



## ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «23» сентября 2022 г. № 769-пп

г. Магадан

**Об утверждении Порядка предоставления субсидии из областного бюджета некоммерческой организации «Магаданский региональный фонд содействия развитию предпринимательства» на осуществление финансовой и иной поддержки субъектов деятельности в сфере промышленности в Магаданской области в виде предоставления займов**


В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регуливающим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» Правительство Магаданской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из областного бюджета некоммерческой организации «Магаданский региональный фонд содействия развитию предпринимательства» на осуществление финансовой и иной поддержки субъектов деятельности

в сфере промышленности в Магаданской области в виде предоставления займов.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Губернатор  
Магаданской области



С.К. Носов

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
**к постановлению Правительства**  
**Магаданской области**  
**от «23» сентября 2022 г. № 769-пп**

**П О Р Я Д О К**  
**предоставления субсидии из областного бюджета некоммерческой**  
**организации «Магаданский региональный фонд содействия**  
**развитию предпринимательства» на осуществление финансовой**  
**и иной поддержки субъектов деятельности в сфере промышленности**  
**в Магаданской области в виде предоставления займов**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии из областного бюджета некоммерческой организации «Магаданский региональный фонд содействия развитию предпринимательства» на осуществление финансовой и иной поддержки субъектов деятельности в сфере промышленности в Магаданской области в виде предоставления займов (далее – Субсидия), требования к отчетности и осуществлению контроля за соблюдением условий и порядка предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, ответственность за их нарушение и порядок возврата Субсидии в областной бюджет.

1.2. Целью предоставления Субсидии является поддержка субъектов деятельности в сфере промышленности в Магаданской области путем финансового обеспечения затрат некоммерческой организации «Магаданский региональный фонд содействия развитию предпринимательства» (далее также – Фонд, получатель субсидии) на предоставление займов субъектам деятельности в сфере промышленности в Магаданской области в рамках мероприятия «Предоставление некоммерческой организации «Магаданский региональный фонд содействия развитию предпринимательства»

субсидии на осуществление финансовой и иной поддержки субъектов деятельности в сфере промышленности в Магаданской области в виде предоставления займов» основного мероприятия «Развитие промышленного потенциала Магаданской области» подпрограммы «Формирование благоприятной инвестиционной среды в Магаданской области» государственной программы Магаданской области «Экономическое развитие и инновационная экономика Магаданской области», утвержденной постановлением Правительства Магаданской области от 23 сентября 2019 г. № 634-пп «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Экономическое развитие и инновационная экономика Магаданской области» (далее – государственная программа).

1.3. Субсидия предоставляется Фонду в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Магаданской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.4. Главным распорядителем средств областного бюджета, осуществляющим предоставление Субсидии, является министерство экономического развития, инвестиционной политики и инноваций Магаданской области (далее – Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.5. Сведения о Субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при формировании проекта закона Магаданской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (проекта закона о внесении изменений в закон Магаданской области об областном бюджете

на текущий финансовый год и плановый период).

## **2. Условия и порядок предоставления Субсидии**

2.1. Фонд должен соответствовать следующим требованиям на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором Фондом в Министерство предоставляются документы, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка:

- у Фонда должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (при предоставлении Субсидии в 2022 году у Фонда может быть неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающая 300 тыс. рублей);

- у Фонда должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Магаданской областью (настоящее требование не применяется при предоставлении Субсидии в 2022 году);

- в уставном (складочном) капитале Фонда доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности не может превышать 50 процентов;

- Фонд не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Магаданской области на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего Порядка;

- при предоставлении Субсидии в 2022 году Фонд не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения, заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг с заказчиком по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

2.2. В целях получения субсидии, а также проведения проверки Фонда на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка, Фонд в срок не позднее 15 октября текущего финансового года представляет в Министерство заявку на предоставление Субсидии в произвольной форме, подписанную исполнительным директором Фонда или уполномоченным лицом с представлением документов, подтверждающих полномочия указанного лица (далее – Заявка), с приложением следующих документов:

1) информационное письмо, подписанное исполнительным директором Фонда или уполномоченным лицом с представлением документов, подтверждающих полномочия указанного лица, и главным бухгалтером (при наличии) Фонда, подтверждающее соответствие Фонда требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка, удостоверенное печатью (при наличии);

2) согласие Фонда, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Фондом, на осуществление в отношении их проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3) копии учредительных документов Фонда и имеющихся изменений к ним.

2.3. Фонд вправе по собственной инициативе представить следующие документы:

а) справку налогового органа, содержащую сведения об отсутствии либо наличии у Фонда неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на 1 число месяца, предшествующего месяцу подачи Заявки;

б) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за 30 календарных дней, предшествующих дате подачи Фондом Заявки.

В случае непредставления Фондом документов, указанных в подпунктах «а», «б» настоящего пункта, Министерство запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия в течение 5 рабочих дней со дня регистрации Заявки.

2.4. Заявка с приложенными к ней документами регистрируются Министерством в день поступления.

2.5. Министерство в течение 15 рабочих дней, следующих за днем регистрации Заявки, рассматривает Заявку и прилагаемые

к ней документы, а также сведения, полученные в рамках межведомственного взаимодействия, на предмет соответствия Фонда и представленных им документов требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка.

2.6. По результатам рассмотрения Заявки и прилагаемых к ней документов, сведений, полученных в рамках межведомственного взаимодействия, Министерство принимает решение о предоставлении Субсидии и заключении соглашения о предоставлении Субсидии либо решение об отказе в предоставлении Субсидии.

