



№ 206002-2021-7671
от 28.09.2021

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 сентября 2021 года № 622

**О внесении изменений в постановление Правительства
Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 406
"О государственной программе Ленинградской области
"Социальная поддержка отдельных категорий граждан
в Ленинградской области"**

Правительство Ленинградской области п о с т а н о в л я е т :

1. Внести в государственную программу Ленинградской области "Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Ленинградской области", утвержденную постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 406, изменения согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ленинградской области по социальным вопросам.
3. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания.

Исполняющий обязанности
Губернатора Ленинградской области
Первый заместитель Председателя
Правительства Ленинградской области —
председатель комитета финансов



Р.Марков

Приложение
к постановлению Правительства
Ленинградской области
от 28 сентября 2021 года № 622

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в государственную программу
Ленинградской области "Социальная поддержка отдельных
категорий граждан в Ленинградской области", утвержденную
постановлением Правительства Ленинградской области
от 14 ноября 2013 года № 406

1. В паспорте государственной программы позицию "Участники государственной программы" дополнить словами "Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области".

2. В паспорте подпрограммы "Доступная среда для инвалидов и маломобильных групп населения в Ленинградской области" позицию "Участники подпрограммы" дополнить словами "Комитет по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области".

3. Подраздел 2.1 раздела 2 подпрограммы "Доступная среда для инвалидов и маломобильных групп населения в Ленинградской области" дополнить абзацем следующего содержания:

"В рамках реализации мероприятия бюджетам муниципальных образований Ленинградской области предоставляются субсидии на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований на приспособление жилых помещений инвалидов, относящихся к муниципальному жилищному фонду, и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов, в соответствии с Порядком предоставления и распределения субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на мероприятия по приспособлению жилых помещений инвалидов, относящихся к муниципальному жилищному фонду, и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов (приложение 7 к государственной программе)".

4. Дополнить приложением 7 к государственной программе следующего содержания:

"Приложение 7
к государственной программе...

ПОРЯДОК

предоставления и распределения субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на мероприятия по приспособлению жилых помещений инвалидов, относящихся к муниципальному жилищному фонду, и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления и распределения субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области (далее – муниципальные образования) на мероприятия по приспособлению жилых помещений инвалидов, относящихся к муниципальному жилищному фонду, и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов, при наличии технической возможности для такого приспособления (далее – субсидии) в рамках основного мероприятия "Мероприятия по приспособлению объектов для доступа инвалидов и маломобильных групп населения" подпрограммы "Доступная среда для инвалидов и маломобильных групп населения в Ленинградской области" государственной программы Ленинградской области "Социальная поддержка отдельных категорий граждан в Ленинградской области" (далее – мероприятия по приспособлению).

1.2. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета Ленинградской области на очередной финансовый год и на плановый период в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств – комитету по жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области (далее – Комитет).

1.3. Субсидии предоставляются на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного

значения в соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 14 и пунктом 6 части 1 статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в части обеспечения условий доступности для инвалидов жилых помещений, являющихся муниципальной собственностью, и общего имущества в многоквартирном доме и требований по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов.

1.4. В целях настоящего Порядка под приспособлением жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида понимается изменение и переоборудование жилого помещения инвалида в зависимости от особенностей ограничения жизнедеятельности, обусловленного инвалидностью лица, проживающего в указанном помещении, а также общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, для обеспечения беспрепятственного доступа инвалида к жилому помещению.

2. Цели и условия предоставления субсидий

2.1. Целью предоставления субсидии является:

приспособление жилого помещения, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий доступности для инвалида;

приспособление общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий его доступности для инвалида.

2.2. Результатом использования субсидии является количество инвалидов, для которых обеспечена доступность жилых помещений, являющихся муниципальной собственностью, и (или) общего имущества в многоквартирных домах, в которых они проживают.

Значения результата использования субсидии, ожидаемые к достижению за весь срок предоставления субсидии, определяются в соответствии с заявками муниципальных образований.

