



ПРАВИТЕЛЬСТВО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.03.2020

№ 82-ПП

Мурманск

О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Мурманской области

Правительство Мурманской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в государственную программу Мурманской области «Обеспечение комфортной среды проживания населения региона», утвержденную постановлением Правительства Мурманской области от 30.09.2013 № 571-ПП (в редакции постановления Правительства Мурманской области от 14.02.2020 № 49-ПП), изменения согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Правила предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, утвержденные постановлением Правительства Мурманской области от 22.01.2018 № 27-ПП (в редакции постановления Правительства Мурманской области от 07.02.2019 № 41-ПП), изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением:

- пунктов 4, 6, 8, 10 и 12 приложения № 1 к настоящему постановлению, действие которых распространяется на правоотношения, возникшие с 30 января 2020 года;

- приложения № 2 к настоящему постановлению, действие которого распространяется на правоотношения, возникшие с 20 января 2020 года.

Губернатор
Мурманской области

А. Чибис

Приложение № 1
к постановлению Правительства
Мурманской области
от 02.03.2020 № 82-ПП

**Изменения в государственную программу Мурманской области
«Обеспечение комфортной среды проживания населения региона»**

1. В паспорте государственной программы Мурманской области «Обеспечение комфортной среды проживания населения региона» (далее - Программа) позицию «Финансовое обеспечение программы» и сноски к ней изложить в редакции:

«Финансовое обеспечение программы	Всего по государственной программе: 43 771 320,5 тыс. рублей, в том числе: ОБ: 31 480 743,5 тыс. рублей, из них: 2014 год: 992 027,6 тыс. рублей, 2015 год: 831 693,2 тыс. рублей, 2016 год: 866 676,7 тыс. рублей, 2017 год: 5 113 249,5 тыс. рублей, 2018 год: 5 281 481,8 тыс. рублей, 2019 год: 13 133 191,4 тыс. рублей, 2020 год: 5 259 432,8 тыс. рублей; 2021* год: 2 990,6 тыс. рублей; ФБ: 41 970 86,5 тыс. рублей, из них: 2014 год: 398 276,3 тыс. рублей, 2015 год: 299 608,4 тыс. рублей, 2016 год: 362 729,6 тыс. рублей, 2017 год: 1 777 81,5 тыс. рублей, 2018 год: 19 592 79,3 тыс. рублей, 2019 год: 522 948,7 тыс. рублей, 2020 год: 427 143,5 тыс. рублей; 2021* год: 49 319,2 тыс. рублей; МБ: 2 380 873,6 тыс. рублей, из них: 2014 год: 488 342,2 тыс. рублей, 2015 год: 448 279,4 тыс. рублей, 2016 год: 212 040,3 тыс. рублей, 2017 год: 172 611,7 тыс. рублей, 2018 год: 286 309,7 тыс. рублей, 2019 год: 361 902,2 тыс. рублей, 2020 год: 411 230,6 тыс. рублей; 2021* год: 157,4 тыс. рублей;
---	--

	ВБС**: 5 712 616,9 тыс. рублей, из них:
	2014 год: 51045,9 тыс. рублей,
	2015 год: 373858,8 тыс. рублей,
	2016 год: 1109177,8 тыс. рублей,
	2017 год: 1349065,2 тыс. рублей,
	2018 год: 2098544,9 тыс. рублей,
	2019 год: 299992,2 тыс. рублей,
	2020 год: 430932,1 тыс. рублей

Примечание:

*2021 год дополнен в целях реализации федерального проекта «Чистая вода».

** По основному мероприятию 1.7 «Предоставление государственной поддержки на приобретение жилья молодым семьям» средства ВБС носят прогнозный характер.»

2. В таблице «Перечень основных мероприятий и сведения об объемах финансирования государственной программы» раздела 3 Программы:

2.1. Позиции «Государственная программа Мурманской области «Обеспечение комфортной среды проживания населения региона», «Соисполнитель 1. Министерство строительства Мурманской области», «Соисполнитель 7. Министерство градостроительства и благоустройства Мурманской области» изложить в редакции:

	«Государственная программа Мурманской области «Обеспечение комфортной среды проживания населения региона»		Всего	43771320,5	31480743,5	4197086,5	2380873,6	5712616,9		Минстрой МО, Минфин МО, ГЖИ МО, Минэнерго и ЖКХ МО, Минимущества МО, Минтранс МО, муниципальные образования МО, ОАО «АИЖК МО», ГОУП «Мурманскводоканал», УФСИН России, ГОКУ «АЭЭМО»
			2014	1929692,0	992027,6	398276,3	488342,2	51045,9		
			2015	1953439,8	831693,2	299608,4	448279,4	373858,8		
			2016	2550624,4	866676,7	362729,6	212040,3	1109177,8		
			2017	6812707,9	5113249,5	177781,5	172611,7	1349065,2		
			2018	9625615,7	5281481,8	1959279,3	286309,7	2098544,9		
			2019	14318034,5	13133191,4	522948,7	361902,2	299992,2		
			2020	6528739,0	5259432,8	427143,5	411230,6	430932,1		
			2021*	52467,2	2990,6	49319,2	157,4	0,0		
	Соисполнитель 1. Министерство строительства Мурманской области		Всего	9492130,8	5328437,1	2010640,5	10744621,1	1078432,1		
			2014	1114231,7	708814,3	165535,6	192381,8	47500,0		
			2015	1289018,7	554995,9	278745,7	340277,1	115000,0		
			2016	1110801,6	505347,7	362729,6	124724,3	118000,0		
			2017	1080623,0	719578,0	177781,5	63263,5	120000,0		
			2018	893679,7	644204,8	26436,7	101038,2	122000,0		
			2019	1374727,5	560240,3	522948,7	166538,5	125000,0		
			2020	2576581,4	1632265,5	427143,5	86240,3	430932,1		
			2021	52467,2	2990,6	49319,2	157,4	0,0		
	Соисполнитель 7. Министерство градостроительства и благоустройства Мурманской области		Всего	44173,9	44173,9	0,0	0,0	0,0		
			2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2020	44173,9	44173,9	0,0	0,0	0,0»		

2.2. Пункты 1, 1.11 изложить в редакции:

«1.	Подпрограмма 1 «Обеспечение доступным и комфортным жильем и жилищно-коммунальными услугами граждан Мурманской области»		Всего	12731437,8	4602895,0	2144282,5	853139,4	5131121,0		Минстрой МО, Минфин МО, ГЖИ МО, Минэнерго и ЖКХ МО, муниципальные образования МО, ОАО «АИЖК МО», ГОУП «Мурманскводоканал», УФСИН России
			2014	1360706,5	617269,6	398276,3	294114,7	51045,9		
			2015	1378393,6	435297,7	299608,4	269628,7	373858,8		
			2016	2012110,0	505626,0	362729,6	34576,6	1109177,8		
			2017	1846372,4	623450,9	57820,0	35597,3	1129504,2		
			2018	2636607,9	628537,8	26436,7	70031,2	1911602,2		
			2019	1092145,4	372072,8	522948,7	72123,9	125000,0		
			2020	2352634,7	1417649,6	427143,5	76909,5	430932,1		
			2021	52467,2	2990,6	49319,2	157,4	0,0		
1.11.	Региональный проект «Жилье»	2019-2020	Всего	139126,2	104695,2	0,0	34431,0	0,0	Ввод в действие жилья за счет всех источников финансирования	Минстрой МО, муниципальные образования МО»
			2014	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2015	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2016	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2017	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2018	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			2019	74718,1	56935,2	0,0	17782,9	0,0		
			2020	64408,1	47760,0	0,0	16648,1	0,0		

3. В таблице «Финансовое обеспечение государственной программы за счет местных бюджетов» раздела 6 Программы шапку таблицы, позиции «Государственная программа «Обеспечение комфортной среды проживания населения региона», «Подпрограмма «Обеспечение доступным и комфортным жильем и жилищно-коммунальными услугами граждан Мурманской области», «Подпрограмма «Обеспечение комплексного благоустройства территорий муниципальных образований Мурманской области» и сноску к ней изложить в редакции:

«Государственная программа, подпрограмма, муниципальное образование	Объемы финансирования за счет средств местных бюджетов, тыс. рублей								
	Всего	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021*

Государственная программа Мурманской области «Обеспечение комфортной среды проживания населения региона»	2 380874	488 342	448 279	212 040	172 612	286 310	361902	411231	157
Подпрограмма «Обеспечение доступным и комфортным жильем и жилищно-коммунальными услугами граждан Мурманской области»	853140	294 115	269 629	34 577	35 597	70 031	72124	76910	157
Мурманск	622 882	202 217	224 720	23 581	14 398	53 745	47 380	69069	
Полярные Зори	15 654	2 000	2 354	1 551	1 300	3 377	2 536	1626,193	
Кировск	23 535	9 200	10 511	1 019	500	768	768	2049,316	
Мончегорск	31 922	14 662	8 991	1 584	5 195	661	398	216,194	
Кола	600	200	200	0	200	0	0	0	
Молочный	1 102	200	200	369,7	200	44	44	190	
Заполярный	1517	969	200	69,8	200	26	26	108	
Никель	2130,2	200	677	53,7	200	266	447,5	0	
Умба	18005	5360	4965	778	827	1940	2102	148	
Ковдорский район	19825	9472	5245	234,7	240	128	4505	151,6	
Кандалакшский район	10609	1041	1583	1585	1600	1600	1600	429	
Ловозерский район	8545	2877	5668					504	
г.п. Кандалакша	16326	500	810	859	500	4476	4827	880	
г.п. Зеленоборский	16542	1237,3	2252	931	7091	2169	1863	2	
с.п. Териберка	22167,4	500	500	500	510	0	0	0	
Оленегорск	1553			131,5	140	427	427	191	
Апатиты	1059		148,2	217	250	44	200	191	
Мурмаши	2667		293,7	674,7	700	199	200	499	
Терский район	4550			50			4500	169	
Кольский район	1503,4			100	1246			486	157
Корзуново	0							0	
ЗАТО Александровск	10550	7091,6	312,2	288	300	161	300	0	
Пушной	1122	1122,3						0	
ЗАТО г. Североморск	35266	35265,6						0	
с.п. Ловозеро	231,6							0	
г.п. Верхнетуломский	49,419							49	

г.п. Кильдинстрой	58,404							58	
с.п. Тулома	1713,5							1714	
Подпрограмма «Обеспечение комплексного благоустройства территорий муниципальных образований Мурманской области»	1492515	194227,5	178650,7	1777463,7	129204,5	207496,1	280366,7	325105,8	
МО г. Мурманск	1339254	170283	176733,1	174963,7	110963,1	204295,2	276342,1	315775	
МО г. Кировск (моногород)	395	0	0	0	394,7	0	0	0	
МО г. Мончегорск (моногород)	5580	0	0	0	4000	20,7	1559,6	3000	
МО г. Полярные Зори	4237	0	0	0	2258,6	1978,6	0	0	
МО г. Апатиты	958	0	0	0	957,9	0	0	0	
МО г. Оленегорск - 9 (моногород)	63061	0	0	0	511	1136,5	526,3	930	
МО Ковдорский район (моногород)	403,6	0	0	0	403,6	0	0	0	
МО ЗАТО Александровск	1300	0	0	0	1300	0	0	1921,3	
МО ЗАТО г. Североморск	648,3	0	0	0	648,3	0	0	0	
МО ЗАТО пос. Видяево	88	0	0	0	88	0	0	0	
МО ЗАТО г. Заозерск	490,3	0	0	0	490,3	0	0	0	
МО ЗАТО г. Островной	44,1	0	0	0	44,1	0	0	0	
МО г.п. Кандалакша	8595	6726,4	0	0	1342,5	0	526,3	2079,5	
МО г.п. Зеленоборский Кандалакшского района	5471	2629	0	2500	341,8	0	0	0	
МО г.п. Умба Терского района	247	0	0	0	247	0	0	0	
МО г.п. Кола	1005	800	0	0	205,1	0	0	0	
МО г.п. Мурмаши	1500	0	0	0	1500	0	0	0	
МО с.п. Междуречье	52,9	0	0	0	52,9	0	0	0	
МО г.п.Молочный	857,3	0	0	0	857,3	0	0	0	
МО г.п Кильдинстрой	150	0	0	0	150	0	0	0	
МО г.п. Верхнетуломский	103,7	0	0	0	103,7	0	0	0	
МО с.п Тулома	30,9	0	0	0	30,9	0	0	0	
МО с.п. Пушной	91	0	0	0	91	0	0	0	
МО г.п. Заполярный (моногород)	7234	3265	1917,6	0	1459,9	65	526,3	500	

МО г.п. Печенга	70,6	0.	0	0	70,6	0	0	0	
МО г.п. Никель (моногород)	11313,7	10361,6	0	0	425,8	0	526,3	900	
МО с.п. Корзуново	90	0	0	0	90	0	0	0	
МО г.п. Ревда (моногород)	123,7	0	0	0	123,7	0	0	0	
МО с.п. Ловозеро	52,6	0	0	0	52,6	0	0	0	
МО с.п. Алакуртти	162,8	162,8	0	0	0	0	0	0	
МО Печенгский район	0	0	0	0	0	0	0	0	

* Финансирование добавлено в целях реализации федерального проекта «Чистая вода».

4. Приложения № 3, 4 к Программе изложить в редакции:

«Приложение № 3
к Программе

Правила предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований по планировке территорий, образованию земельных участков, предоставленных на безвозмездной основе многодетным семьям, и обеспечению их объектами коммунальной и дорожной инфраструктуры

1. Настоящие Правила устанавливают цели, условия, порядок предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Мурманской области (далее - муниципальные образования) на софинансирование мероприятий, предусмотренных подпрограммой «Обеспечение доступным и комфортным жильем и жилищно-коммунальными услугами граждан Мурманской области» государственной программы Мурманской области «Обеспечение комфортной среды проживания населения региона» (далее - Правила, Подпрограмма).

2. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований на реализацию мероприятий по планировке территорий, образованию земельных участков, предоставленных на безвозмездной основе многодетным семьям, и обеспечению их объектами коммунальной и дорожной инфраструктуры (далее - Субсидии).

3. Субсидии предоставляются Министерством строительства Мурманской области (далее - Министерство) на основании заявок муниципальных образований об участии в планируемом году в реализации подпрограммы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и жилищно-коммунальными услугами граждан Мурманской области» государственной программы Мурманской области «Обеспечение комфортной среды проживания населения региона» (далее - заявка) по форме согласно приложению к настоящим Правилам.

4. Критерием отбора муниципальных образований является наличие в действующих муниципальных программах мероприятий по планировке территорий, образованию земельных участков, предоставленных на безвозмездной основе многодетным семьям, и обеспечению их объектами коммунальной и дорожной инфраструктуры.

