



ПРАВИТЕЛЬСТВО МУРМАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.12.2018

№ 607-ПП

Мурманск

О создании условий для беспрепятственного осуществления регулярных перевозок

В соответствии со статьей 38 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Мурманской области от 13.07.2009 № 1133-01-ЗМО «Об организации транспортного обслуживания населения на территории Мурманской области» Правительство Мурманской области **постановляет**:

1. Установить, что отправление одного и того же транспортного средства, используемого для перевозок пассажиров и багажа по заказу, более трех раз в течение одного месяца из мест, определяемых Правительством Мурманской области, должно согласовываться с органом исполнительной власти, уполномоченным в сфере организации транспортного обслуживания населения на территории Мурманской области.

2. Утвердить прилагаемые:

- Перечень мест на территориях муниципальных образований Мурманской области, отправление из которых одного и того же транспортного средства, используемого для перевозок пассажиров и багажа по заказу, более трех раз в течение одного месяца должно согласовываться;

- Порядок согласования мест посадки и высадки пассажиров более трех раз в течение одного месяца на территории Мурманской области при перевозке пассажиров и багажа по заказу автомобильным транспортом.

3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования.

Губернатор
Мурманской области

М. Ковтун

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства

Мурманской области

от 21.12.2018 № 607-ПП

**Перечень мест на территориях муниципальных образований
Мурманской области, отправление из которых одного и того же
транспортного средства, используемого для перевозок пассажиров
и багажа по заказу, более трех раз в течение одного месяца должно
согласовываться**

№ п/п	Наименование муниципального образования	Наименование населенного пункта	Наименование территории (площадки, объекта)
1	Муниципальные образования Мурманской области	Населенные пункты Мурманской области	Территории автовокзалов, автостанций, кассовых пунктов (автокасс), от которых осуществляется отправление автобусов регулярных маршрутов муниципального, межмуниципального, межрегионального сообщений, а также прилегающие к ним территории в радиусе до 1 километра. Площадки для отстоя и разворота автобусов, расположенные на начальных и конечных остановочных пунктах маршрутов регулярных перевозок муниципального, межмуниципального, межрегионального сообщений. Улицы, проезды, автомобильные дороги, по которым проходят маршруты регулярных перевозок муниципального, межмуниципального, межрегионального сообщений, включая остановочные пункты маршрутов. Площади населенных пунктов (включая парковки), в том числе: - вокзальные площади; - площади у торговых центров; - площади у рынков; - площади у спортивных сооружений; - площади у общественных зданий; - площади у памятников.

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Мурманской области

от 21.12.2018 № 607-ПП

Порядок

согласования мест посадки и высадки пассажиров более трех раз в течение одного месяца на территории Мурманской области при перевозке пассажиров и багажа по заказу автомобильным транспортом

1. Настоящий Порядок определяет процедуру согласования мест посадки и высадки пассажиров более трех раз в течение одного месяца на территории Мурманской области при перевозке пассажиров и багажа по заказу автомобильным транспортом, кроме организованных перевозок групп детей, а также перевозок, связанных с оказанием ритуальных услуг.

2. Согласование мест посадки и высадки пассажиров более трех раз в течение одного месяца на территории Мурманской области при перевозке пассажиров и багажа по заказу автомобильным транспортом осуществляет Министерство транспорта и дорожного хозяйства Мурманской области, являющееся органом исполнительной власти, уполномоченным в сфере организации транспортного обслуживания населения на территории Мурманской области (далее - Министерство).

3. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, планирующий осуществить перевозку пассажиров и багажа по заказу автомобильным транспортом (далее - перевозчик) более трех раз в течение одного месяца из мест, определенных Правительством Мурманской области, обязан согласовать места посадки и высадки пассажиров с Министерством.

