



ПРАВИТЕЛЬСТВО МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «29» сентября 2021 г. № 737-пп

г. Магадан

Об утверждении Положения о региональном государственном надзоре в области защиты населения и территории Магаданской области от чрезвычайных ситуаций

В соответствии со статьей 27 Федерального закона от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», пунктом 3 части 2 статьи 3 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» Правительство Магаданской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение о региональном государственном надзоре в области защиты населения и территории Магаданской области от чрезвычайных ситуаций, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению (далее – Положение о региональном государственном надзоре).
 2. Утвердить Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении регионального государственного надзора в области защиты населения и территории Магаданской области от чрезвычайных ситуаций и порядок их выявления, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
 3. Утвердить Перечень должностных лиц, осуществляющих региональный государственный надзор в области защиты населения
-

и территории Магаданской области от чрезвычайных ситуаций, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Признать утратившими силу:

- постановление Правительства Магаданской области от 28 июля 2016 г. № 622-пп «Об утверждении Порядка осуществления регионального государственного надзора в области защиты населения и территории Магаданской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;
- постановление Правительства Магаданской области от 09 декабря 2016 г. № 954-пп «О внесении изменения в постановление Правительства Магаданской области от 26 июля 2016 г. № 622-пп»;
- постановление Правительства Магаданской области от 09 февраля 2017 г. № 77-пп «О внесении изменения в постановление Правительства Магаданской области от 28 июля 2016 г. № 622-пп»;
- постановление Правительства Магаданской области от 30 марта 2017 г. № 245-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Магаданской области от 28 июля 2016 г. № 622-пп»;
- постановление Правительства Магаданской области от 13 апреля 2017 г. № 328-пп «Об утверждении Административного регламента исполнения государственной функции «Осуществление регионального государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Магаданской области»;
- постановление Правительства Магаданской области от 07 июня 2017 г. № 544-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Магаданской области от 13 апреля 2017 г. № 328-пп»;
- постановление Правительства Магаданской области от 22 июня 2017 г. № 598-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Магаданской области от 13 апреля 2017 г. № 328-пп»;
- постановление Правительства Магаданской области от 14 июля

2017 г. № 663-пп «О внесении изменения в постановление Правительства Магаданской области от 13 апреля 2017 г. № 328-пп»;

- постановление Правительства Магаданской области от 28 сентября 2017 г. № 857-пп «О внесении изменения в постановление Правительства Магаданской области от 13 апреля 2017 г. № 328-пп»;

- постановление Правительства Магаданской области от 23 ноября 2017 г. № 972-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Магаданской области от 13 апреля 2017 г. № 328-пп»;

- постановление Правительства Магаданской области от 15 ноября 2018 г. № 746-пп «О внесении изменения в постановление Правительства Магаданской области от 28 июля 2016 г. № 622-пп»;

- постановление Правительства Магаданской области от 29 декабря 2018 г. № 918-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Магаданской области от 13 апреля 2017 г. № 328-пп»;

- постановление Правительства Магаданской области от 31 января 2019 г. № 36-пп «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Магаданской области»;

- постановление Правительства Магаданской области от 28 июля 2020 г. № 539-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Магаданской области от 13 апреля 2017 г. № 328-пп»;

- постановление Правительства Магаданской области от 09 марта 2021 г. № 153-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Магаданской области от 28 июля 2016 г. № 622-пп»;

- постановление Правительства Магаданской области от 18 марта 2021 г. № 193-пп «Об утверждении Перечня должностных лиц департамента по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Магаданской области, уполномоченных на осуществление регионального государственного надзора в области защиты населения и территории Магаданской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования, за исключением пункта 6.3 Положения о региональном государственном надзоре, который вступает в силу с 01 января 2023 года.

И.о. губернатора
Магаданской области

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'А.Н. Белозерцев', followed by two parallel diagonal lines.

А.Н. Белозерцев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к постановлению Правительства
Магаданской области
от «29» сентября 2021 г. № 737-пп

ПОЛОЖЕНИЕ
о региональном государственном надзоре в области защиты
населения и территории Магаданской области от чрезвычайных
ситуаций

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного надзора в области защиты населения и территории Магаданской области от чрезвычайных ситуаций (далее – региональный государственный надзор).

1.2. Предметом регионального государственного надзора является соблюдение организациями и гражданами, за исключением организаций и граждан, деятельность которых подлежит федеральному государственному надзору в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обязательных требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, установленных Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», принимаемыми в соответствии с ним иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Магаданской области.

1.3. Органом, уполномоченным на осуществление регионального государственного надзора, является департамент по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Магаданской области (далее – уполномоченный орган, осуществляющий региональный государственный надзор).

1.4. Региональный государственный надзор вправе осуществлять

должностные лица уполномоченного органа, осуществляющего региональный государственный надзор, перечень которых утверждается постановлением Правительства Магаданской области.

1.5. Должностные лица, указанные в пункте 1.4 настоящего Положения, являются инспекторами (далее – инспектор).

1.6. Инспектор при осуществлении регионального государственного надзора при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных (надзорных) действий, пользуются правами, установленными частью 2 статьи 27 Федерального закона от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (далее – Федеральный закон «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»).

1.7. Объектом регионального государственного надзора в сфере защиты от чрезвычайных ситуаций являются деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействия) (далее – объекты надзора; контролируемые лица).

Учет объектов надзора осуществляется посредством включения сведений об объектах надзора в государственную информационную систему «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности» (далее – государственная информационная система).

1.8. Учет объектов надзора также может осуществляться путем ведения журнала учета объектов надзора, оформляемого в соответствии с формой, согласно приложению № 6 к настоящему Положению.

1.9. При ведении учета объектов надзора инспекторами формируются контрольно-наблюдательные дела по объектам надзора.

1.10. Контрольно-наблюдательные дела формируются на каждый объект надзора и содержат идентификационные номера налогоплательщиков, информацию об отнесении объекта надзора к соответствующей категории риска причинения вреда (ущерба) (далее - категории риска) и информацию об изменении категории риска, копии решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, акты контрольных (надзорных) мероприятий со всеми приложениями, предписания об устранении нарушений обязательных требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, оригиналы или копии других документов по вопросам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций за последние 5 лет.

1.11. Контрольно-наблюдательные дела формируются и ведутся с соблюдением хронологии событий.

1.12. Основанием для включения сведений об объектах надзора в государственную информационную систему и (или) формирования контрольно-наблюдательных дел является поступление (установление) информации об объектах надзора.

1.13. При поступлении (установлении) первичной информации об объекте надзора, не состоящем на учете, уполномоченный орган, осуществляющий региональный государственный надзор, направляет, в том числе с использованием единой системы межведомственного информационного взаимодействия, запросы в адрес федеральных органов исполнительной власти и (или) их территориальных органов, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся необходимые документы и (или) информация, с целью включения сведений об объектах надзора в государственную информационную систему и (или) формирования контрольно-наблюдательных дел.

1.14. Соответствующие данные в месячный срок с момента формирования контрольно-наблюдательного дела вносятся в журнал учета объектов надзора.

1.15. Уполномоченный орган, осуществляющий региональный государственный надзор, ежегодно, к 15 августа, обеспечивает актуализацию в государственной информационной системе сведений о находящихся на учете объектах надзора.

1.16. Уполномоченный орган, осуществляющий региональный государственный надзор, при осуществлении регионального государственного надзора относит объекты надзора к одной из следующих категорий риска:

- а) высокий риск;
- б) значительный риск;
- в) низкий риск.

