



ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «1» августа 2025 г. № 396-пп
г. Магадан

Об утверждении Порядка предоставления жилых помещений на условиях договора субаренды отдельным категориям граждан на территории Магаданской области

В соответствии с пунктом 4 Правил предоставления субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа, в целях софинансирования расходных обязательств указанных субъектов Российской Федерации, связанных с обеспечением отдельных категорий граждан жильем, приведенных в приложении № 2 к государственной программе Российской Федерации «Социально-экономическое развитие Дальневосточного федерального округа», утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 308 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Социально-экономическое развитие Дальневосточного федерального округа», в целях реализации регионального проекта, не входящего в состав национальных проектов, «Реализация мер по созданию рынка доступного арендного жилья в Магаданской области» государственной программы «Развитие строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Магаданской области», утвержденной постановлением Правительства Магаданской области от 22 декабря 2023 г. № 899-пп

«Об утверждении государственной программы Магаданской области «Развитие строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Магаданской области», Правительство Магаданской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления жилых помещений на условиях договора субаренды отдельным категориям граждан на территории Магаданской области.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Губернатор
Магаданской области



С.К. Носов

УТВЕРЖДЕН

**постановлением Правительства
Магаданской области
от «1» августа 2025 г. № 396-пп**

П О Р Я Д О К

**предоставления жилых помещений на условиях договора субаренды
отдельным категориям граждан на территории Магаданской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 4 Правил предоставления субсидии из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа, в целях софинансирования расходных обязательств указанных субъектов Российской Федерации, связанных с обеспечением отдельных категорий граждан жильем, к государственной программе Российской Федерации «Социально-экономическое развитие Дальневосточного федерального округа», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. № 308 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Социально-экономическое развитие Дальневосточного федерального округа», в целях реализации регионального проекта, не входящего в состав национальных проектов, «Реализация мер по созданию рынка доступного арендного жилья в Магаданской области» государственной программы «Развитие строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Магаданской области», утвержденной постановлением Правительства Магаданской области от 22 декабря 2023 г. № 899-пп «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Развитие строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Магаданской области».

1.2. Настоящий Порядок определяет отдельные категории граждан,

имеющие право на заключение договора субаренды жилого помещения, предоставляемого на территории Магаданской области, процедуру обращения отдельных категорий граждан с заявлением о предоставлении права на заключение договора субаренды жилого помещения (далее – заявление), процедуру формирования и утверждения реестра отдельных категорий граждан, имеющих право на заключение договора субаренды жилого помещения (далее – реестр), и резервного реестра отдельных категорий граждан, имеющих право на заключение договора субаренды жилого помещения (далее – резервный реестр), а также исключения отдельных категорий граждан из указанных реестров, процедуру заключения, расторжения, внесения изменений, прекращения договора субаренды жилого помещения.

1.3. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

1) региональный оператор – юридическое лицо, созданное Магаданской областью, и (или) юридическое лицо, 100 процентов акций (долей) которых принадлежит Магаданской области, которому на условиях договора аренды жилого помещения с учетом условий, установленных настоящим Порядком, переданы жилые помещения для последующей их передачи отдельным категориям граждан на условиях договора субаренды жилых помещений;

2) жилые помещения – квартиры с отделкой, оборудованные мебелью и бытовой техникой, предназначенные для проживания, находящиеся в собственности, в том числе общей долевой собственности, единого института развития в жилищной сфере и (или) его дочерних (зависимых) обществ и переданные региональному оператору на условиях договора аренды для последующей передачи отдельным категориям граждан в соответствии с настоящим Порядком;

3) гражданин – физическое лицо, относящееся к одной из отдельных категорий граждан, установленных пунктом 2.1 настоящего Порядка;

4) члены семьи гражданина – супруг (супруга), дети, не достигшие

возраста 18 лет или старше этого возраста, если они стали инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, дети, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения, до окончания обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет, родители;

5) члены семьи участников специальной военной операции - супруг (супруга), дети, не достигшие возраста 18 лет или старше этого возраста, если они стали инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, дети, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения, до окончания, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет, родители участников специальной военной операции, погибших (умерших) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в ходе участия в специальной военной операции;

б) официальный сайт министерства – официальный сайт министерства строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Магаданской области в региональной информационной системе «Открытый регион»;

7) межведомственная комиссия – межведомственная комиссия по арендному жилью, созданная в установленном порядке Правительством Магаданской области в качестве коллегиального органа для включения граждан в реестр и резервный реестр;

8) квота по предоставлению жилых помещений – предельное количество жилых помещений, предоставляемых на территории Магаданской области на условиях договора субаренды жилого помещения, устанавливаемое межведомственной комиссией для каждой категории граждан.

