



**МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ И ИСКУССТВЕННОГО
ИНТЕЛЛЕКТА
ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

30.10.2025

г. Липецк

№ *121*

Об утверждении Порядка предоставления субсидий на возмещение затрат на обеспечение повышения качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг с использованием информационных технологий путем организации для населения возможности фиксированного широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на территории Липецкой области

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Липецкой области от 25 апреля 2023 года № 207 «Об исполнительных органах Липецкой области и структурных подразделениях Правительства Липецкой области, имеющих статус юридического лица, уполномоченных на утверждение нормативных правовых актов о предоставлении субсидий», в целях реализации мероприятий ведомственного проекта «Доступная сельская связь и Интернет» государственной программы Липецкой области «Эффективное государственное управление и развитие муниципальной службы Липецкой области», утвержденной постановлением Правительства Липецкой области от 26 декабря 2023 года № 781,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий на возмещение затрат на обеспечение повышения качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг с использованием информационных технологий путем организации для населения возможности фиксированного широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на территории Липецкой области согласно приложению.

2. Отделу связи и инфраструктурных решений обеспечить опубликование настоящего приказа в газете «Липецкая газета», на Официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru) и размещение на официальном сайте министерства цифрового развития и искусственного интеллекта Липецкой области.

Министр



С.А. Корниенко

Приложение

к приказу министерства цифрового развития
и искусственного интеллекта Липецкой области
«Об утверждении Порядка предоставления субсидий
на возмещение затрат на обеспечение повышения качества
и доступности предоставления государственных и муниципальных
услуг с использованием информационных технологий путем
организации для населения возможности фиксированного
широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной
сети «Интернет» на территории Липецкой области»

Порядок
предоставления субсидий на возмещение затрат на обеспечение повышения
качества и доступности предоставления государственных и муниципальных
услуг с использованием информационных технологий путем организации для
населения возможности фиксированного широкополосного доступа к
информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на территории
Липецкой области

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение затрат на обеспечение повышения качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг с использованием информационных технологий путем организации для населения возможности фиксированного широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на территории Липецкой области (далее – субсидия) в пределах средств, предусмотренных на эти цели Законом Липецкой области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - Закон об областном бюджете), и проведения отбора получателей указанной субсидии (далее – отбор).

Целью предоставления субсидии является обеспечение повышения качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг с использованием информационных технологий путем организации для населения возможности фиксированного широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на территории Липецкой области в соответствии с ведомственным проектом «Доступная сельская связь и Интернет» государственной программы Липецкой области «Эффективное государственное управление и развитие муниципальной службы Липецкой области», утвержденной постановлением Правительства Липецкой области от 26 декабря 2023 года № 781 «Об утверждении государственной программы Липецкой области «Эффективное государственное управление и развитие муниципальной службы Липецкой области».

Субсидия предоставляется министерством цифрового развития и искусственного интеллекта Липецкой области (далее - Министерство), осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до

которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) в соответствии с Законом об областном бюджете.

Субсидии предоставляются в порядке возмещения затрат.

2. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) (далее соответственно - единый портал, сеть «Интернет»), а также на официальном сайте Министерства (<https://липецкаяобласть.рф/organy-vlasti/pravitelstvo-lipeczkoj-oblasti/ministerstva/ministerstvo-czifrovogo-razvitiya-i-iskusstvennogo-intellekta-lipeczkoj-oblasti>) в сети «Интернет» (далее - сайт Министерства).

3. Субсидия предоставляется юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, предоставляющим телематические услуги связи, услуги связи по предоставлению каналов связи, услуги связи по передаче данных (за исключением услуг связи по передаче данных для целей передачи голосовой информации), услуги связи по передаче данных для целей передачи голосовой информации, услуги междугородной и международной телефонной связи, услуги внутризонавой телефонной связи, услуги местной телефонной связи, соответствующим требованиям, условиям и критерию, установленным настоящим Порядком (далее – участник отбора), и прошедшим отбор.

4. Отбор осуществляется Министерством на конкурентной основе способом запроса предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе (далее - заявка), исходя из соответствия участников отбора категории, критерию, требованиям, условиям и очередности поступления заявок.

5. Отбор осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») в соответствии с Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».

Доступ к системе «Электронный бюджет» обеспечивается с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных

и муниципальных услуг в электронной форме».