1.21. Проведение плановых документарных проверок или плановых выездных проверок в отношении контролируемых лиц в зависимости от присвоенной категории риска объекту надзора осуществляется со следующей периодичностью:

- а) для категории высокого риска - один раз в 2 года;
- б) для категории значительного риска - один раз в 3 года.

В отношении объектов надзора, которые отнесены к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

1.22. Отнесение объекта надзора к определенной категории риска осуществляется уполномоченным органом, осуществляющим региональный государственный надзор на основании сопоставления его характеристик с критериями отнесения объектов надзора к категориям риска.

1.22.1. К категории значительного риска относится:

- а) деятельность организаций и граждан, если эти организации
-

(их структурные подразделения) и граждане или находящиеся в их ведении организации и структурные подразделения этих организаций включены (входят) в установленном порядке в состав сил Магаданской областной территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

б) деятельность организаций и граждан в сфере отдыха и оздоровления детей.

1.22.2. Объекты надзора, подлежащие отнесению к категориям высокого и значительного риска, подлежат отнесению соответственно к категориям значительного и низкого риска при отсутствии составленного по результатам последнего планового контрольного (надзорного) мероприятия акта контрольного (надзорного) мероприятия с зафиксированными выявленными нарушениями обязательных требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

1.22.3. Объекты надзора, подлежащие отнесению к категориям значительного и низкого риска, подлежат отнесению соответственно к категориям высокого и значительного риска при наличии составленного по результатам последнего контрольного (надзорного) мероприятия акта контрольного (надзорного) мероприятия с зафиксированными выявленными нарушениями обязательных требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

1.23. При наличии критериев, позволяющих отнести объект надзора к различным категориям риска, подлежат применению критерии, относящие объект надзора к более высоким категориям риска.

1.24. Изменение присвоенной объекту надзора категории риска на более высокую либо более низкую категорию риска допускается не более чем на одну ступень.

1.25. Уполномоченный орган, осуществляющий региональный государственный надзор, ведет перечень объектов контроля, которым

присвоены категории риска.

1.26. Отнесение объектов надзора к категориям риска осуществляется на основании решения руководителя уполномоченного органа, осуществляющего региональный государственный надзор.

1.27. Уполномоченный орган, осуществляющий региональный государственный надзор, в течение 5 рабочих дней со дня поступления сведений о соответствии объекта надзора критериям риска иной категории риска либо об изменении критериев риска должен принять решение об изменении категории риска указанного объекта надзора.

1.28. Контролируемое лицо вправе подать в уполномоченный орган, осуществляющий региональный государственный надзор, заявление об изменении категории риска осуществляемой им деятельности в случае ее соответствия критериям риска для отнесения к иной категории риска.

Раздел 2. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

2.1. Уполномоченный орган, осуществляющие региональный государственный надзор, проводит следующие профилактические мероприятия:

- а) информирование;
- б) обобщение правоприменительной практики;
- в) объявление предостережения;
- г) консультирование;
- д) профилактический визит.

2.2. Уполномоченный орган, осуществляющий региональный государственный надзор, осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

2.3. Информирование осуществляется посредством размещения

сведений, предусмотренных частью 3 статьи 46 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», применительно к видам профилактических мероприятий указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, на официальном сайте уполномоченного органа, осуществляющего региональный государственный надзор, в региональной информационной системе «Открытый регион» информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт уполномоченного органа, осуществляющего региональный государственный надзор).

2.4. Уполномоченный орган, осуществляющий региональный государственный надзор, обеспечивает ежегодное обобщение правоприменительной практики осуществления регионального государственного надзора.

2.5. По итогам обобщения правоприменительной практики, уполномоченный орган, осуществляющий региональный государственный надзор, обеспечивает ежегодную подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики уполномоченного органа, осуществляющего региональный государственный надзор (далее - доклад о правоприменительной практике).

2.6. Уполномоченный орган, осуществляющий региональный государственный надзор, обеспечивает публичное обсуждение проекта доклада о правоприменительной практике.

2.7. Доклад о правоприменительной практике утверждается руководителем уполномоченного органа, осуществляющего региональный государственный надзор, и ежегодно, до 30 апреля текущего года, размещается на официальном сайте уполномоченного органа, осуществляющего региональный государственный надзор.

2.8. В случае наличия у уполномоченного органа, осуществляющего региональный государственный надзор сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений

обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, уполномоченный орган, осуществляющий региональный государственный надзор объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение о недопустимости нарушений обязательных требований) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

2.9. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований должно содержать указания на соответствующие обязательные требования в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, нормативный правовой акт, их предусматривающий, а также информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению этих требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований, и не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов.

2.10. Контролируемое лицо в течение 20 рабочих дней со дня получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований вправе подать в уполномоченный орган, осуществляющий региональный государственный надзор, возражение в отношении указанного предостережения (далее - возражение).

2.11. В возражении указываются наименование контролируемого лица, идентификационный номер налогоплательщика – контролируемого лица, дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица, обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных

ситуаций.

2.12. Уполномоченный орган, осуществляющий региональный государственный надзор, используя подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности рассматривает возражение, в порядке, предусмотренном статьями 39 - 43 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации, указанных в разделе 6 настоящего Положения, по итогам рассмотрения направляет контролируемому лицу в срок не более 20 рабочих дней со дня получения возражения ответ.

2.13. Учет предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и возражений контролируемых лиц осуществляется путем ведения журнала учета предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и возражений контролируемых лиц.

2.14. Инспекторы уполномоченного органа, осуществляющего региональный государственный надзор, по обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляют консультирование по вопросам, связанным с организацией и осуществлением регионального государственного надзора. Консультирование осуществляется без взимания платы.

2.15. Консультирование может осуществляться инспектором по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

2.16. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется, за исключением случаев, установленных пунктом 2.22 настоящего Положения. Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 02 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения

обращений граждан Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»).

2.17. Время консультирования при личном обращении устанавливается руководителем уполномоченного органа, осуществляющего региональный государственный надзор, не менее 4 часов в рабочую неделю и информация о времени консультирования размещается на стенде уполномоченного органа, в доступном для граждан месте, на официальном сайте уполномоченного органа, осуществляющего региональный государственный надзор.

2.18. Консультирование граждан при личном обращении осуществляется в специальных помещениях, оборудованных средствами аудио- и (или) видеозаписи, о применении которых гражданин уведомляется до начала консультирования.

2.19. Гражданам, желающим получить консультацию по вопросам, связанным с организацией и осуществлением регионального государственного надзора, предоставляется право ее получения в порядке очереди.

2.20. Срок ожидания в очереди при личном обращении граждан не должен превышать 15 минут.

2.21. Консультирование осуществляется инспектором по следующим вопросам:

- а) организация и осуществление регионального государственного надзора;
- б) порядок осуществления контрольных (надзорных) мероприятий, установленных настоящим Положением;
- в) соблюдение обязательных требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

2.22. Письменное консультирование осуществляется инспектором по следующим вопросам:

- а) организация и осуществление регионального государственного
-

надзора;

б) порядок осуществления контрольных (надзорных) мероприятий, установленных настоящим Положением.

2.23. Письменное консультирование осуществляется инспектором в следующих случаях:

а) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;

б) за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;

в) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса недостающих сведений от иных органов.

2.24. В случае поступления в уполномоченный орган, осуществляющий региональный государственный надзор, 5 и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте уполномоченного органа, осуществляющего региональный государственный надзор письменных разъяснений.

2.25. Содержание консультации заносится в учетную карточку консультации по форме согласно приложению № 7 к настоящему Положению.

