

КОМИТЕТ ПРАВОПОРЯДКА И БЕЗОПАСНОСТИ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от «26» марта 2021 г.

№ 4

**О порядке проведения мониторинга
качества финансового менеджмента в отношении государственных
учреждений, подведомственных Комитету правопорядка и безопасности
Ленинградской области**

В целях реализации подпункта 2 пункта 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях повышения качества финансового менеджмента в государственных учреждениях, подведомственных Комитету правопорядка и безопасности Ленинградской области, приказываю:

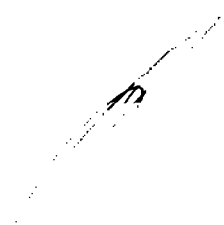
1. Утвердить Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении государственных учреждений, подведомственных Комитету правопорядка и безопасности Ленинградской области, в соответствии с Приложением к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ Комитета правопорядка и безопасности Ленинградской области от 25.12.2019 № 21 «Об отдельных вопросах организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении государственных учреждений, подведомственных Комитету правопорядка и безопасности Ленинградской области».

3. Настоящий приказ вступает в силу с даты его подписания и распространяется на правоотношения по проведению мониторинга качества финансового менеджмента в отношении государственных учреждений, подведомственных Комитету правопорядка и безопасности Ленинградской области, за 2020 год и последующие за ним годы.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Первый заместитель
председателя Комитета


И.В. Гнездилов

УТВЕРЖДЕН
приказом Комитета правопорядка и
безопасности Ленинградской области
от «26» марта 2021 года № 4
(приложение)

**Порядок
проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении
государственных учреждений, подведомственных Комитету правопорядка и
безопасности Ленинградской области**

1. Настоящий Порядок разработан с целью определения уровня качества финансового менеджмента и определяет процедуру проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении государственных учреждений, подведомственных Комитету правопорядка и безопасности Ленинградской области (далее – Комитет, Учреждение, КФМ).

2. Мониторинг КФМ в отношении Учреждений осуществляется Комитетом ежегодно.

Мониторинг КФМ не проводится для Учреждения, которое было создано либо реорганизовано в течение отчетного года.

3. Мониторинг КФМ проводится по показателям, указанным в Приложении 1 к настоящему Порядку (далее - Перечень показателей).

4. В целях проведения мониторинга КФМ выделяются следующие группы направлений:

- 1) оценка качества планирования бюджета;
- 2) оценка качества исполнения бюджета в части расходов;
- 3) оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета;
- 4) оценка состояния, ведения учета и отчетности;
- 5) оценка организации системы контроля;
- 6) оценка прозрачности бюджетного процесса;
- 7) оценка качества осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд.

5. Оценка КФМ осуществляется в баллах и рассчитывается по каждому показателю в следующем порядке:

- максимальная оценка, которая может быть получена по каждому из показателей КФМ, равна пяти баллам, минимальная оценка - ноль баллов;
- необходимость расчета каждого показателя для Учреждения определяется в соответствии с графой 5 Перечня показателей, в случае если показатели, указанные в Перечне показателей, неприменимы к учреждению, в соответствующую графу Перечня показателей ставится прочерк;
- значение (формула расчета) показателя качества определяется в соответствии с графой 2 Перечня показателей;
- на основании значения показателя качества в соответствии с графами 3 и 4 Перечня показателей определяются баллы.

6. Расчет итоговой оценки КФМ Учреждения осуществляется по следующей формуле:

$$\text{КФМ} = \sum_{i=1}^7 B_i \cdot V_i$$

где:

B_i - итоговое значение оценки по направлению;

V_i - весовой коэффициент направления оценки.

Итоговое значение оценки по направлению (B_i) рассчитывается по следующей формуле:

$$B_i = \frac{\sum_{j=1}^n P_{ji}}{n}$$

где:

P_{ji} - оценка КФМ j -го показателя по i -му направлению;

n - количество показателей в направлении.

7. Структурные подразделения Комитета, определенные графой 6 Перечня показателей, осуществляют сбор материалов и сведений, в том числе от Учреждений, необходимых для проведения мониторинга КФМ, в срок до 1 мая текущего года.