Министерство в целях подтверждения соответствия участника отбора установленным требованиям не вправе требовать от участника отбора представления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию Министерству по собственной инициативе.

Министерство взаимодействует с участниками отбора в системе «Электронный бюджет» с использованием документов в электронной форме.

Министерству открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к поданным участниками отбора заявкам на 2-й календарный день с даты начала подачи заявок.

6. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение):

участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

участник отбора не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Липецкой области на цели, установленные настоящим Порядком;

участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Липецкой областью (за исключением случаев, установленных Правительством Липецкой области);

участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющимся участником отбора;

у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

7. Субсидии предоставляются участникам отбора, соответствующим следующим условиям предоставления субсидии на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения:

участник отбора осуществляет деятельность на территории Липецкой области;

наличие у участника отбора лицензий на оказание услуг связи: телематические услуги связи, услуги связи по предоставлению каналов связи, услуги связи по передаче данных (за исключением услуг связи по передаче данных для целей передачи голосовой информации), услуги связи по передаче данных для целей передачи голосовой информации, услуги междугородной и международной телефонной связи, услуги внутризоновой телефонной связи, услуги местной телефонной связи;

обеспечение работоспособности и эксплуатации сетей связи и оказание услуг связи с их использованием в течение пяти лет, следующих за годом предоставления субсидии;

ведение отдельного учета расходов на обеспечение повышения качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг с использованием информационных технологий путем организации для населения возможности фиксированного широкополосного доступа к сети

«Интернет» на территории Липецкой области;

у участника отбора отсутствует задолженность по заработной плате.

8. Участник отбора должен соответствовать на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения следующему критерию:

обеспечение не менее чем в 62 сельских населенных пунктах Липецкой области возможности широкополосного доступа к сети «Интернет» по волоконно-оптическим линиям связи.

9. Субсидии предоставляются и подлежат использованию в соответствии со следующими направлениями затрат:

оплата труда работников;

оплата страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

проектно-изыскательские работы;

строительно-монтажные работы;

пусконаладочные работы;

программное обеспечение;

получение лицензий;

организация каналов связи;

приобретение расходных материалов;

транспортные расходы.

10. В целях проведения отбора Министерство не позднее 15 ноября года предоставления субсидии формирует объявление о проведении отбора в системе «Электронный бюджет» и публикует его на едином портале и сайте Министерства.

Участники отбора в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, формируют заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему "Электронный бюджет» электронных копий следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора получателей субсидий:

расчета размера субсидии согласно приложению 1 к настоящему Порядку; учредительных документов;

документов, подтверждающих фактически произведенные затраты на работы, направленные на повышения качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг с использованием информационных технологий на территории населенных пунктов (договоры, счета-фактуры, ведомости, авансовые отчеты, товарные чеки, платежные документы, акты выполненных работ);

документов, подтверждающих расходы на услуги сторонних организаций, в случае если работы, направленные на повышения качества и доступности

предоставления государственных и муниципальных услуг с использованием информационных технологий на территории населенных пунктов осуществлялись подрядным способом (акты оказания услуг, акты выполненных работ);

справки о перечне сельских населенных пунктов, в которых обеспечена возможность широкополосного доступа к сети «Интернет» по волоконно-оптическим линиям связи согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

проектной документации (схем линейных объектов с обозначением мест установки технологического оборудования, адресного плана строительства волоконно-оптических линий связи);

информации о ведении раздельного учёта расходов на обеспечение повышения качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг с использованием информационных технологий путем организации для населения возможности фиксированного широкополосного доступа к сети «Интернет» на территории Липецкой области;

справки об отсутствии задолженности по заработной плате перед персоналом;

в случае необходимости возмещения затрат по оплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний справки о перечислении страховых взносов в государственные внебюджетные фонды согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

11. Должностное лицо, уполномоченное приказом Министерства (далее - уполномоченное лицо), в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает на дату рассмотрения заявки в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, и на дату заключения соглашения в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем подписания соглашения получателем субсидии, следующие документы:

информацию министерства финансов Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет иных субсидий, грантов в форме субсидий, бюджетных инвестиций, в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

информацию министерства имущественных и земельных отношений Липецкой области об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности в областной бюджет по арендной плате;

копии лицензий, выданных участнику отбора, на оказание услуг связи: телематические услуги связи, услуги связи по предоставлению каналов связи, услуги связи по передаче данных (за исключением услуг связи по передаче

данных для целей передачи голосовой информации), услуги связи по передаче данных для целей передачи голосовой информации, услуги междугородной и международной телефонной связи, услуги внутрizonовой телефонной связи, услуги местной телефонной связи.