2.26. Учет карточек консультаций осуществляется путем ведения журнала карточек консультаций.

2.27. При осуществлении консультирования инспектор уполномоченного органа, обязан соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.28. В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного (надзорного) мероприятия, решений и (или) действий инспекторов уполномоченного

органа, осуществляющего региональный государственный надзор, иных участников контрольного (надзорного) мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного (надзорного) мероприятия экспертизы, испытаний.

2.29. Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, предъявляемых к его деятельности, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта надзора исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

2.30. В ходе профилактического визита инспектором может осуществляться консультирование контролируемого лица в порядке, установленном пунктами 2.14 - 2.29 настоящего Положения.

2.31. Профилактические визиты могут проводиться в отношении объектов надзора всех категорий риска по согласованию с контролируемыми лицами.

2.32. Обязательные профилактические визиты проводятся в отношении объектов надзора, отнесенных к категориям высокого и значительного риска.

2.33. Обязательный профилактический визит в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности подлежащей региональному государственному надзору, проводится уполномоченным органом, осуществляющим региональный государственный надзор, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности.

2.34. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения.

2.35. Срок проведения профилактического визита не может превышать один рабочий день.

2.36. Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом уполномоченный орган, осуществляющий региональный государственный надзор, не позднее чем за 3 рабочих дня до даты его проведения.

2.37. Содержание профилактического визита заносится в учетную карточку профилактического визита.

2.38. Учет карточек профилактических визитов осуществляется путем ведения журнала карточек профилактических визитов.

Раздел 3. Осуществление регионального государственного надзора

3.1. При осуществлении регионального государственного надзора проводятся:

- а) плановые контрольные (надзорные) мероприятия;
- б) внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия.

3.2. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, согласованного с органами прокуратуры.

3.3. Контрольное (надзорное) мероприятие может быть начато после внесения в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий сведений, установленных правилами его формирования и ведения.

3.4. Региональный государственный надзор без взаимодействия с контролируемым лицом не осуществляется.

3.5. Для проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также

документарной проверки принимается решение уполномоченного органа, подписанное его руководителем (заместителем руководителя) (далее - решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия), в котором указываются сведения, установленные частью 1 статьи 64 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.6. Основанием для проведения контрольных (надзорных) мероприятий является:

а) наличие у уполномоченного органа, осуществляющего региональный государственный надзор, сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявление соответствия объекта надзора параметрам индикаторов риска нарушения обязательных требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, утвержденных постановлением Правительства Магаданской области;

б) наступление сроков проведения контрольных (надзорных) мероприятий, включенных в план проведения контрольных (надзорных) мероприятий;

в) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

г) требование прокурора о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

д) истечение срока исполнения решения уполномоченного органа, осуществляющего региональный государственный надзор, об устранении выявленного нарушения обязательных требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций в случаях, установленных в соответствии частью 1 статьи 95 Федерального закона

«О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.7. Если основанием для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия являются сведения о непосредственной угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, уполномоченный орган, осуществляющий региональный государственный надзор, для принятия неотложных мер по ее предотвращению и устранению приступает к проведению внепланового контрольного (надзорного) мероприятия незамедлительно (в течение двадцати четырех часов после получения соответствующих сведений) с извещением об этом органа прокуратуры по месту нахождения объекта надзора посредством направления в тот же срок копии решения о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия и документов, сведения которых послужили основанием для его проведения. В этом случае уведомление контролируемого лица о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия может не проводиться.

3.8. В рамках осуществления регионального государственного надзора при взаимодействии с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

- а) инспекционный визит;
- б) документарная проверка;
- в) выездная проверка.

3.9. При осуществлении регионального государственного надзора взаимодействием уполномоченного органа, должностных лиц (инспекторов) с контролируемыми лицами являются встречи, телефонные и иные переговоры (непосредственные взаимодействия) между инспектором и контролируемым лицом или его представителем, запрос документов, иных материалов, присутствие инспектора в месте осуществления деятельности контролируемого лица (за исключением случаев присутствия инспектора на общедоступных производственных

объектах).

3.10. Инспекционный визит, выездная проверка могут проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- и видеосвязи.

3.11. Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта надзора.

3.12. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- а) осмотр;
- б) опрос;
- в) получение письменных объяснений;
- г) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

3.13. Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица.

3.14. Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности не может превышать один рабочий день.

3.15. Плановые инспекционные визиты не проводятся.

3.16. Внеплановые инспекционные визиты могут проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3 - 5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

3.17. Предметом документарной проверки являются исключительно сведения, содержащиеся в документах контролируемых лиц,

устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и решений уполномоченного органа, осуществляющего региональный государственный надзор.

В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении уполномоченного органа, осуществляющего региональный государственный надзор, результаты предыдущих контрольных (надзорных) мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществленного в отношении этих контролируемых лиц регионального государственного надзора.

3.18. Плановые документарные проверки проводятся в отношении объектов надзора, указанных в пункте 1.11 настоящего Положения.

3.19. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- а) получение письменных объяснений;
- б) истребование документов.

3.20. Документарная проверка проводится при наличии оснований, указанных в подпунктах «а» - «д» пункта 3.6 настоящего Положения.

3.21. Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления уполномоченным органом, осуществляющим региональный государственный надзор, контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в уполномоченный орган, осуществляющий региональный государственный надзор, а также период с момента направления контролируемому лицу информации уполномоченного органа,

осуществляющего региональный государственный надзор, о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у уполномоченного органа, осуществляющего региональный государственный надзор, документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора) и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в уполномоченный орган, осуществляющий региональный государственный надзор.

3.22. Внеплановые документарные проверки проводятся без согласования с органами прокуратуры.

3.23. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- а) осмотр;
- б) опрос;
- в) получение письменных объяснений;
- г) истребование документов;

3.24. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

3.25. В отношении одного объекта надзора, относящегося к субъекту малого предпринимательства, общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия.

3.26. Плановые выездные проверки проводятся в отношении объектов надзора, указанных в пунктах 1.7, 1.22 настоящего Положения.

3.27. Внеплановые выездные проверки могут проводиться в отношении объектов надзора, указанных в пунктах 1.7, 1.22 настоящего Положения.

3.28. Внеплановая выездная проверка может проводиться только по

согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3-5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Раздел 4. Результаты контрольных надзорных мероприятий

4.1. К результатам контрольного (надзорного) мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, направление уполномоченному органу или должностным лицам (инспекторам), осуществляющим региональный государственный надзор, информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение уполномоченным органом мер, в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 90 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», указанных в подпункте «б» пункта 107 настоящего Положения.

4.2. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия (далее - акт). В случае, если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте должно быть указано, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом оно установлено. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного (надзорного) мероприятия проверочные листы должны быть приобщены к акту.

Результаты контрольного (надзорного) мероприятия, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую,

служебную или иную охраняемую законом тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.3. Акт контрольного (надзорного) мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

4.4. Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия, подписывает акт тем же способом, которым изготовлен данный акт. При отказе или невозможности подписания контролируемым лицом или его представителем акта по итогам проведения контрольного (надзорного) мероприятия в акте делается соответствующая отметка.

