

КОМИТЕТ ПО АГРОПРОМЫШЛЕННОМУ И РЫБОХОЗЯЙСТВЕННОМУ
КОМПЛЕКСУ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

«21» июня 2021 г. Санкт-Петербург № 21

О конкурсном отборе получателей гранта «Ленинградский фермер»

В соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области от 04 февраля 2014 года №15 «Об утверждении порядков предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области и поступивших в порядке софинансирования средств федерального бюджета в рамках государственной программы Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства Ленинградской области» и в целях осуществления конкурсного отбора получателей гранта «Ленинградский фермер»

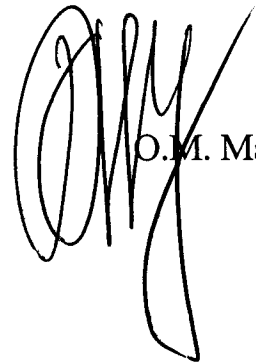
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Образовать конкурсную комиссию по отбору получателей гранта «Ленинградский фермер» и утвердить ее состав согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить положение о конкурсной комиссии по отбору получателей гранта «Ленинградский фермер» согласно приложению 2 к настоящему приказу.
3. Утвердить формы документов для участия в конкурсном отборе получателей гранта «Ленинградский фермер»:
 - 3.1. Заявление на участие в отборе получателей гранта «Ленинградский фермер» согласно приложению 3 к настоящему приказу.
 - 3.2. Проект развития хозяйства согласно приложению 4 к настоящему приказу.
 - 3.3. План расходов на развитие хозяйства получателя гранта «Ленинградский фермер» согласно приложению 5 к настоящему приказу.
 - 3.4. Согласие заявителя на передачу и обработку персональных данных согласно приложению 6 к настоящему приказу.

4. Утвердить бальную оценку критериев согласно приложению 7 к настоящему приказу.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Заместителя Председателя Правительства Ленинградской области - председателя комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу.

Заместитель Председателя Правительства
Ленинградской области –
председатель комитета по агропромышленному
и рыбохозяйственному комплексу

A stylized handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long vertical stroke extending downwards.

О.М. Малащенко

УТВЕРЖДЕН
приказом комитета
по агропромышленному
и рыбохозяйственному комплексу
Ленинградской области
от 21.06.2021 № 21
(приложение 1)

**СОСТАВ
КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ПО ОТБОРУ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ ГРАНТА
«ЛЕНИНГРАДСКИЙ ФЕРМЕР»**

N п/п	Ф.И.О.	Место работы, должность
Председатель комиссии		
1	Малашенко Олег Михайлович	Заместитель Председателя Правительства Ленинградской области - председатель комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу
Заместитель председателя комиссии		
2	Сидорович Марина Геннадьевна	Первый заместитель председателя комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области
Члены комиссии		
3	Батурина Елена Геннадьевна	Директор фонда поддержки малого и среднего бизнеса "Совместное развитие" (по согласованию)
4	Боярчик Денис Валентинович	Начальник отдела прогноза и экономического мониторинга комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области
5	Быков Александр Юрьевич	Президент Ассоциации «Союз фермеров Ленинградской области и Санкт-Петербурга» (по согласованию)
6	Варенов Александр Валерьевич	Заместитель председателя комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области - начальник департамента координации целевых программ, пищевой,

		перерабатывающей промышленности и рыночной инфраструктуры
7	Захаров Вячеслав Викторович	Директор Академии менеджмента и агробизнеса ФГБОУ ВО СПбГАУ (по согласованию)
8	Курц Евгений Константинович	Директор государственного казенного учреждения Ленинградской области «Агентство по обеспечению деятельности агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса Ленинградской области»
9	Маланичева Марина Борисовна	Представитель Ленинградского областного отделения общероссийского общественного движения сельских женщин России, член АККОР (по согласованию)
10	Потапова Светлана Леонидовна	Председатель постоянной комиссии по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Законодательного собрания Ленинградской области (по согласованию)
11	Рахматулина Надежда Расимовна	Начальник отдела развития животноводства, звероводства и птицеводства комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области
12	Решетникова Елена Владимировна	Начальник отдела развития потребительского рынка комитета по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области (по согласованию)
13	Решетов Андрей Эдуардович	Заместитель председателя комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области - начальник департамента по развитию отраслей сельского хозяйства
14	Тарасова Наталья Анатольевна	Начальник отдела развития рыбохозяйственного комплекса комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области
15	Фомин Олег Валерьевич	Заместитель директора Санкт-Петербургского регионального филиала АО «Россельхозбанк» (по согласованию)
16	Хабаров Александр	Главный специалист отдела государственного

