



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

08 декабря 2021 года

г. Липецк

№ 536

О внесении изменений
в постановление администрации
Липецкой области от 13 декабря
2013 года № 588 «Об утверждении
государственной программы
Липецкой области «Обеспечение
населения Липецкой области
качественным жильем, социальной
инфраструктурой и услугами ЖКХ»

Администрация Липецкой области постановляет:

Внести в постановление администрации Липецкой области от 13 декабря 2013 года № 588 «Об утверждении государственной программы Липецкой области «Обеспечение населения Липецкой области качественным жильем, социальной инфраструктурой и услугами ЖКХ» («Липецкая газета», 2014, 17 января, 6 июня, 14 ноября; 2015, 21 января, 8 июля, 7 августа, 13 ноября; 2017, 22 февраля, 29 марта, 17 мая, 13 октября; 2018, 16 марта; 2019, 20 февраля, 16 августа; 2020, 3 марта, 21 апреля, 20 ноября; 2021, 24 февраля) следующие изменения:

в приложении к постановлению:

1. Позицию «Параметры финансового обеспечения всего, в том числе по годам реализации государственной программы» Паспорта государственной программы Липецкой области «Обеспечение населения Липецкой области качественным жильем, социальной инфраструктурой и услугами ЖКХ» изложить в следующей редакции:

Параметры финансового обеспечения всего, в том числе по годам реализации государственной программы	Общий объем финансового обеспечения - 130 567 930 493,51 руб., в том числе по годам: 2014 год - 5 662 586 439,27 руб.; 2015 год - 6 324 383 460,00 руб.; 2016 год - 16 456 470 810,00 руб.; 2017 год - 17 136 727 053,65 руб.; 2018 год - 16 016 330 479,94 руб.;
--	---

	2019 год - 16 293 570 317,74 руб.; 2020 год - 17 786 180 440,00 руб.; 2021 год - 18 845 143 077,00 руб.; 2022 год - 4 828 317 380,07 руб.; 2023 год - 4 623 483 818,66 руб.; 2024 год - 6 594 737 217,18 руб.; объем ассигнований федерального бюджета – 7 861 382 919,66 руб., в том числе по годам: 2014 год - 383 744 347,93 руб.; 2015 год - 312 961 360,00 руб.; 2016 год - 99 498 810,00 руб.; 2017 год - 642 440 526,00 руб.; 2018 год - 691 003 100,00 руб.; 2019 год - 183 251 075,73 руб.; 2020 год - 867 239 000,00 руб.; 2021 год - 604 568 600,00 руб.; 2022 год - 156 019 800,00 руб.; 2023 год - 383 362 200,00 руб.; 2024 год - 3 537 294 100,00 руб.; объем ассигнований областного бюджета – 25 346 898 489,68 руб., в том числе по годам: 2014 год - 1 605 612 191,34 руб.; 2015 год - 1 548 716 100,00 руб.; 2016 год - 2 119 707 200,00 руб.; 2017 год - 1 961 807 127,65 руб.; 2018 год - 2 347 152 579,94 руб.; 2019 год - 3 064 427 178,26 руб.; 2020 год - 2 771 634 997,19 руб.; 2021 год - 3 141 968 215,70 руб.; 2022 год - 2 493 510 814,96 руб.; 2023 год - 2 157 972 647,46 руб.; 2024 год - 2 134 389 437,18 руб.; объем ассигнований местных бюджетов – 1 544 465 155,94 руб., в том числе по годам: 2014 год - 261 924 900,00 руб.; 2015 год - 291 422 300,00 руб.; 2016 год - 182 870 200,00 руб.; 2017 год - 62 450 400,00 руб.; 2018 год - 88 400 000,00 руб.; 2019 год - 19 108 110,90 руб.; 2020 год - 249 389 621,01 руб.; 2021 год - 122 214 005,36 руб.; 2022 год - 76 127 627,90 руб.; 2023 год - 104 460 190,77 руб.; 2024 год - 86 097 800,00 руб.;
--	--

	объем ассигнований государственных внебюджетных фондов и средств государственных корпораций – 23 543 858 328,23 руб., в том числе по годам: 2014 год - 2 252 208 900,00 руб.; 2015 год - 2 810 080 800,00 руб.; 2016 год - 3 039 222 000,00 руб.; 2017 год - 3 000 000 000,00 руб.; 2018 год - 2 700 000 000,00 руб.; 2019 год - 2 329 074 852,85 руб.; 2020 год - 2 592 878 291,80 руб.; 2021 год - 2 411 746 835,94 руб.; 2022 год - 1 264 057 867,21 руб.; 2023 год - 1 144 588 780,43 руб.; объем ассигнований из внебюджетных источников – 72 271 325 600,00 руб., в том числе по годам: 2014 год - 1 159 096 100,00 руб.; 2015 год - 1 361 202 900,00 руб.; 2016 год - 11 015 172 600,00 руб.; 2017 год - 11 470 029 000,00 руб.; 2018 год - 10 189 774 800,00 руб.; 2019 год - 10 697 709 100,00 руб.; 2020 год - 11 305 038 530,00 руб.; 2021 год - 12 564 645 420,00 руб.; 2022 год - 838 601 270,00 руб.; 2023 год - 833 100 000,00 руб.; 2024 год - 836 955 880,00 руб.
--	---

2. Позицию «Параметры финансового обеспечения всего, в том числе по годам реализации подпрограммы» Паспорта подпрограммы 1 «Ипотечное жилищное кредитование» государственной программы Липецкой области изложить в следующей редакции:

Параметры финансового обеспечения всего, в том числе по годам реализации подпрограммы	Общий объем финансового обеспечения – 2 313 134 531,86 руб., в том числе по годам: 2014 год - 236 697 318,67 руб.; 2015 год - 310 090 406,00 руб.; 2016 год - 233 286 708,11 руб.; 2017 год - 183 629 336,57 руб.; 2018 год - 301 800 889,11 руб.; 2019 год - 409 985 134,00 руб.; 2020 год - 227 336 267,81 руб.; 2021 год - 237 158 471,59 руб.; 2022 год - 44 450 000,00 руб.; 2023 год - 64 350 000,00 руб.; 2024 год - 64 350 000,00 руб.; объем ассигнований областного бюджета – 797 475 431,86 руб., в том числе по годам:
---	---

	2014 год - 132 197 318,67 руб.; 2015 год - 76 577 106,00 руб.; 2016 год - 68 255 708,11 руб.; 2017 год - 48 910 136,57 руб.; 2018 год - 77 268 889,11 руб.; 2019 год - 98 484 734,00 руб.; 2020 год - 56 404 667,81 руб.; 2021 год - 66 226 871,59 руб.; 2022 год - 44 450 000,00 руб.; 2023 год - 64 350 000,00 руб.; 2024 год - 64 350 000,00 руб.; объем ассигнований из внебюджетных источников – 1 515 659 100,00 руб., в том числе по годам: 2014 год - 104 500 000,00 руб.; 2015 год - 233 513 300,00 руб.; 2016 год - 165 031 000,00 руб.; 2017 год - 134 719 200,00 руб.; 2018 год - 224 532 000,00 руб.; 2019 год - 311 500 400,00 руб.; 2020 год - 170 931 600,00 руб.; 2021 год - 170 931 600,00 руб.
--	---

3. Позицию «Параметры финансового обеспечения всего, в том числе по годам реализации подпрограммы» Паспорта подпрограммы 2 «Свой Дом» государственной программы Липецкой области изложить в следующей редакции:

Параметры финансового обеспечения всего, в том числе по годам реализации подпрограммы	Общий объем финансового обеспечения – 2 382 642 855,20 руб., в том числе по годам: 2014 год - 419 272 438,46 руб.; 2015 год - 328 060 600,00 руб.; 2016 год - 127 228 270,25 руб.; 2017 год - 139 844 544,84 руб.; 2018 год - 129 421 590,51 руб.; 2019 год - 189 828 319,00 руб.; 2020 год - 202 837 546,33 руб.; 2021 год - 193 149 545,81 руб.; 2022 год - 187 000 000,00 руб.; 2023 год - 233 000 000,00 руб.; 2024 год - 233 000 000,00 руб.; объем ассигнований областного бюджета – 1 186 976 955,20 руб., в том числе по годам: 2014 год - 76 272 438,46 руб.; 2015 год - 90 056 700,00 руб.; 2016 год - 39 660 770,25 руб.; 2017 год - 39 927 844,84 руб.; 2018 год - 39 608 790,51 руб.;
--	---

	2019 год - 77 373 319,00 руб.; 2020 год - 90 382 546,33 руб.; 2021 год - 80 694 545,81 руб.; 2022 год - 187 000 000,00 руб.; 2023 год - 233 000 000,00 руб.; 2024 год - 233 000 000,00 руб.; объем ассигнований из внебюджетных источников – 1 195 665 900,00 руб., в том числе по годам: 2014 год - 343 000 000,00 руб.; 2015 год - 238 003 900,00 руб.; 2016 год - 87 567 500,00 руб.; 2017 год - 99 916 700,00 руб.; 2018 год - 89 812 800,00 руб.; 2019 год - 112 455 000,00 руб.; 2020 год - 112 455 000,00 руб.; 2021 год - 112 455 000,00 руб.
--	--

4. Позицию «Параметры финансового обеспечения всего, в том числе по годам реализации подпрограммы» Паспорта подпрограммы 3 «О государственной поддержке в обеспечении жильем молодых семей» государственной программы Липецкой области изложить в следующей редакции:

Параметры финансового обеспечения всего, в том числе по годам реализации подпрограммы	Общий объем финансового обеспечения – 6 333 493 863,48 руб., в том числе по годам: 2014 год - 162 818 282,14 руб.; 2015 год - 708 331 354,00 руб.; 2016 год - 1 211 311 431,64 руб.; 2017 год - 427 061 818,59 руб.; 2018 год - 892 380 073,38 руб.; 2019 год - 420 558 706,00 руб.; 2020 год - 534 469 681,92 руб.; 2021 год - 1 267 818 760,64 руб.; 2022 год - 226 922 976,60 руб.; 2023 год - 252 660 772,36 руб.; 2024 год - 229 160 006,21 руб.; объем ассигнований федерального бюджета – 697 641 017,93 руб., в том числе по годам: 2014 год - 44 633 247,93 руб.; 2015 год - 99 356 360,00 руб.; 2016 год - 99 498 810,00 руб.; 2017 год - 38 870 700,00 руб.; 2018 год - 62 385 400,00 руб.; 2019 год - 14 683 000,00 руб.; 2020 год - 134 570 500,00 руб.; 2021 год - 54 340 000,00 руб.; 2022 год - 49 781 400,00 руб.;
--	--

	2023 год - 50 003 700,00 руб.; 2024 год - 49 517 900,00 руб.; объем ассигнований областного бюджета – 2 101 907 145,55 руб., в том числе по годам: 2014 год - 80 512 534,21 руб.; 2015 год - 227 270 594,00 руб.; 2016 год - 346 158 521,64 руб.; 2017 год - 120 998 018,59 руб.; 2018 год - 268 664 673,38 руб.; 2019 год - 165 222 006,00 руб.; 2020 год - 165 992 781,92 руб.; 2021 год - 167 647 260,64 руб.; 2022 год - 177 141 576,60 руб.; 2023 год - 202 657 072,36 руб.; 2024 год - 179 642 106,21 руб.; объем ассигнований из внебюджетных источников – 3 533 945 700,00 руб., в том числе по годам: 2014 год - 37 672 500,00 руб.; 2015 год - 381 704 400,00 руб.; 2016 год - 765 654 100,00 руб.; 2017 год - 267 193 100,00 руб.; 2018 год - 561 330 000,00 руб.; 2019 год - 240 653 700,00 руб.; 2020 год - 233 906 400,00 руб.; 2021 год - 1 045 831 500,00 руб.
--	--

5. В подпрограмме 4:

1) в Паспорте подпрограммы 4 «Стимулирование жилищного строительства в Липецкой области» государственной программы Липецкой области:

позицию «Показатели задач подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Показатели задач подпрограммы	Показатель 1 задачи 1: Годовой объем ввода в эксплуатацию стандартного жилья, тыс. кв. м Показатель 2 задачи 1: Годовой объем ввода в эксплуатацию малоэтажного жилья, тыс. кв. м Показатель 3 задачи 1: Годовой объем ввода в эксплуатацию арендного жилья, тыс. кв. м Показатель 4 задачи 1: Доля территорий сельских поселений, обеспеченных генеральными планами, правилами землепользования и застройки, от общего количества территорий сельских поселений области, % Показатель 5 задачи 1: Доля городских округов, городских и сельских поселений, обеспеченных необходимой документацией по планировке территорий, от общего количества городских округов,
-------------------------------	---

	городских и сельских поселений области, % Показатель 6 задачи 1: Наличие актуализированной схемы территориального планирования Липецкой области по всем направлениям социально-экономического развития, балл Показатель 7 задачи 1: Дополнительный объем жилья, введенного в эксплуатацию при оказании господдержки, тыс. кв. м Показатель 8 задачи 1: Наличие областных нормативов градостроительного проектирования в Липецкой области, соответствующих требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации, % Показатель 9 задачи 1: Доля граждан из числа включенных на начало текущего года в реестр граждан, чьи денежные средства привлечены для строительства многоквартирных домов и чьи права нарушены, получивших жилые помещения, % Показатель 10 задачи 1: Доля поселений, обеспеченных генеральными планами, соответствующими требованиям градостроительного законодательства, от общего количества поселений области, % Показатель 11 задачи 1: Доля поселений, обеспеченных правилами землепользования и застройки, соответствующими требованиям градостроительного законодательства, от общего количества поселений области, % Показатель 12 задачи 1: Годовой объем ввода автомобильных дорог, км Показатель 13 задачи 1: Годовой объем ввода объектов завершеного строительства в части водоснабжения и (или) водоотведения, км
--	---

