



# ГУБЕРНАТОР МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## У К А З

от «27» марта 2026 г. № 30-у

г. Магадан

### **О внесении изменений в отдельные постановления Губернатора Магаданской области**

#### **П о с т а н о в л я ю:**

1. Внести в постановление Губернатора Магаданской области от 3 мая 2017 г. № 83-п «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Магаданской области, и муниципальными служащими в Магаданской области, и соблюдения муниципальными служащими в Магаданской области требований к служебному поведению» следующие изменения:

в Положении о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Магаданской области, и муниципальными служащими в Магаданской области, и соблюдения муниципальными служащими в Магаданской области требований к служебному поведению, утвержденном указанным постановлением:

- подпункт «а» пункта 1 изложить в следующей редакции:

«а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренных частью 1 статьи 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», гражданами, претендующими

на замещение должности муниципальной службы в Магаданской области (далее – граждане), на отчетную дату и муниципальными служащими, за отчетный период и за два года, предшествующие отчетному периоду;»;

- пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальным служащим, претендующим на замещение должности муниципальной службы, включенной в перечень должностей, предусмотренный статьей 7.4 Закона Магаданской области от 2 ноября 2007 г. № 900-ОЗ «О муниципальной службе в Магаданской области», и муниципальным служащим, назначаемым на должность муниципальной службы в порядке перевода из другого органа местного самоуправления, осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением для проверки сведений, представляемых гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.»;

- пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Проверка, предусмотренная пунктом 1 настоящего Положения (далее – проверка), осуществляется по решению руководителя органа местного самоуправления муниципального образования Магаданской области (далее – руководитель органа местного самоуправления) кадровой службой органа местного самоуправления муниципального образования Магаданской области (далее – кадровая служба), а в случае отсутствия кадровой службы – должностным лицом, ответственным за ведение кадровой работы в органе местного самоуправления муниципального образования Магаданской области (далее – орган местного самоуправления), должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в органе местного самоуправления (далее – ответственное должностное лицо).»;

- в пункте 5 слова «руководителем органа местного самоуправления в Магаданской области» заменить словами «руководителем органа местного самоуправления»;

- в пункте 6:

подпункт «б» изложить в следующей редакции:

«б) работниками кадровой службы, должностным лицом, ответственным за ведение кадровой работы в органе местного самоуправления, ответственным должностным лицом;»;

подпункт «в» изложить в следующей редакции:

«в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;»;

- пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. При осуществлении проверки, предусмотренной абзацем вторым пункта 8 настоящего Положения работники кадровых служб, должностное лицо, ответственное за ведение кадровой работы в органе местного самоуправления, ответственное должностное лицо вправе:

- проводить беседу с гражданином или муниципальным служащим;

- изучать представленные гражданином или муниципальным служащим сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

- получать от гражданина или муниципального служащего пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

- готовить в установленном порядке запрос (кроме запросов, касающихся осуществления оперативно-розыскной деятельности или ее результатов, запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации, органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним,

Центральный каталог кредитных историй, Центральный банк Российской Федерации, бюро кредитных историй, операторам информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов, держателям реестра владельцев ценных бумаг и депозитариям) в органы прокуратуры, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее – государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению;

- наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

- осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или муниципальным служащим в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.»;

- в пункте 10:

в абзаце первом слова «Магаданской области» исключить;

абзац третий изложить в следующей редакции:

«Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации, органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, Центральный каталог кредитных историй, Центральный банк Российской Федерации, бюро кредитных историй, операторам информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов, держателям

реестра владельцев ценных бумаг и депозитариям направляются (в том числе с использованием системы «Посейдон») уполномоченным руководителем отдела профилактики коррупционных и иных правонарушений Правительства Магаданской области либо лицом, исполняющим его обязанности.»;

- абзац первый пункта 11 изложить в следующей редакции:

«11. В запросе, предусмотренном абзацем пятым пункта 9 настоящего Положения (кроме запроса в Центральный каталог кредитных историй, Центральный банк Российской Федерации и бюро кредитных историй), указываются:»

- в пункте 12 после слов «оперативно-розыскных мероприятий» дополнить словами «(в том числе с использованием системы «Посейдон»)»;

- пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Ходатайства, предусмотренные абзацем третьим пункта 8 настоящего Положения, и ходатайства о направлении запросов, предусмотренных абзацем вторым пункта 10 настоящего Положения, направляются Губернатору Магаданской области руководителем органа местного самоуправления на основании информации кадровой службы, должностного лица, ответственного за ведение кадровой работы в органе местного самоуправления, ответственного должностного лица.

