



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ПРАВИТЕЛЬСТВА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

06 октября 2025 года

г. Липецк

№ 504

Об утверждении Положения о порядке принятия лицами, замещающими государственные должности Липецкой области, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Губернатором Липецкой области, государственными гражданскими служащими Правительства Липецкой области и исполнительных органов Липецкой области почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций

В целях обеспечения реализации федеральных законов от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 10 октября 2015 года № 506 «Об утверждении Положения о порядке принятия лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, отдельные должности федеральной государственной службы, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций» Правительство Липецкой области постановляет:

Утвердить Положение о порядке принятия лицами, замещающими государственные должности Липецкой области, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Губернатором Липецкой области,

государственными гражданскими служащими Правительства Липецкой области и исполнительных органов Липецкой области почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций согласно приложению.

И.о. Губернатора
Липецкой области



Ю.В. Котлярова

Приложение
к постановлению
Правительства Липецкой области
«Об утверждении Положения о порядке
принятия лицами, замещающими
государственные должности Липецкой
области, назначение на которые
и освобождение от которых
осуществляется Губернатором
Липецкой области, государственными
гражданскими служащими Правительства
Липецкой области и исполнительных
органов Липецкой области, почетных и
специальных званий, наград и иных
знаков отличия иностранных государств,
международных организаций, политических
партий, иных общественных объединений
и других организаций»

Положение
о порядке принятия лицами, замещающими государственные должности
Липецкой области, назначение на которые и освобождение от которых
осуществляется Губернатором Липецкой области, государственными
гражданскими служащими Правительства Липецкой области и
исполнительных органов Липецкой области почетных и специальных званий,
наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных
организаций, политических партий, иных общественных объединений
и других организаций

1. Настоящим Положением устанавливается порядок принятия почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений, в том числе религиозных и других организаций (далее – звания, награды):

лицами, замещающими государственные должности Липецкой области (далее – области), назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Губернатором области (далее – лицо, замещающее государственную должность области);

государственными гражданскими служащими Правительства области и исполнительных органов области (далее – гражданский служащий области).

2. Лицо, замещающее государственную должность области, получившее звание, награду (за исключением научных и спортивных) либо уведомленное о предстоящем их получении, гражданский служащий области, получивший звание, награду (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями, либо уведомленное об их получении, в течение 3 рабочих дней представляют в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Правительства области ходатайство на имя Губернатора области о разрешении принять указанные звания и награды (далее – ходатайство), составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

3. Лицо, замещающее государственную должность области, гражданский служащий области, отказавшиеся от звания, награды, в течение 3 рабочих дней представляют в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Правительства области уведомление на имя Губернатора области об отказе в получении звания, награды (далее – уведомление), составленное по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

4. Лицо, замещающее государственную должность области, гражданский служащий области, получившие звание, награду до принятия Губернатором области решения по результатам рассмотрения ходатайства, передает оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней на ответственное хранение в управление делами Правительства области в течение 3 рабочих дней со дня их получения.

5. В случае если во время служебной командировки лицо, замещающее государственную должность области, гражданский служащий области получили звание, награду или отказались от них, срок представления ходатайства либо уведомления исчисляется со дня возвращения указанных лиц из служебной командировки.

6. В случае если лицо, замещающее государственную должность области, гражданский служащий области по независящей от них причине не могут в установленные сроки исполнить обязанности, предусмотренные пунктами 2 – 4 настоящего Положения, они обязаны исполнить их не позднее следующего рабочего дня после устранения такой причины.

7. Обеспечение рассмотрения Губернатором области ходатайств, информирование лица, представившего (направившего) ходатайство, и

управления делами Правительства области о решении, принятом Губернатором области по результатам рассмотрения ходатайств, учет уведомлений, а также хранение ходатайств (уведомлений) осуществляются отделом по профилактике коррупционных и иных правонарушений Правительства области.

8. Отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Правительства области регистрирует ходатайство (или уведомление) в день поступления и в течение 10 рабочих дней направляет его Губернатору области.

9. В случае удовлетворения Губернатором области ходатайства:

отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Правительства области в течение 2 рабочих дней сообщает такому лицу об этом и передает в случае, предусмотренном пунктом 4 настоящего Положения, управлению делами Правительства области копию ходатайства с соответствующей резолюцией Губернатора области;

управление делами Правительства области на основании копии ходатайства с соответствующей резолюцией Губернатора области в течение 10 рабочих дней передает такому лицу оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней.

10. В случае отказа Губернатором области в удовлетворении ходатайства:

отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Правительства области в течение 2 рабочих дней сообщает такому лицу об этом и передает в случае, предусмотренном пунктом 4 настоящего Положения, управлению делами Правительства области копию ходатайства с соответствующей резолюцией Губернатора области;

управление делами Правительства области в течение месяца направляет оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в соответствующий орган иностранного государства, международную организацию, политическую партию, иное общественное объединение или другую организацию.

Приложение 1
к Положению о порядке
принятия лицами, замещающими
государственные должности
Липецкой области, назначение
на которые и освобождение от которых
осуществляется Губернатором
Липецкой области, государственными
гражданскими служащими Правительства
Липецкой области и исполнительных
органов Липецкой области почетных
и специальных званий, наград и иных
знаков отличия иностранных государств,
международных организаций,
политических партий, иных общественных
объединений и других организаций

Губернатору Липецкой области
от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

Ходатайство
о разрешении принять почетное или специальное звание, награду или иной знак отличия
иностранного государства, международной организации, политической партии, иного
общественного объединения или другой организации

Прошу разрешить мне принять _____

(наименование почетного или специального звания,

награды или иного знака отличия)

(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

(дата и место вручения документов к почетному или

специальному званию, награды или иного знака отличия)

Документы к почетному или специальному званию, награда и документы к ней,
знак отличия и документы к нему (нужное подчеркнуть) _____

(наименование почетного или специального звания, награды или иного знака отличия)

(наименование документов к почетному или специальному званию,

награде или иному знаку отличия)

сданы по акту приема-передачи № _____ от «__» _____ 20__ г.

в управление делами Правительства области.

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2
к Положению о порядке
принятия лицами, замещающими
государственные должности
Липецкой области, назначение
на которые и освобождение от которых
осуществляется Губернатором
Липецкой области, государственными
гражданскими служащими Правительства
Липецкой области и исполнительных
органов Липецкой области почетных
и специальных званий, наград и иных
знаков отличия иностранных государств,
международных организаций,
политических партий, иных общественных
объединений и других организаций

Губернатору Липецкой области
от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

Уведомление
об отказе в получении почетного или специального звания,
награды или иного знака отличия иностранного государства,
международной организации, политической партии, иного
общественного объединения или другой организации

Уведомляю о принятом мною решении отказаться от получения _____

(наименование почетного или специального звания, награды или иного знака отличия)
_____.

(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

«__» _____ 20__ г. _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)