



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

25.08.2026

г. Липецк

№ 16-НП

Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам и признании утратившими силу некоторых приказов управления финансов Липецкой области

В соответствии с абзацем третьим пункта 9 статьи 78, пунктом 6 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации приказываю:

1. Утвердить Типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам (далее соответственно - Типовая форма, соглашения) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу:

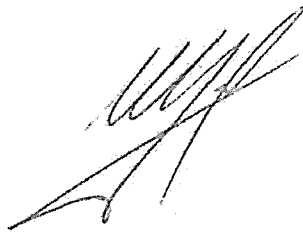
приказ управления финансов Липецкой области от 28 декабря 2022 года № 44-НП «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам и признании утратившими силу некоторых приказов управления финансов Липецкой области» («Липецкая газета», 2022, 30 декабря);

приказ управления финансов Липецкой области от 14 ноября 2023 года № 19-НП «О внесении изменений в приказ управления финансов Липецкой области от 28 декабря 2022 года № 44-НП «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам и признании утратившими силу некоторых приказов управления

финансов Липецкой области» («Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru), 2023, 15 ноября).

3. Начальнику отдела финансирования отраслей экономики министерства финансов Липецкой области Севастьяновой Л.В. обеспечить публикацию настоящего приказа в газете «Липецкая газета», сетевом издании «Липецкая газета» (lpgzt.ru), на Официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru), в сети Интернет на официальной сайте Правительства Липецкой области и интернет-портале бюджетной системы Липецкой области.

И.о. министра финансов
Липецкой области



Н.С. Шмуклер

Приложение к приказу министерства
финансов Липецкой области «Об
утверждении типовой формы
соглашения (договора) о предоставлении
из областного бюджета субсидий, в том
числе грантов в форме субсидий,
юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также физическим
лицам и признании утратившими силу
некоторых приказов управления
финансов Липецкой области»

Типовая форма соглашения (договора)
о предоставлении из областного бюджета субсидий, в том числе грантов в
форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также физическим лицам *(1)

«__» _____ 20__ г.

(дата заключения
соглашения (договора))

№ _____

(номер соглашения
(договора))

_____,
(наименование исполнительного органа Липецкой области, являющегося главным распорядителем
средств областного бюджета)
которому как получателю средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных
обязательств на предоставление

(наименование субсидии (гранта в форме субсидии))
(далее - Главный распорядитель), в лице _____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя
исполнительного органа Липецкой области)
действующего на основании _____,
(положение об исполнительном органе Липецкой области, являющемся главным распорядителем
средств областного бюджета)

и _____
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя или физического лица)
(далее - Получатель), в лице

_____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего
Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя или физического лица)

действующего на основании _____
(устав юридического лица, свидетельство о государственной регистрации индивидуального
предпринимателя, доверенность)
от _____ № _____, с согласия законного представителя _____ *(2),

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, являющегося законным представителем Получателя)
_____* (3) (далее - Агент),

(наименование иного юридического лица)
в лице _____,
(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Агента
или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____,
(учредительный документ Агента, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий
полномочия)
от _____ № _____, (далее - Стороны) в соответствии с Бюджетным
кодексом Российской Федерации, Законом Липецкой области от _____ № _____
«Об областном бюджете на _____» (далее -
Закон об областном бюджете),

(наименование правил (порядка) предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) из
областного бюджета Получателю)
утвержденными _____,

(нормативный правовой акт исполнительного органа Липецкой области, являющегося главным
распорядителем средств областного бюджета, или нормативный правовой акт Губернатора
Липецкой области)
(далее - Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о
нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из
областного бюджета _____
(наименование субсидии/гранта в форме субсидии)
(далее - Субсидия) *(4):
1.1.1. в рамках реализации и достижения:
1.1.1.1. результата (выполнения мероприятия) _____
(вид и наименование структурного элемента)
государственной программы _____ *(5);
(наименование государственной программы)
1.1.1.2. результатов регионального проекта _____
(наименование регионального проекта) *(6);
1.1.2. в целях:

1.1.2.1. _____
(финансового обеспечения затрат/возмещения затрат/возмещения
недополученных доходов)

Получателя, связанных с _____ *(7);
(производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг)

1.1.2.2. денежного поощрения за достигнутые результаты _____ *(8);
_____ (указание конкретного результата, за достижение которого предоставляется Субсидия)

1.1.2.3. _____ ---- *(9).
(иная(ые) цель(и) предоставления Субсидии)

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется на цели, указанные в разделе I настоящего
Соглашения, в размере _____ (_____) (сумма цифрами) (сумма прописью)

рублей __ копеек, в том числе *(10):

2.1.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному
распорядителю как получателю средств областного бюджета по кодам
классификации расходов областного бюджета (далее - коды БК), в следующем
размере:

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек - по коду БК _____;
(сумма цифрами) (сумма прописью) код БК
в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек - по коду БК _____;
(сумма цифрами) (сумма прописью) код БК
в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек - по коду БК _____;
(сумма цифрами) (сумма прописью) код БК

2.1.2. за пределами планового периода в соответствии с _____ *(11):

(реквизиты принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации
акта Правительства Липецкой области, предусматривающего заключение соглашения (договора)
на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек *(12);
(сумма цифрами) (сумма прописью)
в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек *(12);
(сумма цифрами) (сумма прописью)
в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек *(12);
(сумма цифрами) (сумма прописью)

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления
субсидии:

3.1.1. на финансовое обеспечение затрат, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с перечнем согласно приложению __ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения *(13), при представлении _____ Главному распорядителю *(14):
(Получателем, Агентом *(3))

3.1.1.1. в срок до «__» _____ 20__ г. документов, подтверждающих направление собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные Получателем, за исключением средств, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), в размере не менее _____ процентов общего объема Субсидии на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения *(15);

3.1.1.2. в срок до «__» _____ 20__ г. иных документов *(16):

3.1.1.2.1. _____;

3.1.1.2.2. _____;

3.1.1.3. при соблюдении иных условий *(17):

3.1.1.3.1. _____;

3.1.1.3.2. _____;

3.1.2. на возмещение _____ при представлении
(затрат/недополученных доходов)
_____ Главному распорядителю документов, подтверждающих факт
(Получателем, Агентом *(3))
произведенных Получателем _____,
(затрат/недополученных доходов)

на возмещение которых предоставляется Субсидия в соответствии с Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, а также иных документов, определенных в приложении __ к настоящему Соглашению *(18), являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.2.1. на открытый в Управлении Федерального казначейства по Липецкой области казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения, в порядке и сроки, установленные приказом управления финансов Липецкой области от 21 декабря 2010 года № 140 «О Порядке исполнения областного бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита областного бюджета», для использования Субсидии: *(19)

3.2.1.1. в соответствии со Сведениями об операциях с целевыми средствами

(далее - Сведения), утвержденными в соответствии с пунктами 4.1.4 или 4.3.5 настоящего Соглашения;

3.2.1.2. после проверки информации о суммах и направлениях использования средств, указанной в платежных поручениях о совершении платежей для оплаты денежного обязательства Получателя, на финансовое обеспечение которого предоставляется Субсидия, на ее соответствие информации, содержащейся в настоящем Соглашении, и документах, подтверждающих возникновение денежных обязательств участника казначейского сопровождения (далее - документы-основания);

3.2.1.3. после осуществления Управлением Федерального казначейства по Липецкой области санкционирования операций при казначейском сопровождении на основании документов-оснований *(20);

3.2.1.4. после проведения проверки на предмет *(21):

3.2.1.4.1. соответствия фактически поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг), в том числе с использованием фото- и видеотехники, информации, указанной в настоящем Соглашении и документах-основаниях;

3.2.1.4.2. соответствия фактических затрат, осуществляемых за счет Субсидии, данным раздельного учета результатов финансово-хозяйственной деятельности по настоящему Соглашению, отраженным в информационных системах, в которых осуществляется ведение бухгалтерского и управленческого учета Получателя, информации, содержащейся в первичных учетных документах по настоящему Соглашению и в расходной декларации *(22), в том числе с проведением анализа экономической обоснованности затрат;

3.2.1.4.3. отсутствия оснований для отказа, запрета или приостановления осуществления операций в рамках бюджетного мониторинга в системе казначейских платежей;

3.2.1.5. при указании в платежных поручениях о совершении казначейских платежей для оплаты денежного обязательства Получателя, на финансовое обеспечение которого предоставляется Субсидия, а также в документах-основаниях идентификатора настоящего Соглашения;

3.2.1.6. с учетом особенностей, определенных Правилами выдачи (перевода, отзыва) казначейского обеспечения обязательств и сроков проведения органами Федерального казначейства операций с казначейским обеспечением обязательств, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2021 года № 2479 *(23);

3.2.1.7. после осуществления проверок, предусмотренных пунктами 7 - 9 Правил

экономического обоснования затрат, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 декабря 2021 года № 2271 *(24);

3.2.1.8. _____ *(25).

3.2.2. на лицевой счет, открытый в министерстве финансов Липецкой области,
или _____ счет _____ Получателя, _____ открытый _____ в

(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

в порядке и сроки, установленные приказом управления финансов Липецкой области от 21 декабря 2010 года № 140 «О Порядке исполнения областного бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита областного бюджета» *(26).

3.2.3. в соответствии с планом-графиком перечисления Субсидии, установленным в приложении _____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения *(27);

3.2.3.1. не позднее _____ рабочего дня, следующего за днем представления

_____ Главному распорядителю следующих документов *(28):
(Получателем, Агентом *(3))

3.2.3.1.1. _____;

3.2.3.1.2. _____.

3.3. Условием предоставления Субсидии является согласие Получателя на осуществление Главным распорядителем проверок соблюдения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, а также органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации *(29).

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Главный распорядитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых _____
(Получателем, Агентом *(3))

документов, указанных в пунктах _____ *(30) настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение _____ рабочих дней со дня их получения от _____;

(Получателя, Агента *(3))

4.1.3. обеспечить соблюдение Получателем при последующем предоставлении им средств иным лицам в форме _____
(наименование формы предоставления средств)

(далее - Средства лицам) следующих условий *(31):

4.1.3.1. о проведении конкурса, иного отбора (далее - отбор) иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения отбора *(32);

4.1.3.2. иных условий *(33):

4.1.3.2.1. _____;

4.1.3.2.2. _____.

