



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГУБЕРНАТОРА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

от 24 января 2025 года № 6-пг

О межведомственной комиссии по вопросам продления срока проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий

В соответствии с частью 7 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 29¹ Положения об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 года № 145, **п о с т а н о в л я ю :**

1. Создать межведомственную комиссию по вопросам продления срока проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий.

2. Утвердить:

Положение о межведомственной комиссии по вопросам продления срока проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий согласно приложению 1;

состав межведомственной комиссии по вопросам продления срока проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий согласно приложению 2.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ленинградской области по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству.

Губернатор
Ленинградской области



А.Дрозденко

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Губернатора
Ленинградской области
от 24 января 2025 года № 6-пг
(приложение 1)

ПОЛОЖЕНИЕ
о межведомственной комиссии по вопросам продления срока
проведения государственной экспертизы проектной документации
и (или) результатов инженерных изысканий

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации деятельности межведомственной комиссии по вопросам продления срока проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий (далее – межведомственная комиссия).

1.2. Межведомственная комиссия является межведомственным коллегиальным совещательным органом, созданным для рассмотрения вопросов продления срока проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий объектов капитального строительства, являющихся объектами федерального значения, объектами регионального значения, объектами местного значения, а также объектов капитального строительства, строительство или реконструкция которых планируется в рамках национальных проектов, федеральных проектов, не включенных в национальные проекты, государственных программ Российской Федерации, предусмотренного статьей 179.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации реестра объектов капитального строительства, объектов недвижимого имущества, государственных программ Ленинградской области, муниципальных программ (далее – государственная экспертиза), если государственная экспертиза проводится государственным автономным учреждением "Управление государственной экспертизы Ленинградской области" (далее – ГАУ "Леноблгосэкспертиза").

1.3. Межведомственная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Ленинградской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Ленинградской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Ленинградской области, а также настоящим Положением.

1.4. Межведомственная комиссия осуществляет деятельность в соответствии с Положением об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации

от 5 марта 2007 года № 145 "О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий" (далее – Положение № 145).

2. Функции межведомственной комиссии

Функциями межведомственной комиссии являются:

рассмотрение заявлений застройщиков или технических заказчиков о продлении срока проведения государственной экспертизы (далее – заявления) и прилагаемых к заявлениям документов, указанных в пунктах 29³, 29⁴ Положения № 145;

принятие решений об одобрении продления срока проведения государственной экспертизы или об отказе в его продлении.

3. Состав и порядок работы межведомственной комиссии

3.1. В состав межведомственной комиссии входят председатель межведомственной комиссии, заместитель председателя межведомственной комиссии, секретарь межведомственной комиссии и иные члены межведомственной комиссии.

3.2. Председатель межведомственной комиссии:

- 1) руководит работой межведомственной комиссии;
- 2) определяет дату, время, форму и место проведения заседаний межведомственной комиссии;
- 3) организует и планирует работу межведомственной комиссии;
- 4) утверждает повестку дня заседания межведомственной комиссии;
- 5) подписывает протоколы заседания межведомственной комиссии;
- 6) представляет межведомственную комиссию во взаимоотношениях с федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти Ленинградской области, органами местного самоуправления, организациями.

В отсутствие председателя межведомственной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя межведомственной комиссии.

3.3. Секретарь межведомственной комиссии:

1) осуществляет подготовку заседаний межведомственной комиссии, в том числе подготовку проектов повесток заседаний межведомственной комиссии, подготовку материалов для рассмотрения на заседаниях межведомственной комиссии;

2) обеспечивает оповещение членов межведомственной комиссии о дате, времени, форме и месте проведения заседания межведомственной комиссии путем направления в адрес членов межведомственной комиссии соответствующего уведомления, подписанного председателем межведомственной комиссии, а при его отсутствии – заместителем председателя межведомственной комиссии;

3) обеспечивает ведение протоколов заседаний межведомственной комиссии;

4) осуществляет иное организационно-техническое обеспечение деятельности межведомственной комиссии.

Секретарь межведомственной комиссии присутствует на заседаниях межведомственной комиссии без права голоса по вопросам повестки дня. В отсутствие секретаря межведомственной комиссии его обязанности исполняет лицо, определяемое председателем межведомственной комиссии.

3.4. Межведомственная комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний, которые проводятся по мере необходимости, но не позднее пяти рабочих дней со дня поступления Губернатору Ленинградской области заявления и прилагаемых к заявлению документов, указанных в пунктах 29³, 29⁴ Положения № 145.

3.5. Межведомственная комиссия в целях осуществления возложенных на нее полномочий вправе:

1) запрашивать в установленном порядке от органов и организаций информацию и материалы;

2) приглашать на свои заседания представителей федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Ленинградской области, органов местного самоуправления, ресурсоснабжающих, территориальных сетевых организаций и иных организаций.