	Иванович	надзора в области обращения с животными и профилактики правонарушений в области ветеринарии Управления ветеринарии Ленинградской области (по согласованию)
17	Шконда Михаил Сергеевич	Президент ассоциации крестьянских (фермерских) хозяйств, личных подсобных хозяйств и кооперативов Ленинградской области и Санкт-Петербурга (по согласованию)
Секретари комиссии		
18	Темразян Людмила Артемовна	Заместитель директора – начальник отдела организационно – аналитического обеспечения государственного казенного учреждения Ленинградской области «Агентство по обеспечению деятельности агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса Ленинградской области»
19	Ярыгина Марина Александровна	Главный специалист отдела прогноза и экономического мониторинга комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области

УТВЕРЖДЕНО
приказом комитета
по агропромышленному
и рыбохозяйственному комплексу
Ленинградской области
от 21.06.2021 21
(приложение 2)

ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ПО ОТБОРУ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ ГРАНТА «ЛЕНИНГРАДСКИЙ ФЕРМЕР»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о конкурсной комиссии по отбору получателей гранта «Ленинградский фермер» (далее - Положение) определяет полномочия конкурсной комиссии по отбору получателей гранта «Ленинградский фермер» (далее – конкурсная комиссия), порядок ее работы, права и обязанности членов конкурсной комиссии, председателя, заместителя председателя конкурсной комиссии, 2 секретарей конкурсной комиссии. Конкурсная комиссия состоит из 17 человек.

1.2. В своей деятельности конкурсная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Минсельхоза России, нормативными правовыми актами Ленинградской области, а также настоящим Положением.

Деятельность конкурсной комиссии основывается на принципах законности, ответственности, гласности и коллегиального обсуждения и направлена на наиболее эффективное расходование бюджетных средств.

1.3. Официальным сайтом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации, указанной в настоящем Положении (далее - официальный сайт), является официальный сайт комитета по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области (далее – комитет) : www.agroprom.lenobl.ru, единый портал бюджетной системы Российской Федерации в сети «Интернет» (далее – единый портал).

2. Задача конкурсной комиссии

Задачей конкурсной комиссии является отбор получателей гранта «Ленинградский фермер» в соответствии с постановлением Правительства Ленинградской области от 4 февраля 2014 года N 15 «Об утверждении порядков предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области и поступивших в порядке софинансирования средств федерального бюджета в рамках

государственной программы Ленинградской области «Развитие сельского хозяйства Ленинградской области» (далее – Порядок).

3. Права и обязанности членов конкурсной комиссии

3.1. Члены конкурсной комиссии вправе:

знакомиться с документами, представленными крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими сельскохозяйственную деятельность, претендующими на получение гранта «Ленинградский фермер» (далее - заявители), на участие в конкурсном отборе;

выступать на заседаниях конкурсной комиссии;

проверять правильность протоколов конкурсной комиссии, в том числе правильность отражения в этих протоколах выступлений;

письменно излагать свое особое мнение, которое прикладывается к протоколу заседания конкурсной комиссии;

осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством.

3.2. Члены конкурсной комиссии обязаны:

присутствовать на заседаниях конкурсной комиссии;

соблюдать порядок рассмотрения и оценки конкурсных заявок, поступивших для участия в конкурсном отборе.

принимать решения по вопросам, отнесенным к компетенции конкурсной комиссии в соответствии с настоящим Положением;

подписывать протоколы конкурсной комиссии;

осуществлять иные обязанности в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

4. Председатель конкурсной комиссии

4.1. Конкурсную комиссию возглавляет председатель конкурсной комиссии.

4.2. В отсутствие председателя конкурсной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

4.3. Председатель конкурсной комиссии и его заместитель обладают правами и несут обязанности, предусмотренные Положением для членов конкурсной комиссии.

4.4. Председатель конкурсной комиссии (в отсутствие председателя конкурсной комиссии - заместитель председателя конкурсной комиссии):

осуществляет общее руководство деятельностью конкурсной комиссии;

утверждает повестку заседания конкурсной комиссии;

ведет заседания конкурсной комиссии;

обеспечивает законные права и интересы заявителей;

определяет необходимость участия в заседании конкурсной комиссии иных лиц;

утверждает протоколы конкурсной комиссии.