8. Расчет показателей и оценок КФМ осуществляется ответственными исполнителями структурных подразделений Комитета на основании информации, имеющейся в Комитете.

Расчеты показателей и оценок КФМ направляются структурными подразделениями Комитета сопроводительным письмом в отдел бюджетного учета и отчетности в срок до 15 мая текущего года.

Расчет итоговой оценки КФМ осуществляется отделом бюджетного учета и отчетности в срок до 25 мая текущего года по форме, установленной Приложением 2 к настоящему Порядку.

9. На основании итоговой оценки КФМ Учреждению присваивается степень качества финансового менеджмента. Чем выше показатель оценки КФМ, тем выше уровень качества финансового менеджмента. Максимальный уровень оценки КФМ составляет 5 баллов:

Интервалы оценок (баллов)	Степень качества управления финансовым менеджментом
$4 < \text{КФМ} \leq 5$	I
$2,5 < \text{КФМ} \leq 4$	II
$\text{КФМ} \leq 2,5$	III

I степень качества - надлежащее качество финансового менеджмента;

II степень качества - надлежащее качество финансового менеджмента. Необходимы разработка и принятие мер по повышению качества финансового менеджмента в тех сферах, в которых качество управления оценено на низком уровне;

III степень качества - ненадлежащее качество финансового менеджмента. Необходимо принять меры по устранению недостатков финансового менеджмента,

провести аудит эффективности использования бюджетных средств и принять план мероприятий по повышению качества финансового менеджмента.

10. Отделу бюджетного учета и отчетности представлять председателю Комитета информацию о результатах мониторинга КФМ в отношении Учреждений ежегодно в срок до 1 июня текущего года.

11. Отделу правового обеспечения и административных комиссий обеспечить опубликование информации об оценке КФМ в отношении Учреждений на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 июня текущего года.

12. Информация об оценке КФМ направляется Учреждениям отделом бюджетного учета и отчетности не позднее 5 рабочих дней со дня ее размещения на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Перечень
показателей, характеризующих качество финансового менеджмента в отношении государственных учреждений,
подведомственных Комитету правопорядка и безопасности Ленинградской области**

Группа направления/ Наименование показателя	Формула расчета показателя, единицы измерения показателя	Интерпретация значений	Весовой коэффициент направлени я/ оценка показателя (балл)	Учреждения, для которых применяется показатель	Структурное подразделение Комитета
1	2	3	4	5	6
1. Оценка качества планирования бюджета			20%		
P ₁ . Процент своевременно представленных в Комитет документов и материалов по расходам для составления проекта областного бюджета Ленинградской области на очередной финансовый год и плановый период	$P_1 = \frac{Д}{Ду} \cdot 100\%$, где: Д - количество представленных в отчетном году документов и материалов по расходам, установленных Комитетом, без нарушения установленных сроков, необходимых для составления проекта областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период (единиц); Ду - общее количество документов и материалов, которые должны быть представлены в Комитет для составления проекта областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, необходимых для составления проекта областного закона об областном бюджете Ленинградской области на очередной финансовый год и плановый период (единиц)	P ₁ = 100% 75% ≤ P ₁ < 100% 50% ≤ P ₁ < 75% P ₁ < 50%	5 3 1 0	Все учреждения	Отдел бюджетного учета и отчетности