5. Для участия в Подпрограмме муниципальные образования направляют в Министерство заявку в период формирования областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

6. Условиями предоставления Субсидии являются:

а) наличие утвержденной органом местного самоуправления муниципальной программы, предусматривающей мероприятия по планировке территорий, образованию земельных участков, предоставленных на безвозмездной основе многодетным семьям, и обеспечению их объектами

коммунальной и дорожной инфраструктуры;

б) наличие утвержденного органом местного самоуправления порядка реализации мероприятий по планировке территорий, образованию земельных участков, предоставленных на безвозмездной основе многодетным семьям, и обеспечению их объектами коммунальной и дорожной инфраструктуры;

в) наличие заявок от многодетных семей на предоставление им земельных участков;

г) наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение мероприятий:

- по обеспечению земельных участков объектами коммунальной и дорожной инфраструктуры для последующего предоставления многодетным семьям;

- по проведению работ по планировке территорий, образованию земельных участков для их последующего предоставления на безвозмездной основе многодетным семьям;

д) заключение соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, на софинансирование которых предоставляется субсидия, и ответственность за невыполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств.

Если за счет средств Субсидии осуществляются закупки товаров, работ, услуг конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (открытый конкурс, конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс, электронный аукцион, запрос предложений, запрос котировок в электронной форме) (далее - закупка), обязательным условием предоставления Субсидии является централизация закупок в соответствии с частью 7 статьи 26 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) осуществляется уполномоченным органом, уполномоченным учреждением, полномочия которого определены решением Правительства Мурманской области.

7. Субсидии предоставляются за счет средств областного бюджета местным бюджетам в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета и кассовым планом в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели Министерству.

8. Распределение Субсидии местным бюджетам из областного бюджета между муниципальными образованиями утверждается законом Мурманской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, перераспределение субсидий - постановлением Правительства Мурманской области с последующим внесением изменений в закон Мурманской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

9. Распределение Субсидии местным бюджетам из областного бюджета между муниципальными образованиями осуществляется по формуле:

$$C_i = C_{\text{общ}} \times \left(\frac{Bi \times \frac{1}{PBOi}}{\sum \left(Bi \times \frac{1}{PBOi} \right)} \right), \text{ где:}$$

C_i - размер Субсидии муниципальному образованию;

$C_{\text{общ}}$ - общий размер распределяемой Субсидии, источником которой являются средства областного бюджета, необходимые для софинансирования мероприятий Подпрограммы;

Bi - количество земельных участков, образованных муниципальными образованиями для предоставления многодетным семьям;

$PBOi$ - уровень расчетной бюджетной обеспеченности муниципального образования на очередной финансовый год, рассчитанный в соответствии с Законом Мурманской области от 10.12.2007 № 916-01-ЗМО «О межбюджетных отношениях в Мурманской области».

10. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования устанавливается в соответствии с предельным уровнем софинансирования расходного обязательства муниципального образования из областного бюджета, утвержденным постановлением Правительства Мурманской области на соответствующий финансовый год.

11. Предоставление Субсидии бюджету муниципального образования осуществляется на основании соглашения на выполнение мероприятий по реализации Подпрограммы, заключенного между Министерством и муниципальным образованием в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Мурманской области (далее - Соглашение).

Соглашение должно содержать положения, установленные пунктом 7 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам Мурманской области, утвержденных постановлением Правительства Мурманской области от 05.09.2011 № 445-ПП.

В случае внесения в закон Мурманской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и (или) нормативный правовой акт Правительства Мурманской области изменений, предусматривающих уточнение в соответствующем финансовом году объемов бюджетных ассигнований на предоставление Субсидии, в Соглашение вносятся соответствующие изменения.

В случае если объем бюджетных ассигнований в местном бюджете на исполнение расходного обязательства муниципального образования предусмотрен в объеме, превышающем размер расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия, указанные бюджетные ассигнования предусматриваются по иным кодам классификации расходов, отличным от кодов классификации расходов местных бюджетов, по которым

предусмотрены бюджетные ассигнования на исполнение расходного обязательства муниципального образования, софинансируемого из областного бюджета, либо уровень софинансирования, указываемый в Соглашении, рассчитывается исходя из общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на исполнение расходного обязательства, и суммы Субсидии, предоставляемой из областного бюджета.

12. В случае внесения изменений в муниципальные программы и мероприятия в указанных программах, которые влекут изменения объемов финансового обеспечения и (или) показателей результативности и (или) изменение состава мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, муниципальное образование обеспечивает согласование соответствующих изменений с Министерством.

13. Размер предоставляемой Субсидии не может превышать объем заявленной муниципальным образованием потребности.

Высвобождающиеся средства областного бюджета, предусмотренные на предоставление Субсидии, могут быть перераспределены между другими муниципальными образованиями, имеющими право на получение Субсидии, в соответствии с настоящими Правилами.

14. Увеличение размера средств местных бюджетов, направляемых на реализацию мероприятий по планировке территорий, образованию земельных участков, предоставленных на безвозмездной основе многодетным семьям, и обеспечению их объектами коммунальной и дорожной инфраструктуры, не влечет обязательства областного бюджета по увеличению размера предоставляемой Субсидии.

15. Перечисление Субсидий в местные бюджеты осуществляется в установленном порядке на счета территориальных органов Федерального казначейства, открытые для кассового обслуживания исполнения местных бюджетов, на лицевой счет соответствующего администратора доходов, уполномоченного на использование Субсидии.

Учет операций, связанных с использованием Субсидии, осуществляется на лицевых счетах получателей средств муниципального образования, открытых в территориальном органе Федерального казначейства, а при передаче Субсидий в бюджеты городских и сельских поселений - на лицевых счетах получателей средств городского, сельского поселения, открытых в территориальном органе Федерального казначейства (при необходимости).

16. Показателями результативности использования Субсидии являются:

- количество земельных участков, в отношении которых проведены мероприятия по планировке территории и образованию земельных участков;
- количество земельных участков, в отношении которых проведены мероприятия по обеспечению объектами коммунальной и дорожной инфраструктуры.

Результативность использования Субсидии оценивается Министерством исходя из степени достижения установленных Соглашением показателей результативности использования Субсидии.

17. В случае если в отчетном финансовом году муниципальным образованием допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с пунктом 16 настоящих Правил, объем средств, подлежащий возврату в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления Субсидии, определяется по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ - размер Субсидии, предоставленной местному бюджету в отчетном финансовом году;

m - количество показателей результативности использования Субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования Субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество показателей результативности использования Субсидии;

k - коэффициент возврата Субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату из местного бюджета в областной бюджет, в размере Субсидии, предоставленной местному бюджету в отчетном финансовом году ($V_{\text{субсидии}}$), не учитывается размер остатка Субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года, потребность в котором не подтверждена главным администратором доходов областного бюджета, осуществляющим администрирование доходов областного бюджета от возврата остатков Субсидии.

Коэффициент возврата Субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования Субсидии.

При расчете коэффициента возврата Субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го показателя результативности использования Субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования Субсидии, определяется:

а) для показателей результативности использования Субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования Субсидии, - по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i - фактически достигнутое значение i -го показателя результативности использования Субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го показателя результативности использования Субсидии, установленное Соглашением;

б) для показателей результативности использования Субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования Субсидии, - по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i.$$

18. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления Субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил, объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления Субсидии (S_n), рассчитывается по формуле:

$$S_n = S_f - S_k \times K_f, \text{ где:}$$

S_f - сумма предоставленной Субсидии для софинансирования расходного обязательства муниципального образования;

S_k - объем фактически произведенных кассовых расходов на исполнение расходного обязательства муниципального образования в соответствующем финансовом году;

K_f - коэффициент, выражающий уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования в соответствии с Соглашением.

19. Муниципальные образования ежеквартально представляют в Министерство по форме и в сроки, установленные Соглашением, следующие отчеты:

- о расходах бюджета муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия;
- о достижении значений показателей результативности использования Субсидии.

20. Не использованные на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме Субсидии, подлежат возврату в доход областного бюджета.

В соответствии с решением главного распорядителя средств областного бюджета о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме Субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, согласованным с Министерством финансов Мурманской области, средства в объеме, не превышающем остатка Субсидии, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных Субсидий.

В случае если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме Субсидии, не перечислен в доход областного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном Министерством финансов Мурманской области.

Потребность в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов, перечисление которых осуществлялось в отчетном финансовом году в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются Субсидии из областного бюджета (далее - под фактическую потребность), определяется в текущем финансовом году в соответствии с решением главного распорядителя средств областного бюджета.

Внесение в установленном порядке изменений в сводную бюджетную роспись областного бюджета и лимиты бюджетных обязательств, предусматривающих увеличение бюджетных средств на предоставление из областного бюджета местным бюджетам Субсидий, предоставление которых в отчетном финансовом году осуществлялось под фактическую потребность, в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели на начало текущего финансового года, осуществляется Министерством финансов Мурманской области на основании обращения, представленного главным распорядителем средств областного бюджета в Министерство финансов Мурманской области.

21. В случае нецелевого использования, а также невозврата муниципальным образованием средств в областной бюджет в соответствии с пунктами 17, 18 настоящих Правил применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

22. Муниципальное образование несет ответственность в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации за соблюдение условий предоставления и распределения субсидий и достоверность отчетности, представляемой Министерству согласно пункту 19 настоящих Правил, а также целевое использование средств Субсидии.

23. Контроль за соблюдением получателями Субсидий условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении, осуществляется Министерством и органом государственного финансового контроля Мурманской области.

Приложение
к Правилам

Заявка

(муниципальное образование)

об участии в _____ году в реализации подпрограммы
«Обеспечение доступным и комфортным жильем
и жилищно-коммунальными услугами граждан Мурманской области»
государственной программы Мурманской области «Обеспечение
комфортной среды проживания населения региона»

(муниципальное образование)

заявляет о намерении участвовать в реализации подпрограммы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и жилищно-коммунальными услугами граждан Мурманской области» государственной программы Мурманской области «Обеспечение комфортной среды проживания населения региона» и сообщает следующее:

Объем средств областного бюджета, необходимый на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований по планировке территорий, образованию земельных участков, предоставленных на безвозмездной основе многодетным семьям, и обеспечению их объектами коммунальной и дорожной	
---	--

инфраструктуры (тыс. рублей)	
Объем бюджетных средств, выделяемых в планируемом году органами местного самоуправления для финансирования Подпрограммы (тыс. рублей)	
Количество земельных участков, образованных для предоставления многодетным семьям в планируемом году (ед.)	
Количество земельных участков, предоставленных многодетным семьям, обеспеченных объектами коммунальной и дорожной инфраструктуры (ед.)	
Наличие утвержденной органом местного самоуправления муниципальной целевой программы, предусматривающей мероприятия по планировке территорий, образованию земельных участков, предоставленных на безвозмездной основе многодетным семьям, и обеспечению их объектами коммунальной и дорожной инфраструктуры	

Глава администрации
муниципального образования _____ Ф.И.О.
подпись

МП

Приложение № 4
к Программе

Правила предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований на предоставление социальных выплат многодетным семьям для строительства жилья на предоставленных на безвозмездной основе земельных участках

1. Настоящие Правила устанавливают цели, условия, порядок предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Мурманской области (далее - муниципальные образования) на софинансирование мероприятий, предусмотренных подпрограммой «Обеспечение доступным и комфортным жильем и жилищно-коммунальными услугами граждан Мурманской области» государственной программы Мурманской области «Обеспечение комфортной среды проживания населения региона» (далее - Правила, Подпрограмма).

2. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований на реализацию мероприятий на предоставление социальных выплат многодетным семьям для строительства

жилья на предоставленных на безвозмездной основе земельных участках (далее - Субсидии).

3. Субсидии предоставляются Министерством строительства Мурманской области (далее - Министерство) на основании заявок муниципальных образований об участии в планируемом году в реализации подпрограммы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и жилищно-коммунальными услугами граждан Мурманской области» государственной программы Мурманской области «Обеспечение комфортной среды проживания населения региона» (далее - заявка) по форме согласно приложению к настоящим Правилам.

4. Критерием отбора муниципальных образований является наличие в действующих муниципальных программах мероприятий по предоставлению социальных выплат многодетным семьям для строительства жилья на предоставленных на безвозмездной основе земельных участках.

5. Для участия в Подпрограмме муниципальные образования направляют в Министерство заявку в период формирования областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

6. Условиями предоставления Субсидии являются:

а) наличие утвержденного органом местного самоуправления порядка организации образования и предоставления земельных участков в собственность многодетным семьям для индивидуального жилищного строительства;

б) наличие утвержденного органом местного самоуправления порядка предоставления многодетным семьям социальных выплат на строительство жилья на предоставленных на безвозмездной основе земельных участках (далее - порядок предоставления социальных выплат);

в) наличие утвержденной органом местного самоуправления муниципальной программы, предусматривающей мероприятия по предоставлению социальных выплат многодетным семьям для строительства жилья на предоставленных на безвозмездной основе земельных участках;

г) наличие в бюджетах муниципальных образований бюджетных ассигнований на финансирование в соответствующем финансовом году и плановом периоде мероприятий по предоставлению многодетным семьям социальных выплат для строительства жилья на предоставленных на безвозмездной основе земельных участках;

д) заключение соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, на софинансирование которых предоставляется Субсидия, и ответственность за невыполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств.

Если за счет средств Субсидии осуществляются закупки товаров, работ, услуг конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (открытый конкурс, конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс, электронный аукцион, запрос предложений, запрос котировок в электронной форме) (далее - закупка), обязательным условием

предоставления Субсидии является централизация закупок в соответствии с частью 7 статьи 26 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) осуществляется уполномоченным органом, уполномоченным учреждением, полномочия которого определены решением Правительства Мурманской области.

7. Субсидии предоставляются за счет средств областного бюджета местным бюджетам в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета и кассовым планом в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели Министерству.

8. Распределение Субсидии местным бюджетам из областного бюджета между муниципальными образованиями утверждается законом Мурманской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, перераспределение Субсидии - постановлением Правительства Мурманской области с последующим внесением изменений в закон Мурманской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

9. Распределение Субсидии местным бюджетам из областного бюджета между муниципальными образованиями осуществляется по формуле:

$$C_i = C_{\text{общ}} \times Z_i / \text{SUM}(Z_i), \text{ где:}$$

C_i - размер Субсидии муниципальному образованию;

$C_{\text{общ}}$ - общий размер распределяемой Субсидии, источником которого являются средства областного бюджета, необходимые для софинансирования мероприятий Подпрограммы;

Z_i - средства областного бюджета, необходимые для софинансирования мероприятий муниципального образования, указанные в заявке i -го муниципального образования, размер которых не может быть выше 200000 рублей на одну многодетную семью и превышать значение

$P \times PO_i$, где:

P - уровень софинансирования расходных обязательств муниципальных образований за счет субсидий; $P \leq 0,95$;

PO_i - объем расходных обязательств i -го муниципального образования.

10. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования устанавливается в соответствии с предельным уровнем софинансирования расходного обязательства муниципального образования из областного бюджета, утвержденным постановлением Правительства Мурманской области на соответствующий финансовый год.

11. Предоставление Субсидии бюджету муниципального образования осуществляется на основании соглашения на выполнение мероприятий по реализации Подпрограммы, заключенного между Министерством и

муниципальным образованием в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Мурманской области (далее - Соглашение).

Соглашение должно содержать положения, установленные пунктом 7 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам Мурманской области, утвержденных постановлением Правительства Мурманской области от 05.09.2011 № 445-ПП.

