



№ 206005-2020-6694
от 20.08.2020

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 августа 2020 года № 594

**О внесении изменения в постановление Правительства
Ленинградской области от 5 декабря 2017 года № 557
"Об утверждении требований к организациям, образующим
инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего
предпринимательства Ленинградской области
при реализации государственных программ (подпрограмм)
Ленинградской области"**

В целях приведения нормативных правовых актов Ленинградской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Ленинградской области **п о с т а н о в л я е т** :

1. Внести в постановление Правительства Ленинградской области от 5 декабря 2017 года № 557 "Об утверждении требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Ленинградской области при реализации государственных программ (подпрограмм) Ленинградской области" изменение, изложив приложение (Требования к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Ленинградской области при реализации государственных программ (подпрограмм) Ленинградской области) в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования.

Губернатор
Ленинградской области



А.Дрозденко

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Ленинградской области
от 5 декабря 2017 года № 557
(в редакции постановления
Правительства Ленинградской области
от 20 августа 2020 года № 594)
(приложение)

ТРЕБОВАНИЯ
к организациям, образующим инфраструктуру поддержки
субъектов малого и среднего предпринимательства
Ленинградской области при реализации государственных
программ (подпрограмм) Ленинградской области

1. К организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Ленинградской области при реализации государственных программ (подпрограмм) Ленинградской области (далее – организации инфраструктуры поддержки), относятся организации, указанные в частях 1 и 2 статьи 15 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

2. К организациям инфраструктуры поддержки устанавливаются следующие требования:

2.1. Организация инфраструктуры поддержки состоит на учете в территориальном налоговом органе на территории Ленинградской области и осуществляет деятельность на территории Ленинградской области.

2.2. Деятельность организации инфраструктуры поддержки направлена в соответствии с уставом на содействие созданию и (или) развитию субъектов малого и среднего предпринимательства и (или) физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" (далее – получатели поддержки), и оказание им финансовой, имущественной, информационной, консультационной и иных видов поддержки согласно действующему законодательству.

2.3. Организация инфраструктуры поддержки владеет на праве собственности или ином законном основании помещением, необходимым для оказания услуг получателям поддержки, с наличием помещений для организации зон ожидания, информирования, приема и оказания услуг получателям поддержки.

Указанные помещения не должны располагаться в подвальном помещении и иметь повреждения несущих конструкций, а также должны обеспечивать беспрепятственный доступ для лиц с ограниченными возможностями передвижения (дверные проемы, коридоры).

2.4. Организация инфраструктуры поддержки обладает квалифицированным персоналом (руководитель организации инфраструктуры поддержки имеет высшее образование и опыт работы на руководящих должностях не менее трех лет или опыт работы в сфере поддержки малого и среднего предпринимательства не менее одного года; в штате организации инфраструктуры поддержки состоит не менее трех сотрудников с высшим образованием).

2.5. У организации инфраструктуры поддержки отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.6. В отношении организации инфраструктуры поддержки отсутствует проведение процесса реорганизации, ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность организации инфраструктуры поддержки не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.7. Организация инфраструктуры поддержки обеспечивает в зоне приема и оказания услуг получателям поддержки не менее трех рабочих мест.

Каждое рабочее место должно быть оборудовано мебелью, компьютером, принтером и телефоном с выходом на городскую линию и междугородную, международную связь и обеспечено доступом к интернет-связи, оформлено информационными табличками с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) и должности работника организации инфраструктуры поддержки.

2.8. Организация инфраструктуры поддержки обеспечивает наличие в зоне ожидания и информирования:

информационных стендов, содержащих актуальную и исчерпывающую информацию, необходимую для получения услуг организации инфраструктуры поддержки (перечень услуг и сроки их предоставления; размеры государственных пошлин и иных платежей, уплачиваемых заявителем при получении услуг, порядок их уплаты; режим работы и адреса иных организаций инфраструктуры поддержки и привлекаемых организаций, находящихся на территории Ленинградской области), и иную информацию, необходимую для получения услуг организации инфраструктуры поддержки.

2.9. Организация инфраструктуры поддержки обеспечивает мониторинг мнения заявителей о качестве обслуживания.