1.4. Жилое помещение предоставляется гражданину на условиях договора субаренды жилого помещения, заключаемого между гражданином и региональным оператором.

1.5. Жилое помещение предоставляется гражданину при наличии

свободного жилого помещения у регионального оператора, в соответствии с нормами предоставления площади жилого помещения, установленными органами местного самоуправления муниципальных образований Магаданской области, на территории которых находится передаваемое на условиях договора субаренды жилое помещение.

С письменного согласия гражданина ему может быть предоставлено жилое помещение, общая площадь которого на одного человека составляет менее установленной нормы предоставления площади жилого помещения, указанной в абзаце первом настоящего пункта.

1.6. Жилое помещение предоставляется гражданину при соблюдении следующих условий:

1) на дату подачи заявления с гражданином и (или) членами его семьи не заключен договор субаренды жилых помещений;

2) отсутствие у гражданина и членов его семьи в собственности или по договору социального найма жилых помещений по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды.

1.7. Граждане, указанные в подпунктах 4-6 пункта 2.1 настоящего Порядка, вправе заключить договор субаренды при условии, что в течение трех лет, предшествующих дате обращения с заявлением, ими не совершалось действий, которые привели к утрате права собственности на жилое помещение, находящееся по месту расположения жилого помещения, передаваемого в субаренду.

2. Категории граждан, имеющих право на заключение договора субаренды жилого помещения

2.1. Право на заключение договора субаренды жилого помещения имеют следующие категории граждан (в порядке убывания приоритетности):

1) граждане Российской Федерации, являющиеся участниками

специальной военной операции;

2) граждане Российской Федерации, прибывшие (переехавшие) в Магаданскую область для работы на предприятиях оборонно-промышленного комплекса из субъектов Российской Федерации, не входящих в состав Дальневосточного федерального округа, в том числе в рамках реализации региональных программ повышения мобильности трудовых ресурсов, и не имеющие в собственности жилых помещений по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды;

3) граждане Российской Федерации, прибывшие (переехавшие) в Магаданскую область из субъектов Российской Федерации, не входящих в состав Дальневосточного федерального округа, в том числе в рамках реализации региональных программ повышения мобильности трудовых ресурсов, и не имеющие в собственности жилых помещений по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды;

4) граждане Российской Федерации, возраст которых на день заключения договора субаренды не превышает 35 лет, постоянно проживающие в Магаданской области, не имеющие в собственности жилых помещений по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды, в том числе являющиеся студентами;

5) члены семей участников специальной военной операции, погибших (умерших) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в ходе участия в специальной военной операции, проживающие на территории Магаданской области;

б) граждане Российской Федерации, осуществляющие трудовую деятельность на территории Магаданской области, не имеющие в собственности жилых помещений по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды:

а) медицинские работники организаций, осуществляющих медицинскую деятельность, врачи медико-профилактического профиля, осуществляющие функции по контролю и надзору в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

б) педагогические работники организаций, осуществляющих образовательную деятельность, специалисты государственных учреждений, подведомственных министерству образования Магаданской области;

в) специалисты организаций в сфере культуры и искусства, а также креативных (творческих) индустрий;

г) спортсмены, тренеры, а также иные специалисты, включенные в перечень иных специалистов в области физической культуры и спорта в Российской Федерации, утвержденный Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 19 октября 2022 г. № 838 «Об утверждении перечня иных специалистов в области физической культуры и спорта в Российской Федерации и перечня специалистов в области физической культуры и спорта, входящих в составы спортивных сборных команд Российской Федерации»;

д) научные работники научных организаций, научно-педагогические работники образовательных организаций высшего образования, а также научные работники иных организаций, осуществляющих научную и (или) научно-техническую деятельность;

е) специалисты в сфере охраны окружающей среды и природопользования;

ж) специалисты в сферах социальной поддержки и социального обслуживания населения, а также специалисты, работающие в Магаданском областном государственном казенном учреждении «Магаданский ресурсный центр системы социальной защиты населения» и государственном казенном учреждении «Центр занятости населения Магаданской области».