4.1.4. утверждать Сведения, в том числе с учетом внесенных изменений не позднее _____ рабочего дня со дня их получения от Получателя в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения *(34);

4.1.5. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения;

4.1.6. устанавливать *(35):

4.1.6.1. значения результатов предоставления Субсидии и характеристик результатов предоставления субсидии (далее - характеристики), *(36), согласно приложению _____ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения *(37);

4.1.6.2. план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольные точки) согласно приложению _____ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения *(38);

4.1.6.3. иные показатели *(39):

4.1.6.3.1. _____;

4.1.6.3.2. _____;

4.1.7. осуществлять оценку достижения Получателем значений результатов предоставления Субсидии, характеристик и плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) и иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения, на основании *(40):

4.1.7.1. отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии согласно приложению _____ к настоящему Соглашению *(41), являющемуся

неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.16.2 настоящего Соглашения;

4.1.7.2. отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) согласно приложению _____ к настоящему Соглашению *(42), которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.16.3 настоящего Соглашения;

4.1.7.3. _____ *(43);

4.1.7(1). принимать отчет, указанный в пункте 4.1.7.1 настоящего Соглашения, не позднее _____ рабочего дня, следующего за днем его представления Получателем в соответствии с пунктом 4.3.16.2 настоящего Соглашения *(44);

4.1.8. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок *(45):

4.1.8.1. по месту нахождения Главного распорядителя на основании:

4.1.8.1.1. отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, согласно приложению _____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.16.1 настоящего Соглашения *(46);

4.1.8.1.2. иных отчетов *(47):

4.1.8.1.2.1. _____;

4.1.8.1.2.2. _____;

4.1.8.1.3. иных документов, представленных Получателем по запросу Главного распорядителя в соответствии с пунктом 4.3.17 настоящего Соглашения;

4.1.8.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Получателем, связанных с использованием Субсидии;

4.1.9. в случае установления Главным распорядителем факта неисполнения Получателем обязательств, установленных настоящим Соглашением, направлять Получателю претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения *(48);

4.1.10. в случае установления Главным распорядителем или получения от органа

государственного финансового контроля информации о факте нарушения Получателем условий, установленных Порядком предоставления субсидии и (или) настоящим Соглашением, в том числе недостижения значений результатов предоставления Субсидии, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в областной бюджет в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.11. в случае установления Главным распорядителем или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте нарушения Получателем условий предоставления Субсидии направлять Получателю требование об уплате штрафных санкций в размере и в сроки, определенные в указанном требовании *(49);

4.1.12. по завершении финансового года или по окончании срока действия настоящего Соглашения после принятия отчетов, установленных пунктом 4.3.16 настоящего Соглашения, направлять Получателю Акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению в срок не позднее ____ рабочего дня со дня принятия указанных отчетов *(50);

4.1.13. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении;

4.1.14. направлять Получателю разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.15. обеспечивать согласование с Получателем новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения, в том числе размера и (или) сроков предоставления Субсидии в течение ____ рабочих дней со дня такого уменьшения;

4.1.16. выполнять иные обязательства *(51):

4.1.16.1. _____;

4.1.16.2. _____.

4.2. Главный распорядитель вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе на основании

информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии *(52);

4.2.2. принимать в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации *(53):

4.2.2.1. решение об использовании остатка Субсидии, не использованного на начало очередного финансового года, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочего дня *(54) со дня получения от Получателя документов, подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых является указанный остаток;

4.2.2.2. решение об использовании средств, поступивших Получателю в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности, возникшей от использования Субсидии (далее - средства от возврата дебиторской задолженности), на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочего дня *(54) со дня получения от Получателя информации об использовании средств от возврата дебиторской задолженности с указанием причин ее образования;

4.2.3. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Главным распорядителем или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее ____ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии *(55);

4.2.4. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения *(56);

4.2.5. осуществлять иные права *(57):

4.2.5.1. _____;

4.2.5.2. _____.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять Главному распорядителю документы, в соответствии с пунктами 3.1.1.1, 3.1.1.2, 3.1.2 и (или) 3.2.4.1 настоящего Соглашения *(58);

4.3.2. представить Главному распорядителю в срок до _____ документы, установленные пунктами 4.2.2.1 и (или) 4.2.2.2 настоящего Соглашения *(59);

4.3.3. не позднее ____ рабочего дня со дня подписания настоящего Соглашения представить в Управлении Федерального казначейства по Липецкой области документы, необходимые для открытия лицевого счета *(60);

4.3.4. направлять Главному распорядителю на утверждение *(61):

4.3.4.1. Сведения не позднее ____ рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.4.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее ____ рабочего дня со дня внесения в них изменений;

4.3.5. утверждать, с направлением копии Главному распорядителю *(62):

4.3.5.1. Сведения не позднее ____ рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.5.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее ____ рабочего дня со дня внесения в них изменений;

4.3.6. направлять Субсидию на финансовое обеспечение затрат, определенных в Сведениях *(63);

4.3.7. проводить отбор иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора *(64);

4.3.8. соблюдать иные условия, предусмотренные пунктом 4.1.3.2 настоящего Соглашения *(65);

4.3.9. Обеспечить включение в договоры (соглашения), заключенные Получателем в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению, условий о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на осуществление в отношении указанных лиц контроля, предусмотренного пунктом 3.3 настоящего Соглашения *(66);

4.3.10. не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций *(67):

4.3.10.1. осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

4.3.10.2. _____ *(68);

4.3.11. соблюдать следующие условия казначейского сопровождения *(69):

4.3.11.1. вести отдельный учет результатов финансово-хозяйственной деятельности по настоящему Соглашению;

4.3.11.2. представлять в Управление Федерального казначейства по Липецкой области документы-основания;

4.3.11.3. не перечислять средства Субсидии:

4.3.11.3.1. в качестве вноса в уставные (складочные) капиталы других организаций, а также в качестве вкладов в имущество таких организаций, не увеличивающих их уставные (складочные) капиталы (далее - взносы (вклады) *(70);

4.3.11.3.2. в целях размещения средств Субсидии на депозитах, а также в иные финансовые инструменты *(71);

4.3.11.3.3. на счета Получателя, открытые в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации, за исключением:

4.3.11.3.3.1. оплаты обязательств в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации;

4.3.11.3.3.2. оплаты обязательств по оплате труда с учетом начислений и социальных выплат, иных выплат в пользу работников, а также выплат лицам, не состоящим в штате, привлеченным для достижения цели, определенной при предоставлении Субсидии;

4.3.11.3.3.3. оплаты фактически поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, в случае, если Получатель не привлекает для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг иных юридических лиц, а также при условии представления документов-оснований;

4.3.11.3.3.4. возмещения произведенных Получателем расходов (части расходов) при условии представления документов-оснований, копий платежных документов, подтверждающих оплату произведенных расходов (части расходов);

4.3.11.3.3.5. оплаты обязательств по накладным расходам, связанным с исполнением настоящего Соглашения;

4.3.11.3.4. на счета, открытые в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации, юридическим лицам, заключившим с Получателем контракты (договоры), за исключением контрактов (договоров), заключаемых в целях приобретения услуг связи по приему, обработке, хранению, передаче, доставке сообщений электросвязи или почтовых отправлений, коммунальных услуг, электроэнергии, гостиничных услуг, услуг по организации и

осуществлению перевозки грузов и пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования, авиационных и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, подписки на периодические издания, в целях аренды, осуществления работ по переносу (переустройству, присоединению) принадлежащих участникам казначейского сопровождения инженерных сетей, коммуникаций, сооружений, а также в целях проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, проведения строительного контроля уполномоченным федеральным органом исполнительной власти или подведомственным ему государственным учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, осуществления страхования в соответствии со страховым законодательством, в целях приобретения услуг по приему платежей от физических лиц, осуществляемых платежными агентами;

4.3.11.4. возвращать средства Субсидии, размещенные на депозитах, а также в иные финансовые инструменты, включая средства, полученные от их размещения *(72), не позднее 25 декабря текущего финансового года на лицевой счет;

4.3.11.5. представлять в Управление Федерального казначейства по Липецкой области распоряжения на сумму оплаты денежных обязательств, в отношении которых не выявлены нарушения в ходе проведения проверок, указанных в подпункте 3.2.1.4.1 и 3.2.1.4.2 настоящего Соглашения *(73);

4.3.11.6. представлять в Управление Федерального казначейства по Липецкой области расходную декларацию *(74);

4.3.11.7. предоставлять Управлению Федерального казначейства по Липецкой области доступ к информационным системам, в которых осуществляется ведение бухгалтерского и управленческого учета, информации, содержащейся в первичных учетных документах *(75);

4.3.12. соблюдать особенности применения казначейского обеспечения обязательств, определенные Правилами выдачи (перевода, отзыва) казначейского обеспечения обязательств и сроков проведения органами Федерального казначейства операций с казначейским обеспечением обязательств, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2021 года № 2479 *(76);

4.3.13. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии, характеристик, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.6.1 настоящего Соглашения, и соблюдение сроков их достижения *(77);

4.3.14. обеспечить реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек), устанавливаемого в соответствии с пунктом 4.1.6.2 настоящего Соглашения *(78);

4.3.15. обеспечить достижение значений иных показателей, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.6.3 настоящего Соглашения *(79);

4.3.16. представлять Главному распорядителю *(80):

4.3.16.1. отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.8.1.1 настоящего Соглашения не позднее _____ рабочего дня, следующего за отчетным _____ *(81);
(месяц, квартал, год)

4.3.16.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.7.1 настоящего Соглашения не позднее ____ рабочего дня, следующего за отчетным _____ *(82);
(месяц, квартал, год)

4.3.16.3. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) в соответствии с пунктом 4.1.7.2 настоящего Соглашения не позднее _____ рабочего дня, следующего за отчетным _____ *(83);
(месяц, квартал, год)

4.3.16.4. иные отчеты *(84):

4.3.16.4.1. _____;

4.3.16.4.2. _____;

4.3.17. направлять по запросу Главного распорядителя, Агента *(3) документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.4 настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня получения указанного запроса *(85);

4.3.18. в случае получения от Главного распорядителя, Агента *(3) требования в соответствии с пунктом 4.1.10 настоящего Соглашения:

4.3.18.1. устранять факты нарушения условий, установленных при предоставлении Субсидии, в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.18.2. возвращать в областной бюджет Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.19. уплатить в областной бюджет штрафные санкции, в случае принятия Главным распорядителем решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.11 настоящего Соглашения, в срок, установленный Главным распорядителем в требовании об уплате штрафных санкций *(86);

4.3.20. возвращать в областной бюджет:

4.3.20.1. неиспользованный остаток Субсидии в случае отсутствия решения, принимаемого Главным распорядителем в соответствии с пунктом 4.2.2.1 настоящего Соглашения, в срок до «__» _____ 20__ г. *(87);

4.3.20.2. средства от возврата дебиторской задолженности в случае отсутствия решения, принимаемого Главным распорядителем в соответствии с пунктом 4.2.2.2 настоящего Соглашения, не позднее _____ рабочего дня со дня, следующего за днем поступления средств от возврата дебиторской задолженности *(88);

4.3.21. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в Главному распорядителю, Агенту *(3) в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.22. выполнять иные обязательства *(89):

4.3.22.1. _____;

4.3.22.2. _____.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять Главному распорядителю, Агенту *(3) предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться к Главному распорядителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. направлять в очередном финансовом году неиспользованный остаток Субсидии, полученной в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе I настоящего Соглашения, в случае принятия Главным распорядителем соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.2.1 настоящего Соглашения *(90);

4.4.4. направлять в текущем финансовом году поступившие Получателю средства от возврата дебиторской задолженности на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе I настоящего Соглашения, в случае принятия Главным распорядителем соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.2.2 настоящего Соглашения *(91);

4.4.5. осуществлять иные права *(92):

4.4.5.1. _____;

4.4.5.2. _____.

4.6. Права и обязанности Агента *(93):

4.6.1. Агент обязуется:

4.6.1.1. _____;

4.6.1.2. _____;

4.6.2. Агент вправе:

4.6.2.1. _____;

4.6.2.2. _____.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Соглашением.

