



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО
ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

03.09.2025

Регистрационный № 10-831/2025

МИНИСТЕРСТВО
СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 03.09.2025 № 19РВ-174
г. Красногорск

Об утверждении Порядка предварительного отбора проектов мелиорации, форм документов, необходимых для проведения отбора в целях предоставления субсидии из бюджета Московской области на проведение гидромелиоративных и культуртехнических мероприятий, и признании утратившим силу распоряжения Министерства сельского хозяйства и продовольствия Московской области от 13.05.2024 № 19РВ-184 «Об утверждении Порядка предварительного отбора проектов мелиорации, форм расчетов размера субсидий на проведение гидромелиоративных и культуртехнических мероприятий, актов предварительных и итоговых проверок работ по мелиорации земель»

В целях предоставления заявочной документации на участие в отборе проектов мелиорации, проводимом Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в соответствии с Порядком отбора проектов мелиорации, утвержденным приказом Минсельхоза России от 27.09.2024 № 562 «Об утверждении Порядка отбора проектов мелиорации», а также в целях реализации мероприятий подразделов 6.3 «Порядок предоставления субсидий из бюджета Московской области на проведение гидромелиоративных мероприятий» и 6.4 «Порядок предоставления субсидий из бюджета Московской области на проведение культуртехнических мероприятий» раздела 6 подпрограммы 2 «Вовлечение в оборот земель сельскохозяйственного назначения и развитие мелиорации» государственной программы Московской области «Сельское хозяйство Подмоскovie», утверждённой постановлением Правительства Московской области от 04.10.2022 № 1075/35 «О досрочном прекращении реализации государственной программы Московской области «Сельское хозяйство

Подмосковья» и утверждении государственной программы Московской области «Сельское хозяйство Подмосковья» на 2023-2030 годы»:

1. Утвердить прилагаемые:

- порядок проведения предварительного отбора проектов мелиорации;
- форму расчета размера субсидии на проведение гидромелиоративных мероприятий;
- форму расчета размера субсидии на проведение культуртехнических мероприятий;
- форму акта итоговой проверки работ по гидромелиорации земель;
- форму акта обследования земельного участка, на котором предполагается проведение культуртехнических работ;
- форму акта итоговой проверки культуртехнических работ;
- форму справки о фактически понесенных затратах на проведение гидромелиоративных мероприятий подрядным и хозяйственным способом;
- форму справки о фактически понесенных затратах на проведение гидромелиоративных мероприятий подрядным способом;
- форму справки о фактически понесенных затратах на проведение гидромелиоративных мероприятий хозяйственным способом;
- форму справки о фактически понесенных затратах на проведение культуртехнических мероприятий подрядным и хозяйственным способом;
- форму справки о фактически понесенных затратах на проведение культуртехнических мероприятий подрядным способом;
- форму справки о фактически понесенных затратах на проведение культуртехнических мероприятий хозяйственным способом.

2. Признать утратившим силу распоряжение Министерства сельского хозяйства и продовольствия Московской области от 13.05.2024 № 19РВ-184 «Об утверждении Порядка предварительного отбора проектов мелиорации, форм расчетов размера субсидий на проведение гидромелиоративных и культуртехнических мероприятий, актов предварительных и итоговых проверок работ по мелиорации земель».

3. Управлению обеспечения деятельности Министерства и защиты информации:

- 1) обеспечить государственную регистрацию настоящего распоряжения в порядке, установленном постановлением Правительства Московской области от 13.10.2023 № 951-ПП «Об утверждении Порядка государственной регистрации нормативных правовых актов центральных исполнительных органов Московской области и Порядка ведения Реестра государственной регистрации нормативных правовых актов центральных исполнительных органов Московской области»;

2) не позднее 3 рабочих дней со дня государственной регистрации настоящего распоряжения:

разместить (опубликовать) текст настоящего распоряжения на официальном сайте Министерства сельского хозяйства и продовольствия Московской области на Интернет-портале Правительства Московской области (www.mosreg.ru);

направить посредством межведомственной системы электронного документооборота Московской области в Министерство информации и молодежной политики Московской области электронный образ настоящего распоряжения для размещения (опубликования) на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru);

3) разместить информацию о дате и источнике официального опубликования настоящего распоряжения в течение 3 рабочих дней со дня его официального опубликования в электронной регистрационной карточке настоящего распоряжения в межведомственной системе электронного документооборота Московской области.

4. Управлению правового обеспечения Министерства сельского хозяйства и продовольствия Московской области обеспечить направление:

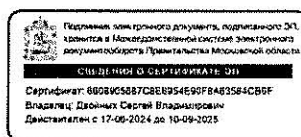
в прокуратуру Московской области копии настоящего распоряжения – в течение пяти рабочих дней со дня его регистрации;

в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Московской области копии настоящего распоряжения, а также сведений об источниках его официального опубликования в электронном виде посредством межведомственной системы электронного документооборота Московской области для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации – в семидневный срок после его первого официального опубликования.

Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя министра сельского хозяйства и продовольствия Московской области Акимову Е.А.