позицию «Параметры финансового обеспечения всего, в том числе по годам реализации подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Параметры финансового обеспечения всего, в том числе по годам реализации подпрограммы	Общий объем финансового обеспечения – 82 213 577 372,32 руб., в том числе по годам: 2014 год - 1 885 050 600,00 руб.; 2015 год - 2 463 341 800,00 руб.; 2016 год - 11 788 630 000,00 руб.; 2017 год - 13 732 462 135,83 руб.; 2018 год - 12 003 659 450,72 руб.; 2019 год - 11 225 961 219,90 руб.; 2020 год - 12 533 080 590,01 руб.; 2021 год - 12 510 112 801,91 руб.; 2022 год - 200 114 778,00 руб.; 2023 год - 229 659 607,01 руб.;
---	--

	2024 год - 3 641 504 388,94 руб.; объем ассигнований федерального бюджета – 5 528 584 199,00 руб., в том числе по годам: 2017 год - 429 757 499,00 руб.; 2018 год - 628 617 700,00 руб.; 2020 год - 646 301 000,00 руб.; 2021 год - 329 883 600,00 руб.; 2022 год - 8 607 400,00 руб.; 2023 год - 112 757 600,00 руб.; 2024 год - 3 372 659 400,00 руб.; объем ассигнований областного бюджета – 2 771 920 708,04 руб., в том числе по годам: 2014 год - 47 981 000,00 руб.; 2015 год - 63 341 800,00 руб.; 2016 год - 61 810 000,00 руб.; 2017 год - 302 904 636,83 руб.; 2018 год - 420 641 750,72 руб.; 2019 год - 222 453 109,00 руб.; 2020 год - 617 396 767,94 руб.; 2021 год - 475 332 394,41 руб.; 2022 год - 191 507 270,00 руб.; 2023 год - 116 409 670,20 руб.; 2024 год - 252 142 308,94 руб.; объем ассигнований местных бюджетов – 58 622 865,28 руб., в том числе по годам: 2014 год - 1 540 000,00 руб.; 2016 год - 3 000 000,00 руб.; 2017 год - 4 700 000,00 руб.; 2018 год - 4 400 000,00 руб.; 2019 год - 3 508 110,90 руб.; 2020 год - 19 382 822,07 руб.; 2021 год - 4 896 807,50 руб.; 2022 год - 108,00 руб.; 2023 год - 492 336,81 руб.; 2024 год - 16 702 680,00 руб.; объем ассигнований государственных внебюджетных фондов и средств государственных корпораций – 17 635 529 600,00 руб., в том числе по годам: 2014 год - 1 835 529 600,00 руб.; 2015 год - 2 400 000 000,00 руб.; 2016 год - 2 700 000 000,00 руб.; 2017 год - 3 000 000 000,00 руб.; 2018 год - 2 700 000 000,00 руб.; 2019 год - 2 000 000 000,00 руб.; 2020 год - 1 500 000 000,00 руб.;
--	--

	2021 год - 1 500 000 000,00 руб.; объем ассигнований из внебюджетных источников – 56 218 920 000,00 руб., в том числе по годам: 2016 год - 9 023 820 000,00 руб.; 2017 год - 9 995 100 000,00 руб.; 2018 год - 8 250 000 000,00 руб.; 2019 год - 9 000 000 000,00 руб.; 2020 год - 9 750 000 000,00 руб.; 2021 год - 10 200 000 000,00 руб.
--	---

позицию «Ожидаемые результаты реализации подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	В количественном выражении: - годовой объем ввода в эксплуатацию стандартного жилья до 2024 года – 9677,1 тыс. кв. м; - годовой объем ввода в эксплуатацию малоэтажного жилья до 2024 года - 7118,5 тыс. кв. м; - годовой объем ввода в эксплуатацию арендного жилья до 2024 года – 28,2 тыс. кв. м; - доля территорий сельских поселений, обеспеченных генеральными планами, правилами землепользования и застройки, от общего количества территорий сельских поселений области с 96 % в 2014 году увеличится до 100 % в 2018 году; - доля городских округов, городских и сельских поселений, обеспеченных необходимой документацией по планировке территорий, от общего количества городских округов, городских и сельских поселений области с 10 % в 2014 году увеличится до 85 % в 2024 году; - наличие актуализированной схемы территориального планирования Липецкой области по всем направлениям социально-экономического развития составит 4 балла в 2017 году; - дополнительный объем жилья, введенного в эксплуатацию, при оказании господдержки до 2020 года – 1450,3 тыс. кв. м; - наличие областных нормативов градостроительного проектирования в Липецкой области, соответствующих требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации, составит 1 % в 2017 году; - доля граждан из числа включенных на начало текущего года в реестр граждан, чьи денежные средства привлечены для строительства многоквартирных домов и чьи права нарушены, получивших жилые помещения, с 15 % в 2017 году увеличится до 95 % в 2020 году;
--	--

	- доля поселений, обеспеченных генеральными планами, соответствующими требованиям градостроительного законодательства, от общего количества поселений области с 45 % в 2018 году увеличится до 100 % в 2024 году; - доля поселений, обеспеченных правилами землепользования и застройки, соответствующими требованиям градостроительного законодательства, от общего количества поселений области с 26 % в 2018 году увеличится до 100 % в 2024 году; - годовой объем ввода автомобильных дорог до 2024 года – 22,53 км; - годовой объем ввода объектов завершеного строительства в части водоснабжения и (или) водоотведения до 2024 года – 4,95 км.
--	--

2) в Текстовой части:

таблицу «Перечень индикаторов и показателей» раздела 1 «Приоритеты государственной политики в сфере реализации подпрограммы 4, цели, задачи, целевые индикаторы, показатели задач подпрограммы 4, методики расчетов целевых индикаторов и показателей задач подпрограммы 4, ресурсное обеспечение подпрограммы 4» дополнить пунктом 13 следующего содержания:

13	Показатель 13 Задачи 1 Годовой объем ввода объектов завершеного строительства в части водоснабжения и (или) водоотведения	км	Определяется как суммарная протяженность участков и (или) количество объектов, введенных в эксплуатацию сетей водоснабжения и (или) водоотведения за отчетный год	Ведомственная отчетность
----	---	----	---	--------------------------

в таблице «Перечень основных мероприятий» раздела 2 «Основные мероприятия подпрограммы 4 с указанием основных механизмов их реализации»:

пункт 7 изложить в следующей редакции:

7	Основное мероприятие 7 задачи Подпрограммы 4 Региональный проект «Жилье»	Предоставление субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на	Предоставление субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ в соответствии
---	---	--	--

	подготовку и внесение изменений в генеральные планы, правила землепользования и застройки городских и сельских поселений и документацию по планировке территорий городских округов, городских и сельских поселений Липецкой области Создание условий для развития жилищного строительства Предоставление субсидий местным бюджетам на реализацию мероприятий по стимулированию программ развития жилищного строительства Стимулирование программ развития жилищного строительства Липецкой области Предоставление субсидий местным бюджетам на реализацию мероприятий по стимулированию программ развития жилищного	с порядком, установленным в приложении 2 к настоящей подпрограмме. Предоставление субсидий юридическим лицам в соответствии с бюджетным законодательством. Предоставление субсидий местным бюджетам на реализацию мероприятий по стимулированию программ развития жилищного строительства, в соответствии с порядком, установленным
--	--	--

		строительства на следующие цели: строительство (реконструкция) объектов транспортной инфраструктуры в целях реализации проектов по развитию территорий Предоставление субсидий местным бюджетам на реализацию мероприятий по стимулированию программ развития жилищного строительства в части строительства (реконструкции) объектов водоснабжения и (или) водоотведения в целях реализации проектов по развитию территорий	в приложении 1 к настоящей подпрограмме. Осуществление капитальных вложений в объекты государственной собственности Липецкой области Предоставление субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ в соответствии с порядком, установленным в приложении 3 к настоящей подпрограмме. Предоставление субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ в соответствии с порядком, установленным в приложении 4 к настоящей подпрограмме.
--	--	--	--

3) дополнить Приложением 4 к подпрограмме 4 «Стимулирование жилищного строительства в Липецкой области» государственной программы Липецкой области следующего содержания:

«Приложение 4
к подпрограмме 4
«Стимулирование
жилищного строительства
в Липецкой области»
государственной программы
Липецкой области

Порядок
предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию
мероприятий по стимулированию программ развития жилищного
строительства в части строительства (реконструкции)
объектов водоснабжения и (или) водоотведения в целях реализации
проектов по развитию территорий

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию мероприятий по стимулированию программ развития жилищного строительства в части строительства (реконструкции) объектов водоснабжения и (или) водоотведения в целях реализации проектов по развитию территорий (далее – субсидии).

2. Субсидии предоставляются главным распорядителем средств областного бюджета в сфере жилищно-коммунального хозяйства (далее – главный распорядитель) местным бюджетам в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю в соответствии с законом области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (далее – закон об областном бюджете) на предоставление субсидии на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

3. Субсидии предоставляются при соблюдении муниципальным образованием следующих условий:

1) наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию мероприятий муниципальных программ по стимулированию программ развития жилищного строительства, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

2) заключение соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии бюджету муниципального образования, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств, в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной в соответствии с бюджетным законодательством (далее – соглашение);

3) наличие утвержденной муниципальной программы, предусматривающей мероприятия по стимулированию программ развития жилищного строительства, предусматривающих строительство жилья, на

соответствующий год.

4. Субсидии предоставляются по результатам отбора, проводимого главным распорядителем.

Критерием отбора является наличие на территории муниципального образования Липецкой области объектов, включенных в соглашение о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Липецкой области на реализацию мероприятий по стимулированию программ развития жилищного строительства субъектов Российской Федерации в рамках федерального проекта «Жилье» (далее – Соглашение о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Липецкой области).

5. Для получения субсидии на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка, муниципальные образования, отвечающие условию, установленному подпунктом 3 пункта 3 настоящего Порядка (далее – претенденты), в 2021 году в срок до 8 декабря 2021 года включительно, в последующие годы в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем опубликования извещения о проведении отбора в «Липецкой газете», представляют главному распорядителю одну заявку на получение субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – Заявка) с приложением следующих документов:

1) выписки из муниципальной программы, предусматривающей мероприятия, направленные на достижение целей, предусмотренных пунктом 1 настоящего Порядка;

2) информации о наличии утвержденных документов территориального планирования, правил землепользования и застройки, предусмотренных законодательством о градостроительной деятельности, и разрешениях на строительство жилья в рамках проекта жилищного строительства;

3) копии положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации (в случае если проведение такой экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным);

4) копии положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства;

5) копии документа об утверждении проектной документации в соответствии с законодательством Российской Федерации – в случае если в соответствии с законодательством Российской Федерации подготовка проектной документации является обязательной;

6) описания проекта, в рамках которого планируется строительство объекта(ов) капитального строительства, с указанием наименования и адреса проекта, кадастрового номера и площади земельного участка, общего объема и сроков ввода жилья в рамках такого проекта;

7) обязательства об обеспечении дополнительного объема жилья, введенного в эксплуатацию при оказании мер государственной поддержки в текущем году не менее предусмотренных Соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Липецкой области;

8) титульного списка вновь начинаемых и переходящих объектов капитального строительства, утвержденных заказчиком;

9) документа, содержащего результаты оценки эффективности использования бюджетных средств, направляемых на капитальные вложения;

10) копии материалов из проектной документации: пояснительной записки, конструктивных решений, ведомости основных объемов работ, сметного расчета стоимости работ;

11) выписки из документов территориального планирования, предусматривающей строительство (реконструкцию) объектов водоснабжения и (или) водоотведения.

Указанные документы заверяются подписью главы администрации муниципального образования или уполномоченного лица и печатью претендента. При представлении документов представитель муниципального образования предъявляет документ, удостоверяющий его личность, а также документ, подтверждающий его полномочия, оформленный в соответствии с действующим законодательством.

Регистрация представленных претендентами документов осуществляется в день их поступления должностным лицом, уполномоченным главным распорядителем на прием документов.

6. Должностное лицо, уполномоченное главным распорядителем (далее – уполномоченное лицо), в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, рассматривает документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, проводит их проверку на соответствие предъявляемым настоящим Порядком требованиям и осуществляет отбор претендентов по критерию, указанному в пункте 4 настоящего Порядка.

7. В течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок:

1) уполномоченное лицо:

– оформляет результаты отбора актом о рассмотрении документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

– определяет размер субсидий муниципальным образованиям по формуле:

$$C_i = C_{ифб} + C_{иоб}, \text{ где:}$$

C_i – общий объем субсидии, предоставляемой бюджету i -го муниципального образования на реализацию мероприятий, указанных в пункте 1 настоящего порядка на соответствующий финансовый год;

$C_{ифб}$ – размер субсидии, предоставляемого бюджету i -го муниципального образования за счет средств федерального бюджета на реализацию мероприятий, указанных в пункте 1 настоящего порядка на соответствующий финансовый год;

$C_{иоб}$ – объем субсидии, предоставляемой из областного бюджета бюджету i -го муниципального образования на реализацию мероприятий, указанных в пункте 1 настоящего порядка на соответствующий финансовый год с учетом утвержденного предельного уровня софинансирования Липецкой областью объема расходного обязательства муниципального образования;

– подготавливает проект приказа с отражением в нем следующей информации:

перечень муниципальных образований – получателей субсидий;

размер субсидии, определенный в отношении каждого получателя субсидии;

перечень претендентов, которым отказано в предоставлении субсидии, с обоснованием причин отказа;

2) главный распорядитель утверждает приказ, подготовленный в соответствии с требованиями подпункта 1 пункта 7 настоящего Порядка (далее – приказ о размере субсидий);

3) уполномоченное лицо:

– направляет приказ о размере субсидий в управление финансов Липецкой области;

– направляет претендентам уведомления об отказе с обоснованием причин отказа.

