



КОМИТЕТ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от « 11 » июля 2022 года № 94

**О внесении изменений в приказ Комитета градостроительной политики
Ленинградской области от 3 августа 2020 года № 37**

**«О порядке установления стимулирующих выплат, порядке и
предельных размерах оказания материальной помощи руководителю
государственного казенного учреждения «Градостроительное развитие
территорий Ленинградской области» и о признании утратившими силу
отдельных приказов комитета по архитектуре и градостроительству
Ленинградской области по вопросам установления стимулирующих
выплат руководителю государственного казенного учреждения
«Градостроительное развитие территорий Ленинградской области»**

Приказываю:

Внести в приказ Комитета градостроительной политики Ленинградской области от 3 августа 2020 года № 37 «О порядке установления стимулирующих выплат, порядке и предельных размерах оказания материальной помощи руководителю государственного казенного учреждения «Градостроительное развитие территорий Ленинградской области» и о признании утратившими силу отдельных приказов комитета по архитектуре и градостроительству Ленинградской области по вопросам установления стимулирующих выплат руководителю государственного казенного учреждения «Градостроительное развитие территорий Ленинградской области» следующие изменения:

1) наименование изложить в следующей редакции: «О порядке установления стимулирующих выплат, порядке и предельных размерах оказания материальной помощи руководителям государственных учреждений, подведомственных Комитету градостроительной политики Ленинградской области, и о признании утратившими силу отдельных приказов комитета по архитектуре и градостроительству Ленинградской области и Комитета градостроительной политики Ленинградской области»;

2) В приложении:

а) Наименование изложить в следующей редакции: «Положение о порядке установления стимулирующих выплат, порядке и предельных

размерах оказания материальной помощи руководителям государственных учреждений, подведомственных Комитету градостроительной политики Ленинградской области»;

б) в пункте 1.1. слова «руководителю Государственного казенного учреждения «Градостроительное развитие территорий Ленинградской области» заменить словами «руководителям государственных учреждений, подведомственных Комитету градостроительной политики Ленинградской области»;

в) Приложение 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение 1
к Положению о порядке установления
стимулирующих выплат, порядке и
предельных размерах оказания
материальной помощи руководителям
государственных учреждений,
подведомственных Комитету
градостроительной политики
Ленинградской области»

Отчет <*>
о достигнутых значениях критериев оценки деятельности
государственного

_____ учреждения
(бюджетного/казенного)

_____ (наименование учреждения)

за _____ 20__ года

N п/п	Наименование целевого показателя оценки деятельности учреждения	Критерии оценки эффективности	Количество баллов для определения размера выплаты

Руководитель _____ Ф.И.О.

<*> С приложением пояснительной записки.»;

г) Приложение 2 изложить в следующей редакции:

«Приложение 2
к Положению о порядке установления
стимулирующих выплат, порядке и
предельных размерах оказания
материальной помощи руководителям
государственных учреждений,
подведомственных Комитету
градостроительной политики
Ленинградской области»

Перечень критериев оценки деятельности учреждения, используемых для
определения размера премиальных выплат по итогам работы руководителю
учреждения

1. Критерии оценки деятельности учреждения для определения размера
премиальных выплат по итогам работы за месяц

№ п/п	Наименование целевого показателя оценки деятельности учреждения	Критерии оценки эффективности	Предельное количество баллов для определения размера выплаты
1	Соблюдение учреждением при осуществлении деятельности требований нормативно-правовых актов	Соблюдение требований Градостроительного кодекса Российской Федерации	Отсутствие нарушений - 5 Однократное нарушение - 3 Неоднократное нарушение - 0
		Соблюдение требований нормативно-правовых актов Правительства Ленинградской области в области градостроительной деятельности	Отсутствие нарушений - 5 Однократное нарушение - 3 Неоднократное нарушение - 0
		Соблюдение требований нормативно-правовых актов Комитета градостроительной политики Ленинградской	Отсутствие нарушений - 5 Однократное нарушение - 3 Неоднократное нарушение - 0