Министр сельского хозяйства
и продовольствия Московской области



С.В. Двойных

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Министерства
сельского хозяйства
и продовольствия
Московской области
от 03.09.2025 № 19РВ-174

ПОРЯДОК **проведения предварительного отбора проектов мелиорации**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок предварительного отбора проектов мелиорации определяет процедуру предварительного отбора проектов мелиорации в Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Московской области (далее – Порядок) в целях дальнейшего направления на отбор проектов мелиорации, проводимый Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в соответствии с Порядком отбора проектов мелиорации, утвержденным приказом Минсельхоза России от 27.09.2024 № 562 «Об утверждении Порядка отбора проектов мелиорации» (далее – Порядок № 562).

Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия и сокращения:

Минсельхоз России – Министерство сельского хозяйства Российской Федерации;

Министерство – Министерство сельского хозяйства и продовольствия Московской области;

проект мелиорации – разработанная в соответствии с технико-экономическими обоснованиями и учитывающая строительные, экологические, санитарные и иные нормы и правила документация, порядок разработки, согласования и утверждения которой определен Федеральным законом от 10.01.1996 № 4-ФЗ «О мелиорации земель»;

заявка – заявка, подаваемая участниками предварительного отбора по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с приложением документов, требуемых настоящим Порядком;

заявочная документация – документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, представляемые участниками предварительного отбора и направляемые Министерством в Минсельхоз России в случае успешного прохождения ими предварительного отбора;

участник предварительного отбора (инициатор проекта мелиорации) – лицо, соответствующее требованиям раздела III Порядка и подавшее в Министерство заявку в целях участия в предварительном отборе;

предварительный отбор – отбор, проводимый Министерством в целях формирования заявочной документации и последующего ее направления в Минсельхоз России для отбора проектов мелиорации в рамках Порядка № 562.

Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на проведение мелиоративных мероприятий, являющимися приложением № 6 к Государственной программе эффективного вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного назначения и развития мелиоративного комплекса Российской Федерации, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.05.2021 № 731 «О Государственной программе эффективного вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного назначения и развития мелиоративного комплекса Российской Федерации».

II. Информирование о проведении предварительного отбора

2. Министерство размещает уведомление о проведении предварительного отбора на официальном сайте Министерства в сети Интернет по адресу: <https://msh.mosreg.ru/>.

3. Уведомление о проведении предварительного отбора должно содержать:

- а) даты начала и окончания приема заявок;
- б) адрес электронной почты Министерства для направления заявок;
- в) сроки рассмотрения Министерством поданных заявок;
- г) порядок предоставления заявок в Министерство;
- д) требования к участникам предварительного отбора, перечень документов, представляемых инициаторами проектов мелиорации для участия в предварительном отборе в целях подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- е) требования к форме и содержанию заявок;
- ж) порядок и сроки информирования об итогах предварительного отбора.

III. Требования к участникам предварительного отбора

4. Участниками предварительного отбора могут являться сельскохозяйственные товаропроизводители, определенные статьей 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), независимо от их организационно-правовых форм, а также научные и образовательные организации, состоящие на учете в налоговых органах по Московской области и осуществляющие деятельность на территории Московской области.

5. Участник предварительного отбора на дату представления заявки должны соответствовать следующим требованиям:

а) участник предварительного отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) участник предварительного отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) участник предварительного отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических

лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) участник предварительного отбора не получает средства из бюджета Московской области на основании иных нормативных правовых актов Московской области на цели, предусмотренные настоящим Порядком;

д) участник предварительного отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) участник предварительного отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

ж) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, и главном бухгалтере участника предварительного отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющимся участником предварительного отбора;

з) у участника предварительного отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Московской области субсидий предоставленных в соответствии подразделом 6.3 «Порядок предоставления субсидий из бюджета Московской области на проведение гидромелиоративных мероприятий» и 6.4 «Порядок предоставления субсидий из бюджета Московской области на проведение культуртехнических мероприятий» раздела 6 подпрограммы 2 «Вовлечение в оборот земель сельскохозяйственного назначения и развитие мелиорации» государственной программы Московской области «Сельское хозяйство Подмоскovie», утверждённой постановлением Правительства Московской области от 04.10.2022 № 1075/35 «О досрочном прекращении реализации государственной программы Московской области «Сельское хозяйство Подмоскovie» и утверждении государственной программы Московской области «Сельское хозяйство Подмоскovie» на 2023-2030 годы», иных субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной

(неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Московской областью;

и) у участника предварительного отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

к) у участника предварительного отбора отсутствует просроченная задолженность по договору оказания услуг по подаче и (или) отводу воды с помощью мелиоративных систем федеральной собственности, превышающей 50 тысяч рублей, перед уполномоченной организацией.

IV. Требования к заявке и заявочной документации

6. К участию в предварительном отборе допускаются фактически реализованные в году проведения предварительного отбора проектов мелиорации проекты и (или) реализуемые проекты мелиорации с завершением срока реализации не позднее года, следующего за годом проведения предварительного отбора проектов мелиорации.

