



ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «25» февраля 2022 г. № 151-пп

г. Магадан

О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Магаданской области

Правительство Магаданской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Магаданской области от 01 июня 2017 г. № 524-пп «О комиссии по рассмотрению документов на награждение знаком отличия Магаданской области «За заслуги перед Магаданской областью» следующие изменения:

- в пункте 9 Положения о комиссии по рассмотрению документов на награждение знаком отличия Магаданской области «За заслуги перед Магаданской областью», утвержденного указанным постановлением, слова «департамента государственной службы, кадров и профилактики коррупционных и иных правонарушений аппарата губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области» заменить словами «главное управление государственной службы и кадров аппарата губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области»;

- персональный состав комиссии по рассмотрению документов на награждение знаком отличия Магаданской области «За заслуги перед Магаданской областью», утвержденный указанным постановлением, изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Внести в постановление Правительства Магаданской области от 07 декабря 2021 г. № 943-пп «Об утверждении Порядка и условий присвоения почетных званий Магаданской области и положения о комиссии Магаданской области по наградам и поощрениям» следующие изменения:

- раздел II «Порядок представления к присвоению почетного звания Магаданской области» Порядка и условий присвоения почетных званий Магаданской области, утвержденных указанным постановлением, изложить в следующей редакции:

«II. Порядок представления к присвоению
почетного звания Магаданской области

2.1. Ходатайство о присвоении почетного звания возбуждается:

- а) коллективами организаций;
- б) государственными органами или органами местного самоуправления.

2.2. В случае отсутствия у лица, представляемого к присвоению почетного звания, основного (постоянного) места работы, ходатайство может быть возбуждено в коллективах по месту его общественной деятельности.

В случае осуществления лицом индивидуальной трудовой или индивидуальной общественной деятельности ходатайство о присвоении данному лицу почетного звания возбуждается исполнительным органом государственной власти Магаданской области, осуществляющим государственное управление и регулирование в соответствующей сфере деятельности, структурным подразделением Правительства Магаданской области, проводящим государственную политику в соответствующей сфере деятельности, структурным подразделением аппарата губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области, обеспечивающим в пределах своей компетенции исполнение Правительством Магаданской области полномочий в соответствующей

сфере, или соответствующим представительным органом муниципального образования (далее – исполнительный орган государственной власти, структурное подразделение Правительства Магаданской области, структурное подразделение аппарата губернатора и Правительства соответственно).

2.3. К ходатайству о присвоении почетного звания прилагается комплект наградных документов, который направляется на проверку и согласование:

- не менее чем за три месяца до праздничной даты в исполнительный орган государственной власти Магаданской области, структурное подразделение Правительства Магаданской области или в структурное подразделение аппарата губернатора и Правительства;

- не менее чем за два месяца до праздничной даты в секретариат постоянно действующего координационного совещания по обеспечению правопорядка в Магаданской области (далее – Секретариат) для кандидатов на присвоении почетного звания «Заслуженный работник правоохранительных органов Магаданской области» с учетом соблюдения режима работы с документами, содержащими информацию ограниченного распространения.

2.4. В комплект наградных документов входят:

- представление по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

- согласие лица, представляемого к присвоению почетного звания, на обработку персональных данных;

- копия трудовой книжки представляемого к награждению и (или) сведения о его трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации;

- копии документов об образовании представляемого к награждению;

- справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо прекращения уголовного преследования выданная на имя представляемого к награждению;

- копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации представляемого к награждению;

- протокол собрания трудового коллектива – при возбуждении ходатайства о присвоении почетного звания коллективом организации, или протокол собрания коллектива – при возбуждении ходатайства по месту общественной деятельности представляемого к награждению, решение исполнительного органа государственной власти или соответствующего представительного органа муниципального образования – при возбуждении ходатайства в отношении лица, осуществляющего индивидуальную трудовую или индивидуальную общественную деятельность.

Для кандидатов на присвоение почетного звания «Заслуженный работник правоохранительных органов Магаданской области», в пакет наградных документов входят:

- представление по форме согласно приложению № 3 к настоящему положению;

- согласие на обработку персональных данных;

- документы, подтверждающие трудовой стаж в правоохранительных органах;

- сведения о наградах, иных почетных званиях (при наличии);

- рекомендации Общественного совета территориального органа федерального правоохранительного органа по Магаданской области (при наличии);

- иные документы, свидетельствующие о заслугах (поощрениях), полученные за период службы в правоохранительной сфере.

Должностные лица, направившие наградные документы, несут персональную ответственность за правильность и достоверность

сведений, изложенных в представлении и иных документах, входящих в комплект наградных документов.

2.5. Наградные документы кандидата, поступившие в исполнительный орган государственной власти, структурное подразделение аппарата губернатора и Правительства, структурное подразделение Правительства Магаданской области согласовываются руководителем соответствующего органа исполнительной власти Магаданской области или структурного подразделения в течение 30 календарных дней со дня их поступления и направляются в Комиссию Магаданской области по наградам и поощрениям (далее – Комиссия).

В течение 30 календарных дней со дня поступления Комиссия рассматривает документы на предмет соответствия лица, представляемого к присвоению почетного звания, требованиям соответствующего положения о почетном звании Магаданской области и настоящего Порядка.

Наградные документы кандидата, поступившие в Секретариат, согласовываются руководителем соответствующего структурного подразделения и хранятся Секретариатом с учетом соблюдения режима работы с документами, содержащими информацию ограниченного распространения.

