



МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ И
ФИНАНСОВ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

18.06.2025

Регистрационный № 16-549/2025

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

17.06.2025 № 24PB-64

г. Красногорск

**О внесении изменений в Порядок исполнения бюджета
Московской области по расходам и Порядок проведения операций
со средствами государственных бюджетных учреждений Московской
области, государственных автономных учреждений Московской области**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Порядок исполнения бюджета Московской области по расходам и Порядок проведения операций со средствами государственных бюджетных учреждений Московской области, государственных автономных учреждений Московской области.

2. Организационно-аналитическому управлению Министерства экономики и финансов Московской области:

1) в течение 3 рабочих дней со дня подписания настоящего распоряжения направить с использованием межведомственной системы электронного документооборота Московской области в Министерство информации и молодежной политики Московской области электронный образ настоящего распоряжения для размещения (опубликования) на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) в порядке, установленном постановлением Губернатора Московской области от 20.12.2017 № 564-ПП «О Порядке взаимодействия органов государственной власти Московской области, государственных органов Московской области по направлению нормативных правовых актов Московской области для размещения (опубликования) на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru));

2) в порядке, установленном постановлением Правительства Московской области от 13.10.2023 № 951-ПП «Об утверждении Порядка государственной

001345 *

регистрации нормативных правовых актов центральных исполнительных органов Московской области и Порядка ведения Реестра государственной регистрации нормативных правовых актов центральных исполнительных органов Московской области» после проведения проверки Правовым управлением Министерства экономики и финансов Московской области настоящего распоряжения обеспечить его государственную регистрацию;

3) не позднее 3 рабочих дней со дня государственной регистрации настоящего распоряжения разместить (опубликовать) текст настоящего распоряжения на официальном сайте Министерства экономики и финансов Московской области на Интернет-портале Правительства Московской области (www.mosreg.ru) в порядке, установленном постановлением Губернатора Московской области от 24.01.2024 № 28-ПГ «Об утверждении Порядка официального опубликования нормативных правовых актов центральных исполнительных органов Московской области и о внесении изменений в постановление Губернатора Московской области от 20.12.2017 № 564-ПГ «О Порядке взаимодействия органов государственной власти Московской области, государственных органов Московской области по направлению нормативных правовых актов Московской области для размещения (опубликования) на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru)»;

4) разместить информацию о дате и источнике официального опубликования настоящего распоряжения в течение 3 рабочих дней со дня его официального опубликования в электронной регистрационной карточке настоящего распоряжения в межведомственной системе электронного документооборота Московской области;

5) направить копию настоящего распоряжения в течение 5 рабочих дней со дня его регистрации в прокуратуру Московской области;

6) направить в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Московской области в 7-дневный срок после дня первого официального опубликования копию настоящего распоряжения вместе со сведениями об источниках его официального опубликования в электронном виде посредством межведомственной системы электронного документооборота Московской области для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу с 1 июля 2025 года.

Министр экономики и финансов
Московской области



Д.А. Прянчиков

УТВЕРЖДЕНЫ
распоряжением Министерства экономики
и финансов Московской области
от 17.06.2025 № 24РВ-64

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в Порядок исполнения бюджета Московской области
по расходам и Порядок проведения операций со средствами
государственных бюджетных учреждений Московской области,
государственных автономных учреждений Московской области

1. В Порядке исполнения бюджета Московской области по расходам, утвержденном распоряжением Министерства финансов Московской области от 31.12.2015 № 23РВ-97 «Об утверждении Порядка исполнения бюджета Московской области по расходам» (с изменениями, внесенными распоряжениями Министерства финансов Московской области от 12.08.2016 № 23РВ-78, от 29.12.2016 № 23РВ-129, распоряжениями Министерства экономики и финансов Московской области от 13.12.2017 № 23РВ-293, от 16.01.2018 № 23РВ-7, от 18.07.2018 № 23РВ-154, от 13.02.2020 № 25РВ-33, от 16.12.2021 № 24РВ-167, от 12.10.2022 № 24РВ-104, от 26.12.2022 № 24РВ-130, от 26.12.2024 № 24РВ-126, от 28.12.2024 № 24РВ-127, от 31.01.2025 № 24РВ-10):

1) в пункте 1.3:

в абзаце третьем слова «на бумажном носителе в соответствии с пунктом 1.4 настоящего Порядка с соблюдением законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны, законодательства Российской Федерации об обращении с информацией ограниченного доступа и» исключить;

дополнить абзацем следующего содержания:

«При осуществлении информационного обмена в электронном виде в ГИС РЭБ документы, формируемые и (или) проверяемые Министерством в соответствии с настоящим Порядком автоматически (в автоматическом режиме), подписываются электронной подписью Министерства, квалифицированный сертификат ключа проверки которой содержит указание

только на Министерство в качестве владельца данного сертификата. Информация о лицах, осуществляющих подготовку и (или) подписание документов, формы которых установлены настоящим Порядком, в реквизитах таких документов не указывается.»;

2) подпункт «а» пункта 2.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«счет или иной документ, содержащий информацию о сумме вноса, подлежащего уплате за членство получателя бюджетных средств в некоммерческой организации, и реквизитах для его оплаты. Дополнительно с указанным документом-основанием получателем бюджетных средств представляются учредительные документы некоммерческой организации и документы, подтверждающие членство получателя бюджетных средств в некоммерческой организации;»;

3) в пункте 2.3 слова «, и документов, предусмотренных пунктами 3.2–3.10 настоящего Порядка, за исключением платежных документов и документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства» исключить;

4) абзацы первый и второй пункта 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Для постановки на учет бюджетных обязательств, указанных в подпункте «а» пункта 2.2 настоящего Порядка, получатель бюджетных средств направляет в Министерство посредством ГИС РЭБ одним пакетом электронных документов Сведения о бюджетном обязательстве и документ-основание.