5.2. В случае выявления нарушений порядка и условий предоставления Субсидии Субсидия подлежит возврату в областной бюджет в размере Субсидии, использованной с нарушением порядка или условий, установленных при их предоставлении и настоящим Соглашением.

5.3. В случае недостижения значений результатов предоставления Субсидии, установленных в соответствии с пунктом 4.1.6.1 настоящего Соглашения, Субсидии подлежат возврату в областной бюджет в объеме, определенном по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / N_{\text{о}}) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, полученный из областного бюджета в отчетном финансовом году;

m - количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата предоставления субсидии имеет положительное значение;

$N_{\text{о}}$ - общее количество результатов предоставления субсидии;

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где:

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения значения i -го результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата предоставления субсидии определяется:

а) для результатов предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, - по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i - фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го результата предоставления субсидии, установленное Соглашением;

б) для результатов предоставления субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, - по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i$$

5.4. Получатель Субсидии обязан:

5.4.1. вернуть в доход областного бюджета полученные в соответствующем отчетном финансовом году денежные средства и уплатить пени в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от размера Субсидии, использованной с нарушением условий, установленных при их предоставлении, за каждый день использования Субсидии с даты их предоставления до даты возврата:

а) на основании требования Главного распорядителя - не позднее 10 рабочих дней со дня получения указанного требования;

б) на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.4.2. уплатить пени в случае недостижения в установленные Соглашением сроки значения результата предоставления Субсидии в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы Субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления Субсидии до дня возврата Субсидии (части Субсидии) в соответствующий бюджет):

а) на основании требования Главного распорядителя - не позднее 10 рабочих дней со дня получения указанного требования;

б) на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.5. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению *(94):

5.5.1. _____;

5.5.2. _____.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению *(95):

6.1.1. _____;

6.1.2. _____.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке и рассматриваются в Арбитражном суде Липецкой области.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему

Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению согласно приложению ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения *(96).

7.4. Изменение настоящего Соглашения в одностороннем порядке *(97) возможно в случаях:

7.4.1. внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

7.4.2. изменения реквизитов Главного распорядителя.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон *(98) или в случаях, определенных пунктом 7.6 настоящего Соглашения, в одностороннем порядке.

7.6. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке *(99) возможно в случаях:

7.6.1. реорганизации (в форме разделения, выделения), ликвидации *(100) или прекращения деятельности *(101) Получателя;

7.6.2. нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.6.3. недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением значений результатов предоставления Субсидии, характеристик, установленных в соответствии с пунктом 4.1.6.1 настоящего Соглашения *(102);

7.6.4. недостижения согласия Сторон о согласовании новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения;

7.6.5. _____ *(103).

7.7. Расторжение настоящего Соглашения Получателем в одностороннем порядке не допускается.

7.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим(и) способом(ами) *(104):

7.8.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.8.2. _____ *(105).

7.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме документа на бумажном носителе в _____ экземплярах, по одному экземпляру (двух, трех *(3)) для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Главного распорядителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП *(106)
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

IX. Подписи Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Главного распорядителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя (фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя Получателя) *(107)	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Агента *(3)
/	/	/
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))	(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))	(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

*(1) Соглашение (договор) о предоставлении из областного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным

предпринимателям, а также физическим лицам (далее - Соглашение).

*(2) Предусматривается в случае, если Получателем является физическое лицо, и в соответствии с законодательством Российской Федерации заключение соглашения Получателем возможно только с согласия его законных представителей.

*(3) Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии из областного бюджета Получателю, предусмотрено участие иного юридического лица в заключении Соглашения.

*(4) Указывается полное наименование субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

*(5) Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы, в том числе результатов региональных проектов, входящих в состав государственной программы Липецкой области.

*(6) Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта, не входящего в состав государственной программы Липецкой области.

*(7) Указывается наименование товаров (работ, услуг) на финансовое обеспечение (возмещение) затрат (недополученных доходов), связанных с производством (реализацией) (выполнением, оказанием) которых, предоставляется Субсидия в соответствии с Порядком предоставления субсидии (при наличии таких наименований в Порядке предоставления субсидии).

*(8) Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено предоставление финансовой поддержки физическим лицам, проявившим выдающиеся способности или высокие достижения в определенной сфере деятельности, в том числе в области науки, культуры, образования, искусства и спорта (далее - грант за высокие достижения).

*(9) Указываются иные цели в соответствии с Порядком предоставления субсидии (при наличии).

*(10) Указывается размер предоставляемой Субсидии, в том числе размер Субсидии в соответствующем финансовом году по коду классификации расходов областного бюджета, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии. Расчет размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, а также (при необходимости) источника получения данной информации, прилагается к соглашению (за исключением случаев, когда размер Субсидии и порядок его расчета определены Порядком предоставления субсидии).

*(11) Предусматривается при наличии такого акта Правительства Липецкой области.

*(12) Указывается ежегодный размер Субсидии за пределами планового периода в пределах средств и сроков, установленных актом Правительства Липецкой области, указанным в пункте 2.1.2 настоящей Типовой формы.

*(13) Предусматривается в случае предоставления Субсидии на финансовое обеспечение затрат Получателя. Приложение, указанное в пункте 3.1.1 настоящей Типовой формы, оформляется согласно приложению 1 к настоящей Типовой форме.

*(14) Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлено требование о представлении Получателем соответствующих документов.

*(15) Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

*(16) Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Порядком предоставления субсидии.

*(17) Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии.

*(18) Предусматривается в случае предоставления Субсидии в целях возмещения затрат (недополученных доходов) Получателя. Перечень документов, определенных в приложении, указанном в пункте 3.1.2 настоящей Типовой формы, должен содержать документы, указанные в приложении 2 к настоящей Типовой форме, и (или) иные документы, установленные Порядком предоставления субсидии.

*(19) Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется казначейское сопровождение.

*(20) Пункты 4 и 5 статьи 242.23 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

*(21) Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется расширенное казначейское сопровождение.

*(22) Формируется в соответствии с Порядком ведения учета доходов, затрат, произведенных участниками казначейского сопровождения в целях достижения результатов, установленных при предоставлении целевых средств, по каждому государственному (муниципальному) контракту, договору (соглашению), контракту (договору), утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10 декабря 2021 года № 210н.

*(23) Предусматривается в случае, если предоставление Субсидии осуществляется с применением казначейского обеспечения обязательств.

*(24) Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется расширенное казначейское сопровождение с применением экономического обоснования затрат.

*(25) Указываются иные конкретные условия, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими казначейское сопровождение.

*(26) Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии не осуществляется казначейское сопровождение.

*(27) Предусматривается при наличии в соглашении пункта 3.2.2 или 3.2.3 настоящей Типовой формы. Приложение оформляется согласно приложению 3 к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Порядком предоставления субсидии. Не предусматривается в случае, если перечисление Субсидии осуществляется единовременно.

*(28) Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные документы (при наличии), установленные Порядком предоставления субсидии.

*(29) Не предусматривается в случае, если Получатель является государственным (муниципальным) унитарным предприятием, хозяйственным товариществом и обществом с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческой организацией с участием таких товариществ и обществ в ее уставном (складочном) капитале, а также в случае предоставления гранта за высокие достижения.

*(30) Указываются пункты 3.1.1, 3.1.2, 3.2.4.1 и (или) 4.2.2 настоящей Типовой формы и (или) иные положения, предусматривающие представление Получателем Главному распорядителю конкретных документов.

*(31) Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлены положения о предоставлении Получателем на безвозмездной и безвозвратной основе средств иным лицам, в том числе в форме гранта или вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица.

*(32) Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрен отбор иных лиц.

*(33) Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии, а также иными нормативными правовыми актами

Правительства Российской Федерации, регулирующими порядок и условия предоставления субсидии юридическим лицам (при необходимости).

*(34) Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется расширенное казначейское сопровождение с применением экономического обоснования затрат, а также в случае, если Главным распорядителем принято решение об утверждении им Сведений.

*(35) Устанавливаются в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

*(36) Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлены характеристики.

*(37) Рекомендуемый образец приложения приведен в приложении 4 к настоящей Типовой форме. Не предусматривается в случаях предоставления гранта за высокие достижения.

*(38) В порядке и по формам проведения мониторинга достижения результата предоставления субсидии, установленными приказом Минфина России от 27 апреля 2024 года № 53н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» (далее соответственно - порядок и формы проведения мониторинга достижения результата).

Не предусматривается в случаях предоставления гранта за высокие достижения. При предоставлении субсидии в порядке возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат предусматривается в случае, если требование о проведении мониторинга установлено Порядком предоставления субсидии.

*(39) Предусматривается в случае, если иные показатели установлены Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные показатели, в том числе при необходимости целевые показатели, рекомендуемый образец оформления которых приведен в приложении 5 к настоящей Типовой форме.

*(40) Предусматривается при наличии в соглашении пунктов 4.1.6.1, 4.1.6.2 и (или) 4.1.6.3 настоящей Типовой формы.

*(41) Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.6.1 настоящей Типовой формы. Приложение оформляется согласно приложению 6 к настоящей Типовой форме.

*(42) Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.6.2 настоящей Типовой формы. В порядке и по формам проведения мониторинга достижения

результата.

*(43) Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.6.3 настоящей Типовой формы. Указываются иные конкретные основания (в том числе отчеты) для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленных Главным распорядителем в соответствии с пунктом 4.1.6.3 настоящей Типовой формы, в том числе при необходимости отчет о достижении целевых показателей, рекомендуемый образец оформления которого приведен в приложении 7 к настоящей Типовой форме.

*(44) Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.7.1 настоящей Типовой формы.

*(45) Выбор способа проведения контроля за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и Соглашением, осуществляется Главным распорядителем. Не предусматривается в случаях предоставления гранта за высокие достижения.

*(46) Предусматривается в случае, если представление отчета предусмотрено Порядком предоставления субсидии. Приложение оформляется согласно приложению 8 к настоящей Типовой форме.

*(47) Указываются отчеты, установленные Порядком предоставления субсидии или иные отчеты, в случае если Порядком предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя устанавливать сроки и формы представления дополнительной отчетности в соглашении, по формам, прилагаемым к соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов.

*(48) Претензия о невыполнении обязательств соглашения оформляется согласно приложению 9 к настоящей Типовой форме.

*(49) Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Требование об уплате штрафных санкций оформляется согласно приложению 10 к настоящей Типовой форме.

*(50) Акт об исполнении обязательств по соглашению оформляется согласно приложению 11 к настоящей Типовой форме.

*(51) Указываются иные конкретные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, Порядком предоставления субсидии (при наличии).

*(52) Изменение размера Субсидии возможно при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 соглашения, и при условии

предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

*(53) Не предусматривается в случае предоставления Субсидии на возмещение затрат (недополученных доходов), а также грантов за высокие достижения.

*(54) Указывается конкретный срок принятия решения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

*(55) Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

*(56) Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.8 настоящей Типовой формы.

*(57) Указываются иные конкретные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, Порядком предоставления субсидии (при наличии).

*(58) Предусматривается при наличии в Соглашении соответственно пунктов 3.1.1.1, 3.1.1.2, 3.1.2 и (или) 3.2.4.1 настоящей Типовой формы.

*(59) Предусматривается при наличии в соглашении пунктов 4.2.2.1 и (или) 4.2.2.2 настоящей Типовой формы.