4.5. В случае проведения документарной проверки уполномоченный орган, осуществляющий региональный государственный надзор, направляет акт контролируемому лицу на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме или на электронный адрес контролируемого лица в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

4.6. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Инспектор уполномоченного органа, осуществляющего региональный государственный надзор, вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4.7. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым

лицом, уполномоченный орган, осуществляющий региональный государственный надзор, обязан:

а) выдать после оформления акта контрольного (надзорного) мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

б) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения;

в) в случае выявления нарушений обязательных требований должностным лицом, осуществлявшим проверку, при наличии события административного правонарушения возбуждается дело об административном правонарушении (составляется протокол об административном правонарушении) в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

г) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения;

д) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4.8. По истечении срока исполнения контролируемым лицом решения (предписания) об устранении выявленных нарушений, принятого в соответствии с подпунктом «а» пункта 4.7 настоящего Положения либо при представлении контролируемым лицом до истечения указанного срока

документов и сведений, представление которых установлено указанным решением (предписанием) об устранении выявленных нарушений, уполномоченный орган, осуществляющий региональный государственный надзор, оценивает исполнение решения (предписания) на основании представленных документов и сведений, полученной информации.

Если указанные документы и сведения контролируемым лицом не представлены или на их основании невозможно сделать вывод об исполнении решения (предписания) об устранении выявленного нарушения обязательных требований, уполномоченный орган, осуществляющий региональный государственный надзор, оценивает исполнение указанного решения (предписания) об устранении выявленных нарушений путем проведения одного из контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренных подпунктами «а» и «б» пункта 3.8 настоящего Положения.

4.9. В случае, если по итогам проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусмотренного пунктом 4.8 настоящего Положения, уполномоченным органом, осуществляющим региональный государственный надзор, будет установлено, что решение (предписание) об устранении выявленных нарушений не исполнено или исполнено ненадлежащим образом, он вновь выдает контролируемому лицу решение (предписание) об устранении выявленных нарушений, предусмотренное подпунктом «а» пункта 4.7 настоящего Положения, с указанием новых сроков его исполнения. При неисполнении решения (предписания) в установленные сроки уполномоченный орган принимает меры по обеспечению его исполнения.

4.10. Информация об исполнении предписания об устранении выявленных нарушений (решения) уполномоченного органа в полном объеме вносится в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий.

4.11. Документы, оформляемые уполномоченным органом, осуществляющим региональный государственный надзор при

осуществлении регионального государственного надзора, составляются на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме или на электронный адрес контролируемого лица в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

4.12. Форма и содержание итоговых документов, оформляемым по результатам контрольных надзорных мероприятий уполномоченного органа, осуществляющего региональный государственный надзор, устанавливается в соответствии с типовыми формами, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.

4.13. Информирование контролируемых лиц о совершаемых инспекторами уполномоченного органа, осуществляющего региональный государственный надзор и принимаемых решениях осуществляется в сроки и порядке, установленные Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в том числе путем размещения сведений об указанных действиях и решениях в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) через региональный портал государственных

и муниципальных услуг.

Раздел 5. Межведомственное взаимодействие при осуществлении государственного контроля (надзора)

5.1. В целях, связанных с осуществлением регионального государственного контроля, уполномоченный орган, осуществляющий региональный государственный контроль получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от органов государственной власти, органов местного самоуправления, а также иных организаций либо подведомственных им организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме, а также использует общедоступную информацию.

5.2. Передача в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, раскрытие информации, в том числе ознакомление с указанными документами и (или) сведениями в случаях, предусмотренных Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», осуществляются с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

Раздел 6. Досудебное обжалование. Порядок рассмотрения жалобы

6.1. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте контрольного (надзорного) мероприятия, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39 - 43 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

6.2. Контролируемое лицо, права и законные интересы которого, по его мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления регионального государственного надзора, имеют право на досудебное

обжалование:

- а) решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий;
- б) актов контрольных (надзорных) мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;
- в) действий (бездействия) инспекторов уполномоченного органа, осуществляющего региональный государственный надзор, в рамках контрольных (надзорных) мероприятий.

6.3. Судебное обжалование решений уполномоченного органа, осуществляющего региональный государственный контроль, действий (бездействия) его должностных лиц (инспекторов) возможно только после их досудебного обжалования, за исключением случаев обжалования в суд решений, действий (бездействия) гражданами, не осуществляющими предпринимательской деятельности.

6.4. Жалоба подается контролируемым лицом руководителю (заместителю руководителя) уполномоченного органа, осуществляющего региональный государственный надзор, являющимся уполномоченным на рассмотрение жалобы органом (далее - уполномоченный на рассмотрение жалобы орган), в бумажном виде или в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг.

Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом уполномоченным лицам уполномоченного на рассмотрение жалобы органа, по предварительной записи по телефону, размещенному на официальном уполномоченного органа, осуществляющего региональный государственный надзор в сети «Интернет», с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

Жалоба на решение, действия (бездействие) инспекторов

уполномоченного органа, осуществляющего региональный государственный надзор, рассматривается руководителем (заместителем руководителя) уполномоченного органа, осуществляющего региональный государственный надзор.

6.5. Жалоба рассматривается руководителем (заместителем руководителя) уполномоченного органа, осуществляющего региональный государственный надзор в течение 20 рабочих дней со дня ее регистрации.

6.6. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган при рассмотрении жалобы использует подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности, за исключением случаев, когда рассмотрение жалобы связано со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну.

Правила ведения подсистемы досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности определены постановлением Правительства Российской Федерации от 21 апреля 2018 г. № 482 «О государственной информационной системе «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности».

6.7. Рассмотрение жалобы, связанной со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, осуществляется при обязательном присутствии контролируемого лица, подавшего жалобу. При этом рассмотрение жалобы осуществляется в день, назначенный должностным лицом, уполномоченным в соответствии с пунктом 6.4 настоящего Положения на рассмотрение жалобы. Извещение контролируемого лица о назначении дня для рассмотрения жалобы в целях обеспечения личного присутствия контролируемого лица направляется контролируемому лицу не менее чем за 5 рабочих дней до дня рассмотрения жалобы со дня представления жалобы, связанной со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, посредством извещения через личный кабинет контролируемого лица на едином портале государственных

и муниципальных услуг. Контролируемое лицо в случае невозможности присутствия на рассмотрении жалобы, связанной со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, направляет в уполномоченный на рассмотрение жалоб орган в течение 2 рабочих дней после получения извещения о назначении дня рассмотрения такой жалобы уведомление о невозможности присутствия на рассмотрении такой жалобы.

В случае получения уполномоченным на рассмотрение жалоб органом такого уведомления от контролируемого лица жалоба, связанная со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, рассматривается без контролируемого лица. При этом результаты рассмотрения жалобы контролируемое лицо вправе получить лично в уполномоченном на рассмотрение жалоб органе.

6.8. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанные информацию и документы в течение пяти рабочих дней с момента направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о представлении дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их уполномоченным на рассмотрение жалобы органом, но не более чем на пять рабочих дней с момента направления запроса. Неполучение от контролируемого лица дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

6.9. Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций.

6.10. Лицо, подавшее жалобу, до принятия итогового решения по жалобе вправе по своему усмотрению представить дополнительные материалы, относящиеся к предмету жалобы.

6.11. Обязанность доказывания законности и обоснованности принятого решения и (или) совершенного действия (бездействия) возлагается на уполномоченный орган, осуществляющий региональный государственный надзор, решение и (или) действие (бездействие) должностного лица которого обжалуются.

6.12. По итогам рассмотрения жалобы уполномоченный на рассмотрение жалобы орган принимает одно из следующих решений:

- 1) оставляет жалобу без удовлетворения;
- 2) отменяет решение уполномоченного органа, осуществляющего региональный государственный надзор, полностью или частично;
- 3) отменяет решение уполномоченного органа, осуществляющего региональный государственный надзор, полностью и принимает новое решение;
- 4) признает действия (бездействие) должностных лиц уполномоченного органа, осуществляющего региональный государственный надзор, незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

6.13. Решение уполномоченного на рассмотрение жалобы органа, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

Раздел 7. Оценка результативности и эффективности контрольной (надзорной) деятельности

7.1. Оценка результативности и эффективности контрольной (надзорной) деятельности уполномоченного органа осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности регионального государственного надзора согласно приложений № 1, № 2, № 3, № 4 к настоящему Положению.

