



ПРАВИТЕЛЬСТВО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.12.2021

№ 943-ПП

Мурманск

Об утверждении Правил предоставления субсидии на возмещение производителям, осуществляющим разведение и (или) содержание молочного крупного рогатого скота, части затрат на приобретение кормов для молочного крупного рогатого скота

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2142 «Об утверждении Правил предоставления и распределения в 2021 году иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, в целях софинансирования в полном объеме расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при возмещении производителям, осуществляющим разведение и (или) содержание молочного крупного рогатого скота, части затрат на приобретение кормов для молочного крупного рогатого скота» Правительство Мурманской области

п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления субсидии на возмещение производителям, осуществляющим разведение и (или) содержание молочного крупного рогатого скота, части затрат на приобретение кормов для молочного крупного рогатого скота.

2. Уполномочить Министерство природных ресурсов, экологии и рыбного хозяйства Мурманской области на определение размера ставки субсидии на 1 тонну кормов для молочного крупного рогатого скота.

Губернатор
Мурманской области

А. Чибис

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Мурманской области
от 15.12.2021 № 943-ПП

**Правила предоставления субсидии
на возмещении производителям, осуществляющим разведение и (или)
содержание молочного крупного рогатого скота, части затрат на
приобретение кормов для молочного крупного рогатого скота**

1. Настоящие Правила предоставления субсидии на возмещении производителям, осуществляющим разведение и (или) содержание молочного крупного рогатого скота, части затрат на приобретение кормов для молочного крупного рогатого скота (далее – Правила, субсидия) разработаны в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2142 «Об утверждении Правил предоставления и распределения в 2021 году иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, в целях софинансирования в полном объеме расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при возмещении производителям, осуществляющим разведение и (или) содержание молочного крупного рогатого скота, части затрат на приобретение кормов для молочного крупного рогатого скота» (далее – постановление Правительства Российской Федерации № 2142), постановлением Правительства Мурманской области от 11.11.2020 № 787-ПП «Об утверждении государственной программы Мурманской области «Рыбное и сельское хозяйство» и регламентируют порядок, цели и условия предоставления субсидии.

2. Понятия «корма для молочного крупного рогатого скота» и «производители, осуществляющие разведение и (или) содержание молочного крупного рогатого скота», используются в настоящих Правилах в значениях, определенных постановлением Правительства Российской Федерации № 2142.

3. Источником финансового обеспечения субсидии являются средства иного межбюджетного трансферта из федерального бюджета, предоставленные областному бюджету.

Главным распорядителем бюджетных средств является Министерство природных ресурсов, экологии и рыбного хозяйства Мурманской области (далее - Министерство).

Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе об областном бюджете на соответствующий год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в

установленном порядке до Министерства как получателя бюджетных средств на цели, указанные в пункте 4 настоящих Правил.

При формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете) сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Целью предоставления субсидии является возмещение производителям, осуществляющим разведение и (или) содержание молочного крупного рогатого скота, части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на приобретение кормов для молочного крупного рогатого скота, не возмещенных в текущем году при выплате субсидий по иным направлениям государственной поддержки в сфере развития сельского хозяйства Мурманской области.

Для получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

5. Субсидия предоставляется производителям, осуществляющим разведение и (или) содержание молочного крупного рогатого скота (далее – Заявители, Получатели) по результатам отбора, проведение которого осуществляется путем запроса предложений.

6. Порядок проведения отбора Получателей.

6.1. Организацию и проведение отбора осуществляет Министерство 1 раз в год.

