



ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «15» июня 2026 г. № 317-пп
г. Магадан

**О внесении изменений в постановление
Правительства Магаданской области
от 29 сентября 2021 г. № 745-пп**

Правительство Магаданской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Магаданской области от 29 сентября 2021 г. № 745-пп «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, на территории Магаданской области» следующие изменения:

- в пункте 1.1 слова «ключевых, индикативных показателей результативности и эффективности при осуществлении» заменить словами «ключевых показателей и их целевых значений, индикативных показателей для»;

- Положение о региональном государственном контроле (надзоре) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, на территории Магаданской области, утвержденное указанным постановлением, изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

- Перечень ключевых показателей и их целевых значений, индикативных показателей для регионального государственного контроля (надзора) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, на территории Магаданской области, на территории Магаданской области, утвержденный указанным постановлением, изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

- Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, на территории Магаданской области, утвержденный указанным постановлением, изложить в редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

- Перечень должностных лиц министерства образования Магаданской области, уполномоченных на осуществление регионального государственного контроля (надзора) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, на территории Магаданской области, утвержденный указанным постановлением, изложить в редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Губернатор
Магаданской области



С.К. Носов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Правительства
Магаданской области
от «15» июня 2026 г. № 317-пп

«П О Л О Ж Е Н И Е
о региональном государственном контроле (надзоре)
за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений
об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся
в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления,
на территории Магаданской области

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, на территории Магаданской области (далее – региональный контроль (надзор)).

2. Понятия, используемые в настоящем Положении, используются в значениях, установленных Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ), Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

3. Региональный контроль (надзор) осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ с учетом положений, предусмотренных настоящим Положением.

4. Предметом регионального государственного контроля является соблюдение организациями отдыха детей и их оздоровления, индивидуальными предпринимателями, оказывающими услуги

по организации отдыха и оздоровления детей (далее – контролируемое лицо), требований к достоверности, актуальности и полноте сведений о них, представляемых для включения в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления (далее – Реестр).

5. Объектом регионального контроля (надзора) является деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, включенных в Реестр, в рамках которой должны соблюдаться обязательные требования.

II. Участники отношений регионального контроля (надзора)

6. Региональный контроль (надзор) осуществляется министерством образования Магаданской области (далее – Министерство).

7. Должностным лицом, уполномоченным на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, является руководитель Министерства (далее – министр).

8. Перечень должностных лиц Министерства, уполномоченных на осуществление регионального контроля (надзора) (далее – должностные лица), утверждается постановлением Правительства Магаданской области.

9. Министерство обеспечивает учет объектов регионального контроля (надзора) посредством ведения перечня объектов регионального контроля (надзора) в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)» (далее – постановление Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861).

Ссылка на перечень объектов регионального контроля (надзора) размещается на официальном сайте Министерства в региональной

информационной системе «Открытый регион» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Министерства).

10. Индивидуальный предприниматель, являющийся контролируемым лицом, вправе представить в Министерство информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия при наступлении следующих случаев:

- 1) болезнь контролируемого лица;
- 2) нахождение контролируемого лица за пределами Российской Федерации;
- 3) административный арест контролируемого лица;
- 4) избрание в отношении подозреваемого (обвиняемого) в совершении преступления контролируемого лица меры пресечения в виде подписки о невыезде и надлежащем поведении, запрете определенных действий, заключения под стражу, домашнего ареста.

11. При наступлении случаев, указанных в пункте 10 настоящего Положения, контролируемое лицо до проведения контрольного (надзорного) мероприятия вправе представить в Министерство информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия (посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату почтового отправления, или в электронной форме соответственно по адресу электронной почты: minobr@49gov.ru), в связи с чем проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится Министерством на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для обращения контролируемого лица в Министерство.

12. Досудебный порядок подачи жалобы:

12.1. Органом, уполномоченным на рассмотрение жалобы, является Министерство.

12.2. Жалоба подается контролируемым лицом (представителем контролируемого лица) в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал).

12.3. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом (представителем контролируемого лица) лично в Министерство на бумажном носителе с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной или иной охраняемой законом тайне.