Детализированные требования к достижению значения результатов использования субсидии устанавливаются в соглашении о предоставлении субсидии, которое заключается между Комитетом и администрацией муниципального образования (далее – соглашение).

2.3. Условия предоставления субсидий устанавливаются в соответствии с пунктом 2.7 Правил предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета Ленинградской области, утвержденных постановлением Правительства Ленинградской области от 20 июля 2016 года № 257.

3. Порядок отбора муниципальных образований для предоставления субсидий

3.1. Субсидии предоставляются по результатам проводимого Комитетом конкурсного отбора муниципальных образований на основе оценки заявок муниципальных образований для предоставления субсидий в текущем году и плановом периоде (далее – заявки, конкурсный отбор).

3.2. Критерии, которым должны соответствовать муниципальные образования для допуска к оценке заявок (участию в конкурсном отборе):

а) наличие муниципальной программы, предусматривающей мероприятия по приспособлению принадлежащих на праве собственности муниципальному образованию жилых помещений, в которых проживают инвалиды, и (или) общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов, направленной на обеспечение социальной поддержки инвалидов;

б) наличие письменного обязательства муниципального образования (гарантийное письмо) об объемах бюджетных ассигнований, планируемых к выделению из бюджета муниципального образования на исполнение соответствующих расходных обязательств муниципального образования по финансированию мероприятия по приспособлению на весь срок его реализации, достаточных для соблюдения условия о минимальной доле расходов (с разбивкой по годам), подписанное главой администрации муниципального образования;

в) наличие жилого помещения, в котором проживает инвалид, принадлежащего на праве собственности муниципальному образованию;

г) наличие акта обследования муниципальной комиссией, созданной в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 июля 2016 года № 649 "О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов", жилого помещения, в котором проживает инвалид, и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида, по форме, утвержденной Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (далее – акт обследования), содержащий в том числе:

выводы о наличии необходимости приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида с мотивированным обоснованием;

выводы о наличии технической возможности для приспособления жилого помещения инвалида и (или) общего имущества

в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида с мотивированным обоснованием;

перечень мероприятий по приспособлению жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида, определяемый на основании Правил обеспечения условий доступности для инвалидов жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 9 июля 2016 года № 649 (далее – Правила), с учетом мнения инвалида, проживающего в данном помещении;

д) заключение муниципальной комиссии о возможности приспособления жилого помещения, являющегося муниципальной собственностью, в котором проживает инвалид, и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида, подготовленное в соответствии с Правилами по форме, утвержденной Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (далее – заключение муниципальной комиссии).

В случае если муниципальное образование не соответствует критериям, указанным в настоящем пункте, муниципальное образование не допускается к оценке заявок.

3.3. Порядок подачи заявок, форма заявки, положение о комиссии по проведению конкурсного отбора (далее – комиссия), состав комиссии устанавливаются правовым актом Комитета.

3.4. Извещение о проведении конкурсного отбора размещается на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<http://gkh.lenobl.ru>) не позднее чем за пять рабочих дней до даты начала приема заявок и должно содержать следующие сведения:

а) полное наименование организатора конкурсного отбора, его местонахождение, почтовый адрес, контактный телефон и адрес электронной почты;

б) основания проведения конкурсного отбора;

в) сроки начала и окончания приема заявок и адрес приема заявок;

г) перечень документов и информация, включаемая в заявку;

д) нормативный правовой акт Комитета, устанавливающий максимальную стоимость работ по приспособлению жилого помещения, в котором проживает инвалид, и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида;

е) контактное лицо для разъяснения вопросов по подготовке и подаче заявок.

Прием заявок осуществляется Комитетом в течение 10 рабочих дней с даты начала приема заявок.

