



ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «03» августа 2023 г. № 533-пп

г. Магадан

О дополнительных мерах социальной поддержки врачам-специалистам медицинских организаций, подведомственных министерству здравоохранения и демографической политики Магаданской области

В соответствии со статьей 48 Федерального закона от 21 декабря 2021 г. № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», статьей 72 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», в целях обеспечения оказания медицинской помощи пациентам на территории Магаданской области, Правительство Магаданской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Установить врачам-специалистам, должности которых включены в Номенклатуру должностей медицинских и фармацевтических работников, утвержденную приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20 декабря 2012 г. № 1183н «Об утверждении Номенклатуры должностей медицинских работников и фармацевтических работников», приглашенным для оказания медицинской помощи населению Магаданской области из других субъектов Российской Федерации медицинскими организациями, подведомственными министерству здравоохранения и демографической политики Магаданской области, с которыми указанными медицинскими

организациями заключен срочный трудовой договор, дополнительные меры социальной поддержки в форме:

- компенсации расходов на оплату проезда от места проживания (пребывания) к месту работы на территории Магаданской области и обратно;

- компенсации части расходов, связанных с оплатой стоимости найма (поднайма) жилых помещений.

2. Утвердить Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки врачам-специалистам в форме компенсации расходов на оплату проезда от места проживания (пребывания) к месту работы на территории Магаданской области и обратно согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить Порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки врачам-специалистам в форме компенсации части расходов, связанных с оплатой стоимости найма (поднайма) жилых помещений согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Губернатор
Магаданской области



С.К. Носов

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Магаданской области
от «03» августа 2023 г. № 533-пп

П О Р Я Д О К

**предоставления дополнительной меры социальной поддержки
врачам-специалистам в форме компенсации расходов на оплату
проезда от места проживания (пребывания) к месту работы
на территории Магаданской области и обратно**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру предоставления врачам-специалистам, должности которых включены в Номенклатуру должностей медицинских и фармацевтических работников, утвержденную приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20 декабря 2012 г. № 1183н «Об утверждении Номенклатуры должностей медицинских работников и фармацевтических работников», приглашенным для оказания медицинской помощи населению Магаданской области из других субъектов Российской Федерации медицинскими организациями, подведомственными министерству здравоохранения и демографической политики Магаданской области (далее – медицинские организации), с которыми указанными медицинскими организациями заключен срочный трудовой договор (далее – приглашенные специалисты) дополнительной меры социальной поддержки в форме компенсации расходов на оплату проезда от места проживания (пребывания) к месту работы на территории Магаданской области и обратно (далее – дополнительная мера социальной поддержки).

2. Дополнительная мера социальной поддержки предоставляется медицинскими организациями в пределах средств, предусмотренных

законом Магаданской области об областном бюджете на очередной год и плановый период, в рамках мероприятий Подпрограммы «Развитие кадровых ресурсов в здравоохранении» государственной программы Магаданской области «Развитие здравоохранения Магаданской области», утвержденной постановлением Правительства Магаданской области от 30 сентября 2021 г. № 751-пп «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Развитие здравоохранения Магаданской области».

3. Приглашенным специалистам компенсируются следующие расходы:

а) на оплату стоимости проезда от места проживания (пребывания) к месту работы на территории Магаданской области и обратно в размере фактических расходов, понесенных приглашенным специалистом, подтвержденных проездными документами (включая оплату услуг по оформлению проездных документов, стоимость бланка билета, ордера разных сборов на бумажном носителе, стоимость авиационных горюче-смазочных материалов (топливный сбор), предоставление в поездах постельных принадлежностей), но не выше стоимости проезда:

- железнодорожным транспортом - в купейном вагоне скорого фирменного поезда;

- водным транспортом - в каюте V группы морского судна регулярных транспортных линий и линий с комплексным обслуживанием пассажиров, в каюте II категории речного судна всех линий сообщения, в каюте I категории судна паромной переправы;

- воздушным транспортом - в салоне экономического класса;

- автомобильным транспортом - в автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси), в случае отсутствия перевозок по регулярным межмуниципальным автобусным маршрутам - легковым такси;

б) на оплату стоимости проезда автомобильным транспортом общего пользования (кроме такси) городского, пригородного и местного сообщения, а также аэроэкспрессом (экономического класса) к железнодорожной станции, пристани, аэропорту и автовокзалу при наличии документов (билетов), подтверждающих указанные расходы, понесенные приглашенным специалистом.