5. Секретари конкурсной комиссии

Секретари конкурсной комиссии:

организуют подготовку материалов к заседанию конкурсной комиссии;

осуществляют подготовку проекта повестки заседания конкурсной комиссии;

информируют членов конкурсной комиссии и иных приглашенных лиц о дате, месте и времени проведения заседания конкурсной комиссии;

подготавливают информационную записку по количеству поступивших заявок, в том числе соответствующих заявленным требованиям или не соответствующих заявленным требованиям, установленным к участникам конкурсного отбора и предоставляемым документам;

ведут протоколы заседаний конкурсной комиссии;

формируют и обеспечивают направление писем (уведомлений) об отклонении заявки с информацией о причинах отклонения; письменных мотивированных отказов (уведомлений) в предоставлении гранта; уведомлений о признании заявителя победителем конкурсного отбора;

обеспечивают размещение информации на официальном сайте комитета, а также на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в сети «Интернет» (далее – единый портал) (при наличии технической возможности) о проведении конкурсного отбора и о результатах конкурсного отбора;

хранят копии и оригиналы документов, представленные заявителями на участие в конкурсном отборе;

осуществляют иные действия организационно-технического характера в соответствии с настоящим Положением.

6. Полномочия конкурсной комиссии и порядок ее работы

6.1. При проведении конкурсного отбора заявителей на право получения гранта «Ленинградский фермер» конкурсная комиссия осуществляет следующие действия:

рассматривает заявки и приложенные к ним документы, производит проверку соответствия заявителя условиям, указанным в пункте 4 Приложения 42 (гранты в форме субсидий участникам мероприятия «Ленинградский фермер») к Порядку, и на соответствие документов перечню, указанному в пункте 6 Приложения 42 (гранты в форме субсидий участникам мероприятия «Ленинградский фермер») к Порядку, а также требованиям, установленным пунктами 2.2., 2.8.1-2.8.3 Приложения 1 (Порядок предоставления субсидий на государственную поддержку агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса) к Порядку, осуществляет проверку наличия (отсутствия) оснований для отклонения заявки и отказа в предоставлении гранта (субсидий) в соответствии с пунктами 2.9 и 2.11 Приложения 1 (Порядок предоставления субсидий на государственную поддержку агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса) к Порядку;

рассматривает заявки, в отношении которых отсутствуют основания для отклонения в соответствии с пунктом 2.9 Приложения 1 (Порядок предоставления субсидий на государственную поддержку агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса) к Порядку, на предмет наличия либо отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 2.11 Приложения 1 (Порядок предоставления субсидий на государственную поддержку агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса) к Порядку, в присутствии заявителей, в форме очного или очно-заочного собеседования, в том числе с применением дистанционных методов собеседования посредством использования систем видео-конференц-связи в режиме онлайн, в рамках которого заявители представляют презентацию своего проекта;

оценивает заявки в соответствии с критериями, установленными пунктом 8 Приложения 42 (гранты в форме субсидий участникам мероприятия «Ленинградский фермер») по балльной оценке, утвержденной настоящим приказом;

определяет победителей конкурсного отбора, размеры предоставляемых им грантов и направления расходов в соответствии с Приложения 42 (гранты в форме субсидий участникам мероприятия «Ленинградский фермер») к Порядку.

6.2. Конкурсная комиссия правомочна осуществлять отбор заявителей, если на заседании конкурсной комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов от общего числа его членов.

6.3. Решения конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов (пятьдесят процентов от числа присутствующих членов конкурсной комиссии плюс один голос) при наличии кворума. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

6.4. При голосовании каждый член конкурсной комиссии имеет один голос. Член конкурсной комиссии может проголосовать «за» или «против». Секретари конкурсной комиссии права голоса не имеют.

6.5. Решения конкурсной комиссии по каждому участнику конкурсного отбора принимаются отдельно.

УТВЕРЖДЕНА
приказом комитета
по агропромышленному
и рыбохозяйственному комплексу
Ленинградской области
от 21.06.2011
(приложение 3)

(Форма заявления)

В комитет по агропромышленному и
рыбохозяйственному комплексу Ленинградской области
в комиссию по отбору получателей гранта
«Ленинградский фермер»

Заявление

на участие в отборе получателей гранта «Ленинградский фермер»

Я, _____ (ФИО полностью), глава
крестьянского (фермерского) хозяйства, подтверждаю, что:

1. Ознакомлен и согласен с условиями отбора получателей гранта
«Ленинградский фермер» (далее – грант).

