



ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «21» декабря 2022 г. № 1027-пп

г. Магадан

Об утверждении Порядка и условий выплаты ежемесячной компенсации расходов за найм (поднайм) жилого помещения детям – сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

В целях реализации Закона Магаданской области от 30 декабря 2004 г. № 541-ОЗ «О социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Магаданской области» Правительство Магаданской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок и условия выплаты ежемесячной компенсации расходов за найм (поднайм) жилого помещения детям – сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и вступает в силу с 01 января 2023 года.

И.о. Губернатора
Магаданской области

Ю.А. Бодяев

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Магаданской области
от «21» декабря 2022 г. № 1027-пп

**Порядок и условия выплаты ежемесячной компенсации расходов
за найм (поднайм) жилого помещения детям-сиротам и детям,
оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот
и детей, оставшихся без попечения родителей**

1. Настоящий Порядок и условия выплаты ежемесячной компенсации расходов за найм (поднайм) жилого помещения детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, устанавливают правила и механизм выплаты ежемесячной компенсации расходов за найм (поднайм) жилого помещения детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – Порядок), не обеспеченных в соответствии с действующим законодательством благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений на период до их фактического обеспечения.

2. Ежемесячная компенсация расходов за найм (поднайм) жилого помещения детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – ежемесячная компенсация), предоставляется лицам, включенным в сводный список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста

23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями на территории Магаданской области по достижении ими возраста 18 лет, а также в случае приобретения ими полной дееспособности до достижения совершеннолетия (далее – заявители):

1) по окончании пребывания в образовательных организациях, организациях социального обслуживания граждан, медицинских организациях и иных организациях, создаваемых в установленном законом порядке для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) по завершении обучения в образовательных организациях профессионального образования;

3) по окончании прохождения военной службы по призыву;

4) по окончании отбывания наказания в исправительных учреждениях.

3. Ежемесячная компенсация назначается за найм (поднайм) одного жилого помещения, расположенного на территории Магаданской области в размере, не превышающем:

- в муниципальном образовании «Город Магадан» - 25 000 рублей;
- в иных муниципальных образованиях Магаданской области – 15 000 рублей.

Компенсация расходов на оплату коммунальных услуг и иных расходов, возложенных на нанимателя договором найма (поднайма) жилого помещения, не производится.

4. Ежемесячная компенсация назначается организацией социальной поддержки и социального обслуживания населения Магаданской области (далее – организация) по месту нахождения жилого помещения, в отношении которого заключен договор найма (поднайма) на территории Магаданской области, на основании заявления и следующих документов:

- 1) документ, удостоверяющий личность заявителя;
- 2) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя и подтверждающий его полномочия, в случае подачи заявления

представителем;

3) выписка из сводного списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями на территории Магаданской области, подтверждающую право на получение ежемесячной компенсации;

4) выписка из Единого государственного реестра недвижимости или иной документ, подтверждающий право собственности или право пользования наймодателем (договор социального найма), в отношении жилого помещения, предоставляемого заявителю по договору найма (поднайма);

5) документы, подтверждающие фактические расходы по оплате стоимости найма (поднайма) жилого помещения (расписка в получении денежных средств физическим лицом или иные документы);

6) договор найма (поднайма) жилого помещения;

7) согласие в письменной форме наймодателя и проживающих совместно с ним членов его семьи на передачу части занимаемого им жилого помещения в поднаем в соответствии со статьей 76 Жилищного кодекса Российской Федерации (в случае заключения договора поднайма жилого помещения).

Документы, указанные в подпункте 5 настоящего пункта в период предоставления выплаты ежемесячной компенсации, предоставляются заявителем в организацию ежемесячно в срок до 10 числа текущего месяца для назначения ежемесячной компенсации в текущем месяце.

5. Одновременно с заявлением заявитель, представитель заявителя представляет в организацию следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя;

2) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя и подтверждающий его полномочия, в случае подачи заявления представителем;

3) договор найма (поднайма) жилого помещения;

4) согласие в письменной форме наймодателя и проживающих совместно с ним членов его семьи на передачу части занимаемого им жилого помещения в поднаем, в случае если жилое помещение оформлено заявителем в поднайм;

5) документы, подтверждающие фактические расходы по оплате стоимости найма (поднайма) жилого помещения (расписка в получении денежных средств физическим лицом или иные документы).

6. Заявление и документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, могут быть представлены заявителем, представителем заявителя лично в организацию, направлены посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

При личном обращении документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, могут быть представлены как в подлинниках, возвращаемых заявителю, так и в копиях, заверенных в установленном порядке. Копии указанных документов, не заверенные в установленном порядке, представляются с предъявлением оригинала.