- з) специалисты в сфере дорожного хозяйства и транспорта;
- и) специалисты в сфере строительства, жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, капитального ремонта общего имущества многоквартирных жилых домов;
- к) специалисты в сфере информационных технологий, осуществляющие свою деятельность в министерстве цифрового развития и связи Магаданской области и подведомственных ему государственных учреждениях;
- л) спасатели поисково-спасательного отряда Магаданской области и работники Государственной противопожарной службы Магаданской области;
- м) специалисты в сферах архивного дела, организационного обеспечения деятельности мировых судей Магаданской области, организации деятельности по государственной регистрации актов гражданского состояния на территории Магаданской области, обеспечения граждан бесплатной юридической помощью на территории Магаданской области;
- н) граждане Российской Федерации, заключившие служебные контракты о прохождении государственной гражданской службы Магаданской области в государственных органах Магаданской области, в том числе прибывшие в соответствии с указанными контрактами из других субъектов Российской Федерации.

3. Порядок формирования и утверждения реестра и резервного реестра

3.1. Региональный оператор направляет в министерство строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Магаданской области (далее – министерство) сведения о количестве свободных жилых помещений, планируемых к предоставлению гражданам по договорам субаренды жилого помещения, с указанием адресов

и площади каждого жилого помещения.

Министерство в срок не более 3 рабочих дней с момента получения от регионального оператора сведений, указанных в абзаце первом настоящего пункта Порядка, размещает на официальном сайте министерства извещение о начале приема заявлений и документов от граждан, содержащее сведения об условиях предоставления жилых помещений, стоимости арендной платы, места и времени приема документов, даты начала приема и даты окончания приема документов министерством, не превышающего срок, установленный пунктом 3.2 настоящего Порядка.

3.2. Прием от граждан заявлений и документов, указанных в пункте 4.2 настоящего Порядка (далее - документы), осуществляется министерством в срок не более 30 календарных дней с даты размещения министерством извещения, указанного в абзаце втором пункта 3.1 настоящего Порядка, на официальном сайте министерства.

3.3. При приеме заявления и документов сотрудник министерства осуществляет регистрацию заявления и документов с указанием даты и времени их поступления.

3.4. В течение 5 рабочих дней с даты окончания срока приема заявления и документов министерство осуществляет проверку:

1) соответствия гражданина отдельным категориям граждан, имеющим право на заключение договора субаренды жилого помещения, определенным пунктом 2.1 настоящего Порядка, и условиям предоставления жилых помещений, установленным пунктами 1.6-1.7 настоящего Порядка;

2) комплектности представленных гражданином документов, а также полноты и достоверности содержащихся в заявлении и документах сведений.

3.5. В целях проведения проверки, указанной в подпункте 2 пункта 3.4 настоящего Порядка, Министерство в течение 5 рабочих дней с даты

окончания срока приема заявления и документов запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия необходимые документы (сведения) от органов, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

3.6. По итогам проверки, предусмотренной пунктом 3.4 настоящего Порядка, министерство в течение 3 рабочих дней формирует и утверждает приказом министерства перечень граждан, имеющих право на заключение договора субаренды жилого помещения или принимает решение об отказе в предоставлении права на заключение договора субаренды жилого помещения.

Очередность включения в перечень граждан, имеющих право на заключение договора субаренды жилого помещения, устанавливается в порядке приоритетности категорий граждан, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, по порядковому номеру, присвоенному в момент регистрации заявления и документов. Ранжирование заявлений и документов осуществляется внутри каждой категории граждан по времени регистрации заявления и документов.

3.7. Основаниями для отказа в предоставлении права на заключение договора субаренды жилого помещения являются:

1) несоответствие гражданина категориям, определенным пунктом 2.1 настоящего Порядка, и (или) условиям предоставления жилых помещений, установленным пунктами 1.6-1.7 настоящего Порядка;

2) непредоставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 4.2 настоящего Порядка;

3) установление факта недостоверности или неполноты сведений, содержащихся в предоставленных документах и заявлении.

