л я е т:**

утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из областного бюджета публично-правовой компании «Роскадастр».

**Губернатор
Мурманской области**



А. Чибис

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Мурманской области
от 23.07.2026 № 449-ПП

Порядок предоставления субсидии из областного бюджета публично-правовой компании «Роскадастр»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидии из областного бюджета публично-правовой компании «Роскадастр» определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии публично-правовой компании «Роскадастр» (далее соответственно – Порядок, субсидия, Компания).

1.2. Субсидия из областного бюджета предоставляется Компании на выполнение работ и (или) оказание услуг, необходимых для осуществления полномочий исполнительного органа Мурманской области по управлению и распоряжению объектами недвижимого имущества, находящимися в государственной собственности Мурманской области (в том числе выполнение кадастровых работ в отношении таких объектов), и иных работ в соответствии с соглашением о выполнении работ и (или) об оказании услуг, заключенным между Правительством Мурманской области (далее – Уполномоченный орган) и публично-правовой компанией «Роскадастр» в соответствии с частью 6 статьи 4 Федерального закона «О публично-правовой компании «Роскадастр» (далее – Соглашение).

1.3. Основные понятия и термины, применяемые в настоящем Порядке, используются в значениях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 30.12.2021 № 448-ФЗ «О публично-правовой компании «Роскадастр» (далее - Закон № 448-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 29.04.2026 № 501 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок предоставления из бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов) субсидий публично-правовой компании, и типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета) субсидии публично-правовой компании» (далее - Постановление № 501), постановлением Правительства Российской Федерации от 25.12.2025 № 2145 «Об утверждении формы типового соглашения о выполнении работ и (или) об оказании услуг, заключаемого органами государственной власти субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления с публично-правовой компанией «Роскадастр».

1.4. Функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доводятся в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на

соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), является Министерство имущественных отношений Мурманской области (далее – Министерство, главный распределитель бюджетных средств).

Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства как получателя бюджетных средств на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего раздела.

2. Определение размера субсидии

2.1. Расчет размера субсидии ($Q_{\text{итог}}$), предоставляемой Компании, рассчитывается в соответствии с требованиями, установленными частью 7 статьи 4 Закона № 448-ФЗ по формуле:

$$Q_{\text{итог}} = \sum_{n=1}^n (V_{n1} - V_{n2}) \times Q_n$$

где:

n - наименование источника областного бюджета:

налог на имущество организаций;

арендная плата за использование земельных участков, а также иных объектов недвижимого имущества, находящихся в государственной собственности Мурманской области;

плата по договорам купли-продажи земельных участков, а также иных объектов недвижимого имущества, находящихся в государственной собственности Мурманской области;

плата по соглашениям об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в государственной собственности Мурманской области;

плата по соглашениям о перераспределении земельных участков, находящихся в частной собственности, и земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной собственности Мурманской области;

V_{n1} - объем доходов областного бюджета от уплаты налогов и неналоговых платежей в отношении объектов недвижимого имущества, включенных Компанией в ежеквартальные отчеты о результатах выполненных работ и (или) оказанных услуг по Соглашению (далее – ежеквартальные отчеты) (рублей);

V_{n2} - расчетный объем доходов областного бюджета от уплаты налогов и неналоговых платежей, исчисленных в отношении соответствующих объектов недвижимого имущества, включенных Компанией в ежеквартальные отчеты, без учета изменений, связанных с выполнением компанией работ и (или) оказанием услуг в соответствии с Соглашением.

В случае если значение показателя V_{n2} по соответствующему объекту недвижимого имущества превышает значение показателя V_{n1} , расчет размера субсидии по такому объекту недвижимого имущества не осуществляется.

Q_n - размер процентов от поступивших доходов в областной бюджет, установленный соглашением о выполнении работ и не превышающий предельного значения, предусмотренного частью 7 статьи 4 Закона № 448-ФЗ (процентов).

2.2. В расчет размера субсидии не включаются платежи, уплаченные в областной бюджет в отношении объектов недвижимости, указанных в пунктах 1 и 2 части 7 статьи 4 Закона № 448-ФЗ.

3. Порядок предоставления субсидии

3.1. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии Компании в соответствии с пунктом 24 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Соглашение о субсидии) в соответствии с типовой формой, утвержденной Постановлением № 501.

3.2. Соглашение о субсидии заключается в срок не позднее 3 месяцев со дня заключения Соглашения (при наличии технической возможности).

3.3. Соглашение о субсидии заключается в государственной интеграционной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

3.4. Компания на дату заключения Соглашения о субсидии должна соответствовать следующим требованиям:

- Компания не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами Мурманской области на цели, установленные пунктом 1.2 раздела 1 настоящего Порядка;

- у Компании на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения о субсидии, на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- у Компании отсутствуют просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Мурманской областью (за исключением случаев, установленных Уполномоченным органом);

- Компания не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к компании другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность компании не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Соответствие Компании требованиям, указанным в настоящем пункте, подтверждается соответствующей информацией (документами), предоставляемой Компанией.

3.5. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет проверку соответствия Компании требованиям, указанным в пункте 3.4 настоящего раздела, с использованием государственной интеграционной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (включая проверку информации, предоставляемой Компанией для подтверждения соответствия установленным требованиям) в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения информации (документов) от Компании.

3.6. Главный распорядитель бюджетных средств отказывает в заключении с Компанией Соглашения о субсидии в случаях:

- несоответствия представленных Компанией документов требованиям, установленным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) необходимых документов;
- установления факта недостоверности представленной Компанией информации;
- несоответствия Компании требованиям, установленным пунктом 3.4 настоящего раздела.

