



ЛЕНИНГРАДСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ
(ЛЕНОБЛКОМИМУЩЕСТВО)

ПРИКАЗ

28 июля 2025 года

№ 31

Санкт-Петербург

**О внесении изменений в отдельные приказы Ленинградского
областного комитета по управлению государственным
имуществом, утверждающие административные регламенты
предоставления государственных услуг**

С целью приведения нормативных правовых актов Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом (далее – Леноблкомимущество) в соответствие с действующим законодательством п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ Леноблкомимущества от 07.04.2021 № 16 «Об утверждении Административного регламента Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом предоставления на территории Ленинградской области государственной услуги «Установление публичного сервитута в отношении земельного участка (земельных участков) и(или) земель для их использования в целях, предусмотренных статьей 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации» следующие изменения:

в преамбуле исключить слова «и постановления Правительства Ленинградской области от 5 марта 2011 № 42 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг) в Ленинградской области, внесении изменений в постановление Правительства

Государственный регистрационный номер: 31
Дата государственной регистрации: 28.07.2025

Ленинградской области от 12 ноября 2004 года № 260 и признании утратившими силу постановлений Правительства Ленинградской области от 25 августа 2008 года № 249, от 4 декабря 2008 года № 381 и пункта 5 постановления Правительства Ленинградской области от 11 декабря 2009 года № 367»

в приложении:

1) в абзаце 1 пункта 1.2 после слов «юридические лица (организации)» дополнить словами «(за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления)»;

2) в пункте 1.3:

в абзаце три слова «<http://www.kugi.lenobl.ru>» заменить словами «<https://kugi.lenobl.ru>»;

в абзаце четыре слова "<http://mfc47.ru/>" заменить словами "<https://mfc47.ru/>";

в абзаце пять слова «www.gu.lenobl.ru» заменить словами «<https://gu.lenobl.ru>»;

дополнить новым абзацем следующего содержания:

«Сведения о ходе предоставления государственной услуги, результаты предоставления государственной услуги направляются для размещения в личном кабинете заявителя на ЕПГУ/ПГУ ЛО (при наличии технической возможности) вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением государственной услуги, а также от способа предоставления заявителю результатов предоставления государственной услуги.»;

3) пункт 2.2.1 изложить в следующей редакции:

«2.2.1. В целях предоставления государственной услуги установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации

либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в ГБУ ЛО «МФЦ» с использованием информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и(или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 572-ФЗ).»;

4) подпункт 2 пункта 2.2.2 изложить в следующей редакции:

«2) информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона № 572-ФЗ.»;

5) в пункте 2.5 слова «<http://www.kugi.lenobl.ru>» заменить словами «<https://kugi.lenobl.ru>»;

6) пункт 2.12 изложить в новой редакции:

«2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения заявителя в многофункциональный центр составляет не более 15 минут.»;

7) пункт 2.13 изложить в следующей редакции:

«2.13. Срок регистрации запроса о предоставлении государственной услуги в электронном виде составляет в Леноблкомимуществе: при поступлении запроса из МФЦ, а также посредством ЕПГУ – в день поступления в режиме реального времени.»;

8) в пункте 2.14 после слова «документов» дополнить словами «и(или) информации»;

9) в подпункте 1 пункта 3.1.1 слова «не более 1 рабочего дня» заменить словами «в день поступления в режиме реального времени»;

10) пункт 3.1.2.2 изложить в следующей редакции:

«3.1.2.2. Содержание административного действия, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения: должностное лицо отдела формирования и учета земельных ресурсов Леноблкомимущества принимает представленные (направленные) заявителем ходатайство и документы, посредством автоматической информационной системы межведомственного электронного взаимодействия Ленинградской области (далее - АИС «Межвед ЛО») или ЕПГУ в день поступления в режиме реального времени.»;

11) в пункте 3.1.2.2.1 слова «работник Леноблкомимущества, ответственный за делопроизводство» заменить словами «должностное лицо отдела формирования и учета земельных ресурсов Леноблкомимущества», слова «подписанное заведующим общим отделом,» исключить;

