



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

04 декабря 2017 года

г. Липецк

№ 549

Об утверждении Порядка формирования лицензионной комиссии Липецкой области по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами

В целях реализации положений Жилищного кодекса Российской Федерации о лицензировании предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами постановляю:

Утвердить Порядок формирования лицензионной комиссии Липецкой области по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами согласно приложению.

И.о. главы администрации  
Липецкой области

Ю.Н. Божко

Приложение  
к постановлению  
главы администрации  
Липецкой области «Об утверждении Порядка  
формирования лицензионной комиссии  
Липецкой области по лицензированию деятельности  
по управлению многоквартирными домами»

**ПОРЯДОК  
ФОРМИРОВАНИЯ ЛИЦЕНЗИОННОЙ КОМИССИИ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ  
ПО ЛИЦЕНЗИРОВАНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО УПРАВЛЕНИЮ  
МНОГОКВАРТИРНЫМИ ДОМАМИ**

Раздел I. Общие положения

1. Проведение организационных мероприятий в целях формирования лицензионной комиссии Липецкой области по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами (далее – Лицензионная комиссия) осуществляет орган государственного жилищного надзора Липецкой области (далее – Госжилинспекция).

2. Лицензионная комиссия состоит из 10 членов, при этом количество (квота) представителей организаций, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 3 настоящего Порядка, должно составлять не менее 1/3 от состава членов Лицензионной комиссии. Не менее 1/2 от представителей организаций, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 3 настоящего Порядка, составляют представители саморегулируемых организаций, уставная деятельность которых связана с управлением многоквартирными домами.

3. В состав Лицензионной комиссии входят представители:

1) саморегулируемых организаций в сфере управления многоквартирными домами;

2) общественных объединений, иных некоммерческих организаций, указанных в части 8 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, уставная деятельность которых связана с управлением многоквартирными домами;

3) органов государственной власти Липецкой области, в том числе Госжилинспекции;

4) совета муниципальных образований Липецкой области;

5) органа по вопросам противодействия коррупции Липецкой области (с правом совещательного голоса);

6) уполномоченного по защите прав предпринимателей в Липецкой области.

Раздел II. Требования к представителям, претендующим на включение  
в состав Лицензионной комиссии

4. К представителям, претендующим на включение в состав Лицензионной комиссии (далее – кандидаты), предъявляются следующие требования:

наличие высшего образования;

стаж работы в сфере жилищно-коммунального хозяйства в течение последних двух лет, предшествующих дате подачи заявления о включении в состав Лицензионной комиссии (для кандидатов, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 3 настоящего Порядка).

5. Кандидат получает отказ во включении в состав Комиссии по следующим основаниям:

1) кандидат не отвечает требованиям, установленным пунктами 3 и 4 настоящего Порядка;

2) на момент завершения приема документов кандидат не устранил нарушения, допущенные при оформлении заявления, и(или) не предоставил полный комплект необходимых документов.

### Раздел III. Порядок подачи заявлений о включении кандидатов в состав Лицензионной комиссии

6. Заявление о включении в состав Лицензионной комиссии (далее – заявление) подается кандидатом в члены Лицензионной комиссии по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

7. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия паспорта кандидата;

2) копия документа об образовании и о квалификации кандидата, подтверждающего высшее образование;

3) копии документов о дополнительном профессиональном образовании или профессиональной переподготовке в сфере жилищно-коммунального хозяйства кандидата (при наличии) – для кандидатов, являющихся представителями организаций, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 3 настоящего Порядка;

4) копия приказа (распоряжения) работодателя о приеме на работу в организацию, представителем которой является кандидат – для кандидатов, являющихся представителями организаций, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 3 настоящего Порядка;

5) копии документов, подтверждающих наличие стажа работы кандидата в сфере жилищно-коммунального хозяйства за последние два года (копия страниц трудовой книжки или копии приказов (распоряжений) о приеме на работу) – для кандидатов, являющихся представителями организаций, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 3 настоящего Порядка;

6) рекомендательное письмо ассоциации (союза) саморегулируемых организаций, уставная деятельность которых связана с управлением многоквартирными домами (при наличии) – для кандидатов, являющихся представителями организаций, предусмотренных подпунктом 1 пункта 3 настоящего Порядка;

7) решение совета муниципальных образований Липецкой области о направлении представителя в состав Лицензионной комиссии - для кандидатов, являющихся представителями организации, предусмотренной подпунктом 4 пункта 3 настоящего Порядка;

8) решение общественного объединения, иной некоммерческой организации о направлении представителя в состав Лицензионной комиссии – для кандидатов, являющихся представителями организаций, предусмотренных подпунктом 2 пункта 3 настоящего Порядка.

