



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.04.2026 № 425-ПП

г. Красногорск

О распределении бюджетных ассигнований бюджета Московской области, предоставлении субсидии государственному унитарному предприятию Московской области «Московский областной водоканал» и внесении изменений в государственную программу Московской области «Развитие инженерной инфраструктуры и энергоэффективности» на 2023-2031 годы

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Московской области от 14.09.2022 № 950/32 «Об утверждении Порядка использования средств бюджета Московской области, зарезервированных в составе бюджетных ассигнований, утвержденных законом Московской области о бюджете Московской области на соответствующий финансовый год и на плановый период» Правительство Московской области постановляет:

1. Распределить бюджетные ассигнования в 2026 году в сумме 742 415 000 (семьсот сорок два миллиона четыреста пятнадцать тысяч) рублей 00 копеек за счет средств, зарезервированных в составе утвержденных Законом Московской области № 229/2025-ОЗ «О бюджете Московской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов» бюджетных ассигнований, предусмотренных по подразделу «Другие общегосударственные вопросы» раздела «Общегосударственные вопросы» классификации расходов бюджетов, на мероприятия по реализации государственных функций, связанных с общегосударственным управлением, на мероприятие 01.33 «Финансовое обеспечение затрат государственного унитарного предприятия Московской области «Московский областной водоканал», связанных с оплатой труда работников и уплатой страховых взносов во внебюджетные фонды» подпрограммы 8 «Реализация полномочий в сфере жилищно-коммунального

070224 *

хозяйства» государственной программы Московской области «Развитие инженерной инфраструктуры и энергоэффективности» на 2023-2031 годы, утвержденной постановлением Правительства Московской области от 04.10.2022 № 1061/35 «О досрочном прекращении реализации государственной программы Московской области «Развитие инженерной инфраструктуры и энергоэффективности» на 2018-2026 годы и утверждении государственной программы Московской области «Развитие инженерной инфраструктуры и энергоэффективности» на 2023-2031 годы» (далее – постановление № 1061/35).

Главным распорядителем средств бюджета Московской области, распределенных настоящим пунктом, является Министерство жилищно-коммунального хозяйства Московской области.

Получателем средств, распределенных настоящим пунктом, является государственное унитарное предприятие Московской области «Московский областной водоканал».

2. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в государственную программу Московской области «Развитие инженерной инфраструктуры и энергоэффективности» на 2023-2031 годы, утвержденную постановлением № 1061/35 (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Московской области от 27.12.2022 № 1461/48, от 17.01.2023 № 1/2, от 15.02.2023 № 57/6, от 12.04.2023 № 203-ПП, от 20.04.2023 № 225-ПП, от 06.06.2023 № 367-ПП, от 14.06.2023 № 397-ПП, от 05.07.2023 № 474-ПП, от 19.07.2023 № 538-ПП, от 31.07.2023 № 569-ПП, от 10.08.2023 № 617-ПП, от 16.08.2023 № 642-ПП, от 23.08.2023 № 660-ПП, от 25.08.2023 № 673-ПП, от 20.09.2023 № 762-ПП, от 02.10.2023 № 792-ПП, от 06.10.2023 № 810-ПП, от 09.10.2023 № 820-ПП, от 19.10.2023 № 983-ПП, от 10.11.2023 № 1050-ПП, от 13.11.2023 № 1069-ПП, от 28.11.2023 № 1133-ПП, от 30.11.2023 № 1147-ПП, от 15.12.2023 № 1225-ПП, от 18.12.2023 № 1249-ПП, от 21.12.2023 № 1274-ПП, от 22.12.2023 № 1290-ПП, от 09.01.2024 № 4-ПП, от 22.01.2024 № 33-ПП, от 23.01.2024 № 41-ПП, от 01.02.2024 № 71-ПП, от 01.02.2024 № 72-ПП, от 05.02.2024 № 85-ПП, от 12.02.2024 № 105-ПП, от 19.02.2024 № 143-ПП, от 27.02.2024 № 164-ПП, от 04.03.2024 № 191-ПП, от 12.03.2024 № 210-ПП, от 20.03.2024 № 252-ПП, от 28.03.2024 № 295-ПП, от 28.03.2024 № 303-ПП, от 28.03.2024 № 304-ПП, от 09.04.2024 № 331-ПП, от 23.04.2024 № 387-ПП, от 24.04.2024 № 395-ПП, от 25.04.2024 № 406-ПП, от 02.05.2024 № 421-ПП, от 20.05.2024 № 464-ПП, от 20.05.2024 № 465-ПП, от 21.05.2024 № 475-ПП, от 22.05.2024 № 479-ПП, от 27.05.2024 № 495-ПП, от 31.05.2024 № 529-ПП, от 04.06.2024 № 545-ПП, от 11.06.2024 № 586-ПП, от 11.06.2024 № 593-ПП, от 24.06.2024 № 639-ПП, от 02.07.2024 № 670-ПП,