12) в пункте 3.1.2.3 слова «работник Леноблкомимущества, ответственный за делопроизводство» заменить словами «должностное лицо отдела формирования и учета земельных ресурсов Леноблкомимущества», слова «заведующий общим отделом Леноблкомимущества» исключить;

13) в пункте 3.1.5.2 слова «в течение 1 рабочего дня» заменить словами «в режиме реального времени с момента окончания третьей административной процедуры.»;

14) пункт 3.1.5.3 слова «, ответственное за делопроизводство» заменить словами «отдела формирования и учета земельных ресурсов Леноблкомимущества»;

15) пункт 3.2.1 изложить в следующей редакции:

«3.2.1. Предоставление государственной услуги на ЕПГУ осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным

законом № 572-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг»»;

16) в пункте 6.1 последнее предложение исключить;

17) абзац третий пункта 6.3 изложить в следующей редакции:

«Работник МФЦ, ответственный за выдачу документов, полученных от Леноблкомимущества, не позднее одного дня с даты их получения от Леноблкомимущества сообщает заявителю о принятом решении по телефону (с записью даты и времени телефонного звонка, посредством автоинформирования по телефону, либо посредством СМС-информирования или информирования по электронной почте, или посредством автоинформирования через социальную сеть «ВКонтакте»), а также о возможности получения документов в МФЦ.».

2. Внести в приказ Леноблкомимущества от 17.12.2013 № 34 «Об утверждении Административного регламента Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом предоставления на территории Ленинградской области государственной услуги «Перевод земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую» следующие изменения:

в преамбуле исключить слова «, а также постановления Правительства Ленинградской области от 5 марта 2011 № 42 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг) в Ленинградской области, внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 12 ноября 2004 года № 260 и признании утратившими силу постановлений Правительства Ленинградской области от 25 августа 2008 года № 249, от 4 декабря 2008 года № 381 и пункта 5

постановления Правительства Ленинградской области от 11 декабря 2009 года № 367»;

в приложении:

1) в пункте 1.2:

в абзаце три после слов «юридические лица» дополнить словами «(за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления)»;

дополнить новым абзацем следующего содержания:

«В качестве уполномоченного представителя заявителя может быть лицо, указанное в части 2 статьи 5 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

2) в пункте 1.3:

в абзаце три слова «<http://www.kugi.lenobl.ru>» заменить словами «<https://kugi.lenobl.ru>»;

в абзаце четыре слова «<http://mfc47.ru/>» заменить словами «<https://mfc47.ru/>»;

в абзаце пять слова «www.gu.lenobl.ru» заменить словами «<https://gu.lenobl.ru>»;

дополнить новым абзацем следующего содержания:

«Сведения о ходе предоставления государственной услуги, результаты предоставления государственной услуги направляются для размещения в личном кабинете заявителя на ЕПГУ/ПГУ ЛО (при наличии технической возможности) вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением государственной услуги, а также от способа предоставления заявителю результатов предоставления государственной услуги.»;

3) пункт 2.2.1 изложить в следующей редакции:

«2.2.1. В целях предоставления государственной услуги установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в ОМСУ, ГБУ ЛО «МФЦ» с использованием информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и(или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 572-ФЗ).»;

4) подпункт 2 пункта 2.2.2 изложить в следующей редакции:

2) информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона № 572-ФЗ.»;

5) пункт 2.3 дополнить новыми абзацами следующего содержания:

«При получении результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении государственной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя

несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении государственной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

Предоставление результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, осуществляется способом, указанным в заявлении, в сроки, предусмотренные пунктом 3.1.1 настоящего административного регламента, с учетом требования, предусмотренного частью 3 статьи 5 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».»;

5) в пункте 2.5 слова:

«<http://www.kugi.lenobl.ru>» заменить словами «<https://kugi.lenobl.ru>»;

6) пункт 2.12 изложить в новой редакции:

«2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения заявителя в многофункциональный центр составляет не более 15 минут.»;

7) пункт 2.13 изложить в следующей редакции:

«2.13. Срок регистрации заявления о предоставлении государственной услуги составляет:

при направлении ходатайства почтовой связью в Леноблкомимущество - в день поступления ходатайства в Леноблкомимущество;

при поступлении ходатайства и документов из МФЦ посредством АИС «Межвед ЛО», а также посредством ЕПГУ или ПГУ ЛО – в день поступления в режиме реального времени.»;

8) в пункте 2.14 после слова «документов» дополнить словами «и(или) информации»;

9) в подпункте 1 пункта 3.1.1 слова «не более 1 дня» заменить словами «в день поступления в режиме реального времени»;

10) в подпункте 1 пункта 3.1.1 после слов «не более 1 дня» дополнить словами «, в случае поступления заявления и документов посредством ПГУ ЛО/ ЕПГУ, АИС «Межвед ЛО» в день поступления в режиме реального времени.»;

11) пункт 3.1.2.2 изложить в следующей редакции:

«3.1.2.2. Содержание административного действия, продолжительность и(или) максимальный срок его выполнения: работник Леноблкомимущества, ответственный за делопроизводство, принимает представленные (направленные) заявителем заявление и документы и регистрирует их в соответствии с правилами делопроизводства в течение не более 1 дня, в случае поступления заявления и документов на бумажном носителе в Леноблкомимущество.

В случае обращения через личный кабинет заявителя на ПГУ ЛО/ЕПГУ (при наличии технической возможности), в том числе посредством автоматической информационной системы межведомственного электронного взаимодействия Ленинградской области (далее - АИС «Межвед ЛО»), содержание административного действия, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения: должностное лицо сектора по землеустройству Леноблкомимущества принимает представленные

(направленные) заявителем заявление и документы (принимает в работу в ПГУ ЛО/ЕПГУ, АИС «Межвед ЛО»), в день поступления в режиме реального времени.»;

12) в пункте 3.1.2.3 слова «работник Леноблкомимущества, ответственный за делопроизводство» заменить словами «должностное лицо сектора по землеустройству Леноблкомимущества;

13) пункт 3.2.1 изложить в следующей редакции:

«3.2.1. Предоставление государственной услуги на ЕПГУ и ПГУ ЛО осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом № 572-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».»;

14) в пункте 3.2.5 слова «автоматизированной информационной системой межведомственного электронного взаимодействия Ленинградской области (далее - АИС «Межвед ЛО») заменить словами «АИС «Межвед ЛО»»;

15) в пункте 6.1 последнее предложение исключить;

16) абзац третий пункта 6.3 изложить в следующей редакции:

«Работник МФЦ, ответственный за выдачу документов, полученных от Леноблкомимущества, не позднее одного дня с даты их получения от Леноблкомимущества сообщает заявителю о принятом решении по телефону (с записью даты и времени телефонного звонка, посредством автоинформирования по телефону, либо посредством СМС-информирования или информирования по электронной почте, или посредством

автоинформирования через социальную сеть «ВКонтакте»), а также о возможности получения документов в МФЦ.»;

17) приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу.

3. Внести в приложение к приказу Леноблкомимущества от 29.08.2017 № 32 «Об утверждении административного регламента Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом предоставления государственной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в собственности Ленинградской области» следующие изменения:

1) в абзаце три пункта 1.2 после слов «юридические лица» дополнить словами «(за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления)»;

2) в пункте 1.3:

в абзаце три слова «<http://www.kugi.lenobl.ru>» заменить словами «<https://kugi.lenobl.ru>»;

в абзаце четыре слова «<http://mfc47.ru/>» заменить словами «<https://mfc47.ru/>»;

в абзаце пять слова «www.gu.lenobl.ru» заменить словами «<https://gu.lenobl.ru>»;

дополнить новым абзацем следующего содержания:

«Сведения о ходе предоставления государственной услуги, результаты предоставления государственной услуги направляются для размещения в личном кабинете заявителя на ЕПГУ/ПГУ ЛО (при наличии технической возможности) вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением государственной услуги, а также от способа предоставления заявителю результатов предоставления государственной услуги.»;

3) пункт 2.2.1 изложить в следующей редакции:

«2.2.1. В целях предоставления государственной услуги установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в ГБУ ЛО «МФЦ» с использованием информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и(или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 572-ФЗ).»;