7. В целях подтверждения соответствия участника предварительного отбора требованиям, указанным в пунктах 4, 5 настоящего Порядка, участник предварительного отбора заполняет соответствующую графу, содержащуюся в заявке сельскохозяйственного товаропроизводителя по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

В целях подтверждения соответствия статусу сельскохозяйственного товаропроизводителя участник предварительного отбора, являющийся юридическим лицом (за исключением крестьянского (фермерского) хозяйства), предоставляет в Министерство отчетность по форме № 6-АПК (годовая) «Отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса» за год, предшествующий году проведения предварительного отбора (в случае не предоставления отчетности о финансово-экономическом состоянии организации в орган местного самоуправления муниципального образования Московской области, на территории которого юридическое лицо ведет свою хозяйственную деятельность).

8. Участник предварительного отбора направляет в Министерство заявку в электронном виде (в формате файлов – PDF и Excel) по адресу электронной почты, указанному в уведомлении о проведении предварительного отбора.

Заявка подписывается участником предварительного отбора либо лицом, имеющим право действовать от его имени, а также заверяется печатью участника предварительного отбора (при наличии). Индивидуальные предприниматели вправе подать заявку лично или через представителей, действующих в силу полномочий, основанных на доверенности или законе.

От имени юридических лиц заявки вправе подавать их представители, действующие в соответствии с учредительными документами без доверенности, либо представители в силу полномочий, основанных на доверенности или законе.

За достоверность представленных в Министерство информации и документов участник предварительного отбора несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Направляемая в Министерство заявочная документация должна содержать:

а) письма сельскохозяйственных товаропроизводителей, содержащие: информацию об объеме планируемой к производству продукции на 3 года на землях, на которых реализован проект мелиорации, и принятии инициатором проекта мелиорации обязательств по достижению указанных объемов планируемой к производству продукции, начиная с года, следующего за годом предоставления субсидии (в случае выращивания плодовых культур - с года начала плодоношения);

информацию о планируемом использовании семян (саженцев) сельскохозяйственных растений, сорта или гибриды которых произведены российским физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем, или российским юридическим лицом, осуществляющим на территории Российской Федерации селекцию сортов и гибридов сельскохозяйственных растений, для воспроизводства которых не требуется ввоз на территорию Российской Федерации генетического материала сельскохозяйственных растений (далее - семена (саженцы) отечественной селекции), всех сельскохозяйственных культур на землях, на которых реализован (реализуется) проект мелиорации, с указанием уникального регистрационного номера сорта или гибрида сельскохозяйственного растения, включенного в Государственный реестр сортов и гибридов сельскохозяйственных растений, допущенных к использованию (при наличии);

б) Выписку из Реестра селекционных достижений федерального государственного бюджетного учреждения «Государственная комиссия Российской Федерации по испытанию и охране селекционных достижений»

(далее – ФГБУ «Госсорткомиссия»), формируемую на официальном сайте ФГБУ «Госсорткомиссия» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», о применении семян (саженцев) отечественной селекции в рамках реализованного (реализующегося) проекта мелиорации (при наличии);

в) план реализации проекта мелиорации для каждого проекта мелиорации, содержащий перечень промежуточных результатов и контрольных точек проекта мелиорации, рекомендуемые образцы которого приведены в приложении 2 к Порядку № 562

г) копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок, на котором реализованы или реализуются мероприятия проекта мелиорации, с приложением копий правоустанавливающих документов на земельный участок, а также копий документов, подтверждающих право пользования земельным участком, в случае если земельный участок не находится в собственности сельскохозяйственного товаропроизводителя;

д) документы, подтверждающие реализацию проектов мелиорации (примерный перечень документов, подтверждающих реализацию проектов мелиорации, приведен в приложении 3 к Порядку № 562) (при наличии на период приема документов);

е) справку федерального государственного бюджетного учреждения «Агрохимическая служба России» о сроке неиспользования земельного участка, на котором проведены или планируются к проведению культуртехнические мероприятия, для выращивания сельскохозяйственной продукции (срок неиспользования земельного участка для выращивания сельскохозяйственной продукции должен составлять не менее 5 лет на дату выдачи указанной справки или на дату начала проведения культуртехнических мероприятий) - в случае проведения культуртехнических мероприятий при реализации проекта мелиорации;

ж) справку федерального государственного бюджетного учреждения «Управление по мелиорации земель, водному хозяйству и безопасности гидротехнических сооружений «Спецмелиоводхоз» (далее – ФГБУ «Спецмелиоводхоз») об отсутствии мелиоративных защитных лесных насаждений на земельном участке, на котором проведены или планируются к проведению культуртехнические мероприятия, - в случае проведения культуртехнических мероприятий в рамках проекта мелиорации;

з) справку ФГБУ «Спецмелиоводхоз» об отсутствии на земельном участке в границах реализации проекта мелиорации мелиорированных земель или истечении 7 лет с момента осуществления гидромелиоративных

мероприятий – в случае проведения гидромелиоративных мероприятий в рамках проекта мелиорации;