от 09.07.2024 № 691-ПП, от 09.07.2024 № 692-ПП, от 09.07.2024 № 698-ПП,
от 15.07.2024 № 710-ПП, от 17.07.2024 № 730-ПП, от 18.07.2024 № 732-ПП,
от 19.07.2024 № 745-ПП, от 22.07.2024 № 746-ПП, от 22.07.2024 № 747-ПП,
от 22.07.2024 № 748-ПП, от 31.07.2024 № 787-ПП, от 31.07.2024 № 788-ПП,
от 01.08.2024 № 792-ПП, от 02.08.2024 № 798-ПП, от 02.08.2024 № 799-ПП,
от 05.08.2024 № 808-ПП, от 14.08.2024 № 857-ПП, от 19.08.2024 № 881-ПП,
от 19.08.2024 № 883-ПП, от 19.08.2024 № 904-ПП, от 29.08.2024 № 924-ПП,
от 29.08.2024 № 926-ПП, от 02.09.2024 № 938-ПП, от 03.09.2024 № 945-ПП,
от 03.09.2024 № 946-ПП, от 09.09.2024 № 974-ПП, от 16.09.2024 № 1008-ПП,
от 16.09.2024 № 1009-ПП, от 23.09.2024 № 1036-ПП, от 23.09.2024 № 1037-ПП,
от 23.09.2024 № 1038-ПП, от 01.10.2024 № 1078-ПП, от 02.10.2024 № 1084-ПП,
от 08.10.2024 № 1210-ПП, от 14.10.2024 № 1244-ПП, от 14.10.2024 № 1245-ПП,
от 17.10.2024 № 1259-ПП, от 22.10.2024 № 1267-ПП, от 22.10.2024 № 1268-ПП,
от 28.10.2024 № 1299-ПП, от 05.11.2024 № 1336-ПП, от 05.11.2024 № 1337-ПП,
от 05.11.2024 № 1338-ПП, от 11.11.2024 № 1363-ПП, от 11.11.2024 № 1364-ПП,
от 12.11.2024 № 1365-ПП, от 12.11.2024 № 1366-ПП, от 12.11.2024 № 1367-ПП,
от 18.11.2024 № 1381-ПП, от 18.11.2024 № 1382-ПП, от 20.11.2024 № 1403-ПП,
от 21.11.2024 № 1405-ПП, от 26.11.2024 № 1428-ПП, от 26.11.2024 № 1430-ПП,
от 03.12.2024 № 1469-ПП, от 03.12.2024 № 1474-ПП, от 04.12.2024 № 1482-ПП,
от 04.12.2024 № 1483-ПП, от 04.12.2024 № 1484-ПП, от 09.12.2024 № 1513-ПП,
от 10.12.2024 № 1532-ПП, от 11.12.2024 № 1546-ПП, от 12.12.2024 № 1548-ПП,
от 12.12.2024 № 1549-ПП, от 13.12.2024 № 1567-ПП, от 16.12.2024 № 1571-ПП,
от 18.12.2024 № 1604-ПП, от 18.12.2024 № 1605-ПП, от 23.12.2024 № 1636-ПП,
от 23.12.2024 № 1637-ПП, от 23.12.2024 № 1638-ПП, от 23.12.2024 № 1639-ПП,
от 26.12.2024 № 1692-ПП, от 26.12.2024 № 1693-ПП, от 26.12.2024 № 1694-ПП,
от 26.12.2024 № 1710-ПП, от 27.12.2024 № 1722-ПП, от 28.12.2024 № 1768-ПП,
от 10.01.2025 № 4-ПП, от 13.01.2025 № 6-ПП, от 29.01.2025 № 66-ПП,
от 29.01.2025 № 67-ПП, от 29.01.2025 № 68-ПП, от 29.01.2025 № 69-ПП,
от 31.01.2025 № 77-ПП, от 11.02.2025 № 116-ПП, от 12.02.2025 № 118-ПП,
от 12.02.2025 № 123-ПП, от 24.02.2025 № 145-ПП, от 24.02.2025 № 146-ПП,
от 28.02.2025 № 177-ПП, от 07.03.2025 № 207-ПП, от 10.03.2025 № 215-ПП,
от 11.03.2025 № 219-ПП, от 12.03.2025 № 231-ПП, от 18.03.2025 № 257-ПП,
от 18.03.2025 № 258-ПП, от 18.03.2025 № 259-ПП, от 24.03.2025 № 287-ПП,
от 24.03.2025 № 288-ПП, от 31.03.2025 № 309-ПП, от 31.03.2025 № 310-ПП,
от 07.04.2025 № 341-ПП, от 07.04.2025 № 342-ПП, от 14.04.2025 № 381-ПП,
от 14.04.2025 № 382-ПП, от 14.04.2025 № 383-ПП, от 14.04.2025 № 384-ПП,
от 18.04.2025 № 412-ПП, от 22.04.2025 № 426-ПП, от 22.04.2025 № 429-ПП,
от 24.04.2025 № 452-ПП, от 24.04.2025 № 453-ПП, от 24.04.2025 № 454-ПП,
от 24.04.2025 № 455-ПП, от 07.05.2025 № 490-ПП, от 07.05.2025 № 491-ПП,