		области	
		Соблюдение требований нормативно-правовых актов органов местного самоуправления Ленинградской области в области градостроительной деятельности	Отсутствие нарушений - 5 Однократное нарушение - 3 Неоднократное нарушение - 0
2	Исполнительная дисциплина	Своевременное и качественное выполнение поручений председателя Комитета градостроительной политики Ленинградской области	Соблюдение установленных сроков - 5 Нарушение сроков не более чем на 5 рабочих дней - 3 Нарушение сроков более чем на 5 рабочих дней - 0
		Своевременная подготовка качественных ответов на поступившие в учреждение письма (запросы)	Соблюдение установленных сроков - 5 Нарушение сроков не более чем на 5 рабочих дней - 3 Нарушение сроков более чем на 5 рабочих дней - 0
		Отсутствие в отчетном периоде судебных решений в отношении учреждения и(или) его должностных лиц	Нет судебных решений - 5 Есть судебные решения - 0
3	Финансовая дисциплина	Своевременное представление учреждением ежемесячной бюджетной отчетности	Соблюдение установленных сроков - 5 Нарушение установленных сроков - 0
		Исполнение кассового плана по расходам	Исполнение 95% - 5 Исполнение не менее 50% - 1 Исполнение менее 50% - 0
		Доля возвращенных комитетом финансов Ленинградской области или Комитетом	Менее 5% - 5 От 5-20% - 3 Более 20% - 0

		градостроительной политики Ленинградской области заявок на оплату расходов при осуществлении процедуры санкционирования расходов за счет средств областного бюджета	
4	Соблюдение трудового законодательства	Задолженность по заработной плате перед работниками учреждения на начало отчетного периода	Задолженность отсутствует - 5 Есть задолженность - 0
		Обоснованные жалобы (обращения) работников учреждения на нарушения трудовых прав	Отсутствие жалоб (обращений) - 5 Есть жалобы (обращения) - 0
5	Соблюдение процедуры государственного заказа	Качественная постановка на учет бюджетных обязательств (регистрация государственных контрактов). Соотношение количества возвращенных государственных контрактов к общему количеству представленных государственных контрактов в отчетном периоде	Менее 5% - 5 От 5-20% - 3 Более 20% - 0
		Обоснованные жалобы в Федеральную антимонопольную службу на действия (бездействие) учреждения	Отсутствие жалоб - 5 Есть жалобы - 0

2. Критерии оценки деятельности учреждения для определения размера премиальных выплат по итогам работы за квартал

№ п/п	Наименование целевого показателя оценки деятельности учреждения	Критерии оценки эффективности	Предельное количество баллов для определения размера выплаты
1	Соблюдение учреждением при осуществлении деятельности требований нормативно-правовых актов	Соблюдение требований Градостроительного кодекса Российской Федерации	Отсутствие нарушений - 5 Есть нарушения - 0
		Соблюдение требований нормативно-правовых актов Правительства Ленинградской области в области градостроительной деятельности	Отсутствие нарушений - 5 Есть нарушения - 0
		Соблюдение требований нормативно-правовых актов Комитета градостроительной политики Ленинградской области	Отсутствие нарушений - 5 Есть нарушения - 0
		Соблюдение требований нормативно-правовых актов органов местного самоуправления Ленинградской области в области градостроительной деятельности	Отсутствие нарушений - 5 Есть нарушения - 0
2	Исполнительная дисциплина	Своевременное и качественное выполнение поручений председателя Комитета градостроительной политики Ленинградской области	Соблюдение установленных сроков - 5 Нарушение установленных сроков - 0
		Своевременная подготовка качественных ответов на поступившие в учреждение письма	Соблюдение установленных сроков - 5 Нарушение установленных сроков - 0