В случае внесения в закон Мурманской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и (или) нормативный правовой акт Правительства Мурманской области изменений, предусматривающих уточнение в соответствующем финансовом году объемов бюджетных ассигнований на предоставление Субсидии, в Соглашение вносятся соответствующие изменения.

В случае если объем бюджетных ассигнований в местном бюджете на исполнение расходного обязательства муниципального образования предусмотрен в объеме, превышающем размер расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия, указанные бюджетные ассигнования предусматриваются по иным кодам классификации расходов, отличным от кодов классификации расходов местных бюджетов, по которым предусмотрены бюджетные ассигнования на исполнение расходного обязательства муниципального образования, софинансируемого из областного бюджета, либо уровень софинансирования, указываемый в Соглашении, рассчитывается исходя из общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на исполнение расходного обязательства, и суммы Субсидии, предоставляемой из областного бюджета.

12. В случае внесения изменений в муниципальные программы и мероприятия в указанных программах, которые влекут изменения объемов финансового обеспечения и (или) показателей результативности и (или) изменение состава мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, муниципальное образование обеспечивает согласование соответствующих изменений с Министерством.

13. Размер предоставляемой Субсидии не может превышать объем заявленной муниципальным образованием потребности.

Высвобождающиеся средства областного бюджета, предусмотренные на предоставление Субсидии, могут быть перераспределены между другими муниципальными образованиями, имеющими право на получение Субсидии, в соответствии с настоящими Правилами.

14. Увеличение размера средств местных бюджетов, направляемых на реализацию мероприятий на предоставление социальных выплат многодетным семьям для строительства жилья на предоставленных на безвозмездной основе земельных участках, не влечет обязательства областного бюджета по увеличению размера предоставляемой Субсидии.

15. Перечисление Субсидии в местные бюджеты осуществляется в установленном порядке на счета территориальных органов Федерального казначейства, открытые для кассового обслуживания исполнения местных бюджетов, на лицевой счет соответствующего администратора доходов, уполномоченного на использование Субсидии.

Учет операций, связанных с использованием Субсидии, осуществляется на лицевых счетах получателей средств муниципального образования, открытых в территориальном органе Федерального казначейства, а при передаче Субсидий в бюджеты городских и сельских поселений - на лицевых счетах получателей средств городского, сельского поселения, открытых в территориальном органе Федерального казначейства (при необходимости).

16. Показателем результативности использования Субсидии является количество предоставленных социальных выплат многодетным семьям (далее – показатель результативности).

Результативность использования Субсидии оценивается Министерством исходя из степени достижения установленных Соглашением значений показателей результативности.

17. В случае если в отчетном финансовом году муниципальным образованием допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с пунктом 16 настоящих Правил, объем средств, подлежащий возврату в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, определяется по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ - размер Субсидии, предоставленной местному бюджету в отчетном финансовом году;

m - количество показателей результативности использования Субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования Субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество показателей результативности использования Субсидии;

k - коэффициент возврата Субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату из местного бюджета в областной бюджет, в размере Субсидии, предоставленной местному бюджету в отчетном финансовом году ($V_{\text{субсидии}}$), не учитывается размер остатка Субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года, потребность в котором не подтверждена главным администратором доходов областного бюджета, осуществляющим администрирование доходов областного бюджета от возврата остатков Субсидии.

Коэффициент возврата Субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования Субсидии.

При расчете коэффициента возврата Субсидии используются только

положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го показателя результативности использования Субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования Субсидии, определяется:

а) для показателей результативности использования Субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования Субсидии, - по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i - фактически достигнутое значение i -го показателя результативности использования Субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го показателя результативности использования Субсидии, установленное Соглашением;

б) для показателей результативности использования Субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования Субсидии, - по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i.$$

18. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления Субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил, объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления Субсидии (S_n), рассчитывается по формуле:

$$S_n = S_{\phi} - S_k \times K_{\phi}, \text{ где:}$$

S_{ϕ} - сумма предоставленной Субсидии для софинансирования расходного обязательства муниципального образования;

S_k - объем фактически произведенных кассовых расходов на исполнение расходного обязательства муниципального образования в соответствующем финансовом году;

K_{ϕ} - коэффициент, выражающий уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования в соответствии с Соглашением.

19. Муниципальные образования ежеквартально представляют в Министерство по форме и в сроки, установленные Соглашением, следующие отчеты:

- о расходах бюджета муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия;
- о достижении значений показателей результативности использования Субсидии.

20. Не использованные на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме Субсидии, подлежат возврату в доход областного бюджета.

В соответствии с решением главного распорядителя средств областного бюджета о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме Субсидии, не использованных в отчетном финансовом году,

согласованным с Министерством финансов Мурманской области, средства в объеме, не превышающем остатка Субсидии, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных Субсидий.

В случае если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме Субсидии, не перечислен в доход областного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном Министерством финансов Мурманской области.

Потребность в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов, перечисление которых осуществлялось в отчетном финансовом году в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются Субсидии из областного бюджета (далее - под фактическую потребность), определяется в текущем финансовом году в соответствии с решением главного распорядителя средств областного бюджета.

Внесение в установленном порядке изменений в сводную бюджетную роспись областного бюджета и лимиты бюджетных обязательств, предусматривающих увеличение бюджетных средств на предоставление из областного бюджета местным бюджетам Субсидий, предоставление которых в отчетном финансовом году осуществлялось под фактическую потребность, в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели на начало текущего финансового года, осуществляется Министерством финансов Мурманской области на основании обращения, представленного главным распорядителем средств областного бюджета в Министерство финансов Мурманской области.

21. В случае нецелевого использования, а также невозврата муниципальным образованием средств в областной бюджет в соответствии с пунктами 17, 18 настоящих Правил применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

22. Муниципальное образование несет ответственность в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации за соблюдение условий предоставления Субсидии и достоверность отчетности, представляемой Министерству согласно пункту 19 настоящих Правил, а также целевое использование средств Субсидии.

23. Контроль за соблюдением получателями Субсидий условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении, осуществляется Министерством и органом государственного финансового контроля.

Заявка

(муниципальное образование)

об участии в _____ году в реализации подпрограммы
«Обеспечение доступным и комфортным жильем
и жилищно-коммунальными услугами граждан Мурманской области»
государственной программы Мурманской области «Обеспечение
комфортной среды проживания населения региона»

(муниципальное образование)

заявляет о намерении участвовать в реализации подпрограммы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и жилищно-коммунальными услугами граждан Мурманской области» государственной программы Мурманской области «Обеспечение комфортной среды проживания населения региона» и сообщает следующее:

Объем средств областного бюджета, необходимый для предоставления субсидий на предоставление социальных выплат многодетным семьям для строительства жилья на предоставленных на безвозмездной основе земельных участках в планируемом году (тыс. рублей)	
Объем бюджетных средств, выделяемых в планируемом году органами местного самоуправления для финансирования Подпрограммы (тыс. рублей)	
Количество многодетных семей - участников Подпрограммы в планируемом году (семей)	
Общее количество многодетных семей - участников Подпрограммы (семей)	
Общее количество многодетных семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, не являющихся участниками Подпрограммы (семей)	
Наличие утвержденной органом местного самоуправления муниципальной целевой программы, предусматривающей мероприятия по предоставлению социальных выплат многодетным семьям	

Глава администрации

муниципального образования _____ Ф.И.О.

подпись

МП»

5. В приложении № 6 к Программе:

5.1. Абзацы седьмой и шестнадцатый пункта 18 изложить в редакции:

«е) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого совершеннолетнего члена семьи.»;

«з) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого совершеннолетнего члена семьи.»

5.2. Дополнить пунктом 52 следующего содержания:

«52. После предоставления социальных выплат молодым семьям орган местного самоуправления обеспечивает размещение информации о предоставлении социальных выплат в Единой государственной информационной системе социального обеспечения в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2017 № 181 «О Единой государственной информационной системе социального обеспечения».».

6. Приложения № 7, 9 к Программе изложить в редакции:

«Приложение № 7
к Программе

Правила

предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилых помещений

1. Настоящие Правила устанавливают цели, условия, порядок предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Мурманской области (далее - муниципальные образования) на софинансирование мероприятий по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» подпрограммы «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан России» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710, и подпрограммы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и жилищно-коммунальными услугами граждан Мурманской области» государственной программы Мурманской области «Обеспечение комфортной среды проживания населения региона», утвержденной постановлением Правительства Мурманской области от 30.09.2013 № 571-ПП (далее - Правила, Подпрограмма).

2. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований на реализацию мероприятий по предоставлению социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилых помещений (далее - Субсидии).

3. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления Субсидии является наличие утвержденных списков молодых семей - участников муниципальной программы, предусматривающей мероприятия по обеспечению жильем молодых семей в планируемом году, поступивших от муниципальных образований в адрес Министерства строительства Мурманской области (далее - Министерство).

4. Для участия в Подпрограмме муниципальные образования направляют в Министерство заявку об участии в планируемом году в реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» подпрограммы «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным жильем граждан России» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» и подпрограммы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и жилищно-коммунальными услугами граждан Мурманской области» государственной программы Мурманской области «Обеспечение комфортной среды проживания населения региона» (далее - заявка) по форме согласно приложению к настоящим Правилам.

5. Условиями предоставления Субсидии являются:

а) наличие утвержденной органом местного самоуправления муниципальной программы, предусматривающей мероприятия по обеспечению жильем молодых семей;

б) ведение органом местного самоуправления списка молодых семей - участников муниципальной программы;

в) направление в Министерство органом местного самоуправления до 1 июня года, предшествующего планируемому, списка молодых семей, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году;

г) наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение мероприятий по обеспечению жильем молодых семей, при этом планируемая сумма бюджета муниципального образования на финансовый год не может быть меньше размера социальной выплаты, рассчитанной на одну молодую семью;

д) наличие гарантийного обязательства муниципального образования об увеличении суммы местного бюджета, в случае если после распределения Субсидии общая сумма социальной выплаты не обеспечивает потребность для выплаты одной молодой семье для муниципальных образований, где список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат состоит из одной семьи;

е) заключение соглашения о предоставлении Субсидии из областного бюджета местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, на софинансирование которых предоставляется Субсидия, и ответственность за невыполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств.

6. Субсидии предоставляются за счет средств областного и федерального бюджетов местным бюджетам в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета и кассовым планом в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели Министерству.

7. Распределение Субсидии местным бюджетам из областного бюджета между муниципальными образованиями утверждается законом Мурманской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, перераспределение Субсидии - постановлением Правительства Мурманской области с последующим внесением изменений в закон Мурманской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

8. В 2018 году распределение Субсидии местным бюджетам из областного бюджета между муниципальными образованиями осуществлялось по формуле:

$$C_i = C_{\text{общ}} \times \left(\frac{B_i \times \frac{1}{РБО_i}}{\sum \left(B_i \times \frac{1}{РБО_i} \right)} \right), \text{ где:}$$

C_i - размер Субсидии муниципальному образованию;

$C_{\text{общ}}$ - общий размер распределяемой Субсидии, источником которой являются средства федерального и областного бюджетов, необходимые для софинансирования мероприятий Подпрограммы;

B_i - общее количество молодых семей, состоящих в Сводном списке молодых семей - участников подпрограммы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и жилищно-коммунальными услугами граждан Мурманской области» государственной программы Мурманской области «Обеспечение комфортной среды проживания населения региона», изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее - список молодых семей - участников Подпрограммы);

$РБО_i$ - уровень расчетной бюджетной обеспеченности муниципального района (городского округа) на очередной финансовый год, рассчитанный в соответствии с Законом Мурманской области от 10.12.2007 № 916-01-ЗМО «О межбюджетных отношениях в Мурманской области».

Для поселений, входящих в состав муниципального района, применяется уровень бюджетной обеспеченности соответствующего муниципального района.

В 2019 - 2020 годах распределение Субсидии местным бюджетам из областного бюджета между муниципальными образованиями осуществляется по формуле:

$$C_i = C_{\text{общ}} \times \left(\frac{B_i \times \frac{1}{PBO_i} \times C_i}{\sum (B_i \times \frac{1}{PBO_i} \times C_i)} \right), \text{ где:}$$

C_i – размер Субсидии муниципальному образованию;

$C_{\text{общ}}$ – общий размер распределяемой Субсидии, источником которой являются средства федерального и областного бюджетов, необходимые для софинансирования мероприятий Подпрограммы;

B_i – общее количество молодых семей, состоящих в списке молодых семей – участников подпрограммы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и жилищно-коммунальными услугами граждан Мурманской области» государственной программы Мурманской области «Обеспечение комфортной среды проживания населения региона», изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по муниципальному образованию;

PBO_i – уровень расчетной бюджетной обеспеченности муниципального района (городского округа) на очередной финансовый год, рассчитанный в соответствии с Законом Мурманской области от 10.12.2007 № 916-01-ЗМО «О межбюджетных отношениях в Мурманской области»;

C_i – стоимость 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию.

Для поселений, входящих в состав муниципального района, применяется уровень бюджетной обеспеченности соответствующего муниципального района.

9. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования устанавливается в соответствии с предельным уровнем софинансирования расходного обязательства муниципального образования из областного бюджета, утвержденным постановлением Правительства Мурманской области на соответствующий финансовый год.

10. Предоставление Субсидии бюджету муниципального образования осуществляется на основании соглашения на выполнение мероприятий по реализации Подпрограммы, заключенного между Министерством и муниципальным образованием в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Мурманской области (далее – соглашение).

11. Соглашение должно содержать положения, установленные пунктом 7 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам Мурманской области, утвержденных постановлением Правительства Мурманской области от 05.09.2011 № 445-ПП.

12. Размер предоставляемой Субсидии не может превышать объем заявленной муниципальным образованием потребности.

Высвобождающиеся средства областного бюджета, предусмотренные на предоставление Субсидии, могут быть перераспределены между другими

муниципальными образованиями, имеющими право на получение Субсидии, в соответствии с настоящими Правилами предоставления Субсидии.

13. В случае если объем бюджетных ассигнований в местном бюджете на исполнение расходного обязательства муниципального образования предусмотрен в объеме, превышающем размер расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия, указанные бюджетные ассигнования предусматриваются по иным кодам классификации расходов, отличным от кодов классификации расходов местных бюджетов, по которым предусмотрены бюджетные ассигнования на исполнение расходного обязательства муниципального образования, софинансируемого из областного бюджета, либо уровень софинансирования, указываемый в соглашении, рассчитывается исходя из общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на исполнение расходного обязательства, и суммы Субсидии, предоставляемой из областного бюджета.

14. В случае если размер средств Субсидии, определенный для предоставления бюджету муниципального образования, меньше запрошенного в заявке, средства, предусмотренные в местных бюджетах и учитываемые при распределении Субсидии, уменьшению не подлежат.

15. Увеличение размера средств местных бюджетов, направляемых на реализацию мероприятий по предоставлению социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилых помещений, не влечет обязательства областного бюджета по увеличению размера предоставляемой Субсидии.

16. Перечисление Субсидии в местные бюджеты осуществляется в установленном порядке на счета территориальных органов Федерального казначейства, открытые для кассового обслуживания исполнения местных бюджетов, на лицевой счет соответствующего администратора доходов, уполномоченного на использование субсидии.