2. Предоставляю документы на участие в отборе по описи на _____ листах.

3. В случае получения гранта обязуюсь:

3.1. оплачивать за счет собственных средств не менее 10% стоимости каждого
наименования приобретений, указанных в Плане расходов;

3.2. использовать грант на развитие хозяйства в течение 18 месяцев со дня
поступления средств на счет в соответствии с Планом расходов и использовать
имущество, закупаемое за счет гранта, исключительно на развитие моего хозяйства.

4. Адрес места регистрации, адрес фактического жительства:

5. Телефон, e-mail и другие контакты для оперативной связи:

6. Доверенные лица (с предоставлением нотариально заверенной доверенности)
_____ (ФИО полностью), уполномоченные
заявителем на представление документов и иных функций, предусмотренных в
доверенности.

Контактные телефоны доверенных лиц _____

Подпись _____

Дата

(расшифровка подписи)

МП (при наличии)

УТВЕРЖДЕНА
приказом комитета
по агропромышленному
и рыбохозяйственному комплексу
Ленинградской области
от 21.06.2021 N 21
(приложение 4)

(Форма
проекта развития хозяйства)

УТВЕРЖДАЮ:

_____ / _____ /

(подпись)

(расшифровка подписи)

М П (при наличии)

ПРОЕКТ РАЗВИТИЯ ХОЗЯЙСТВА

.....

(наименование хозяйства)

1. Общие сведения о хозяйстве

Фамилия, имя, отчество главы крестьянского (фермерского) хозяйства	
Дата рождения главы крестьянского (фермерского) хозяйства	
Образование, опыт работы главы крестьянского (фермерского) хозяйства	
Номер и дата государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства	
ОГРНИП/ОГРН	
Количество членов крестьянского (фермерского) хозяйства	
Наличие земельных ресурсов, га	
Вид права на земельные ресурсы	
Наличие средств производства	
Количество рабочих мест (до конкурса)	
Основной вид деятельности	
Предполагаемый объем реализации основной продукции (тыс. руб.)	
<i>Реквизиты крестьянского (фермерского) хозяйства:</i>	
ИНН	
КПП	
Расчетный счет/лицевой счет (указать)	
Корреспондентский счет	
БИК	
Юридический адрес крестьянского (фермерского) хозяйства	
Фактический адрес крестьянского (фермерского) хозяйства	
Телефон, адрес электронной почты, сайт главы крестьянского (фермерского) хозяйства	

2. Общие сведения о проекте

Суть проекта (основные мероприятия)	
Период реализации проекта (годы)	
Стоимость проекта, тыс. руб.	
в т. ч.:	
собственные средства	

заемные средства	
средства гранта	
Количество создаваемых рабочих мест, чел.	
Срок окупаемости проекта, лет	
<i>Эффективность хозяйства после завершения проекта (на год, следующий за годом окупаемости проекта)</i>	
Выручка от реализации, тыс. руб.	
Рентабельность производства, %	
Рентабельность продаж, %	
Среднемесячная заработная плата, тыс. руб.	

3. Цель и задачи проекта

4. Описание проекта

5. Собственные ресурсы К(Ф)Х, используемые на создание, расширение, модернизацию производственной базы крестьянского (фермерского) хозяйства

Наименование	Ед. изм.	Кол-во	Стоимость, тыс. руб.
<i>Земельные участки</i>			
<i>Земельные участки на праве аренды</i>			
<i>Земельные участки на праве собственности</i>			
<i>Здания и сооружения</i>			

<i>Техника и оборудование</i>			
<i>Сельскохозяйственные животные</i>			
<i>Сырье, материалы, продукция</i>			
<i>Прочие ресурсы</i>			
СТОИМОСТЬ РЕСУРСОВ ВСЕГО	X	X	

6. Потребность в работниках (создание рабочих мест)

7. Численность работающих, расходы на оплату труда и отчисления на социальные нужды

Наименование показателя	Ед. изм.	Год получения гранта	Год, следующий за годом получения гранта	...	...	Год окупаемости проекта	Год, следующий за годом окупаемости проекта
Численность работающих, всего	чел.						

Среднемесячная заработная плата	тыс. руб.						
Расходы на оплату труда	тыс. руб.						
Отчисления на социальные нужды	тыс. руб.						

