



МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА И ДОРОЖНОГО
ХОЗЯЙСТВА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ

08.09.2025

г. Липецк

№ 455

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат, связанных с приобретением автобусов по договору купли-продажи, финансовой аренды (договору лизинга), с помощью кредитных (заемных) средств для осуществления регулярных перевозок по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Липецкой области от 25 апреля 2023 года № 207 «Об исполнительных органах Липецкой области и структурных подразделениях Правительства Липецкой области, имеющих статус юридического лица, уполномоченных на утверждение нормативных правовых актов о предоставлении субсидий» и в целях реализации мероприятий государственной программы Липецкой области «Развитие транспортной системы Липецкой области», утвержденной постановлением Правительства Липецкой области от 25 декабря 2023 года № 767 «Об утверждении государственной программы Липецкой области «Развитие транспортной системы Липецкой области»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат, связанных с приобретением автобусов по договору купли-продажи, финансовой аренды (договору лизинга), с помощью кредитных (заемных) средств для осуществления регулярных перевозок по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок согласно приложению.
2. Отделу транспорта (Васнева Е.Ю.) обеспечить опубликование настоящего приказа в газете «Липецкая газета» и (или) сетевом издании

«Липецкая газета» (lpgzt.ru), на Официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru) и размещение на официальном сайте министерства транспорта и дорожного хозяйства Липецкой области <http://transport-admlr.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Министр транспорта
и дорожного хозяйства
Липецкой области



И.А. Мычелкин

Приложение
к приказу министерства транспорта
и дорожного хозяйства
Липецкой области
«Об утверждении Порядка
предоставления субсидий
из областного бюджета
на возмещение части затрат, связанных
с приобретением автобусов по договору
купли-продажи, финансовой аренды
(договору лизинга), с помощью кредитных (заемных)
средств для осуществления регулярных перевозок
по межмуниципальным маршрутам
регулярных перевозок»

Порядок

предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат, связанных с приобретением автобусов по договору купли-продажи, финансовой аренды (договору лизинга), с помощью кредитных (заемных) средств для осуществления регулярных перевозок по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат, связанных с приобретением автобусов по договору купли-продажи, финансовой аренды (договору лизинга), с помощью кредитных (заемных) средств для осуществления регулярных перевозок по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок (далее - субсидии) в пределах средств, предусмотренных в законе Липецкой области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - Закон об областном бюджете), и проведения отбора получателей субсидий.

Целью предоставления субсидий является возмещение части затрат, связанных с приобретением автобусов по договору купли-продажи, финансовой аренды (договору лизинга), с помощью кредитных (заемных) средств для осуществления регулярных перевозок по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок в соответствии с паспортом комплекса процессных мероприятий 2 «Организация и развитие транспортного обслуживания населения Липецкой области» государственной программы Липецкой области «Развитие транспортной системы Липецкой области», утвержденной постановлением Правительства Липецкой области от 25 декабря 2023 года № 767 «Об утверждении государственной программы Липецкой области «Развитие транспортной системы Липецкой области».

2. Субсидии предоставляются министерством транспорта и дорожного хозяйства Липецкой области, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год

(соответствующий финансовый год и плановый период) (далее - Министерство) в соответствии с Законом об областном бюджете.

3. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат.

4. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (<http://budget.gov.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) (далее - единый портал), а также на официальном сайте Министерства (<http://transport-adm1g.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сайт Министерства).

5. Субсидии предоставляются юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, участникам договора простого товарищества, осуществляющим регулярные перевозки по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок по территории Липецкой области и включенным Министерством в реестр межмуниципальных маршрутов регулярных перевозок, соответствующим условиям и требованиям, установленным настоящим Порядком (далее - участник отбора), и прошедшим отбор.

6. Отбор осуществляется Министерством на конкурентной основе в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») способом запроса предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе (далее - заявка), исходя из соответствия участника отбора условиям, категории, требованиям и очередности поступления заявок.

Отбор осуществляется в соответствии с Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».

Доступ к системе «Электронный бюджет» обеспечивается с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Министерству открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к поданным участниками отбора заявкам с первого дня подачи заявок.