6.2. Министерство не менее чем за 2 календарных дня до даты начала приема заявок на участие в отборе, но не позднее 20 декабря текущего года, размещает объявление о проведении отбора на едином портале бюджетной системы Российской Федерации и на официальном сайте Министерства (mpr@gov-murman.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Объявление о проведении отбора должно содержать следующую информацию:

- дату и время начала и окончания приема заявлений и документов;
- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства для представления заявлений и документов, номера телефонов для справок;
- официальный сайт в сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;
- график (режим) работы Министерства;
- цели предоставления субсидии;
- результаты предоставления субсидии;
- требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых Заявителями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

- порядок подачи документов и требования, предъявляемые к их форме и содержанию, которые включают в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о Заявителе, о подаваемой им заявке, иной информации о Заявителе, связанной с отбором;

- порядок отзыва, возврата заявлений участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявлений, порядок внесения изменений в заявления;

- правила рассмотрения и оценки заявлений;

- порядок предоставления Заявителям разъяснений положений объявления об отборе, даты начала и окончания срока предоставления таких разъяснений;

- срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - Соглашение);

- условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения Соглашения;

- дату размещения результатов отбора на едином портале бюджетной системы Российской Федерации и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) отбора.

6.3. Заявитель должен соответствовать следующим требованиям:

- 1) отсутствие у Заявителя на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

- 2) участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- 3) Заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких

юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

4) Заявитель не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Мурманской области, на цели, предусмотренные пунктом 4 Правил.

5) наличие у Заявителя молочных коров на 1-е число месяца, в котором Заявитель обратился в Министерство за получением субсидии;

6) обеспечение сохранности поголовья молочных коров в отчетном финансовом году по отношению к поголовью молочных коров в году, предшествующем отчетному финансовому году, за исключением:

- Заявителей, которые начали хозяйственную деятельность по разведению молочного крупного рогатого скота в отчетном или текущем финансовом году;

- случаев снижения поголовья молочного крупного рогатого скота, связанных с наступлением обстоятельств непреодолимой силы или лейкозом крупного рогатого скота в отчетном финансовом году, при условии представления документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, или документов, подтверждающих проведение мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота;

6.4. В отборе участвуют один и более Заявителей.

6.5. Для участия в отборе Заявитель представляет в Министерство не позднее 22 декабря текущего года заявление на получение субсидии по форме согласно приложению № 1 к Правилам с обязательным приложением документов по перечню, определяемому приложением № 2 к Правилам. Все листы представляемых документов и заявление должны быть заверены подписью Заявителя и оттиском печати (при наличии).

6.6. Заявитель несет ответственность за полноту и достоверность предоставленных им сведений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.7. Прием заявлений и документов осуществляется уполномоченным сотрудником Министерства в срок, указанный в объявлении о проведении отбора. По истечении указанного срока заявления и документы приему не подлежат.

Заявления и документы, полученные по почте после окончания срока, указанного в объявлении о проведении отбора, не учитываются и возвращаются Министерством Заявителям в течение 5 рабочих дней со дня их поступления.

6.8. Внесение изменений в заявление и предоставление дополнительных документов допускается до даты окончания приема документов на основании заявления участника отбора в адрес Министерства о необходимости внесения изменений с приложением дополнительных документов.

6.9. Заявление может быть отозвано Заявителем до даты проведения отбора путем направления заявителем соответствующего требования организатору отбора, который в течение 10 рабочих дней с даты получения такого требования возвращает заявление и пакет документов Заявителю.

6.10. Заявитель вправе повторно подать заявление на участие в отборе, но не позднее установленного в объявлении срока приема заявлений (в случае отзыва по инициативе Заявителя в период приема документов).

6.11. Порядок рассмотрения и оценки заявлений:

6.11.1. Министерство регистрирует заявления и документы в день их поступления в журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен гербовой печатью Министерства, с присвоением регистрационного порядкового номера, определяемого временем поступления заявления, и в течение 2 рабочих дней со дня регистрации проверяет в порядке очередности регистрации соответствие Заявителей и поданных ими документов категориям, требованиям и условиям, установленным настоящими Правилами.