Учет операций, связанных с использованием Субсидии, осуществляется на лицевых счетах получателей средств муниципального образования, открытых в территориальном органе Федерального казначейства, а при передаче Субсидии в бюджеты городских и сельских поселений - на лицевых счетах получателей средств городского, сельского поселения, открытых в территориальном органе Федерального казначейства (при необходимости).

17. В целях предоставления социальных выплат поступившие в бюджет муниципального образования средства в объеме, необходимом для предоставления социальной выплаты, перечисляются на счет, на котором в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств бюджета муниципального образования, с отражением указанных операций на лицевых счетах, открытых органам местного самоуправления как получателям бюджетных средств в территориальном органе Федерального казначейства.

Перечисление средств с лицевых счетов, предназначенных для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств бюджета муниципального образования, осуществляется на основании представленных в территориальный орган Федерального казначейства органами местного самоуправления утвержденных указанными органами списков получателей социальных выплат с указанием размера социальной выплаты для каждого получателя.

18. Показателем результативности использования Субсидии является количество молодых семей, получивших свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения.

Результативность использования Субсидии оценивается Министерством исходя из степени достижения установленных соглашением значений целевых показателей.

19. В случае если в отчетном финансовом году муниципальным образованием допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с пунктом 18 настоящих Правил, объем средств, подлежащий возврату в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления Субсидии, определяется в соответствии с пунктом 12 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам Мурманской области, утвержденных постановлением Правительства Мурманской области от 05.09.2011 № 445-ПП, и определяется по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ - размер Субсидии, предоставленной местному бюджету в отчетном финансовом году;

m - количество показателей результативности использования Субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования Субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество показателей результативности использования Субсидии;

k - коэффициент возврата Субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату из местного бюджета в областной бюджет, в размере Субсидии, предоставленной местному бюджету в отчетном финансовом году ($V_{\text{субсидии}}$), не учитывается размер остатка Субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года, потребность в котором не подтверждена главным администратором доходов областного бюджета, осуществляющим администрирование доходов областного бюджета от возврата остатков Субсидий.

Коэффициент возврата Субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования Субсидии.

При расчете коэффициента возврата Субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го показателя результативности использования Субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования Субсидии, определяется:

а) для показателей результативности использования Субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования Субсидии, - по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i - фактически достигнутое значение i -го показателя результативности использования Субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го показателя результативности использования Субсидии, установленное соглашением;

б) для показателей результативности использования Субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования Субсидии, - по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i.$$

20. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления Субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил, объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления Субсидии (S_n), рассчитывается по формуле:

$$S_n = S_\phi - S_k \times K_\phi, \text{ где:}$$

S_ϕ - сумма предоставленной Субсидии для софинансирования расходного обязательства муниципального образования;

S_k - объем фактически произведенных кассовых расходов на исполнение расходного обязательства муниципального образования в соответствующем финансовом году;

K_ϕ - коэффициент, выражающий уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования в соответствии с соглашением.

Объем средств, определенный в соответствии с пунктами 19, 20 настоящих Правил, подлежащий возврату в бюджет, по источникам финансового обеспечения (федеральный и областной бюджет) определяется Министерством в соответствии с установленным соглашением уровнем софинансирования расходного обязательства муниципального образования.

21. Муниципальные образования ежеквартально представляют в

Министерство по форме и в сроки, установленные соглашением, следующие отчеты:

- о расходах бюджета муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия;
- о достижении значений показателей результативности использования Субсидии.

22. В случае нецелевого использования, а также невозврата муниципальным образованием средств в областной бюджет в соответствии с пунктами 19, 20 настоящих Правил применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

23. Контроль за соблюдением получателями Субсидий условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении, осуществляется Министерством и органом государственного финансового контроля.

Приложение
к Правилам

Заявка

(муниципальное образование)

об участии в _____ году

в реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей
ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки
гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг»
подпрограммы «Создание условий для обеспечения доступным и комфортным
жильем граждан России» государственной программы Российской Федерации
«Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами
граждан Российской Федерации»,
подпрограммы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и жилищно-
коммунальными услугами граждан Мурманской области» государственной
программы Мурманской области «Обеспечение комфортной среды проживания
населения региона»
(далее - Подпрограммы)

(муниципальное образование)

заявляет о намерении участвовать в реализации Подпрограмм и сообщает следующее:

Объем средств областного и федерального бюджета, необходимый для предоставления субсидий на приобретение (строительство) жилья молодым семьям - участникам Подпрограмм в планируемом году (тыс. рублей)	
Объем бюджетных средств, выделяемых в планируемом году органами местного самоуправления для финансирования	

Подпрограмм (тыс. рублей)	
Количество молодых семей - участников Подпрограмм в планируемом году	
Общее количество молодых семей - участников Подпрограмм (семей)	
Общее количество молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, не являющихся участниками Подпрограмм (семей)	
Наличие утвержденной органом местного самоуправления муниципальной целевой программы, предусматривающей мероприятия по предоставлению социальных выплат молодым семьям	
Наличие утвержденного органом местного самоуправления до 1 июня года, предшествующего планируемому, списка молодых семей, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году	

Глава администрации
муниципального образования _____ Ф.И.О.

подпись

МП

**Правила
предоставления и распределения субсидий из областного
бюджета бюджетам муниципальных образований, предоставляемых
в целях софинансирования расходных обязательств
муниципальных образований на оплату взносов на капитальный
ремонт за муниципальный жилой фонд**

1. Настоящие Правила определяют порядок предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Мурманской области в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по содержанию муниципального жилого фонда (далее соответственно - Правила, субсидия, муниципальное образование).

2. Субсидия предоставляется в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований на оплату взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах за муниципальный жилой фонд.

3. Субсидия предоставляется в соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Мурманской области от 05.09.2011 № 445-ПП «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета местным бюджетам Мурманской области» на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил.

4. Главным распорядителем средств, осуществляющим предоставление субсидии, в рамках настоящих Правил является Министерство строительства Мурманской области (далее - главный распорядитель, Министерство).

5. В настоящих Правилах используются термины и понятия:

- текущий год - год предоставления субсидии;
- отчетный период - месяц (год), предшествующий текущему месяцу года (году) предоставления субсидии.

6. Право на получение субсидии имеют муниципальные образования Мурманской области, имеющие в собственности муниципальный жилой фонд в многоквартирных домах, включенных в региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, на 2014 - 2043 годы, утвержденную постановлением Правительства Мурманской области от 31.03.2014 № 168-ПП.

7. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета, кассовым планом, в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству на указанные цели.

8. Размер субсидии определяется Министерством в соответствии с Методикой распределения субсидии муниципальным образованиям, предоставляемой в целях софинансирования расходных обязательств на оплату взносов на капитальный

ремонт общего имущества в многоквартирных домах за муниципальный жилой фонд, согласно приложению № 1 к настоящим Правилам (далее - Методика).

В целях распределения субсидии между муниципальными образованиями на очередной финансовый год муниципальные образования направляют в срок до 20 июля текущего года заявку на получение субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам.

После утверждения в установленном порядке закона Мурманской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период муниципальные образования предоставляют в Министерство перечень документов, установленный пунктом 11 настоящих Правил.

Перераспределение средств субсидии между муниципальными образованиями осуществляется в соответствии с Методикой.

9. Условиями предоставления субсидии являются:

9.1. Наличие муниципальных программ и мероприятий в указанных программах, направленных на достижение целей предоставления субсидии, установленных пунктом 2 настоящих Правил.

9.2. Наличие в местных бюджетах (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования на оплату взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах за муниципальный жилой фонд в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии.

9.3. Заключение соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, на софинансирование расходных обязательств на оплату взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах за муниципальный жилой фонд, и ответственность за невыполнение предусмотренных соглашением обязательств.

10. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования устанавливается в размере, не превышающем предельный уровень софинансирования из областного бюджета, утвержденный постановлением Правительством Мурманской области на соответствующий финансовый год, в соответствии с Методикой.

11. Предоставление субсидии бюджету муниципального образования осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования, предоставляемой в целях софинансирования расходных обязательств муниципального образования на оплату взносов на капитальный ремонт за муниципальный жилой фонд, заключенного между Министерством и муниципальным образованием в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства финансов Мурманской области (далее - Соглашение)

Соглашение должно содержать положения, установленные пунктом 7 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам Мурманской области, утвержденных постановлением Правительства Мурманской области от 05.09.2011 № 445-ПП.

В случае внесения в закон Мурманской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и (или) нормативный правовой акт Правительства Мурманской области изменений, предусматривающих уточнение в соответствующем финансовом году объемов бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, в Соглашение вносятся соответствующие изменения.

В случае если объем бюджетных ассигнований в местном бюджете на исполнение расходного обязательства муниципального образования предусмотрен в объеме, превышающем размер расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, указанные бюджетные ассигнования предусматриваются по иным кодам классификации расходов, отличным от кодов классификации расходов местных бюджетов, по которым предусмотрены бюджетные ассигнования на исполнение расходного обязательства муниципального образования, софинансируемого из областного бюджета, либо уровень софинансирования, указываемый в Соглашении, рассчитывается исходя из общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на исполнение расходного обязательства, и суммы субсидии, предоставляемой из областного бюджета.

В случае внесения изменений в муниципальные программы и мероприятия в указанных программах, которые влекут изменения объемов финансового обеспечения и (или) показателей результативности и (или) изменение состава мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, муниципальное образование обеспечивает согласование соответствующих изменений с Министерством.

Для заключения Соглашения муниципальное образование направляет в Министерство в срок до 1 февраля текущего года следующие документы:

- копию правового акта (муниципальной программы), заверенную в установленном порядке;
- выписку из бюджета (сводной бюджетной росписи) муниципального образования, оформленную в установленном порядке;
- подписанное со стороны муниципального образования Соглашение с приложениями;
- документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего Соглашение;
- копии договоров на уплату взносов на капитальный ремонт в текущем году, заверенные в установленном порядке.

Неполное представление документов, указанных в настоящем пункте Правил, или представление документов, не соответствующих условиям предоставления субсидии, считается нарушением настоящих Правил и является основанием для отказа в предоставлении субсидии.

12. Перечисление субсидии в бюджет муниципального образования осуществляется в пределах суммы лимитов бюджетных обязательств, доведенных главным распорядителем средств областного бюджета на лицевой счет, предназначенный для отражения операций по перечислению субсидии, открытый Министерству как получателю средств областного бюджета в территориальном органе Федерального казначейства, осуществляющем полномочия в установленном Федеральным казначейством порядке.

Территориальные органы Федерального казначейства осуществляют полномочия получателя средств областного бюджета по перечислению субсидии в бюджеты муниципальных районов (городских округов) в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местных бюджетов.

13. Перечисление субсидии в бюджет муниципального образования осуществляется на основании заявки на финансирование субсидии на оплату взносов на капитальный ремонт за муниципальный жилой фонд уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования, представляемой в Министерство по форме и в сроки, установленные Соглашением.

В вышеназванной заявке указываются необходимый объем средств в пределах предусмотренной субсидии, расходное обязательство, на осуществление которого она предоставляется, и срок возникновения денежного обязательства муниципального образования в целях исполнения соответствующего расходного обязательства.

14. Показателем результативности использования субсидии является отсутствие просроченной задолженности на оплату взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах за муниципальный жилой фонд по состоянию на 31 декабря текущего года.

15. Министерство осуществляет оценку результативности использования субсидии на основании сравнения объема исполнения муниципальным образованием в отчетном финансовом году обязательств на оплату взносов на капитальный ремонт за муниципальный жилой фонд с объемом начисленных и оплаченных счетов на оплату взносов на капитальный ремонт владельцем счета, на котором формируется фонд капитального ремонта.

16. Муниципальные образования представляют в Министерство ежеквартально по форме, установленной Соглашением, не позднее 8-го числа месяца, следующего за отчетным периодом (отчет по итогам отчетного года - не позднее 20 января финансового года), следующие отчеты:

- о расходах бюджета муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;
- о достижении значений целевых показателей результативности.

17. Не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидии подлежат возврату в доход областного бюджета в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами Правительства Мурманской области.

В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход областного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном Министерством финансов Мурманской области.

В соответствии с решением главного распорядителя средства субсидии, не использованные в отчетном финансовом году, согласованные с Министерством финансов Мурманской области, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета, которому она была ранее предоставлена, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанной субсидии.

В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход областного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, устанавливаемом Министерством финансов Мурманской области.

Потребность в неиспользованных остатках субсидии, перечисление которой осуществлялось в отчетном финансовом году в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия из областного бюджета (далее - под фактическую потребность), определяется в текущем финансовом году в соответствии с решением главного распорядителя средств областного бюджета.

Внесение в установленном порядке изменений в сводную бюджетную роспись областного бюджета и лимиты бюджетных обязательств, предусматривающих увеличение бюджетных средств на предоставление из областного бюджета местным бюджетам субсидии, предоставление которой в отчетном финансовом году осуществлялось под фактическую потребность, в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели на начало текущего финансового года, осуществляется Министерством финансов Мурманской области на основании обращения, представленного главным распорядителем средств областного бюджета в Министерство финансов Мурманской области.

18. В случае если в отчетном финансовом году муниципальным образованием допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с пунктом 14 настоящих Правил, объем средств, подлежащий возврату в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, определяется по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной местному бюджету в отчетном финансовом году;

m - количество показателей результативности использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество показателей результативности использования субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату из местного бюджета в областной бюджет, в размере субсидии, предоставленной местному бюджету в отчетном финансовом году ($V_{\text{субсидии}}$), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года, потребность в котором не подтверждена главным администратором доходов областного бюджета, осуществляющим администрирование доходов областного бюджета от возврата остатков субсидий.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии, определяется:

а) для показателей результативности использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, - по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i - фактически достигнутое значение i -го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го показателя результативности использования субсидии, установленное Соглашением;

б) для показателей результативности использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, - по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i$$

19. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил, объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии (S_n), рассчитывается по формуле:

$$S_n = S_f - S_k \times K_f, \text{ где:}$$

S_f - сумма предоставленной субсидии для софинансирования расходного обязательства муниципального образования;

S_k - объем фактически произведенных кассовых расходов на исполнение расходного обязательства муниципального образования в соответствующем финансовом году;

K_f - коэффициент, выражающий уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования в соответствии с Соглашением.

20. Контроль за соблюдением получателями субсидии условий, целей и порядка, установленных при ее предоставлении, осуществляется главными распорядителями средств областного бюджета и органом государственного финансового контроля Мурманской области.

21. Муниципальное образование несет ответственность в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации за соблюдение условий предоставления субсидии и достоверность отчетности, представляемой Министерству согласно пункту 16 настоящих Правил, а также целевое использование средств субсидии.