Не подлежат компенсации расходы по проезду, не включенные в итоговую стоимость перевозочных документов (билетов), связанные с оплатой штрафов, доставкой билетов и багажа на дом, переоформлением или сдачей билета вследствие отказа от поездки (полета) по инициативе приглашенных специалистов, оказанием дополнительных услуг повышенной комфортности, таких как изменение классности билета, заказ и бронирование мест, дополнительное питание, добровольное личное страхование от несчастных случаев на воздушном, железнодорожном, морском, внутреннем водном и автомобильном транспорте, сервисные сборы, плата за перевозку багажа с объявленной ценностью, плата за перевозку багажа сверх установленной нормы бесплатного провоза багажа.

В случае, если представленные приглашенными специалистами документы подтверждают произведенные расходы на проезд по более высокой категории проезда, чем установлено настоящим пунктом, возмещение расходов производится на основании справки о стоимости проезда в соответствии с установленной категорией проезда, выданной приглашенным специалистам соответствующей транспортной организацией, осуществляющей перевозку, или ее уполномоченным агентом (далее - транспортная организация), на дату приобретения билета. Расходы на получение указанной справки возмещению не подлежат.

При этом возмещению подлежат расходы, не превышающие стоимость проезда по кратчайшему маршруту следования к месту работы на территории Магаданской области и обратно.

4. В целях получения дополнительной меры социальной поддержки, а также обоснования расходов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, приглашенный специалист представляет в медицинскую организацию, с которой им заключен срочный трудовой договор, следующие документы:

- письменное заявление о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки, в котором указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) приглашенного специалиста;

б) маршрут следования;

в) стоимость проезда;

г) реквизиты банковского счета для перечисления денежных средств;

- подлинники проездных и перевозочных документов (билетов), подтверждающих расходы, понесенные приглашенным специалистом;

- чек или другой документ, оформленный на бланке строгой отчетности (при оплате наличными денежными средствами);

- слипы или чеки электронных терминалов при проведении операций с использованием платежной карты, выданной кредитной организацией на территории Российской Федерации (далее – платежная карта), держателем которой является приглашенный специалист (при оплате платежной картой);

- выписка из лицевого счета держателя платежной карты, выдаваемая кредитной организацией, заверенная печатью (штампом) кредитной организации, подтверждающая совершение операций с использованием платежной карты по оплате электронного авиабилета кредитной организацией, в которой приглашенному специалисту открыт

банковский счет (при оплате платежной картой через сайты авиакомпаний в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»).

При осуществлении проезда по электронному пассажирскому билету на воздушном транспорте представляется маршрут/квитанция (выписка из автоматизированной информационной системы оформления воздушных перевозок), являющаяся документом строгой отчетности, оформленная в установленном порядке, и посадочный талон.

В случае если проезд осуществлялся по электронному проездному документу (билету), используемому на железнодорожном транспорте, к оплате представляется контрольный купон электронного проездного документа (выписка из автоматизированной системы управления пассажирскими перевозками на железнодорожном транспорте), оформленный на бланке строгой отчетности.

В случаях, если представленные приглашенными специалистами документы подтверждают произведенные расходы на проезд по более высокой категории проезда, чем установлено настоящим Порядком, представляется справка о стоимости проезда, выданная транспортной организацией. При проезде легковым такси – предоставляется кассовый чек или чек, предусмотренный Правилами перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 01 октября 2020 г. № 1586 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом».

