



# ПРАВИТЕЛЬСТВО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12.06.2020

№ 414-ПП

Мурманск

### О внесении изменений в постановление Правительства Мурманской области от 28.03.2020 № 142-ПП

Правительство Мурманской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Мурманской области от 28.03.2020 № 142-ПП «О введении ограничительных мероприятий (карантина) на территориях муниципального образования город Кировск с подведомственной территорией и муниципального образования город Апатиты с подведомственной территорией» (в редакции постановления Правительства Мурманской области от 30.05.2020 № 363-ПП) следующие изменения:

1.1. В пункте 1.1 слова «пункта 8» заменить словами «пунктом 9».

1.2. Подпункт 1.2.1 дополнить подпунктами «г» и «д» следующего содержания:

«г) следованием в аэропорт «Хибины» (г. Апатиты) с целью вылета;

д) сопровождением лиц, вылетающих из аэропорта «Хибины» (г. Апатиты), а также прилетающих в аэропорт «Хибины» (г. Апатиты);».

1.3. В пункте 3 слова «в подпункте «а» заменить словами «в подпунктах «а» и «д».

1.4. Дополнить новым пунктом 5 следующего содержания:

«5. Въезд граждан, указанных в подпункте «г» пункта 1.2.1 пункта 1.2 настоящего постановления, и проезд автотранспортных средств осуществляется через специально оборудованный контрольно-пропускной пункт (пост) при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и авиабилета, согласно которому аэропортом вылета является аэропорт «Хибины» (г. Апатиты).».

1.5. В пункте 7 слова «пунктом 6» заменить словами «пунктом 7».

1.6. Пункт 10 дополнить подпунктом 10.4 следующего содержания:

«10.4. При следовании за пределы территории с особым режимом граждан, прибывающих на территорию Мурманской области, аэропортом прилета которых является аэропорт «Хибины» (г. Апатиты), при предъявлении авиабилета.».

1.7. В пункте 11:

1.7.1. Подпункт 11.6 признать утратившими силу.

1.7.2. Подпункты 11.1-11.9 считать подпунктами 11.1-11.8.

1.8. В пункте 13 слова «10.2 и 10.3 пункта 10» заменить словами «11.2 и 11.3 пункта 11».

1.9. В пункте 16 слова «в пункте 15» заменить словами «в пункте 16».

1.10. В пункте 17.4 слова «пунктом 5, 14-16» заменить словами «пунктов 6, 15-17».

1.11. В подпункте 18.3 слова «в подпункте 18.1» заменить словами «в подпункте 19.1».

1.12. В пунктах 19 и 20 слова «в подпункте 18.1 пункта 18» заменить словами «в подпункте 19.1 пункта 19».

1.13. В пункте 24 слова «18.2, 18.3 пункта 18, пунктов 19 и 20, подпункта 22.3.1 пункта 22» заменить словами «19.2, 19.3 пункта 19, пунктов 20 и 21, подпункта 23.3.1 пункта 23».

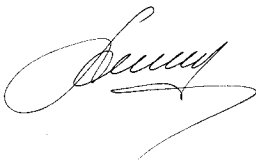
1.14. Пункт 25 признать утратившим силу.

1.15. Пункты 5-24 считать пунктами 6-25.

1.16. Порядок согласования въезда на территорию с особым режимом и выезда за ее пределы, прилагаемый к вышеназванному постановлению, изложить в новой редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 15.06.2020.

**Губернатор  
Мурманской области**



**А. Чибис**

Приложение  
к постановлению Правительства  
Мурманской области  
от 12.06.2020 № 414-ПП

«Приложение  
к постановлению Правительства  
Мурманской области  
от 28.03.2020 № 142-ПП

### **Порядок согласования въезда на территорию с особым режимом и выезда за ее пределы**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила получения согласования въезда на территорию с особым режимом и выезда за ее пределы (далее - Порядок).

2. Согласование въезда на территорию с особым режимом и выезда за ее пределы (далее - Согласование) осуществляется с использованием портала «CoViD-19. Мурманский оперативный штаб» (далее – Портал) в целях обеспечения соблюдения пропускного режима гражданами, въезд которых на территорию с особым режимом обусловлен:

- исполнением ими обязательств, основанных на трудовых или иных договорах в интересах физических и юридических лиц, а также индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории с особым режимом;

- сопровождением лиц, вылетающих из аэропорта «Хибины» (г. Апатиты) или прилетающих в аэропорт «Хибины» (г. Апатиты).

3. Согласование осуществляется на основании электронной заявки, подаваемой на Портал:

3.1. Работодателем, индивидуальным предпринимателем для сотрудников организаций:

- находящихся на территории с особым режимом;
- находящихся за пределами территории с особым режимом, въезжающих (выезжающих) на территорию с особым режимом в целях осуществления трудовой деятельности или оказания услуг (выполнения работ) в интересах юридических лиц, а также индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории с особым режимом.