и) письмо ФГБУ «Спецмелиоводхоз» о согласовании проекта мелиорации в соответствии с положениями приказа Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 15.05.2019 г. № 255 «Об утверждении Порядка разработки, согласования и утверждения проектов мелиорации земель»;

к) копию сводного или объектного сметного расчета стоимости проекта мелиорации, в том числе с указанием планируемого к приобретению оборудования (техники), его производителя, модели, предварительной стоимости;

л) пояснительную записку к проекту мелиорации, включающую в том числе параметры и перечень реализуемых работ (в свободной форме);

м) копию договора оказания услуг по подаче и (или) отводу воды с помощью государственных мелиоративных систем и (или) отнесенных к государственной собственности отдельно расположенных гидротехнических сооружений (далее - мелиоративные системы федеральной собственности), заключенного между инициатором проекта мелиорации и уполномоченными организациями, которым мелиоративные системы федеральной собственности предоставлены на праве оперативного управления в году проведения отбора проектов мелиорации, - в случае использования или планирования к использованию мелиоративных систем федеральной собственности по итогам реализации проекта мелиорации;

н) справку, подписанную руководителем инициатора проекта мелиорации либо другим лицом, уполномоченным руководителем, что в отношении земельного участка, на котором планируется реализация проекта (реализован проект) мелиорации, осуществлены мероприятия, предусмотренные Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на подготовку проектов межевания земельных участков и на проведение кадастровых работ, приведенных в приложении № 7 к Госпрограмме (далее соответственно - мероприятия, Правила № 7) (с указанием кадастрового номера земельного участка), на котором планируется реализация или реализован проект мелиорации (при наличии) - в случае проведения культуртехнических мероприятий.

о) справка, подписанная руководителем организации/крестьянского (фермерского) хозяйства/индивидуальным предпринимателем, главным бухгалтером и заверенная печатью (при наличии), об освобождении от уплаты налога на добавленную стоимость (для инициаторов проектов

мелиорации, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость).

9. К заявке, в дополнение к заявочной документации, могут быть предоставлены акты обследования земельных участков, на которых планируется реализация проектов мелиорации, а также акты итоговых проверок, заверенные администрацией муниципального образования (при наличии).

10. Копии документов, предоставляемых в рамках предварительного отбора в Министерство, заверяются участниками предварительного отбора.

11. Министерство осуществляет регистрацию представленных в соответствии с настоящим Порядком заявок в день их поступления в порядке их поступления. В случае поступления заявки в нерабочий день (нерабочий праздничный день), она регистрируется в первый рабочий день, следующий за нерабочим.

Заявочная документация представляется отдельно по каждому проекту мелиорации.

V. Порядок рассмотрения заявок и информирования об итогах предварительного отбора

12. Министерство в сроки, указанные в уведомлении о проведении предварительного отбора, рассматривает поступившие заявки.

13. Участник предварительного отбора вправе отказаться от участия в предварительном отборе, направив в Министерство по адресу электронной почты, указанному в уведомлении о проведении предварительного отбора, соответствующее письменное заявление об отзыве заявки.

Заявление об отзыве заявки может быть направлено в сроки подачи заявок, подписывается участником предварительного отбора или лицом, имеющим право действовать от его имени, заверяется печатью (при наличии).

Заявка считается отозванной со дня получения Министерством вышеуказанного письменного заявления.

14. Министерство проверяет соответствие участника предварительного отбора критериям, указанным в разделе III настоящего Порядка в соответствии со сведениями, содержащимися в отчетности о финансово-экономическом состоянии, а также подтвержденными участником предварительного отбора в заявке.

Министерство осуществляет проверку заявок на предмет их соответствия требованиям, указанным в пункте 9 настоящего Порядка.

15. При рассмотрении заявок Министерство также вправе использовать информацию, получаемую из публичных официальных источников соответствующих видов информации, в том числе, официальных сайтов органов публичной власти, информационных систем, сервисов, а также информацию, полученную в рамках информационного взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, государственными органами и организациями и органами местного самоуправления.

16. По результатам рассмотрения заявка может быть направлена Министерством на доработку участнику предварительного отбора.

17. Заявка подлежит отклонению в случае:

- а) получения Министерством заявления об отзыве заявки;
- б) несоответствия участника предварительного отбора категории, установленной пунктом 4 настоящего Порядка;
- в) несоответствия участника предварительного отбора требованиям, указанным в разделе III настоящего Порядка;
- г) несоответствия заявки требованиям, установленным разделом IV настоящего Порядка;
- д) предоставления участником предварительного отбора недостоверной информации;
- е) несоответствия проекта мелиорации требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка;
- ж) подачи заявки, в том числе после ее доработки, с нарушением сроков подачи заявок, указанных в уведомлении о проведении предварительного отбора.

18. Непредставление документов, указанных в подпункте «д» пункта 9 настоящего Порядка, не является основанием для отклонения заявки в случае предоставления для участия в предварительном отборе незавершенного проекта мелиорации с завершением срока реализации не позднее года, следующего за годом проведения предварительного отбора проектов мелиорации.