4) подпункт 2 пункта 2.2.2 изложить в следующей редакции:

«2) информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона № 572-ФЗ.»;

5) в пункте 2.4 слова «(в период до 01.01.2025 - не более 10 (десяти) рабочих дней)» исключить;

6) в пункте 2.4.1 слова «(в период до 01.01.2025 - до окончания 10-дневного срока публикации)» исключить;

7) в пункте 2.4.2 слова «(в период до 01.01.2025 - не более чем до 20 (двадцати) дней)» исключить;

6) в пункте 2.5 слова «<http://www.kugi.lenobl.ru>» заменить словами «<https://kugi.lenobl.ru>»;

7) подпункт «а» подпункта 5 пункта 2.6 после слов «администрации муниципального района» дополнить словами «, муниципального округа (городского округа)», после слов «самоуправления муниципального района» дополнить словами «, муниципального округа (городского округа)»;

8) пункт 2.13 изложить в следующей редакции:

«2.13. Срок регистрации заявления о предоставлении государственной услуги составляет:

при личном обращении заявителя – в течение не более 1 (одного) рабочего дня со дня поступления заявления и документов в общий отдел Леноблкомимущества;

при направлении заявления почтовой связью в Леноблкомимущество – в течение не более 1 (одного) рабочего дня со дня получения заявления и документов общим отделом Леноблкомимущества;

при поступлении запроса из МФЦ, а также посредством ЕПГУ или ПГУ ЛО – в день поступления в режиме реального времени.»;

9) в пункте 3.1.1:

в подпункте 1 после слов «не более 1 (одного) рабочего дня» дополнить словами «, в случае поступления заявления и документов посредством ПГУ ЛО/ ЕПГУ, автоматической информационной системы межведомственного электронного взаимодействия Ленинградской области (далее - АИС "Межвед ЛО") в день поступления в режиме реального времени.»;

в подпункте 2 слова «(в период до 01.01.2025 - не более 6 рабочих дней)» исключить;

в абзаце четыре слова «(в период до 01.01.2025 - до окончания 10-дневного срока публикации)»;

в абзаце пять слова «(в период до 01.01.2025 - не более чем до 20 (двадцати) дней)» исключить;

в подпункте 4 после слов «не более 1 (одного) рабочего дня» дополнить «, в случае поступления заявления (с отметкой о получении результата предоставления услуги в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица, принявшего решения) и документов посредством ПГУ

ЛО/ ЕПГУ, АИС «Межвед ЛО» выдача результата осуществляется в день регистрации результата Леноблкомимуществом в режиме реального времени.»;

10) пункт 3.1.2.2 изложить в следующей редакции:

«3.1.2.2. Содержание административного действия, продолжительность и(или) максимальный срок его выполнения: работник Леноблкомимущества, ответственный за делопроизводство, принимает представленные (направленные) заявителем заявление и документы и регистрирует их в соответствии с правилами делопроизводства в течение не более 1 дня, в случае поступления заявления и документов на бумажном носителе в Леноблкомимущество.

В случае обращения через личный кабинет заявителя на ПГУ ЛО/ЕПГУ (при наличии технической возможности), в том числе посредством АИС «Межвед ЛО», содержание административного действия, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения: должностное лицо отдела управления и распоряжения земельными ресурсами Леноблкомимущества принимает представленные (направленные) заявителем заявление и документы, и в случае отсутствия установленных пунктом 2.9 настоящего регламента оснований для отказа в приеме регистрирует их (принимает в работу в ПГУ ЛО/ЕПГУ, АИС «Межвед ЛО») в день поступления в режиме реального времени.»;

11) в пункте 3.1.2.2.1 слова «работник общего отдела Леноблкомимущества, ответственный за делопроизводство» заменить словами «должностное лицо отдела управления и распоряжения земельными ресурсами Леноблкомимущества», слова «подписанное заведующим общим отделом,» исключить;

12) пункт 3.1.2.3 изложить в следующей редакции: «3.1.2.3. Лицо, ответственное за выполнение административной процедуры: работник общего отдела Леноблкомимущества, ответственный за делопроизводство,