		Отсутствие в отчетном периоде судебных решений в отношении учреждения и(или) его должностных лиц	Нет судебных решений - 5 Есть судебные решения - 0
3	Финансовая дисциплина	Своевременное представление учреждением квартальной бюджетной отчетности	Соблюдение установленных сроков - 5 Нарушение установленных сроков - 0
		Наличие дебиторской (просроченной) задолженности и(или) кредиторской (неурегулированной) задолженности	Отсутствие - 5 Наличие - 0
		Исполнение бюджетной сметы учреждения за отчетный период (соотношение кассового расхода учреждения к объему лимитов бюджетных обязательств, доведенных учреждению)	по итогам 1 квартала: 20% и более - 5 менее 20% - 3
			по итогам 2 квартала: 45% и более - 5 от 40% до 44% - 4 от 35% до 39% - 3 менее 35
			по итогам 3 квартала 70% и более - 5 от 65% до 69% - 4 от 60% до 64% - 3 менее 60% - 0
			по итогам 4 квартала 98% и более - 5 от 90% до 97% - 4 менее 90% - 0
4	Соблюдение трудового законодательства	Задолженность по заработной плате перед работниками учреждения на начало отчетного периода	Задолженность отсутствует - 5 Есть задолженность - 0
		Обоснованные жалобы (обращения) работников учреждения на нарушения трудовых прав	Отсутствие жалоб (обращений) - 5 Есть жалобы (обращения) - 0
5	Соблюдение процедуры	Доля закупок, проведенных	по итогам 1 квартала: 15% и более - 5

	государственного заказа	конкурентными способами в общем количестве проведенных закупок	менее 15% - 3 по итогам 2, 3, 4 кварталов: 50% и более - 5 менее 50% - 3
		Заключение государственных контрактов согласно плану-графику закупок учреждения	Исполнение - 10 Неисполнение - 0
		Качественная постановка на учет бюджетных обязательств (регистрация государственных контрактов). Соотношение количества возвращенных государственных контрактов к общему количеству представленных государственных контрактов в отчетном периоде	Менее 5% - 5 От 5-20% - 3 Более 20% - 0
6	Развитие кадрового потенциала учреждения	Укомплектование основным персоналом (процентное соотношение вакантных должностей к количеству должностей от утвержденного штатного расписания)	Менее 15% - 5 от 16% до 50% - 3 более 50% - 0

3. Критерии оценки деятельности учреждения для определения размера премиальных выплат по итогам работы за год

N п/п	Наименование целевого показателя оценки деятельности учреждения	Критерии оценки эффективности	Предельное количество баллов для определения размера выплаты
1	Соблюдение учреждением при осуществлении деятельности	Соблюдение требований Градостроительного кодекса Российской	Отсутствие нарушений - 5 Есть нарушения - 0

	требований нормативно-правовых актов	Федерации	
		Соблюдение требований нормативно-правовых актов Правительства Ленинградской области в области градостроительной деятельности	Отсутствие нарушений - 5 Есть нарушения - 0
		Соблюдение требований нормативно-правовых актов Комитета градостроительной политики Ленинградской области	Отсутствие нарушений - 5 Есть нарушения - 0
		Соблюдение требований нормативно-правовых актов органов местного самоуправления Ленинградской области в области градостроительной деятельности	Отсутствие нарушений - 5 Есть нарушения - 0
2	Исполнительная дисциплина	Своевременное и качественное выполнение поручений председателя Комитета градостроительной политики Ленинградской области	Соблюдение установленных сроков - 5 Нарушение установленных сроков - 0
		Своевременная подготовка качественных ответов на поступившие в учреждение письма (запросы)	Соблюдение установленных сроков - 5 Нарушение установленных сроков - 0
		Отсутствие в отчетном периоде судебных решений в отношении учреждения и(или) его должностных лиц	Нет судебных решений - 5 Есть судебные решения - 0
3	Финансовая дисциплина	Наличие в отчетном периоде случаев нарушений бюджетного	Отсутствие нарушений - 5 Наличие нарушений - 0

		законодательства	
		Своевременное размещение в сети Интернет на сайте www.bus.gov.ru информации о плановой и фактической деятельности учреждения	Соблюдение установленных сроков - 5 Нарушение сроков не более чем на 5 рабочих дней - 3 Нарушение сроков более чем на 5 рабочих дней - 0
4	Соблюдение трудового законодательства	Задолженность по заработной плате перед работниками учреждения на начало отчетного периода	Задолженность отсутствует - 5 Есть задолженность - 0
		Обоснованные жалобы (обращения) работников учреждения на нарушения трудовых прав	Отсутствие жалоб (обращений) - 5 Есть жалобы (обращения) - 0
5	Соблюдение процедуры государственного заказа	Обоснованные жалобы в Федеральную антимонопольную службу на действия (бездействие) учреждения	Отсутствие жалоб - 5 Есть жалобы - 0
		Заключение государственных контрактов согласно плану-графику закупок учреждения	Исполнение - 10 Неисполнение - 0
6	Развитие кадрового потенциала учреждения	Укомплектование основным персоналом (процентное соотношение вакантных должностей к количеству должностей от утвержденного штатного расписания)	Менее 15% - 5 от 16% до 50% - 3 более 50% - 0
		Обучение работников учреждения по программам дополнительного профессионального образования (повышение квалификации,	25% и более - 5 От 10% до 24% - 3 Менее 10% - 0