19. Участнику предварительного отбора, заявка которого прошла предварительный отбор и признана допущенной к отбору Минсельхоза России, необходимо представить в дополнение к ранее поданной заявке документы, предусмотренные подпунктом «д» пункта 9 настоящего Порядка, если документы отсутствовали на момент подачи заявки, для направления в Минсельхоз России.

20. В случае отсутствия оснований для отклонения заявки заявка и проект мелиорации считаются прошедшими предварительный отбор.

21. Решения по отобранным и соответствующим критериям отбора проектам мелиорации и по отклоненным заявкам оформляются протоколом итогов предварительного отбора (далее – протокол).

22. Протокол подписывается уполномоченным сотрудником Министерства и утверждается курирующим заместителем министра сельского хозяйства и продовольствия Московской области не позднее 7 рабочих дней со дня окончания приема заявок.

23. Министерство в течение трех рабочих дней, следующих за днем утверждения протокола, размещает его на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

24. На основании заявок, прошедших предварительный отбор, формируется заявочная документация для направления в Минсельхоз России в установленные им порядке и сроки согласно Порядку № 562.

Приложение № 1
к Порядку проведения
предварительного отбора
проектов мелиорации

3 А Я В К А
на участие в отборе проектов мелиорации

(наименование субъекта Российской Федерации) на 202__ год

1. Общая информация о проекте мелиорации

Номер по порядку (далее – № п/п)	Направление по федеральному проекту	Наименование инициатора проекта мелиорации	ИНН инициатора проекта мелиорации	Категория субъекта малого и среднего предпринимательства	Является ли инициатором проекта мелиорации	Наименование проекта мелиорации	Кадастровый номер земельного участка	Номер поля ЕФИС ЭСН	Решения документов на земельный участок	Решения заключены экспертизы	Вид проекта мелиорации	Вид мелиорации или работ в соответствии с приказом Минсельхоза России о предельной стоимости работ	Год реализации проекта мелиорации	Общая площадь земельного участка в рамках реализации проекта, га	Финансовое обеспечение реализации проекта мелиорации и площадь реализации проекта мелиорации, тыс. руб.	
															Площадь земельного участка, планируемая к субсидированию, га	Сматывая стоимость проекта мелиорации или размер фактических затрат (без учета налога на добавленную стоимость) (далее – получателей средств, не использующих право на освобождение от исполнения обязательств налогоплательщика, сельхозтоваропроизводителя, связанного с исполнением и уплатой налога на добавленную стоимость)

Настоящим подтверждаю: соответствие участника предварительного отбора проектами, указанным в пунктах 4, 5 Порядка проведения предварительного отбора проектов мелиорации для последующего предоставления заявочной документации в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации в целях прохождения процедуры отбора проектов мелиорации для предоставления субсидий из федерального бюджета субъекта Российской Федерации; достоверность и полную достоверность сведений.

Руководитель органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации

_____ должность _____ фамилия, имя, отчество (при наличии) _____ подпись

Руководитель инициатора проекта мелиорации

_____ должность _____ фамилия, имя, отчество (при наличии) _____ подпись

_____ М.П.

_____ М.П.

¹ Единая федеральная информационная система о землях сельскохозяйственного назначения и землях, используемых или предоставляемых для ведения сельского хозяйства в составе земель сельскохозяйственного назначения, утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 14 мая 2021 г. № 731;
² Указывает в соответствии с приказом Минсельхоза России от 28.08.2024 № 495 «Об утверждении предельного размера стоимости работ на один гектар площади земель при проведении мелиоративных мероприятий для целей реализации Государственной программы эффективного вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного назначения и развития мелиоративного комплекса Российской Федерации от 14 мая 2021 г. № 731»;
³ Кредиты, предоставляемые по льготной ставке российскими кредитными организациями и государственной корпорацией развития «ВЭБ.РФ», при предоставлении которых из федерального бюджета предоставляются субсидии российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственным программам развития «ВЭБ.РФ» на возмещение недополученных ими доходов по указанным кредитам в рамках федерального проекта «Стимулирование инвестиционной деятельности в агропромышленном комплексе» Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717.

3. Информация о приобретении техники (оборудования) при реализации проекта гидромелиоративных мероприятий

№ п/п	Наименование используемой техники (оборудования)	Вид техники (оборудования)	Модель техники (оборудования)	Производитель техники (оборудования)	Страна производства техники (оборудования)	Поставщик техники (оборудования)	Кол-во (единиц)	Стоимость, тыс. рублей	Стоимость единицы техники, тыс. рублей
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Руководитель органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации

должность

фамилия, имя, отчество
(при наличии)

подпись

М.П.

Руководитель инициатора проекта мелнорации

должность

фамилия, имя, отчество
(при наличии)

подпись

М.П.