22. В случае нецелевого использования, а также невозврата муниципальным образованием средств в областной бюджет в соответствии с пунктами 17, 18, 19 настоящих Правил применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Правилам

**Методика
распределения субсидии муниципальным образованиям,
предоставляемой в целях софинансирования расходных
обязательств на оплату взносов на капитальный ремонт
общего имущества в многоквартирных домах
за муниципальный жилой фонд**

1. Настоящая Методика определяет порядок распределения субсидии между муниципальными образованиями, предоставляемой в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований на оплату взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах за муниципальный жилой фонд (далее - субсидия).

2. В целях распределения субсидии между муниципальными образованиями на очередной финансовый год муниципальные образования направляют в срок до 20 июля текущего года заявку на получение субсидии по форме согласно приложению № 2 к Правилам.

3. Объем расходного обязательства муниципального образования (E_i) определяется на основании реестра муниципального жилого фонда (с указанием площади муниципальных помещений в деревянных домах этажностью 3 и менее этажей, включенных в региональную программу; площади муниципальных помещений в прочих многоквартирных домах, включенных в региональную программу; площади муниципальных жилых и нежилых помещений по состоянию на 1 июля текущего года).

4. Расчет объема расходного обязательства для распределения субсидии осуществляется по следующей формуле:

$$E_i = ((S_{id} \times R_d) + (S_{ipr} \times R_{pr})) \times N, \text{ где:}$$

E_i - объем расходного обязательства i -го муниципального образования на оплату взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах за муниципальный жилой фонд;

Sid - площадь жилых помещений муниципального жилого фонда, находящегося в деревянных многоквартирных домах этажностью 3 и менее этажей, включенных в региональную программу, на основании данных местной администрации i-го муниципального образования по состоянию на 1 июля текущего года;

Sipr - площадь жилых помещений муниципального жилого фонда, находящегося в прочих многоквартирных домах, включенных в региональную программу, на основании данных местной администрации i-го муниципального образования по состоянию на 1 июля текущего года;

Rd - минимальный размер взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, установленный для деревянных многоквартирных домов этажностью 3 и менее, утвержденный Правительством Мурманской области;

Rpr - минимальный размер взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, установленный для прочих многоквартирных домов, утвержденный Правительством Мурманской области;

N - количество календарных месяцев в текущем году, учитываемых с момента возникновения обязательств муниципального образования на оплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах за муниципальный жилой фонд.

5. Размер субсидии муниципальному образованию (V_i) определяется по следующей формуле:

$$V_i = \frac{E_i \times Kr_{boi}}{\sum_i} \times C, \text{ где:}$$

V_i - размер средств субсидии i-му муниципальному образованию, где $V_i \leq$ размеру средств субсидии, рассчитанному с учетом предельного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования из областного бюджета, утвержденного постановлением Правительства Мурманской области на очередной финансовый год.

Kr_{boi} - коэффициент уровня расчетной бюджетной обеспеченности i-го муниципального района (городского округа) на очередной финансовый год.

Для поселений, входящих в состав муниципального района, применяется уровень бюджетной обеспеченности соответствующего муниципального района.

Коэффициент уровня расчетной бюджетной обеспеченности муниципального района (городского округа) устанавливается в размере:

Уровень расчетной бюджетной обеспеченности i-го муниципального района (городского округа) на очередной финансовый год, определенный в соответствии с Законом Мурманской области от 10.12.2007 № 916-01-ЗМО «О межбюджетных	Kr_{boi}
---	------------------------------

отношениях в Мурманской области»	
$\leq 1,00$	1
$1,00 < 1,329$	0,95
$\geq 1,330$	0

$\sum i$ - общий объем расходных обязательств муниципальных образований Мурманской области по оплате взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах за муниципальный жилой фонд, для которых K_{rboi} не равен 0;

С - объем субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по содержанию муниципального жилого фонда.

Приложение № 2
к Правилам

Угловой штамп
муниципального образования

Заявка на получение субсидии

(администрация муниципального образования Мурманской области)
направляет настоящую заявку на получение
за счет средств субсидии из областного бюджета в 20__ году бюджету

(наименование муниципального образования Мурманской области)
в целях софинансирования расходных обязательств муниципального образования по
оплате взносов на капитальный ремонт за муниципальный жилищный фонд (далее –
расходные обязательства).

Плановый объем расходных обязательств муниципального образования по
оплате взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных
домах за муниципальный жилищный фонд на 20__ год составляет _____
(_____)

(сумма числами) (сумма прописью)
рублей, в том числе:

№ п/п	Вид МКД	Мини-мальный размер взноса, руб.	Площадь помещений в МКД, находящихся в собственности муниципального образования (по состоянию на 1 июля текущего года), м ²			Количество календарных месяцев в текущем году, учитываемых с момента возникновения расходных обязательств	Плановый объем расходных обязательств, руб.		
			всего	в том числе:			всего	в том числе:	
				площадь жилых помещений	площадь нежилых помещений			по жилым помещениям	по нежилым помещениям
1.1.	В деревянных многокв- ртирных домах этажностью 3 и менее этажей					12			
1.2.	В деревянных многокв- ртирных домах этажностью 3 и менее этажей					n*			
2.1.	В прочих многокв- ртирных домах					12			
2.2.	В прочих многокв- ртирных домах					n*			
	Всего								

*Указывается полное количество месяцев в соответствии со сроком возникновения обязательств у собственников помещений в многоквартирных домах, все помещения в которых принадлежат одному собственнику, впервые включенных в региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, на 2014 - 2043 годы, утвержденную постановлением Правительства Мурманской области от 31.03.2014 № 168-ПП.

К заявке на получение субсидии прилагаются следующие документы:

- Муниципальная программа _____ на ____ л. в 1 экз.
- Документ, подтверждающий наличие в местном бюджете соответствующих бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в 20__ году, на ____ л. в 1 экз.
- Копии договоров на уплату взносов на капитальный ремонт в текущем году, содержащих

реестр муниципального жилого фонда (с указанием площади муниципальных помещений в деревянных домах этажностью 3 и менее этажей, включенных в региональную программу; площади муниципальных помещений в прочих многоквартирных домах, включенных в региональную программу; площади муниципальных жилых и нежилых помещений по состоянию на 1 июля текущего года), заверенные в установленном порядке, на, _____ л. в 1 экз.

Достоверность представленных сведений гарантирую.

Глава администрации _____ / _____
подпись Ф.И.О

МП

« ____ » _____ 20__ года

Ф.И.О. исполнителя,
Тел. (815 _____)

7. Приложение № 10 к Программе признать утратившим силу.

8. Приложения № 30, 31 к Программе изложить в редакции:

«Приложение № 30
к Программе

**Правила
предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам
муниципальных образований Мурманской области на софинансирование
мероприятий по устранению строительных недоделок, снижающих качество
жилых домов, построенных для переселения граждан из аварийного
жилищного фонда**

1. Настоящие Правила определяют порядок, цели и условия предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на софинансирование мероприятий по устранению строительных недоделок, снижающих качество жилых домов, построенных для переселения граждан из аварийного жилищного фонда (далее – Правила, субсидии, мероприятие, муниципальное образование).

2. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований по реализации муниципальных программ, содержащих мероприятия по устранению строительных недоделок во вновь построенных домах, предназначенных для переселения граждан из аварийного жилищного фонда.

3. Субсидии предоставляются на основании заявок, поступивших в адрес Министерства строительства Мурманской области (далее – Министерство) от органов местного самоуправления муниципальных образований по форме согласно приложению к настоящим Правилам, с обязательным приложением следующих документов:

– выписки из решения представительного органа местного самоуправления о местном бюджете с объемом средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования на финансирование мероприятий по устранению строительных недоделок, снижающих качество жилых домов, построенных для переселения граждан из аварийного жилищного фонда;

- выдержки из муниципальной программы, содержащей мероприятия по устранению строительных недоделок во вновь построенных домах для переселения граждан из аварийного жилищного фонда;

- выписки из реестра обращений по вопросам качества жилых помещений, ведение которого осуществляется Государственной корпорацией – Фондом содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства (далее – Фонд ЖКХ);

- перечня строительных и ремонтных работ, на выполнение которых предусмотрено расходование предоставленной субсидии.

4. Документы, указанные в пункте 3 настоящих Правил, подписываются и заверяются главой администрации муниципального образования или лицом, исполняющим его обязанности.

Неполное представление документов, указанных в пункте 3 настоящих Правил, или представление документов, не соответствующих требованиям, считается нарушением настоящих Правил и является основанием для отказа в предоставлении субсидии.

5. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления субсидии является наличие в действующих муниципальных программах мероприятия по устранению строительных недоделок, снижающих качество жилых домов, построенных для переселения граждан из аварийного жилищного фонда.

Основанием для включения мероприятия в муниципальную программу является включение построенного многоквартирного жилого дома в реестр обращений по вопросам качества жилых помещений, ведение которого осуществляется Фондом ЖКХ, после истечения установленного муниципальным (государственным) контрактом гарантийного срока устранения строительных недостатков и недоделок.

6. Условиями предоставления субсидий из областного бюджета бюджету муниципального образования являются:

- 1) наличие в местных бюджетах (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

- 2) наличие в муниципальном образовании действующих муниципальных программ, содержащих мероприятия по устранению строительных недоделок во вновь построенных домах для переселения граждан из аварийного жилищного фонда;

- 3) заключение между Министерством и органом местного самоуправления муниципального образования соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, на софинансирование которых предоставляется субсидия, и ответственность за невыполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств.

Если за счет средств субсидий осуществляются закупки товаров, работ, услуг конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)

(открытый конкурс, конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс, электронный аукцион, запрос предложений, запрос котировок в электронной форме) (далее - закупка), обязательным условием предоставления субсидий является централизация закупок в соответствии с частью 7 статьи 26 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) осуществляется уполномоченным органом, уполномоченным учреждением, полномочия которого определены решением Правительства Мурманской области.

7. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Мурманской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил, на основании соглашения, заключенного между Министерством и администрацией муниципального образования в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Мурманской области.

8. Предоставление субсидии бюджету муниципального образования осуществляется на основании соглашения о предоставлении и распределении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования на софинансирование мероприятий по устранению строительных недоделок, снижающих качество жилых домов, построенных для переселения граждан из аварийного жилищного фонда, заключенного между Министерством и муниципальным образованием в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Мурманской области (далее – Соглашение).

Соглашение должно содержать положения, установленные пунктом 7 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам Мурманской области, утвержденных постановлением Правительства Мурманской области от 05.09.2011 № 445-ПП.

В случае внесения в закон Мурманской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период изменений, предусматривающих уточнение в соответствующем финансовом году объемов бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, в Соглашение вносятся соответствующие изменения.

9. Распределение субсидий бюджетам муниципальных образований утверждается законом Мурманской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, перераспределение субсидий – постановлением Правительства Мурманской области с последующим внесением изменением в закон Мурманской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

10. Размер субсидии бюджету муниципального образования определяется на основании стоимости мероприятий по устранению строительных недоделок, отраженной в сметной документации ремонтно-строительных работ по устранению дефектов и недоделок строительства.

11. Размер предоставляемой субсидии не может превышать объем заявленной муниципальным образованием потребности.

12. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования устанавливается в соответствии с предельным уровнем софинансирования расходного обязательства муниципального образования из областного бюджета, утвержденным постановлением Правительства Мурманской области на соответствующий финансовый год.

13. В случае если объем бюджетных ассигнований в местном бюджете на исполнение расходного обязательства муниципального образования предусмотрен в объеме, превышающем размер расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, указанные бюджетные ассигнования предусматриваются по иным кодам классификации расходов, отличным от кодов классификации расходов местных бюджетов, по которым предусмотрены бюджетные ассигнования на исполнение расходного обязательства муниципального образования, софинансируемого из областного бюджета, либо уровень софинансирования, указываемый в Соглашении, рассчитывается исходя из общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на исполнение расходного обязательства, и суммы субсидии, предоставляемой из областного бюджета.

В случае внесения изменений в муниципальные программы и мероприятия в указанных программах, которые влекут изменения объемов финансового обеспечения и (или) показателей результативности и (или) изменение состава мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, муниципальное образование обеспечивает согласование соответствующих изменений с Министерством.

14. Показателем результативности использования субсидии является выполнение строительных и ремонтных работ, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия.

15. Оценка результативности использования субсидии осуществляется Министерством исходя из степени достижения показателей результативности использования субсидии на основании отчетных данных, представленных муниципальным образованием по итогам отчетного года.

16. Перечисление субсидий в местные бюджеты осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты из областного бюджета (далее – перечисление субсидии под фактическую потребность).

Полномочия по перечислению субсидии под фактическую потребность передаются Управлению Федерального казначейства по Мурманской области на основании решения Министерства в порядке, установленном Федеральным казначейством.

Перечисление субсидии под фактическую потребность осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, доведенных в установленном порядке Министерству как получателю средств областного бюджета на указанные цели, учтенных на лицевом счете, предназначенном для отражения операций по переданным полномочиям, открытом в установленном Федеральным казначейством порядке.

Перечисление субсидии под фактическую потребность осуществляется Управлением Федерального казначейства по Мурманской области при оплате денежных обязательств получателя средств местного бюджета на счет, открытый территориальному органу Федерального казначейства в подразделении Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами, поступающими в местные бюджеты, с отражением соответствующих операций на лицевом счете администраторов доходов бюджета, в порядке, установленном Федеральным казначейством.

На основании заявки на финансирование, подписанной главой администрации муниципального образования (или лицом, исполняющим его обязанности), Министерство формирует прогноз кассового плана выплат.

17. За достоверность данных, указанных в заявке на финансирование, несет ответственность глава администрации муниципального образования, получающего субсидию, или лицо, исполняющее его обязанности.

18. Не использованные на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, подлежат возврату в доход областного бюджета.

19. В случае если в отчетном финансовом году муниципальным образованием допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с пунктом 15 настоящих Правил, объем средств, подлежащий возврату в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, определяется по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной местному бюджету в отчетном финансовом году;

m – количество показателей результативности использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество показателей результативности использования субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату из местного бюджета в областной бюджет, в размере субсидии, предоставленной местному бюджету в отчетном финансовом году ($V_{\text{субсидии}}$), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года, потребность в котором не подтверждена главным администратором доходов областного бюджета, осуществляющим администрирование доходов областного бюджета от возврата остатков субсидий.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии, определяется:

а) для показателей результативности использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, - по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i – фактически достигнутое значение i -го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го показателя результативности использования субсидии, установленное Соглашением;

б) для показателей результативности использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, - по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i.$$

20. В случае нецелевого использования субсидии применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

21. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с пунктом 13 настоящих Правил, объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии (S_n), рассчитывается по формуле:

$$S_n = S_{\phi} - S_k \times K_{\phi}, \text{ где:}$$

S_{ϕ} – сумма предоставленной субсидии для софинансирования расходного обязательства муниципального образования;

S_k – объем фактически произведенных кассовых расходов на исполнение расходного обязательства муниципального образования в соответствующем финансовом году;

K_{ϕ} – коэффициент, выражающий уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования в соответствии с Соглашением.

22. Потребность в неиспользованных остатках лимитов бюджетных обязательств, предоставленных в отчетном году под фактическую потребность, определяется решением Министерства, принимаемым в порядке, установленном Министерством.

Основными условиями принятия решения об установлении потребности муниципального образования в неиспользованных остатках лимитов бюджетных обязательств являются заключенные в отчетном году муниципальные контракты на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащие в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном году.