8. Условия предоставления субсидии, установленные подпунктом 1 пункта 3 настоящего Порядка, должны быть исполнены муниципальным образованием в полном объеме до дня заключения соглашения.

9. Распределение субсидий осуществляется законом об областном бюджете. В течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу закона об областном бюджете, уполномоченное лицо направляет получателям субсидии уведомление о необходимости:

в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления, представить выписку из решения представительного органа муниципального образования о бюджете на соответствующий финансовый год, содержащую сведения об объемах средств, предусмотренных в местном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

заключить соглашение с главным распорядителем до 15 февраля года предоставления субсидии.

Уведомление направляется способом, указанным претендентом в заявке, позволяющим установить получение уведомления получателем субсидии. Главный распорядитель заключает с получателем субсидии соглашение в день его обращения.

В случае незаключения соглашения субсидия не перечисляется.

10. Главный распорядитель перечисляет бюджетные средства на счета получателей субсидий, открытые территориальным органом Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами местных бюджетов, в сроки и порядке, указанные соглашениями, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии с соблюдением установленного в соглашении уровня софинансирования.

11. Органы местного самоуправления муниципальных образований – получатели средств областного бюджета обеспечивают целевое использование субсидии и представляют отчет об использовании субсидии главному

распорядителю в сроки, порядке и по форме, установленные соглашением.

12. Результатом использования субсидии является суммарная протяженность участков и (или) количество объектов, введенных в эксплуатацию сетей водоснабжения и (или) водоотведения, км, ед.

Распределение субсидий по конкретным объектам с указанием их адресов устанавливается в соглашении.

Значения результатов использования субсидий устанавливаются соглашением.

13. Основания и порядок применения мер ответственности получателя субсидии при невыполнении условий соглашения устанавливаются в соглашении.

В случае невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 3 пункта 8 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам, утвержденных постановлением администрации Липецкой области от 2 сентября 2019 года № 379 (далее – Правила), порядок и предельный объем сокращения субсидий устанавливаются соглашением в соответствии с требованиями пунктов 12 – 15 Правил.

В случае невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 4 пункта 8 Правил, а также в случае одновременного нарушения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктами 3 и 4 пункта 8 Правил, порядок и предельный объем сокращения субсидий устанавливаются соглашением в соответствии с требованиями, предусмотренными бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 2 пункта 8 Правил, порядок и предельный объем сокращения субсидий устанавливаются соглашением в соответствии с требованиями, предусмотренными бюджетным законодательством Российской Федерации.

14. В случае нецелевого использования субсидии муниципальным образованием к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

15. В случае возникновения у получателя субсидии в текущем финансовом году экономии при использовании субсидии получатель субсидии осуществляет возврат неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

16. Внесение изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями осуществляется в соответствии со статьей 43 Закона Липецкой области от 27 декабря 2019 года № 343-ОЗ «О бюджетном процессе Липецкой области» (далее – Закон области «О бюджетном процессе Липецкой области»).

При увеличении в текущем финансовом году законом об областном бюджете (сводной бюджетной росписью областного бюджета) объема средств на цели (направления расходов), предусмотренные настоящим Порядком,

а также при наличии в текущем финансовом году неиспользованных остатков субсидий на указанный объем средств главным распорядителем проводится новый отбор.

Муниципальные образования в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу закона о внесении изменений в закон об областном бюджете, или со дня, следующего за днем опубликования извещения о проведении отбора в «Липецкой газете», представляют главному распорядителю заявку и документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка.

Уполномоченное лицо осуществляет отбор претендентов в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

В течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок:

1) уполномоченное лицо:

- оформляет результаты отбора актом о рассмотрении документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

- определяет размер субсидий муниципальным образованиям по формуле, указанной в пункте 7 настоящего Порядка;

- подготавливает проект приказа с отражением в нем следующей информации:

 - перечень муниципальных образований – получателей субсидий;

 - размер субсидии, определенный в отношении каждого получателя субсидии;

 - перечень претендентов, которым отказано в предоставлении субсидии, с обоснованием причин отказа;

2) главный распорядитель утверждает приказ о размере субсидий, подготовленный в соответствии с требованиями подпункта 1 пункта 7 настоящего Порядка;

3) уполномоченное лицо:

- подготавливает проект нормативного правового акта администрации области о внесении изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 43 (далее – Закон области «О бюджетном процессе Липецкой области»), либо предложения о внесении изменений в закон об областном бюджете в иных случаях;

- направляет претендентам уведомления об отказе с обоснованием причин отказа.

В течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем опубликования нормативного правового акта о внесении изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями либо закона области о внесении изменений в закон об областном бюджете, уполномоченное лицо направляет получателям субсидии уведомление о необходимости:

в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления, представить выписку из решения представительного органа муниципального образования о бюджете на соответствующий финансовый год,

содержащую сведения об объемах средств, предусмотренных в местном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

заключить соглашение о предоставлении субсидии с главным распорядителем не позднее 30 дней после дня вступления в силу закона о внесении изменений в закон об областном бюджете, а в случае внесения изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями нормативным правовым актом администрации области – в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления.

Уведомление направляется способом, указанным претендентом в заявке, позволяющим установить получение уведомления получателем субсидии.

Главный распорядитель заключает с получателем субсидии соглашение в день его обращения.

В случае незаключения соглашения субсидия не перечисляется.

Главный распорядитель перечисляет бюджетные средства на счета получателей субсидий в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка.

17. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий на реализацию мероприятий, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

2) недостоверность информации, представленной муниципальным образованием;

3) несоответствие условиям предоставления, указанным в пункте 3 настоящего Порядка.

18. Получатели субсидии несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах и отчетности.

В случае нарушения получателем субсидии целей, порядка и условий предоставления субсидии к нему применяются меры ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

19. Контроль за соблюдением получателем субсидий целей и условий предоставления субсидий осуществляется главными распорядителями и органами внутреннего государственного финансового контроля.

Приложение
к Порядку предоставления
и распределения субсидий местным
бюджетам на реализацию
мероприятий по стимулированию
программ развития жилищного
строительства в части строительства
(реконструкции) объектов
водоснабжения и (или) водоотведения
в целях реализации проектов
по развитию территорий

В случае предоставления субсидии уведомить о необходимости заключения соглашения следующим образом:

Глава администрации

(наименование муниципального образования)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель финансового органа
муниципального образования

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. «__» _____ 20__ г.

(линия отреза)

Заявление и другие документы на ____ листах приняты специалистом

«__» _____ 20__ г.».

6. Позицию «Параметры финансового обеспечения всего, в том числе по годам реализации подпрограммы» Паспорта подпрограммы 5 «Повышение качества условий проживания населения области за счет обеспечения населенных пунктов области социальной инфраструктурой» государственной программы Липецкой области изложить в следующей редакции:

Параметры финансового обеспечения всего, в том числе по годам реализации подпрограммы	Общий объем финансового обеспечения – 6 914 213 324,30 руб., в том числе по годам: 2014 год - 1 116 014 200,00 руб.; 2015 год - 738 497 200,00 руб.; 2016 год - 744 724 500,00 руб.; 2017 год - 565 301 601,00 руб.; 2018 год - 677 342 342,00 руб.; 2019 год - 1 064 660 625,17 руб.; 2020 год - 600 308 121,05 руб.; 2021 год - 298 075 423,73 руб.; 2022 год - 447 213 064,45 руб.; 2023 год - 304 905 784,90 руб.; 2024 год - 357 170 462,00 руб.; объем ассигнований федерального бюджета – 542 625 900,00 руб., в том числе по годам: 2014 год - 330 000 000,00 руб.; 2015 год - 212 625 900,00 руб.; объем ассигнований областного бюджета – 6 105 287 424,30 руб., в том числе по годам: 2014 год - 769 014 200,00 руб.; 2015 год - 495 571 300,00 руб.;
--	--

	2016 год - 714 724 500,00 руб.; 2017 год - 514 301 601,00 руб.; 2018 год - 593 342 342,00 руб.; 2019 год - 1 064 660 625,17 руб.; 2020 год - 556 308 121,05 руб.; 2021 год - 288 075 423,73 руб.; 2022 год - 447 213 064,45 руб.; 2023 год - 304 905 784,90 руб.; 2024 год - 357 170 462,00 руб.; объем ассигнований местных бюджетов – 266 300 000,00 руб., в том числе по годам: 2014 год - 17 000 000,00 руб.; 2015 год - 30 300 000,00 руб.; 2016 год - 30 000 000,00 руб.; 2017 год - 51 000 000,00 руб.; 2018 год - 84 000 000,00 руб.; 2020 год - 44 000 000,00 руб.; 2021 год - 10 000 000,00 руб.
--	---

7. В подпрограмме 6:

1) в Паспорте подпрограммы 6 «Улучшение качества жилищного фонда, развитие и модернизация коммунальной инфраструктуры Липецкой области» государственной программы Липецкой области:

позицию «Показатели задач подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Показатели задач подпрограммы	Показатель 1 задачи 1: Площадь капитально отремонтированных многоквартирных домов, тыс. кв. м Показатель 2 задачи 1: Площадь построенного (приобретенного) жилья для переселения граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселение граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, тыс. кв. м Показатель 3 задачи 1: Доля капитально отремонтированных многоквартирных домов в соответствии с областной программой капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, % Показатель 4 задачи 1: Доля заключенных договоров найма специализированного жилищного фонда, % Показатель 5 задачи 1: Количество многоквартирных домов, по которым Фондом содействия реформированию ЖКХ принято решение о предоставлении финансовой поддержки на возмещение части расходов на оплату услуг и (или) работ по энергосбережению и повышению
-------------------------------	---

	энергетической эффективности, выполненных в ходе оказания и (или) выполнения услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, ед. Показатель 1 задачи 2: Доля площади озелененных территорий общего пользования населенных пунктов муниципальных образований в соответствии со строительными нормами и правилами планировки и застройки городских и сельских поселений, % Показатель 2 задачи 2: Доля площади детских площадок в границах населенных пунктов муниципальных образований от нормативной площади детских площадок для населенных пунктов муниципальных образований, % Показатель 3 задачи 2: Доля площади открытых спортивных плоскостных сооружений в границах населенных пунктов муниципальных образований от нормативной площади открытых спортивных плоскостных сооружений для населенных пунктов муниципальных образований, % Показатель 4 задачи 2: Доля приобретенной коммунальной техники к общему количеству используемой коммунальной техники, % Показатель 5 задачи 2: Количество благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов, ед. Показатель 6 задачи 2: Количество благоустроенных муниципальных территорий общего пользования, ед. Показатель 7 задачи 2: Доля обеспеченности нормативным освещением улиц, % Показатель 1 задачи 3: Строительство и реконструкция водопроводных сетей, км Показатель 2 задачи 3: Строительство и реконструкция водозаборных сооружений, ед. Показатель 3 задачи 3: Строительство и реконструкция очистных сооружений сточной воды, ед. Показатель 4 задачи 3: Строительство и реконструкция канализационных сетей, км Показатель 5 задачи 3: Количество транспортных средств и специализированных машин, приобретенных по договорам финансовой аренды (лизинга) организациями, осуществляющими холодное водоснабжение и (или) водоотведение, ед. Показатель 6 задачи 3: Протяженность построенных и (или) реконструированных водопроводных сетей на территории городских округов, км
--	---

	Показатель 7 задачи 3: Количество приобретенных объектов недвижимого имущества для обеспечения организации водоснабжения населения и (или) водоотведения, ед. Показатель 8 задачи 3: Снижение энергопотребления в процессе обеспечения организации водоснабжения населения и (или) водоотведения, % Показатель 9 задачи 3: Снижение показателя удельной аварийности на централизованных системах водоснабжения и (или) водоотведения, % Показатель 10 задачи 3: Снижение показателя потерь коммунального ресурса, %
--	---

позицию «Параметры финансового обеспечения всего, в том числе по годам реализации подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Параметры финансового обеспечения всего, в том числе по годам реализации подпрограммы	Общий объем финансового обеспечения – 29 540 642 009,68 руб., в том числе по годам: 2014 год - 1 789 572 500,00 руб.; 2015 год - 1 776 062 100,00 руб.; 2016 год - 2 351 289 900,00 руб.; 2017 год - 2 088 427 616,82 руб.; 2018 год - 2 011 726 134,22 руб.; 2019 год - 2 961 292 760,27 руб.; 2020 год - 3 592 589 544,88 руб.; 2021 год - 4 104 558 648,05 руб.; 2022 год - 3 614 345 721,02 руб.; 2023 год - 3 306 696 184,39 руб.; 2024 год - 1 944 080 900,03 руб.; объем ассигнований федерального бюджета – 326 140 127,00 руб., в том числе по годам: 2014 год - 3 000 000,00 руб.; 2015 год - 979 100,00 руб.; 2017 год - 173 812 327,00 руб.; 2019 год - 148 348 700,00 руб.; объем ассигнований областного бюджета – 12 344 339 833,79 руб., в том числе по годам: 2014 год - 497 124 700,00 руб.; 2015 год - 595 898 600,00 руб.; 2016 год - 889 097 700,00 руб.; 2017 год - 934 764 889,82 руб.; 2018 год - 947 626 134,22 руб.; 2019 год - 1 435 169 207,42 руб.; 2020 год - 1 280 604 454,14 руб.; 2021 год - 2 052 394 614,25 руб.; 2022 год - 1 441 060 333,91 руб.; 2023 год - 1 227 361 660,00 руб.;
---	--