При направлении заявления и документов по почте подпись заявителя, представителя заявителя и копии документов должны быть заверены в установленном законом порядке.

7. Заявитель, представитель заявителя вправе представить в организацию следующие документы:

1) выписка из сводного списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста

23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями на территории Магаданской области, подтверждающую право на получение ежемесячной компенсации;

2) выписка из Единого государственного реестра недвижимости или иной документ, подтверждающий право собственности или право пользования наймодателем (договор социального найма), в отношении жилого помещения, предоставляемого заявителю по договору найма (поднайма).

В случае непредставления заявителем, представителем заявителя документов, указанных в настоящем пункте, организация запрашивает соответствующие сведения в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

8. При личном обращении днем обращения за ежемесячной компенсацией является дата регистрации поступления заявления и документов.

При направлении заявления и документов посредством почтовой связи днем обращения за ежемесячной компенсацией является дата отправки заявления и документов. Датой обращения считается дата, указанная на почтовом штемпеле организации почтовой связи по месту отправления заявления и документов. Обязанность подтверждения факта отправки заявления и документов лежит на заявителе.

9. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении ежемесячной компенсации принимается организацией в течение 10 рабочих дней со дня регистрации поступления заявления и документов.

О принятом решении организация информирует заявителя, представителя заявителя в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения способом, указанным в заявлении.

В уведомлении об отказе в предоставлении ежемесячной компенсации указываются мотивированные причины отказа и порядок обжалования принятого решения.

10. Основаниями для отказа в предоставлении ежемесячной компенсации являются:

- 1) несоответствие заявителя категории граждан, установленной пунктом 2 настоящего Порядка;
- 2) нахождение жилого помещения, в отношении которого заключен договор найма (поднайма), за пределами территории Магаданской области;
- 3) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;
- 4) предоставление заявителем подложных документов и (или) недостоверных сведений.

11. Ежемесячная компенсация предоставляется с месяца обращения в организацию заявителя, представителя заявителя с соответствующим заявлением и документами, предусмотренными в пункте 5 настоящего Порядка.

12. Выплата ежемесячной компенсации производится организацией не позднее последнего дня месяца, следующего за месяцем принятия решения о ее назначении, далее – выплачивается ежемесячно за текущий месяц, посредством перечисления денежных средств на счет заявителя, открытый в банке или иной кредитной организации, указанный им в заявлении, при условии предоставления документов, подтверждающих фактические расходы по оплате стоимости найма (поднайма) жилого помещения в срок, установленный в пункте 4 настоящего Порядка.

13. Выплата ежемесячной компенсации прекращается на основании решения организации с месяца, следующего за месяцем наступления следующих обстоятельств:

- 1) обеспечение заявителя благоустроенным жилым помещением специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений;

2) исключение заявителя из сводного списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями на территории Магаданской области;

3) расторжение или прекращение действия договора найма (поднайма) жилого помещения;

4) поступление заявителя на обучение в образовательные организации профессионального образования на полное государственное обеспечение;

5) поступление заявителя на военную службу по призыву;

6) отбывание наказания заявителем в исправительных учреждениях;

7) в случае отказа заявителя более одного раза от получения благоустроенного жилого помещения специализированного жилищного фонда по договору найма специализированных жилых помещений на основании полученной организацией от уполномоченного органа местного самоуправления информации об отказе заявителя от получения благоустроенного жилого помещения специализированного жилищного фонда по договору найма специализированных жилых помещений;

8) установления факта предоставления заявителем подложных документов и (или) недостоверных сведений;

9) непредставление документов, подтверждающих фактические расходы по оплате стоимости найма (поднайма) жилого помещения в срок, установленный в абзаце девятом пункта 4 настоящего Порядка.

14. Решение о прекращении выплаты ежемесячной компенсации принимается организацией в течение 5 рабочих дней со дня установления обстоятельств, указанных в пункте 13 настоящего Порядка.

Организация в течение 2 рабочих дней с даты принятия решения

направляет уведомление о принятом решении заявителю с указанием обстоятельств, повлекших принятие данного решения в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка.

15. Заявитель обязан известить организацию о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты ежемесячной компенсации, не позднее 30 календарных дней со дня их наступления.

В случае несвоевременного информирования заявителем о наступлении обстоятельств, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, необоснованно полученная ежемесячная компенсация засчитывается в счет будущей выплаты.

При прекращении права на получение ежемесячной компенсации в последующие месяцы и в случае отказа заявителя от добровольного возврата излишне выплаченных сумм компенсации указанные денежные средства истребуются организацией с заявителя в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. Суммы, излишне выплаченные заявителю по вине организации, удержанию не подлежат, за исключением случая, когда переплата произошла в результате счетной ошибки. В этом случае ущерб взыскивается с виновных лиц в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