4. Для согласования мест посадки и высадки пассажиров перевозчик направляет в Министерство заявление о согласовании мест посадки и высадки пассажиров (далее - заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

- сведения о транспортных средствах, планируемых для осуществления перевозки пассажиров и багажа по заказу, с указанием государственных регистрационных знаков, марки и модели;

- копию договора фрахтования, оформленного в соответствии с требованиями части 2 статьи 27 Федерального закона от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», или копию заказа-наряда, оформленного в соответствии с требованиями, установленными Правилами перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2009 № 112 (далее – Правила);

- список пассажиров, представленный перевозчику фрахтователем в соответствии с пунктом 92 Правил;

- схему расположения планируемого места посадки и высадки

пассажиров в виде графического условного изображения с указанием адреса и расположения действующих дорожных знаков.

5. Заявление направляется в Министерство по адресу: 183032, г. Мурманск, ул. Гвардейская, д. 21.

Допускается направление указанных заявления и прилагаемых к нему документов в форме электронных документов по официальному адресу электронной почты Министерства: mintrans@gov-murman.ru.

В случае направления заявления по электронной почте документы должны быть в формате «pdf».

6. Срок рассмотрения заявления составляет 2 (два) рабочих дня со дня, следующего за днем регистрации заявления.

7. По результатам рассмотрения заявления Министерство согласовывает места посадки и высадки пассажиров либо отказывает в согласовании мест посадки и высадки пассажиров.

8. Основаниями для отказа в согласовании мест посадки и высадки пассажиров являются:

1) отсутствие информации о перевозчике в Реестре уведомлений о начале осуществления предпринимательской деятельности в сфере услуг по перевозке автомобильным транспортом, размещенном на официальном сайте Северного межрегионального управления государственного автодорожного надзора Федеральной службы по надзору в сфере транспорта;

2) предоставление неполного комплекта, а также недостоверных и (или) неполных сведений в документах, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;

3) организация посадки и высадки пассажиров планируется в местах, запрещенных Правилами дорожного движения для остановки и стоянки транспортных средств;

4) предоставление нечитаемых копий;

5) совпадение планируемого к осуществлению маршрута следования с маршрутом регулярных перевозок, указанным в Реестре межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок на территории Мурманской области, более чем на 95% протяженности.

9. Решение о согласовании (отказе в согласовании) мест посадки и высадки пассажиров Министерство сообщает заявителю путем направления уведомления по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку на электронный адрес или почтовый адрес, указанный в заявлении, в течение 2 (двух) рабочих дней со дня, следующего за днем окончания рассмотрения заявления.

Министерство транспорта
и дорожного хозяйства
Мурманской области

Заявление
о согласовании мест посадки и высадки
пассажигов на территории Мурманской области
при перевозке пассажиров и багажа по заказу
автомобильным транспортом

Прошу согласовать места посадки и высадки пассажиров на территории Мурманской области для перевозки пассажиров и багажа по заказу автомобильным транспортом (далее соответственно - места посадки и высадки пассажиров, перевозка).

Сведения о заявителе:

1. Наименование, Ф.И.О. - для индивидуального предпринимателя:

2. ИНН: _____

3. Контактный телефон: _____

4. Адрес заявителя, на который необходимо выслать письменное уведомление о согласовании (отказе в согласовании) (необходимо указать электронный или почтовый адрес, на который будет выслано уведомление):

Сведения о перевозках:

5. Маршрут следования: _____

6. Перечень мест посадки и высадки пассажиров:

№ п/п	Места посадки/высадки пассажигов	Дата посадки/высадки пассажигов	Время посадки/высадки пассажигов
...			

Руководитель юридического лица
(индивидуальный предприниматель)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

УВЕДОМЛЕНИЕ

от «__»____ 20__ г. №____

о согласовании (отказе в согласовании) мест посадки и высадки пассажиров
при осуществлении перевозки пассажиров и багажа по заказу
автомобильным транспортом более трех раз в течение одного месяца

Министерство транспорта и дорожного хозяйства Мурманской области
согласовывает (отказывает в согласовании)

наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя
использование (использования) следующих мест для посадки и высадки
пассажиров на территории Мурманской области при перевозке пассажиров и
багажа по заказу автомобильным транспортом:

№ п/п	Место посадки/высадки пассажиров
1.	
2.	
...	

Данное согласование действительно в период (запрашиваемый
заявителем) с «__»____ 20__ г. по «__»____ 20__ г. включительно.

«__»____ 20__ г.
Дата

подпись с расшифровкой