8. Потребность в производственных объектах, сельскохозяйственной технике, сельскохозяйственных животных и т.д.

**9. Инвестиционный план проекта
по созданию, расширению, модернизации производственной базы крестьянского
(фермерского) хозяйства**

№ п/п	Наименование	Источник финансирования		Срок исполнения (месяц, год)	Кол-во	Цена	Стоимость мероприятия, тыс. руб.
		собственные средства	бюджетные средства				
1.							
2.							
...							
	Итого расходы в году получения гранта:						
	Итого расходы в году, следующем за годом получения гранта:						
							
	ВСЕГО РАСХОДОВ ПО ПРОЕКТУ						

10. План - график реализации проекта К(Ф)Х за счет гранта

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Кол-во	Срок исполнения	Стоимость этапа, тыс. руб.
----------	--------------	----------	--------	-----------------	-------------------------------

1	Разработка проектной документации для строительства (реконструкции) производственных и складских зданий, строений, сооружений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, в том числе (указать по направлениям):	га			
2	Приобретение, строительство, реконструкция, капитальный ремонт и модернизация производственных и складских зданий, строений, сооружений (в том числе некапитальных), включая помещения, инженерно-технические сети, системы инженерно-технического обеспечения, а также иные строения, сооружения необходимые для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, в том числе (указать по направлениям):	ед.			
3	Подключение производственных и складских зданий, строений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к инженерным сетям - электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, в том числе (указать по направлениям):	ед.			
4	Приобретение сельскохозяйственных животных и птицы (за исключением свиней), в том числе (указать по видам):	ед.			
5	Приобретение рыбопосадочного материала (указать по видам):	гол.			
6	Приобретение сельскохозяйственной техники и навесного оборудования, грузового автомобильного транспорта, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции, в том числе (указать наименования):				
7	Приобретение, установка, монтаж автономных источников электро- и газоснабжения, в том числе (указать по направлениям):	ед.			
	ИТОГО ПО ПРОЕКТУ	х	х	х	

--	--	--	--	--	--

11. План развития К(Ф)Х

Наименование продукции	Ед. изм.	Год получения гранта	Год, следующий за годом получения гранта	...	...	Год окупаемости проекта	Год, следующий за годом окупаемости проекта
Продукт № 1 (например, молоко)							
Поголовье коров	гол						
Удой на 1 корову	кг.						
Валовый надой молока	тонн						
Продукт № 2 (например, картофель)							
Площадь	га						
Урожайность	ц/га						
Валовый сбор	тонн						
...							
...							

12. Прогноз продаж и выручки от реализации продукции в ценах текущего года

Наименование продукции	Ед. изм.	Год получения гранта	Год, следующий за годом получения гранта	...	...	Год окупаемости проекта	Год, следующий за годом окупаемости проекта
Продукт № 1 (например, молоко)							
Объем реализации	тонн						
Цена реализации 1 тонны	тыс. руб.						

Ожидаемая выручка от реализации	тыс. руб.						
Продукт № 2 (например, картофель)							
Объем реализации	тонн						
Цена реализации 1 тонны	тыс. руб.						
Ожидаемая выручка от реализации	тыс. руб.						
...							
...							
Общий объем ожидаемой выручки от текущей деятельности	тыс. руб.						

**13. Организация сбыта продукции, основные потребители,
наличие договоров и соглашений**

14. Финансовый план, тыс. руб.

№ п/п	Наименование показателя	Год получения гранта	Год, следующий за годом получения гранта	...	...	Год окупаемости проекта	Год, следующий за годом окупаемости проекта
1.	Доходы - всего (2 + 3 + 4 + 5+6)						
2 .	Выручка от реализации продукции						
	в т. ч.						
	от продукции растениеводства						
	от продукции животноводства						

3 .	Выручка от реализации прочей продукции и услуг						
4.	Доходы от реализации имущества						
5 .	Прочие доходы (расшифровать)						
6 .	...						
7.	Текущие расходы - всего (8 + 9 + 10+11+12+13+14 +15)						
8 .	Фонд оплаты труда с начислениями						
9 .	Горюче-смазочные материалы						
10.	Электроэнергия						
11 .	Корма						
12.	Семена						
13.	Минеральные удобрения						
14 .	Прочие						
15.	...						
16.	Амортизация основных средств						
17.	Прибыль (убыток) от реализации (2+3-7-16)						
18 .	Проценты за кредит						
19.	Страхование						
20.	Налоги и другие обязательные платежи						
21.	...						
22.	Прибыль (убыток) до налогообложения (17-18-19-20-21)						
23.	Налог на прибыль (на доход)						
24.	Чистая прибыль						
25.	Рентабельность производства, %						
26.	Рентабельность продаж, %						