Участник отбора вправе представить указанные документы по собственной инициативе.

12. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка, производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Проверка участника отбора на соответствие категории, требованиям, условиям и критерию предоставления субсидии, установленным настоящим Порядком, осуществляется Министерством исходя из представленных участником отбора и запрошенных с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия Министерством документов, а также автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в рамках реализации бюджетного полномочия Министерства по обеспечению соблюдения участником отбора условий, целей и порядка предоставления субсидии.

В течение 20 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, уполномоченное лицо Министерства осуществляет проверку на соответствие участника отбора категории, требованиям, условиям и критерию предоставления субсидии, установленным настоящим Порядком, а также документов, указанных в пунктах 10 и 11 настоящего Порядка, на соответствие предъявляемым настоящим Порядком требованиям.

13. Победителями отбора признаются участники отбора, соответствующие установленным настоящим Порядком категории, критерию, требованиям и условиям с учетом очередности поступления заявок (далее - получатель субсидии).

14. По результатам отбора уполномоченное лицо Министерства в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения на едином портале протокола подведения итогов отбора, подготавливает и размещает в системе «Электронный бюджет» проект соглашения и направляет его для подписания получателю субсидии в системе «Электронный бюджет».

15. Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня поступления проекта соглашения на подписание в систему «Электронный бюджет»

рассматривает и подписывает соглашение в системе «Электронный бюджет» усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя получателя субсидии. Получатели субсидии, не подписавшие соглашения в указанный срок и не направившие возражения по проекту соглашения, признаются уклонившимися от заключения соглашений и утрачивают право на получение субсидии по результатам отбора.

16. Министр цифрового развития и искусственного интеллекта Липецкой области (далее - Министр) в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем подписания соглашения получателем субсидии, подписывает соглашение усиленной квалифицированной электронной подписью в системе «Электронный бюджет».

17. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Липецкой области, в системе «Электронный бюджет», за исключением соглашений, заключаемых с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны и иной охраняемой законом тайны, а также соглашений, содержащих сведения ограниченного доступа.

18. Соглашение считается заключенным после его подписания обеими сторонами и регистрации в системе «Электронный бюджет». Датой соглашения считается дата регистрации соглашения в системе «Электронный бюджет».

В случае незаключения соглашения субсидия не перечисляется.

19. В случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям включаются в соглашение.

20. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

21. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

22. Внесение изменений в соглашение (расторжение соглашения) осуществляется на основании дополнительного соглашения в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Липецкой области.

23. В течение 7 рабочих дней со дня, следующего за днем заключения с

получателями субсидий соглашений:

уполномоченное лицо подготавливает проект приказа о выплате субсидий в разрезе получателей субсидий;

Министр подписывает приказ о выплате субсидий.

Перечисление субсидий с лицевого счета Министерства на расчетные счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные в соглашениях, осуществляется не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем издания приказа о выплате субсидий.

24. Субсидии предоставляются в размере фактических затрат, произведенных в текущем финансовом году, указанном в расчете размера субсидии, но не более объема средств, предусмотренного Законом об областном бюджете на цели, установленные пунктом 1 настоящего Порядка, в пределах объема распределяемой субсидии, указанного в объявлении о проведении отбора.

25. Субсидия перечисляется получателю субсидии единовременно в полном объеме средств, предусмотренных соглашением.

26. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 10 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

27. Результатом предоставления субсидии является количество населенных пунктов, имеющих возможность доступа к сети «Интернет» по волоконно-оптическим линиям связи.

Характеристикой является скорость получения услуги доступа к сети «Интернет» посредством волоконно-оптической распределительной линии связи.

Точная дата завершения и конечное значение результата предоставления субсидии, а также значение характеристики, устанавливаются соглашением.