3.5. В целях получения субсидий муниципальные образования представляют в Комитет заявку по форме, утвержденной правовым актом Комитета. К заявке прилагаются следующие документы:

1) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах муниципального образования на жилое помещение, в котором проживает инвалид;

2) в 2021 году – письменное обязательство муниципального образования (гарантийное письмо) об объемах бюджетных ассигнований, планируемых к выделению из бюджета муниципального образования на исполнение соответствующих расходных обязательств муниципального образования по финансированию мероприятия по приспособлению на весь срок его реализации, достаточных для соблюдения условия о минимальной доле расходов (с разбивкой по годам), подписанное главой администрации муниципального образования;

с 2022 года – выписка из бюджета муниципального образования, подтверждающая наличие в бюджете муниципального образования средств на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер запрашиваемой к предоставлению из областного бюджета субсидии;

3) копия муниципальной программы, предусматривающей мероприятия по приспособлению жилых помещений инвалидов, относящихся к муниципальному жилищному фонду, и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов, утвержденной муниципальным правовым актом, заверенная подписью главы администрации муниципального образования;

4) разработанный муниципальным образованием локальный сметный расчет работ по приспособлению жилого помещения, в котором проживает инвалид, и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида, включенных в акт обследования;

5) копия акта обследования;

6) копия заключения муниципальной комиссии;

7) положительное экспертное заключение по результатам проверки достоверности определения сметной стоимости;

8) документ, подтверждающий регистрацию инвалида по месту жительства в жилом помещении, принадлежащем муниципальному образованию на праве собственности;

9) индивидуальная программа реабилитации и абилитации инвалида, полученная в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии со статьей 5.1 Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации", а в случае отсутствия соответствующих сведений в федеральном реестре инвалидов – представленная инвалидом.

3.6. Датой представления заявки является дата регистрации заявки в Комитете. Заявки, представленные после истечения срока приема заявок, к рассмотрению не принимаются.

3.7. Отбор муниципальных образований осуществляется в году, предшествующем году предоставления субсидий.

3.8. Основаниями для отклонения заявки являются:

представление муниципальным образованием документов, не соответствующих требованиям, установленным настоящим Порядком;

представление документов не в полном объеме;

подача заявки с нарушением срока, установленного в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка.

3.9. Проведение заседания комиссии и рассмотрение заявок осуществляется не позднее 10 рабочих дней с даты окончания срока приема заявок.

3.10. Заявки оцениваются по балльной системе. Победителями признаются муниципальные образования, заявки которых набрали в сумме наибольшее количество баллов по критериям, указанным в пункте 3.11 настоящего Порядка, с учетом величины их значимости.

3.11. Критерии и порядок оценки заявок:

№ п/п	Наименование критерия	Балльная оценка (О)	Удельный вес показателя (проц.) (В)
1	2	3	4
1	Дата акта обследования жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида	Определяется по дате проведения обследования жилого помещения и общего имущества многоквартирного дома, в котором проживает инвалид. Баллы распределяются от 1 до 5, чем ранее дата проведения обследования жилого помещения и общего имущества многоквартирного дома, в котором проживает инвалид, тем выше балл: до 01.01.2019 – 5 баллов; от 01.01.2019 до 01.01.2020 – 3 балла; от 01.01.2020 до 01.01.2021 – 2 балла; с 01.01.2021 и позднее – 1 балл	20
2	Количество мероприятий	Определяется по количеству мероприятий, заявленных муниципальными	30