Ходатайства о направлении запросов, предусмотренных абзацем третьим пункта 10 настоящего Положения, направляются уполномоченному руководителем отдела профилактики коррупционных и иных правонарушений Правительства Магаданской области руководителем органа местного самоуправления на основании информации кадровой службы, должностного лица, ответственного за ведение кадровой работы в органе местного самоуправления, ответственного должностного лица.

К ходатайству прилагаются проекты запросов, предусмотренные абзацем третьим пункта 8, абзацами вторым и третьим пункта 10 настоящего Положения (в том числе в электронном виде), в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление оперативно-розыскной деятельности, и (или) в кредитную организацию, и (или) в налоговый орган Российской Федерации, и (или) в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, и (или) Центральный каталог кредитных историй, и (или) Центральный банк Российской Федерации, и (или) бюро кредитных историй, и (или) оператору информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов, и (или) держателям реестра владельцев ценных бумаг и депозитариям в соответствии с установленными требованиями к оформлению с указанием всех необходимых сведений, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Подготовку запроса на основании поступившего ходатайства осуществляет отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений Правительства Магаданской области.»;

- дополнить пунктом 13.1 следующего содержания:

«13.1. В запросе о проведении оперативно-розыскных мероприятий (направленном в том числе с использованием системы «Посейдон»), помимо сведений, перечисленных в пункте 11 настоящего Положения, указываются сведения, послужившие основанием для проверки, государственные органы и организации, в которые направлялись (направлены) запросы, и вопросы, которые в них ставились, дается ссылка на соответствующие положения Федерального закона «Об оперативно-розыскной деятельности».

В запросе о предоставлении информации о бюро кредитных историй, в котором хранится кредитная история субъекта кредитной истории, направляемом в Центральный каталог кредитных историй в виде

электронного сообщения с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия или системы «Посейдон» либо в Центральный банк Российской Федерации в виде документа на бумажном носителе посредством почтовой связи, указываются сведения в соответствии с требованиями, установленными Центральным банком Российской Федерации на основании части 7.3 статьи 13 Федерального закона от 30 декабря 2004 г. № 218-ФЗ «О кредитных историях» (далее – Федеральный закон «О кредитных историях»). В запросе кредитного отчета, направляемом в бюро кредитных историй, указываются сведения в соответствии с требованиями, установленными Центральным банком Российской Федерации на основании пункта 9 части 1 статьи 6 Федерального закона «О кредитных историях».);

- в пункте 14:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«14. Руководитель кадровой службы, должностное лицо, ответственное за ведение кадровой работы в органе местного самоуправления, ответственное должностное лицо обеспечивают:»;

абзац третий изложить в следующей редакции:

«- проведение в случае обращения гражданина или муниципального служащего беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения и соблюдение каких требований к служебному поведению подлежат проверке, – в течение семи рабочих дней со дня обращения гражданина или муниципального служащего, а при наличии уважительной причины – в срок, согласованный с гражданином или муниципальным служащим.»;

- абзац четвертый пункта 15 изложить в следующей редакции:

«- обращаться к руководителю кадровой службы, должностному лицу, ответственному за ведение кадровой работы в органе местного самоуправления, ответственному должностному лицу с подлежащим

удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в абзаце третьем пункта 14 настоящего Положения.»;

- пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. По окончании проверки кадровая служба, должностное лицо, ответственное за ведение кадровой работы в органе местного самоуправления, ответственное должностное лицо готовят доклад о результатах проведенной проверки, который подписывается руководителем кадровой службы, должностным лицом, ответственным за ведение кадровой работы в органе местного самоуправления, ответственным должностным лицом.

В докладе указываются:

- дата составления доклада;
  - основание проверки;
  - фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность (при наличии) лица, в отношении которого проведена проверка;
  - даты начала и окончания проверки;
  - информация о результатах запросов в государственные органы и организации, в случае их направления;
  - информация о результатах запросов о проведении оперативно – розыскных мероприятий, предусмотренных абзацем вторым пункта 10 настоящего Положения, в случае их направления;
  - информация из документов, имеющих отношение к проверке;
  - обстоятельства, установленные по результатам проверки.»;
- пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. По окончании проверки, в течение трех рабочих дней со дня подготовки доклада кадровая служба, должностное лицо, ответственное за ведение кадровой работы в органе местного самоуправления, ответственное должностное лицо обязаны ознакомить гражданина или муниципального служащего с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

Время нахождения муниципального служащего, в отношении которого проводилась проверка, в отпуске, командировке, а также периоды его временной нетрудоспособности в указанный срок не включаются.