12.4. Жалоба на решения Министерства, действия (бездействие) должностных лиц рассматривается министром.

12.5. Жалоба на действия (бездействие) министра рассматривается министром.

12.6. При подаче жалобы от имени контролируемого лица его представителем, к жалобе в обязательном порядке должны быть представлены документ, удостоверяющий личность представителя контролируемого лица, и документ, подтверждающий полномочия представителя контролируемого лица.

12.7. Министерство рассматривает жалобы, используя подсистему досудебного обжалования государственной информационной системы «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности», за исключением случаев, когда рассмотрение жалобы связано со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну.

12.8. Рассмотрение жалобы, связанной со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, осуществляется с соблюдением положений нормативных правовых актов, регулирующих отношения, связанные с защитой

государственной или иной охраняемой законом тайны.

III. Организация регионального контроля (надзора)

13. При осуществлении регионального контроля (надзора) Министерство относит объекты регионального контроля (надзора) к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска):

- 1) средний риск;
- 2) умеренный риск;
- 3) низкий риск.

14. Критерии отнесения объектов регионального контроля (надзора) к категориям риска:

1) средний риск – деятельность контролируемых лиц, осуществляющих организацию отдыха и оздоровления детей сезонного действия с круглосуточным пребыванием, отсутствие контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых с взаимодействием с контролируемым лицом в рамках осуществления регионального государственного контроля, в отношении контролируемого лица в течение 3 лет, предшествующих дате принятия решения об отнесении объекта регионального контроля (надзора) к определенной категории риска;

2) умеренный риск – деятельность контролируемых лиц, осуществляющих организацию отдыха и оздоровления детей сезонного действия с дневным пребыванием, с численностью пребывания детей не менее 100 человек в рамках одной смены (по состоянию на летний период года, предшествующего году проверки), отсутствие контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых с взаимодействием с контролируемым лицом в рамках осуществления регионального государственного контроля, в отношении контролируемого лица в течение 6-ти лет, предшествующих дате принятия решения

об отнесении объекта регионального контроля (надзора) к определенной категории риска;

3) низкий риск – отсутствие критериев отнесения объекта регионального контроля (надзора) к категории среднего или умеренного риска.

15. Отнесение объекта регионального контроля (надзора) к определенной категории риска, а также изменение ранее присвоенной категории риска, к которой был ранее отнесен объект регионального контроля (надзора), осуществляется Министерством в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861.

Объект регионального контроля (надзора), не отнесенный Министерством к определенной категории риска, считается отнесенным к категории низкого риска.

16. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении объектов регионального контроля (надзора), отнесенных к категории среднего риска, осуществляются с периодичностью – одно плановое контрольное (надзорное) мероприятие в 3 года.

Плановые контрольные (надзорные) мероприятия в отношении объектов регионального контроля (надзора), отнесенных к категории умеренного риска, осуществляются с периодичностью – одно плановое контрольное (надзорное) мероприятие в 5 лет.

Плановые контрольные (надзорные) мероприятия, обязательные профилактические визиты в отношении объектов регионального контроля (надзора), отнесенных к категории низкого риска, не проводятся.

17. Обязательные профилактические визиты для объектов регионального контроля (надзора), отнесенных к категориям среднего и умеренного риска, осуществляются с периодичностью, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 1 октября 2025 г. № 1511 «О периодичности проведения обязательных

профилактических визитов в рамках государственного контроля (надзора), муниципального контроля».

18. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия Министерство использует индикаторы риска нарушения обязательных требований, утвержденные постановлением Правительства Магаданской области.

IV. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

19. При осуществлении регионального контроля (надзора) проводятся следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

20. При проведении профилактического мероприятия, указанного в подпункте 2 пункта 19 настоящего Положения:

20.1. Доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики, готовится Министерством не позднее 1 марта года, следующего за отчетным годом, утверждается приказом Министерства до 30 апреля года, следующего за отчетным годом, и размещается на официальном сайте Министерства не позднее 3 рабочих дней со дня его утверждения.

