



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.04.2026 № 385-ПП

г. Красногорск

**О внесении изменений в Положение
об оплате труда работников государственного автономного учреждения
Московской области «Московская областная дирекция по использованию
недвижимых памятников истории и культуры»**

Правительство Московской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Положение об оплате труда работников государственного автономного учреждения Московской области «Московская областная дирекция по использованию недвижимых памятников истории и культуры», утвержденное постановлением Правительства Московской области от 29.08.2025 № 1109-ПП «Об утверждении Положения об оплате труда работников государственного автономного учреждения Московской области «Московская областная дирекция по использованию недвижимых памятников истории и культуры» и внесении изменений в некоторые постановления Правительства Московской области».

2. Министерству информации и молодежной политики Московской области обеспечить официальное опубликование (размещение) настоящего постановления на сайте Правительства Московской области в Интернет-портале Правительства Московской области (www.mosreg.ru) и на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Первый Вице-губернатор
Московской области – Председатель
Правительства Московской области



И.Н. Габдрахманов

070458 *

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Московской области
от 09.04.2026 № 385-ПП

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в Положение об оплате труда работников
государственного автономного учреждения Московской области
«Московская областная дирекция по использованию недвижимых
памятников истории и культуры»

1. В пункте 2 слова «выплат компенсационного и стимулирующего характера» заменить словами «компенсационных и стимулирующих выплат».

2. В абзаце втором пункта 5 слова «выплат компенсационного и стимулирующего характера» заменить словами «компенсационных и стимулирующих выплат».

3. Пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Главное управление культурного наследия Московской области (далее - Главное управление) заключает трудовой договор (эффективный контракт или дополнительное соглашение к трудовому договору (эффективному контракту) с директором Учреждения, предусматривающий показатели эффективности деятельности директора Учреждения и критерии их оценки, размеры и условия назначения ему стимулирующих выплат.».

4. Пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Директор Учреждения заключает трудовые договоры (эффективные контракты) или дополнительные соглашения к трудовым договорам (эффективным контрактам) с работниками Учреждения, предусматривающие показатели эффективности деятельности работников Учреждения и критерии их оценки, размеры и условия назначения им стимулирующих выплат, обеспечивающих введение эффективного контракта.».

5. Дополнить пунктом 9¹ следующего содержания:

«9¹. Конкретный размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за сложность, напряженность и специальный режим работы устанавливается:

директору Учреждения – распорядительным актом Главного управления;

работникам Учреждения – локальным распорядительным актом Учреждения.».

6. Абзац третий пункта 12 изложить в следующей редакции:

«Работникам Учреждения осуществляются иные выплаты в порядке и размерах, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.».

7. Пункты 13-15 изложить в следующей редакции:

«13. Фонд оплаты труда работников Учреждения формируется за счет бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности.

14. Размеры стимулирующих выплат работникам Учреждения устанавливаются в пределах годового фонда оплаты труда Учреждения и средств от приносящей доход деятельности, в соответствии с порядком, указанным в пункте 15 настоящего Положения.

Размер стимулирующих выплат за счет средств от приносящей доход деятельности отдельному работнику максимальным размером не ограничивается и осуществляется в соответствии с предельным уровнем соотношения среднемесячной заработной платы директора Учреждения и среднемесячной заработной платы работников Учреждения (без учета заработной платы директора Учреждения, заместителей директора Учреждения), установленным за календарный год.

15. Порядок установления стимулирующих выплат (в том числе премий) за счет бюджетных средств в пределах фонда оплаты труда и средств от приносящей доход деятельности, определяется:

директору Учреждения – актом Главного управления с учетом результатов выполнения показателей и критериев оценки эффективности деятельности директора Учреждения;

иным работникам Учреждения – локальным нормативным актом Учреждения с учетом выполнения показателей и критериев оценки эффективности деятельности работников Учреждения.».

8. Дополнить пунктами 15¹, 15² следующего содержания:

«15¹. При установлении систем премирования необходимо руководствоваться статьей 135 Трудового кодекса Российской Федерации, настоящим Положением и мнением выборного органа первичной профсоюзной организации или иных представителей работников.

Экономия средств фонда оплаты труда может направляться директором Учреждения на осуществление стимулирующих выплат работникам в соответствии с установленной системой премирования в Учреждении.

15². Работникам учреждения выплачиваются стимулирующие и иные выплаты в сроки, установленные коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка и трудовым договором, если иное не установлено трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.».