15. Выводы по эффективности и динамике К(Ф)Х

16. Окупаемость проекта

№ п/п	Наименование показателя	Год получения гранта	Год, следующий за годом получения гранта	...	...	Год окупаемости проекта	Год, следующий за годом окупаемости проекта
1	Инвестиционные расходы на реализацию проекта (собственные средства, заемные средства, грант) по годам, тыс. руб.						
2	Инвестиционные расходы на реализацию проекта нарастающим итогом, тыс. руб.						
3	Денежные поступления от проекта (чистая прибыль + амортизация), тыс. руб.						
4	Денежные поступления от проекта нарастающим итогом, тыс. руб.						
5	Разница между накопленными поступлениями и инвестиционными расходами (4-2), тыс. руб.						
6	Окупаемость проекта, %						
7	Срок окупаемости проекта, лет						

17. Производственная программа К(Ф)Х

Производственная программа развития крестьянского (фермерского) хозяйства

(участника гранта «Ленинградский фермер»)

(наименование получателя гранта)

Показатели	Год, предшес- твующий году получени- я гранта	Год получе- ния гранта	2 (+1)	3 (+2)	4 (+3)	5 (+4)	6 (+5)
Количество новых постоянных							

рабочих мест, созданных в К(Ф)Х							
Поголовье скота и птицы КРС всего: -в том числе коровы Мелкий рогатый скот всего: в том числе: -овцематки -козоматки Птица всего: куры несушки -бройлеры -индейка -и др. виды (указать) Звероводство всего: -нутрии и др. виды (указать) Рыбоводство всего: Пчеловодство: -количество пчелосемей							
Производство сельскохозяйственной продукции на 31 декабря отчетного года в том числе: Молоко (кг.): - КРС - козье Надоено молока: - от одной коровы - от одной козы							

Мясо (кг. в живом весе): - КРС - баранина - мясо птицы (указать вид) - мясо др. виды (указать) Яйцо (шт.): -яйцо кур и др. виды (указать) -средняя яйценоскость одной курицы и др. виды (указать) Рыба (тонн) Мед (тонн) Зерновые культуры -скошено, га -намолочено, всего тонн Картофель -убрано га. -накопано всего тонн Овощи открытого грунта -убрано га. -накопано всего тонн Овощи защищенного грунта убрано тонн							
Реализовано сельскохозяйственной продукции Молоко (кг.): - КРС - козье Мясо (кг. в живом весе): - КРС							

- баранина - мясо птицы (указать вид) - мясо др. виды (указать) Яйцо (шт.): -яйцо кур и др. виды (указать) Рыба (тонн) Мед (тонн) Зерновые культуры (тонн) Картофель (тонн) Овощи открытого грунта (тонн) Овощи защищенного грунта (тонн)							
Прирост объема сельскохозяйственной продукции (%) Молоко Мясо Яйцо Рыба Мед Картофель Зерновые культуры Овощи открытого грунта Овощи защищенного грунта Другие виды (в год получения гранта к предшествующему году, прирост продукции должен составлять не менее 10%)	X X X X X X X X X X						

18. Сильные и слабые стороны проекта

<i>Сильные стороны проекта</i>	<i>Слабые стороны проекта</i>
<i>Новые возможности проекта</i>	<i>Потенциальные угрозы проекта</i>

19. Основные риски

Подпись главы крестьянского (фермерского) хозяйства, заверенная печатью (при на

УТВЕРЖДЕНА
приказом комитета
по агропромышленному
и рыбохозяйственному комплексу
Ленинградской области
от 21.06.2021 № 21
(приложение 5)

(Форма
плана расходов)

УТВЕРЖДАЮ:

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)
М П дата

План расходов на развитие хозяйства получателя гранта «Ленинградский фермер»

(Ф.И.О./наименование хозяйства)

№ п/п	Цели расходования средств гранта	Колич ество	Источник финансирования		Стоимость мероприят ия, тыс. руб.	Срок исполнени я мероприят ия (месяц, год)
			Собствен ные средств, тыс. руб.	Бюджетн ые средства, тыс. руб.		
1	Разработка проектной документации для строительства (реконструкции) производственных и складских зданий, строений, сооружений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, в том числе (указать по направлениям):					
2	Приобретение, строительство, реконструкция, капитальный ремонт и модернизация производственных и складских зданий, строений, сооружений (в том числе некапитальных), включая помещения, инженерно-технические					