21. При проведении профилактического мероприятия, указанного в подпункте 3 пункта 19 настоящего Положения:

21.1. Контролируемое лицо в течение 15 календарных дней со дня получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) вправе подать в отношении этого

предостережения возражение с указанием способа уведомления о принятом решении (за исключением подачи возражения посредством Единого портала).

21.2. Возражение может быть представлено в Министерство контролируемым лицом (представителем контролируемого лица) на бумажном носителе лично или посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату почтового отправления, или направлено в виде электронного документа по адресу электронной почты (minobr@49gov.ru) или посредством Единого портала.

21.3. Возражение, содержащее сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом (представителем контролируемого лица) с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

21.4. Возражение, подаваемое в Министерство, должно содержать:

- 1) наименование Министерства;
- 2) наименование юридического лица (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии) контролируемого лица;
- 3) номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес контролируемого лица;
- 4) идентификационный номер налогоплательщика контролируемого лица;
- 5) дату и номер предостережения;
- 6) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с объявленным предостережением;
- 7) дату получения предостережения контролируемым лицом;
- 8) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя контролируемого лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес (в

случае подачи возражения представителем контролируемого лица);

9) личную подпись контролируемого лица (представителя контролируемого лица) и дату составления возражения.

21.5. К возражению контролируемое лицо (представитель контролируемого лица) прилагает:

1) документы или их заверенные копии в целях подтверждения доводов, изложенных в возражении (при наличии);

2) документы, удостоверяющие личность представителя контролируемого лица, и документы, подтверждающие полномочия представителя контролируемого лица, заверенные в установленном законом порядке (в случае подачи возражения представителем контролируемого лица).

21.6. Возражение в отношении предостережения рассматривается Министерством в течение 30 календарных дней со дня поступления в Министерство.

21.7. По результатам рассмотрения возражения в отношении предостережения Министерством принимается одно из следующих решений:

а) отказать в удовлетворении возражения;

б) удовлетворить возражение и отменить объявленное предостережение.

21.8. Решение о результатах рассмотрения возражения, подписанное министром или лицом, исполняющим обязанности министра, в течение одного рабочего дня со дня его принятия, направляется (вручается) контролируемому лицу (представителю контролируемого лица) одним из следующих способов:

1) в форме электронного документа посредством Единого портала (в случае подачи возражения с использованием Единого портала);

2) способом, указанным в возражении.

22. При проведении профилактического мероприятия, указанного в подпункте 4 пункта 19 настоящего Положения:

22.1. Консультирование контролируемого лица (представителя контролируемого лица) осуществляется должностными лицами в устной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме или в ходе проведения профилактического мероприятия и контрольного (надзорного) мероприятия, а также в письменной форме.

22.2. Устное консультирование осуществляется по следующим вопросам:

1) о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках регионального контроля (надзора);

2) о нормативных правовых актах, регламентирующих порядок осуществления регионального контроля (надзора);

3) о порядке обжалования действий или бездействия должностных лиц;

4) о месте нахождения и графике работы Министерства;

5) об адресе официального сайта Министерства и электронной почты Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

22.3. Консультирование контролируемого лица (представителя контролируемого лица) должностным лицом по телефону, видео-конференц-связи не должно превышать 15 минут.

Консультирование контролируемого лица (представителя контролируемого лица) на личном приеме должностными лицами не должно превышать 20 минут.

Консультирование контролируемого лица (представителя контролируемого лица) в ходе профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия осуществляется должностным лицом в пределах сроков, установленных для проведения

профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

22.4. По итогам устного консультирования информация в письменной форме контролируемому лицу (представителю контролируемого лица) не предоставляется.

22.5. Письменное консультирование осуществляется по следующим вопросам:

- 1) о применении обязательных требований, содержании и последствиях их неисполнения (нарушения);
- 2) о необходимых организационных и (или) технических мероприятиях, которые должны реализовать контролируемые лица для соблюдения новых обязательных требований;
- 3) об особенностях осуществления регионального контроля (надзора).

22.6. В случае поступления в Министерство двух и более обращений контролируемых лиц (представителей контролируемых лиц), содержащих в себе однотипные вопросы, связанные с осуществлением регионального контроля (надзора), консультирование осуществляется посредством размещения Министерством письменного разъяснения на официальном сайте Министерства.