*(60) Предусматривается при наличии в соглашении пунктов 3.2.1 или 3.2.2 настоящей Типовой формы.

*(61) Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.4 настоящей Типовой формы.

*(62) Предусматривается в случае, если Сведения утверждаются Получателем в соответствии с разрешением, предоставленным Главным распорядителем. Не предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.4 настоящей Типовой формы.

*(63) Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется казначейское сопровождение, расширенное казначейское сопровождение.

*(64) Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.3.1 настоящей Типовой формы.

*(65) Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.3.2 настоящей Типовой формы.

*(66) Предусматривается при наличии в соглашении пункта 3.1.1 настоящей

Типовой формы.

*(67) Не предусматривается в случае предоставления Субсидии на возмещение затрат (недополученных доходов), а также грантов за высокие достижения.

*(68) Указываются иные конкретные операции, для осуществления которых Получатель приобретает за счет средств Субсидии иностранную валюту, определенные Порядком предоставления субсидии (при наличии).

*(69) Предусматривается при наличии в соглашении пункта 3.2.1 настоящей Типовой формы.

*(70) Не предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено право Получателя использовать Субсидию на цели предоставления взносов (вкладов).

*(71) Не предусматривается в случае, если законами, иными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации или Липецкой области предусмотрено право Получателя размещать средства Субсидии на депозитах, а также в иные финансовые инструменты.

*(72) Предусматривается в случае, если законами, иными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и Липецкой области предусмотрено право Получателя размещать средства Субсидии на депозитах, а также в иные финансовые инструменты.

*(73) Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется расширенное казначейское сопровождение.

*(74) Предусматривается при наличии в соглашении пункта 3.2.1.4.2 настоящей Типовой формы.

*(75) Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется расширенное казначейское сопровождение.

*(76) Предусматривается при наличии в соглашении пункта 3.2.1.6 настоящей Типовой формы.

*(77) Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.6.1 настоящей Типовой формы.

*(78) Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.6.2 настоящей Типовой формы.

*(79) Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.6.3 настоящей Типовой формы.

*(80) Сроки представления отчетов, указанных в пункте 4.3.16 настоящей Типовой формы, должны соответствовать срокам, установленным Порядком предоставления субсидии, за исключением случаев, когда Порядком предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя устанавливать сроки представления отчетности в соглашении. Не предусматривается в случаях предоставления гранта за высокие достижения.

*(81) Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.8.1.1 настоящей Типовой формы.

*(82) Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.7.1 настоящей Типовой формы.

*(83) Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.7.2 настоящей Типовой формы.

*(84) Предусматривается при наличии в соглашении пунктов 4.1.7.3 и (или) 4.1.8.1.2 настоящей Типовой формы.

*(85) Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.8 настоящей Типовой формы.

*(86) Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.11 настоящей Типовой формы.

*(87) Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2.1 настоящей Типовой формы. Указывается конкретный срок возврата Получателем остатка Субсидии или ее части, не использованных на цели, указанные в разделе I соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

*(88) Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2.2 настоящей Типовой формы. Указывается конкретный срок возврата Получателем средств от возврата дебиторской задолженности, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

*(89) Указываются иные конкретные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, Порядком предоставления субсидии (при наличии).

*(90) Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2.1 настоящей Типовой формы.

*(91) Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.2.2 настоящей Типовой формы.

*(92) Указываются иные конкретные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, Порядком предоставления субсидии (при наличии).

*(93) Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено участие иного юридического лица в заключении соглашения. Указываются конкретные обязанности и права, установленные Порядком предоставления субсидии.

*(94) Указываются иные конкретные положения в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

*(95) Указываются иные конкретные условия, в том числе установленные Порядком предоставления субсидии (при необходимости).

*(96) Дополнительное соглашение оформляется согласно приложению 12 к настоящей Типовой форме.

*(97) Уведомление об изменении отдельных положений соглашения в одностороннем порядке оформляется согласно приложению 13 к настоящей Типовой форме.

*(98) Дополнительное соглашение о расторжении соглашения оформляется согласно приложению 14 к настоящей Типовой форме.

*(99) Уведомление о расторжении соглашения оформляется согласно приложению 15 к настоящей Типовой форме.

*(100) Предусматривается в случае, если Получателем является юридическое лицо.

*(101) Предусматривается в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель, за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации.

*(102) Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.6.1 настоящей Типовой формы.

*(103) Указываются иные конкретные случаи, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

*(104) Указываются способы направления документов по выбору Сторон.

*(105) Указывается иной способ направления документов (при необходимости).

*(106) Для Получателей, расположенных на территории иностранных государств, вместо ИНН/КПП указывается код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

*(107) Указывается Получатель или законный представитель Получателя в случае, если Получателем является физическое лицо, и в соответствии с законодательством Российской Федерации заключение соглашения Получателем возможно только с согласия его законных представителей.

Приложение 1 к Типовой форме соглашения (договора)
о предоставлении из областного бюджета субсидий, в
том числе грантов в форме субсидий, юридическим
лицам, индивидуальным предпринимателям, а также
физическим лицам

Приложение № ____ к Соглашению от
«__» _____ 20__ года № ____

Перечень
затрат, источником финансового обеспечения которых является Субсидия

		КОДЫ
Наименование Получателя		по Сводному реестру
		ИНН *(1)
Наименование главного распорядителя средств областного бюджета		по Сводному реестру
		(Главный распорядитель)
Наименование структурного элемента государственной программы Липецкой		по БК *(2)

области (регионального
проекта) *(2)

Единица измерения: руб. (с точностью до
второго знака после запятой)

по ОКЕИ

383

Раздел 1. Сведения о выплатах, источником финансового обеспечения которых
являются средства Субсидии

Таблица

Наименование показателя	Код строк и	Код направления расходов я Субсидии *(3)	Сумма				
			итого	в том числе: *(4)			
				на на на	на на на	на на на	на на на
1	2	3	4	5	6	7	8
Остаток Субсидии на начало года, всего:	0100						
в том числе:	0110	x					
потребность в котором подтверждена	0120						
подлежащий возврату в областной бюджет	0200	x					
Поступило средств, всего:	0210	x					
в том числе:	0220	x					
из областного бюджета	0221						
возврат средств по выплатам, произведенным в прошлых отчетных периодах (дебиторской задолженности прошлых лет)	0222						
из них:							
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято							
возврат дебиторской задолженности							

прошлых лет, решение об использовании которой не принято									
проценты по депозитам, предоставленным займам *(5)	0230								
иные доходы в форме штрафов и пеней по обязательствам, источником финансового обеспечения которых являлись средства Субсидии	0240								
Выплаты по расходам, всего: *(6)	0300								
в том числе: выплаты заработной платы персоналу, всего	0310								
из них: налог на доходы физических лиц	0311								
выплаты персоналу	0312								
взносы на обязательное социальное страхование	0320								
из них (расшифровать):									
иные выплаты физическим лицам	0330								
закупка работ и услуг, всего:	0340								
из них: оплата работ и услуг контрагентам	0341								

из них (расшифровать):									
налог на добавленную стоимость	0342								
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	0350								
из них:									
оплата работ и услуг контрагентам	0351								
из них (расшифровать):									
налог на добавленную стоимость	0352								
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением налога на добавленную стоимость и взносов на обязательное социальное страхование, всего:	0360								
из них (расшифровать):									
предоставление средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме гранта *(7)	0370								

предоставление средств иным юридическим лицам в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, в имущество юридического лица *(7)	0380								
иные выплаты, всего:	0390								
из них (расшифровать):									
Возвращено в областной бюджет, всего:	0400					x			
в том числе:									
израсходованных не по целевому назначению	0410					x			
в результате применения штрафных санкций	0420					x			
в сумме остатка Субсидии на начало года, потребность в которой не подтверждена	0430								
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0440								
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:	0500					x			
в том числе:									
требуется в направлении на те же цели	0510					x			

подлежит возврату в областной бюджет	0520	х					
Справочно: выплаты по расходам за счет процентов, полученных от размещения средств Субсидии на депозитах	0550	х					

Раздел 2. Сведения об обязательствах, источником финансового обеспечения которых являются средства Субсидии*(8)

Таблица

Наименование показателя	Код строк и	Код направления расходов и Субсидии *(3)	Сумма				
			итого	в том числе: *(4)			
				на	на	на	на
				.20	_.20_	_.20_	_.20_
1	2	3	4	5	6	7	8
Объем обязательств, принятых в целях достижения результата предоставления Субсидии, всего: *(6)	0600						
в том числе:							
по выплатам заработной платы персоналу	0610						
по взносам на обязательное социальное страхование	0620						
по иным выплатам физическим лицам	0630						
по закупкам работ и услуг, всего:	0640						

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Руководитель
(уполномоченное
лицо) Получателя

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,
инициалы)

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

*(1) Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

*(2) Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы Липецкой области (результатов регионального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов областного бюджета.

*(3) Коды направлений расходования Субсидии, указываемые в настоящем Перечне, должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

*(4) Показатели формируются в случае необходимости осуществления контроля за расходованием средств Субсидии ежеквартально.

*(5) Заполняется в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено размещение средств на депозитах или предоставление займов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

*(6) Указываются плановые показатели по направлениям расходов, определенным Порядком предоставления субсидии.

*(7) Заполняется в случае, если для достижения результатов предоставления Субсидии Порядком предоставления субсидии предусмотрено последующее предоставление Получателем средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на безвозмездной и безвозвратной основе.

*(8) Раздел 2 формируется по решению Главного распорядителя.

*(9) Раздел 3 формируется в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено размещение средств на депозитах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

*(10) Раздел 4 формируется в случае, если в целях достижения результатов

предоставления Субсидии Получателем осуществляются расходы на организацию предоставления им средств государственной поддержки иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, в том числе в форме гранта, или в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица.

*(11) Указывается планируемая сумма выплат по расходам, отраженных по строке 03000, источником финансового обеспечения которых являются проценты, полученные от размещения средств Субсидии на депозитах.

Приложение 2 к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении из областного бюджета
субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,
юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также физическим лицам

Приложение № ____ к Соглашению от
«__» _____ 20__ года № ____

Перечень
документов, представляемых для получения Субсидии *(1)

1. Заявление Получателя о предоставлении Субсидии за подписью руководителя (уполномоченного лица) Получателя (рекомендуемый образец приведен в приложении 1 к настоящему Перечню).

2. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей).

3. Документы, подтверждающие осуществление затрат, в том числе:

копии договоров и первичных учетных документов (счетов-фактур, актов сдачи-приемки выполненных работ, оказанных услуг, товарных накладных, платежных ведомостей, документов, подтверждающих численность основного и привлеченного персонала, копий платежных поручений, реестров платежных поручений), заверенные Получателем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации *(2);

копии кредитных договоров (с графиками погашения кредита и уплаты процентов) и (или) реестра кредитных договоров, заверенные Получателем и кредитной организацией, с приложением выписки по ссудному счету Получателя, подтверждающей получение кредитов, а также документов, подтверждающих своевременную уплату Получателем начисленных процентов за пользование кредитами и своевременное их погашение, заверенные кредитной организацией *(3);

копии договоров лизинга (с графиками погашения лизинговых платежей), заверенные Получателем и лизинговой компанией, с приложением копий выписок с расчетных счетов Получателя с копиями платежных документов, подтверждающих использование лизинговых платежей на цели, установленные Порядком предоставления субсидии, а также документов, подтверждающих уплату лизинговых платежей, заверенных кредитной организацией, осуществляющей расчетно-кассовые операции по проведению платежей по договору лизинга *(4).