6.11.2. Министерство отклоняет заявление в случае:

- непредставления (представления не в полном объеме) документов в соответствии с перечнем, установленным приложением № 2 к Правилам;
- несоответствия Заявителя критериям получателя субсидии;
- несоответствия Заявителя, представленных им документов требованиям и условиям, установленным настоящими Правилами;
- установления факта недостоверности представленной Заявителем информации;
- подачи заявления за пределами срока приема документов, указанного в объявлении об отборе.

6.12. Определение победителей отбора осуществляется в течение 2-х рабочих дней со дня окончания приема заявлений. Победителями отбора признаются Заявители, соответствующие требованиям отбора.

6.13. Объем субсидии определяется индивидуально по каждому победителю отбора в пределах, доведенных Министерству в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год.

Объем субсидии по видам кормов рассчитывается по следующей формуле:

$$R = V \cdot C_{те} \cdot K, \text{ где:}$$

R - расчетный размер субсидии по видам кормов, рублей;

V - объем приобретенных кормов для молочного крупного рогатого скота по видам кормов, тонн;

$C_{те}$ - ставка субсидии на 1 тонну кормов для молочного крупного рогатого скота по видам кормов, рублей;

K – повышающий коэффициент к ставке субсидии в размере 1,2 - применяется для Получателей, отвечающих критериям малого предприятия, установленным Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Расчет ставки субсидии на 1 тонну кормов для молочного крупного рогатого скота по видам кормов осуществляется Министерством по следующей формуле:

$$Ств = Бст * K(вид), где:$$

Бст - базовая ставка субсидии на 1 тонну кормов для молочного крупного рогатого скота, утвержденная приказом Министерства;

K(вид)- коэффициент к базовой ставке субсидии на 1 тонну кормов для молочного крупного рогатого скота по каждому виду кормов. Коэффициенты для расчета ставок по видам кормов утверждаются приказом Министерства.

Общий объем субсидии Получателя по всем видам кормов определяется по формуле:

$$\sum R \leq \sum ПV, где:$$

$\sum R$ – суммарный объем субсидии Получателя по всем видам кормов;

$\sum ПV$ – предельный объем субсидии к возмещению, определенный в соответствии с графой 7 приложения № 5 к Правилам.

Совокупный объем государственной поддержки в сфере развития сельского хозяйства Мурманской области предоставляемой Получателю на возмещение затрат на приобретение кормов для молочного крупного рогатого скота, в рамках действующих в Мурманской области нормативных правовых актов, не может составлять более 50 процентов объема затрат, направленных Получателем в субсидируемом периоде на приобретение кормов для молочного крупного рогатого скота.

Если сумма субсидий, планируемых к предоставлению победителям отбора, больше объема бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных на предоставление субсидии, то размеры субсидий победителей отбора пропорционально уменьшаются.

6.14. Результаты отбора оформляются приказом Министерства не позднее 3 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в подпункте 6.12 пункта 6 Правил.

Министерство в срок не позднее 2 рабочих дней со дня утверждения приказа направляет письменные уведомления Заявителям о результатах отбора и размещает на едином портале бюджетной системы Российской Федерации, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию об итогах отбора, включая:

- 1) дату, время и место проведения рассмотрения заявлений;
- 2) информацию о Заявителях, заявления которых были рассмотрены;
- 3) информацию о Заявителях, заявления которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствовали такие заявления;
- 4) наименования Заявителей, с которыми Министерство готово заключить соглашения о предоставлении субсидии, и размеры предоставляемых им субсидий.

6.15. Документы Заявителей хранятся в Министерстве. Документы

Заявителей, не признанных победителями отбора, могут быть возвращены Заявителю по письменному заявлению в адрес Министерства в течение 5 лет со дня завершения отбора.

6.16. Условиями предоставления субсидии являются:

- признание Заявителя победителем отбора;
- согласие Заявителя (за исключением государственных областных (муниципальных) предприятий) на проведение Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

6. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня публикации результатов отбора в соответствии с подпунктом 6.14 пункта 6 Правил заключает с Заявителем Соглашение.

