



ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «5» марта 2026 г. № 104-пп
г. Магадан

О внесении изменения в постановление Правительства Магаданской области от 30 декабря 2021 г. № 1079-пп

Правительство Магаданской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Магаданской области от 30 декабря 2021 г. № 1079-пп «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Содействие развитию институтов гражданского общества и реализация государственной национальной политики в Магаданской области» изменение, изложив приложение № 1 «Правила предоставления и распределения субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Магаданской области на реализацию мероприятий по поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций» к государственной программе Магаданской области «Содействие развитию институтов гражданского общества и реализация государственной национальной политики в Магаданской области», утвержденной указанным постановлением, в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 1 января 2027 года.

Губернатор
Магаданской области

С.К. Носов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению Правительства
Магаданской области
от «5» марта 2026 г. № 104-пп

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к государственной программе
Магаданской области
«Содействие развитию институтов
гражданского общества
и реализация государственной
национальной политики
в Магаданской области»

П Р А В И Л А

предоставления и распределения субсидии из областного бюджета
бюджетам муниципальных образований Магаданской области
на поддержку социально ориентированных некоммерческих
организаций, реализующих в соответствии с уставной деятельностью
мероприятия по развитию гражданского общества

1. Настоящие Правила устанавливают цели, порядок и условия предоставления и распределения субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Магаданской области (далее – муниципальные образования) в рамках реализации мероприятия «Реализованы социально ориентированными некоммерческими организациями мероприятия по развитию гражданского общества в соответствии с их уставной деятельностью» регионального проекта «Реализация мероприятий по развитию гражданского общества в Магаданской области» государственной программы Магаданской области «Содействие развитию институтов гражданского общества и реализация государственной национальной политики в Магаданской области», утвержденной постановлением Правительства Магаданской области от 30 декабря 2021 г. № 1079-пп «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Содействие развитию

институтов гражданского общества и реализация государственной национальной политики в Магаданской области».

2. Субсидия предоставляется бюджетам муниципальных образований на конкурсной основе (далее – конкурсный отбор) в целях реализации мероприятий по поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций, реализующих в соответствии с уставной деятельностью мероприятия по развитию гражданского общества (далее – Мероприятие).

3. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Магаданской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до министерства внутренней и информационной политики Магаданской области (далее – Министерство) как получателя средств областного бюджета на предоставление субсидии на цель, указанную в пункте 2 настоящих Правил.

4. Получателями субсидии являются муниципальные образования.

5. Критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидии:

- наличие социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования;

- наличие утвержденной муниципальной программы, предусматривающей Мероприятие, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

- наличие в бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год и плановый период бюджетных ассигнований на Мероприятие, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

- муниципальное образование является победителем конкурсного отбора в соответствии с решением комиссии по оценке заявок муниципальных образований Магаданской области для предоставления субсидии бюджетам муниципальных образований Магаданской области на поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций, реализующих в соответствии с уставной деятельностью мероприятия по развитию гражданского общества (далее – Комиссия).

6. Сроки проведения конкурсного отбора, в том числе сроки начала и окончания подачи заявок на участие в конкурсном отборе, устанавливаются приказом Министерства не позднее 1 февраля текущего финансового года, который размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. В целях участия в конкурсном отборе муниципальные образования направляют в Министерство заявку по форме согласно приложению № 1 (далее – заявка) к настоящим Правилам с приложением документов (информации), указанных в абзацах втором-четвертом пункта 5 настоящих Правил, а также информацию по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам.

8. Министерство в течение 7 рабочих дней со дня окончания приема заявок осуществляет проверку заявок и документов (информации), представленных муниципальным образованием, на соответствие требованиям, установленным пунктом 7 настоящих Правил, по результатам которой принимает решение о допуске заявки к участию в конкурсном отборе или об отказе в допуске заявки к участию в конкурсном отборе.

Решение, указанное в абзаце первом настоящего пункта, принимается в форме приказа Министерства.

9. Основаниями для принятия решения об отказе в допуске заявки к участию в конкурсном отборе являются:

- непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 7 настоящих Правил;
- несоответствие Мероприятия муниципальной программы цели предоставления субсидии, указанной в пункте 2 настоящих Правил;
- подача заявки после окончания срока подачи заявок, определенного Министерством.

10. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения, определенного пунктом 8 настоящих Правил, направляет муниципальному образованию, подавшему заявку (далее – участник отбора), уведомление о допуске заявки к участию в конкурсном отборе или об отказе в допуске заявки к участию в конкурсном отборе посредством почтовой связи.