от 07.05.2025 № 492-ПП, от 07.05.2025 № 493-ПП, от 26.05.2025 № 560-ПП,
от 26.05.2025 № 565-ПП, от 26.05.2025 № 566-ПП, от 26.05.2025 № 567-ПП,
от 27.05.2025 № 570-ПП, от 11.06.2025 № 642-ПП, от 19.06.2025 № 678-ПП,
от 19.06.2025 № 679-ПП, от 19.06.2025 № 681-ПП, от 26.06.2025 № 733-ПП,
от 08.07.2025 № 795-ПП, от 17.07.2025 № 850-ПП, от 17.07.2025 № 855-ПП,
от 17.07.2025 № 856-ПП, от 18.07.2025 № 866-ПП, от 23.07.2025 № 883-ПП,
от 23.07.2025 № 884-ПП, от 24.07.2025 № 911-ПП, от 24.07.2025 № 912-ПП,
от 24.07.2025 № 914-ПП, от 05.08.2025 № 961-ПП, от 06.08.2025 № 962-ПП,
от 06.08.2025 № 963-ПП, от 11.08.2025 № 989-ПП, от 11.08.2025 № 990-ПП,
от 12.08.2025 № 991-ПП, от 15.08.2025 № 1014-ПП, от 18.08.2025 № 1028-ПП,
от 18.08.2025 № 1029-ПП, от 18.08.2025 № 1030-ПП, от 18.08.2025 № 1031-ПП,
от 18.08.2025 № 1032-ПП, от 26.08.2025 № 1074-ПП, от 27.08.2025 № 1082-ПП,
от 28.08.2025 № 1096-ПП, от 28.08.2025 № 1099-ПП, от 01.09.2025 № 1122-ПП,
от 04.09.2025 № 1135-ПП, от 04.09.2025 № 1136-ПП, от 09.09.2025 № 1158-ПП,
от 09.09.2025 № 1159-ПП, от 18.09.2025 № 1201-ПП, от 22.09.2025 № 1214-ПП,
от 22.09.2025 № 1216-ПП, от 22.09.2025 № 1217-ПП, от 22.09.2025 № 1219-ПП,
от 22.09.2025 № 1220-ПП, от 23.09.2025 № 1222-ПП, от 06.10.2025 № 1288-ПП,
от 08.10.2025 № 1334-ПП, от 08.10.2025 № 1340-ПП, от 09.10.2025 № 1359-ПП,
от 10.10.2025 № 1367-ПП, от 14.10.2025 № 1404-ПП, от 14.10.2025 № 1405-ПП,
от 14.10.2025 № 1409-ПП, от 22.10.2025 № 1442-ПП, от 28.10.2025 № 1486-ПП,
от 06.11.2025 № 1492-ПП, от 06.11.2025 № 1493-ПП, от 17.11.2025 № 1546-ПП,
от 17.11.2025 № 1547-ПП, от 18.11.2025 № 1550-ПП, от 20.11.2025 № 1562-ПП,
от 01.12.2025 № 1584-ПП, от 01.12.2025 № 1588-ПП, от 01.12.2025 № 1606-ПП,
от 08.12.2025 № 1636-ПП, от 08.12.2025 № 1637-ПП, от 08.12.2025 № 1638-ПП,
от 08.12.2025 № 1639-ПП, от 08.12.2025 № 1640-ПП, от 17.12.2025 № 1714-ПП,
от 19.12.2025 № 1736-ПП, от 19.12.2025 № 1741-ПП, от 19.12.2025 № 1742-ПП,
от 22.12.2025 № 1758-ПП, от 22.12.2025 № 1759-ПП, от 22.12.2025 № 1760-ПП,
от 22.12.2025 № 1761-ПП, от 25.12.2025 № 1796-ПП, от 25.12.2025 № 1802-ПП,
от 30.12.2025 № 1857-ПП, от 23.01.2026 № 43-ПП, от 23.01.2026 № 44-ПП,
от 09.02.2026 № 99-ПП, от 13.02.2026 № 130-ПП, от 13.02.2026 № 131-ПП,
от 16.02.2026 № 139-ПП, от 20.02.2026 № 156-ПП, от 20.02.2026 № 158-ПП,
от 20.02.2026 № 159-ПП, от 25.02.2026 № 172-ПП, от 27.02.2026 № 189-ПП,
от 27.02.2026 № 190-ПП, от 27.02.2026 № 191-ПП, от 02.03.2026 № 203-ПП,
от 02.03.2026 № 207-ПП, от 02.03.2026 № 208-ПП, от 10.03.2026 № 211-ПП,
от 17.03.2026 № 254-ПП, от 17.03.2026 № 255-ПП, от 17.03.2026 № 258-ПП,
от 26.03.2026 № 289-ПП, от 26.03.2026 № 290-ПП, от 31.03.2026 № 326-ПП,
от 31.03.2026 № 327-ПП, от 31.03.2026 № 328-ПП, от 31.03.2026 № 329-ПП,
от 06.04.2026 № 353-ПП, от 09.04.2026 № 373-ПП, от 16.04.2026 № 417-ПП,
от 16.04.2026 № 418-ПП, от 16.04.2026 № 419-ПП).

3. Министерству информации и молодежной политики Московской области обеспечить официальное опубликование (размещение) настоящего постановления на сайте Правительства Московской области в Интернет-портале Правительства Московской области (www.mosreg.ru) и на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 7 апреля 2026 года.

Первый Вице-губернатор
Московской области – Председатель
Правительства Московской области



И.Н. Габдрахманов

УТВЕРЖДЕНЫ
 постановлением Правительства
 Московской области
 от 17.04.2026 № 425-ПП

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в государственную программу Московской области «Развитие инженерной инфраструктуры и энергоэффективности» на 2023-2031 годы

1. Позицию «Источники финансирования государственной программы, в том числе по годам реализации программы (тыс. руб.):» раздела «1. Паспорт государственной программы Московской области «Развитие инженерной инфраструктуры и энергоэффективности» на 2023-2031 годы» изложить в следующей редакции:

«

Источники финансирования государственной программы, в том числе по годам реализации программы (тыс. руб.):	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год	2031 год
Всего	560 711 071,83	49 372 689,24	77 798 385,15	98 355 546,00	102 514 241,00	123 380 489,00	54 498 663,00	15 144 540,00	4 619 912,00
Средства бюджета Московской области	22 607 942,51	2 849 597,00	3 896 552,00	4 376 962,00	5 131 571,00	2 527 931,00	0,00	0,00	0,00
Средства федерального бюджета	2 499 517,00	0,00	2 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Средства бюджета г. Москвы	91 508 775,13	4 606 887,76	8 084 545,99	19 217 064,28	22 108 448,85	22 066 255,54	9 574 217,62	2 532 575,37	1 290 351,74
Средства бюджетов муниципальных образований Московской области									
Средства Фонда развития территорий	1 684 822,00	429 352,00	79 211,00	776 259,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Внебюджетные источники	138 864 499,77	31 032 585,51	16 793 196,04	16 222 667,34	14 789 287,27	13 156 682,78	0,00	0,00	0,00
Всего, в том числе по годам:	817 876 628,24	88 291 111,51	108 651 890,18	138 948 498,62	144 543 548,12	161 131 358,32	64 072 880,62	17 677 115,37	5 910 263,74

».

Московской области «Московский областной водоканал», связанных с оплатой труда работников и уплатой страховых взносов во внебюджетные фонды» подпрограммы 8 «Реализация полномочий в сфере жилищно-коммунального хозяйства» государственной программы Московской области «Развитие инженерной инфраструктуры и энергоэффективности» на 2023-2031 годы разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местным бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» и определяет:

цель, условия и порядок предоставления субсидии, а также результат ее предоставления; требования к отчетности;

требования к осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение.

Понятия, используемые в Порядке:

работники – работники, состоящие в штате государственного унитарного предприятия Московской области «Московский областной водоканал» (далее – ГУП МО «Мособлводоканал») и внешние совместители, занятые (участвующие) в предоставлении (оказании) услуг ГУП МО «Мособлводоканал» по видам экономической деятельности: ОКВЭД2 36.00 «Забор, очистка и распределение воды», ОКВЭД2 37.00 «Сбор и обработка сточных вод», ОКВЭД2 35.3 «Производство, передача и распределение пара и горячей воды; кондиционирование воздуха»;

среднемесячная заработная плата – расчетная среднемесячная заработная плата работников, определяемая путем отношения фонда начисленной заработной платы работников списочного состава (без внешних совместителей) и внешним совместителям к средней численности работников списочного состава (без внешних совместителей) и внешних совместителей, учитываемых в форме федерального статистического наблюдения № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников»;

затраты, связанные с оплатой труда работников – затраты, связанные с доведением по итогам 2026 года среднемесячной заработной платы работников получателя субсидии до уровня (размера) среднемесячной начисленной заработной платы работников по полному кругу организаций Московской области за период январь-декабрь 2025 по видам экономической деятельности: ОКВЭД2 36.00 «Забор, очистка и распределение воды», ОКВЭД2 37.00 «Сбор и обработка сточных вод», ОКВЭД2 35.3 «Производство, передача и распределение пара и горячей воды; кондиционирование воздуха»; затраты, связанные с уплатой страховых взносов во внебюджетные фонды – затраты на уплату страховых взносов

во внебюджетные фонды, обязательства по уплате которых возникают в связи с затратами, связанными с оплатой труда работников.

2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации до главного распорядителя бюджетных средств, на цель, указанную в пункте 5 Порядка.

Источником финансового обеспечения субсидии являются ассигнования бюджета Московской области.

3. Органом государственной власти, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и на плановый период, является Министерство жилищно-коммунального хозяйства Московской области (далее – Министерство).

4. Способ предоставления субсидии – финансовое обеспечение затрат.

5. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат ГУПМО «Мособлводоканал», связанных с оплатой труда работников и уплатой страховых взносов во внебюджетные фонды, которые не были учтены при установлении тарифов на регулируемые виды деятельности на 2026 год.

6. Получателем субсидии, определенным постановлением Правительства Московской области, принятым в целях использования бюджетных ассигнований, зарезервированных в составе бюджетных ассигнований, утвержденных законом о бюджете Московской области на соответствующий финансовый год и на плановый период, является ГУПМО «Мособлводоканал» (далее – получатель субсидии).

7. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – единый портал, сеть «Интернет») (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидии до Министерства.

8. Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии по состоянию на дату подписания уполномоченным лицом получателя субсидии заявки:

получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале

которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ; получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

получатель субсидии не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

получатель субсидии не получает средства из бюджета Московской области на основании иных нормативных правовых актов Московской области на цель, установленную пунктом 5 Порядка;

получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Московской области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Московской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Московской области);

получатель субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к получателю субсидии другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии.

9. Получатель субсидии в подтверждение соответствия требованиям, указанным в пункте 8 Порядка, в срок не позднее 30 апреля 2026 года (включительно), представляет в Министерство заявку, составленную в свободной форме.

Заявка должна содержать:

наименование получателя субсидии;
основной государственный регистрационный номер (ОГРН) получателя субсидии;
идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) получателя субсидии;
код причины постановки на учет в налоговом органе (КПП) получателя субсидии;
номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;
информацию о руководителе и главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность);
информацию о расчетном счете, открытым получателю субсидии в кредитной организации, на который подлежит перечислению субсидия;
согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации о получателе субсидии, о подаваемой получателем субсидии заявке, иной информации о получателе субсидии, связанной с предоставлением субсидии получателю субсидии.

Заявка подписывается руководителем либо иным уполномоченным лицом получателя субсидии.

