



№ 206002-2020-5988
от 05.08.20

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 5 августа 2020 года № 546

О комиссии по рассмотрению вопросов об увековечении памяти выдающихся личностей и знаменательных событий в Ленинградской области

В целях реализации областного закона от 20 июня 2019 года № 49-оз "Об увековечении памяти выдающихся личностей и знаменательных событий в Ленинградской области" Правительство Ленинградской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по рассмотрению вопросов об увековечении памяти выдающихся личностей и знаменательных событий в Ленинградской области.
2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ленинградской области по социальным вопросам.
3. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования.

Губернатор
Ленинградской области



А.Дрозденко

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Ленинградской области
от 5 августа 2020 года № 546
(приложение)

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по рассмотрению вопросов об увековечении памяти
выдающихся личностей и знаменательных событий
в Ленинградской области

1. Общие положения

1. Комиссия по рассмотрению вопросов об увековечении памяти выдающихся личностей и знаменательных событий в Ленинградской области (далее – комиссия) является постоянно действующим совещательным органом по рассмотрению ходатайств об увековечении памяти выдающихся личностей или знаменательных событий в Ленинградской области (далее также – увековечение памяти, ходатайство об увековечении памяти) и подготовке рекомендаций об увековечении памяти выдающихся личностей или знаменательных событий в Ленинградской области, образованным в соответствии с областным законом от 20 июня 2019 года № 49-оз "Об увековечении памяти выдающихся личностей и знаменательных событий в Ленинградской области" (далее – областной закон).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, областными законами и иными нормативными правовыми актами Ленинградской области, а также настоящим Положением.

2. Задачи комиссии

Задачами комиссии являются:

рассмотрение ходатайств об увековечении памяти в одной из форм, определенных частями 1 и 2 статьи 5 областного закона, на соответствие требованиям и в соответствии с условиями увековечения памяти выдающихся личностей и знаменательных событий в Ленинградской области, а также критериями их отбора, установленными Правительством Ленинградской области;

выработка рекомендаций об увековечении памяти;

представление Правительству Ленинградской области рекомендаций об увековечении памяти.

3. Права комиссии

Комиссия имеет право:

запрашивать и получать в установленном порядке от территориальных органов федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Ленинградской области, органов местного самоуправления Ленинградской области, организаций, независимо от их организационно-правовой формы и права собственности, находящихся на территории Ленинградской области (далее – организации), информацию по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;

приглашать и заслушивать на заседаниях комиссии должностных лиц территориальных органов федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Ленинградской области, органов местного самоуправления Ленинградской области, организаций, а также специалистов и экспертов по вопросам, относящимся к компетенции комиссии, с правом совещательного голоса;

знакомиться с работами и достижениями лица, на которого поступило ходатайство об увековечении памяти.

4. Организация деятельности комиссии

4.1. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

4.2. Председатель комиссии:

осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;

организует работу по проведению заседаний комиссии;

утверждает повестку дня, дату, время и место проведения заседания комиссии;

ведет заседание комиссии;

осуществляет иные полномочия, необходимые для организации деятельности комиссии.

4.3. В случае отсутствия председателя комиссии заседание комиссии ведет заместитель председателя комиссии.

4.4. Члены комиссии:

принимают личное участие в заседаниях комиссии без права замены;

в случае невозможности присутствовать на заседании комиссии, информируют об этом секретаря комиссии не позднее, чем за три рабочих дня до даты заседания комиссии;

вносят предложения по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

4.5. Секретарь комиссии:

осуществляет подготовку материалов к заседанию комиссии;

уведомляет членов комиссии и приглашенных лиц о дате, времени, месте и повестке дня очередного заседания комиссии не позднее, чем за семь календарных дней до даты заседания комиссии;

ведет протокол заседания комиссии;

обеспечивает ознакомление членов комиссии с ходатайствами об увековечении памяти, поступившими в комиссию;

представляет протокол заседания комиссии председателю комиссии для подписания;

не позднее 15 календарных дней с даты принятия Правительством Ленинградской области решения об увековечении памяти направляет лицу (лицам), внесшим ходатайство об увековечении памяти, письменное уведомление о принятом решении;

организует хранение документации, связанной с деятельностью комиссии, осуществляет в установленном порядке подготовку документов для архивного хранения и уничтожения;

передает дела комиссии вновь назначенному секретарю комиссии в течение 15 календарных дней на основании акта передачи;

осуществляет иные полномочия, необходимые для организации деятельности комиссии.

4. 6. Формой деятельности комиссии является заседание. Заседания комиссии проводятся по мере поступления ходатайств об увековечении памяти.

4.7. Председатель комиссии при поступлении ходатайства об увековечении памяти в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата итогового заседания комиссии не может быть назначена позднее трех месяцев с даты поступления указанного ходатайства.

4.8. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины состава комиссии.

4.9. Решение комиссии принимается путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии.

4.10. Принятые на заседании комиссии решения носят рекомендательный характер и оформляются протоколом, который подписывают председательствующий на заседании комиссии, члены комиссии, присутствующие на заседании и секретарь комиссии.

4.11. В случае несогласия с принятым решением член комиссии вправе изложить в письменном виде особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания комиссии.

4.12. Рекомендации, подготовленные на основании итогового протокола заседания комиссии, подписанные председательствующим на заседании комиссии, в течение 10 рабочих дней после заседания

комиссии направляются в Правительство Ленинградской области для принятия решения.

4.13. В случае наличия личной заинтересованности (прямой или косвенной) в итогах рассмотрения ходатайств и материалов или иных обстоятельств, способных повлиять на участие члена комиссии в заседании комиссии, член комиссии обязан проинформировать комиссию об указанных обстоятельствах до начала рассмотрения ходатайств и прекратить участие в заседании комиссии.

4.14. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет комитет по культуре Ленинградской области.