РАСЧЕТ
размера субсидии на проведение гидромелиоративных мероприятий
за 20__ год

Получатель субсидии _____
ИНН _____, КПП _____
ОКТМО _____

Наименование работ	Количество (га)	Стоимость работ по смете с учетом заключения о достоверности определения сметной стоимости (руб.)	Фактические затраты* (руб.)	Предельный размер стоимости работ (руб.) (на 1 га)**	Размер субсидии (руб.)*** (гр.4 x 50/100 либо гр.6 x 50/100)
	2	3	4	5	7
1				(всего: гр.2 x гр.5)	
Итого					

*Указываются:

без учета налога на добавленную стоимость (далее - НДС) - для получателей средств, применяющих общую систему налогообложения;

с учетом НДС - для получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с истреблением и утилизацией НДС;

** В графе 5 предельный размер стоимости работ на 1 гектар площади мелноратуемых земель указывается в соответствии с приказом Минсельхоза России от 28.08.2024 № 495 «Об утверждении предельного размера стоимости работ на один гектар площади земель при проведении мелноративных мероприятий для целей реализации Государственной программы эффективного вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного назначения и развития мелноративного комплекса Российской Федерации, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 мая 2021 г. № 731»;

***В графе 7 указывается наименьшее из значений.

Руководитель организации _____ (подпись) _____ (И.О. Фамилия)

Главный бухгалтер организации _____ (подпись) _____ (И.О. Фамилия)

М.П. _____
«__» _____ 20__ г.

Исполнитель _____ телефон _____

Расчет и целевое назначение проверены Министерством сельского хозяйства и продовольствия Московской области.

_____ (И.О. Фамилия лица, заверившего расчет)

форма

РАСЧЕТ
размера субсидии на проведение культуртехнических мероприятий
за 20__ год

Получатель субсидии _____, КПП _____
ИНН _____
ОКТМО _____

Наименование работ	Количество (га)	Стоимость работ по смете с учетом заключения о достоверности определения сметной стоимости (руб.)	Фактические затраты* (руб.)	Предельный размер стоимости работ (руб.) (на 1 га)**	Предельный размер стоимости работ (руб.) (всего: гр.2 x гр.5)	Размер субсидии (руб.)*** (гр.4 x 50/100 либо гр.6 x 50/100)
1	2	3	4	5	6	7
Итого						

*Указываются:

без учета налога на добавленную стоимость (далее - НДС) - для получателей средств, применяющих общую систему налогообложения;

с учетом НДС - для получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой НДС;

**В графе 5 предельный размер стоимости работ на 1 гектар площади мелниорируемых земель указывается в соответствии с приказом Минсельхоза России от 28.08.2024 № 495 «Об утверждении предельного размера стоимости работ на один гектар площади земель при проведении мелниоративных мероприятий для целей реализации Государственной программы эффективного вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного назначения и развития мелниоративного комплекса Российской Федерации, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 мая 2021 г. № 731»;

***В графе 7 указывается наименьшее из значений.

Руководитель организации _____ (подпись) _____ (И.О. Фамилия)

Главный бухгалтер организации _____ (подпись) _____ (И.О. Фамилия)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

Исполнитель _____ телефон _____

Расчет и целевое назначение проверены Министерством сельского хозяйства и продовольствия Московской области.

(подпись) _____ (И.О. Фамилия лица, заверившего расчет)

УТВЕРЖДЕНА

распоряжением Министерства
сельского хозяйства
и продовольствия Московской области
от _____ № _____

форма

**АКТ итоговой проверки
земельного участка (-ов)/части земельного участка**

Дата проведения проверки: « _____ » _____ 20__ г.

На основании постановления Правительства Московской области от 04.10.2022 № 1075/35 «О досрочном прекращении реализации государственной программы Московской области «Сельское хозяйство Подмосковья» и утверждении государственной программы Московской области «Сельское хозяйство Подмосковья» на 2023-2030 годы» следующие лица¹:

(ФИО, должность)

(ФИО, должность)

в присутствии представителя (-ей) администрации городского округа Московской области

(наименование городского округа, ФИО, должность)

проведена итоговая проверка работ по гидромелиорации земель, выполненных

(наименование сельскохозяйственного производителя)

На момент обследования работы выполнены на земельном(-ых) участке (-ах):

№ п/п	Кадастровый номер земельного участка	Площадь земельного участка (кадастровая), га	Площадь выполненных работ, га
1			
2			
...			
	Итого		

По результатам проверки установлено:

- 1) выполненные работы соответствуют / не соответствуют² _____
- 2) по результатам работ осуществлено(-а)³ _____

Ситуационные планы с обозначением границ и площади работ указаны в приложении к настоящему акту, являющимся его неотъемлемой частью.

« _____ » _____ 202__ г.

Подписи:

(м.п.) / ФИО, должность

(м.п.) / ФИО, должность

(м.п.) / представитель администрации городского округа Московской области, ФИО, должность

¹ количество и перечень лиц, принимающих участие в обследовании, определяется на усмотрение сельскохозяйственного товаропроизводителя и администрации городского округа Московской области

² указывается документация проекта гидромелиорации земель, разработчик

³ вид работ по приказу Минсельхоза России от 28.08.2024 № 495 «Об утверждении предельного размера стоимости работ на один гектар площади земель при проведении мелиоративных мероприятий для целей реализации Государственной программы эффективного вовлечения в оборот земель сельскохозяйственного назначения и развития мелиоративного комплекса Российской Федерации, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 мая 2021 г. № 731»

УТВЕРЖДЕНА

распоряжением Министерства
сельского хозяйства
и продовольствия Московской области
от _____ № _____

форма

**АКТ
обследования земельного участка (-ов)/части земельного участка, на котором (-ых)
предполагается проведение культуртехнических работ**

Дата проведения обследования: « ____ » _____ 20__ г.