Р ₂ . Число случаев несвоевременного представления в Комитет предложений (таблиц поправок) при подготовке областного закона «О внесении изменений в областной закон «Об областном бюджете Ленинградской области на текущий год и на плановый период»	Р ₂ = П, где: П - случаи несвоевременного представления предложений (таблиц поправок) при подготовке областного закона «О внесении изменений в областной закон «Об областном бюджете Ленинградской области на текущий год и на плановый период» в отчетном году (единиц)	Р ₂ = 0 Р ₂ > 0	5 0	Казенные учреждения	Отдел бюджетного учета и отчетности
Р ₃ . Число случаев несвоевременного предоставления в Комитет: а) плана ФХД (изменения плана ФХД); б) бюджетной сметы (изменения показателей бюджетной сметы)	Р ₃ = С, где: С - случаи несвоевременного представления в Комитет в отчетном году (единиц): а) для автономного учреждения: плана ФХД, (изменения плана ФХД); б) для казенных учреждений: бюджетной сметы (изменения показателей бюджетной сметы)	Р ₃ = 0 Р ₃ > 0	5 0	Все учреждения	Департамент по взаимодействию с органами военного управления, органами юстиции и судебными органами; Отдел гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности; Отдел бюджетного учета и отчетности
Р ₄ . Число случаев несвоевременного представления администраторами дохода бюджета (АДБ) документов и материалов по доходам для составления проекта областного бюджета Ленинградской области на очередной финансовый год и плановый период	Р ₄ = Дадб, где: Дадб - число случаев несвоевременного представления АДБ в отчетном году документов и материалов по доходам для составления проекта областного бюджета Ленинградской области на очередной финансовый год и плановый период (единиц)	Р ₄ = 0 Р ₄ > 0	5 0	Казенные учреждения	Отдел бюджетного учета и отчетности
Р ₅ . Число случаев несвоевременного предоставления в Комитет сведений для внесения изменений в государственную программу, по которой Комитет выступает ответственным исполнителем	Р ₅ = ГП, где: ГП - случаи несвоевременного предоставления сведений в Комитет в отчетном году для внесения изменений в государственную программу, по которой Комитет выступает ответственным исполнителем	Р ₅ = 0 Р ₅ > 0	5 0	Казенные учреждения (участники государственной программы)	Отдел бюджетного учета и отчетности

2. Оценка качества исполнения бюджета в части расходов			20%		
Р ₆ . Процент исполнения учреждением кассового плана	$P_6 = \frac{Kp}{Укп} \cdot 100\%,$ где: Кр - кассовые расходы учреждения за счет средств областного бюджета в отчетном году (тыс. руб.); Укп - уточненный кассовый план учреждения в отчетном году (тыс. руб.)	Р ₆ < 98% 95% ≤ Р ₆ < 98% 90% ≤ Р ₆ < 95% Р ₆ < 90%	5 3 2 0	Казенные учреждения	Отдел бюджетного учета и отчетности
Р ₇ . Процент кассовых расходов от плановых объемов бюджетных ассигнований учреждения	$P_7 = \frac{Кр}{Олбо} \cdot 100\%,$ где: Кр - кассовый расход учреждения в отчетном году без учета средств резервных фондов Правительства Ленинградской области (тыс. руб.); Олбо - уточненный плановый объем бюджетных ассигнований учреждения по расходам без учета средств резервных фондов Правительства Ленинградской области (тыс. руб.)	Р ₇ ≤ 98% 95% ≤ Р ₇ < 98% 90% ≤ Р ₇ < 95% Р ₇ < 90%	5 3 2 0	Казенные учреждения	Отдел бюджетного учета и отчетности
Р ₈ . Процент возвращенных комитетом финансов Ленинградской области заявок на оплату расходов учреждения при осуществлении процедуры санкционирования расходов	$P_8 = \frac{Вз}{Оз} \cdot 100\%,$ где: Вз - количество возвращенных комитетом финансов Ленинградской области заявок на оплату расходов учреждения в отчетном году при осуществлении процедуры санкционирования расходов (единиц); Оз - общее количество представленных в комитет финансов Ленинградской области заявок на оплату расходов учреждением в отчетном году (единиц)	Р ₈ ≤ 5% 5% ≤ Р ₈ < 10% 10% ≤ Р ₈ < 15% 15% ≤ Р ₈ < 20% Р ₈ > 20%	5 4 3 1 0	Казенные учреждения	Отдел бюджетного учета и отчетности
Р ₉ . Число случаев возврата в областной бюджет Ленинградской области остатков субсидий, предоставленных на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и (или) иные цели	$P_9 = Всуб,$ где: Всуб - случаи возврата в областной бюджет Ленинградской области остатков субсидий свыше 50,0 тыс.руб., предоставленных на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и (или) иные цели в отчетном году (единиц)	Р ₉ = 0 Р ₉ = 1 Р ₉ > 1	5 3 0	Автономное учреждение	Отдел бюджетного учета и отчетности
Р ₁₀ . Процент исполнения государственных услуг,	$P_{10} = \frac{Фгу}{Пгу} \cdot 100\%,$	Р ₁₀ = 100%	5	Автономное учреждение	Отдел бюджетного учета и отчетности