В случае отказа победителя отбора от заключения Соглашения победитель отбора признается уклонившимся от заключения Соглашения.

В случае если расчетная сумма субсидий, планируемых к предоставлению победителям отбора была уменьшена в связи недостаточностью объема бюджетных ассигнований в соответствии с подпунктом 6.13 пункта 6 Правил, Министерство может принять решение о пропорциональном увеличении размеров субсидии победителям отбора за счет распределения высвободившегося объема финансовых средств, предусмотренных победителю отбора, уклонившемуся от заключения Соглашения.

Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соглашений о предоставлении субсидий из федерального бюджета, с соблюдением требований о защите государственной тайны в государственной интеграционной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

В случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, возможно внесение изменений в Соглашение при согласии обеих сторон на новые условия или расторжение Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

7. Субсидия предоставляется единовременно. Перечисление субсидии производится на расчетный счет Получателя, открытый в российской кредитной организации, не позднее 4-го рабочего дня после принятия Министерством решения о предоставлении субсидии Получателю.

8. Получатели берут на себя следующие обязательства:

- вести обособленный аналитический учет субсидии;
- ежеквартально предоставлять отчетность о финансово-экономическом состоянии по формам и в сроки, устанавливаемые Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, для представления Министерством

сводной отчетности в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации;

- о достижении результата предоставления субсидии.

Результатом предоставления субсидии является сохранение Получателями субсидии численности поголовья молочных коров по состоянию на 01.01.2022 на уровне не ниже численности поголовья молочных коров по состоянию на 01.01.2021. Значение результата по каждому Получателю устанавливается в Соглашении.

По итогам отчетного года Министерство не позднее 20 января года, следующего за отчетным, осуществляет оценку достижения Получателем результата предоставления субсидии.

В целях подтверждения достижения результата предоставления субсидии Получатели не позднее 15 января года, следующего за отчетным, представляют в Министерство отчет о достижении результата предоставления субсидии по форме, определенной Соглашением.

В случае если результат предоставления субсидии за отчетный год не достигнут в размере, определенном Соглашением, объем средств, подлежащий возврату в областной бюджет в текущем году, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{вс}} = \left(1 - \frac{\Phi_{\text{зн}}}{\text{П}_{\text{зн}}}\right) \times V_{\text{пс}} \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{вс}}$ - объем средств, подлежащий возврату в областной бюджет;

$\Phi_{\text{зн}}$ - фактическое (достигнутое) значение результата предоставления субсидии в отчетном году;

$\text{П}_{\text{зн}}$ - плановое значение результата предоставления субсидии, установленное Получателю для выполнения в отчетном году;

$V_{\text{пс}}$ - объем субсидии, перечисленный Получателю в отчетном году.

Решение о возврате Получателем субсидии средств в областной бюджет за невыполнение результата предоставления субсидии принимается Министерством и утверждается приказом. В течение 10 рабочих дней с даты утверждения приказа Министерство направляет Получателю субсидии требование о возврате средств в областной бюджет с указанием нарушения, суммы, сроков возврата и реквизитов для перечисления.

Получатель обязан в течение 15 рабочих дней с даты получения требования перечислить сумму денежных средств, указанную в требовании, в областной бюджет.

В случае невозврата или возврата не в полном объеме средств в установленные сроки их взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения Получателями условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Получатель несет ответственность за достоверность представляемых документов, а также соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидии.

При установлении нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии, установленных Правилами, а также в случае выявления фактов предоставления Получателем недостоверной информации Министерство в течение 10 рабочих дней направляет Получателю требование о возврате предоставленной субсидии с указанием нарушения, суммы, подлежащей возврату, сроков возврата и реквизитов для перечисления.

Получатель обязан в течение 15 рабочих дней с даты получения требования перечислить сумму денежных средств, указанную в требовании, в областной бюджет.