Взаимодействие Министерства с участниками отбора осуществляется в системе «Электронный бюджет» с использованием документов в электронной форме.

7. Участники отбора должны соответствовать следующим требованиям на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения о предоставлении субсидии

(далее – соглашение):

участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

участник отбора не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Липецкой области на цели, установленные пунктом 1 настоящего Порядка;

участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Липецкой области иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Липецкой областью (за исключением случаев, установленных Правительством Липецкой области);

участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил свою деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о

дисквалифицированных руководителей, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтером (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

8. Участники отбора должны соответствовать следующим условиям на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения:

участник отбора осуществляет деятельность на территории Липецкой области;

у участника отбора отсутствует задолженность по заработной плате;

участник отбора осуществляет регулярные перевозки пассажиров по не менее чем 30 межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок.

9. Субсидии предоставляются и подлежат использованию в соответствии со следующим направлением затрат:

на возмещение части затрат, связанных с приобретением автобусов по договору купли-продажи, финансовой аренды (договору лизинга), с помощью кредитных (заемных) средств для осуществления регулярных перевозок по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок.

10. В целях проведения отбора Министерство не позднее 1 декабря года предоставления субсидии формирует в системе «Электронный бюджет» и размещает на едином портале, а также на сайте Министерства объявление о проведении отбора.

11. Участник отбора в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, формирует заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, предоставление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора:

справки об отсутствии задолженности по заработной плате;

учредительных документов (для юридических лиц);

копий договоров купли-продажи автобусов и (или) финансовой аренды (лизинга) автобусов и (или) кредитных договоров (договоров займа) на приобретение автобусов для осуществления регулярных перевозок по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок;

копий платежных документов на оплату за поставленные автобусы и (или) на уплату лизинговых платежей и (или) платежей по кредитному договору (договору займа):

в 2025 году - за период с января по декабрь 2023 года и за период с января по июнь 2024 года.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной

подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

12. Должностное лицо, уполномоченное приказом Министерства (далее - уполномоченное лицо), в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает на дату рассмотрения заявки в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, и на дату заключения соглашения в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем подписания соглашения победителем отбора, следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

информацию министерства финансов Липецкой области об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, грантов в форме субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

информацию министерства имущественных и земельных отношений Липецкой области об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности в областной бюджет по арендной плате;

информацию налогового органа об отсутствии у участника отбора на едином налоговом счете или о не превышающем размере, определенном пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Участник отбора вправе представить указанные документы по собственной инициативе.

13. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

В случае отсутствия технической возможности автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Проверка участника отбора на соответствие категории, требованиям и условиям предоставления субсидии, установленным настоящим Порядком, осуществляется Министерством исходя из представленных участником отбора и запрошенных с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия Министерством документов, а также автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в рамках реализации бюджетного полномочия Министерства по обеспечению соблюдения участником отбора

условий, целей и порядка предоставления субсидии.

В течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, уполномоченное лицо Министерства осуществляет проверку на соответствие участника отбора категории, требованиями и условиям предоставления субсидии, установленным настоящим Порядком, а также документов, указанных в пунктах 11 и 12 настоящего Порядка, на соответствие предъявляемым настоящим Порядком требованиям.

14. Победителями отбора признаются участники отбора, соответствующие установленным настоящим Порядком категории, условиям и требованиям с учетом очередности поступления заявок (далее - получатель субсидии).

15. По результатам отбора получателей субсидии уполномоченное лицо в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения на едином портале протокола подведения итогов отбора, готовит и размещает в системе "Электронный бюджет" проект соглашения и направляет его для подписания получателю субсидии в системе «Электронный бюджет».

В течение 5 рабочих дней с даты получения проекта соглашения получатель субсидии подписывает соглашение усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя получателя субсидии в системе «Электронный бюджет». Получатели субсидии, не подписавшие соглашения в указанный срок и не направившие возражения по проекту соглашения, признаются уклонившимися от заключения соглашений и утрачивают право на получение субсидии по результатам отбора.