Для постановки на учет бюджетных обязательств, указанных в подпункте «б» пункта 2.2 настоящего Порядка, получатель бюджетных средств направляет в Министерство посредством ГИС РЭБ Сведения о бюджетном обязательстве.»;

5) в пункте 2.5¹ слово «регистрации» заменить словами «постановки на учет»;

6) в подпункте 2.8.1 пункта 2.8:

подпункт «е» изложить в следующей редакции:

«е) кодов классификации расходов бюджетов с указанием кодов классификации операций сектора государственного управления и аналитических кодов (за исключением кодов наличия условий, кодов расходных обязательств, кодов видов работ), определенных в соответствии с Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Московской области и бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета Московской области (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Московской области), утвержденным распоряжением Министерства экономики и финансов Московской области

от 28.11.2024 № 24РВ-103) (далее – коды классификации расходов бюджетов), по которым принято бюджетное обязательство;»;

в подпункте «к» слова «банковского счета» исключить;

подпункт «п» изложить в следующей редакции:

«п) основания для невключения договора в реестр контрактов (проверяется по бюджетным обязательствам, возникшим в соответствии с договором).»;

7) в пункте 2.9:

в абзаце первом слова «и формируется информация о принятом на учет бюджетном обязательстве, содержащая сведения, указанные в приложении № 5 к настоящему Порядку» исключить;

абзац второй изложить в следующей редакции:

«При документообороте на бумажном носителе уполномоченным работником Министерства, указанным в абзаце первом настоящего пункта, в срок, указанный в пункте 2.7 настоящего Порядка, в Сведениях о бюджетном обязательстве проставляется отметка Министерства о постановке на учет бюджетного обязательства. Копия Сведений о бюджетном обязательстве с отметкой Министерства передается получателю бюджетных средств.»;

8) пункт 2^{1.2} изложить в следующей редакции:

«2^{1.2}. Постановка на учет денежного обязательства и внесение изменений в поставленное на учет денежное обязательство осуществляется на основании:

а) документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, предусмотренных пунктами 3.4, 3.6–3.8, 3.10 настоящего Порядка;

б) документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, предусмотренных пунктами 2^{2.6}, 2^{3.6}, 3.9¹ настоящего Порядка, а также информации по принятому бюджетному обязательству, связанному с предоставлением субсидии на оплату социального сертификата в целях финансового обеспечения исполнения государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере, и документально-основания, на основании которого принято указанное бюджетное обязательство.

Постановка на учет денежного обязательства и внесение изменений в поставленное на учет денежное обязательство на основании документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, предусмотренных подпунктом «б» настоящего пункта, осуществляется Министерством в ГИС РЭБ автоматически после проверки в ГИС РЭБ в автоматическом режиме в соответствии с пунктом 2^{1.8} настоящего Порядка документов, сформированных в соответствии с абзацами пятым, седьмым и восьмым пункта 2^{1.4} настоящего Порядка.»;

9) пункт 2^{1.3} после слов «и документов,» дополнить словами «подтверждающих возникновение денежных обязательств,»;

10) в пункте 2^{1.4}:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«2^{1.4}. Сведения о денежном обязательстве, возникающем из документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, предусмотренных пунктами 2^{2.6}, 2^{3.6}, 3.4, 3.6–3.8, 3.10 настоящего Порядка, формируются в ГИС РЭБ в форме электронного документа в структурированном виде путем заполнения экранных форм ГИС РЭБ с учетом особенностей, указанных в абзацах четвертом и пятом настоящего пункта:»;

в абзаце втором слова «случаев, указанных в абзацах третьем, шестом, седьмом» заменить словами «случая, указанного в абзаце третьем»;

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«По денежным обязательствам, связанным с предоставлением из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований Московской области межбюджетных трансфертов, Сведения о денежном обязательстве формируются на основании информации, содержащейся в заявке на перечисление межбюджетных трансфертов по форме согласно приложению № 15 к настоящему Порядку (далее – Заявка), представленной уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования Московской области главному распорядителю бюджетных средств и утвержденной главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с пунктами 2^{2.6} и 2^{3.6} настоящего Порядка.»;

абзац шестой признать утратившим силу;

абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«Сведения о денежном обязательстве, связанном с предоставлением субсидии на оплату социального сертификата в целях финансового обеспечения исполнения государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере, формируются Министерством в ГИС РЭБ автоматически при принятии на учет бюджетного обязательства, возникшего из соответствующего приложения к соглашению в рамках социального заказа, на основании информации по принятому бюджетному обязательству, учтенному на соответствующем лицевом счете получателя бюджетных средств, и документа-основания, на основании которого принято указанное бюджетное обязательство.»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Сведения о денежном обязательстве, за исключением сведений о денежном обязательстве, сформированных получателем бюджетных средств