должностное лицо отдела управления и распоряжения земельными ресурсами.»;

13) в пункте 3.1.3.2:

в абзаце восемь слова «в период до 01.01.2025 - в срок, не превышающий 14 дней» исключить;

в абзаце одиннадцать слова «(в период до 01.01.2025 - в течение 10 (десяти) дней)» исключить;

в абзаце девятнадцать слова «(в период до 01.01.2025 - по истечении 10 (десяти) дней)» исключить;

20) в абзаце двадцать один слова «(в период до 01.01.2025 - по истечении 10 (десяти) дней)» исключить;

21) в абзаце двадцать два слова «(в период до 01.01.2025 - в течение 10 (десяти) дней)» исключить;

22) в абзаце двадцать шесть слова «(в период до 01.01.2025 - не более 6 (шести) рабочих дней)» исключить;

23) в абзаце двадцать семь слова «(в период до 01.01.2025 - до окончания 10-дневного срока публикации)» исключить;

24) в абзаце двадцать восемь слова «(в период до 01.01.2025 - не более чем до 20 (двадцати) дней)» исключить;

14) в пункте 3.1.5.2 после слов «не позднее 1 (одного) рабочего дня» дополнить словами «, в случае поступления заявления и документов посредством ПГУ ЛО/ ЕПГУ, АИС «Межвед ЛО» должностное лицо отдела управления и распоряжения земельными ресурсами Леноблкомимущества направляет результат предоставления государственной услуги способом, указанным в заявлении, в день регистрации результата Леноблкомимуществом в режиме реального времени.»;

пункт 3.1.5.3 дополнить словами «, должностное лицо отдела управления и распоряжения земельными ресурсами Леноблкомимущества.»;

15) пункт 3.2.1 изложить в следующей редакции:

«3.2.1. Предоставление государственной услуги на ЕПГУ и ПГУ ЛО осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом № 572-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».»;

16) в пункте 6.1 последнее предложение исключить;

17) абзац третий пункта 6.3 изложить в следующей редакции:

«Работник МФЦ, ответственный за выдачу документов, полученных от Леноблкомимущества, не позднее одного дня с даты их получения от Леноблкомимущества сообщает заявителю о принятом решении по телефону (с записью даты и времени телефонного звонка, посредством автоинформирования по телефону, либо посредством СМС-информирования или информирования по электронной почте, или посредством автоинформирования через социальную сеть «ВКонтакте»), а также о возможности получения документов в МФЦ.»;

18) из приложения № 1 слова «даю согласие на обработку персональных данных» исключить.

4. Внести в приложение к приказу Леноблкомимущества от 16.12.2016 № 51 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в собственности Ленинградской области, в собственность (за плату), аренду, безвозмездное пользование, без проведения торгов» следующие изменения:

1) в абзаце три пункта 1.2 после слов «юридические лица» дополнить словами «(за исключением государственных органов и их территориальных

органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления)»;

2) в пункте 1.3:

в абзаце три слова «<http://www.kugi.lenobl.ru>» заменить словами «<https://kugi.lenobl.ru>»;

в абзаце четыре слова «<http://mfc47.ru/>» заменить словами «<https://mfc47.ru/>»;

в абзаце пять слова «www.gu.lenobl.ru» заменить словами «<https://gu.lenobl.ru>»;

дополнить новым абзацем следующего содержания:

«Сведения о ходе предоставления государственной услуги, результаты предоставления государственной услуги направляются для размещения в личном кабинете заявителя на ЕПГУ/ПГУ ЛО (при наличии технической возможности) вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением государственной услуги, а также от способа предоставления заявителю результатов предоставления государственной услуги.»;

3) пункт 2.2.1 изложить в следующей редакции:

«2.2.1. В целях предоставления государственной услуги установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в ГБУ ЛО «МФЦ» с использованием информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и(или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных

положений законодательных актов Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 572-ФЗ).»;

4) подпункт 2 пункта 2.2.2 изложить в следующей редакции:

«2) информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона № 572-ФЗ.»;