В случае невозврата или возврата не в полном объеме средств субсидии в установленные сроки их взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**ЗАЯВЛЕНИЕ
НА ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ**

(наименование Заявителя, ИНН, КПП)

просит предоставить субсидию в целях _____
(целевое назначение субсидии)

в соответствии с _____,
(наименование правил предоставления субсидии из областного бюджета Получателю)
утвержденными постановлением Правительства Мурманской области от «____»
_____ 20____ г. № _____ (далее - Правила).

Для получения субсидии подтверждаю соответствие
_____ следующим требованиям:

(наименование Заявителя)

1. На 01.11.2021 просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом, отсутствует.

2. Заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов (предоставляется юридическими лицами) (для юридических лиц).

3. Заявитель не получает средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 4 Правил.

4. Затраты, представленные к субсидированию в приложении № 3 к настоящему заявлению, не возмещались при выплате субсидий по иным направлениям государственной поддержки в сфере развития сельского хозяйства Мурманской области;

5. Заявитель дает согласие (за исключением государственных областных (муниципальных) предприятий), на проведение Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии;

6. Заявитель дает согласие на публикацию (размещение) в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об организации, о подаваемой организацией заявке и об иной информации об организации, связанной с отбором

Опись документов, предусмотренных приложением № 2 к Правилам, прилагается.

Приложение: на _____ л. в ед. экз.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем Заявлении, подтверждаю.

Руководитель организации

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер организации

(подпись) (расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

**Перечень
документов, представляемых заявителем для заключения соглашения и
предоставления субсидии**

1. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная территориальным органом Федеральной налоговой службы, подписанная ее руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающая отсутствие сведений о прекращении деятельности Заявителя, а также содержащая сведения о том, что Заявитель не находится в процессе реорганизации или ликвидации, не имеет ограничения на осуществление хозяйственной деятельности.

Министерство вправе запросить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе при наличии технической возможности с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия, в случае если такие документы не были представлены Заявителем самостоятельно.

2. Заверенные копии документов, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы в году, предшествующем году получения субсидии (представляются при наступлении обстоятельств непреодолимой силы);

3. Заверенные копии товарных накладных или универсальных передаточных документов, подтверждающие вывоз животных, у которых установлен диагноз на лейкоз крупного рогатого скота, на убой на предприятия по убою животных или оборудованные для этих целей убойные пункты, в случае уменьшения поголовья коров, обусловленного проведением мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота;

4. Справка-расчет субсидии на возмещение производителям, осуществляющим разведение и (или) содержание молочного крупного рогатого скота, части затрат на приобретение кормов для молочного крупного рогатого скота по форме, согласно приложению № 3 к Правилам.

6. Сведения о наличии поголовья коров по форме, согласно приложению № 4 к Правилам.

7. Сведения об объемах, затратах и государственной поддержке по приобретенным кормам для молочного крупного рогатого скота в текущем финансовом году, по каждому виду корма по форме, согласно приложению № 5 к Правилам.

8. Реестр документов, подтверждающих факт приобретения кормов для крупного рогатого скота, на каждый вид корма по форме, согласно приложению № 6 к Правилам.

Приложение № 3
к Правилам

**СПРАВКА-РАСЧЕТ
СУБСИДИИ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ПРОИЗВОДИТЕЛЯМ,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ РАЗВЕДЕНИЕ И (ИЛИ) СОДЕРЖАНИЕ
МОЛОЧНОГО КРУПНОГО РОГАТОГО СКОТА, ЧАСТИ ЗАТРАТ НА
ПРИБРЕТЕНИЕ КОРМОВ ДЛЯ МОЛОЧНОГО КРУПНОГО
РОГАТОГО СКОТА**