К заявке прилагаются следующие документы:

- 1) справка, подписанная руководителем либо иным уполномоченным лицом, а также главным бухгалтером (при наличии) получателя субсидии, подтверждающая соответствие получателя субсидии требованиям, предусмотренным абзацами пятым, седьмым, девятым пункта 8 Порядка;
- 2) справка, подписанная руководителем либо иным уполномоченным лицом получателя субсидии, подтверждающая соответствие получателя субсидии требованиям, предусмотренным абзацами вторым – четвертым, шестым, восьмым пункта 8 Порядка;
- 3) учредительные документы получателя субсидии со всеми изменениями;
- 4) документы, подтверждающие в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия лиц, подписавших от имени получателя субсидии заявку и иные документы, в том числе заверивших копии документов, на осуществление соответствующих действий от имени получателя субсидии;
- 5) расчет суммы потребности в субсидии на затраты, связанные с оплатой труда работников и уплатой страховых взносов во внебюджетные фонды в 2026 году, произведенный по формуле, указанной в пункте 17 Порядка;
- 6) утвержденное штатное расписание, действующее на дату предоставления заявки;
- 7) письмо Комитета по ценам и тарифам Московской области, подтверждающее размер фонда оплаты труда работников с отчислениями во внебюджетные фонды, учтенный при установлении тарифов по регулируемым видам

деятельности получателя субсидии на 2026 год, утвержденным распоряжением Комитета по ценам и тарифам Московской области (за исключением тарифов по виду экономической деятельности ОКВЭД2 37.00 «Сбор и обработка сточных вод» на территории городского округа Кашира и Сергиево-Посадского городского округа, по виду экономической деятельности ОКВЭД2 35.3 «Производство, передача и распределение пара и горячей воды; кондиционирование воздуха» на территории города Электротгорск);

8) прогнозируемый объем поступления внебюджетных средств получателя субсидии в 2026 году, планируемый к направлению на затраты, связанные с оплатой труда работников и уплатой страховых взносов во внебюджетные фонды;

9) статистическая информация по данным предоставляемой или распространяемой субъектами официального статистического учета официальной статистической информации – среднемесячная начисленная заработная плата работников по полному кругу организаций Московской области за период январь-декабрь 2025 по видам экономической деятельности: ОКВЭД2 36.00 «Забор, очистка и распределение воды», ОКВЭД2 37.00 «Сбор и обработка сточных вод», ОКВЭД2 35.3 «Производство, передача и распределение пара и горячей воды; кондиционирование воздуха».

Получатель субсидии вправе по собственной инициативе представить в Министерство иные документы и информацию, подтверждающие его соответствие требованиям, установленным в пункте 8 Порядка.

Взаимодействие получателя субсидии и Министерства в части направления документов и уведомлений (за исключением подписания соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между Министерством и получателем субсидии (далее – Соглашение), а также представления (формирования) и принятия отчетности, указанной в пунктах 26 и 29 Порядка) осуществляется посредством межведомственной системы электронного документооборота Московской области.

Ответственность за полноту и достоверность информации, представленной в заявке и прилагаемых к ней документах, несет получатель субсидии.

10. Документы, предоставляемые получателем субсидии в составе заявки:

должны быть подписаны надлежащими (уполномоченными) лицами;

должны быть представлены в полном объеме со всеми приложениями, являющимися их неотъемлемой частью;

должны быть составлены на русском языке (подача в составе заявки документов на иностранном языке должна сопровождаться заверенным в соответствии с законодательством Российской Федерации переводом соответствующих документов на русский язык);

не должны содержать помарок, подчисток, исправлений и (или) дополнений (за исключением случая, когда исправления и (или) дополнения специально оговорены в самом документе и подтверждены соответствующими подписями и печатями (при наличии печати));

копии оригиналов документов должны быть представлены в виде неповторяющихся, читаемых копий, на которых

виден текст оригинала документа, в том числе реквизиты оригинала документа, подписи и печати (при наличии печати); копии документов должны быть заверены подписью уполномоченного лица и печатью (при наличии печати) получателя субсидии.

Электронные копии документов (документы на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования), представляемые в составе заявки:

должны иметь распространяемые открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных или технологических средств;

должны позволять в полном объеме прочитать текст документа и (или) распознать реквизиты документа.

Количество электронных копий документов, представляемых в составе заявки, должно соответствовать количеству документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования.

11. Заявка получателя субсидии регистрируется Министерством в день ее поступления.

Министерство не позднее 5 рабочего дня, следующего за днем поступления заявки, рассматривает документы, указанные в пункте 9 Порядка, проводит проверку соответствия получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 8 Порядка.

Проверка сведений осуществляется Министерством путем сопоставления информации, содержащейся в заявке и представленных документах, с информацией, полученной в порядке межведомственного информационного взаимодействия, из общедоступных источников способами, не запрещенными законодательством Российской Федерации, в том числе на соответствие сведениям, размещенным на официальных сайтах в сети «Интернет».

12. При наличии замечаний к заявке в части наличия противоречий, технических ошибок, опечаток, описок в представленных документах заявка возвращается получателю субсидии. Получатель субсидии осуществляет доработку заявки и ее повторное направление в Министерство в срок не позднее 3-го рабочего дня, следующего за днем возврата заявки.

13. По результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 9 Порядка, и проведения проверок в соответствии с пунктом 11 Порядка Министерство принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется распоряжительным актом Министерства.

О принятом решении Министерство уведомляет получателя субсидии не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем принятия соответствующего решения.