установленных государственным заданием	где: Фгу – фактическое исполнение государственных услуг, установленных государственным заданием в отчетном году (чел/час); Пгу - плановое значение государственных услуг, установленное государственным заданием в отчетном году (чел/час)	$98\% \leq P_{10} < 100\%$ $95\% \leq P_{10} < 98\%$ $P_{10} < 95\%$	2 1 0		
3. Оценка управления обязательствами в процессе исполнения бюджета			20%		
P ₁₁ . Количество судебных решений, вступивших в законную силу и предусматривающих полное или частичное удовлетворение исковых требований о взыскании с учреждения по принятым им обязательствам	P ₁₁ = Ср, где: Ср - количество судебных решений, вступивших в законную силу и предусматривающих полное или частичное удовлетворение исковых требований о взыскании с учреждения по принятым им обязательствам, поступивших в отчетном году (единиц)	P ₁₁ = 0 P ₁₁ = 1 P ₁₁ > 1	5 1 0	Все учреждения	Отдел бюджетного учета и отчетности
P ₁₂ . Число случаев получения учреждением уведомлений о приостановлении операций по расходованию средств на лицевых счетах в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания	P ₁₂ = У, где: У - количество уведомлений о приостановлении операций по расходованию средств на лицевых счетах в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания, поступивших в отчетном году (единиц)	P ₁₂ = 0 P ₁₂ > 0	5 0	Все учреждения	Отдел бюджетного учета и отчетности
P ₁₃ . Процент просроченной дебиторской задолженности учреждения от объема бюджетных ассигнований	$P_{13} = \frac{\text{Одтз}}{\text{Оас}} \cdot 100\%$, где: Одтз – объем просроченной дебиторской задолженности учреждения по состоянию на конец отчетного года (тыс. руб.); Оас – объем бюджетных ассигнований учреждения в отчетном году (без учета расходов на исполнение публичных нормативных обязательств) (тыс. руб.)	P ₁₃ = 0% $0\% < P_{13} < 0,2\%$ P ₁₃ > 0,2%	5 1 0	Все учреждения	Отдел бюджетного учета и отчетности
P ₁₄ . Процент просроченной кредиторской задолженности учреждения от объема бюджетных ассигнований	$P_{14} = \frac{\text{Окрз}}{\text{Оас}} \cdot 100\%$, где: Окрз - объем просроченной кредиторской	P ₁₄ = 0% $0\% < P_{14} < 0,3\%$	5 1	Все учреждения	Отдел бюджетного учета и отчетности

	задолженности учреждения (без учета судебно - оспариваемой задолженности) по состоянию на конец отчетного года (тыс. руб.); Оас – объем бюджетных ассигнований учреждения в отчетном году (без учета расходов на исполнение публичных нормативных обязательств) (тыс. руб.)	$P_{14} > 0,3\%$	0		
4. Оценка состояния, ведения учета и отчетности			10%		
P ₁₅ . Число случаев несвоевременного представления ежемесячной и годовой бюджетной (бухгалтерской) отчетности об исполнении областного бюджета	P ₁₅ = Оу, где: Оу - случаи несвоевременного представления ежемесячной и годовой бюджетной (бухгалтерской) отчетности об исполнении областного бюджета в отчетном году (единиц)	P ₁₅ = 0 0 < P ₁₅ ≤ 2 P ₁₅ > 2	5 1 0	Все учреждения	отдел бюджетного учета и отчетности
P ₁₆ . Процент форм годовой бюджетной (бухгалтерской) отчетности, представленных без ошибок	$P_{16} = \frac{Оф}{Оп} \cdot 100\%$, где: Оф - количество форм годовой бюджетной (бухгалтерской) отчетности, которая представлена учреждением в Комитет без ошибок в отчетном году (единиц); Оп - количество форм годовой бюджетной (бухгалтерской) отчетности в соответствии с приказами Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н, от 25 марта 2011 года № 33н (единиц)	P ₁₆ = 100% 75% ≤ P ₁₆ < 100% P ₁₆ < 75%	5 1 0	Все учреждения	отдел бюджетного учета и отчетности
5. Оценка организации системы контроля			10%		
P ₁₇ . Количество нарушений бюджетного законодательства, нецелевого и (или) неэффективного использования бюджетных средств, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий органами государственного финансового контроля	P ₁₇ = Нбз, где: Нбз - количество нарушений бюджетного законодательства, нецелевого и (или) неэффективного использования бюджетных средств, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий органами государственного финансового контроля в отчетном году (единиц)	P ₁₇ = 0 P ₁₇ > 0	5 0	Все учреждения	Отдел бюджетного учета и отчетности
P ₁₈ . Количество нарушений бюджетного законодательства,	P ₁₈ = Вк, где:	P ₁₈ = 0	5	Все учреждения	Отдел бюджетного учета и отчетности