3.8. Министерство в течение 3 рабочих дней после утверждения перечня граждан, имеющих право на заключение договора субаренды

жилого помещения:

1) направляет гражданам, не включенным в перечень граждан, имеющих право на заключение договора субаренды жилого помещения, уведомление об отказе с обоснованием причин отказа в предоставлении права на заключение договора субаренды жилого помещения, способом, указанным в заявлении;

2) направляет в межведомственную комиссию приказ об утверждении перечня граждан, имеющих право на заключение договора субаренды жилого помещения, а также сведения о количестве свободных жилых помещений с указанием адресов и площади каждого жилого помещения.

3.9. Состав, а также порядок деятельности межведомственной комиссии утверждается постановлением Правительства Магаданской области.

Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности межведомственной комиссии осуществляет министерство.

3.10. Межведомственная комиссия осуществляет распределение квот по предоставлению жилых помещений между категориями граждан, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, а также с учетом норм предоставления площади жилых помещений, установленных пунктом 1.5 настоящего Порядка, принимает одно из следующих решений:

1) о включении гражданина в реестр с указанием адреса и площади жилого помещения;

2) о включении гражданина в резервный реестр.

3.11. Рассмотрение межведомственной комиссией документов и сведений, указанных в подпункте 2 пункта 3.8 настоящего Порядка, оформление протокола и его подписание осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения межведомственной комиссией документов от министерства.

3.12. Решение межведомственной комиссии оформляется

протоколом. Протокол направляется в течение 2 рабочих дней после его подписания региональному оператору и в министерство в целях заключения региональным оператором договоров субаренды жилых помещений.

3.13. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня получения протокола межведомственной комиссии уведомляет граждан о решении, принятом в соответствии с пунктом 3.10 настоящего Порядка, способом, указанным в заявлении.

3.14. В случае принятия межведомственной комиссией решения, указанного в подпункте 1 пункта 3.10 настоящего Порядка, уведомление должно содержать сведения о месте нахождения регионального оператора, с которым заключается договор субаренды жилого помещения, сроке, в течение которого гражданин обязан заключить договор субаренды жилого помещения, а также разъяснения о том, что в случае неявки гражданина в указанный срок он считается уклонившимся от заключения договора субаренды жилого помещения и подлежит исключению из реестра.

3.15. В случае принятия межведомственной комиссией решения, указанного в подпункте 2 пункта 3.10 настоящего Порядка, уведомление должно содержать разъяснение о том, что договор субаренды жилого помещения будет заключен с гражданином при появлении у регионального оператора свободных жилых помещений.

3.16. Министерство формирует дело гражданина с целью его последующей передачи региональному оператору для заключения договора субаренды жилого помещения.

В состав дела гражданина включаются следующие документы (сведения):

- а) заявление и документы, предоставленные гражданином в министерство;
- б) документы, полученные министерством в порядке

межведомственного информационного взаимодействия от органов, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций;

в) копия протокола заседания межведомственной комиссии;

г) сведения об уведомлении гражданина о включении его в реестр или в резервный реестр.

Дело гражданина передается нарочно региональному оператору в течение 2 рабочих дней с момента уведомления гражданина в соответствии с пунктом 3.13 настоящего Порядка.

4. Порядок обращения граждан с заявлением о предоставлении права на заключение договора субаренды

4.1. Для предоставления гражданину права на заключение договора субаренды жилого помещения гражданин (представитель гражданина) обращается в министерство с заявлением по форме согласно приложению к настоящему Порядку с указанием способа уведомления о принятом решении.

