



Правительство Ленинградской области
Управление Ленинградской области по
государственному техническому надзору и контролю

ПРИКАЗ

«09» марта 2021 года

№4/21

**Об утверждении технологической схемы предоставления
управлением Ленинградской области по государственному
техническому надзору и контролю государственной услуги
по приему экзаменов на право управления самоходными машинами
и выдаче удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжением Правительства Ленинградской области от 20 октября 2016 года № 791-р «Об утверждении Плана мероприятий по дальнейшему развитию системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг Ленинградской области на 2016-2018 годы и признании утратившим силу распоряжения Правительства Ленинградской области от 27 апреля 2015 года N 139-р»:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить технологическую схему предоставления государственной услуги по приему экзаменов на право управления самоходными машинами и выдаче удостоверений тракториста-машиниста (тракториста) согласно приложению 1.

2. Признать утратившим силу приказ управления Ленинградской области по государственному техническому надзору и контролю от 18.09.2017 № 11/17 «Об утверждении технологической схемы предоставления Государственной услуги по приему экзаменов на право управления самоходными машинами, выдаче удостоверений тракториста-машиниста (тракториста), временного удостоверения, а также замене ранее выданных удостоверений тракториста-машиниста (тракториста) управлением Ленинградской области по государственному техническому надзору и контролю».

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль, за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник управления

А.А. Праздничный

УТВЕРЖДЕНА
приказом управления
Ленинградской области
по государственному техническому
надзору и контролю
от 09.03.2021 года № 4/21

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ СХЕМА

По предоставлению государственной услуги по приему экзаменов на право управления
самоходными машинами и выдаче удостоверений тракториста-машиниста (тракториста)

Раздел 1. «Общие сведения о государственной услуге».

№	Параметр	Значение параметра/состояние
1.	Наименование органа, предоставляющего услугу	Управление Ленинградской области по государственному техническому надзору и контролю (далее – Гостехнадзор Ленинградской области)
2.	Номер услуги в региональном реестре	4700000010000135196
3.	Полное наименование услуги	Государственная услуга по приему экзаменов на право управления самоходными машинами и осуществлению выдачи удостоверений тракториста-машиниста (тракториста).
4.	Краткое наименование услуги	По выдаче удостоверения тракториста-машиниста (тракториста).
5.	Административный регламент предоставления государственной услуги	Приказ Гостехнадзора Ленинградской области от 19 ноября 2020 г. N 24/20
6.	Перечень «подуслуг»	Нет
7.	Способы оценки качества предоставления государственной услуги	1. Опрос заявителей непосредственно при личном приеме или с использованием телефонной связи; 2. Единый портал государственных услуг (функций): www.gosuslugi.ru ; 3. Портал государственных услуг (функций) Ленинградской области: www.gu.lenobl.ru ; 4. Терминальные устройства; 5. Официальный сайт Гостехнадзора Ленинградской области: www.gtn.lenobl.ru

Раздел 2. «Общие сведения об услуге»

№	Наименование услуги	Срок предоставления в зависимости от условий		Основания для отказа в приеме документов	Основания для отказа в предоставлении услуги	Основания приостановления предоставления услуги	Срок приостановления предоставления услуги	Плата за предоставление услуги			Способ обращения за получением услуги	Способ получения результата услуги
		при подаче заявления по месту жительства (месту нахождения юридического лица)	при подаче заявления не по месту жительства (по месту обращения)					Наличие платы (государственной пошлины)	Реквизиты НПА, являющегося основанием для взимания платы (государственной пошлины)	КБК для взимания платы (государственной пошлины)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Государственная услуга по приему экзаменов на право управления самоходными машинами и осуществлению выдачи удостоверений тракториста-машиниста (тракториста).	8 рабочих дней при его замене	8 рабочих дней при его замене	представление неполного пакета документов (отсутствие одного или нескольких документов, непредставление заявления заявителем согласия на обработку персональных данных лица, не являющегося заявителем, в случае если для предоставления государственной услуги необходима обработка персональных	1)Отсутствие пакета документов, предусмотренного разделом 4 настоящей технологической схемы, необходимого для решения вопроса о предоставлении государственной услуги; 2)Представление заявителем не соответствующих законодательству Российской Федерации и разделу 4 настоящей технологической схемы или утративших силу документов; 3) Наличие постановления или решения суда о лишении заявителя права управления транспортными средствами; 4) Наличие сведений в соответствующей базе данных автоматизированного учета подразделения ГИБДД о лишении заявителя права управления самоходными машинами и транспортными	Нет	Нет	Да	ст. 333.18, 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации	КБК Муниципальных Районов Лен. Обл.	1)при личной явке: в МРИ, в филиалах, отделах, удаленных рабочих местах ГБУ ЛО "МФЦ"; 2)без личной явки: в электронной форме через личный кабинет заявителя на ПГУ ЛО/ЕПГУ. Направление комплекта документов почтовым отправлением не предусмотрено.Заявитель имеет право записаться на прием для подачи заявления о предоставлении услуги следующими	1) при личной явке: в структурных подразделениях Управления; в филиалах, отделах, удаленных рабочих местах ГБУ ЛО "МФЦ"; 2) без личной явки только в части направления отказа предоставления государственной услуги: почтовым отправлением ;

