



**КОМИТЕТ ПО ТРУДУ И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

«17» августа 2020 года

№ 20

« Об утверждении положения о порядке установления стимулирующих выплат директору подведомственного государственного казенного учреждения и о признании утратившими силу некоторых приказов комитета по труду и занятости населения Ленинградской области»

Во исполнение Постановления Правительства Ленинградской области от 30 апреля 2020 года N 262 "Об утверждении Положения о системах оплаты труда в государственных учреждениях Ленинградской области по видам экономической деятельности и признании утратившим силу полностью или частично отдельных постановлений Правительства Ленинградской области" и в целях объективной оценки деятельности государственного казенного учреждения Ленинградской области, подведомственного комитету по труду и занятости населения Ленинградской области и его руководителя, приказываю:

1. Утвердить Положение о порядке установления стимулирующих выплат директору подведомственного комитета по труду и занятости населения Ленинградской области государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Ленинградской области», согласно приложению.

2. Признать утратившими силу приказы комитета по труду и занятости населения Ленинградской области:

Приказ комитета по труду и занятости населения Ленинградской области от 12.08.2011 № 40 «Об утверждении Положения о порядке установления стимулирующих выплат директорам подведомственных государственных казенных учреждений»;

Приказ комитета по труду и занятости населения Ленинградской области от 14.05.2012 № 7 «О внесении изменений в приказ комитета по труду и занятости населения Ленинградской области от 12 августа 2011 года N 40 "Об утверждении Положения о порядке установления стимулирующих выплат директорам подведомственных государственных казенных учреждений»;

Приказ комитета по труду и занятости населения Ленинградской области от 28.01.2014 № 2 "О внесении изменений в приказ комитета по труду и занятости

населения Ленинградской области от 12 августа 2011 года N 40 "Об утверждении Положения о порядке установления стимулирующих выплат директорам подведомственных государственных казенных учреждений";

Приказ комитета по труду и занятости населения Ленинградской области от 30.12.2015 № 15 «О внесении изменений в приказ комитета по труду и занятости населения Ленинградской области от 12 августа 2011 года N 40 "Об утверждении Положения о порядке установления стимулирующих выплат директорам подведомственных государственных казенных учреждений»;

Приказ комитета по труду и занятости населения Ленинградской области от 20.04.2016 № 18 «О внесении изменений в приказ комитета по труду и занятости населения Ленинградской области от 12 августа 2011 года N 40 "Об утверждении Положения о порядке установления стимулирующих выплат директорам подведомственных государственных казенных учреждений»;

Приказ комитета по труду и занятости населения Ленинградской области от 25.10.2016 № 30 «О внесении изменений в приказ комитета по труду и занятости населения Ленинградской области от 12 августа 2011 года N 40 "Об утверждении Положения о порядке установления стимулирующих выплат директорам подведомственных государственных казенных учреждений»;

Приказ комитета по труду и занятости населения Ленинградской области от 18.07.2017 № 12 "О внесении изменений в приказ комитета по труду и занятости населения Ленинградской области от 12 августа 2011 года N 40 "Об утверждении Положения о порядке установления стимулирующих выплат директорам подведомственных государственных казенных учреждений".

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 октября 2020 года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на председателя комитета по труду и занятости населения Ленинградской области.

Председатель комитета



А.Ю. Астратова

**Положение
о порядке установления стимулирующих выплат директору государственного
казенного учреждения Ленинградской области, подведомственного комитету
по труду и занятости населения Ленинградской области**

1. Настоящее Положение о порядке установления стимулирующих выплат директору государственного казенного учреждения Ленинградской области, подведомственного комитету по труду и занятости населения Ленинградской области (далее – Положение, Комитет), определяет порядок и условия предоставления стимулирующих выплат директору государственного казенного учреждения Ленинградской области, подведомственного Комитету (далее – директор учреждения).

2. Положение разработано в целях усиления заинтересованности директора в повышении результативности профессиональной деятельности, в качественном результате своего труда, своевременном выполнении своих должностных обязанностей, а также для поощрения за выполненную надлежащим образом работу.

3. Положение разработано в соответствии с областным законом от 20 декабря 2019 года №103-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Ленинградской области» (далее – областной закон), а также постановлением Правительства Ленинградской области от 30 апреля 2020 года №262 «Об утверждении Положения о системах оплаты труда в государственных учреждениях Ленинградской области по видам экономической деятельности и признании утратившими силу полностью или частично отдельных постановлений Правительства Ленинградской области» (далее – Положение №262).

4. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в значениях, определенных в трудовом законодательстве и иных нормативных правовых актах Российской Федерации, содержащих нормы трудового права, а также в областном законе.

5. Учреждение в части применения системы оплаты труда в государственных учреждениях Ленинградской области и отнесённых к отдельному виду экономической деятельности и указанных в приложении 12 к Положению № 262.

6. Положение предусматривает директору учреждения следующие стимулирующие выплаты:

- а) премиальные выплаты по итогам работы;
- б) премиальные выплаты за выполнение особо важных (срочных) работ;
- в) премиальные выплаты к значимым датам (событиям).

7. Виды и порядок установления стимулирующих выплат директору учреждения:

7.1. Премияльные выплаты по итогам работы устанавливаются директору учреждения ежемесячно (ежеквартально, по итогам года) правовым актом Комитета на основании решения Комиссии по оценке выполнения показателей эффективности и результативности деятельности государственного казенного учреждения, подведомственного Комитету (далее – Комиссия).

Размер премиальных выплат по итогам работы определяется на основе долевой оценки показателей эффективности и результативности деятельности учреждения с учетом критериев их оценки по итогам работы директора, отраженных в отчете директора и информации структурных подразделений Комитета.

Для определения размера премиальных выплат по итогам работы директора учреждения устанавливается базовый размер премиальных выплат по итогам работы учреждения за месяц в размере не более 70%; за квартал – не более 60% от суммы должностного оклада, выплат по ставке заработной платы и выплат по повышающим коэффициентам к должностному окладу (далее – окладно – ставочная часть заработной платы), который соответствует максимальной доле достижения значений показателей эффективности и результативности деятельности учреждения; премиальная выплата по итогам работы за год выплачивается при наличии экономии фонда оплаты труда и максимальным размером не ограничена.

Размер премиальных выплат по итогам работы директора учреждения определяется по формуле:

$$\Pi = \sum Q_{i \text{ факт}} / \sum Q_{i \text{ план}}, \text{ где:}$$

Π – премиальная выплата по итогам работы директора учреждения (в рублях);

$Q_{i \text{ факт}}$ – фактическое значение оценки i -го показателя эффективности и результативности деятельности учреждения ;

$Q_{i \text{ план}}$ – плановое значение оценки i -го показателя эффективности и результативности деятельности учреждения.

7.2. Директору учреждения могут быть установлены премиальные выплаты за выполнение особо важных (срочных) работ по решению председателя Комитета.

Особо важные (срочные) работы для учреждения и его директора с установлением конкретных результатов и сроков их выполнения оформляются правовым актом Комитета.

Максимальный размер премиальных выплат за выполнение особо важных (срочных) работ директору учреждения не установлен. Размер премиальных выплат за выполнение особо важных (срочных) работ определяется по решению Комиссии и выплачивается в пределах бюджетных ассигнований,

предусмотренных учреждению на указанные выплаты, рассчитанные в соответствии с пунктом 4.18 Положения №262.

7.3. В отдельных случаях директору учреждения могут устанавливаться премиальные выплаты к значимым датам (событиям):

к юбилейным датам (50, 55, 60, 65 лет);

в связи с награждением государственными наградами Российской Федерации, ведомственными наградами федеральных органов исполнительной власти, наградами Губернатора Ленинградской области, законодательного собрания Ленинградской области.

Размер премиальных выплат к значимым датам (событиям) определяется с учетом профессиональных достижений директора учреждения на основании решения Комиссии и выплачивается в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных учреждению на указанные выплаты, рассчитанные в соответствии с пунктом 4.21 Положения №262.

7.4. Премияльная выплата по итогам работы за месяц, и премияльная выплата по итогам работы за квартал производятся в следующем за отчетным периодом месяце. Премияльная выплата по итогам работы за 4 квартал и премияльная выплата по итогам работы за год производятся в декабре отчетного года.

8. За неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных трудовых обязанностей стимулирующие выплаты директору учреждения по решению Комиссии сокращаются на 100% в случае:

- нарушения исполнительской дисциплины.

9. Материальная помощь директору учреждения выплачивается в пределах экономии по фонду оплаты труда учреждения при стихийных бедствиях, несчастных случаях, смерти близких родственников (муж, жена, дети, родители), в случае длительной болезни и в других исключительных случаях по решению Комиссии на основании личного заявления и соответствующего распоряжения Комитета. Размер материальной помощи не может превышать 10 тысяч рублей, в индивидуальных случаях может быть увеличен по решению Комиссии.