4.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность гражданина;

2) документ, удостоверяющий личность представителя гражданина, и доверенность, подтверждающая полномочия представителя гражданина, выданная в соответствии с законодательством Российской Федерации – в случае обращения уполномоченного представителя;

3) документы, удостоверяющие личность членов семьи гражданина старше 14 лет;

4) свидетельство о рождении (усыновлении) ребенка, в случае, если оно выдано компетентным органом иностранного государства,

и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык;

5) свидетельство о рождении ребенка, выданное органами записи актов гражданского состояния Российской Федерации;

6) свидетельство об усыновлении ребенка, выданное органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации;

7) свидетельство об усыновлении ребенка, выданное компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (если свидетельство о государственной регистрации рождения ребенка выдано компетентным органом иностранного государства);

8) свидетельство о заключении брака, выданное органами записи актов гражданского состояния Российской Федерации;

9) свидетельство о заключении брака и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (если свидетельство о заключении брака выдано компетентным органом иностранного государства);

10) документы, подтверждающие отнесение гражданина к соответствующей категории:

а) справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (для граждан, указанных в подпункте 1 пункта 2.1 настоящего Порядка);

б) копия трудовой книжки (выписка из трудовой книжки) или сведения о трудовой деятельности на бумажном носителе, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, полученные не ранее чем за 10 календарных дней до дня обращения с заявлением в министерство (для граждан, указанных в подпунктах 2-3, подпункте 6 пункта 2.1 настоящего Порядка);

в) справка об обучении, выданная образовательной организацией, реализующей основные программы среднего профессионального или высшего образования, не ранее чем за 10 календарных дней до дня обращения с заявлением в министерство (для граждан, указанных в подпункте 4 пункта 2.1 настоящего Порядка, являющихся студентами);

г) удостоверение члена семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции (для граждан, указанных в подпункте 5 пункта 2.1 настоящего Порядка);

11) справка, подтверждающая факт установления инвалидности члена семьи гражданина или члена семьи участника специальной военной операции (при наличии);

12) согласие на обработку персональных данных гражданина и членов его семьи, указанных в заявлении, данное министерству;

13) справки уполномоченных органов, осуществляющих регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, а также органов, уполномоченных на проведение технической инвентаризации объектов недвижимости, подтверждающие отсутствие (наличие) у гражданина и членов его семьи в собственности или пользовании жилых помещений в Магаданской области.

4.3. Документы, указанные в подпунктах 3, 5, 6, 8, 13 пункта 4.2 настоящего Порядка, гражданин вправе предоставить по собственной инициативе.

В случае непредставления гражданином документов, указанных в подпунктах 3, 5, 6, 8, 13 пункта 4.2 настоящего Порядка, соответствующие документы запрашиваются министерством в порядке межведомственного информационного взаимодействия в течение 5 рабочих дней с даты окончания срока приема заявления и документов.

4.4. Заявление и документы, указанные в пункте 4.2 Порядка, предоставляются гражданином (представителем гражданина) в министерство лично или посредством почтовой связи способом,

позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

4.5. При личном обращении гражданина (представителя гражданина) в министерство документы, указанные в пункте 4.2 настоящего Порядка, могут быть представлены как в подлинниках, так и в копиях, заверенных в установленном порядке. Копии указанных документов, не заверенные в установленном законом порядке, представляются с предъявлением оригинала.

Специалист министерства снимает копии с оригиналов документов и после заверения копий незамедлительно возвращает оригиналы документов гражданину (представителю гражданина).

4.6. При направлении документов посредством почтовой связи копии прилагаемых документов, указанных в пункте 4.2 настоящего Порядка, должны быть заверены в установленном законом порядке. Обязанность подтверждения факта отправки документов лежит на гражданине (представителе гражданина).

5. Порядок заключения, расторжения, внесения изменений, прекращения договора субаренды жилого помещения

5.1. Региональный оператор на основании дел граждан, поступивших от министерства, и протокола межведомственной комиссии заключает с гражданами договоры субаренды жилых помещений (далее – договор субаренды).

Срок договора субаренды устанавливается договором субаренды.

5.2. Гражданин, которому предоставлено жилое помещение по договору субаренды, принимает на себя обязательства:

1) незамедлительно сообщать региональному оператору об изменении обстоятельств, влияющих на право пользования жилым помещением на условиях договора субаренды, лично или посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления;

2) сообщить региональному оператору о намерении расторгнуть договор субаренды не позднее чем за 15 календарных дней до даты планируемого расторжения договора субаренды лично или посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления;

3) сообщить региональному оператору о планируемых сроках утраты статуса, дающего право пользования жилым помещением на условиях договора субаренды не позднее чем за 15 календарных дней до даты такой утраты лично или посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления;

4) не позднее дня окончания срока действия договора субаренды или дня его расторжения освободить жилое помещение;

5) возместить региональному оператору расходы, связанные с пользованием жилым помещением (коммунальные платежи, арендную плату в полном размере), за весь период со дня утраты права на жилое помещение до его фактического освобождения.

