



МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

11 сентября 2025 года

г. Липецк

№ 01-03/957

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели областным бюджетным учреждениям, в отношении которых министерство жилищно-коммунального хозяйства Липецкой области осуществляет функции и полномочия учредителя

В соответствии с абзацем четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», постановлением Правительства Липецкой области от 25 апреля 2023 года № 203 «Об исполнительных органах государственной власти Липецкой области и структурных подразделениях Правительства Липецкой области, имеющих статус юридического лица, уполномоченных на утверждение нормативных правовых актов о порядках определения объема и условиях предоставления субсидий бюджетным и автономным учреждениям на иные цели» приказываю:

1. Утвердить Порядок определения объема и условия предоставления субсидий на иные цели областным бюджетным учреждениям, в отношении которых министерство жилищно-коммунального хозяйства Липецкой области осуществляет функции и полномочия учредителя, согласно приложению.

2. Организационно-финансовому отделу обеспечить официальное опубликование настоящего приказа в газете «Липецкая газета» и (или) сетевом издании «Липецкая газета» (lpgzt.ru), на официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru) и размещение на официальном сайте министерства жилищно-коммунального хозяйства Липецкой области (www.gkhlipetsk.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

И.о. министра жилищно-коммунального хозяйства Липецкой области

Н.И. Зиброва

Приложение
к приказу министерства жилищно-коммунального
хозяйства Липецкой области
«Об утверждении
Порядка определения объема и условий
предоставления субсидий на иные
цели областным бюджетным учреждениям,
в отношении которых министерство
жилищно-коммунального Липецкой области
осуществляет функции
и полномочия учредителя»

**ПОРЯДОК
ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ
НА ИНЫЕ ЦЕЛИ ОБЛАСТНЫМ БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ, В
ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНО-
КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ
ОСУЩЕСТВЛЯЕТ ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с абзацем четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает механизм определения объема и условия предоставления из бюджета Липецкой области субсидий на иные цели областным бюджетным учреждениям, в отношении которых министерство жилищно-коммунального хозяйства Липецкой области осуществляет функции и полномочия учредителя (далее соответственно - Учреждение, Субсидия, Порядок).

2. Субсидии предоставляются министерством жилищно-коммунального хозяйства Липецкой области (далее - Министерство), в пределах объемов бюджетных ассигнований на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период), доведенных Министерству, на основании лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке, на следующие цели:

погашение Учреждением задолженности по денежным обязательствам Учреждения, в том числе погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, предписаниям государственным органам.

3. Для получения Субсидии Учреждение представляет следующие документы:

- 1) заявку (письмо) на предоставление Субсидии;
- 2) пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные пунктом 2 настоящего Порядка;
- 3) копии судебных актов, вступивших в законную силу, исполнительных документов, предписаний государственных органов, документов, подтверждающих задолженность по денежным обязательствам.

4. Размер Субсидии определяется на основании копий судебных актов, вступивших в законную силу, исполнительных документов, предписаний

государственных органов, документов, подтверждающих задолженность по денежным обязательствам. Результатом предоставления Субсидии является размер погашенной задолженности по денежным обязательствам.

5. Для предоставления Субсидий на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, Учреждение направляет в Министерство документы, предусмотренные пунктом 3 настоящего Порядка.

6. Министерство не позднее 25 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 3 и настоящего Порядка, осуществляет проверку полноты и обоснованности содержащихся в них сведений и принимает решение о предоставлении Субсидии либо об отказе в предоставлении Субсидии.

Решение о предоставлении Субсидии либо об отказе в предоставлении Субсидии оформляется приказом Министерства в разрезе получателей Субсидии либо учреждений, которым отказано.

Министерство в течение 2 рабочих дней со дня издания приказа направляет Учреждению - получателю Субсидии уведомление о необходимости заключения соглашения о предоставлении Субсидий (далее - Соглашение) не позднее 5 рабочих дней со дня получения такого уведомления. В случае отказа в предоставлении Субсидии направляет соответствующее уведомление с указанием причин отказа.

Уведомление направляется любым способом, позволяющим достоверно установить получение уведомления Учреждением.

7. Основаниями для отказа в предоставлении Учреждению Субсидии являются:

несоответствие представленных Учреждением документов требованиям, установленным в пункте 3 настоящего Порядка, и (или) непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Учреждением;

отсутствие необходимого объема лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), доведенных в соответствии с бюджетным законодательством Министерству как получателю бюджетных средств на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Учреждение вправе повторно направить документы после устранения причин отказа в предоставлении Субсидии.

8. Министерство заключает с Учреждением - получателем Субсидии Соглашение не позднее 5 рабочих дней со дня получения уведомления.

Предоставление из областного бюджета субсидий осуществляется на основании Соглашения, заключаемого между Министерством и Учреждением, в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Липецкой области.

Условия и порядок заключения дополнительного соглашения к Соглашению, предусматривающего внесение изменений в него или его расторжение, в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Липецкой области, устанавливаются в Соглашении.

9. Перечисление Субсидии Учреждению осуществляется в соответствии с графиком, предусмотренным Соглашением, а также с учетом требований,

предусмотренных приказом управления финансов Липецкой области от 21 декабря 2010 года № 141 «О Порядке санкционирования расходов областных бюджетных и автономных учреждений, областных государственных унитарных предприятий и иных юридических лиц, лицевые счета которым открыты в управлении финансов Липецкой области, источником финансового обеспечения которых являются субсидии и иные целевые средства, полученные из областного бюджета (кроме субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания)».

10. Учреждение не позднее 8 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, и 15 рабочих дней, следующих за отчетным годом, представляет по формам, установленным в Соглашении, в Министерство:

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия;

отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии.

Министерство вправе устанавливать в Соглашении формы дополнительной отчетности и сроки их предоставления.

11. Министерство принимает решение о наличии потребности в направлении не использованных в текущем финансовом году остатков средств Субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении Субсидии.

Министерство принимает решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются Субсидии, для достижения целей, установленных при предоставлении Субсидии, в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

12. В целях принятия решений, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка, Учреждение не позднее 15 декабря текущего финансового года предоставляет Министерству информацию о наличии у него прогнозно неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых будут являться неиспользованные на 1 января финансового года остатки Субсидии и (или) средства от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, а также документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем указанных обязательств Учреждения.

13. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня предоставления Учреждением документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, принимает решения, предусмотренные пунктом 11 настоящего Порядка, и письменно уведомляет о принятом решении Учреждение.

Не использованные в текущем финансовом году остатки Субсидии, предоставленных Учреждению из областного бюджета, потребность в которых на очередной финансовый год отсутствует, подлежат перечислению Учреждением в областной бюджет до окончания финансового года.

14. Обязательные проверки соблюдения целей и условий предоставления Учреждению Субсидии, установленных настоящим Порядком, а также Соглашением, осуществляется Министерством и органом государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. В случае выявления по результатам проверок факта несоблюдения

Учреждением целей и условий, установленных при предоставлении Субсидий, соответствующие средства подлежат возврату в доход областного бюджета в соответствии с действующим законодательством на основании:

1) требования Министерства - в течение 30 календарных дней со дня получения требования;

2) представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

16. В случае недостижения результатов предоставления Субсидий средства в объеме, пропорциональном величине недостижения значений результатов, подлежат возврату Учреждением в областной бюджет на основании требования Министерства - в течение 30 календарных дней со дня получения требования.

17. Министерство проводит мониторинг достижения значений результатов предоставления Субсидии и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получении результата предоставления Субсидии (контрольная точка), в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.