в соответствии с абзацами первым-пятым настоящего пункта, и сведений о денежном обязательстве, сформированных Министерством в соответствии с абзацем седьмым настоящего пункта, формируются Министерством в ГИС РЭБ автоматически на основании документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства, предусмотренного пунктом 3.9¹ настоящего Порядка, представленного получателем бюджетных средств одновременно с платежным документом.»;

11) пункт 2¹.5 изложить в следующей редакции:

«2¹.5. Для постановки на учет денежных обязательств, возникших на основании документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, предусмотренных пунктами 2².6, 2³.6, 3.4, 3.6–3.8, 3.10 настоящего Порядка, получатель бюджетных средств направляет в Министерство посредством ГИС РЭБ одним пакетом электронных документов Сведения о денежном обязательстве и соответствующие документы, подтверждающие возникновение денежных обязательств.»;

12) абзац первый пункта 2¹.7 изложить в следующей редакции:

«2¹.7. Министерство осуществляет проверку документов, представленных получателем бюджетных средств для постановки на учет денежных обязательств в соответствии с пунктом 2¹.5 настоящего Порядка, в срок:»;

13) в подпункте 2¹.8.2.3 подпункта 2¹.8.2 пункта 2¹.8 слова «предусмотренное подпунктом «а» пункта 2¹.2» заменить словами «предусмотренному подпунктами «а» и «б» пункта 2¹.2»;

14) в пункте 2¹.9:

в абзаце первом слова «и формируется информация о принятом на учет денежном обязательстве, содержащая сведения, указанные в приложении № 14 к настоящему Порядку» исключить;

абзац второй изложить в следующей редакции:

«При документообороте на бумажном носителе уполномоченным работником Министерства, указанным в абзаце первом настоящего пункта, в срок, указанный в пункте 2¹.7 настоящего Порядка, в Сведениях о денежном обязательстве проставляется отметка Министерства о постановке на учет денежного обязательства. Копия Сведений о денежном обязательстве с отметкой Министерства передается получателю бюджетных средств.»;

15) пункт 2¹.12 дополнить абзацами следующего содержания:

«При получении от УФК извещения об исполнении распоряжения о перечислении денежных средств на банковские карты «Мир» физических лиц (далее – распоряжение о перечислении на карты «Мир»), содержащего информацию о частичном исполнении (неисполнении) распоряжения

о перечислении на карты «Мир», Министерство не позднее следующего рабочего дня после получения такого извещения в целях внесения изменений в текущем финансовом году в поставленное на учет денежное обязательство формирует в ГИС РЭБ автоматически на основании извещения об исполнении распоряжения о перечислении на карты «Мир» Сведения о денежном обязательстве.

Не позднее следующего рабочего дня после внесения изменений в текущем финансовом году в поставленное на учет денежное обязательство в соответствии с абзацем четвертым настоящего пункта Министерство направляет получателю бюджетных средств отказ от исполнения выплат по распоряжению о перечислении денежных средств на банковские карты «Мир» физических лиц по форме согласно приложению № 16 к настоящему Порядку, содержащий информацию о неподтвержденных выплатах, указанную в полученном от УФК извещении об исполнении распоряжения о перечислении на карты «Мир».»;

16) пункт 2^{3.3} дополнить словами «соответствующему главному распорядителю бюджетных средств и утвержденным главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с пунктом 2^{3.6} настоящего Порядка.»;

17) в пункте 3.2:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«3.2. Для санкционирования оплаты денежных обязательств получатель бюджетных средств представляет в Министерство платежные документы, указанные в подпунктах «а» и «б» настоящего пункта, оформленные с учетом особенностей, установленных абзацами десятым-двенадцатым настоящего пункта:»;

абзац девятый признать утратившим силу;

абзац двенадцатый дополнить словами «в соответствии с Положением Банка России от 29.06.2021 № 762-П «О правилах осуществления перевода денежных средств»;

18) пункты 3.3 и 3.5 признать утратившими силу;

19) дополнить пунктом 3.7¹ следующего содержания:

«3.7¹. Для санкционирования оплаты денежных обязательств, связанных с исполнением исполнительных документов, решений налоговых органов, представляются следующие документы, подтверждающие денежные обязательства:

документы, необходимые для обеспечения исполнения денежных обязательств, возникших на основании исполнительных документов, решений налоговых органов.»;

20) пункт 3.8 изложить в следующей редакции:

«3.8. Для санкционирования оплаты денежных обязательств, связанных с предоставлением субсидий юридическим лицам, являющимся стороной концессионных соглашений, соглашений о государственно-частном партнерстве, субсидий юридическим лицам в целях финансового обеспечения (возмещения) исполнения государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере на оплату соглашений об оказании государственных услуг в социальной сфере, заключенных по результатам конкурса, субсидий на оплату социальных сертификатов в целях возмещения исполнения государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере, бюджетных инвестиций в соответствии с концессионными соглашениями, межбюджетных трансфертов в форме субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетам бюджетной системы Российской Федерации, за исключением бюджетов муниципальных образований Московской области, представляются следующие документы, подтверждающие денежные обязательства:

документы, подтверждающие наступление условий, предусмотренных в документе-основании для перечисления указанных субсидий, бюджетных инвестиций, межбюджетных трансфертов (представляются в случае, если такие условия для перечисления установлены в документе-основании).»;

21) пункт 3.9 признать утратившим силу;

22) дополнить пунктом 3.9¹ следующего содержания:

«3.9¹. Для санкционирования оплаты денежных обязательств, за исключением денежных обязательств, возникающих из документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, предусмотренных пунктами 2².6, 2³.6, 3.4, 3.6–3.8, 3.10 настоящего Порядка, и денежных обязательств, связанных с предоставлением субсидий на оплату социального сертификата в целях финансового обеспечения исполнения государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере, представляется Информация о возникновении денежного обязательства по форме согласно приложению № 17 к настоящему Порядку.

Ответственность за соответствие сведений, указанных в Информации о возникновении денежного обязательства, документам, на основании которых у получателя бюджетных средств возникли такие денежные обязательства в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Московской области, несет получатель бюджетных средств.»;

23) пункт 3.11 признать утратившим силу;

24) в пункте 3.12:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«3.12. При санкционировании оплаты денежных обязательств в сроки, указанные в пункте 3.13 настоящего Порядка, осуществляется проверка платежных документов, представляемых в Министерство, на:»;

в подпункте 3.12.1:

в подпункте «ж» слово «банковских» исключить;

подпункт «з» изложить в следующей редакции:

«з) номера денежного обязательства получателя бюджетных средств, а в случае представления распоряжения о перечислении на карты «Мир», платежного документа для санкционирования оплаты денежного обязательства, возникающего из документа, подтверждающего возникновение денежного обязательства, указанного в пункте 3.9¹ настоящего Порядка, – номера бюджетного обязательства получателя бюджетных средств;»;

в абзаце пятом подпункта 3.12.2 слово «одиннадцатом» заменить словом «двенадцатом»;

в подпункте «м» подпункта 3.12.3 слово «банковских» исключить;

подпункт 3.12.3¹ дополнить подпунктом «е» следующего содержания:

«е) непревышение по коду классификации расходов бюджетов суммы кассового расхода над суммой неисполненного бюджетного обязательства и суммой поставленного на учет денежного обязательства.»;

25) в приложении № 3:

в разделе 2 «Реквизиты контрагента»:

наименование графы 5 изложить в следующей редакции:

«Номер банковского (казначейского) счета»;

наименование графы 6 изложить в следующей редакции:

«Наименование банка (иной организации)»;

наименование графы 8 изложить в следующей редакции:

«Корреспондентский счет банка (единый казначейский счет)»;

в наименовании графы 6 раздела 4 «Дополнительные реквизиты обязательства, сформированного на основе государственного контракта, договора» слова «(государственного контракта)» исключить;

сноску «4» изложить в следующей редакции:

«⁴ Указывается номер лицевого счета контрагента в соответствии с документом-основанием в случае, если операции по исполнению бюджетного обязательства подлежат отражению на лицевом счете, открытом в финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования),

органе управления государственным внебюджетным фондом, территориальном органе Федерального казначейства.»;

сноску «6» изложить в следующей редакции:

«⁶ Указываются коды классификации операций сектора государственного управления и аналитические коды (за исключением кодов наличия условий, кодов расходных обязательств, кодов видов работ), определенные в соответствии с Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Московской области и бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета Московской области (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Московской области), утвержденным распоряжением Министерства экономики и финансов Московской области от 28.11.2024 № 24РВ-103.»;

в сноске «7» слова «наименование объекта закупки в государственном контракте, договоре» заменить словами «предмет государственного контракта, договора»;

26) приложение № 4 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящим изменениям;

27) приложения № 5, 8–12 признать утратившими силу;

28) в приложении № 13:

в разделе 2 «Реквизиты контрагента»:

наименование графы 4 изложить в следующей редакции:

«Наименование банка (иной организации)»;

наименование графы 6 изложить в следующей редакции:

«Корреспондентский счет банка (единый казначейский счет)»;

наименование графы 7 изложить в следующей редакции:

«Номер банковского (казначейского) счета»;

сноски «6»–«8» изложить в следующей редакции:

«⁶ Указывается номер лицевого счета контрагента в соответствии с документом-основанием в случае, если операции по исполнению бюджетного обязательства подлежат отражению на лицевом счете, открытом в финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования), органе управления государственным внебюджетным фондом, территориальном органе Федерального казначейства.

⁷ Указываются коды классификации операций сектора государственного управления и аналитические коды (за исключением кодов наличия условий, кодов расходных обязательств, кодов видов работ), определенные в соответствии с Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Московской области и бюджетных росписей главных распорядителей

(распорядителей) средств бюджета Московской области (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Московской области), утвержденным распоряжением Министерства экономики и финансов Московской области от 28.11.2024 № 24РВ-103.