				ых данных лица, не являющегося заявителем); Наличие в документах неоговоренных приписок и исправлений, серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание	средствами; 5) Недостижение гражданами возраста для получения права на управление самоходными машинами: - шестнадцати лет - для категории "А1"; - семнадцати лет - для категорий "В", "С", "Е" и "F"; - восемнадцати лет - для категории "D"; - девятнадцати лет - для категорий "АII", "АIII"; - двадцати двух лет - для категории "AIV"; 6) Признание недействительным документа об окончании учебного учреждения на право получения допуска к управлению самоходной машиной						способами: 1) посредством ПГУ ЛО/ЕПГУ: www.gu.lenobl.ru / www.gosuslugi.ru ; 2) по телефону в МРИ, сектор, в МФЦ.	в электронной форме через личный кабинет заявителя на ПГУ ЛО/ЕПГУ.
--	--	--	--	---	---	--	--	--	--	--	---	--

Раздел 3. «Сведения о заявителях услуги»

№	Категории лиц, имеющих право на получение услуги	Документ, подтверждающий правомочие заявителя соответствующей категории на получение услуги	Установленные требования к документу, подтверждающему правомочие заявителя соответствующей категории на получение услуги	Наличие возможности подачи заявления на предоставление услуги представителями заявителя	Исчерпывающий перечень лиц, имеющих право на подачу заявления от имени заявителя	Наименование документа, подтверждающего право подачи заявления от имени заявителя	Установленные требования к документу, подтверждающему право подачи заявления от имени заявителя
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Граждане Российской Федерации и иностранные граждане	Документ, удостоверяющий личность	Должен быть действительным на срок обращения за предоставлением услуги. Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений. Не должен иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание	Не имеется	Нет	Нет	Нет

Раздел 4. «Документы, предоставляемые заявителем, для получения услуги»

№	Категории документа	Наименование документа	Количество необходимых экземпляров документа с указанием подлинник/копия	Документ, предоставляемый по условию	Установленные требования к документу	Форма (шаблон) документа	Образец документа/заполнения документа
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Заявление	Заявление на оказание государственной услуги	1 экз. Оригинал	Нет	Заявление должно содержать следующую информацию: ФИО заявителя, дата рождения, место рождения, адрес места жительства, пребывания, документ удостоверяющий личность, номер имеющегося удостоверения, список документов	Приложение 1	Не требуется
2	Документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя)	Документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя)	1 экз. Оригинал/копия	Предоставляется один из документов в данной категории	Должен быть действительным на срок обращения за предоставлением услуги. Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений. Не должен иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание	Не требуется	Не требуется
3	Медицинская справка	Медицинская справка установленного образца о годности к управлению соответствующими категориями механических транспортных средств	1 экз. Оригинал/копия	Нет	Должен быть действительным на срок обращения за предоставлением услуги. Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений. Не должен иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание	Не требуется	Не требуется
4	Документ, подтверждающий прохождение обучения	Свидетельство об окончании	1 экз. Оригинал, Копия	Нет	Должен быть действительным на срок обращения за предоставлением услуги. Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов и других исправлений. Не должен иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание	Не требуется	Не требуется
5	Удостоверение тракториста-машиниста	Удостоверение тракториста-машиниста (тракториста) или другой вид документа на право управления самоходными машинами, если они ранее выдавались	1 экз. Оригинал	Да	Нет	Не требуется	Не требуется
6	Фотография заявителя	Фотографии 3 x 4 на матовой бумаге	2 экз. Оригинал	3 x 4 на матовой бумаге	Нет	Не требуется	Не требуется
7	Выписка из	Выписка из протокола	1 экз.	Нет	Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых	Не требуется	Не