	сети, системы инженерно-технического обеспечения, а также иные строения, сооружения необходимые для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, в том числе (указать по направлениям):					
3	Подключение производственных и складских зданий, строений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к инженерным сетям - электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, в том числе (указать по направлениям):					
4	Приобретение сельскохозяйственных животных и птицы (за исключением свиней), в том числе (указать по видам):					
5	Приобретение рыбопосадочного материала (указать по видам):					
6	Приобретение сельскохозяйственной техники и навесного оборудования, грузового автомобильного транспорта, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции, в том числе (указать наименования):					
7	Приобретение, установка, монтаж автономных источников электро- и газоснабжения, в том числе (указать по направлениям):					
	ИТОГО ПО ПРОЕКТУ					

Подпись _____

Дата

расшифровка подписи

МП (при наличии)

УТВЕРЖДЕНА
приказом комитета
по агропромышленному
и рыбохозяйственному комплексу
Ленинградской области
от 21.06.2021 № 21
(приложение 6)

(Форма)

СОГЛАСИЕ
НА ПЕРЕДАЧУ И ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
(ФИО)

паспорт _____ выдан _____,
(серия, номер) (когда и кем выдан)

адрес регистрации: _____,

даю комитету по агропромышленному и рыбохозяйственному комплексу
Ленинградской области свое согласие на обработку моих персональных данных,
относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных
данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа,
удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность;
гражданство.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в
отношении моих персональных данных, включая (без ограничения) сбор,
систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),
использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену
информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также
осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим
законодательством Российской Федерации.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных
данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному
заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в
своих интересах.

" ____ " _____ 20__ г. _____ / _____ /

Подпись

Расшифровка подписи

УТВЕРЖДЕНА
приказом комитета
по агропромышленному
и рыбохозяйственному комплексу
Ленинградской области
от 21.06.2017 N 21
(приложение 7)

БАЛЛЬНАЯ ОЦЕНКА КРИТЕРИЕВ

N п/п	Наименование критерия	Оценка критерия (балл)
1.	Доля собственного участия (собственные средства заявителя) свыше 20% от суммы проекта развития хозяйства от 15% до 20% от суммы проекта развития хозяйства от 10% до 15% от суммы проекта развития хозяйства	15 10 5
2.	Прирост объема производимой сельскохозяйственной продукции в течении срока реализации проекта (в натуральном выражении) ежегодно свыше 20% ежегодно от 15% до 20% ежегодно от 10% до 15%	15 10 5
3.	Наличие опыта ведения личного подсобного хозяйства или трудового стажа в сельском хозяйстве да нет	5 0
4.	Наличие земельного участка, необходимого для ведения хозяйственной деятельности: на праве собственности, площадь которого достаточна для реализации проекта на праве собственности, площадь которого недостаточна для реализации проекта на праве аренды сроком не менее 5 лет, площадь которого достаточна для реализации проекта	20 10 15

	на праве аренды сроком не менее 5 лет, площадь которого недостаточна для реализации проекта	5
5.	Направление ведения сельскохозяйственной деятельности (учитывается только одно направление)	
	молочное скотоводство	25
	мясное скотоводство	20
	козоводство, овцеводство	20
	рыбоводство	15
	птицеводство (куры яичного и мясного направления продуктивности, индейки, утки, гуси, перепела, цесарки и другие породы домашней птицы), кролиководство;	10
	пчеловодство;	5
	растениеводство (выращивание картофеля, овощей);	25
	растениеводство (выращивание семечковых, косточковых, ягодных, зерновых и зернобобовых культур);	20
	смешанное сельское хозяйство (растениеводство в сочетании с животноводством без специализированного производства культур или животных); выращивание грибов и трюфелей	10
	прочие направления	0
6.	Основные финансово-экономические показатели эффективности проекта, в том числе период его окупаемости	
	от 1 года до 2 лет	15
	от 2 лет до 3 лет	10
	от 3 лет до 5 лет	5
	более 5 лет	0
7.	Качество презентации проекта:	
	наличие презентации, фото -, видеоматериалов	0-5
	ответы на вопросы членов конкурсной комиссии	0-15