⁸ Не проставляется в случае формирования в ГИС РЭБ Сведений о денежном обязательстве автоматически.»;

в сноске «**» слова «в соответствии с абзацами шестым и седьмым пункта 2¹.4 настоящего Порядка» заменить словом «автоматически»;

29) приложение № 14 признать утратившим силу;

30) дополнить приложением № 17 согласно приложению 2 к настоящим изменениям.

2. В Порядке проведения операций со средствами государственных бюджетных учреждений Московской области, государственных автономных учреждений Московской области, утвержденном распоряжением Министерства экономики и финансов Московской области от 10.01.2024 № 24РВ-1 «Об утверждении Порядка проведения операций со средствами государственных бюджетных учреждений Московской области, государственных автономных учреждений Московской области» (с изменениями, внесенными распоряжением Министерства экономики и финансов Московской области от 08.05.2025 № 24РВ-47):

1) пункт 2 дополнить абзацем следующего содержания:

«При осуществлении информационного обмена в электронном виде в ГИС РЭБ документы, формируемые и (или) проверяемые Министерством в соответствии с настоящим Порядком автоматически (в автоматическом режиме), подписываются электронной подписью Министерства, квалифицированный сертификат ключа проверки которой содержит указание только на Министерство в качестве владельца данного сертификата. Информация о лицах, осуществляющих подготовку и (или) подписание документов, формы которых установлены настоящим Порядком, в реквизитах таких документов не указывается.»;

2) в пункте 8:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«8. Для осуществления операций со средствами, указанными в пункте 1 настоящего Порядка, учреждение представляет в Министерство:»;

абзацы второй-четвертый подпункта 1 изложить в следующей редакции:

«платежного поручения, составленного в соответствии с требованиями положений Центрального банка Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации (далее – платежное поручение)

или распоряжения о перечислении денежных средств на банковские карты «Мир» физических лиц, содержащего реквизиты, указанные в приложении № 23 к Порядку казначейского обслуживания, утвержденному приказом Федерального казначейства от 14.05.2020 № 21н «О Порядке казначейского обслуживания» (далее соответственно – распоряжение о перечислении на карты «Мир», Порядок казначейского обслуживания). Распоряжение о перечислении на карты «Мир» представляется только при информационном обмене в ГИС РЭБ Московской области.

Платежное поручение, распоряжение о перечислении на карты «Мир» для осуществления безналичных расчетов по перечислению заработной платы и (или) иных средств, в отношении которых статьей 99 Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» установлены ограничения и (или) на которые в соответствии со статьей 101 указанного Федерального закона не может быть обращено взыскание, представляется учреждением с указанием кода вида дохода в соответствии с Положением Банка России от 29.06.2021 № 762-П «О правилах осуществления перевода денежных средств»;

Заявки на получение наличных денег по форме согласно приложению № 19 к Порядку казначейского обслуживания (далее – Заявка на получение наличных денег);»;

абзацы второй и третий подпункта 3 изложить в следующей редакции:

«В целях учета в ГИС РЭБ Московской области денежных обязательств учреждения, возникающих из документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, указанных в подпунктах 2–5, 8–9 пункта 15 настоящего Порядка, учреждение представляет в Министерство вместе с документами, подтверждающими возникновение денежных обязательств, информацию о денежном обязательстве неучастника бюджетного процесса (далее – Информация о денежном обязательстве). Информация о денежных обязательствах, возникающих из документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, указанных в подпунктах 2–5, 8–9 пункта 15 настоящего Порядка, формируется учреждением в соответствии с абзацами первым-третьим пункта 17 настоящего Порядка в электронном виде и представляется в Министерство в ГИС РЭБ Московской области.

Учет в ГИС РЭБ Московской области денежных обязательств учреждения, за исключением денежных обязательств учреждения, возникающих из документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, указанных в подпунктах 2–5, 8–9 пункта 15 настоящего Порядка, осуществляется Министерством в ГИС РЭБ Московской

области автоматически после проверки в ГИС РЭБ Московской области в автоматическом режиме в соответствии с пунктом 19 настоящего Порядка Информации о денежных обязательствах, сформированной Министерством в соответствии с абзацем четвертым пункта 17 настоящего Порядка на основании документа, подтверждающего возникновение денежных обязательств, указанного в подпункте 10 пункта 15 настоящего Порядка, представленного учреждением одновременно с платежным документом.»;

3) пункт 9 признать утратившим силу;

4) абзац восьмой подпункта 1 пункта 11 дополнить словами «, а также кода типа средств, кода субсидии (для средств субсидии на иные цели, субсидии на осуществление капитальных вложений (далее при совместном упоминании – целевые средства), кода объекта (для средств субсидии на осуществление капитальных вложений)»;

5) в пункте 15:

в абзаце первом слова «(за исключением операций со средствами, полученными от приносящей доход деятельности и не связанными с осуществлением закупок товаров, работ, услуг)» исключить;

подпункты 1, 6–7 признать утратившими силу;

абзац первый подпункта 8 изложить в следующей редакции:

«8) для осуществления операций по выплатам, возникшим в соответствии с исполнительным листом, судебным приказом (далее – исполнительный документ), решением налогового органа о взыскании налога, сбора, страховых взносов, пеней и штрафов (далее – решение налогового органа), представляются копии указанных документов, а также иных документов, необходимых для обеспечения исполнения денежных обязательств, возникших на основании исполнительного документа, решения налогового органа.»;

дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) для осуществления операций по выплатам, не указанным в подпунктах 2–5, 8–9 настоящего пункта, представляется информация о возникновении денежного обязательства неучастника бюджетного процесса по форме согласно приложению 2¹ к настоящему Порядку (далее – Информация о возникновении денежного обязательства).