		профессиональная переподготовка) (процентное соотношение числа сотрудников учреждения, прошедших обучение, к количеству должностей от утвержденного штатного расписания)	
--	--	---	--

»;

д) приложение 3 изложить в следующей редакции:

«Приложение 3
 к Положению о порядке установления
 стимулирующих выплат, порядке и
 предельных размерах оказания
 материальной помощи руководителям
 государственных учреждений,
 подведомственных Комитету
 градостроительной политики
 Ленинградской области»

Порядок определения размера премиальных выплат
 руководителю учреждения

1. При определении размера премиальных выплат по итогам работы за месяц, квартал, год руководителю учреждения (далее - руководитель, учреждение) используется балльная система оценки.

2. В зависимости от суммы баллов, присвоенных руководителю учреждения на основании отчета о достигнутых значениях критериев оценки деятельности учреждения по итогам месяца, устанавливаются следующие размеры премиальных выплат:

а) "повышенный" - от 130 до 180 процентов от должностного оклада руководителя учреждения;

б) "базовый" - равный 125 процентам от должностного оклада руководителя учреждения;

в) "пониженный" - равный 80 процентам от должностного оклада руководителя учреждения.

2.1. Суммы баллов по результатам оценки выполнения критериев оценки деятельности учреждения по итогам месяца, соответствующие размеру премиальных выплат:

а) от 64 до 70 баллов соответствует "повышенному" размеру премиальных выплат;

б) от 56 до 63 баллов соответствует "базовому" размеру премиальных выплат;

в) 55 баллов и менее соответствует "пониженному" размеру премиальных выплат.

3. В зависимости от суммы баллов, присвоенных руководителю учреждения на основании отчета о достигнутых значениях критериев оценки деятельности учреждения по итогам квартала, устанавливаются следующие размеры премиальных выплат:

а) "повышенный" - до 180 процентов от должностного оклада руководителя учреждения;

б) "базовый" - до 125 процентов от должностного оклада руководителя учреждения;

в) "пониженный" - до 80 процентов от должностного оклада руководителя учреждения.

3.1. Суммы баллов по результатам оценки выполнения критериев оценки деятельности учреждения по итогам квартала, соответствующие размеру премиальных выплат:

а) от 76 до 85 баллов соответствует "повышенному" размеру премиальных выплат;

б) от 68 до 75 баллов соответствует "базовому" размеру премиальных выплат;

в) 67 баллов и менее соответствует "пониженному" размеру премиальных выплат.

4. В зависимости от суммы баллов, присвоенных руководителю учреждения на основании отчета о достигнутых значениях критериев оценки деятельности учреждения по итогам года, устанавливаются следующие размеры премиальных выплат:

а) "повышенный" - до 180 процентов от должностного оклада руководителя учреждения;

б) "базовый" - до 125 процентов от должностного оклада руководителя учреждения;

в) "пониженный" - до 80 процентов от должностного оклада руководителя учреждения.

4.1. Суммы баллов по результатам оценки выполнения критериев оценки деятельности учреждения по итогам года, соответствующие размеру премиальных выплат:

а) от 73 до 80 баллов соответствует "повышенному" размеру премиальных выплат;

б) от 64 до 72 баллов соответствует "базовому" размеру премиальных выплат;

в) 63 балла и менее соответствует "пониженному" размеру премиальных выплат.

5. В случае наличия оснований, предусмотренных пунктом 2.5 Положения о порядке установления стимулирующих выплат, порядке и предельных размерах оказания материальной помощи руководителю учреждения, премиальные выплаты руководителю учреждения уменьшаются согласно требованиям положения.».

Председатель комитета



И.Я. Кулаков