Внесение в установленном порядке изменений в сводную бюджетную роспись областного бюджета и лимиты бюджетных обязательств, предусматривающих увеличение бюджетных средств на предоставление из областного бюджета местным бюджетам субсидий в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели на начало текущего финансового года, осуществляется Министерством финансов Мурманской области на основании обращения, представленного Министерством в Министерство финансов Мурманской области.

23. Муниципальные образования ежеквартально представляют в Министерство по форме и в сроки, установленные Соглашением, следующие отчеты:

- о расходах бюджета муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;
- о достижении значений показателей результативности использования субсидии.

24. Муниципальное образование несет ответственность за целевое и эффективное использование субсидии, за нарушение условий, установленных настоящими Правилами, за достоверность сведений, предоставляемых в Министерство, подтверждающих целевое использование субсидии.

25. Контроль за соблюдением муниципальным образованием условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии, осуществляется Министерством и органом финансового контроля Мурманской области.

Приложение
к Правилам

Заявка

(наименование муниципального образования)

об участии в _____ году в реализации подпрограммы

«Обеспечение доступным и комфортным жильем и жилищно-коммунальными услугами граждан Мурманской области» государственной программы Мурманской области «Обеспечение комфортной среды проживания населения региона»

(муниципальное образование)

заявляет о намерении участвовать в реализации подпрограммы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и жилищно-коммунальными услугами граждан Мурманской области» государственной программы Мурманской области «Обеспечение комфортной среды проживания населения региона» и сообщает следующее:

Объем средств областного бюджета, необходимый для предоставления субсидий на софинансирование мероприятий по устранению строительных недоделок, снижающих качество жилых домов, построенных для переселения граждан из аварийного жилищного фонда, в планируемом году (тыс. рублей)	
Объем бюджетных средств, выделяемых в планируемом году органом местного самоуправления для финансирования мероприятия Подпрограммы (тыс. рублей)	
Количество многоквартирных жилых домов, находящихся на территории муниципального образования, включенных в реестр обращений по вопросам качества жилых помещений, ведение которого осуществляется Фондом ЖКХ	
Количество многоквартирных жилых домов, в которых запланировано проведение строительных/ремонтных работ и предусмотренных к исключению из реестра обращений по вопросам качества жилых помещений	
Наличие утвержденной муниципальной целевой программы, предусматривающей мероприятия по устранению строительных недоделок, снижающих качество жилых домов, построенных для переселения граждан из аварийного жилищного фонда	

**Глава администрации
муниципального образования**

МП

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 31
к Программе

**Правила
предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам
муниципальных образований Мурманской области на софинансирование
мероприятий по ремонту пустующих жилых помещений муниципального
жилищного фонда для переселения граждан в рамках программы переселения
из аварийного жилищного фонда**

1. Настоящие Правила определяют порядок, цели и условия предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на софинансирование мероприятий по ремонту пустующих жилых помещений муниципального жилищного фонда для переселения граждан в рамках программы переселения из аварийного жилищного фонда (далее соответственно – Правила, субсидии, мероприятие, муниципальное образование).

2. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований по реализации муниципальных программ, содержащих мероприятия по ремонту пустующих жилых помещений муниципального жилищного фонда.

3. Субсидии предоставляются на основании заявок, поступивших в адрес Министерства строительства Мурманской области (далее – Министерство) от органов местного самоуправления муниципальных образований по форме согласно приложению к настоящим Правилам, с обязательным приложением следующих документов:

- выписки из решения представительного органа местного самоуправления о местном бюджете с объемом средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования на финансирование мероприятий по ремонту пустующих жилых помещений муниципального жилищного фонда;

- выдержки из муниципальной программы, содержащей мероприятия по ремонту пустующих жилых помещений муниципального жилищного фонда;

- перечня строительных и ремонтных работ, на выполнение которых предусмотрено расходование предоставленной субсидии.

4. Документы, указанные в пункте 3 настоящих Правил, подписываются и заверяются главой администрации муниципального образования или лицом, исполняющим его обязанности.

Неполное представление документов, указанных в пункте 3 настоящих Правил, или представление документов, не соответствующих требованиям, считается нарушением настоящих Правил и является основанием для отказа в предоставлении субсидии.

5. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления субсидии является наличие в действующих муниципальных программах мероприятия, аналогичного мероприятию по ремонту пустующих жилых помещений муниципального жилищного фонда для переселения граждан в рамках программы переселения из аварийного жилищного фонда.

Основанием для включения мероприятия в муниципальную программу является наличие в составе муниципального жилищного фонда пустующих жилых помещений, которые по решению администраций могут быть предоставлены гражданам для переселения из аварийного жилищного фонда.

6. Условиями предоставления субсидий из областного бюджета бюджету муниципального образования являются:

- 1) наличие в местных бюджетах (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

- 2) наличие в муниципальном образовании действующих муниципальных программ, содержащих в соответствующем году мероприятия по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в отремонтированные пустующие жилые помещения из состава муниципального жилищного фонда;

- 3) заключение между Министерством и органом местного самоуправления муниципального образования соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, на софинансирование которых предоставляется субсидия, и ответственность за невыполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств;

- 4) наличие проектно-сметной (сметной) документации на ремонт жилых помещений с указанием объемов работ и стоимости ремонта одного квадратного метра общей площади;

5) наличие документов о признании права собственности муниципального образования на подлежащее ремонту помещение.

Если за счет средств субсидий осуществляются закупки товаров, работ, услуг конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (открытый конкурс, конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс, электронный аукцион, запрос предложений, запрос котировок в электронной форме) (далее - закупка), обязательным условием предоставления субсидий является централизация закупок в соответствии с частью 7 статьи 26 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) осуществляется уполномоченным органом, уполномоченным учреждением, полномочия которого определены решением Правительства Мурманской области.

7. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Мурманской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил, на основании соглашения, заключенного между Министерством и администрацией муниципального образования в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Мурманской области.

8. Предоставление субсидии бюджету муниципального образования осуществляется на основании соглашения о предоставлении и распределении субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования на софинансирование мероприятий по ремонту пустующих жилых помещений муниципального жилищного фонда для переселения граждан в рамках программы переселения из аварийного жилищного фонда, заключенного между Министерством и муниципальным образованием в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Мурманской области (далее – Соглашение).

Соглашение должно содержать положения, установленные пунктом 7 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам Мурманской области, утвержденных постановлением Правительства Мурманской области от 05.09.2011 № 445-ПП

В случае внесения в закон Мурманской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и региональную адресную программу «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Мурманской области» на 2019-2025 годы», утвержденную постановлением Правительства Мурманской области от 01.04.2019 № 153-ПП, изменений, предусматривающих уточнение в соответствующем финансовом году объемов бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, в Соглашение вносятся соответствующие изменения.

9. Распределение субсидий бюджетам муниципальных образований утверждается законом Мурманской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, перераспределение субсидий - постановлением Правительства Мурманской области с последующим внесением в закон

Мурманской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

10. Размер субсидии бюджету муниципального образования определяется на основании проектно-сметной (сметной) документации на ремонт жилых помещений.

11. Размер предоставляемой субсидии не может превышать объем заявленной муниципальным образованием потребности.

12. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования устанавливается в соответствии с предельным уровнем софинансирования расходного обязательства муниципального образования из областного бюджета, утвержденным постановлением Правительства Мурманской области на соответствующий финансовый год.

13. В случае если объем бюджетных ассигнований в местном бюджете на исполнение расходного обязательства муниципального образования предусмотрен в объеме, превышающем размер расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, указанные бюджетные ассигнования предусматриваются по иным кодам классификации расходов, отличным от кодов классификации расходов местных бюджетов, по которым предусмотрены бюджетные ассигнования на исполнение расходного обязательства муниципального образования, софинансируемого из областного бюджета, либо уровень софинансирования, указываемый в Соглашении, рассчитывается исходя из общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на исполнение расходного обязательства, и суммы субсидии, предоставляемой из областного бюджета.

В случае внесения изменений в муниципальные программы и мероприятия в указанных программах, которые влекут изменения объемов финансового обеспечения и (или) показателей результативности и (или) изменение состава мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, муниципальное образование обеспечивает согласование соответствующих изменений с Министерством.

14. Показателем результативности использования субсидии является количество отремонтированных жилых помещений, запланированных к предоставлению гражданам для переселения из аварийного жилищного фонда в рамках программы переселения из аварийного жилищного фонда.

15. Оценка результативности использования субсидии осуществляется Министерством исходя из степени достижения показателей результативности использования субсидии на основании отчетных данных, представленных муниципальным образованием по итогам отчетного года.

16. Перечисление субсидий в местные бюджеты осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты из областного бюджета (далее – перечисление субсидии под фактическую потребность).

Полномочия по перечислению субсидии под фактическую потребность передаются Управлению Федерального казначейства по Мурманской области на

основании решения Министерства в порядке, установленном Федеральным казначейством.

Перечисление субсидии под фактическую потребность осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, доведенных в установленном порядке Министерству как получателю средств областного бюджета на указанные цели, учтенных на лицевом счете, предназначенном для отражения операций по переданным полномочиям, открытом в установленном Федеральным казначейством порядке.

Перечисление субсидии под фактическую потребность осуществляется Управлением Федерального казначейства по Мурманской области при оплате денежных обязательств получателя средств местного бюджета на счет, открытый территориальному органу Федерального казначейства в подразделении Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами, поступающими в местные бюджеты, с отражением соответствующих операций на лицевом счете администраторов доходов бюджета, в порядке, установленном Федеральным казначейством.

На основании заявки на финансирование, подписанной главой администрации муниципального образования (или лицом, исполняющим его обязанности), Министерство формирует прогноз кассового плана выплат.

17. За достоверность данных, указанных в заявке на финансирование, несет ответственность глава администрации муниципального образования, получающего субсидию, или лицо, исполняющее его обязанности.

18. Не использованные на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, подлежат возврату в доход областного бюджета.

19. В случае если в отчетном финансовом году муниципальным образованием допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с пунктом 15 настоящих Правил, объем средств, подлежащий возврату в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, определяется по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной местному бюджету в отчетном финансовом году;

m – количество показателей результативности использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество показателей результативности использования субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату из местного бюджета в областной бюджет, в размере субсидии, предоставленной местному бюджету в отчетном финансовом году ($V_{\text{субсидии}}$), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года, потребность в котором не подтверждена главным администратором доходов

областного бюджета, осуществляющим администрирование доходов областного бюджета от возврата остатков субсидий.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии, определяется:

а) для показателей результативности использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, - по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i – фактически достигнутое значение i -го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го показателя результативности использования субсидии, установленное Соглашением;

б) для показателей результативности использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, - по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i.$$

20. В случае нецелевого использования субсидии применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

21. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с пунктом 13 настоящих Правил, объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии (S_n), рассчитывается по формуле:

$$S_n = S_{\phi} - S_k \times K_{\phi}, \text{ где:}$$

S_{ϕ} – сумма предоставленной субсидии для софинансирования расходного обязательства муниципального образования;

Sk – объем фактически произведенных кассовых расходов на исполнение расходного обязательства муниципального образования в соответствующем финансовом году;

Кф – коэффициент, выражающий уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования в соответствии с Соглашением.

22. Потребность в неиспользованных остатках лимитов бюджетных обязательств, предоставленных в отчетном году под фактическую потребность, определяется решением Министерства, принимаемым в порядке, установленном Министерством.

Основными условиями принятия решения об установлении потребности муниципального образования в неиспользованных остатках лимитов бюджетных обязательств являются заключенные в отчетном году муниципальные контракты на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежащие в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном году.

Внесение в установленном порядке изменений в сводную бюджетную роспись областного бюджета и лимиты бюджетных обязательств, предусматривающих увеличение бюджетных средств на предоставление из областного бюджета местным бюджетам субсидий в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели на начало текущего финансового года, осуществляется Министерством финансов Мурманской области на основании обращения, представленного Министерством в Министерство финансов Мурманской области.

23. Муниципальные образования ежеквартально представляют в Министерство по форме и в сроки, установленные Соглашением, следующие отчеты:

- о расходах бюджета муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;
- о достижении значений показателей результативности использования субсидии;

24. Муниципальное образование несет ответственность за целевое и эффективное использование субсидии, за нарушение условий, установленных настоящими Правилами, за достоверность сведений, предоставляемых в Министерство, подтверждающих целевое использование субсидии.

25. Контроль за соблюдением муниципальным образованием условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии, осуществляется Министерством и органом финансового контроля Мурманской области.

Заявка

(наименование муниципального образования)

об участии в _____ году в реализации подпрограммы

«Обеспечение доступным и комфортным жильем и жилищно-коммунальными услугами граждан Мурманской области» государственной программы Мурманской области «Обеспечение комфортной среды проживания населения региона»

(муниципальное образование)

заявляет о намерении участвовать в реализации подпрограммы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и жилищно-коммунальными услугами граждан Мурманской области» государственной программы Мурманской области «Обеспечение комфортной среды проживания населения региона» и сообщает следующее:

Объем средств областного бюджета, необходимый для предоставления субсидий на софинансирование мероприятий по проведению ремонта пустующих жилых помещений муниципального жилищного фонда для переселения граждан в рамках программы переселения из аварийного жилищного фонда, в планируемом году (тыс. рублей)	
Объем бюджетных средств, выделяемых в планируемом году органом местного самоуправления на софинансирование мероприятий по проведению ремонта пустующих жилых помещений муниципального жилищного фонда для переселения граждан в рамках программы переселения из аварийного жилищного фонда (тыс. рублей)	
Количество и общая площадь пустующих жилых помещений муниципального жилищного фонда, в которых запланировано проведение ремонта для переселения граждан в рамках программы переселения из аварийного жилищного фонда (ед. кв. метров)	
Наличие утвержденной муниципальной целевой программы, предусматривающей мероприятия по проведению ремонта пустующих жилых помещений муниципального жилищного фонда для переселения граждан в рамках программы переселения из аварийного жилищного фонда	

**Глава администрации
муниципального образования**

МП

(подпись)

(расшифровка подписи)»

9. Приложение № 38 к программе признать утратившим силу.

10. Приложение № 39 изложить в редакции:

**Порядок
предоставления субсидии некоммерческой организации
«Фонд капитального ремонта общего имущества
в многоквартирных домах в Мурманской области»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидии некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Мурманской области» (далее соответственно - НКО «ФКР МО», Субсидия) определяет:

1.1.1. Цели предоставления Субсидии.

1.1.2. Наименование главного распорядителя средств, осуществляющего предоставление Субсидии.

1.1.3. Условия и порядок предоставления Субсидии.

1.1.4. Требования к отчетности.

1.1.5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии и ответственности за их нарушение.

1.1.6. Порядок финансирования объема каждого вида работ, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, соответствуют определениям, данным в Жилищном кодексе Российской Федерации (далее – ЖК РФ).