В случае принятия решения об отказе в допуске заявки к участию в конкурсном отборе участнику отбора направляется уведомление о принятом решении с указанием причины отказа.

11. Заявки, в отношении которых принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе, участникам отбора не возвращаются.

12. В течение 15 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок Министерство передает заявки, в отношении которых принято решение о допуске заявки к участию в конкурсном отборе, для оценки в Комиссию.

13. Состав Комиссии утверждается приказом Министерства ежегодно в срок не позднее 10 рабочих дней со дня начала срока приема заявок.

14. Комиссия осуществляет оценку заявок в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявок для рассмотрения в Комиссию.

15. Комиссия осуществляет оценку заявок в соответствии с критериями оценки заявок и показателями критериев оценки заявок, установленными в приложении № 3 к настоящим Правилам.

16. Ранжирование муниципальных образований осуществляется в соответствии с набранными баллами. Первым в рейтинге указывается муниципальное образование, набравшее наибольшее количество баллов. Далее в рейтинге в порядке убывания указываются муниципальные образования, набравшие меньшее количество баллов.

17. Итоги конкурсного отбора оформляются протоколом Комиссии, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии.

18. Протокол Комиссии в течение 3 рабочих дней со дня его подписания направляется в Министерство.

19. Министерство на основании протокола Комиссии о результатах конкурсного отбора издает приказ об утверждении списка победителей в течение 3 рабочих дней.

20. Министерство в течение 14 рабочих дней со дня принятия приказа об утверждении списка победителей подготавливает проект постановления Правительства Магаданской области о распределении субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований.

21. Методика распределения субсидии между бюджетами муниципальных образований.

Размер субсидии из областного бюджета, предоставляемый бюджету i -го муниципального образования на реализацию Мероприятия, определяется по формуле:

$$C_i = F * \frac{O_i}{O} * R_i * K_i,$$

где:

C_i – объем субсидии бюджету i -го муниципального образования;

F – общий объем субсидии, предусмотренный законом Магаданской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, на софинансирование Мероприятия;

O_i – объем бюджетных ассигнований i -го муниципального образования Магаданской области, необходимый для исполнения Мероприятия, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, согласно заявке муниципального образования;

O – общая потребность всех муниципальных образований в бюджетных ассигнованиях, необходимых для исполнения Мероприятия, в целях софинансирования которого предоставляются субсидии;

R_i – предельный уровень софинансирования расходного обязательства i -го муниципального образования, утвержденный постановлением Правительства Магаданской области;

K_i – коэффициент i -го муниципального образования, определяемый по итогам конкурсного отбора.

Размер коэффициента определяется путем суммирования баллов по каждому критерию конкурсного отбора:

0,9 – количество баллов, набранных муниципальным образованием, составляет от 4 балла до 7 баллов;

0,95 – количество баллов, набранных муниципальным образованием, составляет от 8 баллов до 10 баллов;

1 – количество баллов, набранных муниципальным образованием, составляет от 11 баллов до 13 баллов;

1,05 – количество баллов, набранных муниципальным образованием, составляет 14 баллов до 16 баллов.

22. Условием предоставления субсидии является заключение соглашения между Министерством и администрацией муниципального образования о предоставлении субсидии бюджету муниципального образования (далее – соглашение), предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходного обязательства, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных соглашением

обязательств.

Соглашение заключается в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной приказом министерства финансов Магаданской области от 30 декабря 2019 г. № 246 «Об утверждении Типовой формы соглашения о предоставлении субсидий из областного бюджета местному бюджету», в сроки, установленные пунктом 8 правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Магаданской области, утвержденных постановлением Правительства Магаданской области от 9 декабря 2019 г. № 826-пп «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Магаданской области» (далее – Правила предоставления субсидий).

23. Перечисление субсидии из областного бюджета осуществляется в установленном порядке на казначейский счет администрации муниципального образования для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений, открытый в Управлении Федерального казначейства по Магаданской области.

24. Перечисление субсидии осуществляется при представлении получателем субсидии документов, подтверждающих возникновение соответствующих денежных обязательств.

25. Срок использования субсидии до 31 декабря финансового года, в котором получена субсидия.

26. Целевыми показателями результативности предоставления субсидии являются:

- количество мероприятий, проведенных социально ориентированными некоммерческими организациями, направленных на развитие гражданского общества;

- количество граждан, вовлеченных мероприятия, проводимых социально ориентированными некоммерческими организациями.

27. Министерство устанавливает порядок и сроки представления муниципальными образованиями отчетности о расходовании субсидии и достижении значений целевых показателей результативности предоставления субсидии в соглашении.

28. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется Министерством путем сравнения значений целевых показателей результативности предоставления субсидии, установленных соглашением, и значений целевых показателей результативности предоставления субсидии, фактически достигнутых по итогам отчетного периода.

29. Внесение изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями на текущий финансовый год и плановый период осуществляется в случаях, установленных пунктом 4 статьи 11 Закона Магаданской области от 15 августа 2023 г. № 2849-ОЗ «О межбюджетных отношениях в Магаданской области», и утверждается постановлением Правительством Магаданской области.

30. При очередном внесении изменений в закон Магаданской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период Министерством в установленном порядке обеспечивается актуализация утвержденного указанным законом объема распределения субсидии между муниципальными образованиями.

31. Основанием применения мер финансовой ответственности к муниципальным образованиям является недостижение значений целевых показателей результативности предоставления субсидии.

32. Меры финансовой ответственности к муниципальным образованиям применяются в текущем финансовом году по результатам выполнения соответствующим муниципальным образованием обязательств по достижению значений целевых показателей результативности предоставления субсидии в отчетном финансовом году.

33. В случае если муниципальным образованием Магаданской области по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательства по достижению значений целевых показателей результативности предоставления субсидии и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений целевых показателей результативности предоставления субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования Магаданской области в областной бюджет в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается по формуле в соответствии с пунктом 12 Правил предоставления субсидий.

34. Администрации муниципальных образований несут ответственность за нецелевое использование субсидии и за нарушение настоящих Правил и (или) условий предоставления (расходования) субсидии, за результативность, полноту и достоверность представляемых в Министерство сведений.

35. Контроль за соблюдением муниципальным образованием целей, порядка и условий предоставления и расходования субсидии из областного бюджета, а также за соблюдением условий соглашения осуществляется Министерством и органами государственного финансового контроля.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Правилам предоставления
и распределения субсидии
из областного бюджета бюджетам
муниципальных образований
Магаданской области на поддержку
социально ориентированных
некоммерческих организаций,
реализующих в соответствии с
уставной деятельностью
мероприятия по развитию
гражданского общества

(Форма)

ЗАЯВКА

на участие в конкурсном отборе муниципальных образований
Магаданской области для предоставления субсидии
из областного бюджета бюджетам муниципальных образований
Магаданской области на поддержку социально ориентированных
некоммерческих организаций, реализующих в соответствии с
уставной деятельностью мероприятия
по развитию гражданского общества

Наименование муниципального образования Магаданской области	
1. Исполнительно-распорядительный орган муниципального образования Магаданской области	
Наименование исполнительно-распорядительного органа	
Почтовый адрес	
Телефон	
Сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	
Адрес электронной почты	
2. Ответственное должностное лицо Администрации муниципального образования Магаданской области, курирующий вопросы поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций (далее – СО НКО)	
Наименование должности	
Фамилия, имя, отчество	
Телефон	

3. Уполномоченный орган местного самоуправления Магаданской области, осуществляющий полномочия в сфере поддержки СО НКО	
Наименование уполномоченного органа (отдела, управления)	
Фамилия, имя, отчество руководителя уполномоченного органа (отдела, управления)	
Телефон	
Адрес электронной почты	
4. СО НКО, реализующие в соответствии с уставной деятельностью мероприятия по развитию гражданского общества, в муниципальном образовании Магаданской области	
Количество СО НКО, зарегистрированных на территории муниципального образования Магаданской области	
Количество человек, вовлеченных в мероприятия, направленных на поддержку СО НКО, реализующих в соответствии с уставной деятельностью мероприятия, направленные на развитие гражданского общества	
Количество СО НКО, участвующих в реализации мероприятий по развитию гражданского общества	
5. Муниципальная программа, предусматривающая поддержку СО НКО, реализующих в соответствии с уставной деятельностью мероприятия по развитию гражданского общества (далее - программа)	
Наименование программы	
Наименование основного мероприятия программы, направленного на поддержку СО НКО, реализующих в соответствии с уставной деятельностью мероприятия по развитию гражданского общества	
Наименование, дата, номер нормативного правового акта об утверждении программы	
Наименование, дата, номер нормативного правового акта, определяющего порядок предоставления субсидий СО НКО, в т.ч. на конкурсной основе субсидий СО НКО	
Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных решением муниципального образования Магаданской области о бюджете муниципального образования Магаданской области на поддержку	

СО НКО, реализующих в соответствии с уставной деятельностью мероприятия по развитию гражданского общества программы в текущем финансовом году (рублей)	
из них на поддержку СО НКО (рублей)	
Запрашиваемый размер субсидии из бюджета Магаданской области (рублей)	
Платежные реквизиты для перечисления субсидии	<ul style="list-style-type: none"> - Наименование распорядительного органа: - Место нахождения: - БИК: - Наименование банка: - Лицевой счет: - ИНН/КПП: - ОГРН: - ОКТМО: - ОКПО: - Единый казначейский счет (номер счета банка получателя средств): - Номер казначейского счета (номер счета получателя): - Код бюджетной классификации доходов:

Достоверность информации, представленной в составе заявки, гарантирую.