14. Основаниями для принятия решения об отказе получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных документов субсидии требованиям, определенным Порядком,

или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности, представленной получателем субсидии, информации, несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 8 Порядка.

15. Отказ в предоставлении субсидии не препятствует повторному обращению получателя субсидии за предоставлением субсидии, но не позднее даты, установленной абзацем первым пункта 9 Порядка.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

16. Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия:

затраты, связанные с оплатой труда работников (за исключением работников, занимающих должности «Генеральный директор», «Первый заместитель генерального директора», «Заместитель генерального директора по специальным инфраструктурным проектам», «Исполнительный директор по строительству и формированию исполнительной документации проектов», «Заместитель генерального директора по строительству и реконструкции», «Заместитель генерального директора по имущественным и правовым вопросам», «Заместитель генерального директора по цифровой трансформации», «Заместитель генерального директора по развитию и реализации услуг», «Заместитель генерального директора по безопасности», «Советник генерального директора», «Главный бухгалтер (дирекции)»);

затраты, связанные с уплатой страховых взносов во внебюджетные фонды, обязательства по уплате которых возникают в связи с затратами, связанными с оплатой труда работников, указанных в настоящем пункте Порядка.

17. Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии в 2026 году, рассчитывается по формуле:

$$S = K * \sum (Z_t * ((N_1 * 12) + (N_2 * 8)) + (Z_v * ((C_1 * 12) + (C_2 * 8))) + (Z_o * ((D_1 * 12) + (D_2 * 8))) - A - B - V, \text{ где:}$$

S – размер субсидии получателю субсидии в соответствующем году;

K – коэффициент затрат на уплату страховых взносов во внебюджетные фонды в соответствии с законодательством Российской Федерации, равный 1,302;

Z_t – среднемесячная начисленная заработная плата работников по полному кругу организаций Московской области за период январь-декабрь 2025 года по основному виду экономической деятельности ОКВЭД 35.3 «Производство, передача и распределение пара и горячей воды; кондиционирование воздуха»;

N1 – средняя списочная численность работников получателя субсидии, определенная по данным месячной формы федерального статистического наблюдения № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников» за февраль 2026 года по виду экономической деятельности ОКВЭД2 35.3 «Производство, передача и распределение пара и горячей воды; кондиционирование воздуха» за исключением работников, занимающих должности «Генеральный директор», «Первый заместитель генерального директора», «Заместитель генерального директора по специальным инфраструктурным проектам», «Исполнительный директор по строительству и формированию исполнительной документации проектов», «Заместитель генерального директора по строительству и реконструкции», «Заместитель генерального директора по имущественным и правовым вопросам», «Заместитель генерального директора по цифровой трансформации», «Заместитель генерального директора по развитию и реализации услуг», «Заместитель генерального директора по безопасности», «Советник генерального директора», «Главный бухгалтер (дирекции)»;

N2 – численность работников получателя субсидии, планируемая к приему на вакантные должности по состоянию на 01.05.2026 в соответствии с утвержденным штатным расписанием, действующим на дату предоставления заявки, по виду экономической деятельности ОКВЭД2 35.3 «Производство, передача и распределение пара и горячей воды; кондиционирование воздуха»;

Zv – среднемесячная начисленная заработная плата работников по полному кругу организаций ОКВЭД2 36.00 «Забор, очистка и распределение воды»;

C1 – средняя списочная численность работников получателя субсидии, определенная по данным месячной формы федерального статистического наблюдения № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников» за февраль 2026 года по виду экономической деятельности ОКВЭД2 36.00 «Забор, очистка и распределение воды» за исключением работников, занимающих должности «Генеральный директор», «Первый заместитель генерального директора», «Заместитель генерального директора по специальным инфраструктурным проектам», «Исполнительный директор по строительству и формированию исполнительной документации проектов», «Заместитель генерального директора по строительству и реконструкции», «Заместитель генерального директора по имущественным и правовым вопросам», «Заместитель генерального директора по цифровой трансформации», «Заместитель генерального директора по развитию и реализации услуг», «Заместитель генерального директора по безопасности», «Советник генерального директора», «Главный бухгалтер (дирекции)»;

C2 – численность работников получателя субсидии, планируемая к приему на вакантные должности по состоянию на 01.05.2026 в соответствии с утвержденным штатным расписанием, действующим на дату предоставления заявки, по виду экономической деятельности ОКВЭД2 36.00 «Забор, очистка и распределение воды» ;

Z0 – среднемесячная начисленная заработная плата работников по полному кругу организаций Московской области за период январь-декабрь 2025г. по основному виду экономической деятельности ОКВЭД2 37.00 «Сбор и обработка сточных вод»;

D1 – средняя списочная численность работников получателя субсидии, определенная по данным месячной формы федерального статистического наблюдения № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников» за февраль 2026 года по виду экономической деятельности ОКВЭД2 37.00 «Сбор и обработка сточных вод» за исключением работников, занимающих должности «Генеральный директор», «Первый заместитель генерального директора», «Заместитель генерального директора по специальным проектам», «Исполнительный директор по строительству и формированию инфраструктурным проектам», «Заместитель генерального директора по строительству и реконструкции», «Заместитель генерального директора по имущественным и правовым вопросам», «Заместитель генерального директора по цифровой трансформации», «Заместитель генерального директора по развитию и реализации услуг», «Заместитель генерального директора по безопасности», «Советник генерального директора», «Главный бухгалтер (дирекции)»;

