



№ 206003-2021-362
от 26.01.2021

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 января 2021 года № 34

**О внесении изменений в постановление Правительства
Ленинградской области от 13 марта 2017 года № 57
"Об утверждении Порядка и критериев отбора
инвестиционных проектов, подлежащих включению
в региональную программу Ленинградской области
повышения мобильности трудовых ресурсов"**

В целях приведения нормативных правовых актов Ленинградской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Ленинградской области п о с т а н о в л я е т :

1. Внести в постановление Правительства Ленинградской области от 13 марта 2017 года № 57 "Об утверждении Порядка и критериев отбора инвестиционных проектов, подлежащих включению в региональную программу Ленинградской области повышения мобильности трудовых ресурсов" изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ленинградской области – председателя комитета экономического развития и инвестиционной деятельности.

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания.

Губернатор
Ленинградской области

А.Дрозденко



Приложение
к постановлению Правительства
Ленинградской области
от 26 января 2021 года № 34

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в постановление Правительства Ленинградской области
от 13 марта 2017 года № 57 "Об утверждении Порядка и критериев отбора
инвестиционных проектов, подлежащих включению в региональную
программу Ленинградской области повышения мобильности
трудовых ресурсов"

1. В наименовании слова "инвестиционных проектов" заменить словом "работодателей".

2. В преамбуле слова ", приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 6 мая 2015 года № 272н "Об утверждении требований к критериям отбора инвестиционных проектов, подлежащих включению в региональную программу повышения мобильности трудовых ресурсов" исключить.

3. В пунктах 1 и 2 слова "инвестиционных проектов" заменить словом "работодателей".

4. В приложении (Порядок и критерии отбора инвестиционных проектов, подлежащих включению в региональную программу Ленинградской области повышения мобильности трудовых ресурсов):

в наименовании и пункте 1 слова "инвестиционных проектов" заменить словом "работодателей";

пункты 2 – 4 изложить в следующей редакции:

"2. Для проведения отбора работодателей, подлежащих включению в региональную программу Ленинградской области повышения мобильности трудовых ресурсов (далее – отбор работодателей, программа), комитет по труду и занятости населения Ленинградской области (далее – комитет) размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (www.job.lenobl.ru) объявление о проведении отбора работодателей.

В объявлении о проведении отбора работодателей указываются даты начала и окончания приема документов для проведения отбора работодателей, место приема документов.

3. Для принятия решения по отбору работодателей применяются следующие критерии:

1) привлечение трудовых ресурсов способствует решению задач и достижению целей Стратегии социально-экономического развития Ленинградской области на период до 2030 года, утвержденной областным законом от 8 августа 2016 года № 76-оз;

2) привлечение трудовых ресурсов обеспечивает создание новых рабочих мест, включая высокопроизводительные рабочие места;

3) уровень среднемесячной заработной платы привлекаемых работников не ниже среднемесячной заработной платы по соответствующему виду экономической деятельности в Ленинградской области;

4) работодатель осуществляет деятельность на территории Ленинградской области и состоит на налоговом учете в территориальных налоговых органах Ленинградской области;

5) на дату подачи заявки на включение работодателя в программу (далее – заявка) у работодателя отсутствует задолженность по заработной плате;

6) на дату подачи заявки у работодателя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

7) на дату подачи заявки работодатель не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

8) работодатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенная в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

9) работодатель заявил в установленном порядке в органы службы занятости потребность в привлечении работников, в том числе из других субъектов Российской Федерации (приказ комитета по труду и занятости населения Ленинградской области от 16 сентября 2013 года № 18 "Об утверждении Административного регламента предоставления на территории Ленинградской области государственной услуги "Содействие гражданам в поиске подходящей работы, а работодателям в подборе необходимых работников").

4. Работодателем для участия в отборе работодателей представляются в комитет следующие документы:

1) заявка по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

2) обоснование потребности в трудовых ресурсах, а также необходимости привлечения граждан из других субъектов Российской Федерации;

3) справка работодателя, подтверждающая отсутствие задолженности по заработной плате на дату подачи заявки;

4) справка работодателя о том, что в отношении него не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве) в соответствии с законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) на дату подачи заявки;

5) обязательство работодателя оказать меры поддержки работникам в рамках программы за счет собственных средств в размере не менее 75 тысяч рублей на одного работника;

6) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не более чем за 30 дней до даты подачи в комитет заявки;

7) справка, подтверждающая отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, выданная налоговым органом не ранее чем за месяц до даты подачи заявки.

В случае если документы, предусмотренные подпунктами 6 и 7 пункта 4 настоящего Порядка, не представлены работодателем по собственной инициативе, комитет запрашивает указанные документы в рамках межведомственного информационного взаимодействия.";

абзац второй пункта 5 изложить в следующей редакции:

"Представленные работодателем в комитет документы, в том числе представляемые в электронном виде, должны быть заверены подписью руководителя и печатью (при наличии).";

пункты 6 – 10 изложить в следующей редакции:

"6. Основаниями для отказа во включении работодателя в программу являются:

1) непредставление документов, указанных в подпунктах 1 – 5 пункта 4 настоящего Порядка;

2) несоответствие работодателя критериям отбора работодателей, указанным в пункте 3 настоящего Порядка;

3) представление документов, не соответствующих требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка.