(наименование должности руководителя
исполнительно-распорядительного
органа муниципального образования
Магаданской области)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

МП
«__» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Правилам предоставления
и распределения субсидии
из областного бюджета бюджетам
муниципальных образований
Магаданской области на поддержку
социально ориентированных
некоммерческих организаций,
реализующих в соответствии
с уставной деятельностью
мероприятия по развитию
гражданского общества
(Форма)

ИНФОРМАЦИЯ

по реализации поддержки социально ориентированных
некоммерческих организаций, реализующих в соответствии с
уставной деятельностью мероприятия по развитию гражданского
общества муниципальным образованием Магаданской области
по финансированию расходных обязательств на поддержку
социально ориентированных некоммерческих организаций,
реализующих в соответствии с уставной деятельностью мероприятия
по развитию гражданского общества

(наименование муниципальной программы муниципального образования Магаданской области)

№ п/п	Наименование мероприятия (на поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций (далее – СО НКО), реализующих в соответствии с уставной деятельностью мероприятия по развитию гражданского общества)	Количество (мероприятий реализованных СО НКО, количество граждан, вовлеченных мероприятия СО НКО)	Значение показателя результативности в ед. (количество граждан, количество мероприятий)	Финансовое обеспечение СО НКО, реализующих в соответствии с уставной деятельностью мероприятия по развитию гражданского общества (рублей)		Сроки реализации
				За счет субсидии из областного бюджета	За счет средств местного бюджета	
1.						
Итого:						

Подтверждаю соответствие информации мероприятия:

(наименование должности руководителя исполнительно-распорядительного органа муниципального образования Магаданской области)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

МП

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Правилам предоставления
и распределения субсидии
из областного бюджета бюджетам
муниципальных образований
Магаданской области
на поддержку социально
ориентированных некоммерческих
организаций, реализующих в
соответствии с уставной
деятельностью мероприятия
по развитию гражданского
общества

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК И ПОКАЗАТЕЛИ
КРИТЕРИЕВ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК

№ п/п	Наименование критерия оценки заявок	Показатели критерия оценки заявок	Количество баллов
1	2	3	4
1.	Уровень финансирования поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций (далее – СО НКО), реализующих в соответствии с уставной деятельностью мероприятия по развитию гражданского общества (далее – Мероприятие) из бюджета муниципального образования Магаданской области, в том числе:		
1.1.	Объем средств предусмотренных в бюджете муниципального образования Магаданской области (далее – муниципальное образование) на поддержку СО НКО, реализующих в соответствии с уставной деятельностью мероприятия по развитию гражданского общества	Финансирование расходного обязательства муниципального образования 10 % и более от объема средств, необходимых для реализации Мероприятия	4
		Финансирование расходного обязательства муниципального образования до 9 % от объема средств, необходимых для реализации Мероприятия	3
		Финансирование расходного обязательства муниципального образования до 6 % от объема средств, необходимых для реализации Мероприятия	2
		Финансирование расходного обязательства муниципального образования до 3 % от объема средств, необходимых для реализации Мероприятия	1
2.	Социальная эффективность от реализации мероприятия, направленного на поддержку СО НКО, реализующих в соответствии с уставной деятельностью мероприятия по		

развитию гражданского общества, в том числе:			
2.1.	Количество зарегистрированных СО НКО на территории муниципального образования	Свыше 9	4
		от 6 до 9	3
		от 3 до 6	2
		от 1 до 3	1
2.2.	Количество человек, вовлеченных в мероприятия, направленные на поддержку СО НКО, реализующих в соответствии с уставной деятельностью мероприятия, направленные на развитие гражданского общества	Свыше 300 человек	4
		от 201 до 300 человек	3
		от 101 до 200 человек	2
		от 1 до 100 человек	1
2.3	Количество СО НКО, участвующих в реализации мероприятий по развитию гражданского общества	Свыше 3 организаций	4
		3 организации	3
		2 организации	2
		1 организация	1

».