4. Иные документы по решению Главного распорядителя *(5):

4.1. _____;

4.2. _____.

*(1) Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено предоставления Субсидии в целях возмещения затрат (недополученных доходов) Получателя.

*(2) Если Порядком предоставления субсидии предусмотрено предоставление Субсидии на возмещение затрат (недополученных доходов) Получателя в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг.

*(3) Если Порядком предоставления субсидии предусмотрено предоставление Субсидии на возмещение затрат Получателя на уплату процентов по кредитам.

*(4) Если Порядком предоставления субсидии предусмотрено предоставление Субсидии на возмещение затрат Получателя на уплату лизинговых платежей.

*(5) Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные документы.

Приложение 1 к Перечню
документов, представляемых для
получения Субсидии

Рекомендуемый образец

Заявление о предоставлении Субсидии

(наименование Получателя, ИНН, КПП, адрес)

В соответствии с _____,
(наименование правил (порядка) предоставления Субсидии из областного бюджета Получателю)

утвержденными _____
(нормативный правовой акт исполнительного органа Липецкой области, являющегося главным распорядителем средств областного бюджета, или нормативный правовой акт Губернатора Липецкой области)

от «__» _____ 20__ г. № ____ (далее - Порядок), просит предоставить Субсидию

в размере _____ рублей в целях _____.
(сумма прописью) (целевое назначение Субсидии)

Опись документов, предусмотренных пунктом _____ Порядка, прилагается.

Приложение: на __ л. в ед. экз.

Получатель

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)

«__» _____ 20__ г.

Приложение 3 к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении из областного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам

Приложение № ____ к Соглашению от «__»
_____ 20__ года № ____

План-график перечисления Субсидии
(Изменения в план-график перечисления Субсидии)

Наименование
Получателя

	КОДЫ
по Сводному реестру	
ИНН *(1)	

Наименование главного
распорядителя средств
областного бюджета

(Главный
распорядитель)

по
Сводному
реестру

Наименование
структурного элемента
государственной
программы Липецкой
области (регионального
проекта) *(2)

по БК *(2)

Вид документа

(первичный - «0»,
уточненный - «1», «2»,
«3», «...») *(3)

Единица измерения: руб. (с точностью до
второго знака после запятой)

по ОКЕИ

383

*(1) Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

*(2) Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы Липецкой области (результатов регионального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов областного бюджета.

*(3) При представлении уточненного плана-графика указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

*(4) Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов областного бюджета на предоставление Субсидии, указанного в графе 6.

*(5) Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в план-график перечисления Субсидии указывается величина изменения (со знаком «плюс» - при увеличении; со знаком «минус» - при уменьшении).

Приложение 4 к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении из областного
бюджета субсидий, в том числе грантов в форме
субсидий, юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также физическим лицам

Приложение № ____ к Соглашению от «__»
_____ 20__ года № ____

(Приложение № ____ к Дополнительному
соглашению от «__» _____ 20__ года № ____)

Рекомендуемый образец

Значения результатов предоставления Субсидии

Наименование
Получателя

Наименование главного
распорядителя средств

	КОДЫ
по Сводному реестру	
ИНН *(1)	
по Сводному	

областного бюджета

(Главный
распорядитель)

реестру

Наименование
структурного элемента
государственной
программы Липецкой
области (регионального
проекта) *(2)

по БК *(2)

Вид документа

(первичный - «0»,
уточненный - «1», «2»,
«3», «...») *(3)

Таблица

[illegible]

*(1) Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

*(2) Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы Липецкой области (результатов регионального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов областного бюджета.

*(3) При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

*(4) Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов областного бюджета и соответствующий ему код (13 - 17 разряды кода классификации расходов областного бюджета).

*(5) Указывается тип результата предоставления Субсидии, соответствующий наименованию результата предоставления Субсидии, отраженному в графе 4, в соответствии с типами субсидий, результатов предоставления субсидий, контрольных точек, определенных в приложении № 1 к Порядку проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 апреля 2024 года № 53н (далее - Перечень типов).

*(6) Указывается наименование результата предоставления Субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии, а также их характеристики (при наличии в Порядке предоставления субсидии информации о таких характеристиках).

*(7) Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 4, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно. При предоставлении Субсидии в порядке возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат, при условии наличия достигнутого результата предоставления Субсидии, указываются значения достигнутых результатов предоставления Субсидии и даты их достижения до заключения соглашения.

*(8) Указываются наименования характеристик, включая наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуги, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Порядке предоставления субсидии положений о таких объектах и (или) услугах).

Приложение 5 к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении из областного

бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам

Приложение № ____ к Соглашению от «__» _____ 20__ года № ____

(Приложение № ____ к Дополнительному соглашению от «__» _____ 20__ года № ____)

Рекомендуемый образец

Целевые показатели

		КОДЫ
Наименование Получателя	_____	по Сводному реестру
Наименование главного распорядителя средств областного бюджета	_____	ИНН *(1)
(Главный распорядитель)	_____	по Сводному реестру
Наименование структурного элемента государственной программы Липецкой области (регионального проекта) *(2)	_____	по БК *(2)
Вид документа	_____	
(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...») *(3)		

Таблица

Наименование показателя	Единица измерения		Код строки	Плановое значение	Плановый срок достижения (дд.мм.гггг)
	наименование	код по ОКЕИ			
1	2	3	4	5	6
			0100		
			0200		

*(1) Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

*(2) Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы Липецкой области (результатов регионального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов областного бюджета.

*(3) При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

Приложение 6 к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам

Приложение № ____ к Соглашению от «__» _____ 20__ года № ____

(Приложение № ____ к Дополнительному соглашению от «__» _____ 20__ года № ____)

Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии

по состоянию на 1 _____ 20__ г.

		КОДЫ
	Дата	
	по Сводному реестру	
Наименование Получателя	ИНН *(1)	
Наименование главного распорядителя средств областного бюджета	по Сводному реестру	
(Главный распорядитель)		
Наименование структурного элемента государственной программы Липецкой области (регионального проекта) *(2)	по БК *(2)	
	Номер соглашения *(3)	
	Дата соглашения *(3)	
Вид документа		
(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...») *(4)		
Периодичность: месячная; квартальная; годовая		
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)	по ОКЕИ	383

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

[illegible]

Руководитель
(уполномоченное
лицо) Получателя

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,
инициалы)

(телефон)

«__»_____20__ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии *(13)

Таблица

Наименование показателя	Код по бюджетно й классифик ации областного бюджета	КОСГ У	Сумма	
			с начала заключен ия Соглашен ия	из них с начала текущего финансовог о года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленный на достижение результатов *(14)				
Объем Субсидии, потребность в котором не подтверждена *(15)				
Объем Субсидии, подлежащий возврату в бюджет *(16)				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет *(17)				

Руководитель
(уполномоченно
е лицо)

(Главный
распорядитель)

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,
инициалы)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

*(1) Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

*(2) Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы Липецкой области (результатов регионального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов областного бюджета.

*(3) Указываются реквизиты соглашения.

*(4) При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, «1», «2», «3», «...»).

*(5) Показатели граф 1 - 6 формируются на основании показателей граф 1 - 6, указанных в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением 4 к настоящей Типовой форме.

*(6) Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением 4 к настоящей Типовой форме, на соответствующую дату.

*(7) Заполняется в соответствии с пунктом 2.1 соглашения на отчетный финансовый год.

*(8) Указываются значения показателей, отраженных в графе 4, достигнутые Получателем на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения соглашения и с начала текущего финансового года соответственно. При предоставлении Субсидии в порядке возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат, при условии наличия достигнутого результата предоставления субсидии, указываются фактические значения достигнутых до заключения соглашения результатов предоставления субсидии.

*(9) Указывается причина отклонения от планового значения.

*(10) Указывается объем обязательств, принятых Получателем на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

*(11) Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Получателем на отчетную дату, соответствующих результатам предоставления Субсидии, отраженным в графе 12.

*(12) Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

*(13) Раздел 2 формируется Главным распорядителем по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

*(14) Указывается объем денежных обязательств Получателя, отраженных в графе 17 раздела 1, принятых Главным распорядителем, с указанием в графе 2 раздела 2 кода классификации расходов бюджетов.

*(15) Заполняется в случае, если в отношении Субсидии осуществляется казначейское сопровождение. Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии (графа 18 раздела 1). Показатель формируется при представлении отчета по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

*(16) Указывается объем перечисленной Получателю Субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет.

*(17) Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия соглашения, если иное не установлено Порядком предоставления субсидии.

Приложение 7 к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении из областного бюджета
субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,
юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также физическим лицам

Приложение № ____ к Соглашению от «__» _____
20__ года № ____

(Приложение № ____ к Дополнительному соглашению
от «__» _____ 20__ года № ____)

Рекомендуемый образец

Отчет о достижении целевых показателей

			КОДЫ
		по Сводному реестру	
Наименование Получателя		ИНН *(1)	
Наименование главного распорядителя средств областного бюджета		по Сводному реестру	
	(Главный распорядитель)		
Наименование структурного элемента государственной программы Липецкой области (регионального проекта) *(2)		по БК *(2)	
Вид документа			

(первичный - «0»,
уточненный - «1», «2»,
«3», «...») *(3)

Таблица

Наименование показателя *(4)	Единица измерения		Код строки	Плановое значение показателя *(5)	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
	наименование	код по ОКЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8
			0100				
			0200				

Руководитель
(уполномоченное
лицо) Получателя

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,
инициалы)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

*(1) Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

*(2) Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы Липецкой области (результатов регионального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов областного бюджета.

*(3) При представлении уточненного отчета указывается номер очередного внесения изменений в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

*(4) Указываются в соответствии с наименованиями, установленными в графе 1 приложения к соглашению, оформленному в соответствии с приложением 5 к настоящей Типовой форме.

*(5) Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в графе 5 приложения к соглашению, оформленному в соответствии с приложением 5 к настоящей Типовой форме.