7. В срок не более 10 рабочих дней с даты окончания приема документов для проведения отбора работодателей комиссия, состав и положение о работе которой утверждаются правовым актом комитета, рассматривает поступившие документы и принимает решение о соответствии (несоответствии) работодателей критериям отбора работодателей, указанным в пункте 3 настоящего Порядка (далее – решение).

Работодатель подлежит включению в программу в случае соответствия всем критериям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка.

8. Результаты отбора работодателей оформляются правовым актом комитета, который издается в течение пяти рабочих дней с даты принятия

решения, с указанием работодателей, подлежащих включению в программу.

9. Комитет в течение трех рабочих дней с даты издания правового акта комитета о результатах отбора работодателей направляет им уведомления о результатах такого отбора.

10. В течение 10 рабочих дней со дня издания правового акта комитета о результатах отбора работодателей с ними заключаются соглашения об участии работодателя в программе.";

пункт 11 признать утратившим силу;

приложение 1 к Порядку изложить в следующей редакции:

"Приложение
к Порядку...

(Форма)

В комитет по труду и занятости
населения Ленинградской области

ЗАЯВКА

на включение работодателя в региональную программу Ленинградской области повышения мобильности трудовых ресурсов

Прошу включить _____
(наименование работодателя)

в региональную программу Ленинградской области повышения мобильности трудовых ресурсов.

1. Полное и сокращенное наименования _____

2. Вид экономической деятельности (ОКВЭД) _____

3. Адрес (юридический и фактический) _____
(индекс, район,

населенный пункт, улица, дом)

4. Фамилия, имя, отчество руководителя (с указанием должности (при наличии), на основании какого документа действует (устав, положение, другое (указать)

5. Контактное лицо _____
(должность, фамилия, имя, отчество,

контактный телефон, электронная почта)

6. Цель привлечения трудовых ресурсов (новое строительство, реконструкция, техническое (технологическое) переоснащение действующего производства, другое (указать) _____

7. Место привлечения трудовых ресурсов (муниципальный район Ленинградской области, адрес объекта выполнения работ) _____

8. Общие сроки привлечения трудовых ресурсов (годы) _____

9. Наименование субъектов Российской Федерации, из которых планируется привлечение трудовых ресурсов* _____

10. Обоснование невозможности замещения потребности в трудовых ресурсов, в том числе вахтовым методом, из числа граждан, проживающих на территории Ленинградской области, безработных граждан, в том числе после их переобучения/повышения квалификации _____

11. Характеристика социально-экономического развития муниципальных образований Ленинградской области, на территории которых планируется привлечение трудовых ресурсов:

11.1. Транспортная доступность от места проживания до места работы _____

11.2. Наличие социальной инфраструктуры для обеспечения потребностей привлекаемых работников и членов их семей (медицинское обслуживание, наличие мест в образовательных организациях) _____

12. Жилищное обустройство привлекаемых работников, территория проживания, объем жилого фонда, готовое жилье, сроки ввода в эксплуатацию (при строительстве), аренда жилья и пр. _____

13. Информация о потребности в трудовых ресурсах

Показатель	Всего	В том числе по годам			
		год	год	год	год
1. Общее количество рабочих мест, всего (ед.)					
в том числе количество высокопроизводительных рабочих мест (ед.)					
2. Плановая численность работников (чел.), в том числе					
2.1. Возможное замещение местными трудовыми ресурсами (чел.)					
2.2. Необходимое привлечение квалифицированных специалистов из других субъектов Российской Федерации (чел.)					
2.2.1. В том числе потребность в высококвалифицированных специалистах (чел.)					

* Не допускается привлечение трудовых ресурсов из субъектов Российской Федерации, привлечение трудовых ресурсов в которые является приоритетным.

14. Сведения о потребности в привлечении квалифицированных специалистов из других субъектов Российской Федерации. Сведения из строки 2.2, пункта 2.11 настоящей заявки

Наименование профессии (специальности, должности)	Численность работников, планируемых к привлечению по данной профессии (специальности, должности) (чел.)		Количество (чел.)	Уровень заработной платы (тыс. руб.)	Профессионально-квалификационные требования (чел.)						
					стаж (опыт работы)				образование		
	всего	из них высококвалифицированных			до одного года	от одного года до трех лет	от трех до пяти лет	свыше пяти лет	среднее общее образование	начальное и среднее профессиональное образование	высшее образование

Обязуюсь оказать меры поддержки работникам, привлекаемым в рамках программы, за счет собственных средств в размере не менее 75 тысяч рублей на одного работника, привлекаемого из субъектов Российской Федерации, не включенных в перечень субъектов Российской Федерации, привлечение трудовых ресурсов в которые является приоритетным _____.

(подпись)

Представленные документы не содержат заведомо ложных сведений либо сведений, не соответствующих действительности (недостоверных сведений) _____.

(подпись)

Руководитель _____

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.
(при наличии печати)

Главный бухгалтер _____

(при наличии) (подпись) (расшифровка подписи).";

приложение 2 к Порядку признать утратившим силу.