



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.02.2019

№ 28-ПП

Мурманск

**О внесении изменений в некоторые постановления Правительства
Мурманской области**

Правительство Мурманской области **п о с т а н о в л я е т**:
внести в некоторые постановления Правительства Мурманской области
изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

Губернатор
Мурманской области

М. Ковтун

**Изменения в некоторые постановления Правительства
Мурманской области**

1. В Положении об организации проектной деятельности в исполнительных органах государственной власти Мурманской области, утвержденном постановлением Правительства Мурманской области от 28.04.2017 № 228-ПП/4 (в редакции постановления Правительства Мурманской области от 27.11.2018 № 552-ПП):

1.1. Подпункты «а» – «в» пункта 4.13 изложить в редакции:

«а) о назначении лиц, исполняющих функции куратора и руководителя проекта;

б) об определении исполнительного органа государственной власти Мурманской области, исполняющего функции заказчика проекта (в случае, если руководитель проекта не является руководителем или работником указанного органа);

в) о создании Проектного комитета (возложении функций Проектного комитета на действующий коллегиальный орган, созданный исполнительным органом государственной власти Мурманской области);».

1.2. В абзаце втором пункта 4.15 слова «, а также решение о создании Проектного комитета (или о возложении функций Проектного комитета на иной коллегиальный орган)» исключить.

1.3. Пункт 5.4 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае если в отношении приоритетных региональных проектов федеральными органами исполнительной власти установлено требование об утверждении плана мероприятий проекта в качестве приложения к паспорту проекта, сводный план указанного приоритетного регионального проекта не разрабатывается. При этом по решению руководителя проекта в качестве приложений к паспорту проекта дополнительно могут формироваться отдельные разделы, предусмотренные формой сводного плана.».

1.4. В подпункте 5.5.9 пункта 5.5:

1.4.1. Абзац шестой исключить.

1.4.2. В абзаце седьмом слово «устанавливается» заменить словами «может устанавливаться».

1.5. Пункт 6.5 изложить в редакции:

«6.5. В процессе реализации проекта при необходимости в утвержденные проектные документы могут вноситься изменения.».

1.6. Дополнить новыми пунктами 6.6 и 6.7 следующего содержания:

«6.6. Участники команды проекта инициируют корректировку проектных документов посредством формирования запросов на изменения, оформляемых в соответствии с приложением № 7 к настоящему Положению.

Согласование и утверждение изменений осуществляется лицами или органами в соответствии со схемой, определенной в сводном плане проекта.

6.7. Запросы на изменения приоритетных региональных проектов подлежат согласованию исполнительными органами государственной власти Мурманской области, к компетенции которых относятся изменяемые положения проекта, Министерством финансов Мурманской области (в случае изменений в части финансового обеспечения реализации проекта), Проектным офисом и утверждаются:

- Советом по проектной деятельности Мурманской области после согласования Проектным комитетом – в случаях, если предлагаемые изменения приводят к ухудшению плановых значений показателей и (или) количественных характеристик результатов проекта, увеличению сроков достижения и (или) исключению результатов проекта;

- Проектным комитетом – в иных случаях.».

1.7. Пункт 6.6 считать пунктом 6.8.

1.8. Абзац первый пункта 7.5 изложить в редакции:

«7.5. Проектный комитет на основании итогового отчета о реализации проекта, доклада руководителя проекта осуществляет проверку соответствия достигнутых результатов проекта плановым параметрам, определенным в паспорте проекта, по результатам которой принимает решение об одобрении предложения о завершении проекта либо о его отклонении.».

1.9. Дополнить новым пунктом 7.7 следующего содержания:

«7.7. Проектный офис не менее чем за 8 рабочих дней до предполагаемой даты заседания Совета по проектной деятельности Мурманской области направляет его членам (за исключением председателя) подготовленные руководителем проекта материалы для предварительного рассмотрения.».

1.10. Пункты 7.7 – 7.10 считать соответственно пунктами 7.8 – 7.11.

1.11. Пункт 7.8 изложить в редакции:

«7.8. Совет по итогам рассмотрения итогового отчета о реализации проекта и на основании доклада руководителя проекта принимает решение об одобрении предложения руководителя проекта о завершении проекта либо о его отклонении.».