5. Документы, представленные приглашенным специалистом в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка, рассматриваются медицинской организацией на предмет их соответствия требованиям, установленным настоящим Порядком, в течение 5 рабочих дней со дня поступления.

6. По результатам рассмотрения документов, представленных в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка, медицинской организацией принимается решение о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки либо об отказе в предоставлении дополнительной меры социальной поддержки.

Уведомление о принятии решения, указанного в абзаце первом настоящего пункта, направляется приглашенному специалисту не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении дополнительной меры социальной поддержки медицинская организация возвращает предоставленные приглашенным специалистом документы в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении дополнительной меры социальной поддержки с указанием в уведомлении причин, послуживших основанием для принятия соответствующего решения.

7. Основаниями для отказа в предоставлении дополнительной меры социальной поддержки являются:

а) несоответствие гражданина категории граждан, указанной в пункте 1 настоящего Порядка;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;

в) представление документов, содержащих недостоверные сведения.

8. Предоставление дополнительной меры социальной поддержки осуществляется медицинской организацией путем перечисления денежных средств на расчетный счет приглашенного специалиста указанный в заявлении о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки, в течение 30 календарных дней со дня представления документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Магаданской области
от «03» августа 2023 г. № 533-пп

П О Р Я Д О К

**предоставления дополнительной меры социальной поддержки
врачам-специалистам в форме компенсации части расходов,
связанных с оплатой стоимости найма (поднайма) жилых помещений**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру предоставления врачам-специалистам, должности которых включены в Номенклатуру должностей медицинских и фармацевтических работников, утвержденную приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20 декабря 2012 г. № 1183н «Об утверждении Номенклатуры должностей медицинских работников и фармацевтических работников», приглашенным для оказания медицинской помощи населению Магаданской области из других субъектов Российской Федерации медицинскими организациями, подведомственными министерству здравоохранения и демографической политики Магаданской области (далее – медицинские организации), с которыми указанными медицинскими организациями заключен срочный трудовой договор (далее – приглашенные специалисты) дополнительной меры социальной поддержки в форме компенсации части расходов, связанных с оплатой стоимости найма (поднайма) жилых помещений (далее – дополнительная мера социальной поддержки).

2. Дополнительная мера социальной поддержки предоставляется министерством здравоохранения и демографической политики Магаданской области (далее – Минздрав Магаданской области) в пределах средств, предусмотренных законом Магаданской области

об областном бюджете на очередной год и плановый период, в рамках мероприятий Подпрограммы «Развитие кадровых ресурсов в здравоохранении» государственной программы Магаданской области «Развитие здравоохранения Магаданской области», утвержденной постановлением Правительства Магаданской области от 30 сентября 2021 г. № 751-пп «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Развитие здравоохранения Магаданской области».

3. Правом на получение дополнительной меры социальной поддержки обладают приглашенные специалисты, не являющиеся по месту работы, определенном срочным трудовым договором, нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилых помещений по договору социального найма либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственников жилых помещений.

4. Дополнительная мера социальной поддержки предоставляется приглашенному специалисту с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором было подано соответствующее заявление.

Приглашенному специалисту компенсируется понесенная им часть расходов, связанных с оплатой стоимости найма (поднайма) жилого помещения в размере, не превышающем 20 500 рублей, в случае найма (поднайма) жилого помещения на территории городского округа «Города Магадан» либо в размере, не превышающем 9 000 рублей, в случае найма (поднайма) жилого помещения на территории муниципальных округов Магаданской области, но не выше размера фактических расходов, понесенных приглашенным специалистом на найм (поднаём) жилого помещения.

Расходы, связанные с платой за наем (поднаем) жилого помещения, превышающие предельный размер компенсации, установленный абзацем вторым настоящего пункта, осуществляются приглашенным специалистом самостоятельно.