Копии документов, предусмотренные настоящим пунктом, представляются с предъявлением оригинала.

8. Заявление с приложением необходимых документов подается кандидатом непосредственно в Госжилинспекцию либо может быть направлено в Госжилинспекцию с использованием информационно-телекоммуникационных технологий (в электронной форме). При направлении заявления с приложением необходимых документов в форме электронного документа все документы должны быть подписаны электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### Раздел IV. Порядок приема и рассмотрения заявлений о включении кандидатов в состав Лицензионной комиссии

9. Госжилинспекция осуществляет прием заявлений и прилагаемых к нему документов в течение 10 рабочих дней со дня опубликования в официальном печатном издании Липецкой области – «Липецкая газета» настоящего постановления.

10. Госжилинспекция в течение 1 рабочего дня со дня поступления заявления и документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц – для кандидатов, являющихся представителями организаций, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 3 настоящего Порядка;

решение руководителей органов государственной власти Липецкой области о направлении представителей в состав Лицензионной комиссии - для кандидатов, являющихся представителями органов государственной власти Липецкой области, предусмотренных подпунктами 3, 5, 6 пункта 3 настоящего Порядка.

11. Госжилинспекция по мере поступления заявлений формирует список кандидатов на своем официальном Интернет-сайте ([www.ggilipetsk.ru](http://www.ggilipetsk.ru)) с указанием следующей информации о кандидатах:

- 1) фамилии, имени, отчества (при наличии), даты и места рождения;
- 2) полного наименования организации, представителем которой является кандидат;
- 3) уровня образования, срока прохождения учебы, наименования образовательной организации высшего образования и реквизитов документов, подтверждающих наличие высшего образования, дополнительного образования или переподготовки;
- 4) стажа работы представителя в сфере жилищно-коммунального хозяйства;
- 5) даты подачи заявления и прилагаемых к нему документов.

Список обновляется не реже одного раза в 3 рабочих дня, на основании поступивших от заявителей документов.

12. Госжилинспекция осуществляет проверку полноты и достоверности содержащихся в заявлении и документах сведений, а также отсутствия оснований, указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

В случае, если заявление кандидата оформлено с нарушением требований и (или) документы, прилагаемые к заявлению, представлены не в полном объеме, сотрудник Госжилинспекции, ответственный за прием документов, в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления направляет кандидату уведомление о необходимости устранения выявленных нарушений и (или) представления отсутствующих документов.

Кандидат устраняет выявленные нарушения и (или) представляет отсутствующие документы в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления, но не позднее последнего дня приема документов.

13. Госжилинспекция в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений формирует итоговый список кандидатов и размещает его на своем официальном Интернет-сайте ([www.ggilipetsk.ru](http://www.ggilipetsk.ru)).

14. Госжилинспекция не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем окончания срока, установленного в пункте 13 настоящего Порядка, направляет итоговый список кандидатов главе администрации Липецкой области для формирования состава Лицензионной комиссии.

15. В случае, если в итоговом списке претендентов в члены Лицензионной комиссии от саморегулируемых организаций указано большее количество кандидатов, соответствующих требованиям, установленным пунктами 3 и 4 настоящего Порядка, чем может быть включено в состав Лицензионной комиссии, приоритет отдается кандидатам, представившим рекомендательное письмо ассоциации (союза) саморегулируемых организаций, уставная деятельность которых связана с управлением многоквартирными домами, а при невозможности предоставления такого приоритета – в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка.

16. В случае, если итоговый список содержит большее количество кандидатов, являющихся представителями организаций, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 3 настоящего Порядка, приоритет при формировании состава Лицензионной комиссии отдается кандидатам, имеющим наибольший стаж работы в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

17. Создание Лицензионной комиссии осуществляется в течение 30 календарных дней с даты принятия настоящего постановления.