	протокола сдачи экзаменов		Оригинал		слов и других исправлений. Не должен иметь повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание		требуется
8	Временное удостоверение	Временное удостоверение	1 экз. Оригинал	Да		Не требуется	Не требуется

Раздел 5. «Документы и сведения, получаемые посредством межведомственного информационного взаимодействия»

Реквизиты актуальной технологической карты межведомственного взаимодействия	Наименования запрашиваемого документа	Перечень и состав сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия	Наименование органа (организации), в адрес которого (ой) направляется межведомственный запрос	SID электронного сервиса	Срок осуществления межведомственного информационного взаимодействия	Форма (шаблон) межведомственного запроса	Образец заполнения формы межведомственного запроса
-	Документ, подтверждающий оплату государственной пошлины	Государственная информационная система о государственных и муниципальных платежах (ГИС ГМП)	Федеральное казначейство	Нет	нет	Не требуется	Не требуется
-	Запрос в соответствующие государственные органы о подтверждении отсутствия лишения субъекта права управления транспортными средствами	База данных автоматизированного учета ГИБДД	Государственная Инспекция Безопасности Дорожного Движения (ГИБДД)	Нет	нет	Не требуется	Не требуется
-	Запрос о сдаче экзаменов, о выдаче удостоверения тракториста-машиниста (тракториста), временного удостоверения, индивидуальной карточки	Базы данных государственной инспекции гостехнадзора субъектов РФ	Гостехнадзор субъектов РФ	Нет	нет	Не требуется	Не требуется

Раздел 6. «Результат услуги»

№	Документ/документы, являющиеся результатом услуги	Требования к документу/документам, являющимся результатом услуги	Характеристика результата (положительный /отрицательный)	Форма документа/документов, являющимся результатом услуги	Образец документа/документов, являющихся результатом услуги	Способ получения результата	Срок хранения не востребовавшихся заявителем	
							в органе	в МФЦ
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Выдача удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) по результатам сдачи теоретического и практического экзаменов	Серия номер документа, ФИО заявителя, место рождения, место проживания, дата выдачи, дата окончания действия, фото заявителя, подпись инспектора, печать, открытые категории право управления	Положительный	Не требуется	Не требуется	1. Гостехнадзор Ленинградской области; 2. Государственное бюджетное учреждения Ленинградской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;	5 лет	1 месяц
2.	Выдача временного удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) (далее - временное удостоверение) по результатам сдачи теоретического и практического экзаменов	Серия номер документа, ФИО заявителя, место рождения, место проживания, дата выдачи, дата окончания действия, фото заявителя, подпись инспектора, печать, открытые категории право управления	Положительный	Не требуется	Не требуется	1. Гостехнадзор Ленинградской области; 2. Государственное бюджетное учреждения Ленинградской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;	5 лет	1 месяц
3.	Замена ранее выданного удостоверения тракториста-машиниста (тракториста)	Серия номер документа, ФИО заявителя, место рождения, место проживания, дата выдачи, дата окончания действия, фото заявителя, подпись инспектора, печать, открытые категории право управления	Положительный	Не требуется	Не требуется	1. Гостехнадзор Ленинградской области; 2. Государственное бюджетное учреждения Ленинградской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;	5 лет	1 месяц
4	Выдача индивидуальной карточки	Паспортные данные, ФИО заявителя, место рождения, место проживания, дата выдачи, выданные удостоверения трак-маш, фото заявителя, подпись инспектора, печать, открытые категории право управления	Положительный	Не требуется	Не требуется	1. Гостехнадзор Ленинградской области; 2. Государственное бюджетное учреждения Ленинградской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;	5 лет	1 месяц

Раздел 7. «Технологические процессы предоставления услуги»