1	2	3	4
	по приспособлению жилого помещения инвалида с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий его доступности для инвалида	образованиями для приспособления жилого помещения инвалида с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий его доступности для инвалида. Баллы распределяются от 1 до 4, чем больше мероприятий, тем выше балл: от 5 мероприятий и более – 4 балла; 4 мероприятия – 3 балла; 3 мероприятия – 2 балла; 2 и менее мероприятий – 1 балл	
3	Количество мероприятий по приспособлению общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий доступности для инвалида	Определяется по количеству мероприятий, заявленных муниципальными образованиями для приспособления общего имущества многоквартирного дома, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий доступности для инвалида. Баллы распределяются от 1 до 5, чем больше мероприятий, тем выше балл: от 6 мероприятий и более – 5 баллов; 5 мероприятий – 4 балла; 4 мероприятия – 3 балла; 3 мероприятия – 2 балла; 2 и менее мероприятий – 1 балл	30
4	Проживание в жилом помещении инвалида в зависимости от особенностей ограничения жизнедеятельности, обусловленного инвалидностью	Баллы распределяются 1; 5: инвалид, проживающий в жилом помещении, имеет ограничения жизнедеятельности, вызванные стойкими расстройствами двигательной функции, сопряженными с необходимостью использования кресла-коляски, иных вспомогательных средств передвижения – 5 баллов; инвалид, проживающий в жилом помещении, имеет ограничения жизнедеятельности, вызванные стойкими расстройствами функции слуха, сопряженными с необходимостью использования вспомогательных средств, стойкими расстройствами функции зрения, сопряженными с необходимостью использования собаки-проводника, иных вспомогательных средств, задержками в развитии и другими нарушениями функций организма человека, – 1 балл	20

Методика для расчета:

$$\text{ИО} = O_1 \times B_1 + O_2 \times B_2 + O_3 \times B_3 + O_4 \times B_4,$$

где:

ИО – итоговая оценка заявки;

O_1, O_2, O_3, O_4 – балльная оценка по соответствующему критерию;

B_1, B_2, B_3, B_4 – вес соответствующего критерия.

3.12. В случае когда заявки получают одинаковое количество баллов, они ранжируются по дате подачи заявки муниципальным образованием – от более ранней даты к более поздней.

3.13. По результатам конкурсного отбора комиссией в течение двух рабочих дней с даты проведения заседания оформляется протокол с указанием муниципальных образований и итоговых оценок представленных ими заявок (в порядке убывания баллов от большего к меньшему).

На основании протокола комиссии в течение пяти рабочих дней с даты проведения заседания комиссии Комитет принимает решение о признании муниципальных образований, чьи заявки набрали наибольшее количество баллов, получателями субсидий с указанием объемов предоставляемых муниципальным образованиям субсидий.

Победителям конкурсного отбора направляется выписка из протокола заседания комиссии (по требованию) и копия решения Комитета в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения о признании муниципальных образований, чьи заявки набрали наибольшее количество баллов, получателями субсидий.

3.14. Комитет формирует предложения по распределению субсидий бюджетам муниципальных образований в течение 10 рабочих дней с даты оформления протокола комиссии.

4. Порядок распределения субсидий

4.1. Распределение субсидий исходя из расчетного объема средств, необходимого для достижения значений результатов использования субсидии осуществляется по формуле:

$$C_i = \text{РОС}_i \times \text{УС}_i,$$

где:

C_i – объем субсидии бюджету i -го муниципального образования (рассчитывается в тысячах рублей с округлением до целых тысяч рублей);

РОС_i – расчетный объем расходов, необходимый для достижения значений результатов использования субсидии i -м муниципальным образованием, не превышающий максимальную стоимость работ по приспособлению жилого помещения, в котором проживает инвалид, и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает

инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида, рассчитывается по формуле:

$$POC_i = P_{жп} + P_{ои},$$

где,

$P_{жп}$ – стоимость работ по приспособлению жилого помещения, в котором проживает инвалид, определяется в соответствии со сметой;

$P_{ои}$ – стоимость работ по приспособлению общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида определяется в соответствии со сметой.

Максимальная стоимость работ по приспособлению жилого помещения, в котором проживает инвалид, и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида устанавливается нормативным правовым актом Комитета в целях предоставления субсидии;

$УС_i$ – предельный уровень софинансирования для i -го муниципального образования.

4.2. Предельный уровень софинансирования Ленинградской областью (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования устанавливается в соответствии с пунктом 6.4 Правил.

4.3. Распределение субсидий утверждается нормативным правовым актом Правительства Ленинградской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в установленном порядке Комитету на очередной финансовый год и на плановый период до 1 февраля года предоставления субсидии.