(наименование получателя субсидии)
за _____ 20__ года

Вид корма	Объем приобретенных кормов (тонн)	Ставка субсидии (рублей) *	Кэф-фи-циент (K) *	Кэф-фи-циент K(вид) *	Потребность в субсидии, рублей *	Понесенные затраты на приобретенные корма (без учета НДС), рублей	Объем субсидии к перечислению (рублей) *
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Фуражная пшеница							
2. Фуражный ячмень							
3. Фуражный овес							
4. Фуражная кукуруза							
5. Сено							
6. Сенаж							
7. Силос							
8. Жмыхи							
9. Шроты							
10. Комбикорм для крупного рогатого скота							
11. Свекловичный жом							

12. Свекловичная патока							
13. Гранулированная травяная мука							
14. Оболочка сои							
15. Белково-витаминно-минеральные концентраты							
Итого	х	х					

* Заполняется Министерство природных ресурсов, экологии и рыбного хозяйства Мурманской области

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящей справке-расчете, подтверждаю.

Руководитель

(подпись) (Ф.И.О.)

Исполнитель _____ телефон _____

М.П. (при наличии) «_____» _____ 20__ г.

Приложение № 4
к Правилам**СВЕДЕНИЯ
О НАЛИЧИИ ПОГОЛОВЬЯ КОРОВ**

(наименование получателя субсидии)

Показатель	Единица измерения	Количество
Наличие поголовья молочных коров на 01.12.2021	голов	
Наличие поголовья молочных коров на 31 декабря 2019	голов	
Наличие поголовья молочных коров на 31 декабря 2020 года	голов	

Достоверность и полноту данных, содержащихся в настоящих сведениях, подтверждаю.

Руководитель

(подпись)

(Ф.И.О.)

Исполнитель _____ телефон _____

М.П. (при наличии) « ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 5
к Правилам

СВЕДЕНИЯ
ОБ ОБЪЕМАХ, ЗАТРАТАХ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОДДЕРЖКЕ ПО
ПРИБРЕТЕННЫМ КОРМАМ ДЛЯ МОЛОЧНОГО КРУПНОГО РОГАТОГО
СКОТА В ТЕКУЩЕМ ФИНАНСОВОМ ГОДУ, ПО КАЖДОМУ ВИДУ КОРМА

(наименование получателя субсидии)

за _____ год

Вид корма	Объем приобретенных кормов (тонн)	Стоимость за 1 единицу (тонн) без учета НДС	Фактически оплачено (затраты) без учета НДС, (рублей)	Объем государственной поддержки в сфере развития сельского хозяйства Мурманской области, предоставленной Получателю в субсидируемом периоде на возмещение затрат на приобретение указанного вида кормов для молочного крупного рогатого скота, по всем действующим в Мурманской области нормативным правовым актам, (рублей)	Предельный объем субсидии к возмещению, (рублей) - (гр. 4 * 50% - гр. 5), (рублей)
1	2	3	4	5	6
1. Фуражная пшеница					
2. Фуражный ячмень					
3. Фуражный овес					
4. Фуражная кукуруза					
5. Сено					
6. Сенаж					
7. Силос					
8. Жмыхи					

9. Шроты					
10. Комбикорм для крупного рогатого скота					
11. Свекловичн ый жом					
12. Свекловичн ая патока					
13. Гранулиров анная травяная мука					
14. Оболочка сои					
15. Белково- витаминно- минеральны е концентрат ы					
Итого					

**РЕЕСТР
ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ФАКТ ПРИОБРЕТЕНИЯ КОРМОВ ДЛЯ КРУПНОГО РОГАТОГО СКОТА,
НА КАЖДЫЙ ВИД КОРМА**

(наименование получателя субсидии)

[illegible]

2.									
Всего									
15. Белково- витаминноинер а-льные концентраты									
1.									
2.									
Всего									

*Для получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, суммы за приобретенный корм указываются включая сумму налога на добавленную стоимость.

Достоверность и полноту данных, содержащихся в настоящем реестре, подтверждаю.

Руководитель

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Исполнитель _____ телефон _____

М.П. (при наличии) « ____ » _____ 20__ г.