№ п/п	Наименование процедуры процесса	Особенности исполнения процедуры процесса	Сроки исполнения процедуры процесса	Исполнитель процедуры процесса	Ресурсы, необходимые для выполнения процедуры процесса	Формы документов, необходимые для выполнения процедуры процесса
1	2	3	4	5	6	7
1	Прием и проверка документов	Государственный инженер-инспектор Управления осуществляет: - прием документов, регистрацию заявления. Срок проведения процедуры не более 15 мин.; - проверку документов на предмет соответствия требованиям, установленным разделом 4 настоящей технологической схемы. Срок проведения процедуры не более 15 мин.; - проверку отсутствия факта лишения права управления. Срок проведения процедуры не более 8 дней; - принятие решения о назначении дня приема экзаменов, предоставление заявителю информации о дате и времени	30 минут на одного экзаменуемого	Государственные инженеры-инспекторы Управления	Доступ электронной базе «Эксперт» и «WEB Гостехнадзор»	Не требуется
2	Теоретический экзамен	Перед сдачей экзаменов заявитель (далее - кандидат) заполняет индивидуальную карточку (если она ранее не выдавалась), которая вместе с паспортом или иным документом, удостоверяющим личность, представляется экзаменатору. Государственный инженер-инспектор, принимающий теоретический экзамен (экзаменатор), проводит его по экзаменационным билетам, утвержденным уполномоченными органами, путем опроса или при помощи компьютера и компьютерных программ. Экзаменатор проверяет знание кандидатом: а) правил безопасной эксплуатации самоходных машин и основ управления ими; б) правил эксплуатации машин и оборудования и основ управления ими (для категории "F" и квалификации тракториста-машиниста); в) законодательства Российской Федерации в части, касающейся обеспечения безопасности жизни, здоровья людей и сохранности имущества, охраны окружающей среды при эксплуатации самоходных машин, а также уголовной, административной и иной ответственности при управлении самоходными машинами; г) факторов, способствующих возникновению аварий, несчастных случаев и дорожно-транспортных происшествий; д) элементов конструкций самоходных машин, состояние которых влияет на безопасность жизни, здоровья людей и сохранность имущества, охрану окружающей среды; е) методов оказания доврачебной медицинской помощи лицам, пострадавшим при авариях, несчастных случаях и дорожно-транспортных происшествиях; ж) Правил дорожного движения Российской Федерации и ответственности за их нарушение	20 минут на каждого экзаменуемого	Государственные инженеры-инспекторы Управления	Доступ электронной базе «Эксперт» и «WEB Гостехнадзор»	Не требуется

3	Практический экзамен	Государственный инженер-инспектор, принимающий практический экзамен (экзаменатор), проводит его в два этапа: - первый на закрытой от движения площадке (трактородроме); - второй на специальном маршруте в условиях реального функционирования самоходной машины	30 минут на каждого экзаменуемого	Государственные инженеры-инспекторы Управления	Доступ электронной базе «Эксперт»	Не требуется
4	Выдача удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) или временного удостоверения	Государственный инженер-инспектор на основании протокола сдачи экзаменов и документов согласно разделу 4 настоящей технологической схемы оформляет соответствующие удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) или временное удостоверение, серии и номера которых заносятся в реестр выдачи удостоверений. Удостоверение тракториста-машиниста после сдачи экзаменов выдается только для категории "AI", AII, AIII, AIV временное удостоверение выдается для прохождения практики после прохождения практики временное удостоверение без экзаменов заменяется на удостоверение тракториста-машиниста(тракториста) При выдаче удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) на право управления самоходными машинами другой категории ранее выданное удостоверение (удостоверения) изымается, а разрешающие отметки и записи из него переносятся в новое. Заполнение удостоверения тракториста-машиниста (тракториста), временного удостоверения производится на русском языке на печатающих устройствах или специальными чернилами, а в исключительных случаях пастой черного цвета	8 дней	Государственные инженеры-инспекторы Управления	Доступ электронной базе «Эксперт» и «WEB Гостехнадзор»	Не требуется
5	Замена удостоверения тракториста-машиниста	Замена удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) и других удостоверений на право управления самоходными машинами, в том числе пришедших в негодность, в случае утраты или хищения производится без сдачи экзаменов, за исключением случаев выдачи гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства в других государствах	8 дней	Государственные инженеры-инспекторы Управления	Доступ электронной базе «Эксперт»	Не требуется
6.	Выдача индивидуальной карточки	При отсутствии индивидуальной карточки Управление проверяет выдачу удостоверения тракториста-машиниста (тракториста) по своей базе данных либо в течение трех суток направляет запрос в орган гостехнадзора по месту выдачи удостоверения посредством почтовой связи, либо телеграфной, телетайпной, электронной или иной связи. Исполнение запросов производится в течение пяти суток со дня их поступления с применением указанных средств связи. Произведенные записи заверяются подписью государственного инженера-инспектора Управления и печатью Управления	8 дней	Государственные инженеры-инспекторы Управления	Доступ электронной базе «Эксперт»	Не требуется

Раздел 8. «Особенности предоставления услуги в электронной форме».