1.3. Целью предоставления Субсидии является финансовое обеспечение затрат на выполнение работ по капитальному ремонту элементов общего имущества многоквартирных домов, включенных в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области, на 2020-2022 годы и (или) в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории муниципального образования, на 2020-2022 годы (далее - Краткосрочный план), а именно:

- по замене лифтового оборудования в многоквартирных домах с рассрочкой платежа на 5-летний период;

- по установке индивидуальных тепловых пунктов с погодным регулированием температуры и другого необходимого оборудования, в том числе согласно техническим условиям теплоснабжающей организации, в многоквартирных домах, по которым имеются факты превышения расхода тепловой энергии по показаниям общедомового прибора учёта тепловой энергии над нормативными и (или) факты положительной корректировки размера платы, произведённой в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О

предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» (далее - установка ИТП);

- по проведению капитального ремонта фасадов и крыш в многоквартирных домах, расположенных вдоль туристических маршрутов и (или) на исторических улицах населенных пунктов.

1.4. Субсидия предоставляется в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 191 ЖК РФ, постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями» на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

1.5. Получателем Субсидии является НКО «ФКР МО» (далее - Получатель субсидии).

1.6. Главным распорядителем средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, является Министерство строительства Мурманской области (далее - главный распорядитель, Министерство).

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Условиями предоставления Субсидии являются:

2.1.1. Наличие в Краткосрочном плане работ, соответствующих целям предоставления Субсидии.

2.1.2. Заключение между Министерством и НКО «ФКР МО» соглашения о предоставлении Субсидии.

2.1.3. Открытие в кредитной организации расчетного счета для учета операций, совершаемых за счет средств Субсидии.

2.2. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии.

Соглашение о предоставлении Субсидии и дополнительные соглашения к указанному соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Мурманской области.

2.3. Обязательными условиями предоставления Субсидии, включаемыми в Соглашение о предоставлении Субсидии, являются:

2.3.1. Согласие соответственно Получателя субсидии и обязательство о включении в договоры (соглашения) с лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, условия о согласии на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля Мурманской области проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

2.3.2. Запрет приобретения за счет полученных средств Субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным

законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления Субсидии.

2.3.3. Требование о возврате остатка Субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, в случае отсутствия решения о наличии потребности в использовании остатка Субсидии в текущем финансовом году, принятого главным распорядителем.

2.3.4. Наличие перечня мероприятий по капитальному ремонту элементов общего имущества многоквартирных домов (далее - Перечень мероприятий), включенных в Краткосрочный план, по форме согласно приложению № 2, предусматривающего:

- работы по замене лифтового оборудования в многоквартирных домах, расположенных на территории Мурманской области;

- работы по установке ИТП;

- проведение капитального ремонта крыш и фасадов в многоквартирных домах, расположенных вдоль туристических маршрутов и (или) на исторических улицах населенных пунктов, по муниципальным образованиям:

- у которых уровень собираемости минимального размера взноса на капитальный ремонт за предыдущий финансовый год составляет не менее 90 % от расчетного;

- у которых доля софинансирования местного бюджета в общем объеме Краткосрочного плана в году, предшествующем году выделения субсидии, превышает 1%.

2.4. Получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, должен соответствовать следующим требованиям:

2.4.1. У Получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.4.2. У Получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Мурманской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Мурманской области.

2.4.3. Получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Получателя субсидии не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.5. Для заключения Соглашения Получатель субсидии представляет главному распорядителю следующие документы:

2.5.1. Заявление о предоставлении Субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.5.2. Подписанное со стороны НКО «ФКР МО» Соглашение в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Мурманской области.

2.5.3. Справку в произвольной форме за подписью руководителя и главного бухгалтера Получателя субсидии об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет Мурманской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Мурманской области.

2.5.4. Справку территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанную ее руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающую отсутствие у Получателя субсидии задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5.5. Перечень мероприятий по капитальному ремонту элементов общего имущества многоквартирных домов, отвечающих требованию пункта 2.3.4 настоящего Порядка, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

2.5.6. Информацию по муниципальным образованиям об уровне собираемости минимального размера взноса на капитальный ремонт, за предыдущий финансовый год.

2.5.7. Копию уведомления об открытии расчетного счета для учета операций, совершаемых за счет средств Субсидии.

2.6. Для получения Субсидии Получатель субсидии направляет главному распорядителю:

2.6.1. Заявку на финансирование по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

2.6.2. Копии актов, счетов, счетов-фактур выполненных работ по разработке проектной документации на замену лифтового оборудования, установке индивидуальных тепловых пунктов с погодным регулированием, капитальному ремонту фасадов и крыш соответствующих домов.

2.6.3. Копии актов приемки выполненных работ по установке ИТП, капитальному ремонту фасадов и крыш и работ по замене лифтового оборудования соответствующих домов, составленных по форме КС-2.

2.6.4. Копии актов приемки услуг по осуществлению строительного контроля по установке ИТП, капитальному ремонту фасадов, крыш и работ по замене лифтового оборудования соответствующих домов.

2.6.5. Копии справок о стоимости выполненных работ и затрат по установке ИТП, капитальному ремонту фасадов, крыш и работ по замене лифтового оборудования соответствующих домов, составленных по форме КС-3.

2.6.6. Копии акта приемки в эксплуатацию рабочей комиссией законченных работ по установке ИТП, работ по замене лифтового оборудования и капитальному ремонту фасадов, крыш соответствующих домов.

2.6.7. Положительное заключения государственной экспертизы о достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта объекта капитального строительства.

2.7. Все копии предоставляемых документов должны содержать запись «Копия верна», дату, фамилию, имя, отчество руководителя Получателя субсидии и быть заверены подписью руководителя Получателя субсидии и печатью Получателя субсидии (при наличии).

2.8. Размер субсидии, предоставляемой Получателю субсидии, устанавливается законом Мурманской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

2.9. Объем финансирования работ по замене и установке лифтового оборудования определяется как 1/5 стоимости контрактов, заключенных в отношении лифтового оборудования в многоквартирных домах, проведение капитального ремонта (замена лифтового оборудования) которых предусмотрено Краткосрочным планом текущего финансового года.

2.10. Объем финансирования мероприятий по установке ИТП каждого конкретного дома определяется как 99 процентов стоимости работ по контракту.

Объем финансирования мероприятий по капитальному ремонту фасадов и крыш многоквартирных домов, расположенных вдоль туристических маршрутов и (или) на исторических улицах населенных пунктов, в отношении каждого конкретного дома равен стоимости работ по контракту.

2.11. Главный распорядитель в течение пяти рабочих дней после предоставления документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка, осуществляет проверку документов на их соответствие требованиям настоящего Порядка.

2.12. В случае несоответствия представленных документов требованиям настоящего Порядка и (или) выявления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных Получателем субсидии, главный распорядитель направляет Получателю субсидии письменное уведомление об отказе в предоставлении Субсидии в течении пяти рабочих дней.

Отказ в предоставлении Субсидии не препятствует повторному обращению при соблюдении условий, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Порядка.

2.13. Повторная проверка документов на предмет их соответствия требованиям настоящего Порядка производится главным распорядителем в сроки, установленные пунктом 2.11 настоящего Порядка.

2.14. В случае соответствия документов требованиям настоящего Порядка перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на расчетный счет Получателя субсидии, открытый в кредитной организации, не позднее пятнадцати рабочих дней, следующих за днем поступления главному распорядителю заявки на финансирование.

2.15. Субсидия предоставляется Получателю субсидии в соответствии со сводной бюджетной росписью, в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных главному распорядителю.

2.16. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

2.17. Результатом предоставления Субсидии является 100 % выполнения показателей, указанных в Перечне мероприятий.

2.18. Значения показателей, необходимых для достижения результата использования субсидии, устанавливаются Соглашением, а именно:

- «Количество лифтов, подлежащих замене»;
- «Количество выполненных работ по установке ИТП»;
- «Количество многоквартирных домов, расположенных вдоль туристических маршрутов и (или) на исторических улицах населенных пунктов, фасады и крыши которых капитально отремонтированы».

2.19. В случае формирования на конец финансового года остатков средств субсидии, предоставленной за счет областного бюджета, Получатель субсидии не позднее 30 декабря года, в котором предоставлена Субсидия, выносит на заседание Правления НКО «ФКР МО» рассмотрение вопроса о причинах формирования остатков субсидии.

Протокол заседания Правления НКО «ФКР МО» с обосновывающими документами и предложениями об использовании остатков средств Субсидии направляется главному распорядителю.

По результатам рассмотрения документов, обосновывающих причины формирования остатков Субсидии, главный распорядитель принимает одно из следующих решений:

- а) о возврате Получателем субсидии неиспользованных остатков Субсидии в областной бюджет в текущем финансовом году;
- б) о расходовании Получателем субсидии неиспользованных остатков Субсидии в следующем финансовом году.

Решение главного распорядителя оформляется распоряжением. В течение 3 рабочих дней со дня подписания распоряжения главный распорядитель направляет Получателю субсидии уведомление о принятом решении.

При принятии главным распорядителем решения о возврате остатков Субсидии получатель субсидии обязан возратить их в областной бюджет в течение 30 рабочих дней с даты отправки уведомления о возврате бюджетных средств.

3. Требования к отчетности

Получатель субсидии ежеквартально, не позднее 8-го числа месяца, следующего за отчетным периодом (отчет по итогам отчетного года - не позднее 17 января финансового года), направляет главному распорядителю следующие отчеты:

- отчет об использовании Субсидии НКО «ФКР МО» по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;
- отчет о достижении результатов предоставления Субсидии НКО «ФКР МО» по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

4. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Получатель субсидии несет ответственность за полноту и достоверность предоставляемых в соответствии с заключенным Соглашением документов, а также

за целевое и эффективное использование Субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Главный распорядитель и органы государственного финансового контроля Мурманской области осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

4.3. В случае установления главным распорядителем по результатам проверок или получения от органов государственного финансового контроля Мурманской области информации о факте(ах) нарушения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидии, предусмотренных настоящим Порядком, в том числе указания в документах, предоставленных Получателем субсидии в соответствии с Соглашением, недостоверных сведений, главный распорядитель в течение трех рабочих дней после завершения проверки направляет Получателю субсидии письменное требование о возврате денежных средств (далее - Требование) в размере, указанном в Требовании.

Возврат средств Субсидии производится Получателем субсидии в течение 30 рабочих дней со дня получения Требования по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в Требовании.

4.4. В случае недостижения показателей результативности использования Субсидии по итогам отчетного года, указанных в пунктах 2.18, 2.19 настоящих Правил, главный распорядитель в течение трех рабочих дней после завершения проверки издает распоряжение о возврате денежных средств в сумме неисполненных обязательств. В течение 3 рабочих дней со дня подписания распоряжения главный распорядитель направляет Получателю субсидии уведомление о необходимости возврата средств Субсидии (далее - Уведомление).

Возврат средств Субсидии производится Получателем субсидии в течение 30 рабочих дней со дня получения Уведомления по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в Уведомлении.

4.5. В случае если Получатель субсидии не произвел возврат средств Субсидии в сроки, установленные в Требовании или Уведомлении, главный распорядитель в течение 30 рабочих дней со дня истечения сроков возврата Субсидии, установленных пунктами 4.3, 4.4 настоящего Порядка, принимает меры по взысканию средств Субсидии в доход бюджета Мурманской области в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку

Заявление о предоставлении субсидии

(наименование Получателя, ИНН, КПП, юридический адрес)

просит заключить соглашение для предоставления субсидии в целях

(целевое назначение субсидии)

в соответствии с утвержденным постановлением Правительства Мурманской области

от «___» _____ 20__ г. № _____

(наименование Порядка предоставления субсидии из бюджета Мурманской области
Получателю субсидии)

Опись документов, предусмотренных пунктом 2.5 Порядка, прилагается.

Приложение: на _____ л. в ед. экз.

Получатель

(подпись)

(расшифровка подписи) (должность)

МП

«___» _____ 20__ г.

Приложение № 2
к ПорядкуПеречень мероприятий по капитальному ремонту элементов общего имущества
многоквартирных домов

№ п/п	Наименование мероприятия	Показатель	Сумма, руб.

Исполнитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи: фамилия, имя, отчество)

Телефон исполнителя _____

(с указанием кода города, района, поселения)

Приложение № 3
к ПорядкуУгловой штамп
НКО «ФКР МО»

Заявка

на финансирование субсидии НКО «Фонд капитального ремонта общего имущества в
многоквартирных домах в Мурманской области»

от _____ 20__ года

Цель предоставления субсидии*	КБК субсидии	Сумма, руб. коп.	Реквизиты реестра выполненных работ **
1	2	3	4
ИТОГО			

* Замена лифтового оборудования, установка индивидуальных тепловых пунктов с погодным

регулированием, проведение капитального ремонта фасадов и крыш.

** По форме согласно приложениям № 1, № 2, № 3 к Заявке на финансирование субсидии НКО «ФКР МО».

Документы, предусмотренные подпунктами 2.6.2-2.6.6 Порядка, прилагаются.

Приложение: на _____ л. в ед. экз.

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(подпись) (расшифровка подписи: фамилия, имя, отчество)

«__» _____ 20__ г. Телефон исполнителя _____
(с указанием кода города, района, поселения)

Приложение № 1 к Заявке
на финансирование
от _____ № _____

Реестр выполненных работ по замене лифтового оборудования в многоквартирных
домах с рассрочкой платежа на 5-летний период
от _____ № _____

Наименование муниципального образования	Наименование улицы	Номер дома	Суффикс дома	Корпус дома	Количество лифтов, подлежащих замене	Общая стоимость работ, руб.	Стоимость работ за счет средств субсидии, руб.	Наименование и реквизиты документов, предусмотренных подпунктами 2.6.2-2.6.6 Порядка
ИТОГО								

Исполнитель _____
(подпись) (расшифровка подписи: фамилия, имя, отчество)

Телефон исполнителя _____
(с указанием кода города, района, поселения)

Приложение № 2 к Заявке
на финансирование
от _____ № _____

Реестр выполненных работ по установке ИТП
от _____ № _____

Наименование муниципального образования	Наименование улицы	Номер дома	Суффикс дома	Корпус дома	Количество индивидуальных	Общая стоимость	Стоимость работ за	Наименование и реквизиты
---	--------------------	------------	--------------	-------------	---------------------------	-----------------	--------------------	--------------------------

пального образова- ния					дуальных тепловых пунктов с погод- ным регули- рованием, подлежа- щих установке	работ, руб.	счет средств субси- дии, руб.	ты доку- ментов, преду- смот- ренных под- пунктами 2.6.2-2.6.6 Порядка
ИТОГО								

Исполнитель _____
(подпись) (расшифровка подписи: фамилия, имя, отчество)

Телефон исполнителя _____
(с указанием кода города, района, поселения)

Приложение № 3 к Заявке
на финансирование
от _____ № _____

Реестр выполненных работ капитального ремонта фасадов и крыш в
многоквартирных домах, расположенных вдоль туристических маршрутов и (или) на
исторических улицах населенных пунктов,
от _____ № _____

Наименование муниципального образования	Наименование улицы	Номер дома	Суффикс дома	Корпус дома	Стои- мость работ, руб.	Наимено- вание и реквизиты докумен- тов, предусмо- тренных подпункта- ми 2.6.2- 2.6.6 Порядка
ИТОГО						

Исполнитель _____
(подпись) (расшифровка подписи: фамилия, имя, отчество)

Телефон исполнителя _____
(с указанием кода города, района, поселения)

Приложение № 4

на 20 года

«__» _____ 20__ г. Телефон исполнителя _____
(с указанием кода города, района, поселения)

Отчет о достижении результатов использования субсидии НКО «Фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Мурманской области»

Наименование муниципального образования	Наименование улицы	Номер дома	Суффикс дома	Корпус дома	Предусмотрено Соглашением		Выполнено		Результат достижения, % (гр.8 / гр.6 * 100)	Остаток средств субсидии, руб. (гр.7-гр.9)
					кол-во	сумма, руб.	кол-во	сумма, руб.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Работы по замене лифтового оборудования в многоквартирных домах с рассрочкой платежа на 5-летний период										
Итого	х	х	х	х						
2. Работы по установке ИТП										
Итого	х	х	х	х						
3. Работы по капитальному ремонту фасадов и крыш в многоквартирных домах, расположенных вдоль туристических маршрутов и (или) на исторических улицах населенных пунктов										
Итого	х	х	х	х						
Итого по субсидии	х	х	х	х						

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(подпись) (расшифровка подписи: фамилия, имя, отчество)

«__» _____ 20__ г. Телефон исполнителя _____
(с указанием кода города, района, поселения)»

11. Дополнить Программу приложением № 40 следующего содержания:

«Приложение № 40
к Программе

Перераспределение в 2020 году субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований по планировке территории, образованию земельных участков, предоставленных на безвозмездной основе многодетным семьям, и обеспечению их объектами коммунальной и дорожной инфраструктуры

тыс. руб.