Приложение 8 к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении из областного
бюджета субсидий, в том числе грантов в форме
субсидий, юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также физическим лицам

Приложение № ____ к Соглашению от «__»
_____ 20__ года № ____

Отчет

Об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения

которых является Субсидия

на «__» _____ 20__ г. *(1)

		КОДЫ
Наименование Получателя Наименование главного распорядителя средств областного бюджета Наименование структурного элемента государственной программы Липецкой области (регионального проекта) *(3)		Дата
		по Сводному реестру
	ИНН *(2)	
	по Сводному реестру	
	(Главный распорядитель)	
	по БК *(3)	
	Номер соглашения *(4)	
	Дата соглашения *(4)	
Периодичность: квартальная, годовая		
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)	по ОКЕИ	383

Раздел 1. Сведения о выплатах, осуществляемых за счет средств Субсидии

Таблица

Наименование показателя	Код строк и	Код направления расхода субсидии *(5)	Сумма					причины отклонения
			объем выплат	отклонение от планового значения		в абсолютных величинах (гр. 4 - гр. 5)	в процентах (гр. 6 / гр. 4) x 100%	
				по плану *(6)	фактически			
1	2	3	4	5	6	7	8	
Остаток Субсидии на начало года, всего: *(7)	0100							
в том числе: потребность в котором подтверждена	0110	x						
подлежащий возврату в областной бюджет	0120							
Поступило средств, всего:	0200	x						
в том числе: из областного бюджета	0210	x						
возврат средств по выплатам, произведенным в прошлых отчетных периодах (дебиторской задолженности прошлых лет)	0220	x						
из них: возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято	0221							
возврат дебиторской задолженности прошлых	0222							

[illegible]

[illegible]

Таблица

Наименование показателя	Код строк и	Код направления расходов и субсидии *(5)	Сумма						причины отклонения	
			объем принятых обязательств	отклонение от планового значения		в процентах (гр. 6 / гр. 4) х 100%	в абсолютных величинах (гр. 4 - гр. 5)			
				по плану *(6)	фактически			всего *(15)		из них подлежащих исполнению в текущем финансовом году *(16)
1	5	3	4	5	6	7	8	9		
Объем обязательств, принятых в целях достижения результата предоставления Субсидии, всего: *(17)	0600									
в том числе: по выплатам заработной платы персоналу *(18)	0610									
по взносам на обязательное социальное страхование *(19)	0620									
по иным выплатам физическим лицам *(20)	0630									

[illegible]

проценты по депозитам	0712							
Перечислено на депозит в течение финансового года	0720							
Возвращено с депозитного счета средств, размещенных в текущем финансовом году, всего:	0730							
из них: средств Субсидии	0731							
проценты, начисленные по депозитному договору	0732							
Остаток средств Субсидии, размещенных на депозитных счетах на конец года	0740	x						
Справочно: среднедневной остаток средств на депозитном счете	0750	x						
средний процент, предусмотренный договором депозитного счета	0760	x	x			x	x	x

Раздел 4. Сведения о расходах на организацию предоставления средств государственной поддержки *(23)

Таблица

Наименование показателя	Код строки	Код направления	Сумма		
			объем выплат	отклонение от планового значения	причина

		расходования Субсидии *(5)	по плану *(6)	фактически	в абсолютных величинах (гр. 4 - гр. 5)	в процентах (гр. 6 / гр. 4) x 100%	отклонения
1	2	3	4	5	6	7	8
Выплаты по расходам, всего:	03000						
в том числе:							
выплаты заработной платы персоналу	03100						
взносы на обязательное социальное страхование *(8)	03200						
иные выплаты физическим лицам *(9)	03300						
закупка работ и услуг, всего *(10):	03400						
из них (расшифровать):							
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	03500						
из них (расшифровать):							
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за	03600						

исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего:									
из них (расшифровать):									
иные выплаты, всего:	03700								
из них (расшифровать):									
Справочно: выплаты по расходам за счет процентов, полученных от размещения средств Субсидии на депозитах *(24)	05500								
Процент от суммы Субсидии	08000								
Ограничение, установленное Порядком предоставления субсидии, %	08100	x							
Ограничение, установленное Порядком предоставления субсидии, руб.	08200	x							

Руководитель
(уполномоченное
лицо) Получателя

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,
инициалы)

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

*(1) Отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

*(2) Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

*(3) Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы Липецкой области (результатов регионального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов областного бюджета.

*(4) Указываются реквизиты соглашения.

*(5) Коды направлений расходования Субсидии в графе 3 отчета должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

*(6) Показатель формируется в случае, если Соглашением установлены плановые значения на отчетную дату.

*(7) Указывается сумма остатка Субсидии на 1 января текущего финансового года.

*(8) Указывается сумма расходов по оплате взносов на обязательное социальное страхование (обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний).

*(9) Указывается сумма расходов по иным выплатам физическим лицам, включая выплаты премий, стипендий, грантов.

*(10) Указывается сумма расходов по закупкам работ и услуг, включая выплаты на оплату аренды помещений и оборудования.

*(11) Указывается сумма налога на добавленную стоимость, уплаченного налоговым агентом.

*(12) Показатель строки 0360 не включает налог на доходы физических лиц.

*(13) Указывается сумма выплат по расходам, отраженных по строке 0300, источником финансового обеспечения которых являются проценты, полученные от размещения средств Субсидии на депозитах.

*(14) Указывается информация об обязательствах Получателя в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии уплатить за счет средств Субсидии бюджету, физическому лицу и юридическому лицу определенные денежные средства в соответствии с условиями заключенной им гражданско-правовой сделки (условиями договора или соглашения), или в соответствии с положениями закона, иного правового акта.

*(15) Указывается общая сумма обязательств, принятых на отчетную дату в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии (по заключенным договорам, контрактам, соглашениям, в том числе по выплатам физическим лицам, а также по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации).

*(16) Указывается сумма обязательств, принятых Получателем на отчетную дату в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, оплата которых в соответствии с условиями гражданско-правовой сделки или в соответствии с положениями закона, иного правового акта, условиями договора или соглашения осуществляется в текущем финансовом году.

*(17) Указывается общая сумма обязательств, принятых на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

*(18) Указывается сумма обязательств по выплате заработной платы, принятых на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия. Сумма обязательств отражается в объеме начисленной заработной платы (до удержания налога на доходы физических лиц и прочих удержаний).

*(19) Указывается сумма обязательств по оплате взносов на обязательное социальное страхование (обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

*(20) Указывается сумма обязательств по иным выплатам физическим

лицам, включая выплаты премий, стипендий, грантов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

*(21) Указывается сумма обязательств по закупкам работ и услуг, включая выплаты на оплату аренды помещений и оборудования, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

*(22) Сведения формируются в случае, если Порядком предоставления субсидии разрешено размещать средства Субсидии на депозит.

*(23) Сведения формируются в случае, если в целях достижения результатов предоставления Субсидии Получателем осуществляются расходы на организацию предоставления им средств государственной поддержки иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, в том числе в форме гранта, или в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица. Указываются расходы, отраженные в том числе по строке 0300 раздела 1 отчета.

*(24) Указывается сумма выплат по расходам, отраженных по строке 03000, источником финансового обеспечения которых являются проценты, полученные от размещения средств Субсидии на депозитах.

Приложение 9 к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении из областного бюджета
субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,
юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также физическим лицам

(наименование юридического лица,
фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя или
физического лица)

ПРЕТЕНЗИЯ

о невыполнении обязательств соглашения (договора)
о предоставлении из областного бюджета субсидий,
в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам

от «__» _____ 20__ г. № _____ «__» _____ 20__ г. между

(наименование исполнительного органа Липецкой области, являющегося главным распорядителем средств областного бюджета)

(далее - Главный распорядитель) и _____
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя или физического лица)

(далее - Получатель), было заключено соглашение (договор) о предоставлении из областного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам № _____ (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом _____ Соглашения Получатель должен был исполнить следующие обязательства *(1):

- 1) _____ в срок до «__» _____ 20__ г.;
- 2) _____ в срок до «__» _____ 20__ г.

Однако указанные обязательства Получателем

_____.

(не исполнены/исполнены не в полном объеме/исполнены с нарушением срока)

В случае если Получателем указанные обязательства не будут исполнены в объеме, установленном Соглашением, в соответствии с пунктом 7.6 Соглашения Главный распорядитель вправе расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке.

В связи с вышеизложенным Главный распорядитель сообщает о необходимости устранения Получателем вышеуказанных нарушений в срок до «__» _____ 20__ г.

Настоящая Претензия считается полученной с момента получения Получателем настоящей Претензии в виде бумажного документа.

Руководитель:

_____ / _____ / _____

(Главный распорядитель) (подпись) (фамилия, инициалы)

*(1) Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме) обязательства Получателя по Соглашению.

Приложение 10 к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении из областного
бюджета субсидий, в том числе грантов в форме
субсидий, юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также физическим лицам

(наименование юридического лица,
фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя или
физического лица)

ТРЕБОВАНИЕ
об уплате штрафных санкций

«__» _____ 20__ г. между _____
(наименование исполнительного органа Липецкой области, являющегося главным
распорядителем средств областного бюджета)
(далее - Главный распорядитель) и _____,
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя или физического лица)
(далее - Получатель) было заключено соглашение (договор) о предоставлении
из областного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,
юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также
физическим лицам № _____ (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом _____ Соглашения Получатель должен был
исполнить следующие обязательства *(1):

- 1) _____ в срок до «__» _____ 20__ г.;
- 2) _____ в срок до «__» _____ 20__ г.

Однако указанные обязательства Получателем _____.
(не исполнены/исполнены не в полном объеме/исполнены с нарушением срока)

В связи с вышеизложенным Главный распорядитель сообщает о
необходимости уплаты штрафных санкций, размер которых приведен в
приложении к настоящему Требованию в срок до «__» _____ 20__ г.

Настоящее Требование считается полученным с момента получения
Получателем настоящего Требования в виде бумажного документа.

Руководитель:

_____/_____/_____
(Главный распорядитель) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение
к Требованию об уплате штрафных санкций

Расчет размера штрафных санкций

Таблица

№ п/п	Наименование результата (характер)	Наименование проекта (мера)	Единица измерения		Плановое значение результата	Достигнутое значение результата	Объем Субсидии, (тыс. руб.)	Корректирующие коэффициенты *(4)	Размер штрафных санкций (тыс. руб.)
			наименование	код по ОКЕ					

	терист ики) *(2)	прият ия) *(3)	ие	И	(характе ристики)	(характе ристики)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого:		-	-	-	-	-	-	-	

Руководитель
(уполномоченное
лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,
инициалы)

(телефон)

*(1) Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме, исполненные с нарушением срока) обязательства Получателя по Соглашению.

*(2) Заполняется в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

*(3) Заполняется в случаях, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено перечисление Субсидии в разрезе конкретных проектов (мероприятий).

*(4) Заполняется при необходимости, если это предусмотрено Порядком предоставления Субсидии.

Приложение 11 к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении из областного
бюджета субсидий, в том числе грантов в
форме субсидий, юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям, а также
физическим лицам

Акт

об исполнении обязательств по соглашению (договору) о предоставлении из областного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам

от «__» _____ 20__ года № _____

г. _____

(место составления акта)

«__» _____ 20__ г.

(дата заключения акта)

№ _____

(номер акта)

_____,
(наименование исполнительного органа Липецкой области, являющегося главным распорядителем средств областного бюджета)

которому как получателю средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление _____

(наименование субсидии (гранта в форме субсидии))

(далее - Главный распорядитель) в лице _____,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя исполнительного органа Липецкой области)

действующего на основании _____,

(положение об исполнительном органе Липецкой области, являющемся главным распорядителем средств областного бюджета)

и _____

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)

(далее - Получатель), в лице _____,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)

действующего на основании _____

(устав юридического лица, свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенность)

от _____ № _____, (далее - Стороны), составили настоящий Акт о нижеследующем.

1. По соглашению (договору) о предоставлении из областного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам от «__»

_____ 20____ г. № _____ (далее соответственно - Соглашение, Субсидия) Получателем:

1.1. Обязательства по Соглашению выполнены в полном объеме *(1).

1.1.1. Объем финансового обеспечения расходов, предусмотренных Соглашением, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии на 1 января 20____ г. *(2), в соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии составил _____ (_____) рублей ____ копеек.
(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.2. Обязательства по Соглашению выполнены не в полном объеме *(3).