2.10. Организация инфраструктуры поддержки обеспечивает наличие не менее одной конференц-зоны и (или) зала для проведения лекций,

семинаров, тренингов и других обучающих занятий, которые относятся к помещениям коллективного доступа, оборудованным мебелью, мультимедиапроектором, ноутбуком, интерфейсом для подключения ноутбука, маркерной доской, микрофонами и телефоном с выходом на городскую и междугородную, международную связь, а также видео-конференц-связь.

2.11. Организация инфраструктуры поддержки взаимодействует с органами государственной власти Ленинградской области, органами местного самоуправления, единым органом управления организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, – Фондом "Фонд поддержки предпринимательства и промышленности Ленинградской области, микрокредитная компания" (далее – Фонд), а также иными организациями инфраструктуры поддержки.

2.12. Организация инфраструктуры поддержки обеспечивает ведение раздельного бухгалтерского учета по денежным средствам, предоставленным организациям инфраструктуры поддержки за счет средств бюджетов всех уровней и внебюджетных источников.

2.13. Организация инфраструктуры поддержки разрабатывает программу (стратегию, концепцию) развития организации инфраструктуры поддержки на среднесрочный (не менее трех лет) плановый период.

2.14. Организация инфраструктуры поддержки обеспечивает наличие центра оперативной поддержки предпринимательства (горячей линии) с использованием средств телефонной связи и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2.15. Организация инфраструктуры поддержки обеспечивает наличие специального раздела на сайте организации инфраструктуры поддержки, предусматривающего:

экспертную поддержку заявителей по вопросам порядка и условий получения услуг, предоставляемых организациями инфраструктуры поддержки;

формирование заявления (запроса) о предоставлении услуги организациями инфраструктуры поддержки в форме электронного документа.

2.16. Организация инфраструктуры поддержки обеспечивает формирование в электронном виде перечня услуг, предоставляемых организацией инфраструктуры поддержки, а также его ведение и актуализацию на постоянной основе.

2.17. Организация инфраструктуры поддержки обеспечивает наличие регламента оказания услуг в организации инфраструктуры поддержки, соответствующего следующим основным параметрам:

услуги, оказываемые в организации инфраструктуры поддержки предоставляются по запросу заявителя;

при предоставлении услуг в организации инфраструктуры поддержки время ожидания в очереди для подачи документов и получения результата услуги не превышает 15 минут;

заявитель информируется в письменной или электронной форме о возможности или невозможности предоставления услуги (с указанием причин, по которым услуга не может быть предоставлена) в срок не более пяти рабочих дней с момента поступления запроса;

срок получения услуги (промежуточного результата) с момента поступления запроса не должен превышать 30 календарных дней.

2.18. Организация инфраструктуры поддержки обеспечивает заполнение и актуализацию в единой автоматизированной информационной системе учета услуг субъектам малого и среднего предпринимательства учет предоставляемых услуг и проводимых мероприятий.

Порядок работы с информацией, содержащейся в единой автоматизированной информационной системе учета услуг субъектам малого и среднего предпринимательства, устанавливается ее оператором – Фондом.

2.19. Организация инфраструктуры поддержки обеспечивает размещение и ежемесячное обновление (актуализацию) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" следующей информации:

- а) общие сведения об организации инфраструктуры поддержки;
- б) перечень предоставляемых организацией инфраструктуры поддержки услуг, стоимость и порядок их предоставления;
- в) перечень вебинаров, круглых столов, конференций, форумов, семинаров, иных публичных мероприятий, проводимых организацией инфраструктуры поддержки;
- г) программа (стратегия, концепция) развития организацией инфраструктуры поддержки на среднесрочный (не менее трех лет) плановый период и план работы организации инфраструктуры поддержки на очередной год;
- д) годовые отчеты о проведенных мероприятиях в рамках деятельности организации инфраструктуры поддержки;
- е) сведения об обращениях получателей поддержки в организации инфраструктуры поддержки;
- ж) интернет-ссылки на иные информационные ресурсы, предназначенные для поддержки и развития субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход".