№ п/п	Наименование муниципального образования	Субсидии из областного бюджета
	Городские округа	
1.	г. Мурманск	14 386, 1
2.	г. Апатиты с подведомственной территорией	3 294,0
3.	г.п. Кандалакша	5 834,4
4.	г.п. Кильдинстрой	1 088,7
5.	г. Мончегорск с подведомственной территорией	5 136,5
6.	г. Оленегорск с подведомственной территорией	2 261,2
7.	г. Полярные Зори с подведомственной территорией	1 225,1
8.	Ковдорский район	334, 986
9.	г.п. Мурмаши	3 545,3
10.	Ловозерский район	753, 720
11.	Терский район	781, 636
12.	Кольский район (г. Кола)	5 331,9
13.	г.п. Верхнетуломский	921, 214
14.	г.п. Молочный	809, 551
15.	г.п. Зеленоборский	55,831
	Всего	45 760,0»

12. Дополнить Программу приложениями № 41, 42 следующего содержания:
«Приложение № 41
к Программе

Перераспределение в 2020 году субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Мурманской области на софинансирование мероприятий по созданию комфортных условий проживания коренных малочисленных народов Севера

тыс. руб.

№ п/п	Наименование муниципального образования	Субсидии из областного бюджета
	Ловозерский район	4 400

Перераспределение в 2020 году субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Мурманской области на софинансирование мероприятий по ремонту пустующих жилых помещений муниципального жилищного фонда

тыс. руб.

№ п/п	Наименование муниципального образования	Субсидии из областного бюджета
	Мончегорск	878»

**«Правила
предоставления и распределения субсидий из областного
бюджета местным бюджетам на софинансирование капитальных
вложений в объекты муниципальной собственности**

1. Настоящие Правила определяют цели, условия и порядок предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, включенные в государственные программы Мурманской области, за исключением объектов, финансируемых за счет средств Дорожного фонда Мурманской области, за счет субсидии из областного бюджета бюджету муниципального образования город Мурманск на осуществление городом Мурманском функций административного центра области (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходного обязательства муниципального образования в части капитальных вложений в объекты капитального (долевого) строительства муниципальной собственности, в том числе при реализации соглашения о муниципально-частном партнерстве или концессионного соглашения, и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее - объекты муниципальной собственности).

3. Адресное (пообъектное) распределение субсидий на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности с указанием объемов финансирования по годам осуществляется путем включения указанных объектов в государственные программы Мурманской области.

4. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления субсидии является наличие решения исполнительного органа государственной власти Мурманской области, осуществляющего функции по формированию и реализации государственной политики в установленной сфере деятельности (исходя из функционального назначения инвестиционного проекта), о включении в государственные программы инвестиционных проектов исходя из оценки их приоритетности, определяемой по следующим критериям:

- завершение и (или) ввод в эксплуатацию объекта в очередном финансовом году и плановом периоде и (или) со степенью готовности более 50 %;

- наличие софинансирования с привлечением средств федерального бюджета и (или) внебюджетных средств;

- наибольшее значение оценки эффективности использования средств областного бюджета, направляемых на капитальные вложения, по результатам рассмотрения инвестиционного проекта, проведенного в соответствии с Порядком включения инвестиционных проектов в государственные программы Мурманской области, утвержденным постановлением Правительства Мурманской области от 16.04.2012 № 163-ПП.

5. Решение о включении объектов муниципальной собственности в государственные программы Мурманской области принимается Правительством Мурманской области в соответствии с Порядком разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Мурманской области, утвержденным постановлением Правительства Мурманской области от 03.07.2013 № 369-ПП.

6. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования за счет средств областного бюджета, выраженный в процентах объема указанного расходного обязательства, не превышающий предельный уровень софинансирования из областного бюджета расходного обязательства муниципального образования, утверждается постановлением Правительства Мурманской области.

В случае предоставления субсидий в целях софинансирования расходного обязательства муниципального образования, предусматривающего реализацию более одного мероприятия, возможно установление в соглашении различных уровней софинансирования расходного обязательства муниципального образования из областного бюджета по отдельным мероприятиям в соответствии с предельным уровнем софинансирования из областного бюджета расходного обязательства муниципального образования, утвержденным Правительством Мурманской области.

7. Субсидии на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил, распределяются Министерством строительства Мурманской области (далее - Министерство, главный распорядитель средств областного бюджета) в следующем порядке:

- в первую очередь средства субсидии распределяются между муниципальными образованиями, имеющими уровень расчетной бюджетной обеспеченности на текущий финансовый год менее или равный 1;

- во вторую очередь средства субсидии распределяются между муниципальными образованиями, имеющими уровень расчетной бюджетной обеспеченности на текущий финансовый год более 1.

Размер субсидии муниципальному образованию определяется с учетом уровня софинансирования из областного бюджета расходного обязательства муниципального образования от заявленной потребности.

В случае если общий размер потребности в субсидии превышает объем

нераспределенных средств, размер субсидии муниципальному образованию определяется в объеме удельного веса потребности муниципального образования от общего размера потребности.

8. Субсидии предоставляются муниципальным образованиям при соблюдении следующих условий:

а) наличие утвержденной проектной документации на объекты капитального строительства, положительного заключения государственной экспертизы проектной документации (в случае, когда проведение этой экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным) и положительного заключения о проверке достоверности сметной стоимости объекта или наличие обязательства муниципального образования, предусматривающего обеспечение разработки проектной документации, проведение в установленных законодательством РФ случаях государственной экспертизы проектной документации и проверки достоверности сметной стоимости строительства;

б) использование экономически эффективной проектной документации повторного использования (при наличии такой документации) - в отношении субсидий, за счет которых осуществляется софинансирование строительства объектов капитального строительства;

в) наличие правовых актов муниципального образования, утверждающих перечень мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии;

г) наличие в местных бюджетах (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

д) заключение между исполнительным органом государственной власти Мурманской области, осуществляющим предоставление субсидий, и органом местного самоуправления муниципального образования соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, на софинансирование которых предоставляется субсидия (далее - Соглашение), и ответственность за невыполнение предусмотренных указанным Соглашением обязательств;

е) если за счет средств субсидий осуществляются закупки товаров, работ, услуг конкурентными способами определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (открытый конкурс, конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс, электронный аукцион, запрос предложений, запрос котировок в электронной форме) (далее - закупка), обязательным условием предоставления субсидий является централизация закупок в соответствии с частью 7 статьи 26 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для

обеспечения государственных и муниципальных нужд» (за исключением случаев предоставления субсидий бюджету муниципального образования город Мурманск). В этом случае определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) осуществляется уполномоченным органом, уполномоченным учреждением, полномочия которого определены решением Правительства Мурманской области.

Закупки товаров, работ, услуг за счет средств субсидий в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» осуществляются заказчиками самостоятельно.

9. Отчет об исполнении условий предоставления субсидий представляется уполномоченными органами местного самоуправления муниципальных образований главному распорядителю средств областного бюджета, осуществляющему предоставление субсидий, не позднее 30 календарных дней с момента заключения Соглашения по формам, утвержденным главным распорядителем средств областного бюджета.

Ежемесячно, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным муниципальное образование направляет в адрес Министерства отчет о расходах местного бюджета по объектам капитального строительства и о достижении значений показателей.

После получения отчета от муниципальных образований Министерство до 15 числа месяца, следующего за отчетным, направляет в адрес Министерства финансов Мурманской области сводный отчет о расходах местных бюджетов по объектам капитального строительства.

10. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется главным распорядителем средств областного бюджета на основании сравнения установленных Соглашением и фактически достигнутых по итогам отчетного года значений следующих показателей результативности предоставления субсидии:

10.1. В отношении субсидии на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, за исключением субсидии на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность:

а) соблюдение сроков выполнения работ и ввода объектов капитального (долевого) строительства в эксплуатацию;

б) уровень технической готовности объектов капитального (долевого) строительства;

в) утверждение проектной документации, получение положительного заключения государственной экспертизы проектной документации (в случае, когда проведение этой экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным) и положительного заключения о проверке достоверности сметной стоимости объекта в соответствии с принятыми обязательствами муниципального образования.

10.2. В отношении субсидии на приобретение объектов недвижимого

имущества в муниципальную собственность: общая площадь приобретенных помещений.

Показатели результативности по объектам капитального строительства, софинансируемым за счет средств федерального бюджета, устанавливаются согласно показателям соответствующего федерального Соглашения.

11. Соглашение должно содержать положения, установленные пунктом 7 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам Мурманской области, утвержденных постановлением Правительства Мурманской области от 05.09.2011 № 445-ПП.

12. В случае софинансирования из федерального бюджета расходного обязательства субъекта Российской Федерации по предоставлению субсидии местному бюджету в целях оказания финансовой поддержки выполнения органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения Соглашение должно соответствовать требованиям, установленным правилами предоставления субсидии из федерального бюджета, предусмотренными абзацем первым пункта 3 статьи 132 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

13. Размер средств, указанных в Соглашении, подтверждается выпиской из решения представительного органа местного самоуправления о местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета), которая предоставляется муниципальным образованием главному распорядителю средств областного бюджета при заключении Соглашения.

Соглашения заключаются в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Мурманской области.

14. Не допускается использование субсидий на финансирование объекта капитального строительства в части, превышающей стоимость строительства или приобретения объекта, установленную Соглашением.

15. Орган местного самоуправления вправе увеличивать размер бюджетных ассигнований на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, что не влечет обязательств по увеличению размера предоставляемой субсидии из областного бюджета.

16. В случае если объем бюджетных ассигнований в местном бюджете на исполнение расходного обязательства муниципального образования предусмотрен в объеме, превышающем размер расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, указанные бюджетные ассигнования предусматриваются по иным кодам классификации расходов, отличным от кодов классификации расходов местных бюджетов, по которым предусмотрены бюджетные ассигнования на исполнение расходного обязательства муниципального образования, софинансируемого из областного бюджета, либо уровень софинансирования, указываемый в Соглашении, рассчитывается исходя из общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в местном бюджете на исполнение

расходного обязательства, и суммы субсидии, предоставляемой из областного бюджета.

17. Перечисление субсидий в местные бюджеты осуществляется в установленном порядке на счета территориальных органов Федерального казначейства, открытые для кассового обслуживания исполнения местных бюджетов, на лицевой счет соответствующего администратора доходов, уполномоченного на использование субсидии.

18. Перечисление в местные бюджеты межбюджетных трансфертов осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты из областного бюджета (далее - перечисление межбюджетных трансфертов под фактическую потребность).

Полномочия по перечислению межбюджетных трансфертов под фактическую потребность передаются территориальным органам Федерального казначейства на основании правовых актов главных распорядителей средств областного бюджета в порядке, установленном Федеральным казначейством.

Предоставление межбюджетных трансфертов под фактическую потребность осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, доведенных в установленном порядке Министерству как получателю средств областного бюджета на указанные цели, учтенных на лицевом счете, предназначенном для отражения операций по переданным полномочиям, открытом в установленном Федеральным казначейством порядке.

Перечисление территориальным органом Федерального казначейства межбюджетных трансфертов под фактическую потребность осуществляется на счет, открытый территориальному органу Федерального казначейства в подразделении Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами, поступающими в местные бюджеты, с отражением соответствующих операций на лицевом счете администраторов доходов бюджета, в порядке, установленном Федеральным казначейством.

19. Потребность в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов, перечисление которых осуществлялось в отчетном финансовом году в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из областного бюджета (далее - под фактическую потребность), определяется в текущем финансовом году в соответствии с решением главного распорядителя средств областного бюджета.

Внесение в установленном порядке изменений в сводную бюджетную роспись областного бюджета и лимиты бюджетных обязательств, предусматривающих увеличение бюджетных средств на предоставление из областного бюджета местным бюджетам субсидий, предоставление которых

в отчетном финансовом году осуществлялось под фактическую потребность, в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на указанные цели на начало текущего финансового года, осуществляется Министерством финансов Мурманской области на основании обращения, представленного главным распорядителем средств областного бюджета в Министерство финансов Мурманской области.

20. В случае если в отчетном финансовом году муниципальным образованием допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктом 5 пункта 7 настоящих Правил, объем средств, подлежащий возврату в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, определяется по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной местному бюджету в отчетном финансовом году;

m - количество показателей результативности использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии, имеет положительное значение;

n - общее количество показателей результативности использования субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату из местного бюджета в областной бюджет, в размере субсидии, предоставленной местному бюджету в отчетном финансовом году ($V_{\text{субсидии}}$), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года, потребность в котором не подтверждена главным администратором доходов областного бюджета, осуществляющим администрирование доходов областного бюджета от возврата остатков субсидий.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии, определяется:

а) для показателей результативности использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, - по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i - фактически достигнутое значение i -го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го показателя результативности использования субсидии, установленное Соглашением;

б) для показателей результативности использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, - по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i.$$

21. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктом 4 пункта 7 настоящих Правил, объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии (S_n), рассчитывается по формуле:

$$S_n = S_{\phi} - S_k \times K_{\phi}, \text{ где:}$$

S_{ϕ} - сумма предоставленной субсидии для софинансирования расходного обязательства муниципального образования;

S_k - объем фактически произведенных кассовых расходов на исполнение расходного обязательства муниципального образования в соответствующем финансовом году;

K_{ϕ} - коэффициент, выражающий уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования в соответствии с Соглашением.

22. В случае нецелевого использования субсидии, а также невозврата муниципальным образованием средств в областной бюджет применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

23. Контроль за соблюдением получателями субсидий условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении, осуществляется Министерством строительства Мурманской области и органом государственного финансового контроля.»