Способ получения заявителем информации о сроках и порядке предоставления услуги	Способ записи на прием в орган	Способ приема и регистрации органом, предоставляющим услугу, запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги	Способ оплаты заявителем государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление услуги	Способ получения сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении услуги	Способ подачи жалобы на нарушение порядка предоставления услуги и досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействий) органа в процессе получения услуги
1	2	3	4	5	6
1) Официальный сайт	Запись отсутствует,	Требуется предоставление	Нет	1) Портал	1) Официальный сайт Гостехнадзора

Гостехнадзора Ленинградской области: www.gtn.lenobl.ru; 2) Портал государственных услуг (функций) Ленинградской области: www.gu.lenobl.ru; 3) По электронной почте: gtnlo@lenreg.ru	прием осуществляется в часы работы Гостехнадзора Ленинградской области	документов на бумажном носителе		государственных услуг (функций) Ленинградской области: www.gu.lenobl.ru; 2) По телефону специалистами Гостехнадзора Ленинградской области, ответственными за информирование	Ленинградской области: www.gtn.lenobl.ru; 2) ГБУ ЛО «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»; 3) Портал государственных услуг (функций) Ленинградской области: www.gu.lenobl.ru
--	---	--	--	---	---

В государственную инспекцию гостехнадзора Ленинградской области

от _____
(фамилия, имя, отчество)

Дата рождения _____ место рождения _____
(республика, край, область, автономный округ, район, населенный пункт)

Проживающего (ей) _____
(адрес места жительства, пребывания)

Паспорт (или иные документы, удостоверяющие личность и подтверждающие регистрацию) вид(ы) _____

серия(и) _____ номер(а) _____

выдан(ы) _____
(когда, кем)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать, заменить удостоверение тракториста-машиниста (тракториста) (ненужное зачеркнуть) в связи с _____
(окончанием подготовки, срока действия удостоверения, срока лишения, утратой, и т.д.)

Удостоверение на право управления самоходными машинами, вид _____

серия _____ номер _____

категории (квалификации) _____
получал(а) _____

(наименование органа и дата выдачи)

К заявлению прилагаю:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____

Результат рассмотрения заявления прошу:

- ☐ выдать на руки в Гостехнадзоре Ленинградской области
- ☐ выдать на руки в МФЦ (указать адрес) _____
- ☐ на адрес электронной почты _____
- ☐ направить в электронной форме в личный кабинет на ПГУ ЛО/ЕПГУ/сайт ОИВ

Указанные данные и документы проверил.

От заявителя приняты:

" ____ " _____ 20 ____ г.

(должность, подпись, фамилия государственного инженера-инспектора гостехнадзора)

(оборотная сторона заявления)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

(направить запрос, допустить к экзаменам (экзамену), выдать, заменить удостоверение без экзамена,

отказ с указанием причины)

" ____ " ____ 20 ____ г.

(должность, подпись, фамилия государственного инженера-инспектора Ростехнадзора)

ЗАЯВИТЕЛЮ ВЫДАНО:

Удостоверение тракториста-машиниста (тракториста)

Серия _____ номер _____ категория _____

Временное удостоверение на право управления самоходными машинами

Серия _____ номер _____ категория _____

Указанные документы получил (а) « ____ » ____ 20 ____ г.

(подпись)

Согласие на обработку персональных данных

Я _____
(фамилия, имя, отчество)

в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных», настоящим даю согласие на обработку следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество; номер и серия документа удостоверяющего личность, сведения о дате его выдачи и выдавшем органе; год, месяц, дата и место рождения; адрес проживания, необходимые для предоставления государственной услуги.

" ____ " ____ г.

дата

подпись