	2024 год - 1 043 237 540,03 руб.; объем ассигнований местных бюджетов – 1 215 568 420,66 руб., в том числе по годам: 2014 год - 243 384 900,00 руб.; 2015 год - 261 122 300,00 руб.; 2016 год - 149 870 200,00 руб.; 2017 год - 6 750 400,00 руб.; 2019 год - 15 600 000,00 руб.; 2020 год - 186 006 798,94 руб.; 2021 год - 107 317 197,86 руб.; 2022 год - 76 127 519,90 руб.; 2023 год - 101 645 743,96 руб.; 2024 год - 67 743 360,00 руб.; объем ассигнований государственных внебюджетных фондов и средств государственных корпораций – 5 908 328 728,23 руб., в том числе по годам: 2014 год - 416 679 300,00 руб.; 2015 год - 410 080 800,00 руб.; 2016 год - 339 222 000,00 руб.; 2019 год - 329 074 852,85 руб.; 2020 год - 1 092 878 291,80 руб.; 2021 год - 911 746 835,94 руб.; 2022 год - 1 264 057 867,21 руб.; 2023 год - 1 144 588 780,43 руб.; объем ассигнований из внебюджетных источников – 9 746 264 900,00 руб., в том числе по годам: 2014 год - 629 383 600,00 руб.; 2015 год - 507 981 300,00 руб.; 2016 год - 973 100 000,00 руб.; 2017 год - 973 100 000,00 руб.; 2018 год - 1 064 100 000,00 руб.; 2019 год - 1 033 100 000,00 руб.; 2020 год - 1 033 100 000,00 руб.; 2021 год - 1 033 100 000,00 руб.; 2022 год - 833 100 000,00 руб.; 2023 год - 833 100 000,00 руб.; 2024 год - 833 100 000,00 руб.
--	--

позицию «Ожидаемые результаты реализации подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	В количественном выражении: - площадь капитально отремонтированных многоквартирных домов до 2024 года – 4643,3 тыс. кв. м; - площадь построенного (приобретенного) жилья для переселения граждан из аварийного жилищного фонда,
--	--

	в том числе переселение граждан из аварийного жилищного фонда, с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства до 2024 года – 282,04 тыс. кв. м; - доля капитально отремонтированных многоквартирных домов в соответствии с областной программой капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах с 7 % в 2016 году увеличится до 10 % в 2017 году; - доля заключенных договоров найма специализированного жилищного фонда составит 100 % в 2024 году; - количество многоквартирных домов, по которым Фондом содействия реформированию ЖКХ принято решение о предоставлении финансовой поддержки на возмещение части расходов на оплату услуг и (или) работ по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, выполненных в ходе оказания и (или) выполнения услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, до 2021 года - 18 ед.; - доля площади озелененных территорий общего пользования населенных пунктов муниципальных образований в соответствии со строительными нормами и правилами планировки и застройки городских и сельских поселений с 61 % в 2014 году увеличится до 72 % в 2017 году; - доля площади детских площадок в границах населенных пунктов муниципальных образований от нормативной площади детских площадок для населенных пунктов муниципальных образований с 78,5 % в 2014 году увеличится до 82,5 % в 2017 году; - доля площади открытых спортивных плоскостных сооружений в границах населенных пунктов муниципальных образований от нормативной площади открытых спортивных плоскостных сооружений для населенных пунктов муниципальных образований с 86,5 % в 2014 году увеличится до 91,5 % в 2017 году; - доля приобретенной коммунальной техники к общему количеству используемой коммунальной техники составит 0,2 % в 2014 году; - количество благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов составит 245 ед. в 2017 году; - количество благоустроенных муниципальных территорий общего пользования составит 7 ед. в 2017
--	--

	году; - доля обеспеченности нормативным освещением улиц составит 67,2 % в 2017 году; - строительство и реконструкция водопроводных сетей до 2024 года - 265 км; - строительство и реконструкция водозаборных сооружений до 2024 года - 296 ед.; - строительство и реконструкция очистных сооружений сточной воды до 2024 года - 12 ед.; - строительство и реконструкция канализационных сетей до 2024 года – 47,5 км; - количество транспортных средств и специализированных машин, приобретенных по договорам финансовой аренды (лизинга) организациями, осуществляющими холодное водоснабжение и (или) водоотведение, с 6 ед. в 2018 году увеличится до 19 ед. в 2019 году; - протяженность построенных и (или) реконструированных водопроводных сетей на территории городских округов составит 18,14 км в 2019 году; - количество приобретенных объектов недвижимого имущества для обеспечения организации водоснабжения населения и (или) водоотведения до 2020 года - 3 ед.; - снижение энергопотребления в процессе обеспечения организации водоснабжения населения и (или) водоотведения до 2024 года - 30 %; - снижение показателя удельной аварийности на централизованных системах водоснабжения и (или) водоотведения до 2024 года - 20 %; - снижение показателя потерь коммунального ресурса до 2024 года - 30 %.
--	--

2) в Текстовой части:

в таблице «Перечень индикаторов и показателей» раздела 1 «Приоритеты государственной политики в сфере реализации подпрограммы 6, цели, задачи, целевые индикаторы, показатели задач подпрограммы 6, методики расчетов целевых индикаторов и показателей задач подпрограммы 6, ресурсное обеспечение подпрограммы 6»:

дополнить пунктом 20 следующего содержания:

20	Показатель 8 Задачи 3 Снижение энергопотребления в процессе обеспечения организации водоснабжения населения и (или) водоотведения	%	Определяется на основании данных, предоставляемых муниципальными образованиями	Ведомственная отчетность
----	---	---	--	--------------------------

дополнить пунктом 21 следующего содержания:

21	Показатель 9 Задачи 3 Снижение показателя удельной аварийности на централизованных системах водоснабжения и (или) водоотведения	%	Определяется на основании данных, предоставляемых муниципальными образованиями	Ведомственная отчетность
----	---	---	--	--------------------------

дополнить пунктом 22 следующего содержания:

22	Показатель 10 Задачи 3 Снижение показателя потерь коммунального ресурса	%	Определяется на основании данных, предоставляемых муниципальными образованиями	Ведомственная отчетность
----	---	---	--	--------------------------

в таблице «Перечень основных мероприятий» раздела 2 «Основные мероприятия подпрограммы 6 с указанием основных механизмов их реализации»:

дополнить пунктом 17 следующего содержания:

17	Основное мероприятие 11 задачи 3 Подпрограммы 6: Предоставление субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на организацию холодного водоснабжения населения и		Предоставление субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ в соответствии с порядком,
----	---	--	--

	(или) водоотведения в части строительства, реконструкции (модернизации), приобретения объектов капитального строительства		установленным в приложении 1 к настоящей подпрограмме.
--	---	--	--

дополнить пунктом 18 следующего содержания:

18	Основное мероприятие 12 задачи 3 Подпрограммы 6: Предоставление субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на организацию холодного водоснабжения населения и (или) водоотведения в части сохранения и развития имеющегося потенциала мощности централизованных систем		Предоставление субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ в соответствии с порядком, установленным в приложении 2 к настоящей подпрограмме.
----	--	--	---

3) дополнить Приложением 1 к подпрограмме 6 «Улучшение качества жилищного фонда, развитие и модернизация коммунальной инфраструктуры Липецкой области» государственной программы Липецкой области следующего содержания:

«Приложение 1
к подпрограмме 6
«Улучшение качества жилищного фонда,
развитие и модернизация коммунальной
инфраструктуры Липецкой области»
государственной программы
Липецкой области

Порядок
предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию
муниципальных программ, направленных на организацию холодного
водоснабжения населения и (или) водоотведения в части строительства,
реконструкции (модернизации), приобретения объектов
капитального строительства

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на организацию холодного водоснабжения населения и (или) водоотведения в части строительства, реконструкции (модернизации), приобретения объектов капитального строительства (далее – субсидии).

2. Субсидия предоставляется главным распорядителем средств областного

бюджета в сфере жилищно-коммунального хозяйства (далее – главный распорядитель) местным бюджетам в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю в соответствии с законом области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (далее – закон об областном бюджете) на предоставление субсидии на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

Расходные обязательства муниципальных образований, на исполнение которых предусмотрено софинансирование за счет средств субсидии из областного бюджета, представляют собой обязанности муниципальных образований по финансированию мероприятий по проектированию, строительству, реконструкции, модернизации, приобретению объектов и сетей водоснабжения и водоотведения на территории муниципальных образований.

3. Субсидии предоставляются при соблюдении муниципальным образованием следующих условий:

1) наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию муниципальных программ, направленных на организацию холодного водоснабжения населения и (или) водоотведения, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

2) заключение соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии бюджету муниципального образования, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств, в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной управлением финансов Липецкой области (далее – соглашение);

3) наличие утвержденной муниципальной программы, содержащей мероприятия, направленные на организацию холодного водоснабжения населения и (или) водоотведения в части строительства, реконструкции (модернизации), приобретения объектов капитального строительства.

4. Субсидии предоставляются по результатам отбора, проводимого главным распорядителем по одному из критериев:

1) бюджетная эффективность мероприятия, направленная на улучшение качества водоснабжения населения и ликвидацию дефицита питьевой воды, водоотведения для большего количества граждан при наименьших затратах (в части мероприятий по реконструкции, модернизации объектов капитального строительства);

2) количество домовладений, планируемых к обеспечению централизованными системами водоснабжения и (или) водоотведения в границах реализации мероприятий (в части строительства, приобретения объектов капитального строительства).

5. Для получения субсидии на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка, муниципальные образования, отвечающие условию, установленному подпунктом 3 пункта 3 настоящего Порядка (далее –

претенденты), в 2021 году в срок до 8 декабря 2021 года включительно, в последующие годы в срок с 1 августа до 1 сентября представляют главному распорядителю одну заявку на получение субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – Заявка) с приложением следующих документов:

1) выписки из муниципальной программы, предусматривающей мероприятия, направленные на достижение целей, предусмотренных пунктом 1 настоящего Порядка;

2) пояснительной записки с обоснованием необходимости реализации мероприятия и информацией по установленным критериям для предоставления субсидий;

3) копии утвержденной нормативным правовым актом схемы водоснабжения и водоотведения, предусматривающей реализацию мероприятия;

4) копии положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, в случае если проведение такой экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным (в случае реализации мероприятий по строительству, реконструкции, модернизации объектов и сетей водоснабжения и водоотведения);

5) копии положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства (в случае реализации мероприятий по строительству, реконструкции, модернизации объектов и сетей водоснабжения и водоотведения);

6) копии документа об утверждении проектной документации в соответствии с законодательством Российской Федерации – в случае если в соответствии с законодательством Российской Федерации подготовка проектной документации является обязательной (в случае реализации мероприятий по строительству, реконструкции, модернизации объектов и сетей водоснабжения и водоотведения);

7) копии материалов из проектной документации: пояснительной записки, конструктивных решений, ведомости основных объемов работ, сметного расчета стоимости работ (в случае реализации мероприятий по строительству, реконструкции, модернизации объектов и сетей водоснабжения и водоотведения);

8) документов, подтверждающих степень износа объектов водоснабжения и (или) водоотведения (в случае реализации мероприятий по проектированию, реконструкции, модернизации объектов и сетей водоснабжения и водоотведения);

9) титульного списка вновь начинаемых и переходящих объектов капитального строительства, утвержденных заказчиком (в случае реализации мероприятий по строительству, реконструкции, модернизации объектов и сетей водоснабжения и водоотведения).

Указанные документы заверяются подписью главы администрации

муниципального образования или уполномоченного лица и печатью муниципального образования. При представлении документов представитель муниципального образования предъявляет документ, удостоверяющий его личность, а также документ, подтверждающий его полномочия, оформленный в соответствии с действующим законодательством.

Регистрация представленных претендентами документов осуществляется в день их поступления должностным лицом, уполномоченным главным распорядителем на прием документов.

6. Должностное лицо, уполномоченное главным распорядителем (далее – уполномоченное лицо), в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, рассматривает документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, проводит их проверку на соответствие предъявляемым настоящим Порядком требованиям и осуществляет отбор претендентов по критериям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка.

7. В течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок:

1) уполномоченное лицо:

– оформляет результаты отбора актом о рассмотрении документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

– определяет размер субсидий муниципальным образованиям по формуле:

$$\text{Суб}_i = S \times \frac{O_i}{\text{SUM } O_i}, \text{ где:}$$

Суб_i – объем субсидии i -му муниципальному образованию;

S – объем бюджетных ассигнований на предоставление субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ (подпрограмм), направленных на организацию холодного водоснабжения населения и (или) водоотведения, на соответствующий финансовый год в предельном объеме бюджетных ассигнований, доведенных в установленном порядке, в части, не распределенной между муниципальными образованиями;

O_i – объем средств, необходимый i -му муниципальному образованию, прошедшему отбор, по предоставлению субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на организацию холодного водоснабжения населения и (или) водоотведения, с учетом утвержденного предельного уровня софинансирования Липецкой областью объема расходного обязательства муниципального образования;

$\text{SUM } O_i$ – суммарный объем средств, необходимый муниципальным образованиям области, прошедшим отбор на получение субсидии, на предоставление субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на организацию холодного водоснабжения населения и (или) водоотведения, с учетом утвержденного предельного уровня софинансирования Липецкой областью объема расходного обязательства муниципального образования;

– подготавливает проект приказа с отражением в нем следующей информации:

перечень муниципальных образований – получателей субсидий;
размер субсидии, определенный в отношении каждого получателя субсидии;

перечень претендентов, которым отказано в предоставлении субсидии, с обоснованием причин отказа;

2) главный распорядитель утверждает приказ, подготовленный в соответствии с требованиями подпункта 1 пункта 7 настоящего Порядка (далее – приказ о размере субсидий);

3) уполномоченное лицо:

– направляет приказ о размере субсидий в управление финансов Липецкой области;

– направляет претендентам уведомления об отказе с обоснованием причин отказа.

8. Условия предоставления субсидии, установленные подпунктом 1 пункта 3 настоящего Порядка, должны быть исполнены муниципальным образованием в полном объеме до дня заключения соглашения.

9. Распределение субсидий осуществляется законом об областном бюджете. В течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу закона об областном бюджете, уполномоченное лицо направляет получателям субсидии уведомление о необходимости:

в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления, представить выписку из решения представительного органа муниципального образования о бюджете на соответствующий финансовый год, содержащую сведения об объемах средств, предусмотренных в местном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

заключить соглашение с главным распорядителем до 15 февраля года предоставления субсидии.