5.3. Обязательства, предусмотренные пунктом 5.2 настоящего Порядка, включаются в договор субаренды в качестве обязательных условий.

5.4. В случае гибели (смерти) гражданина, указанного в подпункте 1 пункта 2.1 настоящего Порядка, вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им при выполнении задач в ходе участия в специальной военной операции, которому предоставлено жилое помещение, договор субаренды такого жилого помещения перезаключается с членами семьи такого гражданина при условии отсутствия в их собственности или по договору социального найма жилых помещений по месту нахождения жилого помещения, переданного на условиях договора субаренды.

В целях перезаключения договора субаренды жилого помещения члены семьи гражданина, указанного в абзаце первом настоящего пункта,

обращаются к региональному оператору с заявлением о перезаключении договора субаренды лично или посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

К заявлению о перезаключении договора субаренды прилагаются документы, указанные в подпункте 13 пункта 4.2 настоящего Порядка.

Региональный оператор в срок не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем получения заявления, указанного в абзаце втором настоящего пункта, и документов, указанных в подпункте 13 пункта 4.2 настоящего Порядка, осуществляет проверку отсутствия у членов семьи гражданина, указанного в абзаце первом настоящего пункта, в собственности или по договору социального найма жилых помещений по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды.

В случае выявления по результатам проведения проверки отсутствия у членов семьи гражданина, указанного в абзаце первом настоящего пункта, в собственности или по договору социального найма жилых помещений по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды, региональный оператор в срок не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем окончания проведения проверки, перезаключает с членами семьи такого гражданина договор субаренды жилого помещения.

В случае выявления по результатам проведения проверки наличия у членов семьи гражданина, указанного в абзаце первом настоящего пункта, в собственности или по договору социального найма жилых помещений по месту нахождения жилого помещения, передаваемого на условиях договора субаренды, региональный оператор в срок не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем окончания проведения проверки, отказывает в перезаключении договора субаренды жилого помещения членам семьи такого гражданина и направляет им требование об освобождении занимаемого жилого помещения способом,

позволяющим подтвердить факт и дату отправления требования.

В случае отказа членов семьи гражданина, указанного в абзаце первом настоящего пункта, от добровольного освобождения занимаемого жилого помещения региональный оператор принимает меры по выселению членов семьи такого гражданина из занимаемого жилого помещения в судебном порядке.

5.5. Заключение, расторжение, внесение изменений, прекращение договора субаренды осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, с учетом положений настоящего Порядка.

5.6. За 30 календарных дней до даты окончания срока действия договора субаренды региональный оператор направляет гражданину, с которым заключен договор субаренды, предложение о заключении договора субаренды на новый срок способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления предложения.

5.7. В случае согласия на заключение договора субаренды на новый срок гражданин предоставляет региональному оператору по состоянию на дату не позднее 10 календарных дней до даты завершения срока действия договора субаренды следующие документы:

1) для граждан, указанных в подпункте 1 пункта 2.1 настоящего Порядка – справка о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

2) для граждан, указанных в подпункте 4 пункта 2.1 настоящего Порядка, являющихся студентами – справка об обучении, выданная образовательной организацией, реализующей основные программы среднего профессионального или высшего образования;

3) для граждан, указанных в подпунктах 2-3, подпункте 6 пункта 2.1 настоящего Порядка – справка с места работы, подтверждающая трудовую

деятельность, выданная в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

4) справки уполномоченных органов, осуществляющих регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, а также органов, уполномоченных на проведение технической инвентаризации объектов недвижимости, подтверждающие отсутствие (наличие) у гражданина и членов его семьи в собственности или пользовании жилых помещений в Магаданской области.

5.8. В течение 5 рабочих дней с момента получения документов, указанных в пункте 5.7 настоящего Порядка, региональный оператор проводит проверку подтверждения отнесения гражданина к категории, определенной пунктом 2.1 настоящего Порядка, и соответствия условиям предоставления жилых помещений, установленным пунктами 1.6-1.7 настоящего Порядка.