Министр транспорта и дорожного хозяйства Липецкой области в течение 7 рабочих дней, со дня следующего за днем подписания соглашения получателем субсидии, подписывает соглашение усиленной квалифицированной электронной подписью в системе «Электронный бюджет».

16. Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Липецкой области, в системе «Электронный бюджет», за исключением соглашений, заключаемых с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны и иной охраняемой законом тайны, а также соглашений, содержащих сведения ограниченного доступа.

17. Соглашение считается заключенным после его подписания обеими сторонами и регистрации в системе «Электронный бюджет». Датой соглашения считается дата регистрации соглашения в системе «Электронный бюджет».

В случае не заключения соглашения субсидия не перечисляется.

18. В случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям включаются в соглашение.

19. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

20. Внесение изменений в соглашение (расторжение соглашения) осуществляется на основании дополнительного соглашения в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством финансов Липецкой области, в системе «Электронный бюджет».

21. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

22. Субсидия предоставляется в размере фактических затрат, указанных в заявке получателя субсидий, но не более объема средств, предусмотренного Законом об областном бюджете на цели, установленные пунктом 1 настоящего Порядка.

23. В течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем заключения с получателями субсидий соглашений:

уполномоченное лицо подготавливает проект приказа о выплате субсидий в разрезе получателей субсидий;

министр транспорта и дорожного хозяйства Липецкой области подписывает приказ о выплате субсидий.

Перечисление субсидий с лицевого счета Министерства на расчетные счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанные в соглашениях, осуществляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем издания Министерством приказа о выплате субсидии.

Субсидия перечисляется получателю субсидии единовременно в полном объеме средств, предусмотренных соглашением.

24. Результатом предоставления субсидии является доля рейсов, фактически выполненных получателем субсидий в соответствии с расписанием при осуществлении регулярных перевозок пассажиров автомобильным транспортом на межмуниципальных маршрутах регулярных перевозок, к общему количеству рейсов, установленных расписанием.

Точная дата завершения и конечное значение результата предоставления субсидии устанавливаются соглашением.

25. В случае превышения фактической потребности в субсидии над

объемом распределяемой субсидии, указанным в объявлении о проведении отбора, размер субсидий каждому из получателей субсидий определяется по формуле:

$$C_i = S_i \times \frac{S_{\text{сум}}}{\Sigma S_o \text{ факт}}$$

C_i - размер субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидий;

S_i - размер субсидии, указанный в заявке i -го получателя;

$S_{\text{сум}}$ - объем распределяемой субсидии, указанный в объявлении о проведении отбора;

$\Sigma S_o \text{ факт}$ - общий размер субсидий, исходя из фактической потребности в субсидиях, указанной в заявках всех получателей субсидий.

26. При увеличении объема бюджетных ассигнований на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, сумма бюджетных средств распределяется между получателями субсидий пропорционально причитающейся сумме субсидии с учетом ранее выплаченной субсидии без повторного прохождения отбора получателями субсидий.

В течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу изменений в Закон об областном бюджете, Министерство издает приказ о выплате субсидий из областного бюджета в разрезе получателей субсидии, заключает дополнительное соглашение об увеличении размера субсидии и перечисляет бюджетные средства каждому получателю субсидий на их расчетные счета.

27. Получатели субсидии представляют в Министерство ежеквартально в системе «Электронный бюджет» при наличии технической возможности или на бумажном носителе при отсутствии технической возможности по форме, установленной в соглашении, отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии – не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным периодом.

28. Министерство осуществляет проверку и принятие отчетов, представленных получателями субсидий в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня представления таких отчетов.

29. Проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов их предоставления в отношении получателей субсидий осуществляют Министерство, а также орган государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

30. Возврат субсидии в бюджет Липецкой области, а также уплата пени в случае нарушения получателем субсидии условий и порядка, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значения результата предоставления субсидии, осуществляется в размере, порядке и сроки, установленные соглашением.

31. Возврат не использованной в отчетном финансовом году субсидии

(остатка субсидии) осуществляется в порядке и сроки, установленные Законом об областном бюджете.

32. Получатели субсидии несут ответственность за достоверность представляемых документов в соответствии с действующим законодательством.