нецелевого и (или) неэффективного использования бюджетных средств, выявленных в результате ведомственного контроля	Вк - количество нарушений бюджетного законодательства, нецелевого и (или) неэффективного использования бюджетных средств, выявленных в результате ведомственного контроля в отчетном году (единиц)	$P_{18} > 0$	0		
P_{19} . Количество выявленных хищений государственной собственности	$P_{19} = X$, где: X – количество выявленных хищений государственной собственности в отчетном году (единиц)	$P_{19} = 0$ $P_{19} = 1$ $P_{19} > 1$	5 1 0	Все учреждения	Отдел бюджетного учета и отчетности
6. Оценка прозрачности бюджетного процесса			10%		
P_{20} . Число случаев несвоевременного размещения информации на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru	$P_{20} = \text{Сбг}$, где: Сбг - случаи несвоевременного размещения информации на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru в отчетном году (единиц): а) для казенных учреждений: - информация о показателях бюджетной сметы; - информация о результатах деятельности и об использовании имущества; - сведения о проведенных в отношении учреждения контрольных мероприятиях и их результатах; - годовая бюджетная отчетность учреждения; б) для автономного учреждения: - информация о государственном задании на оказание государственных услуг (выполнение работ) и его исполнении; - информация о плане ФХД; - информация о результатах деятельности и об использовании имущества; - сведения о проведенных в отношении учреждения контрольных мероприятиях и их результатах; - годовая бухгалтерская отчетность учреждения	$P_{20} = 0$ $P_{20} > 0$	5 0	Все учреждения	Департамент по взаимодействию с органами военного управления, органами юстиции и судебными органами; Отдел гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности
7. Оценка качества осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд			10%		
P_{21} . Доля закупок товаров, работ, услуг у субъектов малого предпринимательства в совокупном годовом объеме	$P_{21} = \frac{\text{Зсмп}}{\text{Зго}} \cdot 100\%$, где: Зсмп - объем закупок в отчетном году,	$P_{21} \geq 35\%$ $25\% \leq P_{21} < 35\%$ $P_{21} < 25\%$	5 2 0	Казенные учреждения	Отдел бюджетного учета и отчетности

закупок	осуществленных по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя), в извещении об осуществлении которых было установлено ограничение в отношении участников закупок, которыми могли быть только субъекты малого предпринимательства (тыс.руб.); Зго - совокупный годовой объем закупок, рассчитанный за вычетом закупок, предусмотренных частью 1.1 статьи 30 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ (тыс.руб.)				
Р ₂₂ . Количество административных штрафов, наложенных за нарушение законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг	Р ₂₂ = Аш, где: Аш - количество административных штрафов, наложенных за нарушение законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг в отчетном году	Р ₂₂ – 0 Р ₂₂ > 0	5 0	Все учреждения	Департамент по взаимодействию с органами военного управления, органами юстиции и судебными органами; Отдел гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности

Форма

Расчет оценки качества финансового менеджмента

(наименование учреждения)

(период)

№ п/п	Группа направления	Наименование показателя	Оценка показателя
1	2	3	4

Итоговая оценка КФМ Учреждения:

Учреждению присваивается степень качества финансового менеджмента:

Исполнитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.