5.9. В случае подтверждения отнесения гражданина к категории, определенной пунктом 2.1 настоящего Порядка, и соответствия условиям предоставления жилых помещений, установленным пунктами 1.6-1.7 настоящего Порядка, региональный оператор в срок не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем окончания проведения проверки, предусмотренной пунктом 5.8 настоящего Порядка, заключает с гражданином договор субаренды жилого помещения на новый срок.

5.10. При неподтверждении отнесения гражданина к категории, определенной пунктом 2.1 настоящего Порядка, или несоответствии условиям предоставления жилых помещений, установленным пунктами 1.6-1.7 настоящего Порядка, региональный оператор в срок не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем окончания проведения проверки, предусмотренной пунктом 5.8 настоящего Порядка, отказывает гражданину в заключении договора субаренды жилого помещения на новый срок и направляет гражданину требование об освобождении занимаемого жилого помещения по окончании срока действия договора

субаренды способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления требования.

5.11. В случае отказа гражданина от добровольного освобождения занимаемого жилого помещения по окончании срока действия договора субаренды региональный оператор принимает меры по выселению гражданина из занимаемого жилого помещения в судебном порядке.

5.12. В целях подтверждения права гражданина пользования жилым помещением на условиях договора субаренды министерство ежегодно, не позднее 1 декабря текущего года, запрашивает документы (сведения), предусмотренные подпунктом 13 пункта 4.2 настоящего Порядка, от органов, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

6. Порядок исключения гражданина из реестра и резервного реестра

6.1. Исключение гражданина из реестра или резервного реестра производится в следующих случаях:

- 1) заключение с гражданином договора субаренды;
- 2) отказ гражданина, включенного в реестр или резервный реестр, от заключения договора субаренды. Отказ гражданина осуществляется путем подачи письменного заявления в адрес регионального оператора лично или посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.
- 3) неявка:
 - а) гражданина, надлежащим образом уведомленного о включении его в реестр, в течение срока, указанного в пункте 3.14 настоящего Порядка;
 - б) гражданина, включенного в резервный реестр и надлежащим

образом уведомленного о заключении договора субаренды, в течение срока, указанного в пункте 3.14 настоящего Порядка;

4) утрата гражданином оснований, дающих ему право на заключение договора субаренды.

6.2. Исключение гражданина из реестра или резервного реестра, осуществляется межведомственной комиссией на основании сведений, направленных региональным оператором в министерство в течение 2 рабочих дней с момента наступления случаев, указанных в пункте 6.1 настоящего Порядка.

6.3. Исключение гражданина из реестра или резервного реестра, осуществляется в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения межведомственной комиссией от министерства сведений, указанных в пункте 6.2 настоящего Порядка.

Исключение гражданина из реестра или резервного реестра оформляется протоколом межведомственной комиссии.

6.4. В течение 2 рабочих дней со дня получения протокола межведомственной комиссии региональный оператор направляет гражданину, исключенному по одному из оснований, предусмотренных пунктом 6.1 настоящего Порядка, из реестра или резервного реестра, уведомление об исключении гражданина из такого реестра способом, указанным в заявлении.

6.5. При исключении гражданина из реестра и наличии у регионального оператора свободного жилого помещения региональный оператор в срок, указанный в пункте 6.4 настоящего Порядка, направляет гражданину, находящемуся в резервном реестре, уведомление о заключении договора субаренды жилого помещения в соответствии с пунктом 3.14 настоящего Порядка.

Региональный оператор заключает договор субаренды с гражданином в соответствии с пунктом 5.1 настоящего Порядка.

6.6. В случае нахождения гражданина в резервном реестре более

шести месяцев с момента включения его в такой реестр, сведения, содержащиеся в предоставленных гражданином документах, подлежат актуализации.

В целях актуализации сведений, содержащихся в предоставленных гражданином, указанным в абзаце первом настоящего пункта, документах, министерство направляет такому гражданину уведомление о необходимости предоставить в министерство документы, указанные в подпункте 10 пункта 4.2 настоящего Порядка (за исключением граждан, указанных в подпункте 5 пункта 2.1 настоящего Порядка), подпункте 13 пункта 4.2 настоящего Порядка, способом, позволяющим подтвердить факт и дату получения уведомления.