3.2. Физическим лицом (гражданином) для организаций, индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги (выполняющих работы) в интересах физического лица.

3.3. Физическим лицом (гражданином), планирующим сопровождать граждан, вылетающих из аэропорта «Хибины» (г. Апатиты) или прилетающих в аэропорт «Хибины» (г. Апатиты).

4. Рассмотрение электронной заявки и принятие решения о Согласовании или об отказе в Согласовании осуществляется лицом, уполномоченным главой администрации муниципального образования территории с особым режимом, в течение одного рабочего дня, следующего за днем подачи электронной заявки.

5. В получении Согласования может быть отказано в случае:

5.1. Наличия в электронной заявке на его получение недостоверных или неполных сведений.

5.2. Подтверждения факта необходимости соблюдения гражданином, в отношении которого оформляется Согласование, режима самоизоляции.

5.3. Отсутствия обязательств, основанных на трудовых или иных договорах, осуществляемых в интересах физических и юридических лиц, а также индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории с особым режимом.

6. Для получения Согласования для сотрудников работодатель (индивидуальный предприниматель либо юридическое лицо (далее - организация)) подают на Портал по адресу <https://covid.gov-murman.ru/pass-org/> электронную заявку, в которой указывается информация:

1) Об организации:

- наименование организации;
- ОГРН/ИНН;
- вид деятельности;
- электронная почта организации.

2) О сотрудниках:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- дата рождения;
- серия и номер паспорта.

6.1. К электронной заявке прикрепляются электронные образы документа, подтверждающего факт внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц (Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей), а также договоров или иных документов, которыми подтверждается наличие необходимости исполнения договорных обязательств на территории с особым режимом либо за ее пределами.

6.2. По результатам рассмотрения электронной заявки на указанную в ней электронную почту организации направляется уведомление о результатах рассмотрения электронной заявки с информацией о Согласовании по каждому сотруднику. В случае отказа в Согласовании одному или нескольким сотрудникам организации в уведомлении отражаются паспортные данные лиц, в выдаче Согласования которым отказано.

6.3. Согласование действительно до конца месяца, в котором оно оформлено.

7. Для оформления Согласования физическим лицом (гражданином) на Портал по адресу <https://covid.gov-murman.ru/forms/pass-delivery/> подается электронная заявка, в которой указывается информация:

1) О заявителе:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- дата рождения;
- серия и номер паспорта;
- адрес электронной почты.

2) Об организации, индивидуальном предпринимателе, оказывающем услуги (выполняющем работы) в интересах заявителя (в случае оформления заявки для организаций, индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги (выполняющих работы) в интересах физического лица):

- наименование организации (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя);
- ОГРН/ИНН;
- регистрационный номер автотранспортного средства, планируемого к выезду.

3) О дате и номере авиарейса (в случае оформления заявки с целью сопровождения граждан, вылетающих из аэропорта «Хибины» (г. Апатиты) или прилетающих в аэропорт «Хибины» (г. Апатиты)).

7.1. К заявке прикрепляются электронные образы:

- документа, удостоверяющего личность заявителя;
- договора или иного документа, подтверждающего наличие обязательства перед заявителем у организации, индивидуального предпринимателя (в случае оформления заявки для организаций, индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги (выполняющих работы) в интересах физического лица);

- авиабилета гражданина, вылетающего из аэропорта «Хибины» (г. Апатиты) или прилетающего в аэропорт «Хибины» (г. Апатиты) (в случае оформления заявки с целью сопровождения гражданина, вылетающего из аэропорта «Хибины» (г. Апатиты) или прилетающего в аэропорт «Хибины» (г. Апатиты)).

7.2. По результатам рассмотрения электронной заявки на указанную в ней электронную почту уполномоченным лицом направляется уведомление о результатах рассмотрения электронной заявки с информацией о Согласовании или об отказе в Согласовании.

7.3. Согласование действительно в течение 48 часов с момента его оформления - в случае оформления заявки для организаций, индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги (выполняющих работы) в интересах физического лица.

Согласование выезда (выезда) граждан, сопровождающих гражданина, вылетающего из аэропорта «Хибины» (г. Апатиты) или прилетающего в

аэропорт «Хибины» (г. Апатиты), действительно в день прилета (вылета) самолета и в течение следующих суток.

8. Основаниями для прекращения (аннулирования) Согласования являются:

1) Выявление факта представления при получении Согласования недостоверных сведений;

2) Нарушение Правил поведения, обязательных для исполнения гражданами и организациями при введении режима повышенной готовности в связи с угрозой распространения на территории Мурманской области новой коронавирусной инфекции (COVID-19), утвержденных постановлением Правительства Мурманской области от 04.04.2020 № 175-ПП.

9. В случае возникновения вопросов, касающихся работы Портала, необходимо обращаться в службу технической поддержки по телефону 8800 222 51 00 заявки.».

---