7.2. Должностные лица уполномоченного органа, осуществляющего региональный государственный надзор, являются ответственными лицами за формирование сведений о результатах расчета фактических (достигнутых) значений и об итоговой оценке результативности и эффективности регионального государственного надзора.

7.3. Отчетным периодом для определения фактических (достигнутых) значений результативности и эффективности является календарный год.

7.4. Расчет фактических (достигнутых) значений показателей результативности и эффективности регионального государственного надзора осуществляется в соответствии порядком оценки результативности и эффективности контрольной (надзорной) деятельности, осуществляемой органами исполнительной власти Магаданской области, утверждаемым распоряжением Правительства Магаданской области (далее - Порядок оценки результативности).

Расчет текущих показателей и оценка результативности и эффективности осуществляется инспекторами уполномоченного органа, осуществляющего региональный государственный надзор, ежегодно в срок до 01 февраля года, следующего за отчетным.

7.5. Деятельность по расчету текущих показателей результативности и эффективности заключается в установлении числовых значений каждого показателя, предусмотренного Перечнем показателей результативности и эффективности регионального государственного надзора в области защиты населения и территории Магаданской области

от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера согласно приложению № 1 к настоящему Положению (далее - Перечень показателей), по установленным Перечнем показателей формулам расчета с учетом предусмотренных к им комментариев (интерпретаций значений) и осуществляется инспекторами уполномоченного органа, осуществляющего региональный государственный надзор.

В случае если для отдельных показателей формулы расчета не установлены Перечнем показателей, деятельность по расчету текущих показателей в их отношении осуществляется посредством перенесения необходимых числовых значений из источника данных для определения значения показателя, предусмотренного Перечнем показателей, в документы отчетности.

По результатам расчета результативности и эффективности регионального государственного надзора текущих показателей ответственные инспектора уполномоченного органа, осуществляющего региональный государственный надзор организуют проведение ее оценки.

7.6. Инспектора уполномоченного органа, осуществляющего региональный государственный надзор, в течение 10 рабочих дней со дня осуществления расчета текущих показателей и оценки результативности и эффективности регионального государственного надзора направляют в предусмотренном Порядком оценки результативности форме и порядке сведения о результатах расчета текущих показателей и об итоговой оценке результативности и эффективности регионального государственного надзора в министерство экономического развития, инвестиционной политики и инноваций Магаданской области, а также обеспечивает их размещение на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7.7. Уполномоченный орган, осуществляющий региональный государственный надзор, ежегодно осуществляет подготовку доклада о региональном государственном надзоре с указанием сведений

о достижении ключевых показателей и сведений об индикативных показателях регионального государственного надзора, в том числе о влиянии профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий на достижение ключевых показателей, согласно требований, установленных Правительством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Положению о региональном
государственном надзоре в области
защиты населения и территории
Магаданской области от
чрезвычайных ситуаций природного и
техногенного характера,
утвержденного постановлением
Правительства Магаданской области

от «29» сентября 2021 г. № 737-пп

П Е Р Е Ч Е Н Ь

показателей результативности и эффективности регионального государственного надзора
в области защиты населения и территории Магаданской области от чрезвычайных ситуаций
природного и техногенного характера

Наименование органа исполнительной власти: департамент по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Магаданской области
Наименование вида контрольно-надзорной деятельности: региональный государственный надзор в области защиты населения и территории Магаданской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (4900000010000140454)
Негативные явления, на устранение которых направлена контрольно-надзорная деятельность: нарушение обязательных требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

Магаданской области в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций								
Номер (индекс) показателя	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация значений)	Значение показателя (текущее)	Международные сопоставления показателей	Целевые значения показателей	Источник данных для определения значения показателя	Сведения о документах стратегического планирования, содержащих показатели (при его наличии)
Ключевые показатели								
A	Показатели результативности, отражающие уровень безопасности охраняемых законом ценностей, выражающийся в минимизации причинения им вреда (ущерба)							
A.1	Число погибших в результате нарушения законодательства в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в расчете на 100 тысяч жителей Магаданской области	$\frac{N_{\text{п}}}{N_{\text{ж}}} \times 100\,000,$ [чел./100 тыс. жит.]	$N_{\text{ж}}^-$ численность населения Магаданской области; $N_{\text{п}}^-$ число погибших; Уменьшение показателя относительно целевого значения свидетельствует о положительной динамике.		отсутствуют		Официальные статистические данные, отчетные, фактические данные	отсутствуют

A.2	Материальный ущерб, причиненный гражданам, организациям и в области результате нарушения законодательства в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	$\frac{Y}{Bn} \times 100 \%$	Y – сумма причиненного ущерба (в тыс. руб.); Bn – валовый региональный продукт Магаданской области; Уменьшение показателя относительно целевого значения свидетельствует о положительной динамике.	отсутствуют	отсутствуют	Официальные статистические данные, отчетные, фактические данные	отсутствуют
A.3	Число травмированных в результате нарушения законодательства в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на 100 тысяч жителей Магаданской области	$\frac{N_t}{N_{\text{ж}}} \times 100\,000,$ [чел./100 тыс. жит.]	$N_{\text{ж}}^-$ численность населения Магаданской области; N_t – число травмированных;	Уменьшение показателя относительно целевого значения свидетельствует о положительной динамике.	отсутствуют	Официальные статистические данные, отчетные, фактические данные	отсутствуют

Индикативные показатели						
Б	Показатели эффективности, отражающие уровень безопасности охраняемых законом ценностей, выражающийся в минимизации причинения им вреда (ущерба), с учетом задействованных трудовых, материальных и финансовых ресурсов и административных и финансовых издержек подконтрольных субъектов, при осуществлении в отношении них контрольно-надзорных мероприятий					
Б.1	Эффективность контрольно-надзорной деятельности	$\frac{\Delta U_T + \Delta P_T + \Delta B_T}{U_{T-1} + P_{T-1} + B_{T-1}} \times 100\% = \%$	ΔU_T - разница между причиненным ущербом в предшествующем периоде (Т-1) и причиненным ущербом в текущем периоде (Т) (тыс. руб.); ΔP_T - разница между расходами на исполнение полномочий в предшествующем периоде (Т-1) и расходами на исполнение полномочий в текущем периоде (Т) (тыс. руб.); ΔB_T - разница между	отсутствуют	отсутствуют	Среднее значение показателя за отчетный и предшествующий периоды. Отчетные, фактические данные
						отсутствуют

которых направлена контрольно-надзорная деятельность									
В.1.1	Общий объем причиненного ущерба	$Y = \sum_1^N (Q_i^{врд} \times Y_i^{врд})$	У - причиненный вред (ущерб) (тыс. руб.); $Q_i^{врд}$ - число случаев причинения вреда (ущерба) i (число); $Y_i^{врд}$ - ущерб от утраты охраняемой законом ценности i (тыс. руб.)		отсутствуют		Отчетные, фактические данные	отсутствуют	
В.1.2	Объем издержек хозяйствующих субъектов, возникающих в связи проведением контрольных мероприятий	$B = Y_m + \sum_1^N (K_i^{мер} \times I_i^{мер})$	Б - объем издержек хозяйствующих субъектов (тыс. руб.); Y_m - материальный ущерб от действий (бездействий) должностных лиц контрольно-надзорного органа, в том		отсутствуют		Отчетные, фактические данные	отсутствуют	