1.12. В пункте 7.9 слова «Одновременно с решением» заменить словами «В случае одобрения предложения».

1.13. Приложение № 2 к Положению изложить в редакции:

**«Приложение № 2
к Положению**

Утвержден
Советом по проектной деятельности
Мурманской области
(протокол от _____ № _____)

Паспорт проекта

1. Основная информация

1.1.	Наименование проекта	
1.2.	Краткое наименование проекта	
1.3.	Заказчик проекта	ИОГВ, Ф.И.О., должность руководителя
1.4.	Куратор проекта	Ф.И.О., должность
1.5.	Руководитель проекта	Ф.И.О., должность
1.6.	Заинтересованные стороны	наименования ИОГВ, иных заинтересованных сторон, принимающих участие в реализации мероприятий проекта
1.7.	Даты начала и завершения проекта	ДД.ММ.ГГГГ
1.8.	Цель проекта	
1.9.	Ожидаемые результаты реализации проекта с указанием количественных или качественных показателей для оценки достижения результата проекта	
1.10.	Краткое описание содержания проекта	
1.11.	Государственные программы Мурманской области, в рамках которых планируется обеспечить финансирование проекта	

2. Этапы и ключевые контрольные события проекта

№ п/п	Наименование	Тип (завершение этапа, контрольное событие)	Срок наступления (ДД.ММ.ГГГГ)

* В случае выделения этапов проекта ожидаемые результаты и показатели указываются отдельно в отношении каждого этапа.

3. Бюджет проекта

Объемы и источники финансирования (тыс. руб.)					
По годам реализации	Всего	ОБ	ФБ	МБ	ВБС
Всего					
20					
20					
...					

4. Основные риски реализации проекта

№ п/п	Наименование риска	Ожидаемые последствия»

1.14. Таблицу пункта 1 Формы итогового отчета о реализации проекта (этапа проекта) приложения № 6 к Положению изложить в редакции:

«№ п/п	Запланированные результаты	Окончательный статус	Фактические результаты, комментарии
	Указать результаты проекта, определенные в Паспорте проекта, показатели для оценки достижения результатов	получен/ не получен/ получен частично	Указать фактические характеристики полученных результатов с указанием значений показателей, реквизитов подтверждающих документов и т.п. Для статусов, отличающихся от «Получен», привести комментарий, объясняющий причины недостижения результата»

1.15. В приложении № 7 к Положению:

1.15.1. Таблицу пункта 3 изложить в редакции:

«№ п/п	Контрольные события	Изменяемые параметры	Действующая редакция	Предлагаемая редакция	Обоснование внесения изменений»

1.15.2. Таблицу пункта 4 изложить в редакции:

«№ п/п	Изменяемый параметр	Действующая редакция	Предлагаемая редакция	Обоснование внесения изменений»

1.16. Пункт 2.1.6 приложения № 8 к Положению изложить в редакции:

«2.1.6. Рассмотрение итогового отчета о реализации проекта, проверка соответствия достигнутых результатов проекта плановым параметрам и принятие решения об одобрении предложения о завершении проекта либо о его отклонении.».

2. В Положении о Совете по проектной деятельности Мурманской области, утвержденном постановлением Правительства Мурманской области от 14.06.2017 № 300-ПП (в редакции постановления Правительства Мурманской области от 19.11.2018 № 536-ПП):

2.1. Подпункт 2.1.3 изложить в редакции:

«2.1.3. Принятие (одновременно с принятием решения о запуске проекта) решений:

- о назначении лиц, исполняющих функции куратора и руководителя проекта;

- об определении исполнительного органа государственной власти Мурманской области, исполняющего функции заказчика проекта (в случае если руководитель проекта не является руководителем или работником указанного органа);

- о создании Проектного комитета (возложении функций Проектного комитета на действующий коллегиальный орган, созданный исполнительным органом государственной власти Мурманской области);

- об установлении срока разработки паспорта проекта и предоставления его на рассмотрение Советом.».

2.2. Подпункт 2.1.4 исключить.

2.3. Подпункты 2.1.5 – 2.1.11 считать соответственно подпунктами 2.1.4 – 2.1.10.

2.4. Абзац второй подпункта 2.1.6 изложить в редакции:

«- об одобрении предложения руководителя проекта о завершении проекта;».