4.4. Утвержденный для муниципального образования объем субсидии может быть пересмотрен:

а) при уточнении расчетного объема расходов, необходимого для достижения значений целевых показателей результативности;

б) при распределении нераспределенного объема субсидий;

в) при отказе муниципального образования от заключения соглашения;

г) в связи с увеличением объема бюджетных ассигнований областного бюджета на предоставление субсидии.

5. Порядок предоставления и расходования субсидии

5.1. Предоставление субсидии муниципальному образованию осуществляется на основании соглашения, заключаемого в информационной системе "Управление бюджетным процессом Ленинградской области" по типовой форме, утвержденной Комитетом финансов Ленинградской области.

Соглашение заключается на срок, который не может быть менее срока, на который в установленном порядке утверждено распределение субсидий между муниципальными образованиями.

5.2. Соглашение заключается в течение пяти рабочих дней с даты вступления в силу нормативного правового акта Правительства Ленинградской области об утверждении распределения субсидий, но не позднее 15 февраля года предоставления субсидии.

При включении муниципального образования в перечень получателей субсидий в связи с увеличением объема бюджетных ассигнований областного бюджета Ленинградской области на предоставление субсидий, а также при изменении утвержденного для муниципального образования объема субсидии соглашение (дополнительное соглашение) заключается не позднее пяти рабочих дней после утверждения изменений в распределение субсидий.

5.3. Муниципальное образование при заключении соглашения представляет в Комитет выписку из бюджета муниципального образования (выписку из сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования), подтверждающую наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи муниципального образования) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер запрашиваемой субсидии, а также муниципальная программа, предусматривающая мероприятия, на софинансирование которых предоставляется субсидия.

5.4. Перечисление субсидии осуществляется Комитетом в установленном порядке на единый счет местного бюджета, открытый финансовому органу соответствующего муниципального образования в Управлении Федерального казначейства по Ленинградской области.

Субсидия перечисляется исходя из потребности в оплате денежных обязательств по расходам муниципального образования, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, на основании платежного документа, представленного муниципальным образованием в Комитет посредством использования информационной системы "Управление бюджетным процессом Ленинградской области", с одновременным представлением документов, подтверждающих потребность в осуществлении расходов.

Исчерпывающий перечень документов, подтверждающих потребность в оплате денежных обязательств по расходам муниципального образования, источником финансового обеспечения которого является субсидия, а также сроки ее предоставления устанавливаются в соглашении.

5.5. Комитет в течение трех рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 5.4 настоящего Порядка, проверяет

полноту и достоверность документов, представленных муниципальными образованиями.

При отсутствии замечаний по представленным документам перечисление субсидии из областного бюджета Ленинградской области местному бюджету в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих цели предоставления субсидии, осуществляется Комитетом не позднее пятого рабочего дня с даты поступления оформленного надлежащим образом платежного документа.

5.6. Субсидии, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет Ленинградской области в порядке и сроки, установленные правовым актом Комитета финансов Ленинградской области.

5.7. Принятие решения о подтверждении потребности в текущем финансовом году в остатках субсидии, предоставленной в отчетном году, допускается однократно в течение срока действия соглашения.

5.8. Контроль за соблюдением целей, порядка и условий предоставления субсидий, а также за соблюдением условий соглашений и условий контрактов (договоров, соглашений), источником финансового обеспечения которых являются субсидии, осуществляется комитетом государственного финансового контроля Ленинградской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.9. Обеспечение соблюдения муниципальными образованиями целей, порядка и условий предоставления субсидий (в том числе достижения значений результатов использования субсидий) осуществляется Комитетом в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.10. Субсидии, использованные муниципальными образованиями не по целевому назначению, а также с нарушением условий предоставления субсидий, подлежат возврату в областной бюджет Ленинградской области.

5.11. Ответственность за достоверность представляемых документов и сведений, а также за нецелевое использование субсидий несут муниципальные образования.

5.12. В случае недостижения муниципальным образованием значений результатов использования субсидии к нему применяются меры ответственности, предусмотренные разделом 5 Правил предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета Ленинградской области.