				плату в час) (тыс. руб.)						
V.2	Индикативные показатели, характеризующие качество проводимых мероприятий в части их направленности на устранение максимального объема потенциального вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям									
V.2.1	Количество проведенных мероприятий	Mo = ПП+ВП+ПМо			Мо – общее количество проведенных мероприятий; ПП - общее количество плановых проверок; ВП - общее количество внеплановых проверок; ПМо – общее количество проведенных профилактических мероприятий	Не менее 45	отсутствуют	Отчетные, фактические данные	отсутствуют	
V.2.2	Доля заявлений (обращений) с указанием фактов нарушений, поступивших от физических и юридических лиц, сообщений органов	До = (Общ / Онар) * 100 %			До – доля заявлений (обращений) с указанием фактов нарушений;		отсутствуют	Отчетные, фактические данные	отсутствуют	

	государственной власти, местного самоуправления, средств массовой информации с указанием фактов нарушений		Общ – общее количество обращений; Онар – количество обращений с указанием фактов нарушений						
V.2.3	Общее количество заявлений (обращений), по результатам рассмотрения которых внеплановые мероприятия не были проведены	Обл = Онар - ВПобр	Обл - общее количество заявлений (обращений), по результатам рассмотрения которых внеплановые мероприятия не были проведены; Онар - количество обращений с указанием фактов нарушений; ВПобр – количество внеплановых проверок, проведенных по результатам			отсутствуют		Отчетные, фактические данные	отсутствуют

V.2.4	Количество штатных единиц, прошедших в течение последних 3 лет программы переобучения или повышения квалификации	ШЕкв	ШЕкв – общее количество штатных единиц, прошедших в течение последних 3 лет программы переобучения или повышения квалификации	1	отсутствуют		Свидетельств о переобучении и или повышении квалификации и	отсутствуют	
V.2.5	Доля инспекторов, прошедших в течение последних 3 лет программы переобучения или повышения квалификации	$Ди = \frac{ШЕкв}{ШЕоб} \cdot 100 \%$	Ди – доля инспекторов, прошедших в течение последних 3 лет программы переобучения или повышения квалификации; ШЕкв – общее количество штатных единиц, прошедших в течение последних 3 лет программы переобучения	50 %	отсутствуют		Свидетельств о переобучении и или повышении квалификации и, штатное расписание Отдела	отсутствуют	

	общего проверок	числа		проверок, на которые поданы жалобы; ПР - количество проверок; ОЖ - количество обжалованных результатов					
V.3.1.5	Общее количество проверок, проведенных совместно другими контрольно- надзорными органами		$Pc = (Po1 + Po2 + \dots)$	Пс - общее количество проверок, проведенных в отчетном периоде другими органами; Po1 - Po2 - проверки	3 и более	отсутствуют		Отчетные, фактические данные	отсутствуют
V.3.2	Производство по делам об административных правонарушениях								
V.3.2.1	Количество протоколов об административн ых правонарушениях		$Kп = Kю + Kд$	Кп - общее количество протоколов об административн ых правонарушениях; Кю - количество протоколов об административн ых правонарушениях на юридические	15 и менее	отсутствуют		Отчетные, фактические данные	отсутствуют

						лица по различным основаниям; Кд - количество протоколов об административных правонарушениях на должностные лица по различным основаниям					
В.3.2.2	Общая сумма наложенных штрафов по результатам рассмотрения дел об административных правонарушениях	Шо = Шю + Шд			Шо - общая сумма наложенных штрафов по результатам рассмотрения дел об административных правонарушениях (тыс. руб.); Шю - сумма наложенных штрафов по результатам рассмотрения дел об административных правонарушениях	150 и менее	отсутствуют		Отчетные, фактические данные	отсутствуют	

V.3.3.2	Количество субъектов, в отношении которых проведены профилактические мероприятия	Спро	недопустимости нарушения обязательных требований	25 и более	отсутствуют		Отчетные, фактические данные	отсутствуют	
V.4	Индикативные показатели, характеризующие объем задействованных трудовых, материальных и финансовых ресурсов								
V.4.1	Объем финансовых средств, выделяемых в отчетном периоде из бюджета Магаданской области на выполнение контрольно-надзорной функции, в том		Значение показателя определяется по результатам финансирования отчетного периода и измеряется в тыс. руб.	3 000 и более	отсутствуют		Данные о финансировании деятельности Отдела	отсутствуют	

	числе фонд оплаты труда, с учетом начислений, командировочных расходов, прочих расходов									
В.4.2	Количество штатных единиц, в должностные обязанности которых входит непосредственное выполнение контрольно- надзорной функции				Значение показателя определяется согласно штатному расписанию Отдела в отчетном периоде и измеряется в штат. ед.	2		отсутствуют	Штатное расписание Отдела	отсутствуют

Приложение № 2

к Положению о региональном
государственном надзоре в области
защиты населения и территории
Магаданской области от
чрезвычайных ситуаций природного и
техногенного характера,
утвержденного постановлением
Правительства Магаданской области

от «29» сентября 2021 г. № 737-пп

П А С П О Р Т

ключевого показателя результативности А.1 при осуществлении регионального государственного надзора
в области защиты населения и территории Магаданской области
от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

Департамент по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Магаданской области					
I. Общая информация по показателю					
Номер (индекс) показателя	Наименование цели	Наименование задач	Наименование показателя	Базовое значение	Международное сопоставление показателя
А.1	Снижение числа погибших в	Добиться сокращения количества	Число погибших в результате нарушения законодательства в	0	Отсутствует

чрезвычайных ситуациях		результате нарушения законодательства в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Магаданской области	и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в расчете на 100 тысяч жителей Магаданской области	
Формула расчета показателя				
$\frac{N_{\text{п}}}{N_{\text{ж}}} \times 100\,000, \text{ [чел./100 тыс. жит.]}$				
Расшифровка (данных) переменных		Источники (данных) переменных, в том числе информационные системы (реквизиты статистических форм, номера строк, наименования и реквизиты информационных систем)		
$N_{\text{ж}}$ – численность населения Магаданской области		Официальные статистические данные, отчетные, фактические данные Росстата		
$N_{\text{п}}$ – число погибших		Официальные статистические данные, отчетные, фактические данные Росстата, МЧС России, Главного управления МЧС России по Магаданской области		
II. Методика расчета переменных, используемых для расчета показателя				
Наименование документа, содержащего методику расчета переменных,	Источником переменных являются официальные данные из Росстата, МЧС России, Главного управления МЧС России по Магаданской области о смертельных случаях в результате нарушения законодательства в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Магаданской области, а также о численности населения Магаданской области.			