Ответственность за соответствие сведений, указанных в Информации о возникновении денежного обязательства, документам, на основании которых у учреждения возникли такие денежные обязательства в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Московской области, несет учреждение.»;

6) в пункте 17:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«17. Информация о денежном обязательстве формируется учреждением по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку на основании показателей и реквизитов, содержащихся в документах, подтверждающих возникновение денежных обязательств, указанных в подпунктах 2–5, 8–9 пункта 15 настоящего Порядка.»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Информация о денежном обязательстве, за исключением денежного обязательства учреждения, возникающего из документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, указанных в подпунктах 2–5, 8–9 пункта 15 настоящего Порядка, формируется Министерством в ГИС РЭБ Московской области автоматически на основании Информации о возникновении денежного обязательства, представленной учреждением одновременно с платежным документом.»;

7) абзац первый пункта 18 изложить в следующей редакции:

«18. Информация о денежном обязательстве, сформированная учреждением, направляется в Министерство.»;

8) в пункте 19:

в подпункте 1:

абзац десятый изложить в следующей редакции:

«кода субсидии (для целевых средств);»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«кода объекта (для средств субсидии на осуществление капитальных вложений);»;

в абзаце втором подпункта 2 слово «учреждением» исключить;

9) в пункте 24:

абзац первый после слов «платежных документов» дополнить словами «(за исключением распоряжений о перечислении на карты «Мир»)»;

в подпункте 3:

в абзаце четвертом слово «банковских» исключить;

в абзаце седьмом слова «, в том числе:» исключить;

абзац одиннадцатый дополнить словами «(в случае осуществления операций по выплатам, указанным в подпунктах 2–5, 8–9 пункта 15 настоящего Порядка)»;

абзац двенадцатый дополнить словами «(в случае осуществления операций по выплатам, указанным в подпунктах 2–5, 8–9 пункта 15 настоящего Порядка)»;

дополнить абзацами следующего содержания:

«кода типа средств;

кода объекта (в случае осуществления операций по выплатам, источником финансового обеспечения которых являются средства субсидии на осуществление капитальных вложений);»;

в подпункте 4:

абзац четвертый дополнить словами «(в случае осуществления операций по выплатам, указанным в подпунктах 2–5, 8–9 пункта 15 настоящего Порядка)»;

абзац седьмой дополнить словами «(в случае осуществления операций по выплатам, указанным в подпунктах 2–5, 8–9 пункта 15 настоящего Порядка)»;

абзац девятый изложить в следующей редакции:

«соответствие наименования, ИНН, КПП (при наличии), реквизитов контрагента, указанных в платежном документе, наименованию, ИНН, КПП (при наличии), реквизитам контрагента, указанным в документе, подтверждающем возникновение денежного обязательства (при наличии) (в случае осуществления операций по выплатам, указанным в подпунктах 2–5, 8–9 пункта 15 настоящего Порядка);»;

10) дополнить пунктом 24¹ следующего содержания:

«24¹. При представлении учреждением в Министерство в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка платежных документов в виде распоряжений о перечислении на карты «Мир» в целях санкционирования оплаты денежных обязательств Министерство в срок не позднее второго рабочего дня, следующего за днем представления учреждением в Министерство распоряжений о перечислении на карты «Мир», проверяет распоряжения о перечислении на карты «Мир»:

1) на наличие реквизитов, обязательных к заполнению учреждением в соответствии с приложением № 23 к Порядку казначейского обслуживания, а также на наличие кода типа средств;

2) на соответствие показателей распоряжения о перечислении на карты «Мир» следующим требованиям:

требованиям, указанным в абзацах втором, пятом, шестом и восьмом подпункта 4 пункта 24 настоящего Порядка;

соответствие кодов по бюджетной классификации Российской Федерации, указанных в распоряжении о перечислении на карты «Мир», кодам видов выплат, утвержденным Федеральным казначейством.»;

11) пункт 25 признать утратившим силу;

12) в абзаце первом пункта 28 слова «пунктами 24 и 25» заменить словами «пунктами 24 и 24¹»;

13) в абзаце первом пункта 29 слова «пунктами 24 и 25» заменить словами «пунктами 24 и 24¹»;

14) в приложении 1:

в разделе 2 «Реквизиты контрагента»:

наименование графы 3 изложить в следующей редакции:

«КПП (при наличии)»;

наименование графы 5 изложить в следующей редакции:

«Номер банковского (казначейского) счета»;

наименование графы 6 изложить в следующей редакции:

«Наименование банка (иной организации)»;

наименование графы 8 изложить в следующей редакции:

«Корреспондентский счет банка (единый казначейский счет)»;

сноски «3»–«4» изложить в следующей редакции:

«³ Указывается номер лицевого счета контрагента в соответствии с контрактом (договором) в случае, если операции по исполнению обязательства подлежат отражению на лицевом счете, открытом в финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования), органе управления государственным внебюджетным фондом, территориальном органе Федерального казначейства.