2.6. В течение всего срока рассмотрения Комиссия или Секретариат вправе:

- затребовать недостающие документы, пояснения к представленным наградным документам;
- вернуть неправильно либо не полностью оформленные наградные документы для устранения недостатков с указанием сроков для их устранения.

2.7. После рассмотрения наградных документов проводится заседание Комиссии или постоянно действующего координационного совещания по обеспечению правопорядка в Магаданской области для

кандидатов правоохранительных органов, где принимается одно из следующих решений:

- присвоить почетное звание;
- отклонить наградные документы в связи с несоответствием лица, представляемого к присвоению почетного звания, требованиям, установленным настоящим порядком и соответствующим положением о почетном звании Магаданской области.

2.8. Проект указа губернатора Магаданской области о присвоении почетного звания Магаданской области подготавливается:

- главным управлением государственной службы и кадров аппарата губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области в случае принятия решения о присвоении почетного звания Магаданской области Комиссией;

- Секретариатом в случае принятия решения о присвоении почетного звания Магаданской области «Заслуженный работник правоохранительных органов Магаданской области».

2.9. Лицу, которому присвоено почетное звание Магаданской области, вручаются нагрудный знак и удостоверение по установленной форме.

2.10. В случае утраты нагрудного знака и (или) удостоверения лицом, которому присвоено почетное звание Магаданской области, вследствие обстоятельств непреодолимой силы по заявлению данного лица осуществляется выдача соответствующих дубликатов.

2.11. Лицам, которым присвоено почетное звание Магаданской области, выплачивается единовременная денежная выплата за счет средств областного бюджета в размере 10 000 рублей, за исключением лиц, которым присвоено почетное звание Магаданской области «Почетный работник образования».

2.12. Лицам, которым присвоено почетное звание Магаданской области «Почетный работник образования Магаданской области»

в соответствии с подпунктом 4 пункта 1 статьи 8 Закона Магаданской области от 30 апреля 2014 г. № 1749-ОЗ «Об образовании в Магаданской области» выплачивается ежемесячная доплата к окладу в размере 900 рублей за счет средств областного бюджета.»;

- состав Комиссии Магаданской области по наградам и поощрениям, утвержденный указанным постановлением, изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

И.о. губернатора
Магаданской области



Ю.А. Бодяев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Правительства
Магаданской области
от «25» февраля 2022 г. № 151-пп

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Магаданской области
от 01 июня 2017 г. № 524-пп

Персональный состав
комиссии по рассмотрению документов
на награждение знаком отличия Магаданской области
«За заслуги перед Магаданской областью»

| | |
|------------------------------------|---|
| Суранова Елена Геннадьевна | заместитель председателя Правительства Магаданской области, возглавляющий аппарат губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области, председатель комиссии |
| Хачатурова Ирина Валерьевна | руководитель главного управления государственной службы и кадров Магаданской области аппарата губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области, заместитель председателя комиссии |
| Горлачева Людмила Александровна | министр культуры и туризма Магаданской области |
| Кучеренко Сергей Пантелеевич | министр труда и социальной политики Магаданской области |
| Голубева Виктория Александровна | заместитель председателя Магаданской областной Думы (по согласованию) |
| Зыков Андрей Константинович | первый заместитель председателя Магаданской областной Думы (по согласованию) |

Щербакова
Лилия Семеновна

председатель правления Магаданской
областной общественной ассоциации
коренных малочисленных народов
и этнических групп Севера
(по согласованию)

Ампилогова
Валентина Борисовна

председатель Магаданской областной
организации профсоюза работников
культуры, заместитель председателя
Магаданского областного союза
организаций профсоюзов
(по согласованию)

Радченко
Яков Георгиевич

председатель Общественной палаты
Магаданской области
(по согласованию).

_____».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению Правительства
Магаданской области
от «25» февраля 2022 г. № 151-пп

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к постановлению Правительства
Магаданской области
от 07 декабря 2021 г. № 943-пп

СОСТАВ
комиссии Магаданской области
по наградам и поощрениям

| | |
|------------------------------------|--|
| Суранова Елена Геннадьевна | заместитель председателя Правительства Магаданской области, возглавляющий аппарат губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области, председатель комиссии |
| Хачатурова Ирина Валерьевна | руководитель главного управления государственной службы и кадров Магаданской области аппарата губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области, заместитель председателя комиссии |
| Осинцева Ирина Александровна | консультант отдела государственной службы главного управления государственной службы и кадров Магаданской области аппарата губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области, секретарь комиссии |
| Бродкин Максим Сергеевич | министр внутренней, информационной и молодежной политики Магаданской области |
| Голубева Виктория Александровна | заместитель председателя Магаданской областной Думы (по согласованию) |
| Щербакова Лилия Семеновна | председатель правления Магаданской областной общественной ассоциации коренных малочисленных народов и этнических групп Севера (по согласованию) |

этнических групп Севера (по согласованию)

Ампилогова
Валентина Борисовна

председатель Магаданской областной
организации профсоюза работников
культуры, заместитель председателя
Магаданского областного союза
организаций профсоюзов
(по согласованию)

Радченко
Яков Георгиевич

председатель Общественной палаты
Магаданской
области (по согласованию)

Руководитель (заместитель) руководителя исполнительного органа государственной власти Магаданской области, структурного подразделения Правительства Магаданской области, структурного подразделения аппарата губернатора Магаданской области и Правительства Магаданской области (приглашаются в зависимости от присваиваемого почетного звания Магаданской области)

Представитель Общественного совета (иного коллегиального органа) при исполнительном органе государственной власти Магаданской области (приглашаются в зависимости от присваиваемого почетного звания Магаданской области)».

_____».