1.2.1. Объем финансового обеспечения расходов, предусмотренных Соглашением, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии на 1 января 20____ г. *(2), в соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии составил _____ (_____) рублей ____ копеек.
(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.2.2. В соответствии с решением Главного распорядителя об использовании остатка Субсидии, не использованного по состоянию на 1 января 20__ г., принятого в соответствии с пунктом 4.2.2.1 Соглашения, средства в объеме _____ (_____) рублей ____ копеек используются на цели,
(сумма цифрами) (сумма прописью)
установленные в разделе I Соглашения *(4).

1.2.3. В соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии на 1 января 20__ г. *(2), средства Субсидии в размере _____ (_____) рублей ____ копеек
(сумма цифрами) (сумма прописью)

в соответствии с пунктом 4.3.20 Соглашения подлежат возврату в областной бюджет в срок до «__» _____ 20__ г. по следующим реквизитам *(4.1):
код классификации расходов областного бюджета _____ *(5);
код классификации доходов областного бюджета _____. *(5.1).

2. Настоящий Акт заключен Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

3. Реквизиты Сторон *(6):

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Главного распорядителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:

ИНН/КПП	ИНН/КПП *(7)
---------	--------------

4. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Главного распорядителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя
_____ (подпись) / _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))	_____ (подпись) / _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

*(1) Предусматривается в случае, если Получатель выполнил обязательства по Соглашению в полном объеме.

*(2) Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

*(3) Предусматривается в случае, если Получатель выполнил обязательства по Соглашению не в полном объеме.

*(4) Предусматривается в случае, если Главным распорядителем принято решение о подтверждении потребности Получателя в остатке Субсидии.

*(4.1) Предусматривается в случае, если средства Субсидии полностью или частично подлежат возврату в областной бюджет.

*(5) Предусматривается в случае возврата средств Субсидии в текущем финансовом году.

*(5.1) Предусматривается в случае возврата средств Субсидии в году, следующем за годом предоставления Субсидии.

*(6) Реквизиты Получателя, являющегося физическим лицом, не указываются в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации наличие соответствующих реквизитов не предусмотрено.

*(7) Для некоммерческих организаций, расположенных на территории иностранных государств, вместо ИНН/КПП указывается код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

Приложение 12 к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам

Дополнительное соглашение к соглашению (договору) о предоставлении из областного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам от «__» _____ 20__ г. № _____

г. _____

(место заключения
дополнительного соглашения)

«__» _____ 20__ г.

(дата заключения
дополнительного соглашения)

№ _____

(номер дополнительного
соглашения)

(наименование исполнительного органа Липецкой области, являющегося главным распорядителем средств областного бюджета)
которому как получателю средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление _____

(наименование субсидии (гранта в форме субсидии))

(далее - Главный распорядитель) в лице _____,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя исполнительного органа Липецкой области)

действующего на основании _____,

(положение об исполнительном органе Липецкой области, являющемся главным распорядителем средств областного бюджета)

и _____

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя или физического лица)

(далее - _____ Получатель), в _____ лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)

действующего на основании _____

(устав юридического лица, свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенность)

от _____ № _____, с согласия _____ законного
представителя _____ *(1),

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, являющегося законным представителем
Получателя)

_____* (2)

(наименование иного юридического лица)

(далее - Агент), в лице _____,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя

Агента или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____
(учредительный документ Агента, доверенность, приказ или иной документ,
удостоверяющий полномочия)
от _____ № ____, (далее - Стороны), в соответствии с пунктом 7.3 соглашения
(договора) о предоставлении из областного бюджета субсидий, в том числе
грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также физическим лицам от «__» _____ 20__ г. № _____
(далее соответственно - Соглашение, Субсидия) заключили настоящее
Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения (*3):

1.1. в преамбуле:

1.1.1. _____;

1.1.2. _____;

1.2. в разделе I «Предмет Соглашения»:

1.2.1. пункт 1.1.1.1. изложить в следующей редакции: «_____»;

1.2.2. пункт 1.1.1.2. изложить в следующей редакции: «_____»;

1.2.3. пункт 1.1.2.1. изложить в следующей редакции: «_____»;

1.2.4. пункт 1.1.2.2. изложить в следующей редакции: «_____»;

1.2.5. пункт 1.1.2.3. изложить в следующей редакции: «_____»;

1.3. в разделе II «Финансовое обеспечение предоставления Субсидии»:

1.3.1. пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Субсидия предоставляется на цели, указанные в разделе I настоящего
Соглашения, в размере _____ (_____)
(сумма цифрами) (сумма прописью)
рублей ____ копеек, в том числе:»;

1.3.2. абзац _____ пункта 2.1.1 изложить в следующей редакции:

«в 20__ году _____ (_____) рублей ____ копеек -
(сумма цифрами) (сумма прописью)
по коду БК _____;»;
(код БК)

1.3.3. абзац _____ пункта 2.1.2 изложить в следующей редакции:

«в 20__ году _____ (_____) рублей ____ копеек;»;
(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.4. в разделе III «Условия и порядок предоставления Субсидии»:

1.4.1. пункт 3.1.1.1 изложить в следующей редакции:

«3.1.1.1. в срок до «__» _____ 20__ г. документов, подтверждающих направление собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные Получателем, за исключением средств, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), в размере не менее _____ процентов общего объема Субсидии на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения;»;

1.4.2. пункт 3.1.1.2 изложить в следующей редакции:

«3.1.1.2. в срок до «__» _____ 20__ г. иных документов:»;

1.4.3. пункт 3.1.2 изложить в следующей редакции:

«3.1.2. на возмещение _____ при представлении
(затрат/недополученных доходов)
_____ Главному распорядителю документов,
(Получателем, Агентом)
подтверждающих факт произведенных Получателем _____,
(затрат/недополученных доходов)
на возмещение которых предоставляется Субсидия в соответствии с Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, а также иных документов, определенных в приложении _____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.»;

1.4.4. пункт 3.2.2 изложить в следующей редакции:

«3.2.2. на лицевой счет, открытый в министерстве финансов Липецкой области, или счет Получателя, открытый в

(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

в порядке и сроки, установленные приказом управления финансов Липецкой области от 21 декабря 2010 года № 140 «О Порядке исполнения областного бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита областного бюджета.»»;

1.4.5. пункт 3.2.3. изложить в следующей редакции:

«3.2.3. в соответствии с планом-графиком перечисления Субсидии, установленным в приложении _____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;»;

1.4.6. пункт 3.2.3.1 изложить в следующей редакции:

«3.2.3.1. не позднее _____ рабочего дня, следующего за днем представления
_____ Главному распорядителю следующих документов:»;
(Получателем, Агентом)

1.5. в разделе IV «Взаимодействие Сторон»:

1.5.1. пункт 4.1.2 изложить в следующей редакции:

«4.1.2. осуществлять проверку представляемых _____
(Получателем, Агентом)
документов, указанных в пунктах ____ настоящего Соглашения, в том числе
на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение _____
рабочих дней со дня их получения от _____»;
(Получателя, Агента)

1.5.2. пункт 4.1.4 изложить в следующей редакции:

«4.1.4. утверждать Сведения, в том числе с учетом внесенных изменений
не позднее ____ рабочего дня со дня их получения от Получателя в
соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения;»;

1.5.3. пункт 4.1.6.1 изложить в следующей редакции:

«4.1.6.1. значения результатов предоставления Субсидии и характеристик
результатов предоставления Субсидии (далее - характеристики) согласно
приложению ____ к настоящему Соглашению, которое является
неотъемлемой частью настоящего Соглашения;»;

1.5.4. пункт 4.1.6.2 изложить в следующей редакции:

«4.1.6.2. план мероприятий по достижению результатов предоставления
Субсидии (контрольные точки) согласно приложению ____ к настоящему
Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего
Соглашения;»;

1.5.5. пункт 4.1.7.1 изложить в следующей редакции:

«4.1.7.1. отчета о достижении значений результатов предоставления
Субсидии согласно приложению ____ к настоящему Соглашению,
являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения,
представленного в соответствии с пунктом 4.3.16.2 настоящего Соглашения;»;

1.5.6. пункт 4.1.7.2 изложить в следующей редакции:

«4.1.7.2. отчета о реализации плана мероприятий по достижению
результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) согласно
приложению ____ к настоящему Соглашению, которое является
неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в
соответствии с пунктом 4.3.16.3 настоящего Соглашения;»;

1.5.7. пункт 4.1.7(1) изложить в следующей редакции:

«4.1.7(1). принимать отчет, указанный в пункте 4.1.7.1 настоящего
Соглашения, не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем его
представления Получателем в соответствии с пунктом 4.3.16.2 настоящего
Соглашения;»;

1.5.8. пункт 4.1.8.1.1 изложить в следующей редакции:

«4.1.8.1.1. отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, согласно приложению ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.16.1 настоящего Соглашения;»;

1.5.9. пункт 4.1.12 изложить в следующей редакции:

«4.1.12. по завершении финансового года или по окончании срока действия настоящего Соглашения после принятия отчетов, установленных пунктом 4.3.16 настоящего Соглашения, направлять Получателю Акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению в срок не позднее ____ рабочего дня со дня принятия указанных отчетов;»;

1.5.10. пункт 4.1.13 изложить в следующей редакции:

«4.1.13. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении;»;

1.5.11. пункт 4.1.14 изложить в следующей редакции:

«4.1.14. направлять Получателю разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;»;

1.5.12. пункт 4.1.15 изложить в следующей редакции:

«4.1.15. обеспечивать согласование с Получателем новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения, в том числе размера и (или) сроков предоставления Субсидии в течение ____ рабочих дней со дня такого уменьшения;»;

1.5.13. пункт 4.2.2.1 изложить в следующей редакции:

«4.2.2.1. решение об использовании остатка Субсидии, не использованного на начало очередного финансового года, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочего дня со дня получения от Получателя документов, подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых является указанный остаток;»;

1.5.14. пункт 4.2.2.2 изложить в следующей редакции:

«4.2.2.2. решение об использовании средств, поступивших Получателю в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности, возникшей от использования Субсидии (далее - средства от возврата дебиторской задолженности), на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочего дня со дня получения от Получателя информации об использовании средств от возврата дебиторской задолженности с указанием причин ее образования;»;

1.5.15. пункт 4.2.3 изложить в следующей редакции:

«4.2.3. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Главным распорядителем или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее ____ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии;»;

1.5.16. пункт 4.3.2 изложить в следующей редакции:

«4.3.2. представить Главному распорядителю в срок до ____ документы, установленные пунктами 4.2.2.1 и (или) 4.2.2.2 настоящего Соглашения;»;

1.5.17. пункт 4.3.3 изложить в следующей редакции:

«4.3.3. не позднее ____ рабочего дня со дня подписания настоящего Соглашения представить в Управление Федерального казначейства по Липецкой области документы, необходимые для открытия лицевого счета;»;

1.5.18. пункт 4.3.4.1 изложить в следующей редакции:

«4.3.4.1. Сведения не позднее ____ рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения;»;

1.5.19. пункт 4.3.4.2 изложить в следующей редакции:

«4.3.4.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее ____ рабочего дня со дня внесения в них изменений;»;

1.5.20. пункт 4.3.5.1 изложить в следующей редакции:

«4.3.5.1. Сведения не позднее ____ рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения;»;