22.7. Номера контактных телефонов для консультирования, адреса для направления запросов в письменной форме, график и место проведения личного приема в целях консультирования размещаются на официальном сайте Министерства.

22.8. По итогам консультирования информация в письменной форме должна содержать:

- 1) ответы на поставленные вопросы;
- 2) должность, фамилию и инициалы лица, подписавшего ответ.

V. Осуществление регионального контроля (надзора)

23. При осуществлении регионального контроля (надзора) проводятся следующие виды контрольных (надзорных) мероприятий:

- 1) инспекционный визит;
- 2) документарная проверка;
- 3) выездная проверка.

24. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта регионального контроля (надзора).

24.1. Проведение осмотра с использованием средств дистанционного взаимодействия не предусмотрено.

25. В ходе документарной проверки, в случае если имеющихся в распоряжении у Министерства сведений и документов недостаточно, могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов.

26. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов.

26.1. Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней.

В отношении одного контролируемого лица – субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ и которая для микропредприятия не может продолжаться более сорока часов.

26.2. Проведение осмотра с использованием средств дистанционного взаимодействия не предусмотрено.

27. При совершении контрольных (надзорных) действий, предусмотренных настоящим Положением, должностные лица и лица, привлекаемые к совершению контрольных (надзорных) действий, имеют право пользоваться средствами аудио- и видеозаписи, фотоаппаратами, использовать иные способы фиксации доказательств, осуществлять аудио- и видеозапись, фотосъемку, кроме объектов и документов, отнесенных к государственной и иной охраняемой законом тайне.

28. Для фиксации доказательств нарушений обязательных требований либо отсутствия таких нарушений могут быть использованы любые имеющиеся в распоряжении должностного лица технические средства фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иные способы фиксации доказательств.

29. Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем 2 снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований.

Аудио- и видеозапись осуществляются в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия непрерывно с обязательным уведомлением контролируемого лица (в начале и конце записи, о дате,

месте, времени начала и окончания осуществления записи), за исключением случаев проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом.

В ходе использования средств фотосъемки, аудио- и видеозаписи, применения иных способов фиксации доказательств, подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований.

Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

30. В случае осуществления в ходе контрольных (надзорных) мероприятий фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи, применения иных способов фиксации доказательств, об этом делается отметка в акте контрольного (надзорного) мероприятия.

Использование аудиозаписи, фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации.

_____».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Правительства
Магаданской области
от «15» июня 2026 г. № 317-пп

«ПЕРЕЧЕНЬ

ключевых показателей и их целевых значений, индикативных показателей для регионального государственного контроля (надзора) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, на территории Магаданской области

Ключевые показатели							
№	Наименование целевого показателя	Годы и целевые (прогнозные) значения ключевых показателей					
		2021 (базовое значение)	2022	2023	2024	2025	2026
1.	Доля детей, которым причинен вред здоровью (травматизм) в организациях отдыха детей и их оздоровления	0,06	0,05	0,03	0,03	0,03	0,03
Индикативные показатели*							
1.	Количество плановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период						
2.	Количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период						
3.	Количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных на основании выявления соответствия объекта регионального контроля (надзора) параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта регионального контроля (надзора) от таких параметров, за отчетный период						
4.	Общее количество контрольных (надзорных) мероприятий с взаимодействием, проведенных за отчетный период						
5.	Количество контрольных (надзорных) мероприятий с взаимодействием по каждому виду контрольного (надзорного) мероприятия, проведенных за отчетный период						
6.	Количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с использованием средств дистанционного взаимодействия, за отчетный период						
7.	Количество обязательных профилактических визитов, проведенных за отчетный период						