используемых для расчета показателя		Дополнительного расчета не требуется			
III. Состояние показателя					
Описание основных обстоятельств, характеризующих базовое значение показателя					
Базовое значение показателя		Базовое значение показателя определено по итогам осуществления регионального государственного надзора в области защиты населения и территории Магаданской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера за 2017 год			
Описание стратегической цели показателя					
Наименование цели и ее описание		Недопущение случаев смерти жителей Магаданской области, путем обеспечения готовности поднадзорных объектов к возникновению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера			
Целевые значения по годам					
2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.
0	Недопущение превышения показателя более чем на 10%	Недопущение превышения показателя более чем на 10%	Недопущение превышения показателя более чем на 10%	Недопущение превышения показателя более чем на 10%	Недопущение превышения показателя более чем на 10%
Описание задач по достижению целевых значений показателя					
Выполнение (соблюдение) поднадзорными объектами обязательных требований законодательства в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также своевременное устранение в установленных предписаниями сроки выявленных нарушений; Проведение департаментом по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Магаданской области профилактической работы.					
Описание рисков не достижения целевых значений показателя					
Увеличение количества погибших в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, в следствии невыполнения поднадзорными объектами обязательных требований законодательства в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; Возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, не характерных для прогнозируемых рисков на территории Магаданской области.					
IV. Методика сбора и управления данными					
Методы сбора и управления статистическими и иными данными, необходимыми для расчета показателя, включая механизмы и сроки их совершенствования/опубликования					
Наименование необходимых данных	Численность населения Магаданской области; Число погибших				

для расчета переменных (первичный учет)	
Источники исходных данных	Данные Росстата; Данные МЧС России, Главного управления МЧС России по Магаданской области
Характеристики, отражающие специфику сбора данных	Данные основываются на имеющихся официальных показателях Росстата, МЧС России и Главного управления МЧС России по Магаданской области
Ограничения данных	Сведения ограниченного распространения (при наличии)
Процедуры обеспечения качества данных	Своевременный сбор необходимой информации
Надзор за данными	Возлагается на консультантов отдела надзорной деятельности - главных государственных инспекторов департамента по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Магаданской
Сроки представления окончательных результатов	Ежегодно до 01 февраля года, следующего за отчетным
Механизм внешнего аудита	Не предусмотрен, примеры оценок и научно-исследовательских работ отсутствуют

Приложение № 3

к Положению о региональном
государственном надзоре в области
защиты населения и территории
Магаданской области от
чрезвычайных ситуаций природного и
техногенного характера,
утвержденного постановлением
Правительства Магаданской области

от «29» сентября 2021 г. № 737-пп

П А С П О Р Т

ключевого показателя результативности А.2 при осуществлении регионального государственного надзора в
области защиты населения и территории Магаданской области
от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

Департамент по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Магаданской области					
I. Общая информация по показателю					
Номер (индекс) показателя	Наименование цели	Наименование задач	Наименование показателя	Базовое значение	Международное сопоставление показателя
A.2	Снижение размера материального ущерба при	Добиться сокращения размера материального ущерба,	Материальный ущерб, причиненный гражданам, организациям и области в результате нарушения законодательства в	0	Отсутствует

		гражданам, в результате нарушения законодательства в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера территории Магаданской области	и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	
Формула расчета показателя				
У/Вп×100 %				
Расшифровка (данных) переменных		Источники (данных) переменных, в том числе информационных системы (реквизиты статистических форм, номера строк, наименования и реквизиты информационных систем)		
У - сумма причиненного ущерба (в тыс. руб.)		Официальные статистические данные, отчетные, фактические данные Росстата		
Вп - валовый региональный продукт Магаданской области		Официальные статистические данные, отчетные, фактические данные Росстата, МЧС России, Главного управления МЧС России по Магаданской области		
II. Методика расчета переменных, используемых для расчета показателя				
Наименование документа, содержащего методику	расчета	Источником переменных являются официальные данные из Росстата, МЧС России, Главного управления МЧС России по Магаданской области о смертельных случаях в результате нарушения законодательства в		

переменных, используемых для расчета показателя	области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Магаданской области, а также о численности населения Магаданской области. Дополнительного расчета не требуется			
III. Состояние показателя				
Описание основных обстоятельств, характеризующих базовое значение показателя				
Базовое значение показателя	Базовое значение показателя определено по итогам осуществления регионального государственного надзора в области защиты населения и территории Магаданской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера за 2017 год			
Описание стратегической цели показателя				
Наименование цели и ее описание	Недопущение причинения материального ущерба гражданам, путем обеспечения готовности поднадзорных объектов к возникновению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера			
Целевые значения по годам				
2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.
0	Недопущение превышения показателя более чем на 10%	Недопущение превышения показателя более чем на 10%	Недопущение превышения показателя более чем на 10%	Недопущение превышения показателя более чем на 10%
Описание задач по достижению целевых значений показателя				
Выполнение (соблюдение) поднадзорными объектами обязательных требований законодательства в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также своевременное устранение в установленных предписаниями сроки выявленных нарушений; Проведение департаментом по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Магаданской области профилактической работы.				
Описание рисков не достижения целевых значений показателя				
Увеличение размера материального ущерба от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в следствии невыполнения поднадзорными объектами обязательных требований законодательства в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; Возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, не характерных для прогнозируемых рисков на территории Магаданской области.				
IV. Методика сбора и управления данными				
Методы сбора и управления статистическими и иными данными, необходимыми для расчета показателя, включая механизмы и сроки их совершенствования/опубликования				

Наименование необходимых данных для расчета переменных (первичный учет)	Сумма причиненного ущерба; Валовый региональный продукт Магаданской области
Источники исходных данных	Данные Росстата; Данные МЧС России, Главного управления МЧС России по Магаданской области
Характеристики, отражающие специфику сбора данных	Данные основываются на имеющихся официальных показателях Росстата, МЧС России и Главного управления МЧС России по Магаданской области
Ограничения данных	Сведения ограниченного распространения (при наличии)
Процедуры обеспечения качества данных	Своевременный сбор необходимой информации
Надзор за данными	Возлагается на консультантов отдела надзорной деятельности - главных государственных инспекторов департамента по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Магаданской
Сроки представления окончательных результатов	Ежегодно до 01 февраля года, следующего за отчетным
Механизм внешнего аудита	Не предусмотрен, примеры оценок и научно-исследовательских работ отсутствуют

Приложение № 4

к Положению о региональном
государственном надзоре в области
защиты населения и территории
Магаданской области от
чрезвычайных ситуаций природного и
техногенного характера,
утвержденного постановлением
Правительства Магаданской области

от «29» сентября 2021 г. № 737-пп

П А С П О Р Т

ключевого показателя результативности А.3 при осуществлении регионального государственного надзора
в области защиты населения и территории Магаданской области
от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

Департамент по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Магаданской области					
I. Общая информация по показателю					
Номер (индекс) показателя	Наименование цели	Наименование задач	Наименование показателя	Базовое значение	Международное сопоставление показателя
A.3	Снижение числа травмированных в чрезвычайных ситуациях	Добиться сокращения количества травмированных в результате	Число травмированных в результате нарушения законодательства в области защиты населения и территорий	0	Отсутствует

		законодательства в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Магаданской области	ситуаций природного и техногенного характера в расчете на 100 тысяч жителей Магаданской области	
Формула расчета показателя				
$\frac{N_{\text{т}}}{N_{\text{ж}}} \times 100\,000, \text{ [чел./100 тыс. жит.]}$				
Расшифровка (данных) переменных			Источники (данных) переменных, в том числе информационные системы (реквизиты статистических форм, номера строк, наименования и реквизиты информационных систем)	
$N_{\text{ж}}$ – численность населения Магаданской области			Официальные статистические данные, отчетные, фактические данные Росстата	
$N_{\text{т}}$ – число травмированных			Официальные статистические данные, отчетные, фактические данные Росстата, МЧС России, Главного управления МЧС России по Магаданской области	
II. Методика расчета переменных, используемых для расчета показателя				
Наименование документа, содержащего методику расчета переменных, используемых для расчета показателя		Источником переменных являются официальные данные из Росстата, МЧС России, Главного управления МЧС России по Магаданской области о смертельных случаях в результате нарушения законодательства в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Магаданской области, а также о численности населения Магаданской области. Дополнительного расчета не требуется		