В случае заключения в течение одного календарного месяца нескольких договоров найма (поднайма) жилых помещений, каждый из которых был заключен после прекращения действия предшествующего договора найма (поднайма) жилого помещения, компенсация расходов предоставляется пропорционально времени действия каждого из указанных договоров.

Подлежащие компенсации расходы за наем (поднаем) жилого помещения не включают расходы на оплату коммунальных услуг, расходы на содержание жилого помещения, включающие в себя плату за услуги, работы по управлению многоквартирным домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме, а также за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме, за отведение сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме и расходы на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме.

5. В целях получения дополнительной меры социальной поддержки, а также обоснования расходов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, приглашенный специалист представляет в медицинскую организацию, с которой им заключен срочный трудовой договор, следующие документы:

- заявление по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - заявление на компенсацию расходов за наем (поднаем) жилого помещения);

- согласие приглашенного специалиста на обработку персональных данных;

- копия документа, удостоверяющего личность приглашенного специалиста;

- копия договора найма (поднайма) жилого помещения с обязательным указанием в нем адреса жилого помещения, сроков найма

(поднайма) жилого помещения и цены договора найма (поднайма) жилого помещения;

- документы, подтверждающие расходы приглашенного специалиста по оплате стоимости найма (поднайма) жилого помещения: первичные учетные документы или иные документы в соответствии с законодательством Российской Федерации, подтверждающие фактические затраты на проживание, в том числе расписка в получении денежных средств физическим лицом - наймодателем от приглашенного специалиста (далее - платежные документы);

- справки уполномоченных органов, осуществляющих регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, а также органов, уполномоченных на проведение технической инвентаризации объектов недвижимости, подтверждающие отсутствие (наличие) у приглашенного специалиста и членов его семьи в собственности (пользовании) жилых помещений в населенном пункте по месту работы приглашенного специалиста, определенном срочным трудовым договором.

Копии документов, указанных в абзацах четвертом - пятом настоящего пункта, представляются с предъявлением оригиналов или заверяются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

После проверки медицинской организацией соответствия копий документов их оригиналам оригиналы представленных документов возвращаются приглашенному специалисту.

Платежные документы представляются приглашенным специалистом в соответствующую медицинскую организацию ежемесячно.

6. Медицинская организация рассматривает документы, представленные приглашенным специалистом в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, на предмет их соответствия требованиям,

установленным настоящим Порядком, в течение 5 рабочих дней со дня поступления.

7. По результатам рассмотрения документов, представленных приглашенным специалистом в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, медицинской организацией принимается решение об отказе в предоставлении дополнительной меры социальной поддержки и возврате представленных приглашенным специалистом документов либо о включении сведений о дополнительной мере социальной поддержки, предоставляемой приглашенному специалисту в реестр, формируемый медицинской организацией по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее – Реестр).

Уведомление о принятии решения, указанного в абзаце первом настоящего пункта, направляется приглашенному специалисту не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении дополнительной меры социальной поддержки и возврате предоставленных приглашенным специалистом документов, они возвращаются медицинской организацией приглашенному специалисту в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения, с указанием в уведомлении причин, послуживших основанием для принятия соответствующего решения.

8. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении дополнительной меры социальной поддержки и возврате предоставленных приглашенным специалистом документов являются:

а) несоответствие гражданина категории граждан, указанной в пункте 1 настоящего Порядка и требованиям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

в) представление документов, содержащих недостоверные сведения.

9. Сформированный Реестр предоставляется медицинской организацией в Минздрав Магаданской области в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, вместе с заявлениями на компенсацию расходов за наем (поднаем) жилого помещения и копиями платежных документов.

10. На основании документов, представленных в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка, Минздравом Магаданской области в течение 10 рабочих дней со дня поступления указанных документов принимается решение о предоставлении дополнительной меры социальной поддержки и формируется сводный реестр приглашенных специалистов, обладающих правом на получение дополнительной меры социальной поддержки (далее - Сводный реестр).