Уведомление направляется способом, указанным претендентом в заявке, позволяющим установить получение уведомления получателем субсидии. Главный распорядитель заключает с получателем субсидии соглашение в день его обращения.

В случае незаключения соглашения субсидия не перечисляется.

10. Главный распорядитель перечисляет бюджетные средства на счета получателей субсидий, открытые территориальным органом Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами местных бюджетов, в сроки и порядке, указанные в соглашении, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии с соблюдением установленного в соглашении уровня софинансирования.

11. Органы местного самоуправления муниципальных образований – получатели средств областного бюджета обеспечивают целевое использование субсидии и представляют отчет об использовании субсидии главному распорядителю в сроки, порядке и по форме, установленные соглашением.

12. Результатами использования субсидий являются:

- количество построенных и реконструированных водопроводных сетей, км, с получением разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и (или) акта приемки законченного строительством объекта (форма № КС-11);
- количество построенных и реконструированных водозаборных сооружений, ед., с получением разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и (или) акта приемки законченного строительством объекта (форма № КС-11);
- количество построенных и реконструированных очистных сооружений сточной воды, ед., с получением разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и (или) акта приемки законченного строительством объекта (форма № КС-11);
- количество построенных и реконструированных канализационных сетей, км, с получением разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и (или) акта приемки законченного строительством объекта (форма № КС-11);
- количество приобретенных объектов недвижимого имущества для обеспечения организации водоснабжения населения и (или) водоотведения, зарегистрированных в муниципальную собственность.

Значения результатов использования субсидий устанавливаются соглашением.

Распределение субсидий по конкретным объектам с указанием их адресов устанавливается в соглашении.

13. Основания и порядок применения ответственности к получателю субсидии при невыполнении условий соглашения устанавливаются в соглашении.

В случае невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 3 пункта 8 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам, утвержденных постановлением администрации Липецкой области от 2 сентября 2019 года № 379 (далее – Правила), порядок и предельный объем сокращения субсидий устанавливаются соглашением в соответствии с требованиями пунктов 12 – 15 Правил.

В случае невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 4 пункта 8 Правил, а также в случае одновременного нарушения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктами 3 и 4 пункта 8 Правил, порядок и предельный объем сокращения субсидий устанавливаются соглашением в соответствии с требованиями пункта 16 Правил.

В случае невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 2 пункта 8 Правил, порядок и предельный объем сокращения субсидий устанавливаются соглашением в соответствии с требованиями бюджетного законодательства Российской Федерации.

14. В случае нецелевого использования субсидии муниципальным образованием к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

15. В случае возникновения у получателя субсидии в текущем финансовом

году экономии при использовании субсидии получатель субсидии вправе направить неиспользованный остаток субсидии на цели (направления расходов), предусмотренные настоящим Порядком, представив главному распорядителю соответствующую заявку по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – дополнительная заявка) в порядке, установленном пунктом 5 настоящего Порядка.

Дополнительная заявка либо отказ муниципального образования от части субсидии подается получателем субсидии в течение 15 рабочих дней со дня установления фактов уменьшения сметной стоимости объектов строительства, реконструкции, капитального ремонта, на софинансирование которых предоставляется субсидия, и (или) уменьшения цены муниципального контракта по результатам торгов на право его заключения.

Дополнительная заявка регистрируется в порядке, установленном пунктом 5 настоящего Порядка, и рассматривается уполномоченным лицом в течение 10 рабочих дней, следующих за днем ее поступления.

По результатам рассмотрения дополнительной заявки уполномоченное лицо в течение 10 рабочих дней, следующих за днем ее поступления, уведомляет получателя субсидии о возможности направления неиспользованного остатка субсидии на цели, указанные в дополнительной заявке.

Получение отказа муниципального образования от части субсидии либо непредставление в установленный срок документов, указанных в абзаце втором настоящего пункта, является основанием для распределения главным распорядителем неиспользованных остатков субсидии в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка.

16. Внесение изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями осуществляется в соответствии со статьей 43 Закона Липецкой области от 27 декабря 2019 года № 343-ОЗ «О бюджетном процессе Липецкой области» (далее – Закон области «О бюджетном процессе Липецкой области»).

При увеличении в текущем финансовом году законом об областном бюджете объема средств на цели (направления расходов), предусмотренные настоящим Порядком, а также при наличии в текущем финансовом году неиспользованных остатков субсидий на указанный объем средств главным распорядителем проводится новый отбор.

Муниципальные образования в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу закона о внесении изменений в закон об областном бюджете, или со дня, следующего за днем опубликования извещения о проведении отбора в «Липецкой газете», представляют главному распорядителю заявку и документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка.

Уполномоченное лицо осуществляет отбор претендентов в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

В течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок:

1) уполномоченное лицо:

- оформляет результаты отбора актом о рассмотрении документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

- определяет размер субсидий муниципальным образованиям по формуле, установленной в подпункте 1 пункта 7 настоящего Порядка;

- подготавливает проект приказа с отражением в нем следующей информации:

 - перечень муниципальных образований – получателей субсидий;

 - размер субсидии, определенный в отношении каждого получателя субсидии;

 - перечень претендентов, которым отказано в предоставлении субсидии, с обоснованием причин отказа;

2) главный распорядитель утверждает приказ о размере субсидий, подготовленный в соответствии с требованиями подпункта 1 пункта 16 настоящего Порядка;

3) уполномоченное лицо:

- подготавливает проект нормативного правового акта администрации области о внесении изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 43 (далее – Закон области «О бюджетном процессе Липецкой области»), либо предложения о внесении изменений в закон об областном бюджете в иных случаях;

- направляет претендентам уведомления об отказе с обоснованием причин отказа.

В течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем опубликования нормативного правового акта о внесении изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями либо закона области о внесении изменений в закон об областном бюджете, уполномоченное лицо направляет получателям субсидии уведомление о необходимости:

в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления, представить выписку из решения представительного органа муниципального образования о бюджете на соответствующий финансовый год, содержащую сведения об объемах средств, предусмотренных в местном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

заключить соглашение о предоставлении субсидии с главным распорядителем не позднее 30 дней после дня вступления в силу закона о внесении изменений в закон об областном бюджете, а в случае внесения изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями нормативным правовым актом администрации области – в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления.

Уведомление направляется способом, указанным претендентом в заявке, позволяющим установить получение уведомления получателем субсидии.

Главный распорядитель заключает с получателем субсидии соглашение в день его обращения.

В случае незаключения соглашения субсидия не перечисляется.

Главный распорядитель перечисляет бюджетные средства на счета получателей субсидий в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка.

17. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий на реализацию мероприятий, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

2) недостоверность информации, представленной муниципальным образованием;

3) несоответствие условиям предоставления, указанным в пункте 3 настоящего Порядка.

18. Получатели субсидий несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах и отчетности.

В случае нарушения получателем субсидии целей, порядка и условий предоставления субсидии к нему применяются меры ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

19. Контроль за соблюдением получателями субсидий целей и условий предоставления субсидий осуществляется главным распорядителем и органами внутреннего государственного финансового контроля.

Приложение 1
к Порядку предоставления
и распределения субсидий местным
бюджетам на реализацию муниципальных
программ, направленных на организацию
холодного водоснабжения населения
и (или) водоотведения в части
строительства, реконструкции
(модернизации), приобретения
объектов капитального строительства

Начальнику управления
жилищно-коммунального хозяйства
Липецкой области

Заявка

(наименование муниципального образования)

просит рассмотреть настоящую заявку в рамках проведения отбора муниципальных образований области на предоставление субсидий местным бюджетам из областного бюджета на реализацию муниципальных программ, направленных на организацию холодного водоснабжения населения и (или) водоотведения в части строительства, реконструкции (модернизации), приобретения объектов капитального строительства, и выделить в _____ году и

плановом периоде _____ гг. субсидии в размере в соответствии с таблицей.

Реквизиты муниципального образования:

ИНН _____

КПП _____

ОКАТО _____

Полное наименование _____

Расчетный счет _____

Наименование банка _____

Корреспондирующий счет _____

БИК _____

КБК _____

Таблица

Год реализации	Наименование мероприятий, предполагаемых к финансированию за счет средств субсидий	Сумма финансовых средств муниципального образования, руб.	Уровень софинансирования в %	Необходимая сумма субсидии из областного бюджета, руб.	Уровень софинансирования в %

В случае предоставления субсидии уведомить о необходимости заключения соглашения следующим образом:

Глава администрации

(наименование муниципального образования)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель финансового органа
муниципального образования _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. «__» _____ 20__ г.

(линия отреза)

Заявление и другие документы на __ листах приняты специалистом

«__» _____ 20__ г.

Приложение 2
к Порядку предоставления
и распределения субсидий местным
бюджетам на реализацию муниципальных
программ, направленных на организацию
холодного водоснабжения населения
и (или) водоотведения в части
строительства, реконструкции
(модернизации), приобретения
объектов капитального строительства

Начальнику управления
жилищно-коммунального хозяйства
Липецкой области

Заявка

(наименование муниципального образования)

в связи с возникновением в текущем финансовом году экономии при использовании субсидии местным бюджетам из областного бюджета на реализацию муниципальных программ, направленных на организацию холодного водоснабжения населения и (или) водоотведения в части строительства, реконструкции (модернизации), приобретения объектов капитального строительства, просит рассмотреть и согласовать настоящую заявку на направление неиспользованного остатка субсидии на цели (направления расходов) в соответствии с таблицей.

Таблица

Год реализации	Наименование мероприятий, предполагаемых к финансированию за счет средств субсидий	Сумма финансовых средств муниципального образования, руб.	Уровень софинансирования в %	Необходимая сумма субсидии из областного бюджета, руб.	Уровень софинансирования в %

Глава администрации

(наименование муниципального образования)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель финансового органа
муниципального образования

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. «__» _____ 20__ г.

(линия отреза)

Заявление и другие документы на ____ листах приняты специалистом

«__» _____ 20__ г.».

4) дополнить Приложением 2 к подпрограмме 6 «Улучшение качества жилищного фонда, развитие и модернизация коммунальной инфраструктуры Липецкой области» государственной программы Липецкой области следующего содержания:

«Приложение 2
к подпрограмме 6
«Улучшение качества жилищного фонда,
развитие и модернизация коммунальной
инфраструктуры Липецкой области»
государственной программы
Липецкой области

Порядок
предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию
муниципальных программ, направленных на организацию холодного
водоснабжения населения и (или) водоотведения в части сохранения
и развития имеющегося потенциала мощности централизованных систем

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на организацию холодного водоснабжения населения и (или) водоотведения в части сохранения и развития имеющегося потенциала мощности централизованных систем (далее – субсидии).

2. Субсидия предоставляется главным распорядителем средств областного бюджета в сфере жилищно-коммунального хозяйства (далее – главный распорядитель) местным бюджетам в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю в соответствии с законом области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (далее – закон об областном бюджете) на предоставление субсидии на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

Расходные обязательства муниципальных образований, на исполнение которых предусмотрено софинансирование за счет средств субсидии из областного бюджета, представляют собой обязанности муниципальных образований по финансированию мероприятий, в том числе путем предоставления субсидий организациям, осуществляющим деятельность по холодному водоснабжению и (или) водоотведению, на территории муниципального образования по:

– увеличению уставного фонда организаций, осуществляющих

деятельность по холодному водоснабжению и (или) водоотведению, на территории муниципального образования;

- приобретению основных средств (оборудования, транспортных средств, специализированных машин и механизмов);

- капитальному ремонту производственных баз, зданий, сооружений, объектов (оборудования) водоснабжения и (или) водоотведения, в том числе изготовление проектно-сметной документации, проведение инженерных изысканий и государственной экспертизы проектной документации;

- формированию резервного запаса оборудования и материалов;

- проведению мероприятий по охране окружающей среды, улучшения качества воды;

- проведению мероприятий по охране труда, технике безопасности и снижению профессиональных рисков, противопожарной безопасности;

- по энергосбережению, обследованию объектов водоснабжения и (или) водоотведения, компенсации части оплаты энергетических ресурсов, используемых на объектах водоснабжения и водоотведения муниципальными предприятиями.

3. Субсидии предоставляются при соблюдении муниципальным образованием следующих условий:

1) наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию муниципальных программ, направленных на организацию холодного водоснабжения населения и (или) водоотведения, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

2) заключение соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии бюджету муниципального образования, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств, в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной управлением финансов Липецкой области (далее – соглашение);

3) наличие утвержденной муниципальной программы, содержащей мероприятия, направленные на организацию холодного водоснабжения населения и (или) водоотведения в части сохранения и развития имеющегося потенциала мощности централизованных систем.

4. Субсидии предоставляются по результатам отбора, проводимого главным распорядителем.

Критерием отбора является бюджетная эффективность мероприятия, направленная на улучшение качества и бесперебойности предоставляемых для населения услуг водоснабжения и водоотведения, для большего количества граждан при наименьших затратах.