III. Состояние показателя					
Описание основных обстоятельств, характеризующих базовое значение показателя					
Базовое значение показателя	Базовое значение показателя определено по итогам осуществления регионального государственного надзора в области защиты населения и территории Магаданской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера за 2017 год				
Описание стратегической цели показателя					
Наименование цели и ее описание	Недопущение случаев травмирования жителей Магаданской области, путем обеспечения готовности поднадзорных объектов к возникновению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера				
Целевые значения по годам					
2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.
0	Недопущение превышения показателя более чем на 10%	Недопущение превышения показателя более чем на 10%	Недопущение превышения показателя более чем на 10%	Недопущение превышения показателя более чем на 10%	Недопущение превышения показателя более чем на 10%
Описание задач по достижению целевых значений показателя					
Выполнение (соблюдение) поднадзорными объектами обязательных требований законодательства в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также своевременное устранение в установленных предписаниями сроки выявленных нарушений; Проведение департаментом по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Магаданской области профилактической работы.					
Описание рисков не достижения целевых значений показателя					
Увеличение количества травмированных в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, в следствии невыполнения поднадзорными объектами обязательных требований законодательства в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; Возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, не характерных для прогнозируемых рисков на территории Магаданской области.					
IV. Методика сбора и управления данными					
Методы сбора и управления статистическими и иными данными, необходимыми для расчета показателя, включая механизмы и сроки их совершенствования/опубликования					
Наименование необходимых данных для расчета переменных (первичный учет)	Численность населения Магаданской области; Число травмированных				

Источники исходных данных	Данные Росстата;
Характеристики, отражающие специфику сбора данных	Данные МЧС России, Главного управления МЧС России по Магаданской области Данные основываются на имеющихся официальных показателях Росстата, МЧС России и Главного управления МЧС России по Магаданской области
Ограничения данных	Сведения ограниченного распространения (при наличии)
Процедуры обеспечения качества данных	Своевременный сбор необходимой информации
Надзор за данными	Возлагается на консультантов отдела надзорной деятельности - главных государственных инспекторов департамента по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Магаданской
Сроки представления окончательных результатов	Ежегодно до 01 февраля года, следующего за отчетным
Механизм внешнего аудита	Не предусмотрен, примеры оценок и научно-исследовательских работ отсутствуют

Приложение № 5

к Положению о региональном
государственном надзоре в области
защиты населения и территории
Магаданской области от
чрезвычайных ситуаций природного и
техногенного характера,
утвержденного постановлением
Правительства Магаданской области
от «29» сентября 2021 г. № 737-пп

Департамент по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных
ситуаций и пожарной безопасности Магаданской области
(наименование органа государственного надзора)

Журнал учета проверок

Начат: «__» _____ 20__ г.
Окончен: «__» _____ 20__ г.
На _____ листах <*>

№ п/п	Наименован ие объекта надзора	Адрес фактического о существле ния деятельност	Номер КНД, где хранятся документ ы	Номер и дата приказа о проведен ии проверки	Вид проверки. Дата начала и окончания проверки	Номер и дата составления акта проверки соблюдения требований в	Номер, дата предписания (предписаний) , выданного по результатам	Выявлено нарушений по результатам проведения плановых и	Выявлено нарушений по результатам внеплановых проверок,	Устранено нарушений в установленн ые предписани
----------	-------------------------------------	---	--	--	--	---	--	--	--	--

							защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера	по надзору	х проверок	устранены в установленн ые предписания ми сроки, всего	по результатам внеплановы х проверок, всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	

<*> Листы журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью.

Приложение № 6
к Положению о региональном
государственном надзоре в области
защиты населения и территории
Магаданской области от
чрезвычайных ситуаций природного и
техногенного характера,
утвержденного постановлением
Правительства Магаданской области

от «29» сентября 2021 г. № 737-пп

Ж У Р Н А Л

учета объектов надзора департамента по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и
пожарной безопасности Магаданской области по осуществлению регионального государственного надзора в
области защиты населения и территории Магаданской области от чрезвычайных ситуаций
природного и техногенного характера

№ п/п	Наименование объекта надзора	Адрес места нахождения объекта надзора	Основной государственный регистрационный номер	Идентификационный номер налогоплательщика	Примечания
1	2	3	4	5	6
1.					

Приложение № 7

**к Положению о региональном
государственном надзоре в
области защиты населения и
территории Магаданской области
от чрезвычайных ситуаций
природного и техногенного
характера, утвержденного
постановлением Правительства
Магаданской области**

от «29» сентября 2021 г. № 737-пп

**Департамент по делам гражданской обороны,
защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности
Магаданской области**
(наименование органа государственного надзора)

Учетная карточка личной консультации гражданина № ____

Дата проведения консультации _____

Консультацию проводил _____

(должность, фамилия, имя, отчество должностного лица надзорного органа,
проводившего консультацию)

Фамилия, имя, отчество гражданина _____

Документ, удостоверяющий личность гражданина _____

Повторность: Да/Нет Количество обращений гражданина _____

Краткое содержание обращения _____

Результаты консультации _____

Направление в организацию _____

(подпись должностного лица надзорного органа, проводившего консультацию)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

**к постановлению Правительства
Магаданской области**

от «29» сентября 2021 г. № 737-пп

П Е Р Е Ч Е Н Ь

**индикаторов риска нарушения обязательных требований
при осуществлении регионального государственного надзора
в области защиты населения и территории Магаданской области
от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
и порядок их выявления**

1. При осуществлении регионального государственного надзора в области защиты населения и территории Магаданской области от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера устанавливаются следующие индикаторы риска нарушения обязательных требований:

наличие сведений о зарегистрированном нештатном аварийно-спасательном формировании контролируемого лица и отсутствии информации о согласовании его состава, структуры и оснащения в Главном управлении МЧС России по Магаданской области;

наличие информации об отсутствии сведений о прохождении руководителем и (или) работниками контролируемого лица подготовки в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, повышения квалификации, курсового обучения в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, если такие подготовка, повышение квалификации, курсовое обучение должны быть пройдены;

наличие информации об отсутствии сведений о проведении контролируемым лицом объектовых тренировок, если такие тренировки

непредставление контролируемым лицом в срок, установленный в предостережении о недопустимости нарушения обязательных требований, уведомления о принятии мер по обеспечению соблюдения обязательных требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

представление контролируемым лицом уведомления об исполнении предостережения, содержащего сведения, не позволяющие установить факт принятия мер по устранению нарушений обязательных требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2. Выявление индикаторов риска нарушения обязательных требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера осуществляется уполномоченным органом без взаимодействия с контролируемыми лицами.

3. Департамент по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Магаданской области в целях выявления индикаторов риска нарушения обязательных требований в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера осуществляет сбор, обработку, анализ и учет сведений об объектах надзора посредством ведения журнала учета объектов надзора, ведения контрольно-наблюдательных дел по объектам надзора, а также учитывает достоверные сведения, полученные в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий, от государственных органов, органов местного самоуправления и организаций в рамках межведомственного информационного взаимодействия, из обращений контролируемых лиц, иных граждан и организаций, из сообщений средств массовой информации, а также сведения, содержащиеся в информационных ресурсах, и иные сведения об объектах надзора.

**к постановлению Правительства
Магаданской области**

ПЕРЕЧЕНЬ

**должностных лиц департамента по делам гражданской обороны,
защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности
Магаданской области, уполномоченных на осуществление
регионального государственного надзора в области защиты
населения и территории Магаданской области от чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного характера**

1. Консультант отдела надзорной деятельности – главный государственный инспектор департамента по делам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Магаданской области.