Перечисление дополнительной меры социальной поддержки осуществляется Минздравом Магаданской области ежемесячно, путем перечисления денежных средств на лицевой счет, открытый приглашенным специалистом в кредитной организации, в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня представления приглашенным специалистом платежных документов.

Предоставление дополнительной меры социальной поддержки в счет предстоящего проживания приглашенного специалиста в жилом помещении не допускается.

11. Право на получение дополнительной меры социальной поддержки прекращается со дня, следующего за днем наступления одного из следующих событий:

- истечение срока действия срочного трудового договора, заключенного с приглашенным специалистом;
- расторжение срочного трудового договора с приглашенным специалистом;

- приобретение приглашенным специалистом или одним из членов его семьи жилого помещения в собственность или найма жилого помещения по договору социального найма в населенном пункте по месту работы, определенном срочным трудовым договором, заключенным медицинской организацией с приглашенным специалистом;
- передача приглашенным специалистом жилого помещения, за наем (поднаем) которого производится компенсация расходов, в поднаем третьим лицам.

Правила настоящего пункта не распространяются на случаи, предоставления дополнительной меры социальной поддержки за период, предшествующий наступлению одного из указанных в настоящем пункте событий.

12. В случае расторжения договора найма (поднайма) жилого помещения, а также в случае изменения иных обстоятельств, влияющих на предоставление дополнительной меры социальной поддержки согласно настоящему Порядку, приглашенный специалист обязан сообщить об этом в Минздрав Магаданской области в течение 3 рабочих дней.

13. В случае представления документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, содержащих недостоверные сведения, и (или) неуведомления (несвоевременного уведомления) Минздрава Магаданской области об обстоятельствах, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, приглашенный специалист обязан возместить сумму неправомерно полученных средств дополнительной меры социальной поддержки, в течение 10 календарных дней с момента выявления нарушений условий ее предоставления, в противном случае средства подлежат взысканию в судебном порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку предоставления
дополнительной меры социальной
поддержки врачам-специалистам в
форме компенсации части расходов,
связанных с оплатой стоимости найма
(поднайма) жилых помещений

Министру здравоохранения
и демографической политики
Магаданской области

от _____
(Ф.И.О. заявителя, должность, полное
или сокращенное наименование
медицинского учреждения)

адрес: _____

тел.: _____

З А Я В Л Е Н И Е

В соответствии с постановлением Правительства Магаданской области от _____ № _____ «О мерах по обеспечению оказания медицинской помощи пациентам в медицинских организациях, подведомственных министерству здравоохранения и демографической политики Магаданской области» **прошу выплатить мне** компенсацию части расходов, связанных с оплатой стоимости найма (поднайма) жилого помещения в сумме:

(размер выплаты, цифрами и прописью)

которую прошу перечислить по следующим реквизитам:

на лицевой счет

№ _____,

открытый в

(наименование кредитной организации, БИК банка)

« ___ » _____ 20__ г.

(подпись заявителя)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

**к Порядку предоставления
дополнительной меры социальной
поддержки врачам-специалистам
в форме компенсации части расходов,
связанных с оплатой стоимости найма
(поднайма) жилых помещений**

СОГЛАСОВАНО

Кадровая служба медицинской организации и/или централизованная
кадровая служба

_____ (ФИО)

_____ (подпись) (ФИО)

« _____ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель (главный врач)

« _____ » _____ 20__ г.

Реестр № _____ от « _____ » _____ 20__ г.

_____ компенсация части расходов, связанных с оплатой стоимости найма (поднайма) жилых помещений приглашенным врачам-специалистам

_____ (наименование выплаты)

_____ (полное наименование организации)

№	Ф.И.О.	Должность	Подразделение	Расчетный счет	БИК банка	Наименование банка	Сумма	Основание (подтверждающие документы)
---	--------	-----------	---------------	----------------	-----------	--------------------	-------	--------------------------------------