В случае невозможности ознакомления гражданина или муниципального служащего с докладом под роспись в срок, предусмотренный настоящим пунктом, кадровой службой, должностным лицом, ответственным за ведение кадровой работы в органе местного самоуправления, ответственным должностным лицом составляется соответствующий акт, приобщаемый к материалам проверки.»;

- пункт 19 изложить в следующей редакции:

«В течение трех рабочих дней со дня ознакомления гражданина или муниципального служащего с результатами проверки руководитель кадровой службы, должностное лицо, ответственное за ведение кадровой работы в органе местного самоуправления, ответственное должностное лицо представляют руководителю органа местного самоуправления доклад, который должен содержать одно из следующих предложений:

- о назначении гражданина на должность муниципальной службы;
- об отказе гражданину в назначении на должность муниципальной службы;

- о применении к муниципальному служащему мер юридической ответственности;

- о предоставлении материалов проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.»;

- пункт 20 изложить в следующей редакции:

«20. Сведения о результатах проверки с письменного согласия руководителя органа местного самоуправления, принявшего решение о ее проведении, с одновременным уведомлением об этом гражданина или муниципального служащего, в отношении которого проводилась

проверка, представляются кадровой службой, должностным лицом, ответственным за ведение кадровой работы в органе местного самоуправления, ответственным должностным лицом с одновременным уведомлением об этом гражданина или муниципального служащего, в отношении которых проводилась проверка, должностным лицам, органам и организациям, указанным в пункте 6 настоящего Положения, представившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.»;

- пункт 24 изложить в следующей редакции:

«24. Копии справок, указанных в пункте 23 настоящего Положения и материалы проверки, хранятся в кадровой службе или у должностного лица, ответственного за ведение кадровой работы в органе местного самоуправления, ответственного должностного лица в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.».

2. Внести в постановление Губернатора Магаданской области от 27 июня 2017 г. № 119-п «О мерах по реализации отдельных положений Закона Магаданской области от 4 марта 2008 г. № 979-ОЗ «О профилактике коррупции в Магаданской области» следующие изменения:

- пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Установить, что граждане, претендующие на замещение муниципальной должности, и лица, замещающие муниципальные должности (далее – лица, представляющие сведения о доходах), если иное не установлено федеральным законом, представляют Губернатору Магаданской области посредством направления в отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений Правительства Магаданской области сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супругов)

и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах) в порядке, предусмотренном статьей 6.2 Закона Магаданской области от 4 марта 2008 г. № 979-ОЗ «О профилактике коррупции в Магаданской области» (далее – Закон Магаданской области от 4 марта 2008 г. № 979-ОЗ).»;

- пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Лица, замещающие муниципальные должности, представляют Губернатору Магаданской области посредством направления в отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений Правительства Магаданской области сведения о своих расходах, а также сведения о расходах своих супругов (супругов) и несовершеннолетних детей в случае возникновения оснований для предоставления указанных сведений в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» не позднее 30 апреля года, следующего за годом в котором возникли такие основания вместе со сведениями о доходах по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»;

- пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Сведения, указанные в пунктах 1, 2 настоящего постановления, предоставляются в сроки, установленные положениями статьи 6.2 Закона Магаданской области от 4 марта 2008 г. № 979-ОЗ.»;

- пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Сведения, указанные в пунктах 1, 2 настоящего постановления (далее – сведения), представляются Губернатору лицами,

представляющими сведения о доходах, путем личной передачи указанных сведений в отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений Правительства Магаданской области нарочно вместе с сопроводительным письмом.

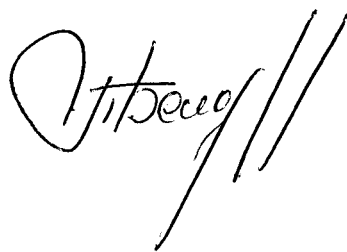
При невозможности личного представления сведений, они могут быть направлены в адрес Губернатора Магаданской области посредством почтового отправления, способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.»;

- абзац первый пункта 5 изложить в следующей редакции:

«5. Сроком предоставления сведений является их фактическое поступление в отдел профилактики коррупционных и иных правонарушений Правительства Магаданской области или управление документационного обеспечения аппарата Губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области с проставлением штампа входящей корреспонденции, даты и подписи принимающего должностного лица.».

3. Настоящий указ подлежит официальному опубликованию.

И.о. Губернатора  
Магаданской области



А.Н. Белозерцев