



№ 206004-2020-6359
от 12.08.20

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

от 12 августа 2020 года № 76-пг

Об утверждении формы уведомления лиц, замещающих отдельные муниципальные должности, об участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией и порядка рассмотрения таких уведомлений

В соответствии с частями 2 и 4 статьи 3¹ областного закона от 20 января 2020 года № 7-оз "Об отдельных вопросах реализации законодательства в сфере противодействия коррупции гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, а также лицами, замещающими указанные должности" п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить форму уведомления лиц, замещающих отдельные муниципальные должности, об участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией согласно приложению 1.
2. Утвердить порядок рассмотрения уведомлений лиц, замещающих отдельные муниципальные должности, об участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией согласно приложению 2.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на вице-губернатора Ленинградской области – руководителя Администрации Губернатора и Правительства Ленинградской области.

Губернатор
Ленинградской области



А.Дрозденко

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Губернатора
Ленинградской области
от 12 августа 2020 года № 76-пг
(приложение 1)

(Форма)

Губернатору Ленинградской области

	(инициалы, фамилия)
ОТ	(наименование должности)
	(фамилия, имя, отчество)
	(адрес регистрации, контактный телефон)

УВЕДОМЛЕНИЕ

**лица, замещающего отдельные муниципальные должности,
 об участии на безвозмездной основе в управлении
 некоммерческой организацией**

В соответствии с пунктом 2 части 3.5 статьи 12.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", статьей 3¹ областного закона от 20 января 2020 года № 7-оз "Об отдельных вопросах реализации законодательства в сфере противодействия коррупции гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, а также лицами, замещающими указанные должности" уведомляю об участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией _____

(наименование некоммерческой организации)

(местонахождение некоммерческой организации)

(идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и виды деятельности некоммерческой организации)

(наименование единоличного исполнительного или коллегиального органа управления организации, в качестве которого

или в качестве члена которого депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо

местного самоуправления участвует на безвозмездной основе в управлении этой организацией, а также функции,

которые на него будут возложены)

Участие на безвозмездной основе в управлении указанной некоммерческой организацией не повлечет за собой возникновение конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении полномочий по замещаемой должности.

К уведомлению прилагаются следующие документы:

1. Копии Устава некоммерческой организации и Положения об органе ее управления (при наличии).
2. Иные документы (при наличии)*.

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

" ____ " _____ 20__ года

Регистрационный номер
в журнале регистрации: _____

Дата регистрации уведомления: " ____ " _____ 20__ года

(должность работника, уполномоченного
на регистрацию уведомления)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

" ____ " _____ 20__ года

*В том числе:

а) документы, свидетельствующие о безвозмездном характере участия в управлении некоммерческой организацией, подписанные уполномоченным лицом (уполномоченными лицами) некоммерческой организации;

б) иные документы, определяющие характер предстоящей деятельности и период ее осуществления в некоммерческой организации;

в) письменное пояснение депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, по вопросу его участия в управлении некоммерческой организацией.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Губернатора
Ленинградской области
от 12 августа 2020 года № 76-пг
(приложение 2)

ПОРЯДОК

рассмотрения уведомлений лиц, замещающих отдельные муниципальные
должности, об участии на безвозмездной основе в управлении
некоммерческой организацией

1. Уведомления депутатов, членов выборного органа местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе (далее – лица, замещающие муниципальные должности), об участии на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее – уведомление), поступившие в управление профилактики коррупционных и иных правонарушений Администрации Губернатора и Правительства Ленинградской области (далее – Управление), регистрируются в соответствующем журнале регистрации (далее – журнал) в день поступления в Управление.

Копия уведомления с отметкой о регистрации выдается лицу, замещающему муниципальную должность, под его личную роспись в журнале.

В случае представления лицом, замещающим муниципальную должность, уведомления путем направления почтовым отправлением или иным способом, исключающим личную явку, копия уведомления с отметкой о регистрации направляется ему посредством почтового отправления с уведомлением о вручении в течение пяти рабочих дней со дня регистрации уведомления в журнале.

2. Работники Управления осуществляют предварительное рассмотрение уведомления и подготовку мотивированного заключения.

3. В целях подготовки мотивированного заключения работники Управления вправе:

1) с согласия лица, замещающего муниципальную должность и представившего уведомление, проводить с ним беседу и получать от него письменные пояснения;

2) подготавливать для направления в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области и организации (далее – запросы).

4. Мотивированное заключение должно содержать:

1) информацию, изложенную в уведомлении и приложенных к нему документах (при наличии приложений);

2) информацию, полученную в ходе беседы с лицом, замещающим муниципальную должность и представившим уведомление (при наличии);

3) информацию, полученную в ответ на запросы в случае их направления;

4) мотивированные выводы по результатам предварительного рассмотрения уведомления, в том числе о наличии или отсутствии признаков возможности возникновения конфликта интересов при исполнении полномочий по замещаемой должности в случае участия лица, замещающего муниципальную должность и представившего уведомление, в управлении некоммерческой организацией.

5. Уведомление и мотивированное заключение в течение 10 рабочих дней со дня регистрации уведомления в журнале направляются на рассмотрение Губернатору Ленинградской области.

В случае направления запросов, предусмотренных подпунктом 2 пункта 3 настоящего Порядка, уведомление и мотивированное заключение направляются Губернатору Ленинградской области в течение 45 дней со дня регистрации уведомления в журнале.