8.	Количество предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, объявленных за отчетный период
9.	Количество контрольных (надзорных) мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, за отчетный период
10.	Количество контрольных (надзорных) мероприятий, по итогам которых возбуждены дела об административных правонарушениях, за отчетный период
11.	Сумма административных штрафов, наложенных по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, за отчетный период
12.	Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий, за отчетный период
13.	Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий, по которым органами прокуратуры отказано в согласовании, за отчетный период
14.	Общее количество учтенных объектов регионального контроля (надзора) на конец отчетного периода
15.	Общее количество учтенных объектов регионального контроля (надзора), отнесенных к категориям риска, по каждой из категории риска, на конец отчетного периода
16.	Количество учтенных контролируемых лиц на конец отчетного периода
17.	Количество учтенных контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные (надзорные) мероприятия, за отчетный период
18.	Общее количество жалоб, поданных контролируемыми лицами в досудебном порядке за отчетный период
19.	Количество жалоб, в отношении которых контрольным (надзорным) органом был нарушен срок рассмотрения, за отчетный период
20.	Количество жалоб, поданных контролируемыми лицами в досудебном порядке, по итогам рассмотрения которых принято решение о полной либо частичной отмены решения контрольного (надзорного) органа, либо признании действий (бездействий) должностных лиц контрольных (надзорных) органов недействительными, за отчетный период
21.	Количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействий) должностных лиц контрольных (надзорных) органов, направленных контролируемыми лицами в судебном порядке, за отчетный период
22.	Количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействий) должностных лиц контрольных (надзорных) органов, направленных контролируемыми лицами в судебном порядке, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований, за отчетный период
23.	Количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с грубым нарушением требований к организации и осуществлению государственного контроля (надзора) и результаты которых были признаны недействительными и (или) отменены, за отчетный период

* - соответствующие индикативные показатели формируются с учетом реализуемого риск-ориентированного подхода при осуществлении регионального государственного контроля. Индикативные показатели используются при подготовке ежегодного доклада о региональном государственном контроле (надзоре), осуществляемой в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 7 декабря 2020 г. № 2041 «Об утверждении требований к подготовке докладов о видах государственного контроля (надзора), муниципального контроля и сводного доклада о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле в российской Федерации».

Ключевой показатель «Доля детей, которым причинен вред здоровью (травматизм) в организациях отдыха детей и их оздоровления» (Ддв), рассчитывается по формуле:

$$\text{Ддв} = \text{Дв} / \text{До} \times 100,$$

где:

Дв – количество детей, которым причинен вред здоровью (травматизм) в организациях отдыха детей и их оздоровления на территории Магаданской области;

До – общее количество детей, оздоровленных в организациях отдыха детей и их оздоровления.

Источники (данных) переменных, в том числе информационные системы:

Дв – информация министерства здравоохранения Магаданской области;

До – данные результатов проведенного мониторинга в сфере организации отдыха и оздоровления детей.

_____».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к постановлению Правительства
Магаданской области
от «15» июня 2026 г. № 317-пп

«П Е Р Е Ч Е Н Ь

**индикаторов риска нарушения обязательных требований
при осуществлении регионального государственного контроля
(надзора) за достоверностью, актуальностью и полнотой сведений
об организациях отдыха детей и их оздоровления, содержащихся
в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления,
на территории Магаданской области**

1. Установление факта не актуализации контролируемым лицом сведений в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Магаданской области о предоставляемых организацией отдыха детей и их оздоровления услугах в сфере отдыха и оздоровления детей в течение 12 месяцев со дня последней актуализации контролируемым лицом таких сведений.

2. Установление факта оказания услуг по организации отдыха детей и их оздоровления в сроки, не отраженные в реестре организаций отдыха детей и их оздоровления.

_____».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к постановлению Правительства
Магаданской области
от «15» июня 2026 г. № 317-пп

«П Е Р Е Ч Е Н Ь

**должностных лиц министерства образования Магаданской области,
уполномоченных на осуществление регионального государственного
контроля (надзора) за достоверностью, актуальностью и полнотой
сведений об организациях отдыха детей и их оздоровления,
содержащихся в реестре организаций отдыха детей
и их оздоровления, на территории Магаданской области**

1. Начальник отдела воспитательной работы, координации отдыха и оздоровления детей управления образования министерства образования Магаданской области.

2. Консультант отдела воспитательной работы, координации отдыха и оздоровления детей управления образования министерства образования Магаданской области.

3. Главный специалист отдела воспитательной работы, координации отдыха и оздоровления детей управления образования министерства образования Магаданской области.

_____».