D2 – численность работников получателя субсидии, планируемая к приему на вакантные должности по состоянию на 01.05.2026 в соответствии с утвержденным штатным расписанием, действующим на дату предоставления заявки, по виду экономической деятельности ОКВЭД2 37.00 «Сбор и обработка сточных вод»;

12 – количество полных месяцев в году, которые приняты для расчета размера субсидии в отношении фактической численности работников получателя субсидии по видам экономической деятельности ОКВЭД2 35.3 «Производство, передача и распределение пара и горячей воды; кондиционирование воздуха», ОКВЭД2 36.00 «Забор, очистка и распределение воды», ОКВЭД2 37.00 «Сбор и обработка сточных вод»;

8 – расчетное количество полных месяцев в году, которые будут отработаны работниками, принятыми на вакантные должности по состоянию на 01.05.2026 в соответствии с утвержденным штатным расписанием, действующим на дату предоставления заявки, по видам экономической деятельности ОКВЭД2 35.3 «Производство, передача и распределение пара и горячей воды; кондиционирование воздуха», ОКВЭД2 36.00 «Забор, очистка и распределение воды», ОКВЭД2 37.00 «Сбор и обработка сточных вод»;

A – размер фонда оплаты труда работников, учтенный при установлении тарифов на тепловую энергию (мощность), водоснабжение, водоотведение поставляемых потребителям, по регулируемым видам деятельности получателя субсидии на 2026 год, утвержденное распоряжением Комитета по ценам и тарифам Московской области (за исключением тарифов по виду экономической деятельности ОКВЭД2 37.00 «Сбор и обработка сточных вод» на территории городского округа

Кашира и Сергиево-Посадского городского округа, по виду экономической деятельности ОКВЭД2 35.3 «Производство, передача и распределение пара и горячей воды; кондиционирование воздуха» на территории города Электрогорск);

V – размер страховых взносов во внебюджетные фонды, обязательства по уплате которых возникают в связи с затратами на оплату труда работников, учтенный при установлении тарифа на тепловую энергию (мощность), водоснабжение, водоотведение поставляемых потребителям, по регулируемым видам деятельности получателя субсидии на 2026 год, утвержденное распоряжением Комитета по ценам и тарифам Московской области (за исключением тарифов по виду экономической деятельности ОКВЭД2 37.00 «Сбор и обработка сточных вод» на территории городского округа Кашира и Сергиево-Посадского городского округа, по виду экономической деятельности ОКВЭД2 35.3 «Производство, передача и распределение пара и горячей воды; кондиционирование воздуха» на территории города Электрогорск);

V – прогнозируемый объем поступления внебюджетных средств получателя субсидии в 2026 году, планируемый к направлению на затраты, связанные с оплатой труда работников и уплатой страховых взносов во внебюджетные фонды.

Размер предоставляемой субсидии не должен превышать расчетный размер субсидии, указанный получателем субсидии в заявке.

Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, не может превышать размер субсидии, предусмотренный законом Московской области о бюджете Московской области на соответствующий финансовый год и на плановый период и (или) сводной бюджетной росписью бюджета Московской области и утвержденными лимитами бюджетных обязательств.

18. Предоставление из бюджета Московской области субсидии получателю субсидии осуществляется в соответствии с Соглашением, которое заключается на основании принятого Министерством решения о предоставлении субсидии.

Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством экономики и финансов Московской области, в электронном виде с использованием подсистемы исполнения бюджета Московской области, бюджетов муниципальных образований Московской области государственной информационной системы Московской области «Региональный электронный бюджет Московской области», функционального блока «Реестр соглашений» (далее – ГИС «РЭБ»).

Дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются Министерством с получателем субсидии по форме, утвержденной распоряжением Министерства экономики и финансов Московской области.

Условием заключения Соглашения является соответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 8 Порядка.

Министерство не позднее 5 рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии, размещает Соглашение в форме электронного документа в ГИС «РЭБ».

Получатель субсидии не позднее 2 рабочего дня, следующего за днем размещения Соглашения в ГИС «РЭБ», подписывает Соглашение в ГИС «РЭБ» усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени получателя субсидии.

В случае неподписания получателем субсидии Соглашения в ГИС «РЭБ» в срок, установленный абзацем шестым настоящего пункта, получатель субсидии признается уклонившимся от заключения Соглашения и субсидия не предоставляется, о чем получатель субсидии уведомляется Министерством не позднее 2 рабочего дня, следующего за днем окончания срока, установленного абзацем шестым настоящего пункта.

В случае подписания получателем субсидии Соглашения в ГИС «РЭБ» в срок, установленный абзацем шестым настоящего пункта, Соглашение подписывается Министерством не позднее 2 рабочего дня, следующего за днем подписания Соглашения получателем субсидии.

19. Субсидия предоставляется при условии согласия получателя субсидии и лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Министерством в отношении их проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также на осуществление проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в Соглашение и в договоры (соглашения), заключаемые получателем субсидии в целях исполнения обязательств по Соглашению.

20. Получателю субсидии, являющемуся юридическим лицом, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, запрещается приобретать иностранную валюту за счет субсидии, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

21. В Соглашение включаются в том числе следующие условия:

о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

о согласии получателя субсидии на осуществление Министерством в отношении его проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также

на осуществление проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

об обязательстве получателя субсидии включать в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по Соглашению, условие о согласии лиц (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), получающих средств на основании таких договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, на осуществление Министерством в отношении их проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также на осуществление проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

о запрете приобретения получателем субсидии, являющимся юридическим лицом, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, иностранной валюты за счет субсидии, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

22. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Московской области.