5. Для получения субсидии на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка, муниципальные образования, отвечающие условию, установленному подпунктом 3 пункта 3 настоящего Порядка (далее –

претенденты), в 2021 году в срок до 8 декабря 2021 года включительно, в последующие годы в срок с 1 августа до 1 сентября представляют главному распорядителю одну заявку на получение субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – Заявка) с приложением следующих документов:

1) выписки из муниципальной программы, предусматривающей мероприятия, направленные на достижение целей, предусмотренных пунктом 1 настоящего Порядка;

2) пояснительной записки с обоснованием необходимости реализации мероприятия и информацией по установленным критериям для предоставления субсидий;

3) сводных сметных расчетов стоимости реализации мероприятия в ценах текущего года, которая включает в себя стоимость проектно-сметной документации, стоимость оборудования и работ по выполнению мероприятий, стоимость пусконаладочных работ;

4) расчета количества (номенклатуры) закупаемых материалов и документов, обосновывающих необходимость их приобретения гарантирующими организациями в сфере водоснабжения и водоотведения;

5) документов, подтверждающих степень износа объектов водоснабжения и (или) водоотведения;

6) копии плана мероприятий по охране окружающей среды гарантирующими организациями в сфере водоснабжения и водоотведения (в отношении мероприятий по охране окружающей среды);

7) копии плана мероприятий по улучшению качества воды гарантирующими организациями в сфере водоснабжения и водоотведения (в отношении мероприятий по улучшению качества воды);

8) копии программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности деятельности гарантирующих организаций в сфере водоснабжения и водоотведения (в отношении мероприятий по энергосбережению, в том числе выполнению работ по энергосбережению);

9) пояснительной записки с обоснованием необходимости проведения мероприятий гарантирующих организаций в сфере водоснабжения и водоотведения, согласованный участником отбора, в соответствии с государственными нормативными требованиями охраны труда (в отношении мероприятий по охране труда, технике безопасности и снижению профессиональных рисков);

10) копии положения и приказа гарантирующих организаций в сфере водоснабжения и водоотведения по формированию резервного запаса (в отношении мероприятий по формированию резервного запаса оборудования и материалов).

Указанные документы заверяются подписью главы администрации муниципального образования или уполномоченного лица и печатью муниципального образования.

Регистрация представленных претендентами документов осуществляется в день их поступления должностным лицом, уполномоченным главным

распорядителем на прием документов.

6. Должностное лицо, уполномоченное главным распорядителем (далее – уполномоченное лицо), в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, рассматривает документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, проводит их проверку на соответствие предъявляемым настоящим Порядком требованиям и осуществляет отбор претендентов по критериям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка.

7. В течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок:

1) уполномоченное лицо:

– оформляет результаты отбора актом о рассмотрении документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

– определяет размер субсидий муниципальным образованиям по формуле:

$$Суб_i = S \times \frac{O_i}{\sum O_i}, \text{ где:}$$

$Суб_i$ – объем субсидии i -му муниципальному образованию;

S – объем бюджетных ассигнований на предоставление субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ (подпрограмм), направленных на организацию холодного водоснабжения населения и (или) водоотведения, на соответствующий финансовый год в предельном объеме бюджетных ассигнований, доведенных в установленном порядке, в части, не распределенной между муниципальными образованиями;

O_i – объем средств, необходимый i -му муниципальному образованию, прошедшему отбор, по предоставлению субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на организацию холодного водоснабжения населения и (или) водоотведения, с учетом утвержденного предельного уровня софинансирования Липецкой областью объема расходного обязательства муниципального образования;

$\sum O_i$ – суммарный объем средств, необходимый муниципальным образованиям области, прошедшим отбор на получение субсидии, на предоставление субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на организацию холодного водоснабжения населения и (или) водоотведения, с учетом утвержденного предельного уровня софинансирования Липецкой областью объема расходного обязательства муниципального образования;

– подготавливает проект приказа с отражением в нем следующей информации:

перечень муниципальных образований – получателей субсидий;

размер субсидии, определенный в отношении каждого получателя субсидии;

перечень претендентов, которым отказано в предоставлении субсидии, с обоснованием причин отказа;

2) главный распорядитель утверждает приказ, подготовленный в соответствии с требованиями подпункта 1 пункта 7 настоящего Порядка (далее

– приказ о размере субсидий);

3) уполномоченное лицо:

– направляет приказ о размере субсидий в управление финансов Липецкой области;

– направляет претендентам уведомления об отказе с обоснованием причин отказа.

8. Условия предоставления субсидии, установленные подпунктом 1 пункта 3 настоящего Порядка, должны быть исполнены муниципальным образованием в полном объеме до дня заключения соглашения.

9. Распределение субсидий осуществляется законом об областном бюджете. В течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу закона об областном бюджете, уполномоченное лицо направляет получателям субсидии уведомление о необходимости:

в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления, представить выписку из решения представительного органа муниципального образования о бюджете на соответствующий финансовый год, содержащую сведения об объемах средств, предусмотренных в местном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

заключить соглашение с главным распорядителем до 15 февраля года предоставления субсидии.

Уведомление направляется способом, указанным претендентом в заявке, позволяющим установить получение уведомления получателем субсидии. Главный распорядитель заключает с получателем субсидии соглашение в день его обращения.

В случае незаключения соглашения субсидия не перечисляется.

10. Главный распорядитель перечисляет бюджетные средства на счета получателей субсидий, открытые территориальным органом Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами местных бюджетов, в сроки и порядке, указанные в соглашении, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии с соблюдением установленного в соглашении уровня софинансирования.

11. Органы местного самоуправления муниципальных образований – получатели средств областного бюджета обеспечивают целевое использование субсидии и представляют отчет об использовании субсидии главному распорядителю в сроки, порядке и по форме, установленные соглашением.

12. Результатами использования субсидий являются:

– снижение энергопотребления в процессе обеспечения организации водоснабжения населения и (или) водоотведения, %;

– снижение показателя удельной аварийности на централизованных системах водоснабжения и (или) водоотведения, %;

– снижение показателя потерь коммунального ресурса, %.

Значения результатов использования субсидий устанавливаются соглашением.

Распределение субсидий по конкретным объектам с указанием их адресов устанавливается в соглашении.

13. Основания и порядок применения ответственности к получателю субсидии при невыполнении условий соглашения устанавливаются в соглашении.

В случае невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 3 пункта 8 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам, утвержденных постановлением администрации Липецкой области от 2 сентября 2019 года № 379 (далее – Правила), порядок и предельный объем сокращения субсидий устанавливаются соглашением в соответствии с требованиями пунктов 12 – 15 Правил.

В случае невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 4 пункта 8 Правил, а также в случае одновременного нарушения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктами 3 и 4 пункта 8 Правил, порядок и предельный объем сокращения субсидий устанавливаются соглашением в соответствии с требованиями пункта 16 Правил.

В случае невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 2 пункта 8 Правил, порядок и предельный объем сокращения субсидий устанавливаются соглашением в соответствии с требованиями бюджетного законодательства Российской Федерации.

14. В случае нецелевого использования субсидии муниципальным образованием к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

15. В случае возникновения у получателя субсидии в текущем финансовом году экономии при использовании субсидии получатель субсидии вправе направить неиспользованный остаток субсидии на цели (направления расходов), предусмотренные настоящим Порядком, представив главному распорядителю соответствующую заявку по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку (далее – дополнительная заявка) в порядке, установленном пунктом 5 настоящего Порядка.

Дополнительная заявка либо отказ муниципального образования от части субсидии подается получателем субсидии в течение 15 рабочих дней со дня установления фактов уменьшения сметной стоимости объектов строительства, реконструкции, капитального ремонта, на софинансирование которых предоставляется субсидия, и (или) уменьшения цены муниципального контракта по результатам торгов на право его заключения.

Дополнительная заявка регистрируется в порядке, установленном абзацем 3 пункта 5 настоящего Порядка, и рассматривается уполномоченным лицом в течение 10 рабочих дней, следующих за днем ее поступления.

По результатам рассмотрения дополнительной заявки уполномоченное лицо в течение 10 рабочих дней, следующих за днем ее поступления,

уведомляет получателя субсидии о возможности направления неиспользованного остатка субсидии на цели, указанные в дополнительной заявке.

16. Внесение изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями осуществляется в соответствии со статьей 43 Закона Липецкой области от 27 декабря 2019 года № 343-ОЗ «О бюджетном процессе Липецкой области» (далее – Закон области «О бюджетном процессе Липецкой области»).

При увеличении в текущем финансовом году законом об областном бюджете объема средств на цели (направления расходов), предусмотренные настоящим Порядком, а также при наличии в текущем финансовом году неиспользованных остатков субсидий на указанный объем средств главным распорядителем проводится новый отбор.

Муниципальные образования в течение 3 рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу закона о внесении изменений в закон об областном бюджете, или со дня, следующего за днем опубликования извещения о проведении отбора в «Липецкой газете», представляют главному распорядителю заявку и документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка.

Уполномоченное лицо осуществляет отбор претендентов в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

В течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок:

1) уполномоченное лицо:

- оформляет результаты отбора актом о рассмотрении документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

- определяет размер субсидий муниципальным образованиям по формуле, установленной в подпункте 1 пункта 7 настоящего Порядка;

- подготавливает проект приказа с отражением в нем следующей информации:

 - перечень муниципальных образований – получателей субсидий;

 - размер субсидии, определенный в отношении каждого получателя субсидии;

 - перечень претендентов, которым отказано в предоставлении субсидии, с обоснованием причин отказа;

2) главный распорядитель утверждает приказ о размере субсидий, подготовленный в соответствии с требованиями подпункта 1 пункта 16 настоящего Порядка;

3) уполномоченное лицо:

- подготавливает проект нормативного правового акта администрации области о внесении изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 43 (далее – Закон области «О бюджетном процессе Липецкой области»), либо предложения о внесении изменений в закон об областном бюджете в иных случаях;

– направляет претендентам уведомления об отказе с обоснованием причин отказа.

В течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем опубликования нормативного правового акта о внесении изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями либо закона области о внесении изменений в закон об областном бюджете, уполномоченное лицо направляет получателям субсидии уведомление о необходимости:

в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления, представить выписку из решения представительного органа муниципального образования о бюджете на соответствующий финансовый год, содержащую сведения об объемах средств, предусмотренных в местном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

заключить соглашение о предоставлении субсидии с главным распорядителем не позднее 30 дней после дня вступления в силу закона о внесении изменений в закон об областном бюджете, а в случае внесения изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями нормативным правовым актом администрации области – в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления.

Уведомление направляется способом, указанным претендентом в заявке, позволяющим установить получение уведомления получателем субсидии.

Главный распорядитель заключает с получателем субсидии соглашение в день его обращения.

В случае незаключения соглашения субсидия не перечисляется.

Главный распорядитель перечисляет бюджетные средства на счета получателей субсидий в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка.

17. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий на реализацию мероприятий, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

2) недостоверность информации, представленной муниципальным образованием;

3) несоответствие условиям предоставления, указанным в пункте 3 настоящего Порядка.

18. Получатели субсидий несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах и отчетности.

В случае нарушения получателем субсидии целей, порядка и условий предоставления субсидии к нему применяются меры ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

19. Контроль за соблюдением получателями субсидий целей и условий предоставления субсидий осуществляется главным распорядителем и органами внутреннего государственного финансового контроля.

и распределения субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на организацию холодного водоснабжения населения и (или) водоотведения в части сохранения и развития имеющегося потенциала мощности централизованных систем

Начальнику управления
жилищно-коммунального хозяйства
Липецкой области

Заявка

(наименование муниципального образования)

просит рассмотреть настоящую заявку в рамках проведения отбора муниципальных образований области на предоставление субсидий местным бюджетам из областного бюджета на реализацию муниципальных программ, направленных на организацию холодного водоснабжения населения и (или) водоотведения в части сохранения и развития имеющегося потенциала мощности централизованных систем, и выделить в _____ году и плановом периоде _____ гг. субсидии в размере в соответствии с таблицей.

Реквизиты муниципального образования:

ИНН _____

КПП _____

ОКАТО _____

Полное наименование _____

Расчетный счет _____

Наименование банка _____

Корреспондирующий счет _____

БИК _____

КБК _____

Таблица

Год реализации	Наименование мероприятий, предполагаемых к финансированию за счет средств субсидий	Сумма финансовых средств муниципального образования, руб.	Уровень софинансирования в %	Необходимая сумма субсидии из областного бюджета, руб.	Уровень софинансирования в %

В случае предоставления субсидии уведомить о необходимости заключения соглашения следующим образом:

Глава администрации

(наименование муниципального образования)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель финансового органа
муниципального образования

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. «__» _____ 20__ г.

(линия отреза)

Заявление и другие документы на ____ листах приняты специалистом

«__» _____ 20__ г.».

Приложение 2
к Порядку предоставления
и распределения субсидий местным
бюджетам на реализацию муниципальных
программ, направленных на организацию
холодного водоснабжения населения и (или)
водоотведения в части сохранения
и развития имеющегося потенциала
мощности централизованных систем

Начальнику управления
жилищно-коммунального хозяйства
Липецкой области

Заявка

(наименование муниципального образования)

в связи с возникновением в текущем финансовом году экономии при использовании субсидии местным бюджетам из областного бюджета на реализацию муниципальных программ, направленных на организацию холодного водоснабжения населения и (или) водоотведения в части сохранения и развития имеющегося потенциала мощности централизованных систем, просит рассмотреть и согласовать настоящую заявку на направление неиспользованного остатка субсидии на цели (направления расходов) в соответствии с таблицей.

Таблица

Год реализации	Наименование мероприятий, предполагаемых к финансированию за счет средств субсидий	Сумма финансовых средств муниципального образования, руб.	Уровень софинансирования в %	Необходимая сумма субсидии из областного бюджета, руб.	Уровень софинансирования в %

Глава администрации

(наименование муниципального образования)_____
(подпись)_____
(расшифровка подписи)Руководитель финансового органа
муниципального образования_____
(подпись)_____
(расшифровка подписи)

М.П. «__» _____ 20__ г.

(линия отреза)

Заявление и другие документы на __ листах приняты специалистом

«__» _____ 20__ г.».