Подача гражданином документов, указанных в подпунктах 10, 13 пункта 4.2 настоящего Порядка, осуществляется в соответствии с положениями пунктов 4.4-4.5 настоящего Порядка.

В течение 5 рабочих дней с даты предоставления гражданином документов, указанных в подпунктах 10, 13 пункта 4.2 настоящего Порядка, министерство запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия необходимые документы (сведения) от органов, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

В течение 5 рабочих дней с даты получения документов (сведений), указанных в абзаце четвертом настоящего пункта, министерство осуществляет проверку соответствия гражданина категории граждан, определенных пунктом 2.1 настоящего Порядка, и условиям предоставления жилых помещений, установленным пунктами 1.6-1.7 настоящего Порядка.

При неподтверждении отнесения гражданина к категории граждан, определенной пунктом 2.1 настоящего Порядка, или несоответствии

условиям предоставления жилых помещений, установленным пунктами 1.6-1.7 настоящего Порядка, министерство в срок не позднее 2 рабочих дней со дня окончания проведения проверки, предусмотренной абзацем третьим настоящего пункта Порядка, направляет соответствующие сведения в межведомственную комиссию с целью исключения гражданина из резервного реестра на основании подпункта 4 пункта 6.1 настоящего Порядка.

Исключение гражданина из резервного реестра осуществляется в соответствии с положениями пунктов 6.2-6.3 настоящего Порядка.

Уведомление гражданина, исключенного из резервного реестра, осуществляется в соответствии с положениями пункта 6.4 настоящего Порядка.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку предоставления
жилых помещений на
условиях договора субаренды
отдельным категориям
граждан на территории
Магаданской области

(Форма)

Министру
строительства, жилищно-коммунального
хозяйства и энергетики
Магаданской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

Фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя: _____.

Паспорт: серия _____ номер _____, дата выдачи _____,
кем выдан _____,
код подразделения _____, ИНН _____, СНИЛС _____.
Категория гражданина, имеющего право на заключение договора субаренды: _____.

Дата рождения: _____.

Адрес регистрации по месту жительства: _____.

- социальный
найм

- аренда

- собственность

- другое

Адрес фактического проживания: _____.

- социальный
найм

- аренда

- собственность

- другое

Телефоны: мобильный _____, рабочий _____.

Адрес электронной почты (при наличии): _____.

Место работы (при наличии): _____
 _____.

Адрес места работы: _____
 _____.

Должность на указанном месте работы и дата поступления на работу:

 _____.

Семейное положение: _____.

Сведения о супруге (при наличии):
 Ф.И.О. _____

Паспорт: серия _____ номер _____, дата выдачи _____,
 кем выдан _____,
 код подразделения _____, ИНН _____, СНИЛС _____

Дата рождения: _____.

Место работы (при наличии): _____
 _____.

Адрес места работы: _____
 _____.

Сведения о детях:
 Ф.И.О. _____,

дата рождения _____.

Ф.И.О. _____,

дата рождения _____.

Прошу рассмотреть настоящее заявление для предоставления права на заключение договора субаренды жилого помещения в виде _____ (количество комнат в квартире) в многоквартирном доме, расположенном по адресу:

 _____.

Я уведомлен(-а) о том, что право на заключение договора субаренды жилого помещения предоставляется в соответствии Порядком предоставления жилых помещений на условиях договора субаренды отдельным категориям граждан на территории Магаданской области, утвержденным Правительством Магаданской области.

Я подтверждаю, что сведения, содержащиеся в настоящем заявлении, являются достоверными и точными на нижеуказанную дату. В случае изменения этих сведений обязуюсь незамедлительно со дня наступления таких изменений уведомлять в письменном виде об их изменении.

Прошу проинформировать меня о принятом решении следующим способом:

- почтовое
отправление

- мобильный
телефон

- рабочий телефон

- электронная почта

Фамилия, имя, отчество
(при наличии) заявителя
(законного представителя)

«__» _____ 20__ г.

Принял
(должностное лицо)

«__» _____ 20__ г.

Время принятия документов: _____