5) в пункте 2.4 слова «10 (десять) рабочих, но не более» исключить, слова «(в период до 01.01.2025 - не более 10 (десяти) рабочих дней)» исключить;

6) в пункте 2.5 слова «<http://www.kugi.lenobl.ru>» заменить словами «<https://kugi.lenobl.ru>»;

7) в пункте 2.6:

в подпункте 1 слова «с одновременным заполнением согласия заявителя на обработку персональных данных в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" (в случае указания в заявлении и прилагаемых к нему документах персональных данных) исключить»;

в подпункте 3:

после слов «представитель заявителя» дополнить словами «, при обращении в электронной форме документ не предоставляется в случае, если реализована техническая возможность автоматического заполнения данных информационными системами ПГУ ЛО/ЕПГУ»;

в подпункте «а» после слов «администрации муниципального района» дополнить словами «, муниципального округа (городского округа)», после слов «самоуправления муниципального района» дополнить словами «, муниципального округа (городского округа)»;

8) пункт 2.13 изложить в следующей редакции:

«2.13. Срок регистрации заявления о предоставлении государственной услуги составляет:

при личном обращении заявителя – в течение не более 1 (одного) рабочего дня со дня поступления заявления и документов в общий отдел Леноблкомимущества;

при направлении заявления почтовой связью в Леноблкомимущество – в течение не более 1 (одного) рабочего дня со дня получения заявления и документов общим отделом Леноблкомимущества;

при поступлении заявления и документов из МФЦ посредством автоматической информационной системы межведомственного электронного взаимодействия Ленинградской области (далее - АИС «Межвед ЛО»), а также посредством ЕПГУ или ПГУ ЛО – в день поступления в режиме реального времени.»;

9) в пункте 3.1.1

в абзаце два после слов «не более 1 (одного) рабочего дня» дополнить словами «, в случае поступления заявления и документов посредством ПГУ ЛО/ ЕПГУ, АИС «Межвед ЛО» в день поступления в режиме реального времени.»;

в абзаце пять после слов «не более 1 (одного) рабочего дня» дополнить «, в случае поступления заявления и документов посредством ПГУ ЛО/ ЕПГУ, АИС «Межвед ЛО» в день регистрации результата Леноблкомимуществом в режиме реального времени.»;

в абзаце тринадцать слова «(в период до 01.01.2025 - не более 6 рабочих дней)» исключить;

10) подпункт 3.1.2.2 изложить в следующей редакции:

«3.1.2.2. Содержание административного действия, продолжительность и(или) максимальный срок его выполнения: работник Леноблкомимущества, ответственный за делопроизводство, принимает представленные (направленные) заявителем заявление и документы и регистрирует их в соответствии с правилами делопроизводства в течение не

более 1 дня, в случае поступления заявления и документов на бумажном носителе в Леноблкомимущество.

В случае обращения через личный кабинет заявителя на ПГУ ЛО/ЕПГУ (при наличии технической возможности), в том числе посредством АИС «Межвед ЛО», содержание административного действия, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения: должностное лицо отдела управления и распоряжения земельными ресурсами Леноблкомимущества принимает представленные (направленные) заявителем заявление и документы, и в случае отсутствия установленных пунктом 2.9 настоящего регламента оснований для отказа в приеме регистрирует их (принимает в работу в ПГУ ЛО/ЕПГУ, АИС «Межвед ЛО») в день поступления в режиме реального времени.»;

11) в подпункте 3.1.2.2.1 слова «работник общего отдела Леноблкомимущества, ответственный за делопроизводство» заменить словами «должностное лицо отдела управления и распоряжения земельными ресурсами Леноблкомимущества», слова «подписанное заведующим общим отделом» исключить;

12) подпункт 3.1.2.3 изложить в следующей редакции:

«3.1.2.3. Лицо, ответственное за выполнение административной процедуры: работник общего отдела Леноблкомимущества, ответственный за делопроизводство, должностное лицо отдела управления и распоряжения земельными ресурсами.»;