23. Результатом предоставления субсидии является отношение размера среднемесячной заработной платы работников получателя субсидии по итогам 2026 года к размеру среднемесячной начисленной заработной платы работников кругу организаций по Московской области за период январь-декабрь 2025 года:

по основному виду экономической деятельности «Производство, передача и распределение пара и горячей воды; кондиционирование воздуха», не менее, %;

по основному виду экономической деятельности ОКВЭД2 36.00 «Забор, очистка и распределение воды», не менее, %;

по основному виду экономической деятельности «Сбор и обработка сточных вод», не менее, %.
Точная дата завершения, конечное значение результата предоставления субсидии (конкретная количественная характеристика итогов) устанавливаются в Соглашении.

24. Перечисление субсидии осуществляется поэтапно:

этап 1: 50 % от размера субсидии, указанного в Соглашении, – не позднее 3 рабочего дня, следующего за днем заключения Соглашения;

этап 2: 25 % от размера субсидии, указанного в Соглашении, – не позднее 24.07.2026 (включительно) в случае предоставления получателем субсидии отчетов, установленных пунктом 26 Порядка, за второй квартал 2026 года;

этап 3: 25 % от размера субсидии, указанного в Соглашении, – не позднее 23.10.2026 (включительно) в случае предоставления получателем субсидии отчетов, установленных пунктом 26 Порядка, за третий квартал 2026 года.

25. Субсидия подлежит перечислению на счет, открытый получателю субсидии в кредитной организации, указанный в Соглашении.

В случае наличия у получателя субсидии на 1 января текущего финансового года неиспользованного остатка субсидии получатель субсидии обязан в течение первых 10 рабочих дней года, следующего за отчетным финансовым годом вернуть остатки субсидии в бюджет Московской области.

Остатками субсидии являются не использованный в отчетном финансовом году остаток субсидии.

III. Требования к отчетности

26. Отчеты о достижении значений результата предоставления субсидии и об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия (далее – отчеты), представляются получателем субсидии в Министерстве ежеквартально не позднее 15 рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, посредством ГИС «РЭБ».

Формы отчетов устанавливаются Соглашением в соответствии с формами, определенными типовой формой соглашения о предоставлении из бюджета Московской области субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, установленной Министерством экономики и финансов Московской области.

Отчеты представляются с приложением оформленных с соблюдением требований, установленных пунктом 10 Порядка, документов (копий документов), подтверждающих осуществление расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия (квартальные формы федерального статистического наблюдения № П-4 (НЗ)

«Сведения о неполной занятости и движении работников», месячные формы федерального статистического наблюдения № П-4 «Сведения о численности и заработной плате работников» с января 2026 года по месяц, предшествующий месяцу представления отчетов; утвержденное штатное расписание, действующее на дату представления отчета; расчетно-платежная ведомость; платежные поручения, подтверждающие факт оплаты НДФЛ и страховых взносов во внебюджетные фонды; справка с указанием величины перечисленных НДФЛ и страховых взносов во внебюджетные фонды; реестр в банк; оборотно-сальдовая ведомость по счету 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»).

В случае непредставления отчетов в сроки, установленные настоящим пунктом, получатель субсидии осуществляет возврат субсидии в бюджет Московской области в полном объеме в порядке, предусмотренном пунктом 30 Порядка.

27. Проверка и принятие отчетов, представляемых в соответствии с настоящим разделом, осуществляется Министерством в течение 15 рабочих дней, следующих за днем их представления.

По итогам проведенной проверки Министерство принимает представленные получателем субсидии отчеты в случае их соответствия требованиям, установленным Порядком.

28. В случае несоответствия представленных получателем субсидии отчетов требованиям, установленным Порядком, Министерство не позднее 5 рабочего дня, следующего за днем выявления несоответствия, направляет получателю субсидии уведомление об исправлении представленных отчетов и повторном их направлении в Министерство в срок, указанный в уведомлении.

Неустранимые получателем субсидии замечаний в срок, определенный в уведомлении в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, в том числе является основанием для осуществления Министерством проверки соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии с пунктом 29 Порядка.

IV. Контроль (мониторинг) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

29. Министерство осуществляет в отношении получателя субсидии и лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, проверку соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления (характеристики), в соответствии с порядком, утвержденным правовым актом Министерства.

Указанный порядок предусматривает правовые основания и правила планирования, предмет, виды и способы проведения проверки, оформление их результатов, а также меры, принимаемые Министерством по результатам проверки.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку получателя субсидии и лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

Отчетность, формируемая в рамках мониторинга достижения результата предоставления субсидии, представляется получателем субсидии в Министерстве в сроки, установленные Соглашением, посредством ГИС «РЭБ».

30. В случае нарушения получателем субсидии условий установления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, получатель субсидии обеспечивает возврат средств субсидии (средств, полученных на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии), использованием таких условий, в бюджет Московской области не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем получения от Министерства соответствующего требования о возврате средств субсидии (средств, полученных на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии), или в срок, указанный в представлении (предписании) органа государственного финансового контроля.

31. В случае недостижения значений результата предоставления субсидии получатель субсидии обеспечивает возврат средств субсидии в бюджет Московской области не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем получения от Министерства соответствующего требования о возврате средств субсидии или в срок, указанный в акте органа государственного финансового контроля, в полном размере.

32. В случае неисполнения получателем субсидии требования о возврате средств субсидии (средств, полученных на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии) Министерство производит взыскание средств субсидии (средств, полученных на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.».