1.5.21. пункт 4.3.5.2 изложить в следующей редакции:

«4.3.5.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее _____ рабочего дня со дня внесения в них изменений;»;

1.5.22. пункт 4.3.16.1 изложить в следующей редакции:

«4.3.16.1. отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.8.1.1 настоящего Соглашения не позднее _____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;»;
(месяц, квартал, год)

1.5.23. пункт 4.3.16.2 изложить в следующей редакции:

«4.3.16.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.7.1 настоящего Соглашения не позднее _____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;»;
(месяц, квартал, год)

1.5.24. пункт 4.3.16.3 изложить в следующей редакции:

«4.3.16.3. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) в соответствии с пунктом 4.1.7.2 настоящего Соглашения не позднее _____ рабочего дня, следующего за отчетным _____.»;
(месяц, квартал, год)

1.5.25. пункт 4.3.17 изложить в следующей редакции:

«4.3.17. направлять по запросу Главного распорядителя, Агента документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.4 настоящего Соглашения, в течение _____ рабочих дней со дня получения указанного запроса;»;

1.5.26. пункт 4.3.20.1 изложить в следующей редакции:

«4.3.20.1. неиспользованный остаток Субсидии в случае отсутствия решения, принимаемого Главным распорядителем в соответствии с пунктом 4.2.2.1 настоящего Соглашения, в срок до «__» _____ 20__ г.;»;

1.5.27. пункт 4.3.20.2 изложить в следующей редакции:

«4.3.20.2. средства от возврата дебиторской задолженности в случае отсутствия решения, принимаемого Главным распорядителем в соответствии с пунктом 4.2.2.2 настоящего Соглашения, в срок не позднее _____ рабочего дня со дня, следующего за днем поступления средств от возврата дебиторской задолженности;»;

1.6. в разделе VII «Заключительные положения»:

1.6.1. пункт 7.3 изложить в следующей редакции:

«7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению согласно приложению ____ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.».

1.7. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению *(4):

1.7.1. _____;

1.7.2. _____.

1.8. раздел VIII «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

«VIII. Платежные реквизиты Сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Главного распорядителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП *(5)
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

«;

1.9. приложение ____ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. дополнить приложением ____ к Соглашению согласно приложению ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.11. внести изменения в приложение ____ к Соглашению согласно приложению ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из

Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в _____ экземплярах, по одному экземпляру для каждой
(двух, трех) *(2)
из Сторон.

6. _____ *(6).

6. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Главного распорядителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя (фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя Получателя) *(7)	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Агента *(2)
_____ (подпись) / _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))	_____ (подпись) / _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))	_____ (подпись) / _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

*(1) Предусматривается в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации заключение соглашения Получателем возможно только с согласия его законных представителей.

*(2) Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии из областного бюджета Получателю, предусмотрено участие иного юридического лица.

*(3) Указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся изменения.

*(4) Указываются изменения, вносимые в пункты 3.1.1.2.1, 3.1.1.2.2, 3.1.1.3.1, 3.1.1.3.2, 3.2.3.1.1, 3.2.3.1.2, 4.1.3.2.1, 4.1.3.2.2, 4.1.6.3.1, 4.1.6.3.2, 4.1.7.3, 4.1.8.1.2.1, 4.1.8.1.2.2, 4.1.16.1, 4.1.16.2, 4.2.5.1, 4.2.5.2, 4.3.10.2, 4.3.16.4.1, 4.3.16.4.2, 4.3.22.1, 4.3.22.2, 4.4.5.1, 4.4.5.2, 4.6.1.1, 4.6.1.2, 4.6.2.1, 4.6.2.2, 5.5.1, 5.5.2, 6.1.1, 6.1.2, 7.6.5, 7.8.2 Соглашения, а также иные конкретные положения (при наличии).

*(5) Для Получателей, расположенных на территории иностранных государств, вместо ИНН/КПП указывается код по реестру участников

бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

*(6) Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

*(7) Указывается Получатель или законный представитель Получателя в случае, если Получателем является физическое лицо, и в соответствии с законодательством Российской Федерации заключение соглашения Получателем возможно только с согласия его законных представителей.

Приложение 13 к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении из областного
бюджета субсидий, в том числе грантов в форме
субсидий, юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также физическим лицам

(наименование юридического лица,
фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя или
физического лица)

УВЕДОМЛЕНИЕ

об изменении отдельных положений соглашения (договора)
о предоставлении из областного бюджета субсидий,
в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам
от «__» _____ 20__ г. № _____ в одностороннем порядке

«__» _____ 20__ г. между _____
(наименование исполнительного органа Липецкой области, являющегося главным
распорядителем средств областного бюджета)

(далее - Главный распорядитель) и _____
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя или физического лица)

(далее - Получатель) было заключено соглашение (договор) о предоставлении
из областного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,
юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также
физическим лицам № _____ (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом 7.4 Соглашения Главный распорядитель вправе
в одностороннем порядке изменить Соглашение в случае

(причина изменения Соглашения)

В связи с вышеизложенным Главный распорядитель уведомляет Получателя о том, что:
в абзаце _____ пункта 2.1.1 слова «по коду БК _____» следует читать
(код БК)
словами «по коду БК _____».
(код БК)

в разделе VIII «Платежные реквизиты Сторон» платежные реквизиты
Главного распорядителя излагаются в следующей редакции:
«

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Главного распорядителя
ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:
ИНН/КПП
Платежные реквизиты:

«. Соглашение считается измененным с момента получения Получателем настоящего уведомления в виде бумажного документа.

Руководитель:

_____/_____/_____
(Главный распорядитель) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение 14 к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении из областного
бюджета субсидий, в том числе грантов в форме
субсидий, юридическим лицам,
индивидуальным предпринимателям, а также
физическим лицам

Дополнительное соглашение
о расторжении соглашения (договора) о предоставлении из областного
бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим
лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам
от «__» _____ № _____

г. _____
(место заключения соглашения
(договора))

«__» _____ 20__ г.

(дата заключения соглашения
(договора))

№ _____

(номер соглашения
(договора))

_____,
(наименование исполнительного органа Липецкой области, являющегося главным распорядителем средств областного бюджета)
которому как получателю средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление _____

(наименование субсидии (гранта в форме субсидии))

(далее - Главный распорядитель) в лице _____,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя исполнительного органа Липецкой области)

действующего на основании _____,

(положение об исполнительном органе Липецкой области, являющемся главным распорядителем средств областного бюджета)

и _____

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя или физического лица)

(далее - Получатель), в лице _____,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)

действующего на основании _____

(устав юридического лица, свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенность)

от _____ № _____, с согласия законного представителя _____ *(1),

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, являющегося законным представителем Получателя)

*(2)

(наименование иного юридического лица)

(далее - Агент), в лице _____

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Агента или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____

(учредительный документ Агента, доверенность, приказ или иной документ, удостоверяющий полномочия)

от _____ № _____, (далее - Стороны), заключили настоящее

Дополнительное соглашение о расторжении соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам от «__» _____ 20__ г. «_____» (далее соответственно - Соглашение, Субсидия) в соответствии с _____.

(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения (при наличии), или пункт 7.5 Соглашения)

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство Главного распорядителя исполнено в размере _____ (сумма цифрами)

(_____) рублей ____ копеек по коду классификации (сумма прописью)

расходов областного бюджета _____ *(3);

2.2. обязательство Получателя исполнено в размере _____ (сумма цифрами)

(_____) рублей ____ копеек Субсидии, предоставленной в (сумма прописью)

соответствии с пунктом _____ статьи _____ Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2.3. Главный распорядитель в течение «__» дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Получателю сумму Субсидии в размере:

(_____) рублей ____ копеек *(4); (сумма цифрами) (сумма прописью)

2.4. Получатель в течение _____ дней со дня расторжения Соглашения обязуется возвратить в областной бюджет сумму Субсидии в размере

(_____) рублей _____ копеек *(4); (сумма цифрами) (сумма прописью)

2.5. _____ *(5).

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения *(6), которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения:

6.1. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме

бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон;

6.2. _____ *(7).

7. Платежные реквизиты Сторон *(8)

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Главного распорядителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП *(9)
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

8. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Главного распорядителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя (фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя Получателя) *(10)	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Агента *(2)
<u> </u> / <u> </u> (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))	<u> </u> / <u> </u> (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))	<u> </u> / <u> </u> (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

*(1) Предусматривается в случае, если Получателем является физическое лицо, и в соответствии с законодательством Российской Федерации заключение соглашения Получателем возможно только с согласия его законных представителей.

*(2) Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии из областного бюджета Получателю, предусмотрено участие иного юридического лица в заключении Соглашения.

*(3) Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам классификации расходов областного бюджета, то указываются последовательно соответствующие коды, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким

кодам.

*(4) Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения.

*(5) Указываются иные конкретные условия (при наличии).

*(6) Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

*(7) Указываются иные конкретные положения (при наличии).

*(8) Реквизиты Получателя, являющегося физическим лицом, не указываются в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации наличие соответствующих реквизитов не предусмотрено.

*(9) Для Получателей, расположенных на территории иностранных государств, вместо ИНН/КПП указывается код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

*(10) Указывается Получатель или законный представитель Получателя в случае, если Получателем является физическое лицо, и в соответствии с законодательством Российской Федерации заключение соглашения Получателем возможно только с согласия его законных представителей.

Приложение 15 к Типовой форме соглашения
(договора) о предоставлении из областного бюджета
субсидий, в том числе грантов в форме субсидий,
юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям, а также физическим лицам

(наименование юридического лица,
фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя или
физического лица)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о расторжении соглашения (договора) о предоставлении
из областного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме
субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,
а также физическим лицам от «__» _____ 20__ г. № _____
в одностороннем порядке

«__» _____ 20__ г. между _____
(наименование исполнительного органа Липецкой области, являющегося главным
распорядителем средств областного бюджета)

(далее - Главный распорядитель) и _____
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)
индивидуального предпринимателя или физического лица)

(далее - Получатель), было заключено соглашение (договор) о предоставлении из областного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам № _____ (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом(ами) _____ Соглашения Получатель должен был исполнить следующие обязательства: _____ *(1), однако указанные обязательства Получателем не исполнены *(2).

В соответствии с пунктом 7.6 Соглашения Главный распорядитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть Соглашение в случае

(причина расторжения Соглашения)

В связи с вышеизложенным Главный распорядитель извещает Получателя, что Соглашение на основании части 2 статьи 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, пунктом _____,

(наименование правил (порядка) предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) из областного бюджета Получателю)

утвержденных _____
(нормативный правовой акт исполнительного органа Липецкой области, являющегося главным распорядителем средств областного бюджета, или нормативный правовой акт Губернатора Липецкой области)

от «__» _____ 20__ г. № _____ и пунктом _____ *(3) Соглашения считается расторгнутым с момента получения Получателем настоящего уведомления в виде бумажного документа.

Руководитель:

_____/_____/_____
(Главный распорядитель) (подпись) (фамилия, инициалы)

*(1) Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме) обязательства Получателя по Соглашению.

*(2) Предусматривается при расторжении Соглашения в случаях неисполнения Получателем обязательств по Соглашению.

*(3) Указывается пункт Соглашения, в соответствии с которым Соглашение расторгается в одностороннем порядке.