На основании постановления Правительства Московской области от 04.10.2022 № 1075/35 «О досрочном прекращении реализации государственной программы Московской области «Сельское хозяйство Подмосковья» и утверждении государственной программы Московской области «Сельское хозяйство Подмосковья» на 2023-2030 годы» следующие лица¹:

_____ (ФИО, должность лица)

_____ (ФИО, должность лица)

представитель администрации городского округа Московской области

_____ (наименование городского округа, ФИО, должность)

провели обследование земельного участка (-ов)/части земельного участка:

№ п/п	кадастровый номер земельного участка	местоположение земельного участка	площадь земельного участка (кадастровая), га
1			
2			
...			
	Итого		

В результате обследования установлено:
на земельном участке произрастает² _____

Указанные признаки свидетельствуют о том, что обследуемый земельный участок не используется по прямому назначению свыше _____ лет.

Признаков обработки земельного участка и иных видов сельскохозяйственных работ в границах обследования не выявлено.

Для возможности ведения сельскохозяйственного производства на вышеуказанном земельном участке необходимо провести культуртехнические работы.

« ____ » _____ 202__ г.

Подписи:

_____/ ФИО, должность
(м.п.)

_____/ ФИО, должность
(м.п.)

_____/ представитель администрации городского округа Московской области, ФИО, должность
(м.п.)

¹ количество и перечень лиц, принимающих участие в обследовании, определяется на усмотрение сельскохозяйственного товаропроизводителя и администрации

² могут быть указаны виды, наименования растений, примерная площадь участка, занятая древесной и кустарниковой растительностью, а также иные обстоятельства, свидетельствующие о неиспользовании земельного участка

УТВЕРЖДЕНА

распоряжением Министерства
сельского хозяйства
и продовольствия Московской области
от _____ № _____

форма

**АКТ итоговой проверки
земельного участка (-ов)/части земельного участка**

Дата проведения проверки: « ____ » _____ 20__ г.

На основании постановления Правительства Московской области от 04.10.2022 № 1075/35 «О досрочном прекращении реализации государственной программы Московской области «Сельское хозяйство Подмосковья» и утверждении государственной программы Московской области «Сельское хозяйство Подмосковья» на 2023-2030 годы» следующие лица¹:

(ФИО, должность)

(ФИО, должность)

в присутствии представителя (-ей) администрации городского округа Московской области

(наименование городского округа, ФИО, должность)

проведена итоговая проверка культуртехнических работ, выполненных

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

На момент обследования культуртехнические работы выполнены на земельном(-ых) участке (-ах):

№ п/п	Кадастровый номер земельного участка	Площадь земельного участка (кадастровая), га	Площадь выполненных культуртехнических работ, га
1			
2			
...			
	Итого		

По результатам проверки установлено, что выполненные работы соответствуют / не соответствуют _____

(указывается проектная документация, разработчик)

Ситуационные планы с обозначением границ работ и площадью улучшенных угодий указаны в Приложении к настоящему акту, являющимся его неотъемлемой частью.

« ____ » _____ 202__ г.

Подписи:

(м.п.) / ФИО, должность

(м.п.) / ФИО, должность

(м.п.) / представитель администрации городского округа Московской области, ФИО, должность

¹ количество и перечень лиц, принимающих участие в обследовании, определяется на усмотрение сельскохозяйственного товаропроизводителя и администрации

УТВЕРЖДЕНА

распоряжением Министерства сельского хозяйства
и продовольствия Московской области
от _____ № _____

форма

СПРАВКА

о фактически понесенных затратах на проведение гидромелиоративных мероприятий
подрядным и хозяйственным способом

№ п/п	Наименование затрат	Сумма затрат, руб*****
1	ФОТ*	
2	ГСМ	
3	Запасные части	
4	Аренда спецтехники	
5**	Услуги подрядных организаций (дата, №, наименование (вид работ), стороны договора подряда)	
6**	Приобретение основных средств ***	
7	Иное****	
Итого		

*Заработная плата и расходы на уплату страховых взносов в Единый фонд обязательного пенсионного и социального страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, определяемые в соответствии с установленными тарифами.

**Количество договоров не ограничено.

***Не осуществляется возмещение затрат на реализацию проектов мелиорации в части приобретения оборудования, машин, механизмов, мелноративной техники и других основных средств, бывших в употреблении.

****Указываются иные виды расходов, напрямую связанных с выполняемыми работами.

*****Фактически понесенные затраты указывается без учета НДС. Для заявителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость сумма понесенных затрат указывается с учетом НДС.