Министерство не позднее 1 рабочего дня со дня принятия решения об отказе в предоставлении Субсидии или о предоставлении Субсидии и заключении соглашения о предоставлении Субсидии направляет получателю субсидии уведомление об отказе в предоставлении Субсидии с указанием причин отказа, а в случае положительного решения – уведомление о предоставлении Субсидии с приложением соответствующего проекта соглашения о предоставлении Субсидии в двух экземплярах.

2.7. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении Субсидии являются:

- несоответствие представленных Фондом документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка;

- установление факта недостоверности информации, представленной Фондом.

2.8. В случае отсутствия возможности предоставления Субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств при принятии Министерством решения о предоставлении Субсидии и заключении соглашения о предоставлении Субсидии, Министерство в течение 4 рабочих дней после принятия

указанного решения направляет получателю субсидии уведомление о невозможности предоставления Субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка.

В течение 5 рабочих дней после доведения лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год Министерство направляет получателю субсидии соглашение о предоставлении Субсидии в двух экземплярах для подписания, при этом повторного предоставления получателем субсидии документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка, не требуется.

2.9. Соглашение о предоставлении Субсидии заключается не позднее 01 ноября текущего финансового года в соответствии с типовой формой, утвержденной министерства финансов Магаданской области.

Дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении Субсидии, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения о предоставлении Субсидии, заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Магаданской области.

2.10. В соглашении о предоставлении Субсидии в обязательном порядке предусматриваются следующие положения:

1) запрет приобретения получателем субсидии, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, за счет полученных из областного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

2) условие о согласовании новых условий соглашения о предоставлении Субсидии или о расторжении соглашения

о предоставлении Субсидии при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении Субсидии;

3) значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, а также формы и порядок предоставления получателем субсидии отчетности о достижении значений показателей результативности и расходах, на финансовое обеспечение которых предоставляется Субсидия;

4) согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.11. Получатель субсидии в течение 2 рабочих дней со дня получения проекта соглашения о предоставлении Субсидии подписывает его и направляет в Министерство.

2.12. Министерство осуществляет перечисление Субсидии в следующем порядке:

а) получатель субсидии представляет в Министерство заявление на перечисление субсидии по форме, утвержденной соглашением о предоставлении Субсидии;

б) Министерство в течение 2 рабочих дней после принятия решения о предоставлении Субсидии направляет в министерство финансов Магаданской области заявку на предоставление предельных объемов финансирования;

в) министерство финансов Магаданской области в течение 2 рабочих дней с момента получения заявки доводит до Министерства предельные объемы финансирования в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на указанные цели;

г) Министерство перечисляет Субсидию на указанный в соглашении о предоставлении Субсидии расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении Субсидии.

2.13. Субсидия предоставляется получателю субсидии в размере, установленном законом Магаданской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период

Предоставленная Субсидия должна быть использована в сроки, предусмотренные соглашением о предоставлении Субсидии.

2.14. Неиспользованный по состоянию на 01 января текущего финансового года остаток Субсидии, предоставленной в отчетном финансовом году, подлежит возврату в областной бюджет в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года по реквизитам и коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанным в соглашении о предоставлении Субсидии.

2.15. Результатом предоставления Субсидии является создание

новых и модернизация действующих производств в регионе. Показателем, необходимым для достижения результата предоставления Субсидии, является количество предоставленных займов субъектам промышленности Магаданской области, в рамках реализации основного мероприятия «Развитие промышленного потенциала Магаданской области» государственной программы.

2.16. При предоставлении Субсидии в 2022 году в случае возникновения обстоятельств, приводящих к невозможности достижения значений результатов предоставления Субсидии в сроки, определенные соглашением о предоставлении Субсидии, Министерство по согласованию с получателем субсидии вправе принять решение о внесении изменений в соглашение о предоставлении Субсидии в части продления сроков достижения результатов предоставления Субсидии (но не более чем на 24 месяца) без изменения размера Субсидии. В случае невозможности достижения результата предоставления Субсидии без изменения размера Субсидии Министерство вправе принять решение об уменьшении значения результата предоставления Субсидии.

### **3. Требования к отчетности**

3.1. Получатель субсидии предоставляют в Министерство отчет о достижении значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, отчетность об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в соответствии с порядком и по формам, установленным Соглашением о предоставлении субсидии, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

3.2. При необходимости Министерство устанавливает в соглашении о предоставлении Субсидии сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности, в том числе отчетности о финансово-экономическом состоянии получателя субсидии.

#### **4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления Субсидии и ответственности за их нарушение**

4.1. Министерство осуществляет в отношении получателя субсидии проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля осуществляют в отношении получателя субсидии проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Проверка соблюдения условий и порядка предоставления и использования Субсидии осуществляется, в том числе, и на основании полученной отчетности.

4.2. Получатель субсидии несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за нарушение условий и порядка предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком.

4.3. При выявлении Министерством либо органом государственного финансового контроля фактов нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления Субсидии в течение 5 рабочих дней со дня обнаружения указанных фактов получателю субсидии почтовым отправлением с уведомлением о вручении направляется письменное уведомление с требованием о возврате Субсидии.

В случае нарушения получателем субсидии условий предоставления Субсидии, средства Субсидии подлежат возврату в областной бюджет в полном размере, а в случае нецелевого использования Субсидии, Субсидия подлежит возврату в областной бюджет в размере ее нецелевого использования в течение 5 рабочих дней со дня получения получателем субсидии письменного уведомления о необходимости возврата Субсидии.

4.4. В случае невыполнения получателем Субсидии в установленный пунктом 4.3 настоящего Порядка срок требования о возврате Субсидии Министерство принимает меры по взысканию невозвращенной Субсидии в областной бюджет в судебном порядке.

---