⁴ В соответствии с подпунктом 1 пункта 11 настоящего Порядка указываются аналитические коды (код типа средств, код субсидии и (или) код объекта).»;

15) приложение 2 признать утратившим силу;

16) дополнить приложением 2¹ согласно приложению 3 к настоящим изменениям;

17) в приложении 3:

в разделе 2 «Реквизиты контрагента»:

наименование графы 3 изложить в следующей редакции:

«КПП (при наличии)»;

наименование графы 4 изложить в следующей редакции:

«Наименование банка (иной организации)»;

наименование графы 6 изложить в следующей редакции:

«Корреспондентский счет банка (единый казначейский счет)»;

наименование графы 7 изложить в следующей редакции:

«Номер банковского (казначейского) счета»;

раздел 3 «Расшифровка суммы обязательства» изложить в следующей редакции:

«Раздел 3. Расшифровка суммы обязательства»

Код по бюджетной классификации	Аналитические коды ⁶			Сумма
	Тип средств	Код субсидии	Код объекта	
1	2	3	4	5

»;

сноски «5»–«6» изложить в следующей редакции:

«⁵ Указывается номер лицевого счета контрагента в соответствии с контрактом (договором) в случае, если операции по исполнению обязательства подлежат отражению на лицевом счете, открытом в финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования), органе управления государственным внебюджетным фондом, территориальном органе Федерального казначейства.

⁶ В соответствии с подпунктом 1 пункта 19 настоящего Порядка указываются аналитические коды (код типа средств, код субсидии и (или) код объекта).».

Приложение 1

к изменениям, которые вносятся в Порядок
исполнения бюджета Московской области
по расходам и Порядок проведения операций
со средствами государственных бюджетных
учреждений Московской области, государственных
автономных учреждений Московской области,
утвержденным распоряжением Министерства
экономики и финансов Московской области
от 14.06.2025 № 24РВ-64

«Приложение № 4

к Порядку

(в редакции распоряжения Министерства экономики
и финансов Московской области
от 14.06.2025 № 24РВ-64)

СПРАВКА

о расходах на выплаты персоналу в расчете на 20__ год
по состоянию на «__» _____ 20__ года

(наименование получателя бюджетных средств)

№ п/п	Код классификации расходов бюджетов ¹	Код выплаты ²	Основание выплаты ²	Сумма выплат на 20__ текущий финансовый год с поквартальной разбивкой, руб. ³				
				1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал	Итого на год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Раздел I. Фонд оплаты труда								
		x	x					
	в т.ч. премия ² :							
		x	x					
	в т.ч. премия ² :							
		x	x					
	в т.ч. премия ² :							
ИТОГО по Разделу I								

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Раздел 2. Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда								
		x	x					
		x	x					
		x	x					
ИТОГО по Разделу 2								
Раздел 3. Страховые взносы на обязательное социальное страхование								
		x	x					
		x	x					
		x	x					
ИТОГО по Разделу 3								
ВСЕГО на год								

Руководитель получателя бюджетных средств
(уполномоченное лицо)

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
(иное лицо, уполномоченное на ведение
бухгалтерского учета, или иное лицо,
уполномоченное на подписание документов
по финансово-экономическим вопросам)

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

¹ Показатели формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов с детализацией до элемента вида расходов. Значение показателя не должно превышать утвержденные лимиты бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

² Графы 3 и 4, строки «в т.ч. премия:» предусматриваются в Справке о расходах на выплаты персоналу получателей бюджетных средств, являющихся центральными исполнительными органами Московской области, государственными органами Московской области. Заполнение граф 3 и 4, строк «в т.ч. премия:» Справки о расходах на выплаты персоналу осуществляется указанными получателями бюджетных средств при принятии ими:

1) решения о выплате премии за счет средств экономии фонда оплаты труда, согласованного с членом Правительства Московской области, координирующим и контролирующим деятельность получателя бюджетных средств (далее - премия за счет средств экономии).

При выплате премии за счет средств экономии в графе 3 по строке «в т.ч. премия:» Справки о расходах на выплаты персоналу указывается числовое значение кода выплаты «314», в графе 4 по указанной строке указываются слова «Премия за счет средств экономии». При выплате премии за счет средств экономии получателем бюджетных средств одновременно со Справкой о расходах на выплаты персоналу представляется информация о согласовании решения получателя бюджетных средств о выплате такой премии членом Правительства Московской области, координирующим и контролирующим его деятельность;

2) решения о выплате премии (поощрения) на основании правового акта Губернатора Московской области, правового акта Правительства Московской области (далее соответственно - премия на основании правового акта, правовой акт).

При выплате премии на основании правового акта в графе 3 по строке «в т.ч. премия:» Справки о расходах на выплаты персоналу указывается числовое значение кода выплаты «316», в графе 4 по указанной строке указываются реквизиты правового акта, на основании которого принято решение о выплате премии. При этом в одной строке «в т.ч. премия:» Справки о расходах на выплаты персоналу указываются реквизиты не более одного правового акта.