3.7. Соглашение о субсидии заключается в срок не позднее 20 (двадцати) рабочих дней с даты принятия главным распорядителем бюджетных средств решения о заключении Соглашения о субсидии по итогам проведения проверки, предусмотренной пунктом 3.5 настоящего раздела.

3.8. Главным распорядителем бюджетных средств осуществляется подготовка акта об определении размера субсидии по форме, предусмотренной приложением к Соглашению о субсидии (далее – Акт), содержащего расчет размера субсидии, определенного независимо от размера произведенных Компанией затрат по итогам финансового года, в котором произведено зачисление в областной бюджет доходов, поступивших в результате выполнения Компанией работ и (или) оказания услуг в соответствии с Соглашением, на основании сведений и информации администраторов соответствующих доходов областного бюджета и налоговых органов (при необходимости) и утверждается в следующем порядке:

по доходам, поступившим в областной бюджет до 1 ноября текущего финансового года, акт о размере субсидии подлежит утверждению главным распорядителем бюджетных средств не позднее 1 декабря текущего финансового года;

по доходам, поступившим в областной бюджет после 1 ноября текущего финансового года, акт о размере субсидии подлежит утверждению главным распорядителем бюджетных средств не позднее 1 марта финансового года, следующего за годом поступления соответствующих доходов.

В случае если информация по доходам, поступившим в областной бюджет, не учитывалась ранее при расчете размера субсидии, соответствующая информация учитывается в очередном Акте.

3.9. Перечисление субсидии осуществляется не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня утверждения главным распорядителем бюджетных

средств акта о размере субсидии на расчетный счет Компании, указанный в Соглашении о субсидии.

4. Отчетность и контроль

4.1. Результатом предоставления субсидии являются выполненные Компанией работы и (или) оказанные услуги, принимающие значение одной условной единицы, в случае включения Компанией информации о выполненных работах и (или) об оказанных услугах в утвержденные ежеквартальные отчеты о результатах выполненных работ и (или) оказанных услуг по Соглашению (далее - ежеквартальные отчеты).

Информация, содержащаяся в ежеквартальных отчетах, утвержденных Уполномоченным органом в период действия Соглашения, учитывается при оценке достижения результатов предоставления субсидии на протяжении всего срока предоставления субсидии.

4.2. Перечень объектов недвижимости, включаемый в расчет размера субсидии при составлении Акта, формируется главным распорядителем бюджетных средств на основании данных ежеквартального отчета, который направляется ему Компанией в течение 10 рабочих дней со дня поступления утвержденного Уполномоченным органом ежеквартального отчета.

4.3. Проверку за соблюдением Компанией целей, условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения значений результатов предоставления субсидии, осуществляет главный распорядитель бюджетных средств, а также органы государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.4. Компания предоставляет главному распорядителю бюджетных средств отчетность о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме и в сроки, установленные Соглашением о субсидии.

4.5. В случае если по решению суда либо налогового органа произведен возврат излишне уплаченного (взысканного) платежа, поступившего в областной бюджет, который был учтен при расчете размера субсидии, главный распорядитель бюджетных средств направляет в Компанию требование о возврате излишне предоставленной части субсидии в отношении определенного объекта недвижимости или осуществляет очередной расчет размера субсидии, уменьшенный на сумму возвращенных платежей по такому объекту недвижимого имущества.

4.6. В случае нарушения компанией целей, условий и порядка предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств и (или) органами государственного финансового контроля, главный распорядитель бюджетных средств составляет акт о нарушении условий предоставления субсидии (далее – акт о нарушении), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения, и направляет акт о нарушении в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня его подписания Компанией для устранения нарушений.

4.7. В случае неустранения нарушений в сроки, указанные в акте о нарушении, главный распорядитель бюджетных средств в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня истечения указанного в акте о нарушении срока устранения выявленных нарушений принимает решение о возврате в областной бюджет средств субсидии (части субсидии), использованных с нарушением условий, целей предоставления субсидии, оформляемое в виде правового акта главного распорядителя бюджетных средств (далее – акт о возврате).

4.8. Главный распорядитель бюджетных средств в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня подписания акта о возврате направляет его Компании вместе с требованием о возврате средств субсидии (части субсидии) в областной бюджет, содержащим сумму и реквизиты счета, на который должен быть осуществлен возврат средств субсидии (части субсидии) для их последующего зачисления в доход областного бюджета (далее – требование).

4.9. Компания обязана осуществить возврат средств субсидии (части субсидии) в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения такого требования. В случае невозврата средств субсидии (части субсидии) соответствующая сумма подлежит взысканию в областной бюджет в судебном порядке либо вычитается из средств субсидии, подлежащих выплате Компании в последующие периоды.

4.10. Требование о возврате средств субсидии за нарушение условий предоставления субсидии и недостижение результата предоставления субсидии не применяется в случае, если исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы.

Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются чрезвычайные, непредвиденные и непредотвратимые обстоятельства, возникшие в процессе исполнения Соглашения, которые нельзя было разумно ожидать либо избежать или преодолеть.

К обстоятельствам непреодолимой силы относятся: стихийные бедствия (землетрясение, наводнение, ураган и т.п.), пожар, массовые заболевания (эпидемии), забастовки, военные действия, террористические акты, диверсии, ограничения перевозок, запретительные меры органов государственной власти или местного самоуправления и другие, не зависящие от воли Компании обстоятельства.

К обстоятельствам непреодолимой силы не могут быть отнесены такие предпринимательские риски, как нарушение обязанностей со стороны контрагентов Компании, отсутствие на рынке необходимых для исполнения обязательств товаров, отсутствие у Компании средств или невозможность выполнять финансовые обязательства, а также финансово-экономический кризис, изменение валютного курса, девальвация национальной валюты.