3. В целях направления комитетом по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области (далее – Комитет) сведений об организациях инфраструктуры поддержки, создаваемых или созданных полностью или частично за счет средств

федерального бюджета, средств областного бюджета Ленинградской области и (или) местных бюджетов на территории Ленинградской области, в акционерное общество "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства" для включения в единый реестр организаций инфраструктуры поддержки (далее – АО "Корпорация МСП", единый реестр) указанные организации представляют в Комитет с сопроводительным письмом следующие документы:

копия учредительного документа организации инфраструктуры поддержки, заверенная подписью руководителя (иного уполномоченного лица) и печатью организации инфраструктуры поддержки;

справка о наличии у организации инфраструктуры поддержки на праве собственности или ином законном основании помещения, с указанием реквизитов свидетельства о праве собственности или реквизитов документов о праве пользования;

копии дипломов о высшем образовании, подтверждающие наличие высшего образования у руководителя и сотрудников (не менее трех) организации инфраструктуры поддержки, заверенные подписью руководителя (иного уполномоченного лица) и печатью организации инфраструктуры поддержки;

копия трудовой книжки, подтверждающая наличие у руководителя организации инфраструктуры поддержки опыта работы на руководящих должностях или опыта работы в сфере поддержки малого и среднего предпринимательства не менее одного года, заверенная подписью руководителя (иного уполномоченного лица) и печатью организации инфраструктуры поддержки;

копия штатного расписания организации инфраструктуры поддержки, заверенная подписью руководителя (иного уполномоченного лица) и печатью организации инфраструктуры поддержки;

справка о наличии не менее трех рабочих мест, соответствующих условиям, указанным в пункте 2.7 настоящих Требований;

копия годового отчета о результатах работы организации инфраструктуры поддержки за предыдущий календарный год, содержащего информацию об основных результатах деятельности, о реализации мероприятий и проектов, о достигнутых значениях показателей эффективности деятельности (в случае деятельности организации инфраструктуры поддержки более года), заверенная подписью руководителя (иного уполномоченного лица) и печатью организации инфраструктуры поддержки;

справка о существующих способах распространения информации о деятельности организации инфраструктуры поддержки, в том числе посредством размещения информации на официальном сайте такой организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

справка о наличии у организации инфраструктуры поддержки оргтехники (с приложением перечня);

справка, подтверждающая подключение организации инфраструктуры поддержки к единой автоматизированной информационной системе учета услуг субъектам малого и среднего предпринимательства в Ленинградской области;

сведения об организации инфраструктуры поддержки по форме согласно приложению 3 к приказу Министерства экономического развития Российской Федерации от 13 июня 2017 года № 286 "Об утверждении Порядка ведения единого реестра организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, формы его ведения, состава сведений, содержащихся в таком реестре, а также состава сведений, предусмотренных пунктами 1 и 2 части 2 статьи 15.1 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", сроков, порядка и формы их направления и требований к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования единым реестром организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства" (далее – приказ от 13 июня 2017 года № 286).

4. Комитет в течение трех рабочих дней с даты регистрации в Комитете документов, указанных в пункте 3 настоящих Требований, осуществляет проверку документов на соответствие пунктам 1 – 3 настоящих Требований.

5. По результатам проверки указанных документов Комитет в течение пяти рабочих дней принимает решение путем издания правового акта о направлении сведений об организации инфраструктуры поддержки в АО "Корпорация МСП" для включения в единый реестр по форме и в составе согласно приложению 3 к приказу от 13 июня 2017 года № 286 в соответствии с пунктом 7 Порядка ведения единого реестра, утвержденного приказом от 13 июня 2017 года № 286.

6. Основаниями для принятия Комитетом решения о ненаправлении сведений об организации инфраструктуры поддержки в АО "Корпорация МСП" для включения в единый реестр являются:

несоответствие условиям, установленным пунктом 1 настоящих Требований;

несоответствие требованиям, установленным пунктом 2 настоящих Требований;

представление неполного пакета документов, указанных в пункте 3 настоящих Требований.

7. Организации инфраструктуры поддержки, включенные АО "Корпорация МСП" в единый реестр, проводят сертификацию в соответствии с пунктом 4.3.1.10 Требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого

и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации в целях достижения целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы", и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденных приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 14 марта 2019 года № 125, не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

Копии сертификатов, полученные по результатам указанной сертификации, заверенные подписью руководителя (иного уполномоченного лица) и печатью организации инфраструктуры поддержки, направляются в Комитет не позднее пяти рабочих дней с даты получения указанных сертификатов.