Состав и положение о Лицензионной комиссии утверждаются нормативным правовым актом главы администрации Липецкой области. Указанным нормативным правовым актом главы администрации Липецкой области назначается председатель Лицензионной комиссии.

18. Госжилинспекция не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем принятия постановления главы администрации Липецкой области о создании Лицензионной комиссии, направляет в адрес кандидатов уведомление о включении в состав Лицензионной комиссии или об отказе во включении в состав Лицензионной комиссии с мотивированным обоснованием такого отказа.

## Раздел V. Изменение состава Лицензионной комиссии

19. Изменения в состав Лицензионной комиссии в течение срока ее полномочий вносятся в случаях:

1) заявления члена Лицензионной комиссии о досрочном прекращении полномочий по собственному желанию;

2) обращения ассоциации (союза) саморегулируемых организаций об отзыве рекомендательного письма, выданного на имя представителя саморегулируемой организации, ставшего членом Лицензионной комиссии (в случае, если такое письмо было представлено);

3) выявления обстоятельств, препятствующих членству в Лицензионной комиссии, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка.

20. Изменения в составе Лицензионной комиссии оформляются постановлением главы администрации Липецкой области.

21. Госжилинспекция в течение 2 рабочих дней со дня исключения члена Лицензионной комиссии из ее состава направляет для опубликования в официальном печатном издании Липецкой области – «Липецкая газета» информацию о начале и окончании срока приема заявлений. Срок приема заявлений должен составлять не менее 10 рабочих дней.

Формирование Лицензионной комиссии до численности, установленной пунктом 2 настоящего Порядка, осуществляется в том же порядке, что и формирование первоначального состава Лицензионной комиссии.

Приложение  
к Порядку формирования лицензионной комиссии  
Липецкой области по лицензированию деятельности  
по управлению многоквартирными домами

Главе администрации  
Липецкой области

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о включении в состав лицензионной комиссии Липецкой области по  
лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами

Я, \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. (при наличии) кандидата)

дата рождения \_\_\_\_\_, место рождения \_\_\_\_\_,

паспорт серия \_\_\_\_\_, номер \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_,

прошу включить меня в состав лицензионной комиссии Липецкой области по  
лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами.

Сведения об образовании и повышении квалификации (наименование  
образовательной организации высшего образования, полученная  
квалификация) \_\_\_\_\_

Контактная информация \_\_\_\_\_

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Я, \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество полностью)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О  
персональных данных" даю согласие на автоматизированную, а также без  
использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно  
совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3 Федерального  
закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", а также на обработку,  
передачу и использование моих персональных данных в целях проверки соответствия  
лицензионным требованиям, установленным пунктами 3, 4 части 1 статьи 193 Жилищного  
кодекса Российской Федерации.

Прошу направить информацию о рассмотрении заявления в электронной  
форме по адресу \_\_\_\_\_

Приложение:

- 1) копия паспорта;
- 2) копия документа об образовании и о квалификации, подтверждающего высшее образование;
- 3) копии документов о дополнительном профессиональном образовании или профессиональной переподготовке в сфере жилищно-коммунального хозяйства (при наличии)\*;
- 4) копия приказа (распоряжения) работодателя о приеме на работу в организацию\*;
- 5) копии документов, подтверждающих наличие стажа работы кандидата в сфере жилищно-коммунального хозяйства за последние два года (копия страниц трудовой книжки или копии приказов (распоряжений) о приеме на работу)\*;
- 6) рекомендательное письмо ассоциации (союза) саморегулируемых организаций, уставная деятельность которых связана с управлением многоквартирными домами (при наличии)\*\*;
- 7) решение совета муниципальных образований Липецкой области о направлении представителя в состав Лицензионной комиссии \*\*\*.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

" " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\* копии документов предоставляются претендентами, являющимися представителями саморегулируемых организаций в сфере управления многоквартирными домами, общественных объединений, иных некоммерческих организаций, указанных в части 8 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, уставная деятельность которых связана с управлением многоквартирными домами

\*\* документ предоставляется претендентами, являющимися представителями саморегулируемых организаций в сфере управления многоквартирными домами

\*\*\* документы предоставляются претендентами, являющимися представителями совета муниципальных образований Липецкой области