8. В подпрограмме 8:

1) в Паспорте подпрограммы 8 «Повышение качества водоснабжения населения Липецкой области» государственной программы Липецкой области: позицию «Показатели задач подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Показатели задач подпрограммы	Показатель 1 задачи 1: Доля населения Липецкой области, обеспеченного качественной питьевой водой из систем централизованного водоснабжения, % Показатель 2 задачи 1: Доля городского населения Липецкой области, обеспеченного качественной питьевой водой из систем централизованного водоснабжения, % Показатель 3 задачи 1: Количество построенных и реконструированных (модернизированных) объектов питьевого водоснабжения, шт.
-------------------------------	---

позицию «Параметры финансового обеспечения всего, в том числе по годам реализации подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Параметры финансового обеспечения всего, в том числе по годам реализации подпрограммы	Общий объем финансового обеспечения – 817 065 436,67 руб., в том числе по годам: 2019 год - 21 283 553,40 руб.; 2020 год - 95 558 688,00 руб.; 2021 год - 234 269 425,27 руб.; 2022 год - 108 270 840,00 руб.; 2023 год - 232 211 470,00 руб.; 2024 год - 125 471 460,00 руб.; объем ассигнований федерального бюджета – 760 280 575,73 руб., в том числе по годам: 2019 год - 20 219 375,73 руб.; 2020 год - 86 367 500,00 руб.; 2021 год - 220 345 000,00 руб.; 2022 год - 97 631 000,00 руб.; 2023 год - 220 600 900,00 руб.; 2024 год - 115 116 800,00 руб.; объем ассигнований областного бюджета – 36 480 990,94 руб., в том числе по годам: 2019 год - 1 064 177,67 руб.; 2020 год - 4 545 658,00 руб.; 2021 год - 11 597 105,27 руб.; 2022 год - 5 138 570,00 руб.; 2023 год - 9 288 460,00 руб.; 2024 год - 4 847 020,00 руб.; объем ассигнований местных бюджетов – 3 973 870,00 руб., в том числе по годам: 2023 год - 2 322 110,00 руб.; 2024 год - 1 651 760,00 руб.; объем ассигнований из внебюджетных источников – 16 330 000,00 руб., в том числе по годам: 2020 год - 4 645 530,00 руб.; 2021 год - 2 327 320,00 руб.; 2022 год - 5 501 270,00 руб.; 2024 год - 3 855 880,00 руб.
--	--

позицию «Ожидаемые результаты реализации подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	В количественном выражении: - доля населения Липецкой области, обеспеченного качественной питьевой водой из систем централизованного водоснабжения, с 93,71 % в 2019 году увеличится до 96,64 % в 2024 году; - доля городского населения Липецкой области, обеспеченного качественной питьевой водой из систем централизованного водоснабжения, с 98,5 % в 2019 году увеличится до 99,97 % в 2024 году;
--	---

	- количество построенных и реконструированных (модернизированных) объектов питьевого водоснабжения до 2024 года - 11 шт.
--	--

2) в Текстовой части:

таблицу «Перечень индикаторов и показателей» раздела 1 «Приоритеты государственной политики в сфере реализации подпрограммы 8, цели, задачи, целевые индикаторы, показатели задач подпрограммы 8, методики расчетов целевых индикаторов и показателей задач подпрограммы 8, ресурсное обеспечение подпрограммы 8» дополнить пунктом 3 следующего содержания:

3	Показатель 3 Задачи 1: Количество построенных и реконструированных (модернизированных) объектов питьевого водоснабжения	шт.	Определяется как суммарное количество построенных и реконструированных (модернизированных) объектов питьевого водоснабжения за отчетный год	Ведомственная отчетность
---	---	-----	---	--------------------------

в таблице «Перечень основных мероприятий» раздела 2 «Основные мероприятия подпрограммы 8 с указанием основных механизмов их реализации»:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

1	Основное мероприятие 1 задачи Подпрограммы 8: Региональный проект «Чистая вода»:	Строительство и реконструкция (модернизация) объектов питьевого водоснабжения Предоставление субсидий местным бюджетам на строительство, реконструкцию (модернизацию) объектов питьевого водоснабжения	Осуществление капитальных вложений в объекты государственной собственности Липецкой области. Реализация основного мероприятия осуществляется за счет строительства или реконструкции (модернизации) объектов питьевого водоснабжения в соответствии с перечнем, представленным в таблице 2 приложения 2 к настоящей государственной программе, с учетом бюджетной эффективности. Предоставление субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ в соответствии с порядком, установленным в приложении к настоящей подпрограмме.
---	--	--	--

3) дополнить Приложением к подпрограмме 8 «Повышение качества водоснабжения населения Липецкой области» государственной программы Липецкой области следующего содержания:

«Приложение
к подпрограмме 8
«Повышение качества водоснабжения

Порядок
предоставления субсидий местным бюджетам на строительство,
реконструкцию (модернизацию) объектов питьевого водоснабжения

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на строительство, реконструкцию (модернизацию) объектов питьевого водоснабжения (далее – субсидии).

2. Субсидии предоставляются главным распорядителем средств областного бюджета в сфере жилищно-коммунального хозяйства (далее – главный распорядитель) местным бюджетам в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю в соответствии с законом области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (далее – закон об областном бюджете) на предоставление субсидии на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

Расходные обязательства муниципальных образований, на исполнение которых предусмотрено софинансирование за счет средств субсидии из областного бюджета, представляют собой обязанности муниципальных образований по финансированию мероприятий по строительству и реконструкции (модернизации) объектов питьевого водоснабжения на территории муниципального образования.

3. Субсидии предоставляются при соблюдении муниципальным образованием следующих условий:

1) наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию мероприятий муниципальных программ по повышению качества водоснабжения муниципального образования путем строительства и реконструкции (модернизации) объектов капитального строительства питьевого водоснабжения, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

2) заключение соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии бюджету муниципального образования, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств, в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной в соответствии с бюджетным законодательством (далее – соглашение);

3) наличие утвержденной муниципальной программы, предусматривающей мероприятия по повышению качества водоснабжения муниципального образования путем строительства и реконструкции (модернизации) объектов капитального строительства питьевого водоснабжения, на соответствующий год.

4. Субсидии предоставляются по результатам отбора, проводимого главным распорядителем.

Критерием отбора является наличие на территории муниципального образования Липецкой области объектов, включенных в соглашение о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Липецкой области на строительство и реконструкцию (модернизацию) объектов питьевого водоснабжения в рамках федерального проекта «Чистая вода» (далее – Соглашение о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Липецкой области).

5. Для получения субсидии на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка, муниципальные образования, отвечающие условию, установленному подпунктом 3 пункта 3 настоящего Порядка (далее – претенденты), в 2021 году в срок до 8 декабря 2021 года включительно, в последующие годы в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем опубликования извещения о проведении отбора в «Липецкой газете», представляют главному распорядителю одну заявку на получение субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – Заявка) с приложением следующих документов:

1) выписки из муниципальной программы, предусматривающей мероприятия, направленные на достижение целей, предусмотренных пунктом 1 настоящего Порядка;

2) копии положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации (в случае если проведение такой экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным);

3) копии положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства;

4) копии документа об утверждении проектной документации в соответствии с законодательством Российской Федерации – в случае если в соответствии с законодательством Российской Федерации подготовка проектной документации является обязательной;

5) описания проекта, в рамках которого планируется строительство объекта(ов) капитального строительства, с указанием наименования и адреса проекта, кадастрового номера и площади земельного участка, вводимой мощности и показателя обеспеченности качественной питьевой водой населения из централизованных систем водоснабжения;

6) титульного списка вновь начинаемых и переходящих объектов капитального строительства, утвержденных заказчиком;

7) документа, содержащего результаты оценки эффективности использования бюджетных средств, направляемых на капитальные вложения;

8) копии материалов из проектной документации: пояснительной записки, конструктивных решений, ведомости основных объемов работ, сметного расчета стоимости работ;

9) копии утвержденной нормативным правовым актом схемы водоснабжения и водоотведения, предусматривающей реализацию мероприятия.

Указанные документы заверяются подписью главы администрации муниципального образования или уполномоченного лица и печатью претендента. При представлении документов представитель муниципального образования предъявляет документ, удостоверяющий его личность, а также документ, подтверждающий его полномочия, оформленный в соответствии с действующим законодательством.

Регистрация представленных претендентами документов осуществляется в день их поступления должностным лицом, уполномоченным главным распорядителем на прием документов.

6. Должностное лицо, уполномоченное главным распорядителем (далее – уполномоченное лицо), в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, рассматривает документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, проводит их проверку на соответствие предъявляемым настоящим Порядком требованиям и осуществляет отбор претендентов по критерию, указанному в пункте 4 настоящего Порядка.

7. В течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок:

1) уполномоченное лицо:

– оформляет результаты отбора актом о рассмотрении документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

– определяет размер субсидий муниципальным образованиям по формуле:

$$C_i = C_{ифб} + C_{иоб}, \text{ где:}$$

C_i – общий объем субсидии, предоставляемой бюджету i -го муниципального образования на реализацию мероприятий, указанных в пункте 1 настоящего порядка на соответствующий финансовый год;

$C_{ифб}$ – размер субсидии, предоставляемого бюджету i -го муниципального образования за счет средств федерального бюджета на реализацию мероприятий, указанных в пункте 1 настоящего порядка на соответствующий финансовый год;

$C_{иоб}$ – объем субсидии, предоставляемой из областного бюджета бюджету i -го муниципального образования на реализацию мероприятий, указанных в пункте 1 настоящего порядка на соответствующий финансовый год с учетом утвержденного предельного уровня софинансирования

Липецкой областью объема расходного обязательства муниципального образования;

- подготавливает проект приказа с отражением в нем следующей информации:

- перечень муниципальных образований – получателей субсидий;

- размер субсидии, определенный в отношении каждого получателя субсидии;

- перечень претендентов, которым отказано в предоставлении субсидии, с обоснованием причин отказа;

2) главный распорядитель утверждает приказ, подготовленный в соответствии с требованиями подпункта 1 пункта 7 настоящего Порядка (далее – приказ о размере субсидий);

3) уполномоченное лицо:

- направляет приказ о размере субсидий в управление финансов Липецкой области;

- направляет претендентам уведомления об отказе с обоснованием причин отказа.

8. Условия предоставления субсидии, установленные подпунктом 1 пункта 3 настоящего Порядка, должны быть исполнены муниципальным образованием в полном объеме до дня заключения соглашения.

9. Распределение субсидий осуществляется законом об областном бюджете. В течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу закона об областном бюджете, уполномоченное лицо направляет получателям субсидии уведомление о необходимости:

в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления, представить выписку из решения представительного органа муниципального образования о бюджете на соответствующий финансовый год, содержащую сведения об объемах средств, предусмотренных в местном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

заключить соглашение с главным распорядителем до 15 февраля года предоставления субсидии.

Уведомление направляется способом, указанным претендентом в заявке, позволяющим установить получение уведомления получателем субсидии.

Главный распорядитель заключает с получателем субсидии соглашение в день его обращения.

В случае незаключения соглашения субсидия не перечисляется.

10. Главный распорядитель перечисляет бюджетные средства на счета получателей субсидий, открытые территориальным органом Федерального казначейства в учреждениях Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами местных бюджетов, в сроки и порядке, указанные соглашениями, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии с соблюдением установленного в соглашении уровня софинансирования.

11. Органы местного самоуправления муниципальных образований – получатели средств областного бюджета обеспечивают целевое использование субсидии и представляют отчет об использовании субсидии главному распорядителю в сроки, порядке и по форме, установленные соглашением.

12. Результатами использования субсидии являются:

- количество построенных и реконструированных (модернизированных) объектов питьевого водоснабжения с получением разрешения на ввод объекта в эксплуатацию и (или) акта приемки законченного строительством объекта (форма № КС-11);

- увеличение доли населения муниципального образования, обеспеченного качественной питьевой водой из систем централизованного водоснабжения, по каждому отдельному проекту после его реализации.

Распределение субсидий по конкретным объектам с указанием их адресов устанавливается в соглашении.

Значения результатов использования субсидий устанавливаются соглашением.

13. Основания и порядок применения мер ответственности получателя субсидии при невыполнении условий соглашения устанавливаются в соглашении.

В случае невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 3 пункта 8 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам, утвержденных постановлением администрации Липецкой области от 2 сентября 2019 года № 379 (далее – Правила), порядок и предельный объем сокращения субсидий устанавливаются соглашением в соответствии с требованиями пунктов 12 – 15 Правил.

В случае невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 4 пункта 8 Правил, а также в случае одновременного нарушения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктами 3 и 4 пункта 8 Правил, порядок и предельный объем сокращения субсидий устанавливаются соглашением в соответствии с требованиями, предусмотренными бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае невыполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом 2 пункта 8 Правил, порядок и предельный объем сокращения субсидий устанавливаются соглашением в соответствии с требованиями, предусмотренными бюджетным законодательством Российской Федерации.

14. В случае нецелевого использования субсидии муниципальным образованием к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

15. В случае возникновения у получателя субсидии в текущем финансовом году экономии при использовании субсидии получатель

субсидии осуществляет возврат неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

16. Внесение изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями осуществляется в соответствии со статьей 43 Закона Липецкой области от 27 декабря 2019 года № 343-ОЗ «О бюджетном процессе Липецкой области» (далее – Закон области «О бюджетном процессе Липецкой области»).

При увеличении в текущем финансовом году законом об областном бюджете (сводной бюджетной росписью областного бюджета) объема средств на цели (направления расходов), предусмотренные настоящим Порядком, а также при наличии в текущем финансовом году неиспользованных остатков субсидий на указанный объем средств главным распорядителем проводится новый отбор.

Муниципальные образования в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем вступления в силу закона о внесении изменений в закон об областном бюджете, или со дня, следующего за днем опубликования извещения о проведении отбора в «Липецкой газете», представляют главному распорядителю заявку и документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка.