13) в подпункте 3.1.5.2 после слов «не позднее 1 (одного) рабочего дня» дополнить словами «, в случае поступления заявления и документов посредством ПГУ ЛО/ ЕПГУ, АИС «Межвед ЛО» должностное лицо отдела управления и распоряжения земельными ресурсами Леноблкомимущества направляет результат предоставления государственной услуги способом, указанным в заявлении, в день регистрации результата Леноблкомимуществом в режиме реального времени»;

14) пункт 3.1.5.3 дополнить словами «, должностное лицо отдела управления и распоряжения земельными ресурсами Леноблкомимущества.»;

15) пункт 3.2.1 изложить в следующей редакции:

«3.2.1. Предоставление государственной услуги на ЕПГУ и ПГУ ЛО осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом № 572-ФЗ, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».»;

16) в пункте 6.1 последнее предложение исключить;

17) абзац четвертый пункта 6.3 изложить в следующей редакции:

«Работник МФЦ, ответственный за выдачу документов, полученных от Леноблкомимущества, не позднее одного дня с даты их получения от Леноблкомимущества сообщает заявителю о принятом решении по телефону (с записью даты и времени телефонного звонка, посредством автоинформирования по телефону, либо посредством СМС-информирования или информирования по электронной почте, или посредством автоинформирования через социальную сеть «ВКонтакте»), а также о возможности получения документов в МФЦ.»;

18) из приложения № 1 слова «даю согласие на обработку персональных данных» исключить.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя председателя Леноблкомимущества.

Председатель комитета

М.Р. Тоноян

Приложение 1

Приложение 1 к
административному регламенту
«Перевод земель или земельных
участков в составе таких земель
из одной категории в другую»

В Ленинградский областной комитет
по управлению государственным имуществом

**ХОДАТАЙСТВО
О ПЕРЕВОДЕ ЗЕМЕЛЬ ИЛИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ В СОСТАВЕ
ТАКИХ ЗЕМЕЛЬ ИЗ ОДНОЙ КАТЕГОРИИ В ДРУГУЮ**

(для заявителя юридического лица - полное и сокращенное наименование,
организационно-правовая форма,

данные о государственной регистрации, в т.ч. основной государственный
регистрационный номер (ОГРН),

для заявителя физического лица - фамилия, имя, отчество,

данные документа, удостоверяющего личность)

Адрес
заявителя:

Прошу перевести земельный участок,
находящийся в

(вид права)

государственная регистрация права от _____ N
общей площадью _____ кв. м, кадастровый номер

_____ ,
адрес _____ ,

(местоположение): _____

из категории _____

(согласно сведениям Единого государственного реестра
недвижимости)

в категорию _____

Обоснование перевода земельного участка в другую категорию земель,
включающее цель перевода земельного участка в иную категорию

_____ ,
В случае перевода земель или земельных участков из категории земель
сельскохозяйственного назначения:

- сведения об объекте, планируемом к размещению на земельном участке

_____ ,
- обоснование целесообразности размещения объекта на испрашиваемом
земельном _____ участке

- обоснование возможности размещения объектов на земельном участке, в
том числе способов обеспечения санитарно-защитной зоны и потребности в
инженерном и транспортном обеспечении в заявленных объемах

_____ ,
- обоснование отсутствия иных вариантов размещения объектов (в случае
перевода земель на основании пунктов 4, 7, 9 части 1 статьи 7 Федерального
закона от 21 декабря 2004 года N 172-ФЗ "О переводе земель или земельных
участков из одной категории в другую")

_____ ,
- сведения о соотношении кадастровой стоимости земельного участка и
среднего уровня кадастровой стоимости по муниципальному району
(городскому округу) _____

- иные сведения, позволяющие обосновать целесообразность и необходимость испрашиваемого перевода (указываются по усмотрению заявителя) _____

К ходатайству прилагаются документы согласно описи.

Заявитель

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Контактное лицо, телефон для
связи _____

"__" _____ 20__ г.

Результат рассмотрения ходатайства прошу:

☐ выдать на руки в МФЦ, расположенном по адресу: Ленинградская область,

☐ направить по почте по адресу:

☐ направить в электронной форме в личный кабинет на ПГУ ЛО/ЕПГУ

(подпись)

(Ф.И.О.)