Числовые значения кода выплаты «314» и «316» соответствуют числовым значениям кода дополнительной информации, используемого в государственной информационной системе «Региональный электронный бюджет Московской области» для детализации выплат премий (поощрений).

³ В графах 5-8 Справки о расходах на выплаты персоналу указывается сумма по соответствующему коду классификации расходов бюджетов (коду классификации расходов бюджетов и коду вида выплат), планируемая к выплате в соответствующем квартале текущего финансового года. ».

Приложение 2

к изменениям, которые вносятся в Порядок исполнения бюджета Московской области по расходам и Порядок проведения операций со средствами государственных бюджетных учреждений Московской области, государственных автономных учреждений Московской области, утвержденным распоряжением Министерства экономики и финансов Московской области от 17.06.2025 № 24РВ-64

«Приложение № 17

к Порядку

(в редакции распоряжения Министерства экономики и финансов Московской области от 17.06.2025 № 24РВ-64)

ИНФОРМАЦИЯ

о возникновении денежного обязательства

от «__» _____ 20__ г. № __

Получатель бюджетных средств
Номер лицевого счета получателя бюджетных средств
Номер казначейского счета, к которому открыт лицевой счет
Учетный номер бюджетного обязательства¹
Единица измерения: руб.
(с точностью до второго десятичного знака)

Раздел 1. Предмет и сумма денежного обязательства, подлежащего оплате

Код по бюджетной классификации	КОСГУ и аналитические коды ²	Код вида выплаты ³	Сумма денежного обязательства в валюте Российской Федерации	Содержание операции по оплате денежного обязательства
1	2	3	4	5

Раздел 2. Реквизиты контрагента

Наименование юридического лица/Ф.И.О. физического лица	ИНН	КПП (при наличии)	Наименование банка (иной организации)	БИК банка	Корреспон- дентский счет банка (единый казначейский счет)	Номер банковского (казначейс- кого) счета	Номер лицевого счета ⁴
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель получателя
бюджетных средств
(уполномоченное лицо,
наделенное правом первой
подписи)

(должность)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Главный бухгалтер
(уполномоченное лицо,
наделенное правом второй
подписи)

(должность)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

¹ Указывается номер бюджетного обязательства, в рамках которого принимается денежное обязательство.

² Указываются коды классификации операций сектора государственного управления и аналитические коды (за исключением кодов наличия условий, кодов расходных обязательств, кодов видов работ), определенные в соответствии с Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Московской области и бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета Московской области (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Московской области), утвержденным распоряжением Министерства экономики и финансов Московской области от 28.11.2024 № 24РВ-103.

³ Указывается при оплате денежного обязательства на основании распоряжения о перечислении денежных средств на банковские карты «Мир» физических лиц.

⁴ Указывается номер лицевого счета контрагента в случае, если операции по исполнению бюджетного обязательства подлежат отражению на лицевом счете, открытом в финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования), органе управления государственным внебюджетным фондом, территориальном органе Федерального казначейства.

Приложение 3

к изменениям, которые вносятся
в Порядок исполнения бюджета Московской
области по расходам и Порядок проведения
операций со средствами государственных
бюджетных учреждений Московской
области, государственных автономных
учреждений Московской области,
утвержденным распоряжением Министерства
экономики и финансов Московской области
от 17.06.2025 № 24РВ-64

«Приложение 2¹

к Порядку проведения операций
со средствами государственных бюджетных
учреждений Московской области,
государственных автономных учреждений
Московской области
(в редакции распоряжения Министерства
экономики и финансов Московской области
от 17.06.2025 № 24РВ-64)

ИНФОРМАЦИЯ

о возникновении денежного обязательства неучастника бюджетного процесса
от «__» _____ 20__ г. № __

Наименование учреждения _____

Номер лицевого счета _____

Единица измерения: руб.

(с точностью до второго десятичного знака)

Раздел 1. Предмет и сумма денежного обязательства неучастника бюджетного процесса,
подлежащего оплате

Код по бюджетной классификации	Аналитические коды ¹	Код вида выплаты ²	Сумма денежного обязательства в валюте Российской Федерации	Содержание операции по оплате денежного обязательства
1	2	3	4	5

Раздел 2. Реквизиты контрагента

Наименование юридического лица/Ф.И.О. физического лица	ИНН	КПП (при наличии)	Наименование банка (иной организации)	БИК банка	Корреспон- дентский счет банка (единый казначейский счет)	Номер банковского (казначейс- кого) счета	Номер лицевого счета ³
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо,
наделенное правом первой
подписи)

(должность)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Главный бухгалтер
(уполномоченное лицо,
наделенное правом второй
подписи)

(должность)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

¹ Указываются аналитические коды (код типа средств, код субсидии и (или) код объекта), содержащиеся в распоряжении о совершении казначейских платежей.

² Указывается при осуществлении операций по выплатам на основании распоряжения о перечислении денежных средств на банковские карты «Мир» физических лиц.

³ Указывается номер лицевого счета контрагента в случае, если операции по исполнению обязательства подлежат отражению на лицевом счете, открытом в финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования), органе управления государственным внебюджетным фондом, территориальном органе Федерального казначейства.