3.6. Заседания межведомственной комиссии могут проводиться в очной и заочной форме.

3.7. В случае проведения заседания межведомственной комиссии в очной форме заседание считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее состава. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов межведомственной комиссии. Подсчет голосов осуществляет секретарь межведомственной комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании межведомственной комиссии.

Члены межведомственной комиссии вправе изложить в письменной форме особое мнение по вопросам повестки заседания межведомственной комиссии, которое прилагается к протоколу заседания межведомственной комиссии.

3.7.1. Решение межведомственной комиссии оформляется протоколом заседания межведомственной комиссии, который подписывается председателем межведомственной комиссии.

3.7.2. Секретарь межведомственной комиссии не позднее двух рабочих дней со дня проведения заседания межведомственной комиссии обеспечивает информирование ГАУ "Леноблгосэкспертиза" о принятых межведомственной комиссией решениях путем направления в ГАУ "Леноблгосэкспертиза" соответствующего уведомления, подписанного председателем межведомственной комиссии.

3.8. В случае проведения заседания межведомственной комиссии в заочной форме решения межведомственной комиссии принимаются путем заполнения и подписания бюллетеня для голосования по вопросам повестки дня заседания межведомственной комиссии по форме согласно приложению к настоящему Положению.

3.8.1. Заполненные бюллетени для голосования направляются членами межведомственной комиссии в адрес секретаря межведомственной комиссии в срок, указанный в уведомлении о проведении заседания межведомственной комиссии.

3.8.2. Секретарь межведомственной комиссии в течение одного рабочего дня после истечения срока, установленного для представления членами межведомственной комиссии заполненных бюллетеней для голосования в соответствующем уведомлении о проведении заседания межведомственной комиссии, обеспечивает подготовку протокола заседания межведомственной комиссии и направляет его для подписания председателю межведомственной комиссии.

Приложение
к Положению...

(Форма)

БЮЛЛЕТЕНЬ

для голосования члена межведомственной комиссии по вопросам продления
срока проведения государственной экспертизы проектной документации
и (или) результатов инженерных изысканий

Фамилия, имя, отчество члена межведомственной комиссии: _____

Дата и время окончания приема бюллетеней для голосования:

"__" ____ 20__ года, __ часов __ минут (время московское)

Форма проведения заседания межведомственной комиссии:

заочное голосование.

Адрес для направления заполненных бюллетеней:

195112, Санкт-Петербург, Малоохтинский пр., дом 68, лит. А, оф. 311

Адрес электронной почты, по которому могут быть направлены копии
заполненных бюллетеней: info@loexp.ru

**ОСТАВЬТЕ ОДИН ВЫБРАННЫЙ ВАМИ ВАРИАНТ ГОЛОСОВАНИЯ,
ОСТАЛЬНЫЕ ЗАЧЕРКНИТЕ**

№ вопроса	Формулировка вопросов повестки дня и принимаемых решений	Голосование
		Варианты голосования
1	<u>Вопрос:</u> ... <u>Решение:</u> ...	ЗА
		ПРОТИВ
		ВОЗДЕРЖАЛСЯ
2	<u>Вопрос:</u> ... <u>Решение:</u> ...	ЗА
		ПРОТИВ
		ВОЗДЕРЖАЛСЯ

Особое мнение (при наличии):

Бюллетень должен быть подписан членом межведомственной комиссии.

Бюллетень, не подписанный членом межведомственной комиссии или представленный секретарю межведомственной комиссии после указанного срока окончания приема заполненных бюллетеней, является недействительным и не учитывается при проведении итогов голосования.

Подпись члена межведомственной комиссии _____ Ф.И.О.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Губернатора
Ленинградской области
от 24 января 2025 года № 6-пг
(приложение 2)

СОСТАВ
межведомственной комиссии по вопросам
продления срока проведения государственной экспертизы
проектной документации и (или) результатов
инженерных изысканий

Председатель межведомственной комиссии

Барановский
Евгений Петрович — заместитель Председателя Правительства
Ленинградской области по строительству
и жилищно-коммунальному хозяйству

Заместитель председателя межведомственной комиссии

Енокаев
Евгений Кемилевич — первый заместитель председателя комитета
по строительству Ленинградской области

Члены межведомственной комиссии:

Коева
Юлия Станиславовна — первый заместитель председателя
комитета государственного строительного
надзора и государственной экспертизы
Ленинградской области

Никитенко
Егор Федорович — первый заместитель председателя комитета
по топливно-энергетическому комплексу
Ленинградской области

Нужный
Александр Александрович — заместитель председателя комитета
по дорожному хозяйству Ленинградской
области

Секретарь межведомственной комиссии

Шекуров
Павел Николаевич — юрисконсульт ГАУ "Леноблгосэкспертиза"
(по согласованию)