Уполномоченное лицо осуществляет отбор претендентов в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

В течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок:

1) уполномоченное лицо:

- оформляет результаты отбора актом о рассмотрении документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

- определяет размер субсидий муниципальным образованиям по формуле, указанной в пункте 7 настоящего Порядка;

- подготавливает проект приказа с отражением в нем следующей информации:

 - перечень муниципальных образований – получателей субсидий;

 - размер субсидии, определенный в отношении каждого получателя субсидии;

 - перечень претендентов, которым отказано в предоставлении субсидии, с обоснованием причин отказа;

2) главный распорядитель утверждает приказ о размере субсидий, подготовленный в соответствии с требованиями подпункта 1 пункта 7 настоящего Порядка;

3) уполномоченное лицо:

- подготавливает проект нормативного правового акта администрации области о внесении изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 43 (далее – Закон области «О бюджетном процессе Липецкой области»), либо предложения о внесении изменений в закон об областном бюджете в иных случаях;

– направляет претендентам уведомления об отказе с обоснованием причин отказа.

В течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем опубликования нормативного правового акта о внесении изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями либо закона области о внесении изменений в закон об областном бюджете, уполномоченное лицо направляет получателям субсидии уведомление о необходимости:

в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления, представить выписку из решения представительного органа муниципального образования о бюджете на соответствующий финансовый год, содержащую сведения об объемах средств, предусмотренных в местном бюджете на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

заключить соглашение о предоставлении субсидии с главным распорядителем не позднее 30 дней после дня вступления в силу закона о внесении изменений в закон об областном бюджете, а в случае внесения изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями нормативным правовым актом администрации области – в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем получения уведомления.

Уведомление направляется способом, указанным претендентом в заявке, позволяющим установить получение уведомления получателем субсидии.

Главный распорядитель заключает с получателем субсидии соглашение в день его обращения.

В случае незаключения соглашения субсидия не перечисляется.

Главный распорядитель перечисляет бюджетные средства на счета получателей субсидий в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка.

Использование остатка субсидии, поступившей из федерального бюджета (в случае возникновения экономии), осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством.

17. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий на реализацию мероприятий, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

2) недостоверность информации, представленной муниципальным образованием;

3) несоответствие условиям предоставления, указанным в пункте 3 настоящего Порядка.

18. Получатели субсидии несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах и отчетности.

В случае нарушения получателем субсидии целей, порядка и условий предоставления субсидии к нему применяются меры ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

19. Контроль за соблюдением получателем субсидий целей и условий предоставления субсидий осуществляется главными распорядителями и органами внутреннего государственного финансового контроля.

Приложение
к Порядку предоставления субсидий
местным бюджетам на строительство,
реконструкцию (модернизацию) объектов
питьевого водоснабжения

Начальнику управления жилищно-коммунального
хозяйства Липецкой области

Заявка

(наименование муниципального образования)

просит рассмотреть настоящую заявку в рамках проведения отбора муниципальных образований в части предоставления субсидий местным бюджетам на реализацию мероприятий на строительство, реконструкцию (модернизацию) объектов питьевого водоснабжения и выделить субсидию в размере _____ руб.

Реквизиты муниципального образования:

ИНН _____

КПП _____

ОКАТО _____

Полное наименование _____

Расчетный счет _____

Наименование банка _____

Корреспондирующий счет _____

БИК _____

КБК _____

Таблица

№ п/п	Наименование объекта капитального строительства	Год начала строитель- ства	Год завер- шения строител- ства	Объем ввода объектов водо- снабжения и (или) водоот- ведения в текущем году, км, ед.	Сметная стоимость, тыс. руб. в ценах соответст- вующих лет	Необходимые объемы финансирования в текущем году, тыс. руб.			Информация по контрактам		Предус- мотрено средств в местном бюдже- те, тыс. руб.
						Все- го	Сред- ства федер- ального бюд- жета	Средства област- ного бюджета	Дата и номер конт- ракта	Цена конт- ракта на выпол- нение работ, тыс. руб.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Итого:										

В случае предоставления субсидии уведомить о необходимости заключения соглашения следующим образом:

Глава администрации

(наименование муниципального
образования)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель финансового органа
муниципального образования

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. «__» _____ 20__ г.

(линия отреза)

Заявление и другие документы на __ листах приняты специалистом

«__» _____ 20__ г.». _____

9. В таблице «Сведения о целях, задачах, индикаторах, показателях, ресурсном обеспечении в разрезе источников финансирования государственной программы Липецкой области «Обеспечение населения Липецкой области качественным жильем, социальной инфраструктурой и услугами ЖКХ» приложения 1 к Государственной программе:

1) дополнить пунктом 39.2 следующего содержания:

39.2	Показатель 13 задачи 1 подпрограммы 4 Годовой объем ввода объектов завершено строительства в части водоснабжения и (или) водоотведения	Управление жилищно-коммунального хозяйства Липецкой области	км											2,05	1,4	1,5
------	---	---	----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	-----	-----

2) пункт 40 изложить в следующей редакции:

40	Основное мероприятие 7 задачи 1 подпрограммы 4 Региональный проект «Жилье»	Управление дорог и транспорта Липецкой области	Всего	руб.								443 177 788,21		132 690 950,20	1 465 530 105,26
			федеральный бюджет	руб.								329 883 600,00		111 932 900,00	1 392 253 600,00
			областной бюджет	руб.								108 397 380,71		20 265 770,20	73 276 505,26
			местные бюджеты	руб.								4 896 807,50		492 280,00	
		Управление жилищно-коммунального хозяйства Липецкой области	Всего	руб.							48 716 666,66		10 778 178,00	5 632 056,81	1 670 268 410,00
			федеральный бюджет	руб.							35 076 000,00		8 607 400,00	824 700,00	1 586 754 990,00
			областной бюджет	руб.							13 640 666,66		2 170 670,00	4 807 300,00	66 810 740,00
			местные бюджеты	руб.									108,00	56,81	16 702 680,00
		Управление строительства и архитектуры Липецкой области	Всего	руб.						188 589 219,90	880 873 971,50	231 420 866,50	69 895 157,00		414 369 273,68
			федеральный бюджет	руб.							611 225 000,00				393 650 810,00
			областной бюджет	руб.						185 081 109,00	250 266 149,43	231 420 866,50	69 895 157,00		20 718 463,68
			местные бюджеты	руб.						3 508 110,90	19 382 822,07				

3) дополнить пунктом 41.4 следующего содержания:

41.4	Предоставление субсидий местным бюджетам на	Управление жилищно-	Всего	руб.								10 778 178,00	5 632 056,81	1 670 268 410,00
------	---	---------------------	-------	------	--	--	--	--	--	--	--	---------------	--------------	------------------

[illegible][illegible]

118.1	Основное мероприятие 11 задачи 3 подпрограммы 6 Предоставление субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на организацию холодного водоснабжения населения и (или) водоотведения в части строительства, реконструкции (модернизации), приобретения объектов капитального строительства	Управление жилищно-коммунального хозяйства Липецкой области	Всего	руб.									518 204 860,00	923 938 399,18	896 830 900,03
			областной бюджет	руб.									481 324 240,00	857 870 079,18	829 087 540,03
			местные бюджеты	руб.									36 880 620,00	66 068 320,00	67 743 360,00

[illegible]

118.3	Показатель 9 задачи 3 подпрограммы 6 Снижение показателя удельной аварийности на централизованных системах водоснабжения и (или)	Управление жилищно-коммунального хозяйства Липецкой	%															5		5		10
-------	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	---	--	----

	водоотведения	области																	
8) дополнить пунктом 118.4 следующего содержания:																			
118.4	Показатель 10 задачи 3 подпрограммы 6 Снижение показателя потерь коммунального ресурса	Управление жилищно-коммунального хозяйства Липецкой области		%													10	10	10
9) дополнить пунктом 118.5 следующего содержания:																			
118.5	Основное мероприятие 12 задачи 3 подпрограммы 6 Предоставление субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на организацию холодного водоснабжения населения и (или) водоотведения в части сохранения и развития имеющегося потенциала мощности централизованных систем	Управление жилищно-коммунального хозяйства Липецкой области	Всего	руб.													68 205 335,22		
			областной бюджет	руб.													64 185 000,00		
			местные бюджеты	руб.													4 020 335,22		
10) дополнить пунктом 123.1 следующего содержания:																			
123.1	Показатель 3 задачи 1 подпрограммы 8 Количество построенных и реконструированных (модернизированных) объектов питьевого водоснабжения	Управление жилищно-коммунального хозяйства Липецкой области		шт.													2	5	4
11) пункт 124 изложить в следующей редакции:																			
124	Основное мероприятие 1 задачи 1 подпрограммы 8 Региональный проект «Чистая вода»:	Управление жилищно-коммунального хозяйства Липецкой области	Всего	руб.								21 283 553,40	95 558 688,00	234 269 425,27	108 270 840,00	232 211 470,00	125 471 460,00		
			федеральный бюджет	руб.								20 219 375,73	86 367 500,00	220 345 000,00	97 631 000,00	220 600 900,00	115 116 800,00		
			областной бюджет	руб.								1 064 177,67	4 545 658,00	11 597 105,27	5 138 570,00	9 288 460,00	4 847 020,00		
			местные бюджеты	руб.												2 322 110,00	1 651 760,00		
			средства внебюджетных источников	руб.									4 645 530,00	2 327 320,00	5 501 270,00			3 855 880,00	

12) дополнить пунктом 125.1 следующего содержания:

125.1	Предоставление субсидий местным бюджетам на строительство, реконструкцию (модернизацию) объектов питьевого водоснабжения	Управление жилищно-коммунального хозяйства Липецкой области	Всего	руб.											232 211 470,00	121 615 580,00
			федеральный бюджет	руб.											220 600 900,00	115 116 800,00
			областной бюджет	руб.											9 288 460,00	4 847 020,00
			местные бюджеты	руб.											2 322 110,00	1 651 760,00

0			
20	20	20	20
114 575 558,42	113 147 491,31	106 170 464,91	106 170 462,00
114 575 558,42	113 147 491,31	106 170 464,91	106 170 462,00
20 055 901,39	1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00
20 055 901,39	1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00
6	55	5	5
163 443 963,92	333 065 573,14	197 735 319,99	250 000 000,00
153 443 963,92	333 065 573,14	197 735 319,99	250 000 000,00
10 000 000,00			
298 075 423,73	447 213 064,45	304 905 784,90	357 170 462,00
94,38	95,28	95,62	96,64
31	30,5	30	29,5
30	30	30	30
75,6	72	68,5	65
453	453	453	453
1 061 318 696,67	1 047 436 878,16	986 850 000,00	986 850 000,00
197 452 984,96	195 940 000,00	153 750 000,00	153 750 000,00
30 765 711,71	18 396 878,16		
833 100 000,00	833 100 000,00	833 100 000,00	833 100 000,00
30,46	41,7	55,44	90,55
956 413 000,66	1 480 272 565,64	1 335 507 785,21	
92 571 506,57	268 719 133,91	155 341 580,82	
107 317 197,86	35 226 564,68	35 577 423,96	
756 524 296,23	1 176 326 867,05	1 144 588 780,43	

[illegible]

67 000 000,00			
	518 204 860,00	923 938 399,18	896 830 900,03
	481 324 240,00	857 870 079,18	829 087 540,03
	36 880 620,00	66 068 320,00	67 743 360,00
	10	10	10
	5	5	10
	10	10	10
	68 205 335,22		
	64 185 000,00		
	4 020 335,22		
4 104 558 648,05	3 614 345 721,02	3 306 696 184,39	1 944 080 900,03
94,38	95,28	95,62	96,64
98,5	98,84	98,84	99,97
	2	5	4
234 269 425,27	108 270 840,00	232 211 470,00	125 471 460,00
220 345 000,00	97 631 000,00	220 600 900,00	115 116 800,00
11 597 105,27	5 138 570,00	9 288 460,00	4 847 020,00
		2 322 110,00	1 651 760,00
2 327 320,00	5 501 270,00		3 855 880,00
234 269 425,27	108 270 840,00		3 855 880,00
220 345 000,00	97 631 000,00		
11 597 105,27	5 138 570,00		
2 327 320,00	5 501 270,00		3 855 880,00
		232 211 470,00	121 615 580,00
		220 600 900,00	115 116 800,00
		9 288 460,00	4 847 020,00
		2 322 110,00	1 651 760,00
234 269 425,27	108 270 840,00	232 211 470,00	125 471 460,00
18 845 143 077,00	4 828 317 380,07	4 623 483 818,66	6 594 737 217,18
443 177 788,21		132 690 950,20	1 465 530 105,26
329 883 600,00		111 932 900,00	1 392 253 600,00
108 397 380,71		20 265 770,20	73 276 505,26
4 896 807,50		492 280,00	
4 271 828 073,32	3 733 394 739,02	3 544 539 711,20	3 739 820 770,03
220 345 000,00	106 238 400,00	221 425 600,00	1 701 871 790,00
1 996 991 719,52	1 448 369 573,91	1 241 457 420,00	1 114 895 300,03
107 317 197,86	76 127 627,90	103 967 910,77	86 097 800,00
911 746 835,94	1 264 057 867,21	1 144 588 780,43	
1 035 427 320,00	838 601 270,00	833 100 000,00	836 955 880,00
67 000 000,00			

67 000 000,00			
14 063 137 215,47	1 094 922 641,05	946 253 157,26	1 389 386 341,89
54 340 000,00	49 781 400,00	50 003 700,00	443 168 710,00
969 579 115,47	1 045 141 241,05	896 249 457,26	946 217 631,89
10 000 000,00			
1 500 000 000,00			
11 529 218 100,00			

11. В разделе 2 «Основное мероприятие подпрограммы 8 с указанием основных механизмов его реализации» приложения 2 «Описание подпрограммы 8» к государственной программе Липецкой области «Обеспечение населения Липецкой области качественным жильем, социальной инфраструктурой и услугами ЖКХ»:

1) дополнить новым абзацем третьим следующего содержания:

«предоставление субсидий местным бюджетам на строительство, реконструкцию (модернизацию) объектов питьевого водоснабжения.»;

2) абзац третий дополнить словами «, а также путем предоставления субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ в соответствии с порядком, установленным в приложении к Подпрограмме 8».

Глава администрации
Липецкой области

И.Г. Артамонов