Руководитель получателя субсидии _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
(для юридических лиц)

«___» _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

УТВЕРЖДЕНА

распоряжением Министерства сельского хозяйства
и продовольствия Московской области
от _____ № _____

форма

СПРАВКА

о фактически понесенных затратах на проведение гидромелиоративных мероприятий
подрядным способом

№ п/п	Наименование затрат	Сумма затрат, руб**
1***	Приобретение основных средств*	
2***	Услуги подрядных организаций (дата, №, наименование (вид работ), стороны договора подряда)	
3***	Услуги подрядных организаций (дата, №, наименование (вид работ), стороны договора подряда)	
Итого		

*Не осуществляется возмещение затрат на реализацию проектов мелiorации в части приобретения оборудования, машин, механизмов, мелiorативной техники и других основных средств, бывших в употреблении.

**Фактически понесенные затраты указывается без учета НДС. Для заявителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с

исчислениями и уплатой налога на добавленную стоимость сумма понесенных затрат указывается с учетом НДС.

***Количество договоров не ограничено.

Руководитель получателя субсидии _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
(для юридических лиц)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

УТВЕРЖДЕНА

распоряжением Министерства сельского хозяйства
и продовольствия Московской области
от _____ № _____

форма

СПРАВКА

о фактически понесенных затратах на проведение гидромелиоративных мероприятий
хозяйственным способом

№ п/п	Наименование затрат	Сумма затрат, руб*****
1	ФОТ*	
2	ГСМ	
3	Запасные части	
4	Аренда спецтехники	
5**	Приобретение основных средств***	
6	Иное****	
Итого		

*Заработная плата и расходы на уплату страховых взносов в Единый фонд обязательного пенсионного и социального страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, определяемые в соответствии с установленными тарифами.

**Количество договоров не ограничено

***Не осуществляется возмещение затрат на реализацию проектов мелиорации в части приобретения оборудования, машин, механизмов, мелиоративной техники и других основных средств, бывших в употреблении.

****Указываются иные виды расходов, напрямую связанных с выполняемыми работами.

*****Фактически понесенные затраты указывается без учета НДС. Для заявителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислениями и уплатой налога на добавленную стоимость сумма понесенных затрат указывается с учетом НДС.

Руководитель получателя субсидии _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
(для юридических лиц)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

УТВЕРЖДЕНА

распоряжением Министерства сельского хозяйства
и продовольствия Московской области
от _____ № _____

форма

СПРАВКА

о фактически понесенных затратах на проведение культуртехнических мероприятий
подрядным и хозяйственным способом

№ п/п	Наименование затрат	Сумма затрат, руб****
1	ФОТ*	
2	ГСМ	
3	Запасные части	
4	Аренда спецтехники	
5**	Услуги подрядных организаций (дата, №, наименование (вид работ), стороны договора подряда)	
6	Иное***	
Итого		

*Заработная плата и расходы на уплату страховых взносов в Единый фонд обязательного пенсионного и социального страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, определяемые в соответствии с установленными тарифами.

**Количество договоров подряда не ограничено.

***Указываются иные виды расходов, напрямую связанных с выполняемыми работами.

****Фактически понесенные затраты указывается без учета НДС. Для заявителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислениями и уплатой налога на добавленную стоимость сумма понесенных затрат указывается с учетом НДС.

Руководитель получателя субсидии _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
(для юридических лиц)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

УТВЕРЖДЕНА

распоряжением Министерства сельского хозяйства
и продовольствия Московской области
от №

форма

СПРАВКА
о фактически понесенных затратах на проведение культуртехнических мероприятий
подрядным способом

№ п/п	Наименование затрат	Сумма затрат, руб**
1	Услуги подрядных организаций (дата, №, наименование (вид работ), стороны договора подряда)	
2	Услуги подрядных организаций (дата, №, наименование (вид работ), стороны договора подряда)	
3*	Услуги подрядных организаций (дата, №, наименование (вид работ), стороны договора подряда)	
Итого		

*Количество договоров подряда не ограничено.

**Фактически понесенные затраты указывается без учета НДС. Для заявителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислениями и уплатой налога на добавленную стоимость сумма понесенных затрат указывается с учетом НДС.

Руководитель получателя субсидии _____ (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (подпись) (расшифровка подписи)

« ___ » _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

УТВЕРЖДЕНА

распоряжением Министерства сельского хозяйства
и продовольствия Московской области
от _____ № _____

форма

СПРАВКА

о фактически понесенных затратах на проведение культуртехнических мероприятий
хозяйственным способом

№ п/п	Наименование затрат	Сумма затрат, руб***
1	ФОТ*	
2	ГСМ	
3	Запасные части	
4	Аренда спецтехники	
5	Иное**	
Итого		

*Заработная плата и расходы на уплату страховых взносов в Единый фонд обязательного пенсионного и социального страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, определяемые в соответствии с установленными тарифами.

**Указываются иные виды расходов, напрямую связанных с выполняемыми работами.

***Фактически понесенные затраты указывается без учета НДС. Для заявителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислениями и уплатой налога на добавленную стоимость сумма понесенных затрат указывается с учетом НДС.

Руководитель получателя субсидии _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
(для юридических лиц)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)