28. В случае превышения фактической потребности в субсидии над суммой бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом об областном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, размер субсидии каждому из получателей субсидии определяется по формуле:

$$C_i = S_i \times \frac{S_{\text{сум}}}{\sum S_{\text{офакт}}}, \text{ где}$$

C_i - размер субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии;

S_i - размер субсидии, указанный в заявке i -го получателя субсидии;

$S_{\text{сум}}$ - общий размер бюджетных ассигнований, предусмотренный Законом об областном бюджете на текущий год на цели, установленные настоящим Порядком;

$\Sigma S_{\text{офакт}}$ - общий размер субсидий, исходя из фактической потребности в субсидиях, указанной в заявках всех получателей субсидий.

29. Получатели субсидии представляют в Министерство в системе «Электронный бюджет» отчет о достижении значений результата предоставления субсидии, а также его характеристики, ежеквартально, не позднее 5 рабочего дня, следующего за последним месяцем квартала, по итогам года - не позднее 15 января года, следующего за годом предоставления субсидии. Отчеты представляются по формам, определенным типовыми формами соглашений, утвержденными министерством финансов Липецкой области.

30. Министерство принимает и проверяет отчетность, представленную получателем субсидии, в течение 10 рабочих дней, следующих за днем ее представления.

31. При увеличении объема средств, предусмотренных Законом об областном бюджете на указанные в настоящем Порядке цели, при наличии нераспределенных субсидий Министерство проводит новый отбор в соответствии с настоящим Порядком.

32. Министерство проводит мониторинг достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленном в соответствии с утвержденным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии.

33. Проверки соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата их предоставления, осуществляет Министерство, а также орган государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

34. Возврат субсидии в областной бюджет, а также уплата пени в случае нарушения получателем субсидии условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значения результата предоставления субсидии осуществляется в размере, порядке и сроки, установленные соглашением.

35. Получатели субсидии несут ответственность за достоверность представляемых документов в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 1

к Порядку предоставления субсидий
на возмещение затрат на обеспечение повышения качества
и доступности предоставления государственных
и муниципальных услуг с использованием
информационных технологий путем организации
для населения возможности
фиксированного широкополосного доступа
к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
на территории Липецкой области

Расчет размера субсидии на возмещение затрат на обеспечение повышения
качества и доступности предоставления государственных и муниципальных
услуг с использованием информационных технологий путем организации для
населения возможности фиксированного широкополосного доступа к
информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на территории
Липецкой области

(наименование участника отбора)

Таблица

№ п/п	Перечень мероприятий	Стоимость мероприятий *, руб.	Дата окончания их проведения
1.			
2.			
3.			
4.	Итого		

* Стоимость мероприятий определена участником отбора исходя из условий финансового обеспечения согласно Закону об областном бюджете.

Обязуюсь обеспечить работоспособность и эксплуатацию сетей связи и оказание услуг связи с их использованием в течение пяти лет, следующих за годом предоставления субсидии.

Руководитель

(подпись)

/ _____ /

(Ф.И.О.)

«__» _____ 202__ г.
М.П. (при наличии)

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидий
на возмещение затрат на обеспечение повышения качества
и доступности предоставления государственных
и муниципальных услуг с использованием
информационных технологий путем организации
для населения возможности
фиксированного широкополосного доступа
к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
на территории Липецкой области

Справка
о перечне сельских населенных пунктов, в которых обеспечена возможность
широкополосного доступа к сети «Интернет»
по волоконно-оптическим линиям связи

Таблица

N п/п	Муниципальный район (округ)	Населенный пункт	Количество домохозяйств, которым обеспечена возможность широкополосного доступа к сети «Интернет»
1.			
2.			
3.			
4.	Итого		

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка
подписи)

Исполнитель

_____ (должность) _____ (ФИО) _____ (телефон)

«__» _____ 202__ года

Приложение 3
к Порядку предоставления субсидий
на возмещение затрат на обеспечение повышения качества
и доступности предоставления государственных
и муниципальных услуг с использованием
информационных технологий путем организации
для населения возможности фиксированного
широкополосного доступа к информационно-
телекоммуникационной сети «Интернет»
на территории Липецкой области

Справка
о перечислении страховых взносов
в государственные внебюджетные фонды
за _____ 202__ года

(наименование Получателя)

Таблица

N П N п/п	Сумма начисленных страховых взносов		Сумма перечисленных страховых взносов всего, руб.
	Фонд пенсионного и социального страхования РФ, руб.	Фонд обязательного медицинского страхования Российской Федерации, руб.	
1			

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо) _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка

подписи)

Исполнитель _____

(должность)

(ФИО)

(телефон)

«__» _____ 202__ года